

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Факультет экономический  
Кафедра экономики и менеджмента организации  
Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент  
Направленность (профиль) образовательной программы Менеджмент  
организации

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ  
Зав. кафедрой  
- А. Васильева А.В. Васильева  
« 07 » 06 2018 г.

**БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА**

на тему: Разработка проекта повышения квалификации персонала ООО  
«Албынский рудник»

|   |                                    |                |
|---|------------------------------------|----------------|
| Исполнитель<br>студент группы 472 об-2                  | <u>06.06.2018</u> <u>Лисовенко</u> | О.Е. Лисовенко |
| Руководитель<br>доцент, к.э.н.                          | <u>06.06.2018</u> <u>Заломская</u> | Г.А. Заломская |
| Консультант<br>по экономической части<br>доцент, к.э.н. | <u>06.06.2018</u> <u>Заломская</u> | Г.А. Заломская |
| Нормоконтроль<br>ассистент                              | <u>06.06.2018</u> <u>Коваленко</u> | Я.Д. Коваленко |

Благовещенск 2018

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Факультет Экономический  
Кафедра Экономики и менеджмента организации

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой  
- А.В. Васильева А.В. Васильева  
подпись И.О. Фамилия  
« 15 » 01 2018 г.

### ЗАДАНИЕ

К бакалаврской работе студента 4 курса 472 об-2 группы Ольги Евгеньевны Лисовенко

1. Тема бакалаврской работы: «Разработка проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»

(утверждена приказом от 29.12.2017 № 3300-Уч)

2. Срок сдачи студентом законченной работы: «06» июня 2018 г.

3. Исходные данные к бакалаврской работе: учебные пособия, учебники, учебно-методические пособия, данные отчетности предприятия.

4. Содержание бакалаврской работы: теоретические аспекты повышения квалификации персонала, анализ внешней и внутренней среды ООО «Албынский рудник», разработка проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

5. Перечень материалов приложения: «Приложение А Организационная структура ООО «Албынский рудник»», «Приложение Б Отчет о финансовых результатах за 2017 г.», «Приложение В Отчет о финансовых результатах за 2015 г.», «Приложение Г Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2017 г.», «Приложение Д Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2015 г.», «Приложение Е Приказ о создании рабочей группы по внедрению профстандартов», «Приложение Ж Участники проекта», «Приложение 3 Приказ Об утверждении профессионального стандарта «Машинист дробильно-помольных установок».

6. Консультант по экономической части: Г.А. Заломская доцент, канд. эк. наук

7. Дата выдачи задания: «15» января 2018 г.

Руководитель бакалаврской работы: Г.А. Заломская, доцент, канд. эк. наук

Задание принял к исполнению: Лисовенко О.Е. 15.01.2018

## РЕФЕРАТ

Бакалаврская работа содержит 108 страниц, 40 таблиц, 16 рисунков, 60 источников, 8 приложений.

ПРОЕКТ, ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ СТАНДАРТЫ, ГОРНОДОБЫВАЮЩАЯ ОТРАСЛЬ, ВНЕШНЯЯ СРЕДА, ВНУТРЕННЯЯ СРЕДА, РЕЗЮМЕ, ФАЗЫ ПРОЕКТА, ИНИЦИАЦИЯ, СТРУКТУРНЫЕ МОДЕЛИ, РИСКИ, БЮДЖЕТ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ

Актуальность рассматриваемой проблемы обусловлена внедрением профессиональных стандартов на предприятиях.

В качестве объекта исследования в данной бакалаврской работе выступает ООО «Албынский рудник».

Предметом исследования является обучение и повышение квалификации персонала.

Целью бакалаврской работы является разработка проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

В первом разделе бакалаврской работы были изучены теоретические аспекты повышения квалификации персонала.

Во втором разделе бакалаврской работы был проведен анализ внешней и внутренней среды ООО «Албынский рудник»

В третьем разделе был разработан проект повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |     |
|--|-----|
| Введение   | 6   |
| 1 Теоретические аспекты повышения квалификации персонала   | 9   |
| 1.1 Профессиональные стандарты в части требований к квалификации и область их использования          | 9   |
| 1.2 Особенности работы во вредных условиях труда   | 15  |
| 1.3 Актуальные проблемы обучения и повышения квалификации персонала в горнодобывающей отрасли        | 19  |
| 2 Анализ внешней и внутренней среды ООО «Албынский рудник»   | 27  |
| 2.1 Краткая характеристика ООО «Албынский рудник»  | 27  |
| 2.2 Анализ внешней среды ООО «Албынский рудник»  | 32  |
| 2.3 Анализ внутренней среды. Анализ проблемы повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник» | 44  |
| 3 Разработка проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»                         | 63  |
| 3.1 Резюме проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»                           | 63  |
| 3.2 Разработка фазы инициализации в проекте повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»  | 64  |
| 3.3 Разработка структурных моделей проекта   | 72  |
| 3.4 Расчет рисков проекта и формирование бюджета   | 84  |
| 3.5 Прогноз эффективности реализации проекта   | 91  |
| Заключение   | 95  |
| Библиографический список   | 104 |
| Приложение А Организационная структура ООО «Албынский рудник»  | 109 |
| Приложение Б Отчет о финансовых результатах за 2017 г.   | 111 |
| Приложение В Отчет о финансовых результатах за 2015 г.   | 115 |
| Приложение Г Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2017 г.  | 119 |
| Приложение Д Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2015 г.  | 124 |

|              |  |     |
|--------------|--|-----|
| Приложение Е | Приказ о создании рабочей группы по внедрению профстандартов                               | 129 |
| Приложение Ж | Участники проекта  | 132 |
| Приложение З | Приказ Об утверждении профессионального стандарта «Машинист дробильно-помольных установок» | 135 |

## ВВЕДЕНИЕ

Повышение квалификации, обучение, подготовка новых сотрудников в наше время становятся актуальной задачей. В условиях стремительно меняющегося, формирующегося рынка потребность в повышении профессиональных навыков, а также профессиональное развитие представлены важным обстоятельством успешной работы любой организации.

Повышение квалификации персонала положительно влияет на мотивацию сотрудников, оказывает большое влияние на финансовые показатели организации, кроме того гарантирует более положительный климат в коллективе и связь в управлении.

Изучением проблем системы повышения квалификации промышленности такие ученые, как: Вульфсон Б. Л., Кибанов А. Л., Коростелев А. А., Травин В. В., Л. Щербак, Нечипоренко В. С. и др.

Согласно определению Кибанова А. Л., повышение квалификации - это обучение кадров с целью усовершенствования знаний, умений, навыков и способов общения в связи с ростом требований к профессии или повышением в должности.

По мнению автора, квалификация - это социально-экономическая характеристика работника, подразумевающая под собой набор специальных профессиональных знаний, навыков, умений, позволяющий работнику выполнять трудовые функции определенной степени сложности в определенной трудовой сфере. В свою очередь, повышение квалификации - это вид профессионального обучения, направленного на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков, рост мастерства в различной профессионально-трудовой сфере.

Повышение квалификации персонала должно быть комплексным по охвату, дифференцированным по отдельным категориям работников, индивидуализированным, непрерывным, ориентированным на перспективный рост деятельности.

Современные экономические условия в России обуславливают острую необходимость пересмотра правил игры на рынке труда. Темпы развития экономики во многом связаны с проблемой несоответствия профессионально-квалификационной структуры занятости населения существующим уровням профессионального образования.

В сложившейся производственной практике профессиональная квалификация как базис профессиональной деятельности не имеет четких характеристик, соответствующих запросам бизнеса: современных и актуальных требований к знаниям, умениям, опыту работы, уровню образования.

Недостаток четкости в требованиях к квалификации, функциональным обязанностям и результатам деятельности сотрудников объясняет низкую результативность реализации абсолютно всех процессов системы управления персоналом.

Развитие Национальной системы квалификаций и введение ее компонентов в кадровые процессы предприятий становятся не просто идеологическим вектором государственной политики, а настоящим инструментом повышения эффективности системы управления персоналом.

Основным компонентом Национальной системы квалификаций считается профессиональный стандарт, призванный системно изложить трудовую деятельность сотрудника в логике компетентностного и деятельностного подходов и быть прозрачным инструментом установления итогов работ.

В условиях постоянных технологических и организационных изменений, происходящих в сфере труда, профессиональные стандарты учитывают важные изменения профессиональной сферы, разрабатываются на основе лучшего производственного опыта в отраслях экономики, ориентированного на обеспечение конкурентоспособности на национальном и мировом уровнях. В профессиональных стандартах фиксируются актуальные и опережающие требования к содержанию и качеству выполнения трудовых функций работником.

Актуальность требований, мобильность содержания, системный характер

и модульная структура отличают профессиональный стандарт от всех документов, использовавшихся в практике управления персоналом и регулирования рынка труда ранее.

В течение трех последних лет в Трудовой кодекс Российской Федерации были внесены существенные изменения, касающиеся профессиональных стандартов и их применения в системе трудовых отношений.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 03.12.2012 № 236-ФЗ Трудовой кодекс был дополнен статьей 195.1 «Понятия квалификации работника, профессионального стандарта».

Федеральный закон от 02.05.2015 № 122-ФЗ и статьи 11 и 73 ФЗ, вступившие в действие с 1 июля 2016 года и уточнивший понятие профессионального стандарта законодательно закрепил критерии обязательности применения этого документа всеми работодателями без исключения.

Объектом бакалаврской работы выступает ООО «Албынский рудник».

Предметом бакалаврской работы - обучение и повышение квалификации персонала.

Целью бакалаврской работы является разработка проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

- изучить теоретические аспекты разработки проекта повышения квалификации;
- провести диагностику состояния исследуемого объекта;
- разработать проект повышения квалификации персонала;
- провести оценку разработанного проекта.

Информационные базы: пособия и монографии, периодика, материалы сети интернет, внутренняя документация объекта исследования.



# 1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА

## 1.1 Профессиональные стандарты в части требований к квалификации и область их использования

В настоящее время в России осуществляется масштабное обновление национальной системы квалификаций работников и формирование системы профессиональных стандартов, затрагивающее практически все отрасли российской экономики и социальной сферы. Планируется, что в ближайшем времени профессиональные стандарты заменят привычные для всех квалификационные справочники.<sup>1</sup>

Потребность разработки профессиональных стандартов объясняется как устаревшей нормативно - правовой базой в сфере регламентации и организации труда, так и слабым взаимодействием сферы образования в области классификации профессий и специальностей и сферы труда, дисбаланса спроса и предложения рабочей силы на рынке труда.

Определение квалификации регламентируется трудовым и административным законодательством. С помощью трудового права при возникновении трудовых отношений регулируются правила определения квалификации сотрудников.

Понятие «квалификация работника» является центральным в сфере регулирования трудовых отношений. Трудовые отношения - отношения, которые основаны на соглашении между работодателем и работником об исполнении работником трудовой функции за плату, под контролем и управлением работодателя, при этом трудовая функция трактуется как работа по должности в соответствии со штатным расписанием, специальности с указанием квалификации, профессией. Таким образом, понятие квалификации неразделимо связано со смыслом и содержанием трудовой функции.

---

<sup>1</sup> Федотова В.В. Профессиональные стандарты в России: современное состояние вопроса, возможности применения. Екатеринбург 2015. С. 43.

Предоставления равноправия перспектив сотрудников без любой дискриминации на продвижение по карьерной лестнице с учетом производительности труда, принадлежит законодательством к главным основам регулирования трудовых взаимоотношений.

При поступлении на работу, которая требует специальных знаний и особой подготовки необходимое требование – доказательство присутствия специализированных познаний, присутствия важного документа о квалификации и (или) об образовании. Отсутствие соответствующего документа об образовании и (или), в том случае, когда выполнение работы диктуется необходимостью специализированных познаний, закрепленных в федеральном законе либо другом нормативном правовом акте, имеет возможность стать причиной для того чтобы прекратить трудовой договор по п. 11 ч. 1 ст. 77 Трудового Кодекса Российской Федерации.

Квалификация также является критерием для установления уровня оплаты труда. Сотрудник обладает правом на получение в абсолютном размере и своевременно выплату заработной платы в зависимости от сложности труда, качеством и количеством выполняемых работ, а также присвоенной квалификацией. Кроме того, заработная плата работника определяется, в том числе как награждение за выполняемые трудовые функции и зависит от квалификации сотрудника. Тарифная ставка сотрудников обуславливается ровно как определенный размер оплаты работы за осуществление общепризнанных мерок установленной трудности (квалификации) за единицу времени; тарифного разряда - как величины, которая отражает уровень квалификации работников и сложность труда; тарифной сетки – ровно как совокупности тарифных разрядов трудов, установленных в соответствии с требованиями к квалификации сотрудников с помощью тарифных коэффициентов, а также сложности работ.

Квалификация учитывается как критерий определения соответствия различных трудовых функций.

Более высокая квалификация работника по отношению к другим

работникам может выступать в качестве гарантии. К примеру, при уменьшении числа сотрудников либо штата сотрудников покидает рабочее место сотрудник преимущественно с более низкой квалификацией и производительностью труда.

Определение квалификации работника было впервые легально закреплено в Трудовом кодексе РФ от 03.12.2012 в ст. 195.1. При этом в Законе об образовании под квалификацией подразумевается степень умений, познаний, компетенций и навыков, определяющая подготовку к осуществлению установленного типа профессиональной работы. Определения термина «компетенция» в Законе не содержится. Из сравнения двух различных определений видно, что трудовое законодательство включает в понятие «квалификация» опыт работника, в то время как в Законе об образовании вместо опыта работы в понятие «квалификация» включается понятие «компетенция», легального определения которого в законодательстве не содержится.

Введение в систему трудового права нового понятия «профессиональный стандарт» и наделение его функцией характеристики квалификации, необходимой работнику для работы по определенной должности и (или) выполнения определенной трудовой функции, может разрешить существующие разночтения в понятийном аппарате и заполнить пробелы в правоприменительной практике.

Также в профессиональном стандарте появляется новая категория - «уровень квалификации». Уровень квалификации определяется для каждой трудовой функции в количественном выражении и определяет требования к познаниям, умениям, уровню квалификации, зависящим от возможностей, а также от ответственности сотрудника. Каждому уровню в соответствие ставится основной путь достижения уровня квалификации.

Каждый профессиональный стандарт предполагает совокупность обобщенных трудовых функций, кроме того, требуемых условий к опыту работы и образованию с целью выполнения определенной функции, а также

расшифровку вероятных названий должности сотрудников. Затем любая обобщенная функция распадается на единичные трудовые функции. Они в свою очередь включают список требований к умениям и знаниям с для того чтобы выполнять ту или иную функцию, и кроме того, список определенных действий, подлежащие обязательному исполнению сотрудником.

По наличию определенных знаний и умений определяют, какую работу может выполнять сотрудник и его уровень квалификации.

В результате работодатели могут широко применять профессиональные стандарты, чтобы:

- формировать кадровую политику и управлять персоналом. В том числе определять трудовую функцию работника при составлении штатного расписания, должностных инструкций, трудовых договоров;

- проводить обучение и аттестацию работников. В этом случае профстандарт служит ориентиром, какие знания и навыки работы необходимы современному специалисту;

- тарифицировать работы и присваивать тарифные разряды, а также устанавливать системы оплаты труда исходя, в первую очередь, из особенностей организации производства.

Кроме того, профессиональные стандарты начали использовать при разработке программ не только местного уровня, но и федерального уровня, а также при проектировании образовательных стандартов. Данная потребность объясняется в уменьшении имеющихся в нынешний период несоответствий между теми знаниями, навыками и умениями, что приобретают учащиеся в рамках существующих образовательных программ, и знаниями, навыками и умениями, что в действительности необходимы сегодняшнему бизнесу. Таким образом, в данном случае профстандарты представляют собой инструменты, которые гарантируют разумное использование человеческих ресурсов, а также позволяют сформировать стойкую и действенную взаимосвязь области образования и области труда.

В данном случае, учитывая, комплексный подход к профессиональным

стандартам их использование даст возможность нанимателям:

- повышать эффективность работы, совершенствовать качество изготавливаемого продукта и его качество для того чтобы укреплять собственную конкурентоспособность, а не исключительно ее поддерживать;

- легче определять навыки, умения и знания, требуемые для определенной профессии;

- более четко производить оценку не только необходимости, но и способности в профессиональной подготовке сотрудников;

- уменьшать затраты на осуществление коллективного преподавания, а также на выбор сотрудников, для которых и проводится непосредственно корпоративное обучение;

- более результативно развивать навыки, умения и знания, а также мастерство сотрудников, тем самым поднимая их уровень.

Сотрудникам введение профессиональных стандартов на предприятии даст возможность:

- более четко производить оценку собственных потребностей и способностей в профессиональной подготовке;

- определять навыки, умения, знания и мастерство требуемые с целью выполнять трудовые функции в зависимости от определенной занимаемой должности или профессии;

- не только планировать, но и осуществлять конкретные и четкие пути для достижения поставленных целей, заключающихся в карьерном росте;

- с целью прохождения сертификации и получения дополнительного образования получать советы и рекомендации от нанимателя.

Работодатели обязаны применять профессиональные стандарты в части:

- наименований должностей, в том случае если выполнение работ по должности связано с предоставлением компенсаций, льгот либо наличием ограничений. Это означает, что в данных случаях наименование должности должно быть указано в соответствии с утвержденным профессиональным

стандартом, а если стандарт еще не утвержден, то в соответствии с квалификационными справочниками;

– требований к образованию, знаниям и умениям. Это необходимо в том случае, если требования к квалификации, необходимые работнику с целью исполнения его трудовой функции, введены ТК РФ, федеральными законами либо иными нормативно-правовыми актами.

Чтобы осуществить переход на профессиональные стандарты грамотно и последовательно, специалисты предлагают несколько рекомендаций:

– Для начала стоит составить план по переходу на профессиональные стандарты. Он формируется как цепочка задач с конкретными сроками их выполнения.

– Затем определяется состав лиц, ответственных за переход. Разумеется, один человек с такой работой не справится. Лучше, чтобы среди специалистов, которым она поручается, были руководители подразделений, сотрудник отдела кадров, юрист и бухгалтер.

– Издаётся приказ о назначении ответственных лиц. И приказ, и план должны быть подписаны каждым членом группы, ответственной за переход на профессиональные стандарты.

– Далее следует сравнить основную цель профессии по стандарту с целью работы по должности в вашей организации. Вполне возможно, что в тексте ПС не найдется должность (профессия) работника. И это не упущение - ведь название профессиональные стандарты не равнозначно наименованию должности. Профессиональные стандарты разрабатываются под определенный тип профессиональной деятельности, но никак не под какую-нибудь профессию или должность.

– В случае если, к примеру, на предприятии существуют виды профессиональной деятельности, согласно которым профессиональные стандарты ранее были выпущены, в таком случае необходимо обратить внимание и проконтролировать в какой мере имеющаяся концепция работы согласно существующей позиции отвечает сведениям, содержащимся в

профессиональных стандартах. В случае если случится, что деятельность согласно какой-либо должности сопряжена с ограничениями или дает сотруднику возможность на получение привилегии и компенсации, то в таком случае в трудовом договоре наименование должности необходимо обозначать, таким образом, ровно как оно приведено в профстандарте или же квалификационных справочниках.

– Требования к квалификации работника, закрепленные в профессиональных стандартах, нужно перенести в должностную инструкцию или иной документ, определяющий, какими знаниями и навыками должен обладать специалист, занимающий ту или иную должность.

Работодатель, руководствуясь профессиональными стандартами, может утвердить новые должностные инструкции. Однако если в результате увеличится круг обязанностей какого-либо работника, то его нужно заранее предупредить о внесенных изменениях. Нельзя применять профессиональные стандарты с ущербом для лиц, работающих в организации.

## **1.2 Особенности работы во вредных условиях труда**

Золотоизвлекающие фабрики, несомненно, могут быть отнесены к сложным химическим производствам с высоким удельным потреблением как химических реагентов, так и воды. При извлечении золота на золотоизвлекающей фабрике осуществляется взаимодействие сотрудников с цианидами, раствор которого в свою очередь имеет свойство выделения в воздух рабочих помещений в виде цианистого водорода, который является важным отрицательным химическим фактором, влияющим на условия труда сотрудников. В зависимости от состояния технологического оборудования, времени года, условий ведения технологического процесса концентрация цианистого водорода может изменяться в значительных пределах.

Цианиды токсичны в зависимости от количества выделения иона циана. При действии больших доз и высоких концентраций может быть острое отравление, которое в свою очередь может привести к смерти от асфиксии из-за паралича тканевого дыхания. В первый момент отравления происходит

кислородное голодание тканей, что может привести к дегенеративным изменениям в центральной нервной системе. При постоянном воздействии цианидов на организм человека в картине отравления особое внимание занимает угнетение продукции гормона щитовидной железы, которое вызывается образующимися из цианидов роданистыми соединениями.

Хроническое отравление у работников, занятых на золотоизвлекательных фабриках, распознается весьма редко, поскольку симптомы неспецифичны и как следствие являются общими для многих заболеваний, например, таких как: слабость, общее недомогание, головная боль, потливость, быстрая утомляемость, нарушение координации движений, повышенная раздражительность, боли в конечностях, в сердце, тахикардия, вегето-сосудистая дистония, неврологические расстройства, увеличение щитовидной железы и другие.

Таким образом, условия труда персонала золотоизвлекательных фабрики несомненно относятся к вредным условиям труда.

Перечень профессий с вредными условиями труда устанавливает льготы и компенсации для сотрудников, условия труда которых чреваты рисками для здоровья.

После проведения специальной оценки условий труда сотрудникам устанавливаются компенсации и гарантии в зависимости если условия труда признаны вредными и (или) опасными.

Гарантии и компенсации сотрудникам, напрямую занимающимися во вредных и (или) опасных условиях труда, устанавливаются локальным нормативным актом и коллективным договором с учетом финансово-экономического положения работодателя.

Виды гарантий и компенсаций:

- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск;
- сокращенная продолжительность рабочего времени;
- повышение оплаты труда;
- досрочное назначение трудовой пенсии;



– Сокращенная продолжительность рабочего времени.

В соответствии со ст. 117 Трудового кодекса РФ работникам, условия труда которых признаны вредными условиями второй, третьей или четвертой степени или же опасным условиям труда после проведения специальной оценки предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск. Его минимальная продолжительность приходится на семь календарных дней.

Длительность имеющего место быть каждый год добавочного оплачиваемого отпуска определенного сотрудника определяется трудовым договором.

На основе письменного подтверждения сотрудника, которое оформлено посредством заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, а также коллективных соглашений и отраслевого (межотраслевого) договора, часть имеющего место быть каждый год добавочного оплачиваемого отпуска, которая превосходит по своему значению минимальную длительность этого отпуска, возможно заменить обособленно устанавливаемой денежной компенсацией в размерах, на условиях и в порядке, которые в свою очередь определены отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективными договорами.

Статья 92 Трудового кодекса РФ определяет неполную длительность трудового времени, а именно не более тридцати шести часов в неделю, это касается сотрудников, которые работают во вредных условиях труда третьей или четвертой степени, а также в опасных условиях труда, что в свою очередь выявляется с помощью специальной оценки условий труда.

Длительность рабочего промежутка времени определенного сотрудника беря во внимание результаты специальной оценки условий труда, определяется трудовым договором на основе коллективного договора и отраслевого (межотраслевого) соглашения.

Длительность рабочего времени возможно увеличить, однако не более чем до сорока часов в неделю с выплатой сотруднику обособленно устанавливаемой денежной компенсацией в размерах, на условиях и в порядке,

которые в свою очередь определены отраслевым (межотраслевым) соглашением и коллективными договорами, что делается на основе письменного подтверждения сотрудника, которое оформлено посредством заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, а также коллективных соглашений и отраслевого (межотраслевого) договора.

В соответствии со ст. 94 Трудового кодекса РФ для сотрудников, работающих во вредных и (или) опасных условиях труда, где определена неполная длительность рабочего времени, предельно допускаемая длительность повседневной деятельности (смены) никак не может быть выше:

- при тридцати часовой рабочей неделе и менее - шесть часов;
- при тридцати шести часовой рабочей неделе - восемь часов.

Возможно увеличение предельно допускаемой длительности повседневной деятельности (смены) согласно сопоставлению с длительностью повседневной деятельности (смены), определяемой для сотрудников, которые работают во вредных и (или) опасных условиях труда: при тридцати шести часовой продолжительности рабочей недели – до двенадцати часов; при тридцати часовой продолжительности рабочей недели – до 8 часов. Все это делается на основе письменного подтверждения сотрудника, которое оформлено посредством заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, а также коллективных соглашений и отраслевого (межотраслевого) договора.

Оплата труда определяется в увеличенных размерах для сотрудников, которые работают во вредных и (или) опасных условиях труда, определенных результатом специальной оценкой условий труда.

Сотрудникам, которые работают во вредных и (или) опасных условиях труда, определенных результатом специальной оценкой условий труда устанавливается минимальный размер увеличения оплаты труда, который представляет собой 4 % от оклада (тарифной ставки).

Доплаты устанавливаются на конкретных рабочих местах и начисляются рабочим только за время фактической занятости на этих рабочих местах.

Размер доплат в зависимости от фактического состояния условий труда на рабочих местах может быть определен от 4 до 24 % к тарифной ставке (окладу).

Досрочное назначение трудовой пенсии предусмотрено ст. 27 и 27.1 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». В указанных статьях определены категории работников, имеющих право на назначение трудовой пенсии по старости до достижения возраста шестидесяти лет для мужчин и пятидесяти пяти для женщин.

Перечень определенных производств, должностей, специальностей, работ, профессий, и организаций, с учетом каковых назначается трудовая пенсия по старости досрочно, назначения указанной пенсии, а также принципы исчисления периодов деятельности (работы) при необходимости утверждаются Правительством РФ.

### **1.3 Актуальные проблемы обучения и повышения квалификации персонала в горнодобывающей отрасли**

Ряд специфических особенностей промышленности является следствием проблем обучения и развития персонала в горнодобывающей отрасли. В горнодобывающей промышленности усложняются горно-геологические условия и система производственного процесса, вводятся высокопроизводительное оборудование, инновационные технологии и транспорт, усложняются проекты, что в свою очередь сказывается на условиях и качестве труда сотрудников, обуславливает повышения требования к профессиональному обучению и повышению квалификации персонала, умению принимать правильные и рациональные управленческие решения.

Поскольку горные специальности для молодых специалистов не являются популярными и престижными, то они труднее адаптируются в коллективе. Наблюдается частая сменяемость начальников участков и линейных руководителей, главных инженеров, частые перемещения внутри предприятия. Все эти негативные явления приводят к снижению темпов производительности труда и удовлетворения сотрудников своей работой, ухудшению технико-экономических показателей производства.

Основной задачей развития молодых специалистов является создание системы адаптации для приобретения ими необходимых навыков и знаний, для выполнения своих обязанностей по занимаемой должности, ознакомления с техническим производственным процессом и достижениями предприятия в горнодобывающей отрасли.

Для улучшения системы адаптации к молодому специалисту необходимо присоединение наставников, которые могут дать рекомендации по применению полученных в университетах и колледжах навыков и знаний на производстве. Вместе с тем, за время стажировки выявляются личностные и деловые качества нового сотрудника, а также дается возможность для реализации творческих способностей и навыков по своей специальности.

Неудовлетворительное состояние работ, направленных на подбор, планирование и исследование карьерного роста руководителей и ведущих специалистов становится следствием качества уровня обучения и развития персонала и качество принимаемого управленческого решения. Трудность развития персонала, совершенствование и модернизация производственного процесса заключается в том, что нельзя совершенствовать что-то одно вне зависимости от другого, то есть отдельного от целостного организма предприятия.

Существенный переворот в системе активизации работников возможен тогда, когда будут разработаны и применены эффективные и правильные формы руководства, обучения и повышения квалификации. Персонал организации - это как социальная категория, так и экономическая. Потому проблемы обучения и повышения квалификации персонала на производстве связаны теснейшим образом со всем производственным процессом, модернизацией и внедрением новейшего оборудования, а также с применением полученных знаний на производстве.

Отношение компонентов теоретического обучения к практическому обучению становится важной проблемой в системе обучения и повышения квалификации персонала. Эта пропорция имеет важное значение для

разработки технологий и методик по обучению для сотрудников подразделений предприятий. Квагинидзе В.С. в книге «Профессиональная подготовка кадров на производстве» говорит о соотношении практического и теоретического обучения, где молодым обучающимся специалистам необходимо отношение практического и теоретического обучения 1:1, а лицам возраста свыше сорока лет пропорция изменяется на 1:2.

Применение практических навыков на производстве особенно проблематично и опасно для горных специальностей. Сотрудник, обучаемый по любой из горнодобывающих специальностей, не может сразу получить доступ производственному оборудованию, так как не имеет опыта работы и знает о работе оборудования только с теоретической стороны. Однако, для получения навыков при работе на производстве просто необходимо применение их на практике.

Горнодобывающая промышленность ставится первой в отечественной экономике, в которой возникают первые структуры рабочего движения - стачкомы. Труд в тяжелой и опасной обстановке горного производства, высокой степени психологической устойчивости и твердости характера, сотрудники горнодобывающих предприятий оказывались более подготовлены к организационным движениям, открывающим возникшую социальную напряженность.

Стойкость к физическому переутомлению - важное качество рабочего горнодобывающей отрасли. Физическая работоспособность содержит длительную стойкость в напряженной работе, выносливость к неблагоприятным условиям трудового процесса, влияющего пагубно на организм человека, что будет являться еще одной особенностью горнодобывающего производства. Значит, после тяжелого труда, работникам требуется длительное время и хорошие условия для восстановления своих сил и здоровья.

Разницей между минимально допустимым критическим уровнем и нормальной работоспособностью, характерной для профессиональной работы,

составляет потенциал физической выносливости, которой определяется период эффективной производительности труда, также создание правильных и корректных программ по развитию своих сотрудников, выполняющих трудовую функцию на горнодобывающих предприятиях, является очень важной проблемой.

Работник получает удовлетворенность трудом, выполняя трудовую функцию в течение всего рабочего дня равномерно и соответствующую квалификации своего разряда. Удовлетворение трудом работник испытывает в том случае, когда получает достойную своему разряду оплату труда и возможность карьерного развития и повышения своей квалификации, работая в хороших санитарно-гигиенических условиях труда.

При плохих условиях труда работник старается сменить место работы, то есть порождается текучесть кадров, что свою очередь вызывает экономические и социальные последствия. Для решения данной проблемы необходимо создание системы развития персонала, которая будет включать в себя формирование кадрового резерва и комплекс служебно-профессионального продвижения.

Отток молодых специалистов из отрасли, связанный с постоянно ухудшающимися опасными условиями труда, нестабильной рыночной ситуации, и, в случае закрытия нерентабельных предприятий, большой выброс рабочей силы при сложившейся инфраструктуре, порождают нехватку квалифицированных кадров и сотрудников с высшим специальным образованием и средне специальным горным образованием.

В Амурской области достаточно специализированных институтов и колледжей, в которых можно получить горную специальность, для восполнения количества на горнодобывающем предприятии квалифицированных кадров.

Теоретическое обучение (переобучение) проводится в ЧНПОУ «Покровский горный колледж»; фактическая подготовка (переквалификация) сотрудников происходит напрямую в структурных подразделениях ООО «Албынский рудник» под управлением наставников-профессионалов в

соответствии с программами, которые разработаны согласно каждой специальности.

На начальном этапе обучения с сотрудниками возникает необходимость заключения ученического договора и присвоение статуса ученика.

В отношении сотрудников ООО «Албынский рудник» без отрыва и с отрывом от производства происходит получение среднего профессионального образования в учебных заведениях данного уровня, например как техникумах, колледжах и других.

Подготовка и переподготовка служащих, специалистов, руководителей ООО «Албынский рудник» осуществляется посредством получения высшего и среднего профессионального образования.

Обучение в техникумах и вузах происходит на основе очной (с отрывом от производства) и очно-заочной заочной (без отрыва от производства) формы обучения и распространяться как на кадровый резерв, так и на сотрудников, которые связаны трудовым договором с ООО «Албынский рудник».

Коммерческая подготовка сотрудников в вузах и техникумах осуществляется за счет средств ООО «Албынский рудник» при предоставлении в службу персонала ООО «Албынский рудник» от руководителя структурного подразделения аргументированной заявки на обучение или подготовку сотрудника соответствующего профиля.

Формирование способности с целью научной деятельности сотрудников ООО «Албынский рудник», повышение квалификации, углубление знаний происходит посредством получения послевузовского профессионального образования, которое предоставляется при научно-исследовательских учреждениях, а также при высших учебных заведениях.

На основании индивидуального заявления сотрудника, положительного заключения службы персонала, а также ходатайства от руководителя соответствующего подразделения генеральный директор предприятия самостоятельно принимает решение о заключении договора о платном послевузовском обучении сотрудника.

Несмотря на то, что в Амурской области существует достаточное количество учебных заведений, подготавливающих студентов по горной профессии, специалистов не хватает в этой отрасли.

Сегодня требуются в горнодобывающей промышленности специалисты, окончившие высшие учебные заведения по профессиям маркшейдеров, горных инженеров, геологов, горных мастеров и технологов.

В горной отрасли существует проблема поиска профессиональных преподавателей курсового обучения на производстве. Преподаватель должен не только иметь высшее образование по необходимой специальности, но и знать процесс производства изнутри, а значит проработать по данной профессии длительное время. Опыт работы на производстве поможет лучше преподнести практические навыки для персонала.

Еще одной серьезной проблемой выступает нежелание некоторых работников учиться и повышать квалификацию, что тормозит процесс модернизации и внедрения инновационных технологий, а это для горнодобывающего предприятия - серьезный недостаток, не предоставляющий возможности сократить затраты и увеличить прибыль на производстве.

Недостаточны знания экономики, современного менеджмента, методов и средств, правил и принципов успешного ведения дел и руководства коллективами. Немногие руководители способны активно включаться в деятельность в условиях экономических и социальных перемен. Следствием этого является необходимость формирования и совершенствования системы развития руководящих сотрудников.

Обучение и повышение квалификации рабочих и руководителей на горнодобывающих предприятиях должно рассматриваться не как разовое, проводимое в необходимых случаях мероприятие, а как постоянный процесс в течение всего периода карьерного роста и трудового процесса занятости, который будет согласовываться с планами и необходимостью совершенствования производства.

При выборе типа и методики обучения руководитель и специалист по



обучению должен руководствоваться соотношением затрат и уровнем достижения стратегических целей предприятия, то есть окупаемостью программ и технологий. Нередко размеры капиталовложений не соизмеримы с ценностью результатов обучения. Для этого необходимо выбирать систему обучения, которая была бы эффективной как в экономическом, так и в социальном положении.

Персонал является главной производительной силой производства, которая влияет на повышение эффективности предприятий и улучшения качества добываемого сырья. Достигнуть высоких результатов можно только с персоналом, который постоянно трудится на предприятии и имеет соответствующую квалифицированную подготовку и профессиональный опыт работы. Каждый из рабочих вносит свой вклад в мощность производственного процесса, а именно в эффективную работу оборудования и транспортной техники, устранение потерь рабочего времени и так далее.

В горнодобывающей промышленности существует потребность постоянного улучшения профессиональной подготовки, повышение общеобразовательного уровня и квалификации сотрудников.

Особенно важна роль развития и обучения персонала в горнодобывающей отрасли при модернизации и внедрении инновационного производства и совершенствования условий труда, и процесса производства.

На многих предприятиях осуществляется огромный комплекс по организации, переоснащению оборудования по добыче и переработке, развитию наиболее эффективной способов переподготовки кадров и улучшению техники безопасности и охраны труда.

Эффективность горнодобывающей отрасли во многом зависит от квалифицированного и профессионального уровня работников, от соответствия уровня их подготовки для работы на новом оборудовании.

Основное направление в области профориентации, и организации обучения и повышения квалификации, отражающее возрастающую потребность в высоко квалифицированном персонале.

Совершенствование организации производственного процесса, распространение и ускорение инновационного прогресса предъявляют серьезные требования к уровню обучения персонала, от квалифицированного состава которых зависит эффективное использование горного оборудования и транспорта.

Нехватка квалифицированных кадров стоит острой проблемой в горнодобывающей отрасли, которая может быть решена с помощью разработки проекта обучения и повышения квалификации персонала на предприятии.

## 2 АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ И ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ ООО «АЛБЫНСКИЙ РУДНИК»

### 2.1 Краткая характеристика ООО «Албынский рудник»

ООО «Албынский рудник» создано путем преобразования в него ЗАО «Спанч», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 г. № 14 - ФЗ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Основными чертами ООО являются:

- вкладчики рискуют понести потери только в пределах вноса, а предприятия несут ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом;
- Общество с ограниченной ответственностью является юридическим лицом.

В сравнении с акционерным обществом в ООО формируется паевой капитал.

Общество с ограниченной ответственностью имеет ряд особенностей, отличающих его от АО:

- организации в форме ООО в большей степени мелкие и средние организации, наиболее гибкие и мобильные в сравнении с акционерными обществами;
- в отличие от акций паевые свидетельства не обращаются на рынке и не признаются ценными бумагами;
- пайщик Общества с ограниченной ответственностью при определенных обстоятельствах обязан вносить дополнительные средства в уставной капитал общества;
- структура обществ с ограниченной ответственностью является более простой;

– часто используется для создания объединения лиц, хорошо знающих друг друга, в том числе семейных объединений.

Срок деятельности Общества с ограниченной ответственностью оговаривается уставом. Если в учредительных документах этот срок не указан, Общество с ограниченной ответственностью действует бессрочно. Передача доли собственности осуществляется обычно с согласия партнеров.

Общее собрание участников дает возможность реализовать право на управление членам ООО.

Количество голосов участников на собрании определяется пропорционально размеру их долей в уставном капитале.

Решение принимается простым большинством голосов. Собрание созывается через определенный срок (не реже 1 раз в год). Обсуждаются вопросы, включенные в повестку дня, которая заранее рассылается участникам.

Распорядители осуществляют оперативное руководство. К их компетенции относятся вопросы, не решаемые общим собранием, например, сделки с третьими лицами и представителями Общества с ограниченной ответственностью. Число распорядителей, срок их деятельности и правомочия определяются общим собранием. Распорядителями ООО могут быть как члены ООО, так и приглашенные лица.

Албынское месторождение приобретено ГК «Петропавловск» в 2005 г. Разведано, построено и запущено своими силами.

ГГМК «Албын» является самым крупным предприятием ГК «Петропавловск» с сырьевой базой, полностью состоящей из неупорных руд. Крайне перспективная лицензионная площадь, равная 1100 км<sup>2</sup>, еще в значительной степени недоразведана и скрывает существенный потенциал на ближайшую перспективу для разведки неупорных руд с высокими содержаниями. Основные рудные тела на Албыне не оконтурены вниз по падению ниже определяемой глубины карьера, предоставляя долгосрочный потенциал роста к расширению минерально-сырьевой базы для подземной отработки.

Албынское месторождение представляет собой месторождение коренного золота, разрабатываемое открытым способом.

ООО «Албынский рудник» расположено в Селемджинском районе Амурской области, восточнее поселка городского типа Златоустовск.

Местоположение ООО «Албынский рудник» изображено на рисунке 6.

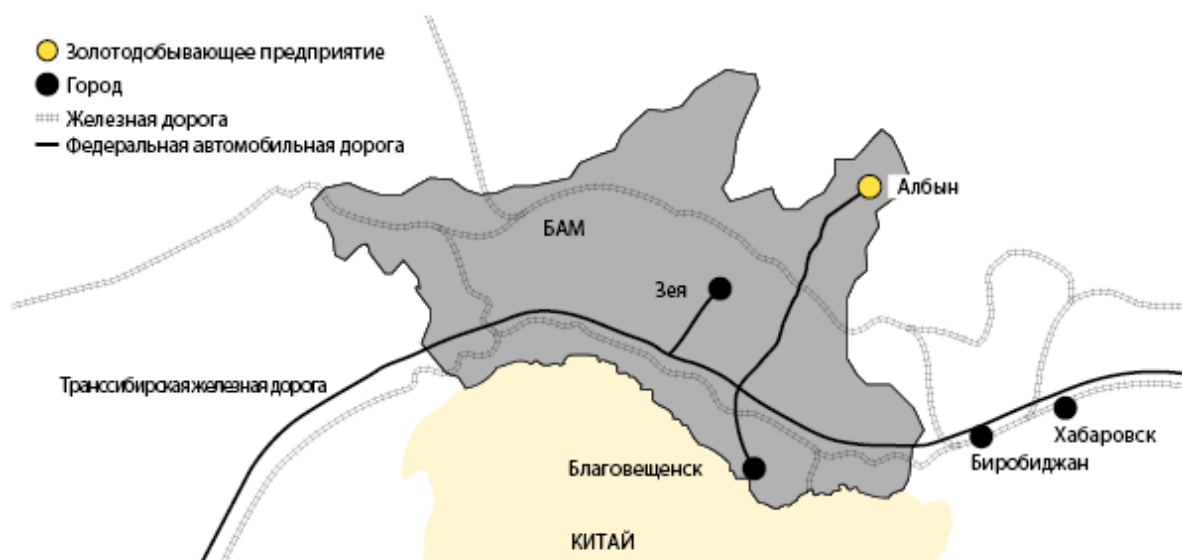


Рисунок 5 - Местоположение ООО "Албынский рудник"

Целями создания ООО «Албынский рудник» является получение прибыли.

Основной целью ООО «Албынский рудник» является продолжение деятельности на предоставленном ЗАО «Спанч» участке недр в соответствии с лицензией БЛГ 01784 БР на геологическое изучение, разведку и добычу золота в пределах Албынской рудоперспективной площади на правом берегу р. Харга Селемджинского района Амурской области.

Основными видами деятельности ООО «Албынский рудник» являются:

- добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра и металлов платиновой группы);
- геолого-разведочные, геофизические и геохимические работы в области изучения недр;

- добыча и обогащение титано-магниевого сырья;
- добыча прочих полезных ископаемых, не включенных в другие группировки;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- подготовка строительного участка;
- производство общестроительных работ по строительству сооружений для горнодобывающей и обрабатывающей промышленности;
- выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (защитой государственной тайны), оказание услуг по защите государственной тайны;
- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством Российской Федерации, ООО «Албынский рудник» может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Уставной капитал ООО «Албынский рудник» составляет из номинальной стоимости долей участников и определяет минимальный размер имущества, гарантирующего интересы кредиторов, и составляет 1 200 000 рублей.

Органами управления ООО «Албынский рудник» являются:

- Общее собрание участников Общества - высший орган управления;
- Генеральный директор Общества - единоличный исполнительный орган Общества.

Для анализа деятельности ООО «Албынский рудник» необходимо проанализировать ключевые показатели кадрового состава и технико-экономической деятельности предприятия. Рассчитанные соответствующие показатели представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Динамика ключевых показателей кадрового состава и технико-экономической деятельности

| Показатель  | 2016 год | 2017 год | Абсолютный прирост 2017/2016 | Темп прироста 2017/2016, в процентах |
|---|----------|----------|------------------------------|--------------------------------------|
| Ключевые показатели кадрового состава предприятия                   |          |          |                              |                                      |
| Среднесписочная численность работников, чел.                        | 1458     | 1540     | 82                           | 5,6                                  |
| Среднемесячная заработная плата, руб./мес.                          | 45439    | 50390    | 4951                         | 10,9                                 |
| Количество принятых работников, чел.                                | 581      | 649      | 68                           | 11,7                                 |
| Количество уволенных работников, чел.                               | 542      | 593      | 51                           | 9,4                                  |
| Коэффициент текучести кадров, %                                     | 37,4     | 38,7     | 1,3                          | 3,5                                  |
| Потребность предприятия в кадрах                                    | 67       | 68       | 1                            | 1,5                                  |
| Создано новых рабочих мест, чел.                                    | 32       | 55       | 23                           | 71,9                                 |
| Ликвидировано рабочих мест, чел.                                    | 15       | 33       | 18                           | 120                                  |
| Количество принятых на производственную практику, чел.              | 16       | 44       | 28                           | 175                                  |
| Ключевые технико-экономические показатели деятельности предприятия  |          |          |                              |                                      |
| Выпуск товаров, работ и услуг, тыс. руб.                            | 14341000 | 13413000 | -928000                      | -6,3                                 |
| Выручка, тыс. руб.  | 14341000 | 13413000 | -980000                      | -6,3                                 |
| Чистая прибыль, тыс. руб.   | 4410000  | 4103000  | -307000                      | -7                                   |
| Среднегодовая стоимость Основных производственных фондов, тыс. руб. | 12669682 | 13154538 | 484856                       | 3,8                                  |
| Прибыль до налогообложения тыс. руб.                                | 2034953  | 1378246  | -656707                      | -32,3                                |
| Себестоимость продаж, тыс. руб.                                     | 8645919  | 7212472  | -1433447                     | -16,6                                |
| Прибыль от продаж (убыток), тыс. руб.                               | 5486896  | 5968465  | 481569                       | 8,8                                  |
| Рентабельность продаж, %  | 38,26    | 44,50    | 6,24                         | 16,3                                 |

Из таблицы можно сделать вывод, что в отчетном году среднесписочная численность работников составляет 1540 человек, что на 82 человека больше,

чем в предыдущем году. Прирост коэффициента текучести кадров в 2017 году по сравнению с 2016 годом составил 3,5 %. На предприятии наблюдается некомплектованность штата, потребность предприятия в кадрах в 2017 году составляет 68 человек, что больше на 1,5 % чем в 2016 году. Наблюдается положительная динамика среднемесячной заработной платы, так в 2017 году она составила 50390 руб./мес., что в свою очередь на 10,9 % выше, чем в 2016 году. На предприятии в 2017 году создано 55 новых рабочих мест, в то время как ликвидировано 33 рабочих места. Количество принятых на производственную практику в 2017 году увеличилось на 175 % по сравнению с началом анализируемого периода и составило 44 человека. Выпуск товаров, работ и услуг имеет тенденцию снижения. Это снижение стало результатом взвешенного решения компании отказаться от производства «дорогого» золота - его пока лучше держать в земле, чем добывать себе в убыток. Текущий объем добычи позволяет работать, выполнять все обязательства и инвестировать в развитие. Себестоимость продаж в отчетном году снизилась на 16,6 % по сравнению с предыдущим годом, что является позитивным фактором. Рентабельность продаж показывает, какую сумму прибыли получает предприятие с каждого рубля проданной продукции. В 2017 году рентабельность продаж составила 44,5 %, что на 6,24 % больше чем в 2016 году.

## **2.2 Анализ внешней среды ООО «Албынский рудник»**

Золотодобывающая отрасль всегда была и будет перспективной. Золото, как товар, пользуется спросом на рынке. Особенно в затяжной ситуации экономического кризиса спрос начинает расти. Данный феномен хорошо отражается и в стоимости золота, так как около 52,5 % изготавливаемого сплава применяется в ювелирной индустрии. Наблюдается увеличение количество приборов, основанных на платах с использованием золота: планшеты, смартфоны, ноутбуки. Исключительность золота заключается в том, что если при нормальном самочувствии мировой экономики оно рассматривается ровно как обычный сырьевой продукт и как только ухудшаются перспективы роста



мировой экономики, на золото начинает предъявляться инвестиционный спрос.

Что касается политических факторов, можно с уверенностью сказать, что в данном случае наблюдается жесткая регулировка отрасли. Не смотря на это, прослеживается также благоприятная тенденция. Закон № 294-ФЗ был принят в 2009 году, посредством которого стало уменьшение права Росприроднадзора по повторной проверке уведомлений.

Фактор по ужесточению требований по экологии и природопользованию можно рассмотреть как угрозу, которой практически невозможно избежать предприятиям, работающим в данной отрасли.

На данный момент происходит переквалификация предприятий по добычи золота на рудные месторождения из россыпных месторождений. Сейчас добыча золота из рудных месторождений занимает 80 % от общей доли добычи драгметалла, а доля россыпных месторождений - 20 %.

Так как предприятия в данной отрасли напрямую зависят от ситуаций, происходящих в мировой экономике, то цена на золото оказывает как положительное, так и отрицательное влияние. При улучшении экономики, рост цен на золото в рублях оказывает положительное влияние, так как чем выше цена на данный металл, тем, соответственно, больше прибыль предприятия. Тоже самое происходит и с ухудшением экономики. Ведь, когда произойдет спад цен на золото, предприятие получит меньшую прибыль от продажи драгоценного металла, что окажет отрицательное влияние на дальнейшую деятельность.

Все перечисленные и не только факторы имеют возможность оказывать непосредственное влияние на внешнюю среду предприятий, занятых в золотодобывающей отрасли. STEP - анализ ООО «Албынский рудник» представлен в таблице 2.

Таблица 2 - STEP - анализ ООО «Албынский рудник»

| Факторы  | Направление влияния   | Характер влияния |
|--|---|------------------|
| 1  | 2   | 3                |
| Социальные факторы   |   |                  |
| Рост спроса населения на мерные слитки   | Золото, как средство сбережения семейных накоплений, в связи с этим произойдет прибавление прибыли предприятия                                | Положительный    |
| Снижение уровня доходов населения  | Влияние на спрос  | Отрицательный    |
| Технологические факторы  |   |                  |
| Переориентация предприятий по добыче золота на рудные месторождения из россыпных | Усиление конкуренции. Снижение вероятности получения лицензий с целью выхода на новые месторождения   | Отрицательный    |
| Разработка и внедрение информационных систем                                     | Сокращение затрат времени и трудоемкости некоторых процессов  | Положительный    |
| Недостаток профессионализма специалистов в работе с инновационным оборудованием  | Возникновение трудностей в совершенствовании технологий извлечения золота.  | Отрицательный    |
| Ввод компаниями новых производственных мощностей                                 | Ослабление позиций предприятия в отрасли, ужесточение конкуренции   | Отрицательный    |
| Применение цианидов в золотодобыче   | Увеличение объемов добычи золота за счет выщелачивания его из руд, а также возможность добычи других драгоценных металлов (например, серебра) | Положительный    |
| Экономические факторы  |   |                  |
| Рост курса доллара и соответственно цен на золото                                | Увеличение прибыли предприятия  | Положительный    |
| Уменьшение курса доллара, или мировых цен на золото                              | Уменьшение прибыли предприятия  | Отрицательный    |
| Увеличение цены на бензин  | Рост транспортных издержек  | Отрицательный    |

Продолжение таблицы 2

| 1  | 2  | 3             |
|--|--|---------------|
| Увеличение основных внешних издержек в отрасли (электроэнергия и т.д.) | Рост издержек  | Отрицательный |
| Политические факторы   |  |               |
| Ужесточения требований по экологии и природопользованию                | Увеличение затрат на восполнение природных ресурсов                            | Отрицательный |
| Угроза сторонних неправомерных действий, риски                         | Торможение процесса добычи золота, вследствие этого, уменьшение объемов добычи | Отрицательный |
| Налоговая политика государства (льготы при налогообложении)            | Снижение затрат на налоги  | Положительный |
| Политическая нестабильность на мировой арене                           | Рост доллара - оказывает влияние на модернизацию оборудования                  | Отрицательный |

Выбор важных факторов внешней макросреды, которые в свою очередь будут способствовать формированию возможностей и угроз для предприятия в прогнозируемом периоде является результатом PEST – анализа.

По результатам STEP-анализа можно сказать, что к наиболее неблагоприятным факторам внешней среды, оказывающим влияние на деятельность предприятия, относятся политические факторы. Однако влияние данного фактора не уменьшить.

Факторы, оказывающие как положительное, так и отрицательное влияние - экономические, технологические и социальные. Факторы, приносящие положительный эффект, благоприятно влияют на деятельность работы предприятия, принося не только дополнительную прибыль, но и прирост объема добычи золота.

Несмотря на очевидные достижения, у золотодобывающей отрасли присутствуют свои собственные недостатки.

Начало добычи золота из новых ресурсов отодвигает задержка ввода в эксплуатацию целого ряда месторождений, запасы которого уже разведаны и

оценены. Объективной причиной задержки начала отработки является то, что перед золотодобывающими компаниями встает необходимость преодоления все больших преград - приобретение разрешений и лицензий с целью эксплуатации новых месторождений занимает достаточно большое количество времени.

Также в золотой отрасли сегодня нет новых месторождений, хоть немного приближенным к масштабам и уровням присутствия металла в руде, которые в свое время были обыденным делом для месторождений прошлого столетия. Идет поиск таких месторождений, но он требует много капиталовложений.

Также в условиях высокого спроса на золото все предприятия ежегодно увеличивают объемы добычи, следовательно, в ближайшее время сроки обеспеченности могут быть скорректированы в сторону уменьшения. Сырьевая база россыпного золота в условиях их недостаточного воспроизводства имеет отчетливую тенденцию к полному истощению в ближайшее время.

Имеются достаточно хорошие перспективы золотоносности Дальнего востока. Рост добычи обеспечат сразу несколько крупных месторождений, которые либо уже активно разрабатываются, либо работы на них начнутся в ближайшее время. Это месторождения золота (с серебром) Купол (около 150 тонн) и Двойное (около 60 тонн) на Чукотке, Покровское недалеко от поселка Тыгда и Пионер в Амурской области на границе Магдагачинского и Зейского районов области. На Албынском месторождении запасы золота составляют около 4,77 млн. унций (это более 135 тонн).

Далее целесообразно проведение SWOT-анализа, заключающегося в определении сильных и слабых сторон предприятия, а также выявлении возможностей и угроз, исходящих со стороны окружающей его среды.

Перечень параметров оценки в данном случае:

- организация (опыт, уровень квалификации сотрудников, заинтересованность в развитии производства);
- ресурсная база (объем, качество и доступ к минерально-сырьевым ресурсам россыпного золота);

– производство (производственные мощности, наличие или отсутствие прогрессивной технологии, себестоимость товарной продукции, качество и степень износа оборудования, наличие патентов и лицензий);

– финансы (издержки производства, доступность капитала, финансовая стабильность предприятия);

– инновации (частота и степень новизны внедрения новых продуктов и услуг в горнодобывающий бизнес, сроки окупаемости средств);

– маркетинг (уровень цен, репутация предприятия).

На основании анализа перечисленных параметров выявлены факторы, характеризующие сильные и слабые стороны золотодобывающего предприятия, результат занесен в таблицу 3.

Таблица 3 - Слабые и сильные стороны ООО «Албынский рудник»

| Параметр оценки | Сильные стороны   | Слабые стороны   |
|-----------------|---|--|
| 1               | 2   | 3  |
| Организация     | Создание новых рабочих мест. Стратегическая значимость в районах традиционной золотодобычи. Поддержка инфраструктуры территории освоения. | Отсутствие инфраструктуры на этапе освоения месторождений. Дефицит высококвалифицированных кадров. |
| Ресурсная база  | Освоение рудных месторождений с учетом комплексного характера полезных компонентов. Заинтересованность в расширении сырьевой базы.        | Снижение качества разведанных запасов золота. Недостаточная геологическая изученность территории.  |

| 1            | 2  | 3   |
|--------------|--|---|
| Производство | <p>Быстрый ввод в эксплуатацию месторождений золота.</p> <p>Возможность организации системы геологоразведочных работ. Внедрение в производство новых технологий добычи и обогащения золота.</p> <p>Применение высокопроизводительного горного оборудования.</p> <p>Возможность</p> | <p>Невысокий уровень добычи. Переход на отработку низкорентабельных месторождений золота. Высокая доля затрат на ГСМ и энергию в составе себестоимости.</p> <p>Значительный износ основных средств.</p> <p>Высокий уровень риска ведения горных работ.</p> <p>Высокая капиталоемкость горного производства.</p> |
| Маркетинг    | <p>Возможность увеличения объемов предложения на рынке золота.</p> <p>Возможность золотодобывающих предприятий продавать</p>   | <p>Зависимость от рынка топливных и энергетических ресурсов</p>   |
| Финансы      | <p>Сравнительно быстрая окупаемость капитальных вложений в разработку месторождений.</p> <p>Обеспечение налоговых поступлений в бюджеты различных уровней.</p>   | <p>Недостаточная для развития эффективность предприятия. Ограниченная возможность привлечения инвестиционного капитала вследствие высокого риска ведения горных и добычных работ.</p>   |
| Инновации    | -  | <p>Неактивное внедрение в производство инновационных технологий.</p>  |

Таким образом, проанализировав таблицу можно сделать вывод, что к наиболее сильным сторонам деятельности золотодобывающих предприятий следует отнести:

- возможность внедрения в производство новых технологий добычи и обогащения золота;
- применение высокопроизводительного оборудования;
- возможность организации системы геологоразведочных работ;
- обеспечение налоговых поступлений в бюджеты различных уровней.

Наиболее слабыми сторонами являются:

- высокая капиталоемкость горного производства;
- снижение качества разведанных запасов;
- высокая доля затрат на ГСМ в структуре себестоимости;

Далее рассмотрим параметры оценки возможностей и угроз окружающей среды на деятельность предприятия:

- факторы спроса (структура спроса, емкость рынка, темпы его сокращения или роста);

- факторы конкуренции (количество ведущих конкурентов, распределение между главными участниками рынка рыночных долей);

- факторы сбыта (договоренность при поставках материалов и комплектующих, количество дистрибьюторов, наличие сетей распределения);

- экономические факторы (уровень инфляции и доходов населения, курс рубля, налоговая политика государства);

- политические и правовые факторы (политическая стабильность, уровень законопослушности и коррумпированности власти);

- научно-технические факторы (степень внедрения инновационных технологий в промышленное производство, степень государственной поддержки по продвижению научных изысканий);

- социально-демографические факторы (уровень рождаемости, численность и занятость населения);

- природные и экологические факторы (отношение общества к защите окружающей среды и ее состояние, а также климатическая зона, в которой находится предприятие).

С учетом указанных параметров основные возможности и угрозы внешней среды, оказывающие влияние на деятельность предприятия, представлены в таблице 4.

Таблица 4 - Основные возможности и угрозы внешней среды

| Параметр оценки                   | Возможности   | Угрозы  |
|-----------------------------------|---|---|
| Научно-технические факторы        | Наличие комплексных месторождений. Наличие месторождений с высоким содержанием золота.  | Недостаточное комплексное изучение ресурсного прогнозного потенциала территории.  |
| Факторы спроса                    | Геолого-технологическая доступность ресурсов рудного золота. Растущий спрос на сырье (золото).  | Зависимость цены золота от его предложения на рынке. Долгосрочные займы с высокой процентной ставкой. Труднодоступность месторождений.  |
| Факторы конкуренции               | Наличие коренных и рудных месторождений золота. Возможности повышения собственной конкурентоспособности.  | Возможность поглощения предприятия более сильной компанией. Снижение цены на рынке золота способствует выбыванию предприятий с высокими издержками.   |
| Факторы сбыта                     | Удовлетворение потребительского спроса  | Применение горной техники преимущественно зарубежного производства. Обязательные выплаты по защите окружающей среды повышают уровень дополнительных платежей предприятия. Зависимость от валютного курса. Низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий. Низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли. |
| Экономические факторы             | Высокий уровень цен на рынке золота. Обучение персонала с учетом опыта успешных горных компаний. Развитие профессиональных контактов с передовыми предприятиями. Содействие формированию экономического роста Дальневосточного региона. |   |
| Политические и правовые факторы   | Создание программ государственно-частного партнерства. Возможность Дальневосточного региона стать мировой экспериментальной площадкой по отработке новых технологий.  | Отсутствие территориальных органов управления государственным фондом недр. Продолжительная и сложная процедура лицензирования.  |
| Социально-демографические факторы | Социальная значимость предприятия как градообразующего объекта.   | Неблагоприятная демографическая ситуация в Дальневосточном регионе.   |

Согласно проведенному анализу наиболее благоприятными возможностями для предприятия являются:

- наличие комплексных месторождений;



- возможности повышения собственной конкурентоспособности;
- удовлетворение потребительского спроса;
- растущий спрос на золото;
- наличие месторождений с высоким содержанием золота.

Наряду с этим наибольшую угрозу представляют:

- низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли;
- труднодоступность месторождений;
- низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий;
- дефицит трудовых ресурсов на рынке труда;
- дефицит минерально-сырьевой базы.

Далее проведем EFAS-анализ в таблице 5 путем оценки вероятности осуществления каждого события с помощью определенного веса (от 0 до 1) и оценки степени влияния каждого фактора на стратегию предприятия по пятибалльной шкале («5» - сильное влияние, «1» - слабое влияние) для определения уровня влияния внешних факторов на предприятие. Экспертом выступает автор данной работы.

Таблица 5 - EFAS-анализ

| Стратегические факторы макросреды   | Вес  | Оценка | Взвешенная оценка |
|---|------|--------|-------------------|
| 1   | 2    | 3      | 4                 |
| Угрозы  |      |        |                   |
| Низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли | 0,1  | 4      | 0,4               |
| Труднодоступность месторождений   | 0,09 | 3      | 0,27              |
| Дефицит трудовых ресурсов на рынке труда                                    | 0,12 | 4      | 0,48              |
| Низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий               | 0,08 | 3      | 0,24              |
| Дефицит минерально-сырьевой базы  | 0,13 | 4      | 0,52              |

## Продолжение таблицы 5

| 1   | 2    | 3 | 4    |
|---|------|---|------|
| Возможности   |      |   |      |
| Наличие комплексных месторождений                       | 0,17 | 5 | 0,85 |
| Возможности повышения собственной конкурентоспособности | 0,06 | 3 | 0,18 |
| Удовлетворение потребительского спроса                  | 0,1  | 4 | 0,4  |
| Растущий спрос на золото                                | 0,07 | 4 | 0,28 |
| Наличие месторождений с высоким содержанием золота      | 0,08 | 5 | 0,4  |
| Сумма   | 1,00 | - | 4,02 |

Из анализа данных таблицы 5 можно сделать вывод о том, что реакция предприятия на факторы внешней среды находится на хорошем уровне, так как суммарная взвешенная оценка равняется 4,02.

Путем построения матрицы угроз (таблица 6) и матрицы возможностей (таблица 7) с помощью определения вероятности осуществления и степени влияния стратегических факторов макросреды выявим степень важности возможностей и угроз для ООО «Албынский рудник».

Таблица 6 - Матрица позиционирования угроз ООО «Албынский рудник»

| Последствия<br>Вероятность | Разрушение | Критическое состояние                    | Тяжелое состояние   | Легкие ушибы                    |
|----------------------------|------------|--|---|---------------------------------|
| 1                          | 2          | 3  | 4   | 5                               |
| Высокая                    | -          | Дефицит трудовых ресурсов на рынке труда | Дефицит минерально-сырьевой базы  | -                               |
| Средняя                    | -          | -  | Низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли | Труднодоступность месторождений |

Продолжение таблицы 6

| 1      | 2 | 3 | 4 | 5   |
|--------|---|---|---|---|
| Низкая | - | - | - | Низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий |

Угроза дефицита трудовых ресурсов на рынке труда - угроза, которая должна устраняться в первую очередь, потому как в результате этой угрозы существует большая опасность несения убытков предприятием. Такие угрозы, как дефицит минерально-сырьевой базы и низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли представляют среднюю опасность и должны устраняться во вторую очередь. В случае с такими угрозами, как труднодоступность месторождений и низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий необходимо контролировать ситуацию и не спешить с действиями.

Таблица 7 - Матрица позиционирования возможностей ООО «Албынский рудник»

| Влияние<br>Вероятность | Сильное влияние                                    | Умеренное влияние                      | Малое влияние   |
|------------------------|--|--|---|
| Высокая                | Наличие комплексных месторождений                  |  | -   |
| Средняя                | Наличие месторождений с высоким содержанием золота | Растущий спрос на золото               | Возможности повышения собственной конкурентоспособности |
| Низкая                 |  | Удовлетворение потребительского спроса | -   |

Таким образом, наибольшее стратегическое значение имеют возможности:

- наличие комплексных месторождений;
- наличие месторождений с высоким содержанием золота.

### **2.3 Анализ внутренней среды. Анализ проблемы повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»**

Организация предполагает открытую целостную систему, состоящую из множественных взаимосвязанных элементов, непосредственно переплетающихся с внешним миром. Изучение внутренней среды предприятия весьма существенное и значительное требование для определения того, на что предприятие может рассчитывать в конкурентном соперничестве для достижения поставленных целей. Исследование внутренней среды предприятия предоставляет шанс наиболее полно понять цели и задачи предприятия.

Внутренняя среда имеет несколько срезов, каждый из которых включает набор ключевых процессов и элементов организации, состояние которых в совокупности определяет тот потенциал и те возможности, которыми располагает организация.

В данной бакалаврской работе с целью анализа внутренней среды будут проведены производственный, финансовый, организационный и кадровый срезы.

*Производственный срез* рассматривает изготовление продукта, осуществление исследований и разработок, введение новых технологий, иными словами производственный срез позволяет охарактеризовать производственную деятельность предприятия.

ГГМК «Албын» является самым крупным предприятием ГК «Петропавловск» с сырьевой базой, полностью состоящей из неупорных руд. Крайне перспективная лицензионная площадь еще в значительной степени недоразведана и скрывает существенный потенциал на ближайшую перспективу для разведки неупорных руд с высокими содержаниями.

Албынское месторождение представляет собой месторождение коренного золота, разрабатываемое открытым способом.

Добытое золото после переработки на Красноярском аффинажном заводе

цветных металлов имени В.Н. Гулидова и Приокском заводе цветных металлов отгружается в Газпромбанк, Банк ВТБ, Сберегательный банк.

Динамика производственных показателей ООО «Албынский рудник», представлены в таблице 8.

Таблица 8 - Динамика производственных показателей ООО «Албынский рудник»

| Показатель                       | Значение показателя |          |          | Абсолютный прирост |           | Темп прироста |           |
|----------------------------------|---------------------|----------|----------|--------------------|-----------|---------------|-----------|
|                                  | 2015 год            | 2016 год | 2017 год | 2017/2016          | 2017/2015 | 2017/2016     | 2017/2015 |
| Добыча руды, тыс. м <sup>3</sup> | 1644                | 1838,79  | 1940,67  | 101,88             | 296,67    | 5,5           | 18,1      |
| Переработка руды, тыс. тн        | 4600,31             | 4674,9   | 4630,41  | -44,49             | 30,1      | -1            | 0,7       |
| Производство металла, кг         | 4654                | 5370,38  | 5628,81  | 258,43             | 974,81    | 4,8           | 20,9      |

Из таблицы видно, что добыча руды в 2016 году составила 1838,79 тыс. м<sup>3</sup>, что на 194,79 тыс. м<sup>3</sup> больше, чем в 2015 году. Стоит отметить, что увеличение объема добычи руды наблюдается на протяжении всего анализируемого периода, так в 2017 году данный показатель достиг максимальное значение 1940,67 тыс. м<sup>3</sup>, превысив тем самым значение в 2015 году на 18,1 %. Значение объема переработки руды носит непостоянный характер. В 2016 году объем переработки руды имеет наибольшее значение 4674,9 тыс. тн, что на 44,49 тыс. тн больше, чем в 2017 году. Объем производства металла имеет положительную тенденцию на протяжении всего анализируемого периода. Так в 2017 году объем производства металла составил 5628,81 кг, что на 20,9 % больше чем в 2015 году.

Динамика реализации продукции ООО «Албынский рудник», расчет базисного и цепного темпа прироста представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Динамика производства и реализации продукции

| Год  | Объем реализации, в тыс. руб. | Абсолютный прирост объема реализации, в тыс. руб. |          | Темп роста реализации, в процентах |          |
|------|-------------------------------|---|----------|------------------------------------|----------|
|      |                               | цепной  | базисный | цепной                             | базисный |
| 2015 | 9879171                       | -   | 0        | -                                  | 100      |
| 2016 | 14319857                      | 4440689   | 4440683  | 145                                | 145      |
| 2017 | 13295596                      | -1024261  | 3416425  | 92,8                               | 134,6    |

Из таблицы можно сделать вывод, что объем реализации имеет наибольшее значение в 2016 году и составляет 14319857 тыс. руб., что на 45 % больше чем в 2015 году. В 2017 году наблюдается незначительное снижение данного показателя по сравнению с 2016 годом (7,2 %), причиной того стали укрепление рубля и снижение средней долларовой цены.

Главный приоритет в области производства - повышение безопасности. Большое внимание уделяется обеспечению безопасного оборудования, производственных процессов, обучению технике безопасности, подготовке и размещению информационных материалов и внедрению протоколов безопасности.

*Финансовый срез* включает в себя процессы, связанные с обеспечением эффективного использования и движения денежных средств в организации.

Заместителем генерального директора по финансам, в подчинение которого входит финансовый отдел, а также Главный бухгалтер и бухгалтерия, занимается управлением финансовой деятельностью на предприятии.

Значимым показателем, определяющим работу предприятий, является первоначальная стоимость продукции, работ и услуг, называемая себестоимостью, что представляет собой затраты на производство и реализацию продукции. В ней отражаются все стороны хозяйственной деятельности и аккумулируются затраты использования всех производственных ресурсов.

Динамика себестоимости продаж за 2015-2017 гг. представлена на рисунке 6.

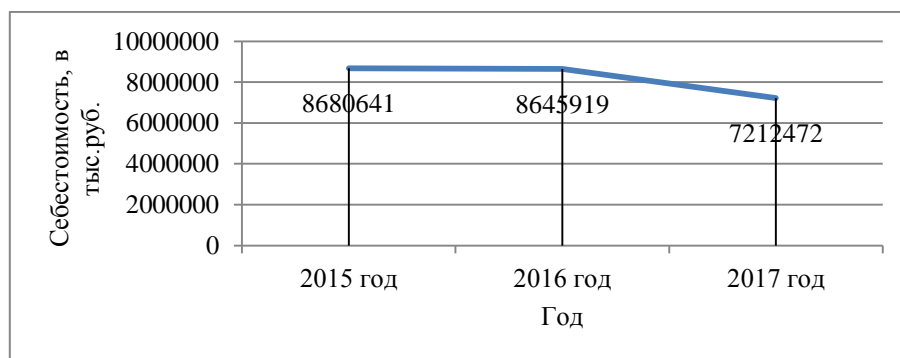


Рисунок 6 - Динамика себестоимости продаж за 2015-2017 гг.

Исходя из рисунка 7, можно сделать вывод, что за исследуемый период прослеживается снижение себестоимости продаж, обусловленное увеличением среднего содержания золота в добываемых рудах.

На основе данных бухгалтерского баланса (Приложение Г, Приложение Д), произведен анализ финансового состояния ООО «Албынский рудник» за 2015 - 2017 гг. (таблица 10).

Таблица 10 - Динамика показателей статей актива и пассива

| Показатель  | Значение показателя, в тыс.руб. |                 |                 | Удельный вес, в процентах |            | Изменение за анализируемый период         |                                      |
|---|---------------------------------|-----------------|-----------------|---------------------------|------------|---|--------------------------------------|
|   | 2015 г.                         | 2016 г.         | 2017 г.         | 2015 г.                   | 2017 г.    | Абсолютный прирост 2017/2015, в тыс. руб. | Темп прироста 2017/2015, в процентах |
| <b>Актив</b>  |                                 |                 |                 |                           |            |   |                                      |
| 1. Внеоборотные активы                                | 9038073                         | 7753331         | 6924246         | 59,6                      | 35,5       | -2113827                                  | -23,4                                |
| в том числе: основные средства                        | 9033638                         | 7750412         | 6921540         | 59,6                      | 35,5       | -2112098                                  | -23,4                                |
| нематериальные активы                                 | -                               | 2026            | 1530            | -                         | <0,1       | 1530                                      | -                                    |
| 2. Оборотные, всего                                   | 6115587                         | 9336804         | 12592917        | 40,4                      | 64,5       | 6477330                                   | 105,9                                |
| в том числе: запасы                                   | 3384364                         | 3284283         | 4254443         | 22,3                      | 21,8       | 870079                                    | 25,7                                 |
| дебиторская задолженность                             | 1441788                         | 6042023         | 8099221         | 9,5                       | 41,5       | 6657433                                   | 5,6 раза                             |
| денежные средства и краткосрочные финансовые вложения | 1289335                         | 2255            | 238965          | 8,5                       | 1,2        | -1050370                                  | -81,5                                |
| <b>Пассив</b>   |                                 |                 |                 |                           |            |   |                                      |
| 1. Собственный капитал                                | 2199477                         | 6613679         | 10716501        | 14,5                      | 54,9       | 8517024                                   | 4,9 раза                             |
| 2. Долгосрочные обязательства, всего                  | 2769318                         | 457366          | 233408          | 18,3                      | 1,2        | -2535910                                  | -91,6                                |
| в том числе: заемные средства                         | 2650000                         | 244700          | -               | 17,5                      | -          | -2650000                                  | -100                                 |
| 3. Краткосрочные обязательства, всего                 | 10184865                        | 10019090        | 8567254         | 67,2                      | 43,9       | -1617611                                  | -15,9                                |
| в том числе: заемные средства                         | 7192046                         | 5996997         | 2691202         | 47,5                      | 13,8       | -4500844                                  | -62,6                                |
| <b>Итого</b>  | <b>15153660</b>                 | <b>17090135</b> | <b>19517163</b> | <b>100</b>                | <b>100</b> | <b>4363503</b>                            | <b>28,8</b>                          |

На основании таблицы можно сделать вывод, что внеоборотные активы в 2017 году сократились по сравнению с 2015 годом на 23,4 %, при этом их удельный вес составил 35,5 %. Наблюдается прирост оборотных средств в 2017 году на 105,9 % по сравнению с началом анализируемого периода. На конец исследуемого периода в активах ООО «Албынский рудник» доля внеоборотных средств составляет одну треть, а текущих активов, соответственно, две третьих. Активы ООО «Албынский рудник» за два последних года увеличились на 28,8 %. Учитывая увеличение активов, стоит обратить внимание на то, что собственный капитал увеличил свое значение в 4,9 раза, что в свою очередь опережает общее изменение активов и рассматривается как положительный фактор.

Наглядно отношение основных групп активов ООО «Албынский рудник» представим на рисунке 7.

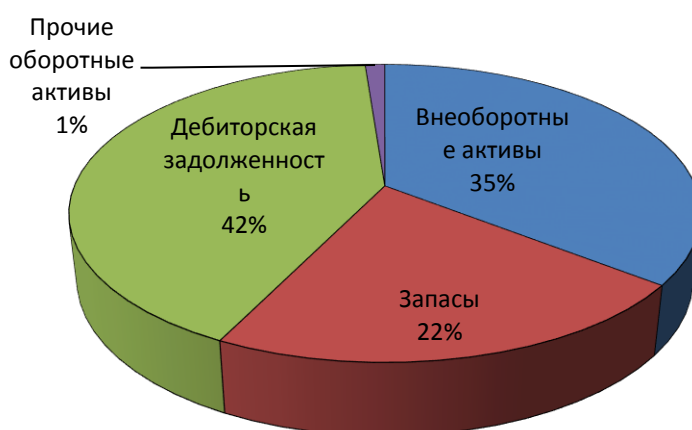


Рисунок 7 - Структура активов ООО «Албынский рудник» на 2017 год

Увеличение активов ООО «Албынский рудник» связан, в первую очередь, с увеличением значений строк актива бухгалтерского баланса ООО «Албынский рудник»:

- дебиторская задолженность - 6657433 тыс. руб. (88,4 %);
- запасы - 870079 тыс. руб. (11,6 %).

Наибольший прирост в пассиве баланса отражают такие позиции как:

- нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) - 8517024 тыс. руб.



(68,2 %);

– доходы будущих периодов - 3841101 тыс. руб. (30,7 %).

Собственный капитал ООО «Албынский рудник» на конец анализируемого периода составил 10716501 тыс. руб., что в 4,9 раза больше, чем на начало анализируемого периода.

Оценку стоимости чистых активов ООО «Албынский рудник» представим в таблице 11.

Таблица 11 - Оценка стоимости чистых активов ООО «Албынский рудник»

| Показатель  | Значение показателя, в тыс.руб. |         |          | Абсолютный прирост 2017/2015, в тыс. руб. |
|---|---------------------------------|---------|----------|---|
|   | 2015 г.                         | 2016 г. | 2017 г.  |   |
| 1. Чистые активы  | 2199477                         | 6613679 | 10716501 | 8517024                                   |
| 2. Уставный капитал   | 1200                            | 1200    | 1200     | -   |
| 3. Превышение чистых активов над уставным капиталом (стр.1-стр.2) | 2198277                         | 6612479 | 10715301 | 8517024                                   |

Чистые активы ООО «Албынский рудник» на конец исследуемого периода в 8930,4 раза превышают уставный капитал. В свою очередь, наблюдается положительная динамика чистых активов на протяжении всего рассматриваемого периода, так в 2017 году абсолютный прирост составил 8517024 тыс.руб. по сравнению с 2015 годом. Превышение чистых активов над уставным капиталом и одновременно их увеличение за период говорит о хорошем финансовом положении ООО «Албынский рудник» по данному критерию.

Анализ финансовой устойчивости по величине излишка (недостатка) собственных оборотных средств проведем в таблице 12.

Таблица 12 - Анализ финансовой устойчивости по величине излишка (недостатка) собственных оборотных средств ООО «Албынский рудник»

| Показатель собственных оборотных средств (СОС)   | Значение показателя, в тыс. руб. |         | Излишек (недостаток)* |          |         |
|--|----------------------------------|---------|-----------------------|----------|---------|
|  | 2015 г.                          | 2017 г. | 2015 г.               | 2016 г.  | 2017 г. |
| СОС <sub>1</sub> (рассчитан без учета краткосрочных пассивов и долгосрочных)   | -6838596                         | 3792255 | -10222960             | -4423935 | -462188 |
| СОС <sub>2</sub> (рассчитан с учетом долгосрочных пассивов; фактически равен чистому оборотному капиталу)                  | -4069278                         | 4025663 | -7453642              | -3966569 | -228780 |
| СОС <sub>3</sub> (рассчитанные с учетом как краткосрочной задолженности по кредитам и займам, так и долгосрочных пассивов) | 3122768                          | 6716865 | -261596               | 2030428  | 2462422 |

Финансовое состояние ООО «Албынский рудник» можно охарактеризовать как неустойчивое, так как положительное значение имеет показатель покрытия запасов собственными оборотными средствами в 2017 году только рассчитанный по последнему варианту. Однако, стоит обратить внимание на то, что за исследуемый период все три рассчитанные показатели покрытия собственными оборотными средствами запасов улучшили свои значения.

Проанализировав отчет о финансовых результатах за 2016-2017 гг. (Приложение Б), представим экономические показатели деятельности ООО «Албынский рудник» за период с 2015 по 2017 год в виде таблице 13.

Таблица 13 - Показатели экономической деятельности ООО «Албынский рудник» за 2016-2017 гг.

| Показатель                               | Значение показателя, в тыс. руб. |          | Изменение показателя                      |                                      | Средне-годовая величина, в тыс. руб. |
|--|----------------------------------|----------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
|  | 2016 г.                          | 2017 г.  | Абсолютный прирост 2017/2016, в тыс. руб. | Темп прироста 2017/2016, в процентах |                                      |
| 1  | 2                                | 3        | 4   | 5                                    | 6                                    |
| 1. Выручка                               | 14340904                         | 13413343 | -927561                                   | -6,5                                 | 13877124                             |
| 2. Расходы по обычным видам деятельности | 8854008                          | 7444878  | -1409130                                  | -15,9                                | 8149443                              |
| 3. Прибыль (убыток) от продаж (1-2)      | 5486896                          | 5968465  | 481569                                    | 8,8                                  | 5727681                              |

## Продолжение таблицы 13

| 1  | 2       | 3        | 4        | 5     | 6       |
|--|---------|----------|----------|-------|---------|
| 4. Прочие доходы и расходы, кроме процентов к уплате                     | 68858   | -1062323 | -1131181 | ↓     | -496733 |
| 5. ЕВІТ (прибыль до уплаты процентов и налогов) (3+4)                    | 5555754 | 4906142  | -649612  | -11,7 | 5230948 |
| 6. Проценты к уплате   | 37626   | 4614     | -33012   | -87,7 | 21120   |
| 7. Изменение налоговых активов и обязательств, налог на прибыль и прочее | -912531 | -693422  | 219109   | ↑     | -802977 |
| 8. Чистая прибыль (убыток) (5-6+7)                                       | 4605597 | 4208106  | -397491  | -8,6  | 4406852 |

В 2017 году выручка составила 13413343 тыс. руб., что на 6,5 % меньше по сравнению с 2016 годом. Расходы по обычным видам деятельности за рассматриваемый период сократились на 15,9 %. Прибыль (убыток) от продаж на 2017 год составила 5968465 тыс. руб., что в свою очередь больше на 8,8% в сравнении с 2016 годом. Однако, не смотря на это, наблюдается отрицательная динамика чистой прибыли (убытка), так за рассматриваемый период она сократилась на 8,6 % и составила в 2017 году 4208106 тыс. руб.

*Организационный срез* включает в себя распределение прав и ответственности, иерархию подчинения и позволяет выявить сильные и слабые стороны организационной структуры ООО «Албынский рудник».

Албынский рудник находится в состав ГК «Петропавловск» и применяет все инструменты и преимущества масштабного предприятия: все предприятия были спроектированы, созданы и благополучно введены в использование применяя собственный опыт компании в геологоразведке, проектировании и строительстве. Для данных целей ГК «Петропавловск» сформировал:

- инженерные научно-исследовательские и проектные центры;
- собственную строительную компанию, специализирующуюся в постройке рудников и необходимых объектов инфраструктуры;
- сеть передовых аналитических лабораторий;
- ЧНПОУ «Покровский горный колледж», осуществляющий

программы среднего профессионального образования и обеспечивающий «Албынский рудник» кадрами.

Все эти подразделения неотъемлемо состоят в структуре ГК «Петропавловск», что в свою очередь позволяет продуктивно совершенствовать и улучшать производство.

Производственный менеджмент осуществляется из Благовещенска. Местное операционное управление базируется также в производственных подразделениях «Албынский рудник». Организационно-управленческая структура предприятия представлена таким образом, что решение абсолютно всех проблем проводится продуктивно.

Организационная структура ООО «Албынский рудник» построена по линейно-функциональному типу (Приложение А). Данной структура построена на базе принципа департаментализации, что представляет собой процесс разделения предприятия на единичные компоненты, каждому из которых присуща своя конкретная, четко определенная задача и обязанности. Конкретные характеристики и черты деятельности любого отделения отвечают более значимым направлениям работы всего предприятия. Комплекс линейности возможностей и функциональной департаментализации в линейно-функциональной структуре гарантирует минусы и превосходства подобного типа структур.

Преимуществами линейно-функциональной структуры являются:

- стимулирование деловой и профессиональной специализации;
- уменьшение дублирования усилий и потребления материальных ресурсов в функциональных областях;
- улучшение координации в функциональных областях.

Недостатками линейно-функциональной структуры являются:

- большая заинтересованность в реализации задач и целей собственных подразделений, нежели целей всего предприятия;
- длинная цепь поручений от непосредственного руководителя до исполнителя;

– недостатки с рассредоточением ответственности за устранение недочетов;

– замедление реакции на внешние колебания.

По линейным связям происходит прямое управление ходом производственного процесса. По функциональным связям - подготовка решений для руководителей осуществляется специализированными отделами.

Органами управления ООО «Албынский рудник» являются:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Единоличный исполнительный орган (Генеральный директор).

Наглядно органы управления и контроля ООО "Албынский рудник" представлены на рисунке 8.

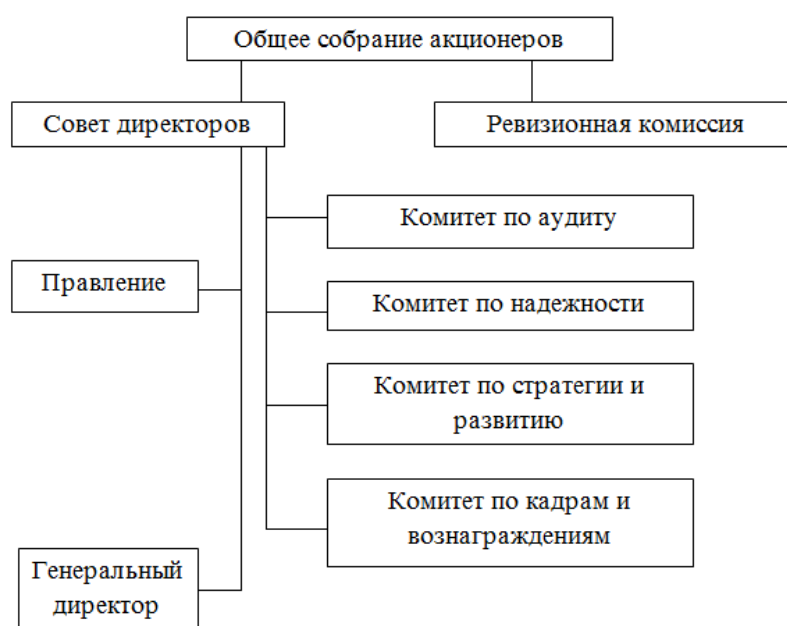


Рисунок 8 - Органы управления и контроля ООО "Албынский рудник"

Общее собрание акционеров представлено верховным органом управления. На общем собрании акционеров находят решение подобных проблем равно как избрание совета директоров, вопросы о бухгалтерской отчетности предприятия, а также утверждение ревизионной комиссии и аудитора. Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью

Общества. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Общества и осуществляет руководство текущей деятельностью общества, совершает сделки от имени общества, действует от имени общества, утверждает штаты, издает приказы и дает указания.

Управление процессами возлагается на руководителей функциональных служб и подразделений, а общее распоряжение ресурсами и целеполагание входят в полномочия линейных руководителей.

*Кадровый срез* определяет так называемый функциональный потенциал организации.

Персонал ООО «Албынский рудник» разделяется на несколько категорий: руководители, специалисты, служащие и рабочие.

К руководителям относятся: директор предприятия, заместители директора, начальники участков и цехов, их заместители.

К категории специалистов относятся: экономисты, бухгалтеры, инженерный состав отделов управления предприятием, нормировщики, механики, энергетики, маркшейдеры, геологи, горные мастера и другие.

К категории служащих относятся: секретари-машинистки, табельщики, делопроизводители, чертежники, копировщицы, архивариусы и другие.

К категории рабочих относятся лица, занятые непосредственно на добыче полезного ископаемого, а также обслуживающие производство и создающие необходимые условия для нормального осуществления производственного процесса.

В таблице 14 представлена среднесписочная численность персонала по категориям за 2015 - 2017 гг.

Таблица 14 - Среднесписочная численность персонала по категориям

| Наименование показателя      | Значение показателя на конец года, чел. |      |      | Темпы прироста, в процентах |           |           |
|------------------------------|---|------|------|-----------------------------|-----------|-----------|
|                              | 2015                                    | 2016 | 2017 | 2016/2015                   | 2017/2016 | 2017/2015 |
| Рабочие                      | 1253                                    | 1195 | 1254 | -4,6                        | 4,9       | 0,07      |
| Руководители                 | 50                                      | 52   | 55   | 4                           | 5,8       | 10        |
| Специалисты                  | 100                                     | 110  | 122  | 10                          | 10,9      | 22        |
| Служащие                     | 89                                      | 92   | 99   | 3,3                         | 7,6       | 11,2      |
| Среднесписочная численность: | 1491                                    | 1450 | 1531 | -2,7                        | 5,6       | 2,7       |

Исходя из таблицы, можно сделать вывод, что численность рабочих в 2016 году снизилась на 4,6 %, что повлекло снижение среднесписочной численности на 2,7 % по сравнению с 2015 годом. Стоит отметить, что в последующих годах наблюдается увеличение численности рабочих, так в 2017 году она составила 1254 человек, что в свою очередь больше на 4,9 % чем в 2016 году. Численность руководителей, специалистов и служащих на протяжении всего анализируемого периода имеет положительную динамику. Таким образом, среднесписочная численность персонала в 2017 году достигла максимальное значение и составила 1531 человек, что на 5,6 % по сравнению с 2016 годом и на 2,7 % за весь исследуемый период.

Структура персонала по категориям представлена на рисунке 9.

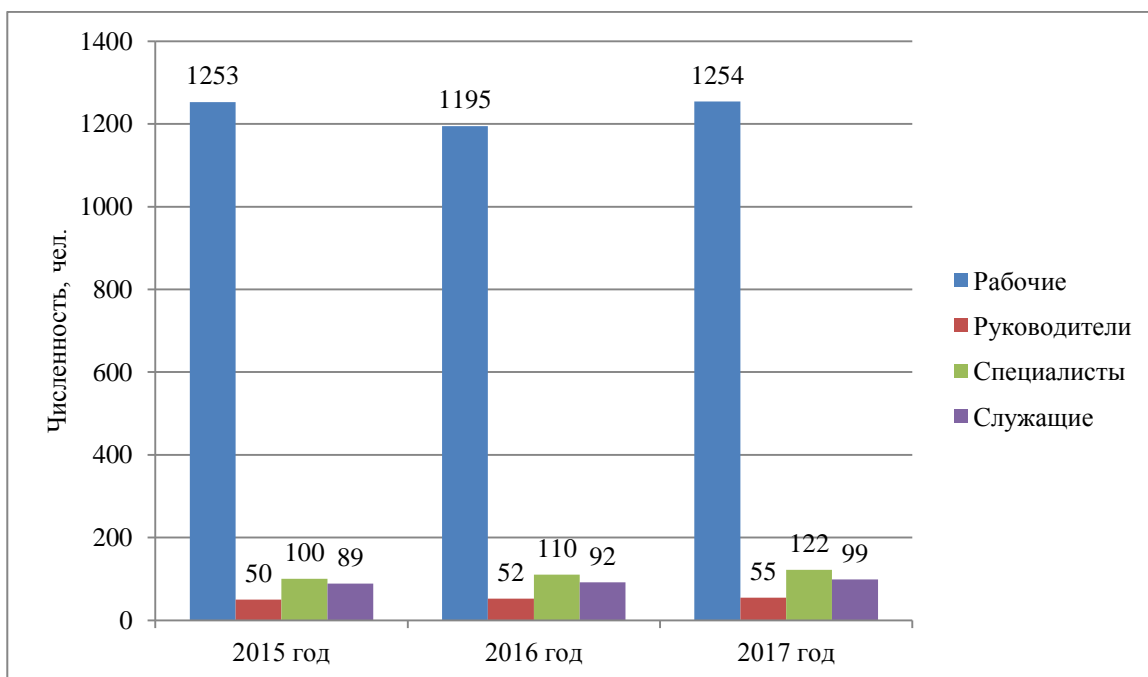


Рисунок 9 - Структура персонала по категориям

Существенных изменений в 2015 - 2017 гг. в структуре персонала не произошло. Можно отметить, что наибольший удельный вес в общей численности персонала занимает категория рабочих, что во многом объясняется спецификой деятельности предприятия.

Возрастная структура персонала по годам представлена в таблице 15.

Таблица 15 - Численный состав персонала по возрасту

| Наименование показателя                     | Значение показателя, чел. |      |      | Темп прироста 2017/2015, % |
|---|---------------------------|------|------|----------------------------|
|   | 2015                      | 2016 | 2017 |                            |
| Численность персонала в возрасте: до 20 лет | 16                        | 11   | 11   | -31,3                      |
| 20-25 лет                                   | 184                       | 162  | 139  | -24,4                      |
| 25-30 лет                                   | 269                       | 279  | 285  | 5,9                        |
| 30-35 лет                                   | 229                       | 247  | 262  | 14,4                       |
| 35-40 лет                                   | 229                       | 252  | 248  | 8,3                        |
| 40-45 лет                                   | 231                       | 216  | 208  | -10                        |
| 45-50 лет                                   | 159                       | 171  | 208  | 30,8                       |
| 50-55 лет                                   | 115                       | 115  | 116  | 0,9                        |
| 55-60 лет                                   | 59                        | 63   | 84   | 42,4                       |
| Свыше 60 лет                                | 11                        | 17   | 13   | 18,2                       |
| Средний возраст, лет                        | 37                        | 38   | 38   | 2,7                        |

Проанализировав таблицу, можно сделать вывод, что в связи с сокращением численности персонала до 20 лет, 20-25 лет, 40-45 лет, увеличилась численность персонала 25-40 лет. Основная доля работающих на предприятии в возрасте 45-50 лет и 55-60 лет.

В таблице 16 рассмотрен численный состав персонала по уровню образования за 2015-2017 гг.

Таблица 16 - Численность персонала по уровню образования

| Уровень образования      | Значение показателя на конец года, чел. |      |      | Темпы прироста, в процентах |           |           |
|--------------------------|---|------|------|-----------------------------|-----------|-----------|
|                          | 2015                                    | 2016 | 2017 | 2016/2015                   | 2017/2016 | 2017/2015 |
| Среднее общее            | 764                                     | 751  | 419  | -1,7                        | -44,2     | -45,2     |
| Среднее профессиональное | 545                                     | 581  | 954  | 6,6                         | 64,2      | 75        |
| Высшее                   | 193                                     | 201  | 201  | 4,1                         | 0         | 4,1       |
| Итого                    | 1502                                    | 1533 | 1574 | 2,1                         | 2,7       | 4,8       |



Таким образом, за анализируемый период наблюдается отрицательная динамика персонала со средним общим образованием, в свою очередь положительную динамику имеет персонал со средним профессиональным образованием, что связано в первую очередь с получением новой профессии и переподготовкой сотрудников, а также с необходимостью применения профессиональных стандартов в частности требований к образованию, знаниям и умениям при трудоустройстве на работу.

Структура персонала по уровню образования изображена на рисунке 10.

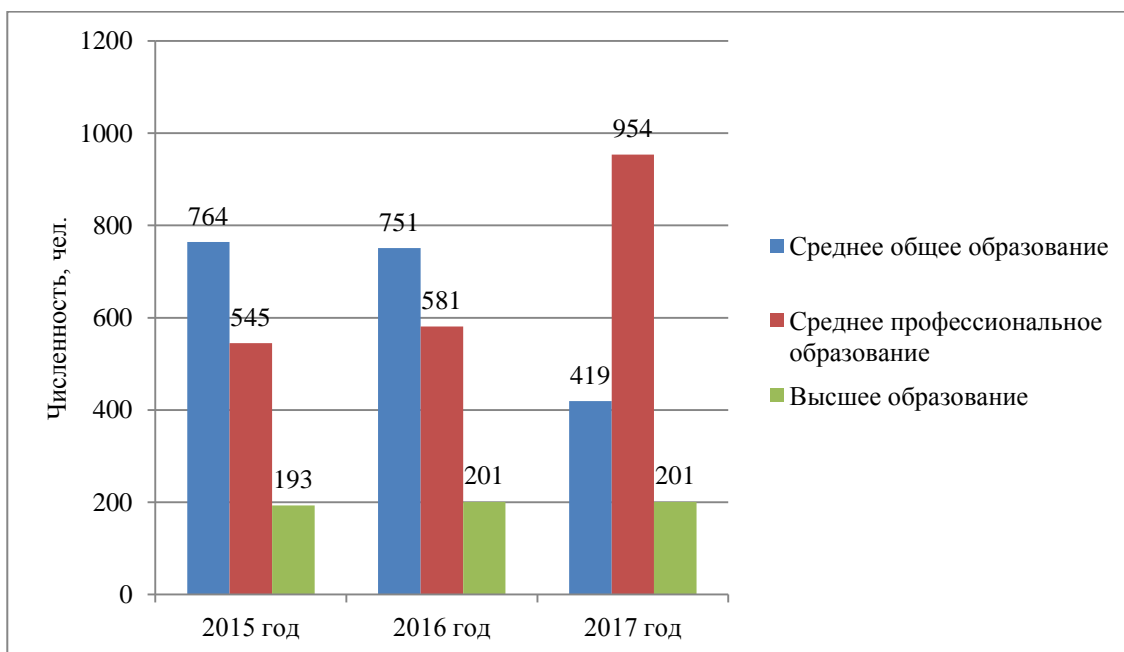


Рисунок 10 - Структура персонала по уровню образования

Таким образом, подавляющее большинство сотрудников имеет среднее профессиональное образование, что связано с высокой долей рабочих в общей численности персонала. Положительным моментом является сокращение доли работников со средним общим образованием и увеличение доли сотрудников как со средним профессиональным, так и с высшим образованием.

С помощью предоставления возможности для посещения курсов и семинаров, программ повышения квалификации ООО «Албынский рудник» способствует повышению квалификации собственных работников и их профессиональному росту.

Показатели, определяющие деятельность предприятия по развитию персонала представим в таблицах 17, 18.

Таблица 17 - Данные об обучении персонала

| Наименование показателя   | Значение показателя |          |          | Темп прироста 2017/2016, в % | Темп прироста 2017/2015, в % |
|---|---------------------|----------|----------|------------------------------|------------------------------|
|   | 2015 год            | 2016 год | 2017 год |                              |                              |
| Численность руководителей, специалистов, служащих, прошедших обучение, чел. | 3                   | 54       | 38       | -29,7                        | 1167                         |
| Численность рабочих, прошедших обучение, чел.                               | 121                 | 130      | 245      | 88,5                         | 102,5                        |
| Расходы на получение новой профессии, руб.                                  | 10641748            | 20625143 | 16798467 | -19,6                        | 57,9                         |

Из таблицы видно, что численность рабочих, прошедших обучение и получивших новую профессию, имеет положительную динамику и достигает максимальное значение в 2017 году, составив 245 человек. Расходы на обучение в 2017 году больше на 57,6 % по сравнению с 2015 годом, однако, 2016 год превосходит по затратам 2017 год, не смотря на меньшее количество обученных человек. Данную разницу можно объяснить различной стоимостью образовательных услуг.

Таблица 18 - Данные о повышении квалификации персонала

| Наименование показателя  | Значение показателя |          |          | Темп прироста 2017/2016, в % | Темп прироста 2017/2015, в % |
|--|---------------------|----------|----------|------------------------------|------------------------------|
|  | 2015 год            | 2016 год | 2017 год |                              |                              |
| Численность руководителей, специалистов, служащих, прошедших повышение квалификации чел. | 55                  | 72       | 77       | 6,9                          | 40                           |
| Численность рабочих, прошедших повышение квалификации, чел.                              | 380                 | 302      | 350      | 15,9                         | -7,9                         |
| Расходы на повышение квалификации, руб.  | 1717189             | 1549347  | 2845726  | 83,7                         | 65,7                         |

Таким образом, можно сделать вывод, что за анализируемый период

сократилась численность рабочих, прошедших повышение квалификации, тем не менее, предприятие выделяет значительные средства на переподготовку и повышение квалификации персонала. Стоит отметить, что рабочих, прошедших повышение квалификации существенно больше, чем руководителей, специалистов и служащих. Основную часть рабочих составили водители, этому послужил приказ министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2015 г. № 287, на основании чего было принято решение о проведении ежегодных практических занятий с водителями. Численность руководителей, специалистов и служащих, прошедших повышение квалификации, растет с каждым годом. Так в 2017 году их численность по сравнению с 2015 годом увеличилась на 40 %.

В ООО «Албынский рудник» в связи с вступлением в силу ФЗ № 122 от 02.05.2015 г. и соответствующими изменениями в ТК РФ был осуществлен переход на профессиональные стандарты в частности требований к образованию, знаниям и умениям. Приказ о создании рабочей группы по внедрению профстандартов приведен в Приложении Е. По сравнению с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКС), а также Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), профессиональный стандарт представляет собой комплексный документ с более подробным описанием трудовых функций и требований к сотрудникам.

Далее целесообразно провести анализ соответствия персонала, занятого на одном из главных подразделений участка Албын - Золотоизвлекательной фабрики, где происходит процесс обогащения руды и получения концентрата. Руды Албынского золоторудного месторождения являются легкоцианируемыми и могут успешно перерабатываться по классической технологии прямого сорбционного цианирования, с извлечением золота более 90 %. При этом, окисленные руды характеризуются низким содержанием глинистых составляющих и незначительным содержанием серы.

Учитывая низкое содержание серы в руде, невысокое содержание золота

во флотоконcentратах, и затраты на флотореагенты, представляется нецелесообразным использовать для обогащения руды процесс флотации. Выделение гравикоцентрата не дает существенного прироста в извлечении золота при существенных дополнительных затратах на оборудование и техническую воду по сравнению с прямым цианированием. Минимальным эксплуатационным и капитальным затратам отвечает следующее техническое решение - переработка окисленных и смешанных руд по схеме прямого сорбционного цианирования.

Технологическая схема переработки руды включает следующие операции:

- крупное дробление исходной руды до класса - 300 мм;
- измельчение дробленого продукта в мельнице мокрого полусамоизмельчения, работающей в замкнутом цикле с классификатором;
- гидроциклонирование слива классификатора с получением слива крупностью 85 % класса минус 0,074 мм, направляемого на щепоулавливание и сгущение, и песков гидроциклонирования;
- доизмельчение песков гидроциклонирования в шаровых мельницах, работающих в замкнутом цикле с гидроциклонами до крупности не менее 85 % класса 0,074 мм;
- щепоулавливание из слива гидроциклонов на барабанных грохотах;
- сгущение слива гидроциклонов на сгустителях с получением верхнего слива, используемого в качестве оборотной воды на переделе измельчения, и сгущенной пульпы с содержанием твердого 45 %;
- предварительное цианирование сгущенной пульпы с получением в качестве конечных продуктов насыщенной золотом смолы и хвостовой пульпы, направляемой после контрольного улавливания смолы и обезвреживания на хвостохранилище;
- отделение насыщенной смолы от пульпы на барабанном грохоте;
- отмывка насыщенной смолы от песков на концентрированном столе и

спилов и щепы в промывочной колонне;

– донасыщение отмытой смолы золотом из части товарного регенерата;  
– десорбция золота с насыщенной смолы щелочно-цианистым раствором в регенерационных колоннах с получением регенерированной смолы товарного реагента;

– промывка регенерированной смолы водой от реагентов с подачей отмытой смолы в цикл сорбции, а промывки, после доукрепления реагентами, - на сорбцию в качестве десорбирующего раствора;

– электролиз золота из товарного реагента с получением катодного осадка;

– фильтрация и сушка катодного осадка с последующей отправкой его на действующий участок плавления ЗИФ Покровского рудника.

В таблице 19 представлен анализ соответствия уровня образования сотрудников, занимаемой должности согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии на 01.01.2018 г.

Таблица 19 - Соответствие уровня образования сотрудников, занимаемой должности согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии на 01.01.2018 г.

| Наименование участка                             | Общее количество человек | Количество человек, соответствующих профстандарту | Количество человек, не соответствующих профстандарту | Количество человек, не требующих соответствия профстандарту |
|--|--------------------------|---|--|---|
| 1  | 2                        | 3   | 4  | 5   |
| Руководители, специалисты и служащие             |                          |   |  |   |
| Управление                                       | 9                        | 9   | -  | -   |
| Механическая служба                              | 2                        | -   | 2  | -   |
| Технологическая служба                           | 2                        | 1   | 1  | -   |
| Участок дробления и измельчения                  | 6                        | 5   | 1  | -   |
| Участок сорбции, регенерации и готовой продукции | 4                        | 4   | -  | -   |

Продолжение таблицы 19

| 1  | 2   | 3  | 4   | 5  |
|--|-----|----|-----|----|
| Участок хвостового хозяйства и гидротехнических сооружений | 6   | 6  | -   | -  |
| Энергетическая служба                                      | 2   | 2  | -   | -  |
| Рабочие  |     |    |     |    |
| Механическая служба  | 32  | 13 | 19  | -  |
| Участок дробления и измельчения                            | 49  | 3  | 46  | -  |
| Участок сорбции, регенерации и готовой продукции           | 52  | 1  | 44  | 7  |
| Участок хвостового хозяйства и гидротехнических сооружений | 26  | 10 | 16  | -  |
| Энергетическая служба                                      | 14  | 7  | 7   | -  |
| Обслуживающий персонал                                     | 17  | -  | -   | 17 |
| Итого  | 221 | 61 | 136 | 24 |

Из таблицы можно сделать вывод, что из общего количества сотрудников, работающих на Золотоизвлекательной фабрике, численность которых составляет 221 человек, не соответствуют профессиональным стандартам подавляющее большинство, а именно 135 человек. Это те сотрудники, которые уже работали на предприятии на момент начала применения профстандартов на предприятии в части требований к образованию, знаниям, умениям и квалификации.

По результатам, полученным в процессе проведения анализа соответствия уровня образования персонала Золотоизвлекательной фабрики, выявлена проблема, назывная формулировка которой - несоответствие уровня образования сотрудников, занимаемой должности согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии.

### 3 РАЗРАБОТКА ПРОЕКТА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕРСОНАЛА ООО «АЛБЫНСКИЙ РУДНИК»

#### 3.1 Резюме проекта повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»

*Название проекта (рабочее):* «Проект повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник».

*Цель проекта:* обеспечить повышение производительности труда за счет обучения и повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

*Результат:* обучение и повышение квалификации персонала, занятого на Золотоизвлекательной фабрике, позволит начальнику данного подразделения обеспечить повышение производительности труда и правильную эксплуатацию техники и механизмов, что в свою очередь приведет к снижению материальных затрат.

*Длительность:* 234 дня.

*Основные этапы:*

- анализ хозяйственной деятельности предприятия;
- формулировка выявленных проблем;
- выявление причин возникновения выявленных проблем;
- инициация вариантов проектного решения и выбор приоритетного;
- проведение SMART -анализа;
- формулирование SMART - цели;
- определение состава и последовательности выполнения работ:
  - а) дерево работ;
  - б) сетевая модель комплекса работ проекта;
  - в) скалендарный план;
- определение потребности в ресурсах;
- определение бюджета;
- определение рисков и их оценка;

- составление проектно-сметной документации;
- предоставление руководству проектно-сметной документации;
- анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики;
- поиск учебного заведения;
- проведение переговоров;
- заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением;
- сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации;
- информирование сотрудников о направлении их на обучение;
- заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям;
- обучение;
- оценка результатов проекта;
- закрытие проекта.

*Бюджет:* 6520000 рублей.

*Источники финансирования:* собственные средства предприятия.

*Руководитель проекта:* начальник Золотоизвлекательной фабрики.

*Команда проекта (разработчики):* начальник отдела кадров, экономист, главный бухгалтер.

*Заинтересованные стороны:* администрация предприятия и сами рабочие Золотоизвлекательной фабрики.

*Период разработки проекта:* с 01.02.2018 по 06.03.2019 г.

### **3.2 Разработка фазы инициализации в проекте повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник»**

Предприятие ООО «Албынский рудник», зарегистрировано 29 декабря 2008 года, регистратор - Межрайонная Инспекция ФНС России №1 по



Амурской области.

Предприятие расположено по адресу г. Благовещенск, ул. Ленина, д. 140/1.

Основными видами деятельности ООО «Албынский рудник» являются:

- добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра и металлов платиновой группы);
- геолого-разведочные, геофизические и геохимические работы в области изучения недр;
- добыча и обогащение титано-магниевого сырья;
- добыча прочих полезных ископаемых, не включенных в другие группировки;
- научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- подготовка строительного участка;
- производство общестроительных работ по строительству сооружений для горнодобывающей и обрабатывающей промышленности;
- выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (защитой государственной тайны), оказание услуг по защите государственной тайны;
- иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

Выявлены основные проблемы в деятельности предприятия (таблица 20).

Таблица 20 - Основные проблемы в деятельности ООО «Албынский рудник»

| № п/п | Формулировка проблемы  |  |  | Возможность применения проектного подхода для решения (+ есть; - нет) |
|-------|--|--|--|---|
|       | Назывная   | Причинно-следственная  | Антитезная   |   |
| 1     | Недоразведанность и недоизученность золоторудных месторождений Амурской области  | Отсутствие лицензии на освоение новых золоторудных месторождений | Освоение новых золоторудных месторождений приведет к снижению объемов добычи золота  | +   |
| 2     | Несоответствие профессионального уровня образования рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, утвержденным Министерством труда, и применяемым на предприятии. | Переход предприятия на профстандарты                             | Несоответствие профессионального уровня образования рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, утвержденным Министерством труда при высокой производительности труда | +   |
| 3     | Снижение объема реализации золота  | Низкое содержание золота в руде                                  | Снижение объема реализации золота при увеличении выручки   | -   |
| 4     | Значительный износ основных средств  | Сдельно-премиальная оплата труда                                 | Значительный износ основных средств при увеличении объемов производства  | +   |

Из таблицы можно сделать вывод, что все проблемы, кроме проблемы «Снижение объема реализации золота» имеют возможность применения проектного подхода для решения.

Исследуем воздействие действующих и сдерживающих сил среды на назывные проблемы (таблица 21).

Таблица 21 – Влияние действующих и сдерживающих сил среды на назывные проблемы

| № п/п | Проблема  | Действующие силы (способствующие решению проблемы)  | Сдерживающие силы (препятствующие решению проблемы)   |
|-------|---|---|---|
| 1     | Недоразведанность и недоизученность золоторудных месторождений Амурской области   | - увеличение объемов добычи золота  | -отсутствие лицензии на освоение новых золоторудных месторождений Амурской области;<br>-высокие финансовые затраты на получение лицензии на освоение новых золоторудных месторождений Амурской области.           |
| 2     | Несоответствие профессионального уровня образования рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, утвержденным Министерством труда, и применяемым на предприятии | - повышение производительности труда;<br>- повышение конкурентоспособности;<br>- использование новых технологий и производственных систем;<br>- снижение текучести кадров;<br>- снижение затрат на поиск специалистов на внешнем рынке труда. | -значительные финансовые затраты на обучение и повышение квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики;<br>- длительность организации обучения и повышения квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики. |
| 3     | Значительный износ основных средств предприятия   | - повышение производительности оборудования;<br>- убытки, связанные с простоями в работе.   | - финансовые затраты на ремонт и приобретение новых основных средств;<br>- временные затраты на поиск поставщиков новых основных средств.   |

Сформулируем приоритетную проблему ООО «Албынский рудник» - несоответствие уровня профессионального образования рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, занимаемой должности согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии.

Базовые варианты решения приоритетной проблемы:

- 1) проведение аттестации рабочих, занятых на золотоизвлекательной

фабрике;

2) повышение квалификации рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике;

3) кадровое перемещение рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, согласно имеющемуся образованию;

4) стимулирование профессионального роста рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике.

Выбор базового варианта решения проблемы проведем с помощью системы взвешенных критериев. Оценка критериев производится по пятибалльной шкале (таблица 22).

Таблица 22- Оценка критерия по пятибалльной шкале

| Критерии оценки  | Вес критерия | Оценка критерия по пятибалльной шкале  |   |   |   |                         |   |   |   |                   |   |   |   |
|--|--------------|--|---|---|---|-------------------------|---|---|---|-------------------|---|---|---|
|  |              | Начальник золотоизвлекательной фабрики |   |   |   | Начальник отдела кадров |   |   |   | Главный бухгалтер |   |   |   |
|  |              | 1                                      | 2 | 3 | 4 | 1                       | 2 | 3 | 4 | 1                 | 2 | 3 | 4 |
| Реализация решения приведет к повышению производительности труда не менее, чем на 10 % | 0,5          | 2                                      | 5 | 3 | 2 | 2                       | 5 | 3 | 2 | 3                 | 5 | 2 | 2 |
| Возможность использования новых технологий и производственных систем                   | 0,3          | 1                                      | 5 | 3 | 1 | 2                       | 5 | 2 | 2 | 1                 | 5 | 3 | 1 |
| Решение возможно реализовать с минимальными финансовыми затратами                      | 0,1          | 3                                      | 4 | 3 | 2 | 2                       | 4 | 3 | 1 | 3                 | 4 | 3 | 2 |
| Решение возможно реализовать с минимальными временными затратами                       | 0,1          | 2                                      | 3 | 4 | 2 | 1                       | 4 | 3 | 2 | 1                 | 3 | 3 | 2 |
| Итого  | 1            | -                                      | - | - | - | -                       | - | - | - | -                 | - | - | - |

Для выбора оптимального вариантом проектного решения проблемы представим рейтинг варианта проектного решения проблемы, который определяется суммированием произведений веса критерия на его оценку для данного варианта проектного решения проблемы.

Рейтинг варианта проектного решения проблемы представлен в таблице

Таблица 23- Рейтинг варианта проектного решения проблемы

| Критерии оценки  | Взвешенная оценка критерия                   |     |     |     |                            |     |     |     |                      |     |     |     |
|--|--|-----|-----|-----|----------------------------|-----|-----|-----|----------------------|-----|-----|-----|
|  | Начальник<br>Золотоизвлекательной<br>фабрики |     |     |     | Начальник отдела<br>кадров |     |     |     | Главный<br>бухгалтер |     |     |     |
|  | 1  | 2   | 3   | 4   | 1                          | 2   | 3   | 4   | 1                    | 2   | 3   | 4   |
| Реализация решения приведет к повышению производительности труда не менее, чем на 10 % | 1  | 2,5 | 1,5 | 1   | 1                          | 2,5 | 1,5 | 1   | 1,5                  | 2,5 | 1   | 1   |
| Возможность использования новых технологий и производственных систем                   | 0,3  | 1,5 | 0,9 | 0,3 | 0,6                        | 1,5 | 0,6 | 0,6 | 0,3                  | 1,5 | 0,9 | 0,3 |
| Решение возможно реализовать с минимальными финансовыми затратами                      | 0,3  | 0,4 | 0,3 | 0,2 | 0,2                        | 0,4 | 0,3 | 0,1 | 0,3                  | 0,4 | 0,3 | 0,2 |
| Решение возможно реализовать с минимальными временными затратами                       | 0,2  | 0,3 | 0,4 | 0,2 | 0,1                        | 0,4 | 0,3 | 0,2 | 0,1                  | 0,3 | 0,3 | 0,2 |
| Итого  | 1,8  | 4,7 | 3,1 | 1,7 | 1,9                        | 4,8 | 2,7 | 1,9 | 2,2                  | 4,7 | 2,5 | 1,7 |

Таким образом, по мнению экспертов, оптимальным вариантом проектного решения проблемы - приведения в соответствие уровня профессионального образования рабочих Золотоизвлекательной фабрики требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, утвержденных Министерством труда, и применяемым на предприятии, является «Повышение квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики», поскольку данный вариант проектного решения имеет наибольшую взвешенную оценку.

Подводя итог вышесказанному, следовательно, рабочее название проекта имеет следующую формулировку: «Проект повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник».

Целью обучения и повышения квалификации персонала является обновление теоретических и практических знаний персонала, занятого на одном из главных подразделений участка Албын, а именно Золотоизвлекательной фабрики, а также получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники

и технологии, необходимых для выполнения основного вида деятельности, в связи с переходом предприятия на профстандарты, и как следствие с повышением требований к уровню образования, знаниям, умениям и квалификации персонала.

Далее сформулируем SMART-цель: начальнику Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник» обеспечить повышение производительности труда за счет обучения и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики.

Далее осуществим проверку цели на соответствие критериям с помощью SMART-анализа, приведенного в таблице 24.

Таблица 24 - SMART-анализ

| Критерии        | Описание  |
|-----------------|---|
| Конкретность    | Разработать проект повышения квалификации персонала согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации по профстандартам, применяемым на предприятии, способствующий увеличению производительности труда |
| Измеримость     | Реализация данного проекта осуществляется с целью увеличения производительности труда на 10 %   |
| Местоположение  | г. Благовещенск   |
| Реальность      | Финансирование проекта осуществляется за счет собственных средств организации в размере 5000000 руб.  |
| Временные сроки | Обучение и повышение квалификации персонала, занятого на Золотоизвлекательной фабрике должно осуществиться в период с 21.06.2018 по 04.03.2019 гг.  |

В дополнение к SMART-анализу так же осуществим проверку цели по двум критериям, представленным в таблице 25.

Таблица 25 - Проверка цели проекта на соответствие критериям

| Критерии   | Описание   |
|--|--|
| Наличие обратной связи через оценку                          | Для контроля над реализацией каждого этапа проекта назначить ответственного  |
| Возможность и необходимость периодически корректировать цели | По мере выполнения проекта, осуществлять периодические доклады руководителю об этапах реализации проекта, а так же при необходимости корректировать цели в соответствии с качеством выполнения проекта |

Теперь можно сформулировать законченный вариант *SMART-цель*

*проекта:* начальнику Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник» в период с 21.06.2018 по 04.03.2019 гг. обеспечить повышение производительности труда на 10 % за счет обучения и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики, разработку проекта осуществить за счет собственных средств предприятия в размере 5000000 руб.

Таким образом, конечный ожидаемый результат проекта заключается в том, что обучение и повышение квалификации персонала, занятого на Золотоизвлекательной фабрике, позволит начальнику данного подразделения обеспечить повышение производительности труда и правильную эксплуатацию техники и механизмов, что в свою очередь приведет к снижению материальных затрат.

К требованию к качеству результатов проекта относится стопроцентное обучение навыкам, методам работы по рабочим профессиям в подразделении Золотоизвлекательной фабрики.

Заинтересованной стороной выступает администрация предприятия и сами рабочие Золотоизвлекательной фабрики. В последнем случае может быть заключен ученический договор на обучение по дополнительной профессии между предприятием и той частью рабочих, которая будет в перспективе переведена по другой профессии, что обеспечит ротацию кадров в будущем.

Целевая аудитория - рабочие Золотоизвлекательной фабрики.

Сформулируем характер проекта:

– по составу и структуре и его предметной области данный проект является *монопроектом*;

– по основным сферам деятельности, в которых осуществляется проект, проект является *организационным*;

– по характеру предметной области проект в большей степени является *учебно-образовательным*, поскольку направлен на обучение и повышение квалификации рабочих;

– по продолжительности периода осуществления проект является *краткосрочным*, так как продолжительность проекта составляет 234 дня;

– по масштабу данный проект является *средним*.

### **3.3 Разработка структурных моделей проекта**

Проведем структурное разбиение работ проекта по повышению квалификации персонала, занятого на Золотоизвлекательной фабрики, до единичных работ по фазам жизненного цикла проекта.

**Фаза инициации** включает следующие работы:

- И. 1 анализ хозяйственной деятельности предприятия;
- И. 2 формулировка выявленных проблем;
- И. 3 выявление причин возникновения выявленных проблем;
- И. 4 инициация вариантов проектного решения и выбор приоритетного;
- И. 5 проведение SMART -анализа;
- И. 6 формулирование SMART - цели.

**Фаза планирования:**

- П. 1 определение состава и последовательности выполнения работ:
  - а) дерево работ;
  - б) сетевая модель комплекса работ проекта;
  - в) скалендарный план;
- П. 2 определение потребности в ресурсах;
- П. 3 определение бюджета;
- П. 4 определение рисков и их оценка;
- П. 5 составление проектно-сметной документации;
- П. 6 предоставление руководству проектно-сметной документации.

**Фаза реализации:**

- Р. 1 анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики;
- Р. 2 поиск учебного заведения занимающегося предоставлением образовательных услуг;
- Р. 3 проведение переговоров;
- Р. 4 заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих золотоизвлекательной



фабрики с учебным заведением;

Р. 5 сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации;

Р. 6 информирование сотрудников о направлении их на обучение;

Р. 7 заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям;

Р. 8 обучение.

**Фаза завершения:**

З. 1 оценка результатов проекта;

З. 2 закрытие проекта.

Время - основной ресурс проекта. Данный фактор является определяющим при реализации проекта, поэтому он требует особого внимания, поскольку потерянное время не может быть восполнено.

Структурное планирование необходимо для разбиения проекта на работы и этапы, оценки их длительности, определения последовательности их выполнения. Сетевой график работ, который используется для оптимизации проекта по длительности времени, является результатом структурного планирования.

Воспользовавшись методом сетевого планирования, отразим порядок и сроки выполнения проекта по повышению квалификации рабочих, занятых на Золотоизвлекательной фабрике (таблица 26).

Таблица 26 - Порядок и сроки выполнения проекта по повышению квалификации рабочих, занятых на Золотоизвлекательной фабрике

| Наименование работы                               | Обозначение операции | Предшествующие операции | Время на выполнение работ, дней |
|---|----------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1   | 2                    | 3                       | 4                               |
| Анализ хозяйственной деятельности предприятия     | А                    | -                       | 2                               |
| Формулировка выявленных проблем                   | В                    | А                       | 1                               |
| Выявление причин возникновения выявленных проблем | С                    | В                       | 2                               |

Продолжение таблицы 26

| 1  | 2 | 3 | 4   |
|--|---|---|-----|
| Инициация проектов и выбор приоритетного   | D | C | 3   |
| Проведение SMART -анализа  | E | D | 2   |
| Формулировка SMART - цели  | F | E | 1   |
| Дерево работ   | G | F | 2   |
| Сетевая модель комплекса работ   | H | G | 3   |
| Календарный план   | I | H | 1   |
| Определение потребности в ресурсах   | J | I | 4   |
| Определение бюджета  | K | J | 2   |
| Выявление рисков и их оценка   | L | K | 2   |
| Составление проектно-сметной документации  | M | L | 2   |
| Представление руководству проектно-сметной документации  | N | M | 1   |
| Анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики   | O | N | 3   |
| Поиск учебного заведения занимающегося предоставлением образовательных услуг   | P | O | 2   |
| Проведение переговоров   | Q | P | 1   |
| Заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением | R | Q | 7   |
| Сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации                            | S | R | 2   |
| Информирование сотрудников о направлении их на обучение  | T | S | 2   |
| Заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям                               | U | T | 7   |
| Обучение   | V | U | 180 |
| Оценка результатов проекта   | W | V | 1   |
| Закрытие проекта   | X | W | 1   |

И как результат построим сетевую модель (рисунок 11).

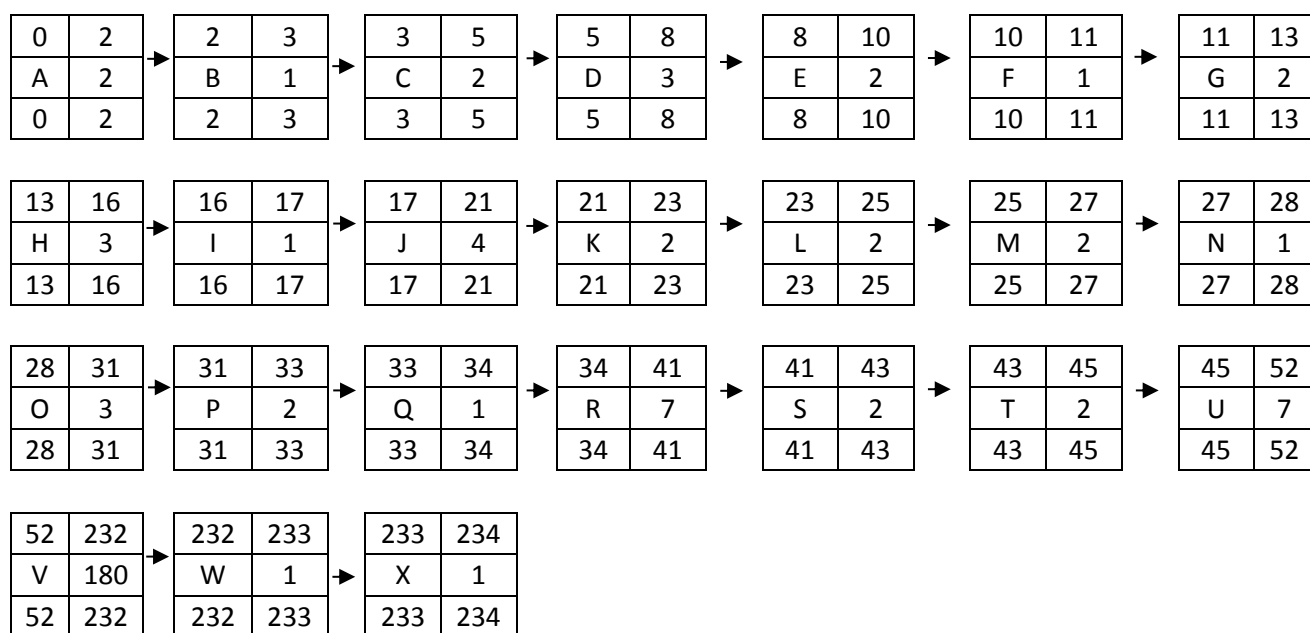


Рисунок 11 - Сетевая модель

Согласно сетевой модели, продолжительность проекта по повышению квалификации рабочих золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник» составит 234 дня.

Для более точного определения длительности проекта составим календарный план проекта. Суть календарного планирования состоит в том, чтобы составить временную диаграмму работ и распределение между работами трудовых ресурсов (исполнителей). Диаграмма Гантта, графически отображающая периоды выполнения работ на оси времени представляет собой результат календарного планирования. Календарный план проекта представим в таблице 27. Началом проекта, согласно поставленной SMART-цели, является 21 июня 2018 года.

Таблица 27 - Календарный план проекта

| Наименование работы                           | Сроки выполнения      | Отметка о наличии контрольной точки |
|---|-----------------------|-------------------------------------|
| 1   | 2                     | 3                                   |
| Анализ хозяйственной деятельности предприятия | 21.06.2018-22.06.2018 | -                                   |

## Продолжение таблицы 27

| 1  | 2                     | 3 |
|--|-----------------------|---|
| Формулировка выявленных проблем  | 25.06.2018            | - |
| Выявление причин возникновения выявленных проблем  | 26.06.2018-27.06.2018 | - |
| Инициация проектов и выбор приоритетного   | 28.06.2018-02.07.2018 | - |
| Проведение SMART -анализа  | 03.07.2018-04.07.2018 | - |
| Формулировка SMART - цели  | 05.07.2018            | + |
| Дерево работ   | 06.07.2018-09.07.2018 | + |
| Сетевая модель комплекса работ   | 10.07.2018-12.07.2018 | - |
| Календарный план   | 13.07.2018            | + |
| Определение потребности в ресурсах   | 16.07.2018-19.07.2018 | + |
| Определение бюджета  | 20.07.2018-23.07.2018 | + |
| Выявление рисков и их оценка   | 24.07.2018-25.07.2018 | + |
| Составление проектно-сметной документации  | 26.07.2018-27.07.2018 | - |
| Представление руководству проектно-сметной документации  | 30.07.2018            | + |
| Анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики   | 31.07.2018-02.08.2018 | + |
| Поиск учебного заведения занимающегося предоставлением образовательных услуг   | 03.08.2018-06.08.2018 | - |
| Проведение переговоров   | 07.08.2018            | - |
| Заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением | 08.08.2018-16.08.2018 | + |
| Сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации                            | 17.08.2018-20.08.2018 | + |
| Информирование сотрудников о направлении их на обучение  | 21.08.2018-22.08.2018 | + |
| Заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям                               | 23.08.2018-31.08.2018 | + |
| Обучение   | 03.09.2018-28.02.2019 | + |
| Оценка результатов проекта   | 01.03.2019            | + |
| Закрытие проекта   | 04.03.2019            | + |

Таким образом, определены сроки проекта: 01.02.2018 - 27.04.2018 г.

В процессе реализации проекта установлены тринадцать контрольных

точек, график которых показан в таблице 28.

Таблица 28 - График контрольных точек

| Наименование контрольной точки   | Дата       |
|--|------------|
| Формулировка SMART - цели  | 05.07.2018 |
| Дерево работ   | 09.07.2018 |
| Календарный план   | 13.07.2018 |
| Определение потребности в ресурсах   | 19.07.2018 |
| Определение бюджета  | 23.07.2018 |
| Выявление рисков и их оценка   | 25.07.2018 |
| Представление руководству проектно-сметной документации  | 30.07.2018 |
| Анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики   | 02.08.2018 |
| Заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением | 16.08.2018 |
| Сбор и подготовка данных о сотрудниках Золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации                            | 20.08.2018 |
| Информирование сотрудников о направлении их на обучение  | 22.08.2018 |
| Заключение ученических договоров с сотрудниками Золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям                               | 31.08.2018 |
| Обучение   | 28.02.2019 |
| Оценка результатов проекта   | 01.03.2019 |
| Закрытие проекта   | 4.03.2019  |

Из таблицы видно, что первая контрольная точка после начала проекта будет приходиться на 18.07.2018 г.

Более наглядное расписание работ представлено в виде линейной диаграммы Гантта на рисунке 12.



Рисунок 12- Диаграмма Гантта

Успех реализации проекта во многом зависит от выбранной организационной формы и структуры управления проектом.

Под организационной структурой управления проектом понимают систему распределения задач управления, функций принятия решений, прав и ответственности между звеньями органа управления, направленную на достижение поставленных задач.

Организационная структура команды проекта, представляющую собой функциональную структуру, отразим на рисунке 13.

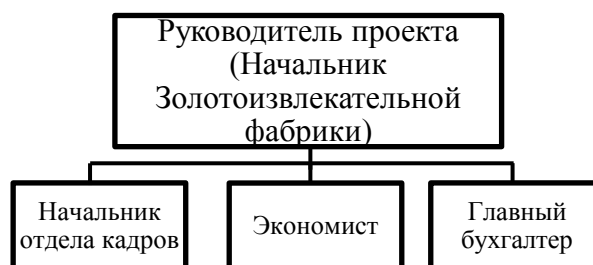


Рисунок 13- Организационная структура команды проекта

Встраивание проектной команды в структуру организации показано на рисунке А.2 приложения А.

Главная фигура в команде - руководитель проекта, который наделен соответствующими полномочиями и несет материальную ответственность за конечные результаты.

Роль руководителя проекта заключается в грамотной организации процесса планирования и реализации проекта, чтобы в максимально короткие сроки и с минимальным риском достичь поставленной цели.

Обычное (рабочее) название руководителя проекта: начальник Золотоизвлекательной фабрики.

Участники проекта - физические лица в организации, непосредственно вовлеченные в проект, а также те, чьи интересы затрагиваются при реализации проекта. В данном случае участниками проекта выступают руководитель проекта, команда проекта и рабочие Золотоизвлекательной фабрики, уровень образования которых не соответствует требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии, а также преподаватели, которые будут производить обучение.

Участников проекта и, занимаемую ими должность на предприятии, представим в приложении Ж.

Чтобы распределение ответственности в процессе реализации проекта было эффективным, построим матрицу распределения административных задач между участниками команды проекта.

Наиболее проработанной разновидностью матрицы ответственности является матрица разделения административных задач управления - матрица РАЗУ. В этой матрице используются символы, отражающие три принципиальных аспекта выполнения каждой работы (таблица 29).

1) Принятие решения по работе:

Я - единоличное решение;

! - участие в коллективном принятии решения с правом решающей подписи;

Р- участие в коллективном принятии решении без права решающей подписи.

2) Управление работой:

П - планирование;

О - организация;

К - контроль;

Х - координация;

А - активизация.

3) Выполнение и ее техническое и информационное обслуживание:

С - согласование;

Т - выполнение рабочих операций;

М - подготовка предложений;

И - получение информации;

± - выполнение расчетных операций;

прочерк - неучастие в выполнении работы.

Таблица 29- Матрица РАЗУ

| Работы участников проекта                               | Команда проекта             |                                   |               |                          | Рабочие<br>Золотоизвле<br>кательной<br>фабрики |
|---|-----------------------------|-----------------------------------|---------------|--------------------------|--|
|   | Руковод<br>итель<br>проекта | Начальн<br>ик<br>отдела<br>кадров | Эконом<br>ист | Главный<br>бухгалте<br>р |  |
| 1   | 2                           | 3                                 | 4             | 5                        | 6  |
| Анализ хозяйственной<br>деятельности предприятия        | -                           | -                                 | ЯТ±           | Х                        | -  |
| Формулировка выявленных<br>проблем                      | К                           | -                                 | ЯТ            | -                        | -  |
| Выявление причин<br>возникновения выявленных<br>проблем | !ТК                         | Р                                 | Р             | -                        | -  |
| Инициация проектов и выбор<br>приоритетного             | !ТК                         | РТ                                | РТ            | РТ                       | -  |
| Проведение SMART- анализа                               | ЯТ                          | -                                 | -             | -                        | -  |
| Формулировка SMART - цели                               | Я                           | -                                 | -             | -                        | -  |
| Дерево работ  | К                           | РТ                                | !РТ           | РТ                       |  |
| Сетевая модель комплекса работ                          | О                           | -                                 | ЯТ±           | -                        | -  |
| Календарный план  | К                           | РТ                                | !РТ           | РТ                       | -  |



Продолжение таблицы 29

| 1  | 2  | 3   | 4    | 5   | 6  |
|--|----|-----|------|-----|----|
| Определение потребности в ресурсах   | К  | РТ  | !РТ± | -   | -  |
| Определение бюджета  | К  | -   | -    | ЯТ± | -  |
| Выявление рисков и их оценка   | К  | РТ  | !РТ  | РТ  | -  |
| Составление проектно-сметной документации  | -  | -   | ЯТ   | -   | -  |
| Представление руководству проектно-сметной документации  | -  | -   | ЯТ   | -   | -  |
| Анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики   | К  | ЯТ  | -    | -   | -  |
| Поиск учебного заведения занимающегося предоставлением образовательных услуг   | К  | !РТ | Р    | -   | -  |
| Проведение переговоров   | ЯТ | -   | -    | -   | -  |
| Заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением | -  | -   | ЯТ   | -   | -  |
| Сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации                            | К  | !РТ | Р    | -   | Т  |
| Информирование сотрудников о направлении их на обучение  | ЯТ |     | -    | -   | -  |
| Заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям                               |    | !РТ | Р    | Р   | РТ |
| Обучение   | Я  | -   | -    | -   | Т  |
| Оценка результатов проекта   | Я  | -   | -    | -   | -  |
| Закрытие проекта   | Я  | -   | -    | -   | -  |

Рассчитана потребность проекта в ресурсах (таблица 30).

Таблица 30- Потребность проекта в ресурсах

| Фаза                  | Код работы  | Ресурсы          |            |             |   |         |
|-----------------------|---|------------------|------------|-------------|---|---------|
|                       |   | Материалы        | Персонал   | Техника     | Информация  | Финансы |
| 1                     | 2   | 3                | 4          | 5           | 6   | 7       |
| Концепция (инициация) | Анализ хозяйственной деятельности предприятия           | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | бухгалтерская отчетность  | -       |
|                       | Формулировка выявленных проблем                         | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Выявление причин возникновения выявленных проблем       | бумага, картридж | 3 человека | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Инициация проектов и выбор приоритетного                | бумага, картридж | 4 человека | ПК, принтер | информация о финансовых и временных затратах и о возможных рисках | -       |
|                       | Проведение SMART-анализа                                | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Формулировка SMART - цели                               | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | -   | -       |
| Планирование          | Дерево работ  | бумага, картридж | 3 человека | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Сетевая модель комплекса работ                          | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Календарный план  | бумага, картридж | 3 человека | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Определение потребности в ресурсах                      | бумага, картридж | 2 человека | ПК, принтер | номенклатура с перечнем ресурсов                                  | -       |
|                       | Определение бюджета                                     | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | информация о затратах   | -       |
|                       | Выявление рисков и их оценка                            | бумага, картридж | 3 человека | ПК, принтер | -   | -       |
|                       | Составление проектно-сметной документации               | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | информация о затратах   | -       |
|                       | Представление руководству проектно-сметной документации | бумага, картридж | 1 человек  | ПК, принтер | -   | -       |

Продолжение таблицы 30

| 1          | 2  | 3                | 4           | 5           | 6                    | 7              |
|------------|--|------------------|-------------|-------------|----------------------|----------------|
| Реализация | Анализ соответствия уровня образования и квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики   | -                | 1 человек   | ПК          | данные о сотрудниках | -              |
|            | Поиск учебного заведения занимающегося предоставлением образовательных услуг   | -                | 2 человека  | ПК          | -                    | -              |
|            | Проведение переговоров   | -                | 1 человек   | -           | -                    | -              |
|            | Заключение договора об оказании услуг подготовки (переподготовки) и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики с учебным заведением | бумага, картридж | 1 человек   | ПК, принтер | -                    | 5000000 рублей |
|            | Сбор и подготовка данных о сотрудниках золотоизвлекательной фабрики, которым необходимо обучение и повышение квалификации                            | бумага, картридж | 2 человека  | ПК, принтер | -                    | -              |
|            | Информирование сотрудников о направлении их на обучение  | бумага, картридж | 1 человек   | ПК, принтер | -                    | -              |
|            | Заключение ученических договоров с сотрудниками золотоизвлекательной фабрики, которые будут обучены смежным профессиям                               | бумага, картридж | 1 человек   | ПК, принтер | -                    | -              |
|            | Обучение   | -                | 130 человек | -           | -                    | -              |

Продолжение таблицы 30

| 1          | 2                          | 3                | 4         | 5           | 6                      | 7 |
|------------|----------------------------|------------------|-----------|-------------|------------------------|---|
| Завершение | Оценка результатов проекта | бумага, картридж | 1 человек | ПК, принтер | проектная документация | - |
|            | Закрытие проекта           | бумага, картридж | 1 человек | ПК, принтер | проектная документация | - |

Согласно таблице 29, основными ресурсами являются:

– материальные ресурсы: канцелярские товары, такие как бумага и картридж;

– человеческие ресурсы: начальник Золотоизвлекательной фабрики, начальник отдела кадров, экономист, главный бухгалтер и рабочие Золотоизвлекательной фабрики, нуждающиеся в обучении и повышении квалификации;

– техническая база: ПК, принтер.

Таким образом, проект требует привлечения финансовых ресурсов в размере 5000000 рублей.

### **3.4 Расчет рисков проекта и формирование бюджета**

В каждой сфере деятельности под риском подразумевается экономическая категория, что отражает возможность возникновения неблагоприятной ситуации или неудачного исхода деятельности (финансовой, производственно-хозяйственной, инновационной).

Следовательно, появляется потребность дать оценку риску, приложить усилия для того чтобы его предусмотреть и снизить до минимума вероятные негативные последствия.

Разработка и реализация проекта по повышению квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник» происходит в условиях риска. Дерево рисков представлено на рисунке 14.

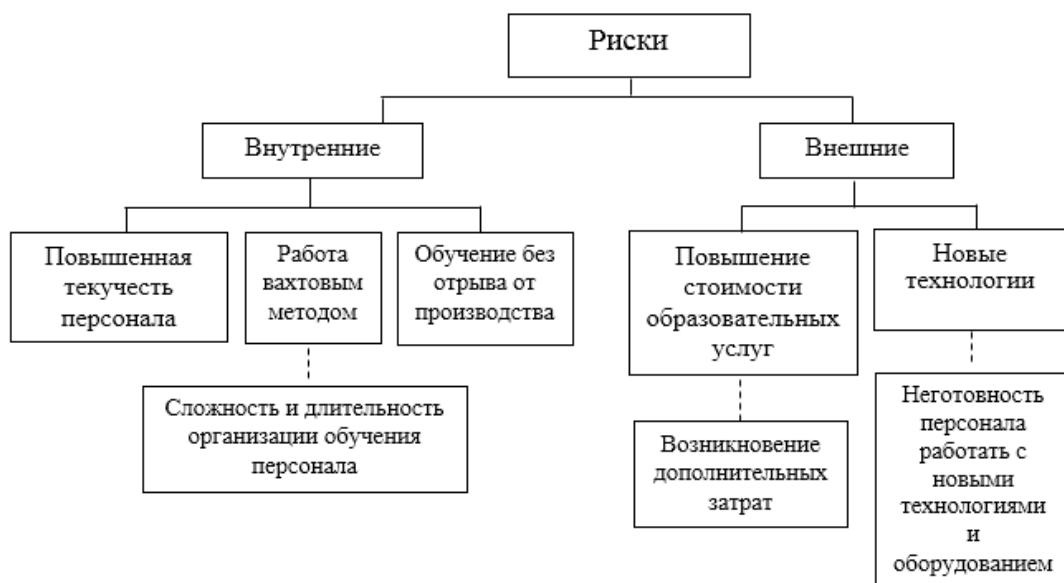


Рисунок 14 - Дерево рисков

Для того чтобы, ранжировать риски, влияющие на реализацию проекта, используем метод экспертных оценок.

Экспертам было предложено проранжировать такие риски как:

- 1) повышение стоимости образовательных услуг;
- 2) новые технологии;
- 3) повышенная текучесть кадров;
- 4) работа вахтовым методом;
- 5) обучение без отрыва от производства.

Лицом, принимающим решение на ООО «Албынский рудник» выступает генеральный директор А.А. Папка.

Эксперты ранжировали риски по степени важности, 1 ранг получил наиболее значимый фактор, 2 ранг - второй по значимости фактор и так далее, 5 ранг - менее значимый фактор.

В приведенной ниже таблице 31 приведены ранги 5 рисков. Было выявлено мнение каждого эксперта.

Таблица 31 - Ранжирование рисков по степени важности

| Эксперты                               | Оценка риска, ранг |    |    |   |   | Сумма рангов |
|--|--------------------|----|----|---|---|--------------|
|  | 1                  | 2  | 3  | 4 | 5 |              |
| Начальник Золотоизвлекательной фабрики | 5                  | 3  | 4  | 2 | 1 | 15           |
| Начальник отдела кадров                | 4                  | 5  | 3  | 1 | 2 | 15           |
| Главный бухгалтер                      | 5                  | 4  | 2  | 3 | 1 | 15           |
| Экономист                              | 5                  | 4  | 3  | 2 | 1 | 15           |
| Сумма рангов                           | 19                 | 16 | 12 | 8 | 5 |              |

Самым важным риском, по мнению экспертов, является «повышение стоимости образовательных услуг». Далее оценим согласованность мнения экспертов. Для этого нам необходимо рассчитать коэффициент конкордации. Для того, чтобы рассчитать данный коэффициент необходимо произвести ряд предварительных операций:

1) Определим сумму рангов каждой проблемы. Эти суммы представлены выше в таблице 31.

2) Рассчитаем среднюю сумму по следующей формуле:

$$S_{\text{ср}} = \frac{m \times n \times (n + 1)}{2 \times n}, \quad (1)$$

где  $n$  - число факторов, выявленных экспертами;

$m$  - количество опрошенных экспертов.

$$S_{\text{ср}} = \frac{4 \times 5 \times (5 + 1)}{2 \times 5} = 12$$

3) Найдем алгебраическую разность между суммой 1 параметра и средним значением по формуле:

$$\Delta = S_j - S_{\text{ср}}, \quad (2)$$

4) Далее рассчитаем сумму квадратов алгебраических разностей по формуле:

$$\Delta^2 = (S_j - S_{cp})^2, \quad (3)$$

Результаты расчетов пункта 3 и 4 представлены в таблице 32.

Таблица 32 - Последовательность оценки согласованности экспертов

| Последовательность оценки согласованности мнений экспертов | Повышение стоимости образовательных услуг | Новые технологии | Повышенная текучесть кадров | Работа вахтовым методом | Обучение без отрыва от производства |
|--|---|------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| Сумма рангов   | 19  | 16               | 12                          | 8                       | 5                                   |
| Среднеарифметическая сумма                                 | 12  | 12               | 12                          | 12                      | 12                                  |
| Алгебраическая разность ( $\Delta$ )                       | 7   | -4               | 0                           | -4                      | -8                                  |
| Квадраты разностей ( $\Delta^2$ )                          | 49  | 16               | 0                           | 16                      | 64                                  |

Далее посчитаем сумму квадратов разностей, которая оказалась равна:

$$\sum \Delta^2 = 49 + 16 + 0 + 16 + 64 = 145$$

Рассчитываем максимальный квадрат отклонения алгебраических разностей по следующей формуле:

$$K_{max} = \frac{m^2 \times (n^3 - n)}{12}, \quad (4)$$

$$K_{max} = \frac{4^2 \times (5^3 - 5)}{12} = 160$$

Найдем процент согласованности мнений экспертов с помощью коэффициента конкордации:

$$K_{конкордации} = \frac{\sum \Delta^2}{K_{max}}, \quad (5)$$

$$K_{\text{конкордации}} = \frac{145}{160} = 0,906 \text{ или } 90,6 \%$$

Процент совместимости мнений составляет 90,6 %, что свидетельствует о слаженной работе экспертов.

Наглядно оценку рисков представим на рисунке 15.

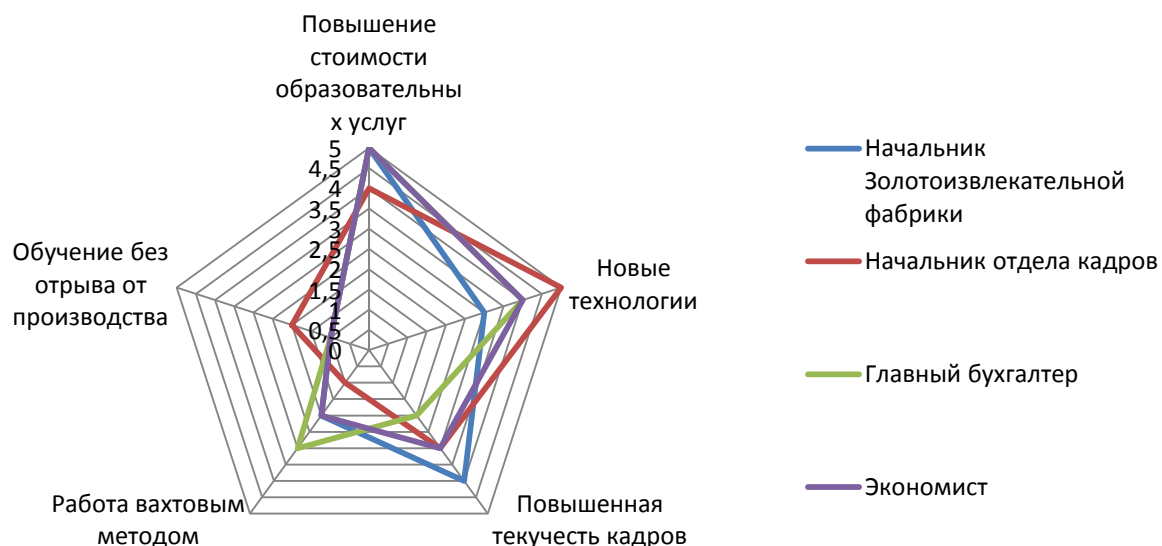


Рисунок 15 - Роза рисков

На рисунке 15 видно, что риск повышения стоимости образовательных услуг и риск новых технологий являются угрозой для реализации проекта повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник».

Оценку вероятности наступления риска также осуществим методом экспертных оценок. Для проведения этой работы было приглашено 3 эксперта, профессионально знающих эти проблемы и хорошо знакомых с их существом. Каждому эксперту, работающему отдельно, был предоставлен перечень рисков проекта и предложено оценить вероятность их наступления по системе оценок: 0 - риск рассматривается как несущественный; 25 - риск, скорее всего, не реализуется; 50 - о наступлении события определенного вывода сделать нельзя;



75 - риск, скорее всего, проявится; 100 - риск наверняка реализуется.

Расчет величины рисков произведем в таблице 33.

Таблица 33 - Расчет величины рисков

| Наименование рисков                       | Приоритеты | Веса  | Оценки экспертов |    |     | Средняя оценка экспертов | Величина риска |
|---|------------|-------|------------------|----|-----|--------------------------|----------------|
|   |            |       | 1                | 2  | 3   |                          |                |
| Повышение стоимости образовательных услуг | 1          | 0,33  | 100              | 75 | 100 | 92                       | 30,4           |
| Новые технологии                          | 2          | 0,264 | 50               | 75 | 75  | 67                       | 17,7           |
| Повышенная текучесть кадров               | 5          | 0,066 | 25               | 50 | 25  | 33                       | 2,2            |
| Работа вахтовым методом                   | 4          | 0,132 | 50               | 75 | 75  | 67                       | 8,8            |
| Обучение без отрыва от производства       | 3          | 0,19  | 50               | 50 | 75  | 58                       | 11,02          |

Таким образом, существенным риском является повышение стоимости образовательных услуг, вероятность возникновения которого составит 30,4 %.

В таблицах 34, 35 отобразим возможные стоимостной и временной ущербы от риска.

Таблица 34 - Возможный ущерб в стоимостном выражении

| Наименование риска                        | Стоимость объекта риска, в руб. | Величина риска, в % | Возможный ущерб, в руб. |
|---|---------------------------------|---------------------|-------------------------|
| Повышение стоимости образовательных услуг | 5000000                         | 30,4                | 1520000                 |

Таблица 35 - Возможный ущерб во временном выражении

| Наименование риска                        | Продолжительность стадии заключения и оплаты договора на поставку и установку оборудования, дней | Величина риска | Возможный ущерб, дней |
|---|--|----------------|-----------------------|
| Повышение стоимости образовательных услуг | 7  | 30,4           | 2,1                   |

Возможный стоимостной ущерб от роста стоимости образовательных услуг - 1520000 рублей. Возможный временной ущерб - 2,1 дня. Рост стоимости образовательных услуг относится к внешним непредсказуемым событиям. Для борьбы с данным риском можно применить такой метод, как резервирование денежных средств и времени. Тогда, при завышении стоимости предприятие

может заключить договор с учебным заведением без дополнительных затрат и без потери времени.

Для осуществления проекта, в качестве материальных ресурсов требуются канцелярские принадлежности, а из техники - компьютер и принтер. Затраты на канцелярские товары, и амортизацию оргтехники относят к расходам в рамках повседневной деятельности, человеческие и информационные ресурсы имеются на предприятии, поэтому они не учитываются в проекте.

Затраты предприятия будут составлять лишь в размере 5000000 рублей. Источники финансирования: собственные и приравненные к ним средства.

Далее составим смету затрат. Результаты представлены в таблице 36.

Таблица 36 - Смета затрат

| Наименование профессии  | Цена за единицу, в руб. | Количество единиц, чел. | Стоимость образовательных услуг |
|---|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|
| Слесарь-ремонтник 5 разряда   | 37000                   | 16                      | 576000                          |
| Электрогазосварщик ручной сварки 5 разряда  | 38000                   | 5                       | 190000                          |
| Машинист крана (крановщик) 5 разряда  | 40000                   | 2                       | 82000                           |
| Слесарь-инструментальщик 4 разряда  | 36000                   | 1                       | 36000                           |
| Машинист питателя, занятый на дроблении 3 разряда   | 39000                   | 2                       | 78000                           |
| Дробильщик 5 разряда  | 40000                   | 7                       | 280000                          |
| Машинист мельниц 6 разряда  | 39000                   | 16                      | 624000                          |
| Машинист конвейера 3 разряда  | 39000                   | 15                      | 585000                          |
| Бункеровщик 2 разряда   | 42000                   | 2                       | 80000                           |
| Машинист насосных установок 4 разряда   | 45000                   | 6                       | 270000                          |
| Аппаратчик сгустителя 3 разряда   | 37000                   | 7                       | 259000                          |
| Аппаратчик гидрометаллург 6 разряда   | 38000                   | 23                      | 874000                          |
| Растворщик реагентов 3 разряда  | 37000                   | 8                       | 280000                          |
| Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 3 разряда | 44000                   | 9                       | 396000                          |
| Регулировщик хвостового хозяйства 3 разряда   | 37000                   | 1                       | 37000                           |
| Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 5 разряда                               | 39000                   | 7                       | 266000                          |
| Машинист компрессорных установок 4 разряда  | 46000                   | 1                       | 46000                           |
| Итого   | -                       | 128                     | 5000000                         |

В соответствии с таблицей 36, затраты на реализацию проекта составят 5000000 рублей, а с учетом рисков 6520000 рублей.

Таким образом, SMART-цель относительно стоимости проекта и сроков требует корректировки: в рамках бюджета 6520000 рублей, в период с 01.02.2018 по 06.03.2019 г.

### 3.5 Прогноз эффективности реализации проекта

В результате реализации проекта по повышению квалификации персонала ООО «Албынский рудник» работники Золотоизвлекательной фабрики смогут использовать более усовершенствованное оборудование для переработки руды, что позволит в свою очередь повысить производительность труда на 10 %.

Для определения экономической эффективности сделаны прогнозы на 2019-2023 гг. без учета реализации проекта и с учетом реализации. Также составлены бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств.

В таблице 37 рассчитаем прогноз бюджета доходов и расходов на 2019-2023 гг. Прогнозирование проведем по среднему темпу роста.

Таблица 37 - Бюджет доходов и расходов

|                               | Значение показателя |          |          |          |          |
|-------------------------------|---------------------|----------|----------|----------|----------|
|                               | 2019                | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
| Выручка, тыс. руб.            | 15398518            | 17677498 | 20293768 | 23297245 | 26745238 |
| НДС, тыс. руб.                | 913                 | 2919     | 9328     | 29812    | 95278    |
| Себестоимость, тыс. руб.      | 6780445             | 6374296  | 5992476  | 5633527  | 5296078  |
| Балансовая прибыль, тыс. руб. | 8617160             | 11300283 | 14291964 | 17633906 | 21353882 |
| Платежи в бюджет, тыс. руб.   | 1723432             | 2260057  | 2858393  | 3526781  | 4270776  |
| Чистая прибыль, тыс. руб.     | 6893728             | 9040226  | 11433571 | 14107125 | 17083106 |

При расчетах чистой прибыли учитывался налог на прибыль в размере 20%.

Далее в таблице 38 рассчитаем бюджет доходов и расходов с учетом реализации проекта повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной

фабрики ООО «Албынский рудник». Так как результатом реализации проекта повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики является повышение производительности труда на 10%, выручка предприятия так же увеличилась на 10%.

Таблица 38 - Бюджет доходов и расходов с учетом реализации проекта

| Наименование показателя | Значение показателя, в тыс.руб. |          |          |          |          |
|-------------------------|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|                         | 2019                            | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
| Выручка                 | 16938370                        | 19445248 | 22323145 | 25626970 | 29419762 |
| НДС                     | 1004,3                          | 3210,9   | 10260,8  | 32793,2  | 104805,8 |
| Себестоимость           | 6780445                         | 6374296  | 5992476  | 5633527  | 5296078  |
| Балансовая прибыль      | 10156921                        | 13067741 | 16320408 | 19960649 | 24018878 |
| Платежи в бюджет        | 2031384,1                       | 2613548  | 3264082  | 3992130  | 4803776  |
| Чистая прибыль          | 8125536,4                       | 10454193 | 13056326 | 15968519 | 19215102 |

Сравнение прогнозируемых показателей чистой прибыли ООО «Албынский рудник» представим на рисунке 16.

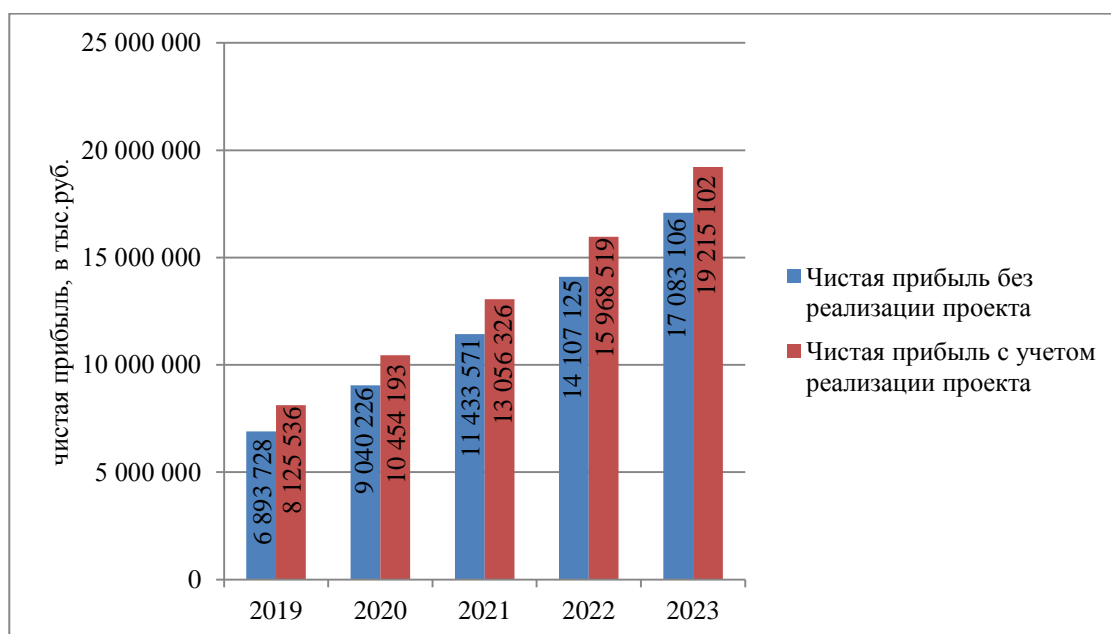


Рисунок 16 - Показатели чистой прибыли

Эффективность реализации проекта по повышению квалификации персонала выражается в изменении показателей чистой прибыли (таблица 39).

Таблица 39 - Сравнение показателей чистой прибыли

| Год  | Значение показателя, тыс. рублей               |   | Эффект, тыс. рублей |
|------|--|---|---------------------|
|      | Чистая прибыль, без учета реализации стратегии | Чистая прибыль, с учетом реализации стратегии |                     |
| 2019 | 6 893 728                                      | 8 125 536                                     | 1 231 808           |
| 2020 | 9 040 226                                      | 10 454 193                                    | 1 413 967           |
| 2021 | 11 433 571                                     | 13 056 326                                    | 1 622 755           |
| 2022 | 14 107 125                                     | 15 968 519                                    | 1 861 394           |
| 2023 | 17 083 106                                     | 19 215 102                                    | 2 131 996           |

Таким образом, экономическая эффективность проекта повышения квалификации персонала состоит в увеличении чистой прибыли в 2019 году на 1 231 808 тыс. руб.

Также для оценки эффективности проекта используем:

- чистая текущая стоимость NPV;
- окупаемость инвестиций с учетом дисконтирования.

Далее составим бюджет движения денежных средств (таблица 40).

Таблица 40 - Бюджет движения денежных средств

| Наименование показателя                   | Значение показателя, тыс. рублей |          |          |          |          |
|---|----------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|   | 2019                             | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
| <b>Приток</b>                             |                                  |          |          |          |          |
| Выручка                                   | 16938370                         | 19445248 | 22323145 | 25626970 | 29419762 |
| <b>Отток</b>                              |                                  |          |          |          |          |
| Затраты обучение и повышение квалификации | 6520                             | -        | -        | -        | -        |
| ФАИ                                       | 1402810                          | 1660927  | 1966538  | 2328381  | 2756803  |
| Платежи в бюджет                          | 2031384,1                        | 2613548  | 3264082  | 3992130  | 4803776  |
| Итого отток                               | 3440714                          | 4274475  | 5230620  | 6320511  | 7560579  |
| Чистый денежный поток                     | 13497656                         | 15170773 | 17092525 | 19306459 | 21859183 |
| Кумулятивный денежный поток               | 13497656                         | 28668429 | 45760954 | 65067413 | 86926596 |

Согласно данной таблице,  $NPV = 86926596$  тыс. руб., что удовлетворяет условию  $NPV > 0$ , следовательно, реализация проекта повышения квалификации персонала принесет прибыль. Также можно сказать, что затраты на реализацию проекта полностью окупаются.

Таким образом, в данной главе разработан проект повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник». Главная цель проекта заключается в формировании и поддержании необходимого уровня квалификации персонала с учетом профстандартов в частности требований к образованию, знаниям, умениям и квалификации.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Профессиональный стандарт - это многофункциональный нормативный документ, содержащий требования к образованию, опыту практической деятельности, дополнительному образованию и прочим особым условиям допуска к работе работника, а также структурированное описание содержания профессиональной деятельности в виде функциональной карты и характеристик обобщенных трудовых функций, представленных совокупностью конкретных трудовых функций, действий, умений и знаний.

Профессиональные стандарты как характеристики квалификаций отражают общую квалификационно-уровневую структуру страны, отрасли, организации.

Национальная рамка квалификаций является инструментом сопряжения сферы труда и сферы образования и использует принцип классификации и типологизации квалификаций по уровням в соответствии с набором согласованных критериев, описывающих требования к выполнению трудовых функций.

Целью внедрения профессиональных стандартов является совершенствование системы управления квалификациями персонала организации на основе профессиональных стандартов.

Заканчивая бакалаврскую работу необходимо сказать, что все поставленные задачи во введении были последовательно выполнены.

Раскрыты теоретические аспекты разработки проекта повышения квалификации персонала, а именно изучены проекты и их среда управления, профессиональные стандарты в части требований к квалификации и область их использования, а также актуальные проблемы обучения и повышения квалификации персонала в горнодобывающей отрасли.

В ходе анализа внешней среды ООО «Албынский рудник» выявлены возможности и угрозы, которые предприятие должно учитывать при определении своих целей и при их достижении.

Выявленные угрозы внешней среды:

- низкий уровень внедрения инновационных научных изобретений для нужд отрасли;
- труднодоступность месторождений;
- низкая инвестиционная привлекательность отдаленных территорий;
- дефицит трудовых ресурсов на рынке труда;
- крупные хищения с добывающих предприятий;
- дефицит минерально-сырьевой базы.

Выявленные возможности внешней среды:

- наличие комплексных месторождений;
- возможности повышения собственной конкурентоспособности;
- удовлетворение потребительского спроса;
- растущий спрос на золото;
- наличие месторождений с высоким содержанием золота.

Внутренняя среда имеет несколько срезов, состояние которых в совокупности определяет тот потенциал и те возможности, которыми располагает организация.

Производственный срез показал, что добыча руды в 2016 году составила 1838,79 тыс. м<sup>3</sup>, что на 194,79 тыс. м<sup>3</sup> больше, чем в 2015 году. Стоит отметить, что увеличение объема добычи руды наблюдается на протяжении всего анализируемого периода, так в 2017 году данный показатель достиг максимальное значение 1940,67 тыс. м<sup>3</sup>, превысив тем самым значение в 2015 году на 18,1 %. Значение объема переработки руды носит непостоянный характер. В 2016 году объем переработки руды имеет наибольшее значение 4674,9 тыс. тн, что на 44,49 тыс. тн больше, чем в 2017 году. Объем производства металла имеет положительную тенденцию на протяжении всего анализируемого периода. Так в 2017 году объем производства металла составил 5628,81 кг, что на 20,9 % больше чем в 2015 году.

Объем реализации имеет наибольшее значение в 2016 году и составляет



14319857 тыс. руб., что на 45 % больше чем в 2015 году. В 2017 году наблюдается незначительное снижение данного показателя по сравнению с 2016 годом (7,2 %), причиной того стали укрепление рубля и снижение средней долларовой цены.

Финансовый срез показал, что за анализируемый период наблюдается снижение себестоимости продаж, обусловленное увеличением среднего содержания золота в добываемых рудах.

Увеличение активов ООО «Албынский рудник» связан, в первую очередь, с увеличением значений строк актива бухгалтерского баланса ООО «Албынский рудник»:

- дебиторская задолженность - 6657433 тыс. руб. (88,4 %);
- запасы - 870079 тыс. руб. (11,6 %).

Наибольший прирост в пассиве баланса отражают такие позиции как:

- нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) - 8517024 тыс. руб. (68,2 %);
- доходы будущих периодов - 3841101 тыс. руб. (30,7 %).

Собственный капитал ООО «Албынский рудник» на конец анализируемого периода составил 10716501 тыс. руб., что в 4,9 раза больше, чем на начало анализируемого периода.

Чистые активы ООО «Албынский рудник» на конец исследуемого периода в 8930,4 раза превышают уставный капитал. В свою очередь, наблюдается положительная динамика чистых активов на протяжении всего рассматриваемого периода, так в 2017 году абсолютный прирост составил 8517024 тыс.руб. по сравнению с 2015 годом. Превышение чистых активов над уставным капиталом и одновременно их увеличение за период говорит о хорошем финансовом положении ООО «Албынский рудник» по данному критерию.

Организационный срез показал, что организационная структура ООО «Албынский рудник» построена по линейно-функциональному типу. По линейным связям происходит прямое управление ходом производственного

процесса. По функциональным связям - подготовка решений для руководителей осуществляется специализированными отделами.

Положительными моментами линейно-функционального управления являются специализация подразделений на выполнении определенного вида управленческой деятельности, четкость системы взаимодействия подразделений, высокая компетенция функциональных руководителей.

Слабой стороной организационной структуры является ограничение возможности профессионального развития функциональных и особенно линейных руководителей (последние освобождаются от специализированных управленческих функций, сосредотачивая свое внимание на проблемах производства).

Также можно отметить отсутствие звеньев, которые осуществляют стратегическое планирование. Руководители практически всех уровней в первую очередь решают оперативные проблемы, а не стратегические вопросы.

Кадровый срез показал, что численность рабочих в 2016 году снизилась на 4,6 %, что повлекло снижение среднесписочной численности на 2,7 % по сравнению с 2015 годом. Стоит отметить, что численность ИТР на протяжении всего анализируемого периода имеет положительную динамику. Таким образом, среднесписочная численность персонала в 2017 году увеличилась на 5,6 % по сравнению с 2016 годом и на 2,7 % за весь исследуемый период.

Существенных изменений в 2015 - 2017 гг. в структуре персонала не произошло. Можно отметить, что наибольший удельный вес в общей численности персонала занимает категория рабочих, что во многом объясняется спецификой деятельности предприятия. В 2015 удельный вес рабочих составляет 84,3 %, в 2016 - 82,4 %, в 2017 - 81,9 %.

За анализируемый период наблюдается отрицательная динамика персонала со средним общим образованием, в свою очередь положительную динамику имеет персонал со средним профессиональным образованием, что связано в первую очередь с получением новой профессии и переподготовкой сотрудников, а также с необходимостью применения профессиональных

стандартов в частности требований к образованию, знаниям и умениям при трудоустройстве на работу.

Численность рабочих, прошедших обучение и получивших новую профессию, имеет положительную динамику и достигает максимальное значение в 2017 году, составив 245 человек. Расходы на обучение в 2017 году больше на 57,6 % по сравнению с 2015 годом, однако, 2016 год превосходит по затратам 2017 год, не смотря на меньшее количество обученных человек. Данную разницу можно объяснить различной стоимостью образовательных услуг.

За анализируемый период сократилась численность рабочих, прошедших повышение квалификации, тем не менее, предприятие выделяет значительные средства на переподготовку и повышение квалификации персонала. Стоит отметить, что рабочих, прошедших повышение квалификации существенно больше, чем ИТР. Основную часть рабочих составили водители, этому послужил приказ министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2015 г. № 287, на основании чего было принято решение о проведении ежегодных практических занятий с водителями. Численность ИТР, прошедших повышение квалификации, растет с каждым годом. Так в 2017 году их численность по сравнению с 2015 годом увеличилась на 40 %.

В ООО «Албынский рудник» в связи с вступлением в силу ФЗ № 122 от 02.05.2015 г. и соответствующими изменениями в ТК РФ был осуществлен переход на профессиональные стандарты в частности требований к образованию, знаниям и умениям.

Анализ соответствия персонала профессиональным стандартам, занятого на одном из главных подразделений участка Албын - Золотоизвлекательной фабрики, где происходит процесс обогащения руды и получения концентрата, показал, что из общего количества сотрудников, работающих на Золотоизвлекательной фабрике, численность которых составляет 221 человек, не соответствуют профессиональным стандартам подавляющее большинство, а именно 135 человек. Это те сотрудники, которые уже работали на предприятии

на момент начала применения профстандартов на предприятии в части требований к образованию, знаниям, умениям и квалификации.

В третьей части бакалаврской работы был разработан проект повышения квалификации персонала ООО «Албынский рудник».

По результатам, полученным в процессе проведения анализа состояния ООО «Албынский рудник», следует, что приоритетной проблемой является проблема, назывная формулировка которой - несоответствие уровня профессионального образования рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, занимаемой должности согласно требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии.

Базовые варианты решения приоритетной проблемы:

- 1) проведение аттестации рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике;
- 2) повышение квалификации рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике;
- 3) кадровое перемещение рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике, согласно имеющемуся образованию;
- 4) стимулирование профессионального роста рабочих, занятых на золотоизвлекательной фабрике.

С помощью системы взвешенных критериев было определено, что оптимальным вариантом проектного решения проблемы - приведения в соответствие уровня образования сотрудников требованиям к образованию, знаниям, умениям и квалификации профстандартам, применяемым на предприятии, является «Повышение квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики», поскольку данный вариант проектного решения имеет наибольшую взвешенную оценку.

SMART-анализ позволил сформулировать SMART-цель проекта: начальнику Золотоизвлекательной фабрики ООО «Албынский рудник» в период с 21.06.2018 по 04.03.2019 гг. обеспечить повышение

производительности труда на 10 % за счет обучения и повышения квалификации рабочих Золотоизвлекательной фабрики, разработку проекта осуществить за счет собственных средств предприятия в размере 5000000 руб.

Заинтересованной стороной выступает администрация предприятия и сами рабочие Золотоизвлекательной фабрики.

Характер проекта:

– по составу и структуре и его предметной области данный проект является *монопроектом*;

– по основным сферам деятельности, в которых осуществляется проект, проект является *организационным*;

– по характеру предметной области проект в большей степени является *учебно-образовательным*, поскольку направлен на обучение и повышение квалификации рабочих;

– по продолжительности периода осуществления проект является *краткосрочным*, так как продолжительность проекта составляет 234 дня;

– по масштабу данный проект является *средним*.

Согласно сетевой модели, продолжительность проекта по повышению квалификации персонала ООО «Албынский рудник» составит 234 дня.

Для реализации проекта создана команда проекта, состоящая из руководителя проекта, начальника отдела кадров, экономиста и главного бухгалтера.

Главная фигура в команде - руководитель проекта, который наделен соответствующими полномочиями и несет материальную ответственность за конечные результаты.

Роль руководителя проекта заключается в грамотной организации процесса планирования и реализации проекта, чтобы в максимально короткие сроки и с минимальным риском достичь поставленной цели.

Чтобы распределение ответственности в процессе реализации проекта было эффективным, была построена матрица распределения административных задач между участниками команды проекта.

Согласно дереву ресурсов, основными ресурсами проекта являются:

- материальные ресурсы: канцелярские товары, такие как бумага и картридж;

- человеческие ресурсы: начальник Золотоизвлекательной фабрики, начальник отдела кадров, экономист, главный бухгалтер и рабочие Золотоизвлекательной фабрики, нуждающиеся в обучении и повышении квалификации;

- техническая база: ПК, принтер.

- также проект требует привлечения финансовых ресурсов в размере 5000000 рублей.

Поскольку разработка и реализация проекта по повышению квалификации персонала ООО «Албынский рудник» происходит в условиях риска, было построено дерево, которое показало, что различают внешние и внутренние факторы риска. К внешним рискам относят:

- повышение стоимости образовательных услуг, что в свою очередь повлечет возникновение дополнительных услуг;

- новые технологии, что отразится в неготовности персонала работать с новыми технологиями и оборудованием.

К внутренним рискам относят:

- повышенная текучесть кадров;

- работа вахтовым методом, что усложняет организацию обучения персонала;

- обучение без отрыва от производства.

Для того чтобы, ранжировать риски, влияющие на реализацию проекта, был использован метод экспертных оценок, который показал, что самым важным риском, по мнению экспертов, является «повышение стоимости образовательных услуг», вероятность возникновения которого составляет 30,4 %.

Возможный стоимостной ущерб от роста стоимости образовательных

услуг - 1520000 рублей. Возможный временной ущерб - 2,1 дня. Рост стоимости образовательных услуг относится к внешним непредсказуемым событиям. Для борьбы с данным риском можно применить такой метод, как резервирование денежных средств и времени. Тогда, при завышении стоимости предприятие может заключить договор с учебным заведением без дополнительных затрат и без потери времени.

Затраты на реализацию проекта составят 5000000 рублей, а с учетом рисков 6520000 рублей.

Заключительным этапом стало определение экономической эффективности проекта.

Для определения экономической эффективности были сделаны прогнозы на 2019-2023 гг. без учета реализации проекта и с учетом реализации. Также составлены бюджет доходов и расходов, бюджет движения денежных средств.

Экономическая эффективность проекта повышения квалификации персонала состоит в увеличении чистой прибыли в 2019 году на 1 231 808 тыс. руб.

$NPV = 86926596$  тыс. руб., что удовлетворяет условию  $NPV > 0$ , следовательно, реализация проекта повышения квалификации персонала принесет прибыль. Также можно сказать, что затраты на реализацию проекта полностью окупаются.

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

- 1 Абрамов, Н.В. Управление проектами: Учебное пособие / Н.В. Абрамов, Н.В. Мотовилов, Н.Д. Наумов. - Нижневартовск, 2016. - 197 с.
- 2 Ахметова, Г. З. Современные проблемы управления и развития персонала / Г. З. Ахметова, И. В. Иванова // Научно-исследовательские публикации. – 2015. – № 3. – С. 23-35.
- 3 Бабилурова, Н. Г. Развитие профессионального потенциала персонала корпораций машиностроительного комплекса / Н. Г. Бабилурова // Вестник Челябинского государственного университета. – 2016. – № 6. – С. 43-49.
- 4 Башмачникова, Е.В. Элементы формирования теории управления проектами / Е.В. Башмачникова, Л.А. Абрамова // Вестник Поволжского государственного университета. Серия экономика. – 2016. - № 2. – С. 125-133.
- 5 Белкин, В. Мотивы и стимулы труда / В. Белкин, Н. Белкина // Социальная защита.- 2001.- № 7. - С. 44-47.
- 6 Борисенко, Н.С. Стратегический подход в управлении персоналом / Н.С. Борисенко, М.М. Мухамедова // Современные тенденции в экономике и управлении: новый взгляд. – 2016. – № 27. – С. 47-51.
- 7 Бородин, А. В. Человеческий капитал компании: пути повышения эффективности его использования / А. В. Бородин, С. С. Сорочайкин, Н. В. Шаш // Человек и труд. – 2015. – № 8. – С. 58-61.
- 8 Бородина, О. Н. Экономическая эффективность кадровой политики развития предприятия / О. Н. Бородина // Вестник Омского университета. – 2015. – № 4 . – С. 216-219.
- 9 Бритченко, Г. И. Особенности формирования современной кадровой политики промышленных предприятий / Г. И. Бритченко // Научно-исследовательские публикации. – 2014. – № 4. – С. 13-16.
- 10 Брюханов, Ю.А. Процесс формирования системы внутрифирменного обучения персонала / Ю.А. Брюханов, А.В. Карпов, И.М. Скитяева // Дополнительное профессиональное образование. - 2015. - № 3. - С. 10-13.



- 11 Владимиров, В.А. Управление риском: Риск. Устойчивое развитие. Синергетика: учебное пособие / В.А. Владимиров. - М.: Наука, 2016. - 431 с.
- 12 Власова, Е.М. Система мотивации: как привлечь и удержать / Е.М. Власова, Т.В. Копачевская // Управление персоналом. - 2015. - № 8. - С. 30-32.
- 13 Гвоздь, И. Самообразование – это необходимость, и удовольствие / И. Гвоздь // Библиотека. – 2015. – № 10. – С. 60–61.
- 14 Горшкова, Л. А. Современный подход к организационному развитию / Л. А. Горшкова, Б. Н. Поплавский // Науковедение. – 2015. – № 3. – С. 18-23.
- 15 Грекова, Л. Дополнительное обучение: опыт работы / Л. Грекова // Библиотека. – 2016. – № 12. – С. 70–75.
- 16 Гуреева Е.В. Управление проектами. Стратегическое планирование / Е.В. Гуреева, М.В. Недовесов // Системы управления и информационные технологии. – 2015. - № 2. – С. 95-98.
- 17 Дырин, С.П. Состояние подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров на современных предприятиях / С.П. Дырин // Интеграция образования. - 2015. - N 3. - С. 61-65.
- 18 Дьякова, О.В. Методика принятия управленческих решений по повышению эффективности управления // Научное обозрение. – 2015. - № 12. - С. 294-299.
- 19 Захарова, А.М. Управление проектами: технические VS человеческие навыки / А.М. Захарова // Управление развитием персонала. - 2015. № 1. - С. 82-86.
- 20 Иглин, В.А. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников организации в условиях рыночной экономики /В.А. Иглин // Трудовое право. - 2015. - N 1. - С. 54-61.
- 21 Ишунин, П. Управление рисками персонала: проблемы и решения / П. Ишунин // Кадровик. - 2016. - №3. - С. 129-135.
- 22 Кельперис, И. Повышение квалификации в процессе управления персоналом / И. Кельперис // Управление персоналом. – 2015. - №7. – С. 22-24.
- 23 Кибанов, А. Методология оценки экономической и социальной

эффективности совершенствования управления персоналом / А. Кибанов // Кадровик. - 2015. - №12. - С. 32-43.

24 Коннова, А. Документационное сопровождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в крупной промышленной организации / А. Коннова // Кадровик. – 2016. - N 8. - С. 14-22.

25 Коптева, К. В. Профессиональное обучение как основа развития персонала организации / К. В. Коптева // Основы экономики, управления и права. 2015. – № 4. – С. 34-41.

26 Копылева, О.В. Анализ рисков в процессе управления проектами / О.В. Копылова // Российское предпринимательство. – 2015. -№ 11. – С. 44-48.

27 Короленко, Ю.Н. Стратегия управления персоналом как важнейшая составляющая в управлении организации / Ю.Н. Короленко // Современные технологии управления персоналом. – 2016. – № 1. – С. 33–38.

28 Красильникова, М. Д. Профессиональная подготовка персонала: кадровые стратегии работодателей / М. Д. Красильникова, Н. В. Бондаренко // Вопросы образования. – 2015. – № 4. – С. 16-19.

29 Лабунский, Л. В. Факторы развития компетенций персонала горнодобывающего предприятия / Л. В. Лабунский // Горный научно-технический журнал. – 2015. – № 1. – С. 41-45.

30 Левитский, Б. В. Развитие персонала в российских организациях на основе компетентностного подхода / Б. Левитский // Проблемы теории и практики управления. – 2015. – № 5. – С. 123-127.

31 Мамаев, В. Стратегическое управление проектами развития малых и средних предприятий / В. Мамаев // Международный сельскохозяйственный журнал. – 2015. – № 2. – С. 12-15.

32 Марченкова, Е. Г. Внутрифирменное обучение как фактор повышения стандартов производства и качества работы сотрудников / Е. Г. Марченкова, К. Н. Белогай // Вестник Кемеровского государственного университета. - 2015. - № 4. - С. 17-24.

33 Мельников, В.К. Кадровая служба в России / В.К. Мельников //

Служба кадров. - 2015. - №2. - С. 43-46.

34 Новаковская, О. Человеческий капитал как объект управления / О. Новаковская // Человек и труд. - 2015. - №12. - С. 78-80.

35 Новиков, Д.А. Управление проектами. Организационные механизмы / Д.А. Новиков. - М.: ПМСОФТ, 2017. – 140 с.

36 Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я / Р. Ньютон. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с.

37 Петряков, П. А. Корпоративное обучение персонала как стратегия развития организации / А. П. Петряков // Академический вестник Российской академии образования. - 2015. - № 3. - С. 17-21.

38 Попова, Н.В. Оценка социально-экономической эффективности повышения квалификации рабочих кадров / Н.В. Попова // Кадры предприятия. - 2016. - N 12. - С. 49-53

39 Проваторов, В. Необходимость стратегии развития персонала / В. Проваторов // Кадровый менеджмент. - 2015. - №2. - С. 68-69.

40 Пыжова, Л. А. Управление развитием персонала как фактор роста эффективности труда / Л. А. Пыжова // Молодой ученый. - 2015. - №8. - С. 565-567.

41 Самсонов, Н.Ю. Иностраные золотодобывающие компании в России: прогнозная добыча / Н.Ю. Самсонов // Всероссийский экономический журнал. – 2015. – №10. – С. 15-17.

42 Свирина, И. Аттестация как механизм оценки уровня квалификации персонала / И. Свирина // Служба кадров и персонал. – 2016. - № 10. – С. 18-20.

43 Сойфер, В.Г. Проблемы повышения квалификации персонала / В.Г. Сойфер // Трудовое право. – 2017. - №10. – С. 24-26.

44 Соколов, В.М. Добыча золота в России: закономерности роста / В.М. Соколов // ЭКО. – 2015. - №8. - С. 119-120.

45 Соловьева, Ю. Ю. Особенности управления персоналом в условиях выбора альтернатив / Ю. Ю. Соловьева // Интерэкспо. – 2015. – № 2. – С. 23-25.

46 Сорока, В. А. Критерии оценки эффективности внутрифирменного

обучения / В. А. Сорока // Интеграция образования. – 2015. – № 4. – С. 25-30.

47 Сухорученко, О. В. Развитие концепции профессионального развития персонала / О. В. Сухорученко // Науковедение. – 2016. – №5. С. 11-16.

48 Тычинская, Ж. Повышение квалификации персонала - оценка эффективности / Ж. Тычинская // Человек и труд. – 2015. - N 2. - С. 76-78.

49 Федотова, В.В. Профессиональные стандарты в России: современное состояние вопроса, возможности применения / В.В. Федотовой. - Екатеринбург: УрФУ, 2015. - 51 с.

50 Aup. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.aup.ru>. – 10.03.2018.

51 Cfin. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.cfin.ru>. – 11.03.2018.

52 Fin-admin. Com [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://fin-admin.com>. – 09.04.2018.

53 Kinrossgold. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://kinrossgold.ru>. – 12.04.2018.

54 Klerk. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.klerk.ru>. – 29.04.2018.

55 Nordgold. Com [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.nordgold.com>. – 15.03.2018.

56 Petropavlovsk. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.petropavlovsk.ru>. – 14.03.2018.

57 Polymetalinternational. Com [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <https://www.polymetalinternational.com>. – 21.03.2018.

58 Polyus. Com [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://polyus.com>. – 18.04.2018.

59 Top-personal. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.top-personal.ru>. – 14.04.2018.

60 Ugold. Ru [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – URL: <http://www.ugold.ru>. – 15.03.2018.

# ПРИЛОЖЕНИЕ А

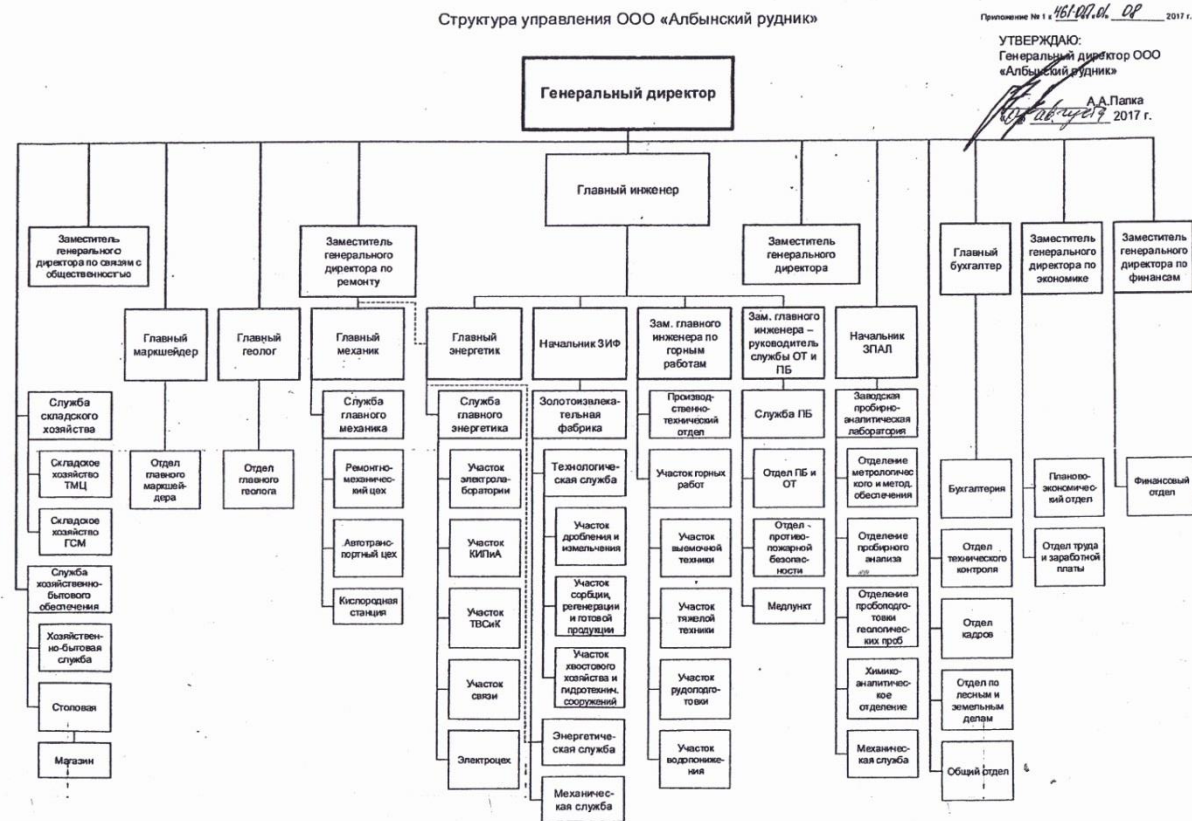


Рисунок А.1 – Организационная структура ООО «Албынский рудник»

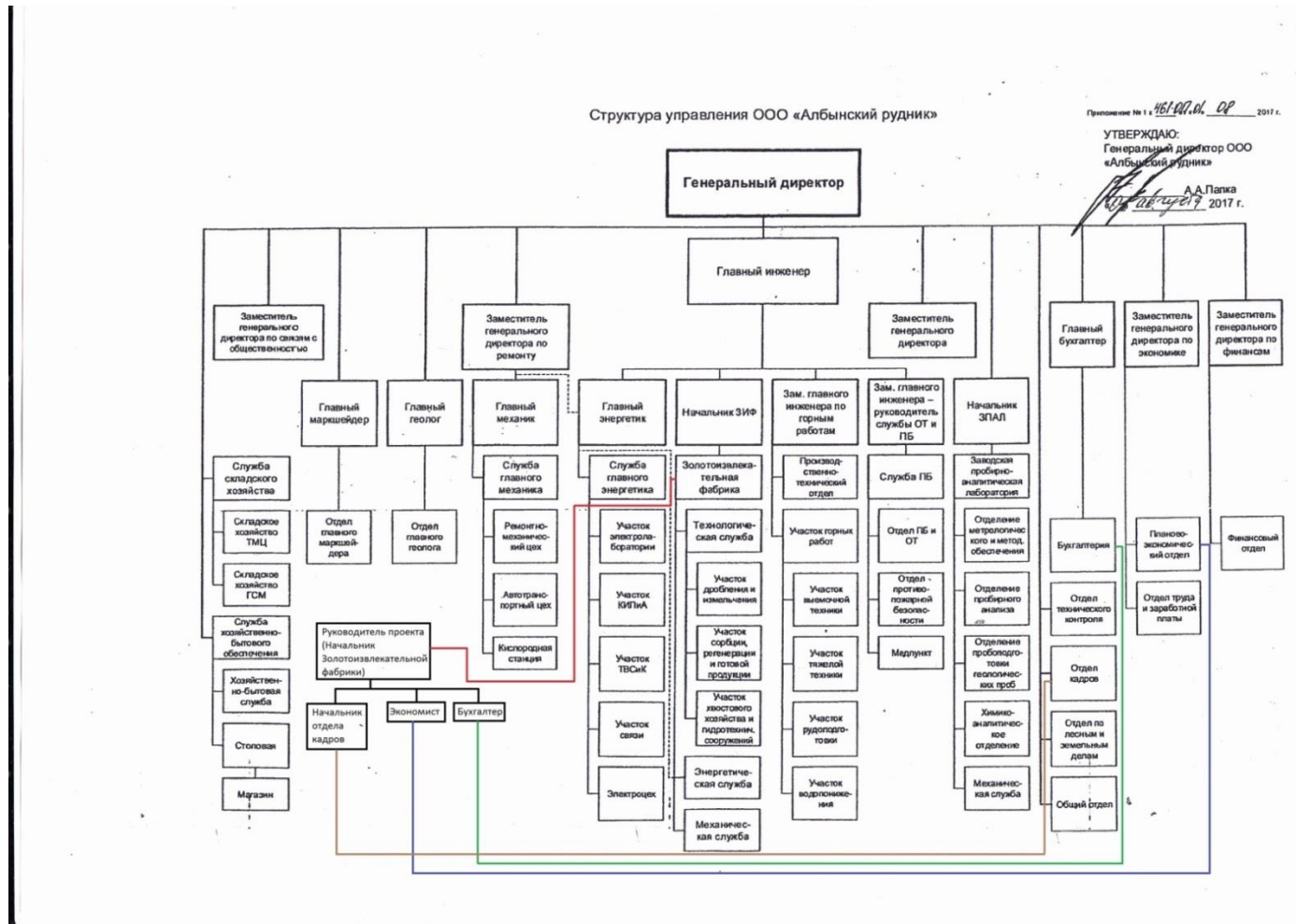


Рисунок А.2 – Встраивание проектной команды в структуру ООО «Албынский рудник»

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Отчет о финансовых результатах за Январь - Декабрь 2017 г.

|   |                          |                 |                   |           |
|---|--------------------------|-----------------|-------------------|-----------|
|   | Дата (число, месяц, год) | Форма по ОКУД   | Коды              |           |
| Организация <b>ООО "Албынский рудник"</b>   |                          |                 | <b>0710002</b>    |           |
| Идентификационный номер налогоплательщика   |                          | по ОКПО         | <b>31</b>         | <b>12</b> |
| Вид экономической деятельности <b>Добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра и металлов платиновой группы)</b>                   |                          | ИНН             | <b>2017</b>       |           |
| Организационно-правовая форма / форма собственности <b>Общество с ограниченной ответственностью / Собственность иностранных юридических лиц</b> |                          | по ОКВЭД        | <b>76802759</b>   |           |
| Единица измерения: в тыс. рублей  |                          | по ОКПОФ / ОКФС | <b>2801138741</b> |           |
|   |                          | по ОКЕИ         | <b>07.29.41</b>   |           |
|   |                          |                 | <b>65</b>         | <b>23</b> |
|   |                          |                 | <b>384</b>        |           |

| Пояснения | Наименование показателя  | Код   | За Январь - Декабрь 2017 г. | За Январь - Декабрь 2016 г. |
|-----------|--|-------|-----------------------------|-----------------------------|
|           | Выручка  | 2110  | 13 413 343                  | 14 340 904                  |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | 20 - Золотодобыча  |       | 13 295 596                  | 14 199 906                  |
|           | Себестоимость продаж   | 2120  | (7 212 472)                 | (8 645 919)                 |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | 20 - Золотодобыча  |       | (7 109 770)                 | (8 516 586)                 |
|           | Валовая прибыль (убыток)   | 2100  | 6 200 871                   | 5 694 985                   |
|           | Коммерческие расходы   | 2210  | (3 882)                     | (3 393)                     |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | Управленческие расходы   | 2220  | (228 524)                   | (204 696)                   |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | Прибыль (убыток) от продаж   | 2200  | 5 968 465                   | 5 486 896                   |
|           | Доходы от участия в других организациях  | 2310  | -                           | -                           |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | связанные с участием в других организациях                                     | 23101 | -                           | -                           |
|           | Долевое участие в иностранных организациях                                     | 23102 | -                           | -                           |
|           | Долевое участие в российских организациях                                      | 23103 | -                           | -                           |
|           | Проценты к получению   | 2320  | 14 194                      | 7 966                       |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | Проценты к получению   | 23201 | 14 194                      | 7 966                       |
|           | Проценты по государственным ценным бумагам                                     | 23202 | -                           | -                           |
|           | Проценты по государственным ценным бумагам по ставке 0%                        | 23203 | -                           | -                           |
|           | Проценты к уплате  | 2330  | (4 614)                     | (37 626)                    |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | Проценты к уплате  | 23301 | (4 614)                     | (37 626)                    |
|           | Проценты, начисленные в соответствии со статьей 269 НК РФ                      | 23302 | -                           | -                           |
|           | Прочие доходы  | 2340  | 839 750                     | 947 951                     |
|           | в том числе:   |       |                             |                             |
|           | Доходы, связанные с реализацией основных средств                               | 23401 | 7 681                       | 42 847                      |
|           | Доходы, связанные с ликвидацией основных средств                               | 23402 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией нематериальных активов                         | 23403 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией объектов строительства                         | 23404 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией прочего имущества                              | 23405 | 679 077                     | 653 500                     |
|           | Доходы, связанные с реализацией права требования как оказания финансовых услуг | 23406 | -                           | -                           |

|  |  |       |             |           |
|--|--|-------|-------------|-----------|
|  | Доходы, связанные с реализацией права до наступления платежа   | 23407 | -           | -         |
|  | Доходы, связанные с реализацией права после наступления срока платежа                                    | 23408 | -           | 650       |
|  | Доходы, связанные с реализацией имущественных прав, кроме права требования                               | 23409 | 67 408      | 92 229    |
|  | Доходы, связанные с реализацией имущественных прав по объектам обслуживающих производств и хозяйств      | 23410 | -           | -         |
|  | Доходы, связанные с реализацией ценных бумаг   | 23411 | -           | -         |
|  | Доходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, не обращающимися на организованном рынке | 23412 | 31 835      | -         |
|  | Доходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, обращающимися на организованном рынке    | 23413 | -           | -         |
|  | Доходы, связанные со сдачей имущества в аренду (субаренду)   | 23414 | -           | -         |
|  | Доходы в виде восстановленных оценочных резервов   | 23415 | 139         | 127       |
|  | Разница между первоначальной и номинальной стоимостью по долговым ценным бумагам                         | 23416 | -           | -         |
|  | Прочие операционные доходы   | 23417 | -           | -         |
|  | Штрафы, пени, неустойки к получению  | 23418 | 230         | 9         |
|  | Прибыль прошлых лет  | 23419 | -           | -         |
|  | Возмещение убытков к получению   | 23420 | 7 577       | -         |
|  | Курсовые разницы   | 23421 | 4 632       | 91 837    |
|  | Курсовые разницы по расчетам в у.е.  | 23422 | 7 835       | 18 191    |
|  | Доходы в виде списанной кредиторской задолженности   | 23423 | 13          | 293       |
|  | Доходы, связанные с переоценкой внеоборотных активов   | 23424 | -           | -         |
|  | Прочие внереализационные доходы  | 23425 | 33 322      | 48 269    |
|  | Корректировка прибыли до рыночных цен  | 23426 | -           | -         |
|  | Прочие расходы   | 2350  | (1 916 267) | (887 059) |
|  | в том числе:   |       |             |           |
|  | Расходы, связанные с участием в других организациях  | 23501 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с участием в российских организациях  | 23502 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с участием в иностранных организациях   | 23503 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией основных средств  | 23504 | (2 461)     | (12 981)  |
|  | Расходы, связанные с ликвидацией основных средств  | 23505 | (194)       | (36 966)  |
|  | Расходы, связанные с реализацией нематериальных активов  | 23506 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией объектов строительства  | 23507 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией прочего имущества   | 23508 | (652 671)   | (621 926) |
|  | Расходы, связанный с реализацией права требования как оказания финансовых услуг                          | 23509 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией права требования до наступления срока платежа                           | 23510 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией права требования после наступления срока платежа                        | 23511 | -           | (650)     |
|  | Расходы, связанные с реализацией имущественных прав, кроме права требования                              | 23512 | (33 845)    | (36 044)  |
|  | Расходы, связанные с реализацией имущественных прав по объектам обслуживающих производств и хозяйств     | 23513 | -           | -         |
|  | Расходы, связанные с реализацией ценных бумаг  | 23514 | -           | -         |



|  |   |       |           |             |
|--|---|-------|-----------|-------------|
|  | Расходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, не обращающимися на организованном рынке | 23515 | (127 160) | -           |
|  | Расходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, обращающимися на организованном рынке    | 23516 | -         | -           |
|  | Расходы, связанные со сдачей имущества в аренду (субаренду)   | 23517 | -         | -           |
|  | Расходы в виде образованных оценочных резервов  | 23518 | (569 945) | (172)       |
|  | Разница между первоначальной и номинальной стоимостью по долговым ценным бумагам                          | 23519 | -         | -           |
|  | Расходы на услуги банков  | 23520 | (3 020)   | (1 445)     |
|  | Прочие операционные расходы   | 23521 | -         | -           |
|  | Штрафы, пени, неустойки к уплате  | 23522 | (44 091)  | (10 139)    |
|  | Убытки прошлых лет  | 23523 | -         | -           |
|  | Курсовые разницы  | 23524 | (1 811)   | (117 282)   |
|  | Курсовые разницы по расчетам в у.е.   | 23525 | (5 708)   | (10 305)    |
|  | Налоги и сборы  | 23526 | (100)     | -           |
|  | Премия, выплаченная покупателю  | 23527 | -         | -           |
|  | Расходы в виде списанной дебиторской задолженности  | 23528 | (151)     | (462)       |
|  | Расходы, связанные с безвозмездным получением имущества, работ, услуг или имущественных прав              | 23529 | -         | -           |
|  | Расходы по передаче товаров (работ, услуг) безвозмездно и для собственных нужд                            | 23530 | (526)     | -           |
|  | Прочие внереализационные расходы  | 23531 | (473 485) | (38 448)    |
|  | Прочие косвенные расходы  | 23532 | (1 077)   | (218)       |
|  | Расходы, связанные с переоценкой внеоборотных активов   | 23533 | -         | -           |
|  | Прочие убытки, приравненные к внереализационным расходам  | 23534 | -         | -           |
|  | Прибыль (убыток) до налогообложения   | 2300  | 4 901 528 | 5 518 128   |
|  | Текущий налог на прибыль  | 2410  | (866 007) | (1 010 243) |
|  | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)  | 2421  | (84 976)  | (4 329)     |
|  | Изменение отложенных налоговых обязательств   | 2430  | (52 642)  | (96 654)    |
|  | Изменение отложенных налоговых активов  | 2450  | 413       | (1 058)     |
|  | Прочее  | 2460  | 119 530   | -           |
|  | в том числе:  |       |           |             |
|  | Налоги, уплачиваемые в связи с применением специальных налоговых режимов                                  | 24601 | -         | -           |
|  | Штрафные санкции и пени за нарушение налогового и иного законодательства                                  | 24602 | -         | -           |
|  | Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств  | 24603 | -         | -           |
|  | Корректировка налога на прибыль за прошлый период   |       | 87 757    | -           |
|  | Корректировка ОНА (льгота по налогу на прибыль)   |       | (127)     | -           |
|  | Корректировка ОНО (льгота по налогу на прибыль)   |       | 31 900    | -           |
|  | Чистая прибыль (убыток)   | 2400  | 4 102 822 | 4 410 173   |

Форма 0710002 с.2

| Пояснения | Наименование показателя   | Код   | За Январь - Декабрь<br>2017 г. | За Январь - Декабрь<br>2016 г. |
|-----------|---|-------|--------------------------------|--------------------------------|
|           | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода             | 2510  | -                              | -                              |
|           | в том числе:<br>Результат от переоценки основных средств, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 25101 | -                              | -                              |
|           | Результат от переоценки нематериальных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода           | 25102 | -                              | -                              |
|           | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода                             | 2520  | -                              | -                              |
|           | Совокупный финансовый результат периода   | 2500  | 4 102 822                      | 4 410 173                      |
|           | Справочно<br>Базовая прибыль (убыток) на акцию  | 2900  | -                              | -                              |
|           | Разводненная прибыль (убыток) на акцию  | 2910  | -                              | -                              |

Руководитель \_\_\_\_\_ Папка Алексей  
(подпись) Анатольевич  
(расшифровка подписи)

21 января 2018 г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Отчет о финансовых результатах

за Январь - Декабрь 2015 г.

|   |                          |               |                   |           |             |
|---|--------------------------|---------------|-------------------|-----------|-------------|
|   |                          |               |                   |           |             |
| Организация <b>ООО "Албынский рудник"</b>   | Дата (число, месяц, год) | Форма по ОКУД | <b>Коды</b>       |           |             |
| Идентификационный номер налогоплательщика   | по ОКПО                  | ИНН           | <b>0710002</b>    |           |             |
| Вид экономической деятельности <b>Добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра, и металлов платиновой группы)</b>                  | по ОКВЭД                 | по ОКФС       | <b>31</b>         | <b>12</b> | <b>2015</b> |
| Организационно-правовая форма / форма собственности <b>Общество с ограниченной ответственностью / Собственность иностранных юридических лиц</b> | по ОКФС                  | по ОКЕИ       | <b>76802759</b>   |           |             |
| Единица измерения: в тыс. рублей  |                          |               | <b>2801138741</b> |           |             |
|   |                          |               | <b>13.20.41</b>   |           |             |
|   |                          |               | <b>65</b>         | <b>23</b> |             |
|   |                          |               | <b>384</b>        |           |             |

| Пояснения | Наименование показателя   | Код   | За Январь - Декабрь 2015 г. | За Январь - Декабрь 2014 г. |
|-----------|---|-------|-----------------------------|-----------------------------|
|           | Выручка   | 2110  | 10 982 993                  | 8 856 987                   |
|           | Себестоимость продаж  | 2120  | (8 680 641)                 | (7 295 605)                 |
|           | Валовая прибыль (убыток)  | 2100  | 2 302 352                   | 1 561 382                   |
|           | Коммерческие расходы  | 2210  | (3 438)                     | (3 485)                     |
|           | Управленческие расходы  | 2220  | (162 736)                   | (124 916)                   |
|           | Прибыль (убыток) от продаж  | 2200  | 2 136 178                   | 1 432 981                   |
|           | Доходы от участия в других организациях   | 2310  | -                           | -                           |
|           | в том числе:  |       |                             |                             |
|           | связанные с участием в других организациях  | 23101 | -                           | -                           |
|           | Долевое участие в иностранных организациях  | 23102 | -                           | -                           |
|           | Долевое участие в российских организациях   | 23103 | -                           | -                           |
|           | Проценты к получению  | 2320  | 16 372                      | 9 167                       |
|           | в том числе:  |       |                             |                             |
|           | Проценты к получению  | 23201 | 16 372                      | 9 167                       |
|           | Проценты по государственным ценным бумагам  | 23202 | -                           | -                           |
|           | Проценты по государственным ценным бумагам по ставке 0%   | 23203 | -                           | -                           |
|           | Проценты к уплате   | 2330  | (50 718)                    | (107 862)                   |
|           | в том числе:  |       |                             |                             |
|           | Проценты к уплате   | 23301 | (744)                       | -                           |
|           | Проценты, начисленные в соответствии со статьей 269 НК РФ   | 23302 | (49 974)                    | (107 862)                   |
|           | Прочие доходы   | 2340  | 1 125 222                   | 1 435 793                   |
|           | в том числе:  |       |                             |                             |
|           | Доходы, связанные с реализацией основных средств  | 23401 | 11 910                      | 322                         |
|           | Доходы, связанные с ликвидацией основных средств  | 23402 | 286                         | 1                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией нематериальных активов  | 23403 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией объектов строительства  | 23404 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией прочего имущества   | 23405 | 606 583                     | 487 868                     |
|           | Доходы, связанные с реализацией права требования как оказания финансовых услуг                      | 23406 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией права до наступления платежа  | 23407 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией права после наступления срока платежа                               | 23408 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией имущественных прав, кроме права требования                          | 23409 | -                           | -                           |
|           | Доходы, связанные с реализацией имущественных прав по объектам обслуживающих производств и хозяйств | 23410 | -                           | -                           |

|  |   |       |             |             |
|--|---|-------|-------------|-------------|
|  | Доходы, связанные с реализацией ценных бумаг  | 23411 | -           | -           |
|  | Доходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, не обращающимися на организованном рынке  | 23412 | -           | 399 028     |
|  | Доходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, обращающимися на организованном рынке     | 23413 | -           | -           |
|  | Доходы, связанные со сдачей имущества в аренду (субаренду)  | 23414 | 110 493     | 270 241     |
|  | Доходы в виде восстановленных оценочных резервов  | 23415 | 168         | 1 172       |
|  | Разница между первоначальной и номинальной стоимостью по долговым ценным бумагам                          | 23416 | -           | -           |
|  | Прочие операционные доходы  | 23417 | 10 466      | 11 382      |
|  | Штрафы, пени, неустойки к получению   | 23418 | 76          | -           |
|  | Прибыль прошлых лет   | 23419 | 5 660       | 770         |
|  | Возмещение убытков к получению  | 23420 | 66 673      | -           |
|  | Курсовые разницы  | 23421 | 246 781     | 246 942     |
|  | Курсовые разницы по расчетам в у.е.   | 23422 | 44 341      | 871         |
|  | Доходы в виде списанной кредиторской задолженности  | 23423 | 71          | 211         |
|  | Доходы, связанные с переоценкой внеоборотных активов  | 23424 | -           | -           |
|  | Прочие внереализационные доходы   | 23425 | 17 389      | 7 752       |
|  | Корректировка прибыли до рыночных цен   | 23426 | -           | -           |
|  | Доходы, связанные с куплей-продажей валюты  | 23427 | 4 325       | 9 233       |
|  | Прочие расходы  | 2350  | (1 192 101) | (1 391 833) |
|  | в том числе:  |       |             |             |
|  | Расходы, связанные с участием в других организациях   | 23501 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с участием в российских организациях   | 23502 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с участием в иностранных организациях  | 23503 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией основных средств   | 23504 | (10 528)    | (307)       |
|  | Расходы, связанные с ликвидацией основных средств   | 23505 | (642)       | (5 188)     |
|  | Расходы, связанные с реализацией нематериальных активов   | 23506 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией объектов строительства   | 23507 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией прочего имущества  | 23508 | (581 922)   | (450 095)   |
|  | Расходы, связанный с реализацией права требования как оказания финансовых услуг                           | 23509 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией права требования до наступления срока платежа                            | 23510 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией права требования после наступления срока платежа                         | 23511 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией имущественных прав, кроме права требования                               | 23512 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией имущественных прав по объектам обслуживающих производств и хозяйств      | 23513 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные с реализацией ценных бумаг   | 23514 | -           | -           |
|  | Расходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, не обращающимися на организованном рынке | 23515 | -           | (21 010)    |
|  | Расходы по операциям с финансовыми инструментами срочных сделок, обращающимися на организованном рынке    | 23516 | -           | -           |
|  | Расходы, связанные со сдачей имущества в аренду (субаренду)   | 23517 | (41 269)    | (186 734)   |

Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ В

|  |  |       |           |           |
|--|--|-------|-----------|-----------|
|  | Расходы в виде образованных оценочных резервов   | 23518 | (132)     | (999)     |
|  | Разница между первоначальной и номинальной стоимостью по долговым ценным бумагам             | 23519 | -         | -         |
|  | Расходы на услуги банков   | 23520 | (1 572)   | (2 189)   |
|  | Прочие операционные расходы  | 23521 | (10 466)  | (11 382)  |
|  | Штрафы, пени, неустойки к уплате   | 23522 | (18 518)  | (2 866)   |
|  | Убытки прошлых лет   | 23523 | (24 750)  | (4 544)   |
|  | Курсовые разницы   | 23524 | (428 554) | (608 799) |
|  | Курсовые разницы по расчетам в у.е.  | 23525 | (48 931)  | (93 363)  |
|  | Налоги и сборы   | 23526 | (740)     | (386)     |
|  | Премия, выплаченная покупателю   | 23527 | -         | -         |
|  | Расходы в виде списанной дебиторской задолженности   | 23528 | (93)      | (1)       |
|  | Расходы, связанные с безвозмездным получением имущества, работ, услуг или имущественных прав | 23529 | -         | -         |
|  | Расходы по передаче товаров (работ, услуг) безвозмездно и для собственных нужд               | 23530 | -         | -         |
|  | Прочие внереализационные расходы   | 23531 | (1 284)   | (2 345)   |
|  | Прочие косвенные расходы   | 23532 | -         | -         |
|  | Расходы, связанные с переоценкой внеоборотных активов  | 23533 | -         | -         |
|  | Прочие убытки, приравненные к внереализационным расходам                                     | 23534 | (759)     | (507)     |
|  | Расходы, связанные с куплей-продажей валюты  | 23535 | (21 941)  | (1 118)   |
|  | Прибыль (убыток) до налогообложения  | 2300  | 2 034 953 | 1 378 246 |
|  | Текущий налог на прибыль   | 2410  | (371 484) | (87 271)  |
|  | в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)   | 2421  | 9 227     | (11 404)  |
|  | Изменение отложенных налоговых обязательств  | 2430  | (26 982)  | (30 417)  |
|  | Изменение отложенных налоговых активов   | 2450  | 703       | (169 365) |
|  | Прочее   | 2460  | (9 672)   | (33 287)  |
|  | в том числе:   |       |           |           |
|  | Налоги, уплачиваемые в связи с применением специальных налоговых режимов                     | 24601 | -         | -         |
|  | Штрафные санкции и пени за нарушение налогового и иного законодательства                     | 24602 | -         | -         |
|  | Корректировка налога на прибыль  |       | (9 672)   | (33 287)  |
|  | Чистая прибыль (убыток)  | 2400  | 1 627 518 | 1 057 906 |

Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ В

Форма 0710002 с.2

| Пояснения | Наименование показателя   | Код   | За Январь - Декабрь<br>2015 г. | За Январь - Декабрь<br>2014 г. |
|-----------|---|-------|--------------------------------|--------------------------------|
|           | Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода   | 2510  | -                              | -                              |
|           | в том числе:  |       |                                |                                |
|           | Результат от переоценки основных средств, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода       | 25101 | -                              | -                              |
|           | Результат от переоценки нематериальных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода | 25102 | -                              | -                              |
|           | Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода                   | 2520  | -                              | -                              |
|           | Совокупный финансовый результат периода   | 2500  | 1 627 518                      | 1 057 906                      |
|           | Справочно<br>Базовая прибыль (убыток) на акцию  | 2900  | -                              | -                              |
|           | Разводненная прибыль (убыток) на акцию  | 2910  | -                              | -                              |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Кочубей Анатолий  
Викторович**  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

28 марта 2016 г. \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Бухгалтерский баланс

на 31 декабря 2017 г.

|   |                          |                       |
|---|--------------------------|-----------------------|
|   | Форма по ОКУД            | <b>0710001</b>        |
|   | Дата (число, месяц, год) | <b>31   12   2017</b> |
| Организация <u>ООО "Албынский рудник"</u>   | по ОКПО                  | <b>76802759</b>       |
| Идентификационный номер налогоплательщика   | ИНН                      | <b>2801138741</b>     |
| Вид экономической деятельности <u>Добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра и металлов платиновой группы)</u>                   | по ОКВЭД                 | <b>07.29.41</b>       |
| Организационно-правовая форма / форма собственности <u>Общество с ограниченной ответственностью / Собственность иностранных юридических лиц</u> | по ОКОПФ / ОКФС          | <b>65   23</b>        |
| Единица измерения: в тыс. рублей  | по ОКЕИ                  | <b>384</b>            |
| Местонахождение (адрес)<br><u>675000, Амурская обл, Благовещенск г, Ленина ул, дом № 140/1</u>  |                          |                       |

| Пояснения | Наименование показателя  | Код   | На 31 декабря 2017 г. | На 31 декабря 2016 г. | На 31 декабря 2015 г. |
|-----------|--|-------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|           | <b>АКТИВ</b>   |       |                       |                       |                       |
|           | <b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>  |       |                       |                       |                       |
|           | Нематериальные активы  | 1110  | 1 530                 | 2 026                 | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Нематериальные активы в организации  | 11101 | 1 530                 | 2 026                 | -                     |
|           | Приобретение нематериальных активов  | 11102 | -                     | -                     | -                     |
|           | Результаты исследований и разработок   | 1120  | -                     | -                     | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы | 11201 | -                     | -                     | -                     |
|           | Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ  | 11202 | -                     | -                     | -                     |
|           | Нематериальные поисковые активы  | 1130  | -                     | -                     | 2 481                 |
|           | Материальные поисковые активы  | 1140  | -                     | -                     | -                     |
|           | Основные средства  | 1150  | 6 921 540             | 7 750 412             | 9 033 638             |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Основные средства в организации  | 11501 | 5 467 736             | 6 424 424             | 7 882 946             |
|           | Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы             | 11502 | -                     | -                     | 65 370                |
|           | Оборудование к установке   | 11503 | 4 248                 | 16 394                | 19 677                |
|           | Приобретение земельных участков  | 11504 | -                     | -                     | -                     |
|           | Приобретение объектов природопользования   | 11505 | -                     | -                     | -                     |
|           | Строительство объектов основных средств  | 11506 | 1 444 809             | 1 299 535             | 1 049 036             |
|           | Приобретение объектов основных средств   | 11507 | 4 747                 | 10 059                | 16 609                |
|           | Расходы будущих периодов   | 11508 | -                     | -                     | -                     |
|           | Аренднованное имущество  | 11509 | -                     | -                     | -                     |
|           | Доходные вложения в материальные ценности  | 1160  | -                     | -                     | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Материальные ценности в организации  | 11601 | -                     | -                     | -                     |
|           | Материальные ценности предоставленные во временное владение и пользование            | 11602 | -                     | -                     | -                     |

|  |       |           |           |           |
|--|-------|-----------|-----------|-----------|
| Материальные ценности предоставленные во временное пользование | 11603 | -         | -         | -         |
| Прочие доходные вложения                                       | 11604 | -         | -         | -         |
| Финансовые вложения  | 1170  | -         | -         | -         |
| в том числе:   |       |           |           |           |
| Паи  | 11701 | -         | -         | -         |
| Дополнительный вклад в имущество                               | 11702 | -         | -         | -         |
| Отложенные налоговые активы                                    | 1180  | 1 136     | 850       | 1 908     |
| Прочие внеоборотные активы                                     | 1190  | 40        | 43        | 46        |
| в том числе:   |       |           |           |           |
| Перевод молодняка животных в основное стадо                    | 11901 | -         | -         | -         |
| Приобретение взрослых животных                                 | 11902 | -         | -         | -         |
| Расходы будущих периодов                                       | 11903 | 40        | 43        | 46        |
| Прочие внеоборотные активы                                     | 11904 | -         | -         | -         |
| Итого по разделу I   | 1100  | 6 924 245 | 7 753 332 | 9 038 073 |
| <b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>                                    |       |           |           |           |
| Запасы   | 1210  | 4 254 443 | 3 284 283 | 3 384 364 |
| в том числе:   |       |           |           |           |
| Материалы  | 12101 | 2 485 978 | 1 451 223 | 1 424 395 |
| Брак в производстве  | 12102 | -         | -         | -         |
| Товары отгруженные   | 12103 | -         | -         | -         |
| Товары   | 12104 | 28 356    | 10 651    | 10 289    |
| Готовая продукция  | 12105 | 6 994     | 19 707    | 18 843    |
| Расходы на продажу   | 12106 | -         | -         | -         |
| Основное производство  | 12107 | 262 717   | 613 410   | 1 026 126 |
| Полуфабрикаты собственного производства                        | 12108 | 139       | 8         | 35        |
| Вспомогательные производства                                   | 12109 | 1 469 432 | 1 187 940 | -         |
| Обслуживающие производства и хозяйства                         | 12110 | 395       | 423       | 393       |
| Расходы будущих периодов                                       | 12111 | 432       | 921       | 904 282   |
| Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям      | 1220  | 286       | 28        | -         |
| в том числе:   |       |           |           |           |
| НДС по приобретенным ОС  | 12201 | -         | -         | -         |
| НДС по приобретенным НМА                                       | 12202 | -         | -         | -         |
| НДС по приобретенным материально-производственным запасам      | 12203 | -         | -         | -         |
| НДС по приобретенным услугам                                   | 12204 | 286       | 28        | -         |
| НДС, уплаченный при ввозе товаров на территорию РФ             | 12205 | -         | -         | -         |
| НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)           | 12206 | -         | -         | -         |
| НДС при строительстве ОС                                       | 12207 | -         | -         | -         |
| Дебиторская задолженность                                      | 1230  | 8 099 221 | 6 042 023 | 1 441 788 |
| в том числе:   |       |           |           |           |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками                          | 12301 | 4 968 081 | 3 193 020 | 33 072    |
| Расчеты с покупателями и заказчиками                           | 12302 | 822 612   | 916 120   | 771 894   |
| Расчеты по налогам и сборам                                    | 12303 | 515 963   | 721 002   | 567 888   |
| Расчеты по социальному страхованию и обеспечению               | 12304 | 26        | -         | 697       |
| Расчеты с персоналом по оплате труда                           | 12305 | 228       | 384       | 747       |
| Расчеты с подотчетными лицами                                  | 12306 | 469       | 320       | 457       |
| Расчеты с персоналом по прочим операциям                       | 12307 | 945       | 270       | 373       |
| Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал             | 12308 | -         | -         | -         |
| Расчеты с разными дебиторами и кредиторами                     | 12309 | 1 720 870 | 1 147 236 | 26 044    |
| Расходы будущих периодов                                       | 12310 | 70 028    | 63 672    | 40 615    |



Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ Г

|  |       |            |            |            |
|--|-------|------------|------------|------------|
| Выполненные этапы по незавершенным работам                   | 12311 | -          | -          | -          |
| Оценочные обязательства                                      | 12312 | -          | -          | -          |
| Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)   | 1240  | 61 000     | -          | 172 900    |
| в том числе:   |       |            |            |            |
| Акции  | 12401 | -          | -          | -          |
| Долговые ценные бумаги                                       | 12402 | -          | -          | -          |
| Предоставленные займы  | 12403 | -          | -          | -          |
| Вклады по договору простого товарищества                     | 12404 | -          | -          | -          |
| Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг       | 12405 | -          | -          | -          |
| Депозитные счета   | 12406 | 61 000     | -          | 172 900    |
| Депозитные счета (в валюте)                                  | 12407 | -          | -          | -          |
| Денежные средства и денежные эквиваленты                     | 1250  | 177 965    | 2 255      | 1 116 435  |
| в том числе:   |       |            |            |            |
| Касса организации  | 12501 | 1 810      | 1 499      | 507        |
| Операционная касса   | 12502 | -          | -          | -          |
| Касса организации (в валюте)                                 | 12503 | -          | -          | -          |
| Касса по деятельности платежного агента                      | 12504 | -          | -          | -          |
| Расчетные счета  | 12505 | 175 857    | 631        | 1 115 859  |
| Валютные счета   | 12506 | 12         | -          | 4          |
| Аккредитивы  | 12507 | -          | -          | -          |
| Чековые книжки   | 12508 | -          | -          | -          |
| Прочие специальные счета                                     | 12509 | -          | -          | -          |
| Аккредитивы (в валюте)                                       | 12510 | -          | -          | -          |
| Прочие специальные счета (в валюте)                          | 12511 | -          | -          | -          |
| Переводы в пути  | 12512 | 287        | 124        | 65         |
| Прочие оборотные активы                                      | 1260  | 2          | 8 215      | 100        |
| в том числе:   |       |            |            |            |
| Акцизы по оплаченным материальным ценностям                  | 12601 | -          | -          | -          |
| Денежные документы   | 12602 | -          | -          | -          |
| Денежные документы (в валюте)                                | 12603 | -          | -          | -          |
| НДС по экспорту к возмещению                                 | 12604 | -          | -          | -          |
| НДС, начисленный по отгрузке                                 | 12605 | -          | -          | -          |
| Расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента | 12606 | -          | -          | -          |
| Расходы будущих периодов                                     | 12607 | -          | -          | -          |
| Недостачи и потери от порчи ценностей                        | 12608 | 2          | 8 215      | 100        |
| НДС по арендным обязательствам                               | 12609 | -          | -          | -          |
| Итого по разделу II  | 1200  | 12 592 917 | 9 336 804  | 6 115 587  |
| <b>БАЛАНС</b>  | 1600  | 19 517 163 | 17 090 136 | 15 153 661 |

Форма 0710001 с.2

| Пояснения | Наименование показателя  | Код         | На 31 декабря<br>2017 г. | На 31 декабря<br>2016 г. | На 31 декабря<br>2015 г. |
|-----------|--|-------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|           | <b>ПАССИВ</b>  |             |                          |                          |                          |
|           | <b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>  |             |                          |                          |                          |
|           | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 1310        | 1 200                    | 1 200                    | 1 200                    |
|           | Собственные акции, выкупленные у акционеров                            | 1320        | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка внеоборотных активов  | 1340        | -                        | -                        | -                        |
|           | в том числе:   |             |                          |                          |                          |
|           | Переоценка основных средств  | 13401       | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка НМА   | 13402       | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка прочих внеоборотных активов                                 | 13403       | -                        | -                        | -                        |
|           | Добавочный капитал (без переоценки)                                    | 1350        | 99 000                   | 99 000                   | 99 000                   |
|           | Резервный капитал  | 1360        | -                        | -                        | -                        |
|           | в том числе:   |             |                          |                          |                          |
|           | Резервы, образованные в соответствии с законодательством               | 13601       | -                        | -                        | -                        |
|           | Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами      | 13602       | -                        | -                        | -                        |
|           | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)                           | 1370        | 10 616 301               | 6 513 479                | 2 099 277                |
|           | <b>Итого по разделу III</b>  | <b>1300</b> | <b>10 716 501</b>        | <b>6 613 679</b>         | <b>2 199 477</b>         |
|           | <b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>                                  |             |                          |                          |                          |
|           | Заемные средства   | 1410        | -                        | 244 700                  | 2 650 000                |
|           | в том числе:   |             |                          |                          |                          |
|           | Долгосрочные кредиты   | 14101       | -                        | -                        | -                        |
|           | Долгосрочные займы   | 14102       | -                        | 244 700                  | 2 650 000                |
|           | Долгосрочные кредиты (в валюте)  | 14103       | -                        | -                        | -                        |
|           | Долгосрочные займы (в валюте)  | 14104       | -                        | -                        | -                        |
|           | Отложенные налоговые обязательства                                     | 1420        | 233 408                  | 212 666                  | 119 318                  |
|           | Оценочные обязательства  | 1430        | -                        | -                        | -                        |
|           | Прочие обязательства   | 1450        | -                        | -                        | -                        |
|           | <b>Итого по разделу IV</b>   | <b>1400</b> | <b>233 408</b>           | <b>457 366</b>           | <b>2 769 318</b>         |
|           | <b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>                                  |             |                          |                          |                          |
|           | Заемные средства   | 1510        | 2 691 202                | 5 996 997                | 7 192 047                |
|           | в том числе:   |             |                          |                          |                          |
|           | Краткосрочные кредиты  | 15101       | -                        | -                        | -                        |
|           | Краткосрочные займы  | 15102       | 2 691 202                | 5 983 052                | 6 460 666                |
|           | Проценты по краткосрочным кредитам                                     | 15103       | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным кредитам                                      | 15104       | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным займам                                       | 15105       | -                        | 13 945                   | 2 065                    |
|           | Проценты по долгосрочным займам  | 15106       | -                        | -                        | -                        |
|           | Краткосрочные кредиты (в валюте)                                       | 15107       | -                        | -                        | 728 827                  |
|           | Краткосрочные займы (в валюте)   | 15108       | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)                          | 15109       | -                        | -                        | 488                      |
|           | Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)                           | 15110       | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным займам (в валюте)                            | 15111       | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным займам (в валюте)                             | 15112       | -                        | -                        | -                        |
|           | Кредиторская задолженность   | 1520        | 871 082                  | 864 657                  | 1 850 294                |
|           | в том числе:   |             |                          |                          |                          |
|           | Расчеты с поставщиками и подрядчиками                                  | 15201       | 778 480                  | 627 305                  | 1 600 882                |
|           | Расчеты с покупателями и заказчиками                                   | 15202       | -                        | 6                        | -                        |
|           | Расчеты по налогам и сборам  | 15203       | 29 865                   | 129 406                  | 160 858                  |
|           | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению                       | 15204       | 22 741                   | 19 870                   | 16 237                   |

|  |  |       |            |            |            |
|--|--|-------|------------|------------|------------|
|  | Расчеты с персоналом по оплате труда   | 15205 | 36 717     | 33 490     | 30 285     |
|  | Расчеты с подотчетными лицами  | 15206 | 7          | -          | -          |
|  | Расчеты с персоналом по прочим операциям   | 15207 | 46         | 26         | 23         |
|  | Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов  | 15208 | -          | -          | -          |
|  | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами   | 15209 | 3 225      | 54 553     | 42 009     |
|  | Доходы будущих периодов  | 1530  | 4 941 101  | 3 107 901  | 1 100 000  |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Целевое финансирование   | 15301 | 4 941 101  | 3 107 901  | 1 100 000  |
|  | Доходы, полученные в счет будущих периодов   | 15302 | -          | -          | -          |
|  | Безвозмездные поступления  | 15303 | -          | -          | -          |
|  | Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы  | 15304 | -          | -          | -          |
|  | Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей | 15305 | -          | -          | -          |
|  | Оценочные обязательства  | 1540  | 63 583     | 49 507     | 42 525     |
|  | Оценочные обязательства по вознаграждениям работников  | 15401 | 63 583     | 49 507     | 42 525     |
|  | Резервы предстоящих расходов прочие  | 15402 | -          | -          | -          |
|  | Прочие обязательства   | 1550  | 286        | 28         | -          |
|  | Итого по разделу V   | 1500  | 8 567 254  | 10 019 091 | 10 184 866 |
|  | <b>БАЛАНС</b>  | 1700  | 19 517 163 | 17 090 136 | 15 153 661 |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Папка Алексей  
Анатольевич**  
(расшифровка подписи)

21 января 2018 г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### Бухгалтерский баланс на 31 декабря 2015 г.

|   |                          |                   |           |             |
|---|--------------------------|-------------------|-----------|-------------|
|   | Форма по ОКУД            | <b>Коды</b>       |           |             |
|   | Дата (число, месяц, год) | <b>31</b>         | <b>12</b> | <b>2015</b> |
| Организация <b>ООО "Албынский рудник"</b>   | по ОКПО                  | <b>76802759</b>   |           |             |
| Идентификационный номер налогоплательщика   | ИНН                      | <b>2801138741</b> |           |             |
| Вид экономической деятельности <b>Добыча руд и песков драгоценных металлов (золота, серебра, и металлов платиновой группы)</b>                  | по ОКВЭД                 | <b>13.20.41</b>   |           |             |
| Организационно-правовая форма / форма собственности <b>Общество с ограниченной ответственностью / Собственность иностранных юридических лиц</b> | по ОКОПФ / ОКФС          | <b>65</b>         | <b>23</b> |             |
| Единица измерения: в тыс. рублей  | по ОКЕИ                  | <b>384</b>        |           |             |
| Местонахождение (адрес)<br><b>675000, Амурская область</b>  |                          |                   |           |             |

| Пояснения | Наименование показателя  | Код   | На 31 декабря 2015 г. | На 31 декабря 2014 г. | На 31 декабря 2013 г. |
|-----------|--|-------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
|           | <b>АКТИВ</b>   |       |                       |                       |                       |
|           | <b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>  |       |                       |                       |                       |
|           | Нематериальные активы  | 1110  | -                     | 2 180                 | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Нематериальные активы в организации  | 11101 | -                     | 2 180                 | -                     |
|           | Приобретение нематериальных активов  | 11102 | -                     | -                     | -                     |
|           | Результаты исследований и разработок   | 1120  | -                     | -                     | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы | 11201 | -                     | -                     | -                     |
|           | Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ  | 11202 | -                     | -                     | -                     |
|           | Нематериальные поисковые активы  | 1130  | 2 481                 | 1 765                 | 24 139                |
|           | Материальные поисковые активы  | 1140  | -                     | -                     | -                     |
|           | Основные средства  | 1150  | 9 033 638             | 10 325 127            | 10 646 481            |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Основные средства в организации  | 11501 | 7 882 946             | 8 964 459             | 8 900 077             |
|           | Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы             | 11502 | 65 370                | 134 399               | 180 195               |
|           | Оборудование к установке   | 11503 | 19 677                | 40 930                | 31 329                |
|           | Приобретение земельных участков  | 11504 | -                     | -                     | -                     |
|           | Приобретение объектов природопользования   | 11505 | -                     | -                     | -                     |
|           | Строительство объектов основных средств  | 11506 | 1 049 036             | 1 157 182             | 1 478 209             |
|           | Приобретение объектов основных средств   | 11507 | 16 609                | 28 157                | 56 671                |
|           | Расходы будущих периодов   | 11508 | -                     | -                     | -                     |
|           | Арендованное имущество   | 11509 | -                     | -                     | -                     |
|           | Доходные вложения в материальные ценности  | 1160  | -                     | -                     | -                     |
|           | в том числе:   |       |                       |                       |                       |
|           | Материальные ценности в организации  | 11601 | -                     | -                     | -                     |
|           | Материальные ценности предоставленные во временное владение и пользование            | 11602 | -                     | -                     | -                     |

|  |  |       |           |            |            |
|--|--|-------|-----------|------------|------------|
|  | Материальные ценности предоставленные во временное пользование | 11603 | -         | -          | -          |
|  | Прочие доходные вложения                                       | 11604 | -         | -          | -          |
|  | Финансовые вложения  | 1170  | -         | -          | -          |
|  | в том числе:   |       |           |            |            |
|  | Паи  | 11701 | -         | -          | -          |
|  | Отложенные налоговые активы                                    | 1180  | 1 908     | 1 205      | 203 857    |
|  | Прочие внеоборотные активы                                     | 1190  | 46        | 49         | 689        |
|  | в том числе:   |       |           |            |            |
|  | Перевод молодняка животных в основное стадо                    | 11901 | -         | -          | -          |
|  | Приобретение взрослых животных                                 | 11902 | -         | -          | -          |
|  | Расходы будущих периодов                                       | 11903 | 46        | 49         | 689        |
|  | Прочие внеоборотные активы                                     | 11904 | -         | -          | -          |
|  | Итого по разделу I   | 1100  | 9 038 073 | 10 330 326 | 10 875 166 |
|  | <b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>                                    |       |           |            |            |
|  | Запасы   | 1210  | 3 384 364 | 2 308 210  | 1 307 340  |
|  | в том числе:   |       |           |            |            |
|  | Материалы  | 12101 | 1 424 395 | 1 198 521  | 691 606    |
|  | Брак в производстве  | 12102 | -         | -          | -          |
|  | Товары отгруженные   | 12103 | -         | -          | -          |
|  | Товары   | 12104 | 10 289    | 8 725      | 8 088      |
|  | Готовая продукция  | 12105 | 18 843    | 15 218     | 13 372     |
|  | Расходы на продажу   | 12106 | -         | -          | -          |
|  | Основное производство  | 12107 | 1 026 126 | 723 191    | 272 569    |
|  | Полуфабрикаты собственного производства                        | 12108 | 35        | 553        | 17         |
|  | Вспомогательные производства                                   | 12109 | -         | -          | -          |
|  | Обслуживающие производства и хозяйства                         | 12110 | 394       | 422        | 252        |
|  | Расходы будущих периодов                                       | 12111 | 904 282   | 361 580    | 321 436    |
|  | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям      | 1220  | -         | -          | -          |
|  | в том числе:   |       |           |            |            |
|  | НДС по приобретенным ОС  | 12201 | -         | -          | -          |
|  | НДС по приобретенным НМА                                       | 12202 | -         | -          | -          |
|  | НДС по приобретенным материально-производственным запасам      | 12203 | -         | -          | -          |
|  | НДС по приобретенным услугам                                   | 12204 | -         | -          | -          |
|  | НДС, уплаченный при ввозе товаров на территорию РФ             | 12205 | -         | -          | -          |
|  | НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)           | 12206 | -         | -          | -          |
|  | НДС при строительстве ОС                                       | 12207 | -         | -          | -          |
|  | Дебиторская задолженность                                      | 1230  | 1 441 788 | 1 044 130  | 725 745    |
|  | в том числе:   |       |           |            |            |
|  | Расчеты с поставщиками и подрядчиками                          | 12301 | 32 655    | 96 669     | 98 183     |
|  | Расчеты с покупателями и заказчиками                           | 12302 | 772 311   | 335 085    | 70 795     |
|  | Расчеты по налогам и сборам                                    | 12303 | 567 888   | 526 887    | 488 896    |
|  | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению               | 12304 | 697       | 2          | -          |
|  | Расчеты с персоналом по оплате труда                           | 12305 | 747       | 559        | -          |
|  | Расчеты с подотчетными лицами                                  | 12306 | 458       | 1 666      | 245        |
|  | Расчеты с персоналом по прочим операциям                       | 12307 | 373       | 79         | 9          |
|  | Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал             | 12308 | -         | -          | -          |
|  | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами                     | 12309 | 26 044    | 46 180     | 55 376     |
|  | Расходы будущих периодов                                       | 12310 | 40 615    | 37 003     | 12 241     |
|  | Выполненные этапы по незавершенным работам                     | 12311 | -         | -          | -          |

|  |  |       |            |            |            |
|--|--|-------|------------|------------|------------|
|  | Оценочные обязательства                                      | 12312 | -          | -          | -          |
|  | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)   | 1240  | 172 900    | 79 000     | 253 000    |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Акции  | 12401 | -          | -          | -          |
|  | Долговые ценные бумаги                                       | 12402 | -          | -          | -          |
|  | Предоставленные займы  | 12403 | -          | -          | -          |
|  | Вклады по договору простого товарищества                     | 12404 | -          | -          | -          |
|  | Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг       | 12405 | -          | -          | -          |
|  | Депозитные счета   | 12406 | 172 900    | 79 000     | 253 000    |
|  | Депозитные счета (в валюте)                                  | 12407 | -          | -          | -          |
|  | Денежные средства и денежные эквиваленты                     | 1250  | 1 116 435  | 285 010    | 43 281     |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Касса организации  | 12501 | 507        | 332        | 397        |
|  | Операционная касса   | 12502 | -          | -          | -          |
|  | Касса организации (в валюте)                                 | 12503 | -          | -          | -          |
|  | Касса по деятельности платежного агента                      | 12504 | -          | -          | -          |
|  | Расчетные счета  | 12505 | 1 115 859  | 284 592    | 5 494      |
|  | Валютные счета   | 12506 | 4          | 25         | 37 346     |
|  | Аккредитивы  | 12507 | -          | -          | -          |
|  | Чековые книжки   | 12508 | -          | -          | -          |
|  | Прочие специальные счета                                     | 12509 | -          | -          | -          |
|  | Аккредитивы (в валюте)                                       | 12510 | -          | -          | -          |
|  | Прочие специальные счета (в валюте)                          | 12511 | -          | -          | -          |
|  | Переводы в пути  | 12512 | 65         | 61         | 44         |
|  | Прочие оборотные активы                                      | 1260  | 100        | 178        | 748        |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Акцизы по оплаченным материальным ценностям                  | 12601 | -          | -          | -          |
|  | Денежные документы   | 12602 | -          | -          | -          |
|  | Денежные документы (в валюте)                                | 12603 | -          | -          | -          |
|  | НДС по экспорту к возмещению                                 | 12604 | -          | -          | -          |
|  | НДС, начисленный по отгрузке                                 | 12605 | -          | -          | -          |
|  | Расчеты по НДС при исполнении обязанностей налогового агента | 12606 | -          | -          | -          |
|  | Расходы будущих периодов                                     | 12607 | -          | -          | 729        |
|  | Недостачи и потери от порчи ценностей                        | 12608 | 100        | 178        | 19         |
|  | НДС по арендным обязательствам                               | 12609 | -          | -          | -          |
|  | Итого по разделу II  | 1200  | 6 115 587  | 3 716 528  | 2 330 114  |
|  | <b>БАЛАНС</b>  | 1600  | 15 153 660 | 14 046 854 | 13 205 280 |

Форма 0710001 с.2

| Пояснения | Наименование показателя  | Код   | На 31 декабря<br>2015 г. | На 31 декабря<br>2014 г. | На 31 декабря<br>2013 г. |
|-----------|--|-------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|           | <b>ПАССИВ</b>  |       |                          |                          |                          |
|           | <b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>  |       |                          |                          |                          |
|           | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 1310  | 1 200                    | 1 200                    | 1 200                    |
|           | Собственные акции, выкупленные у акционеров                            | 1320  | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка внеоборотных активов  | 1340  | -                        | -                        | -                        |
|           | в том числе:   |       |                          |                          |                          |
|           | Переоценка основных средств  | 13401 | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка НМА   | 13402 | -                        | -                        | -                        |
|           | Переоценка прочих внеоборотных активов                                 | 13403 | -                        | -                        | -                        |
|           | Добавочный капитал (без переоценки)                                    | 1350  | 99 000                   | 99 000                   | 99 000                   |
|           | Резервный капитал  | 1360  | -                        | -                        | -                        |
|           | в том числе:   |       |                          |                          |                          |
|           | Резервы, образованные в соответствии с законодательством               | 13601 | -                        | -                        | -                        |
|           | Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами      | 13602 | -                        | -                        | -                        |
|           | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)                           | 1370  | 2 099 277                | 474 939                  | (582 967)                |
|           | Итого по разделу III   | 1300  | 2 199 477                | 575 139                  | (482 767)                |
|           | <b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>                                  |       |                          |                          |                          |
|           | Заемные средства   | 1410  | 2 650 000                | 3 212 584                | 12 357 603               |
|           | в том числе:   |       |                          |                          |                          |
|           | Долгосрочные кредиты   | 14101 | -                        | -                        | -                        |
|           | Долгосрочные займы   | 14102 | 2 650 000                | 2 650 000                | 9 248 329                |
|           | Долгосрочные кредиты (в валюте)  | 14103 | -                        | 562 584                  | 3 109 274                |
|           | Долгосрочные займы (в валюте)  | 14104 | -                        | -                        | -                        |
|           | Отложенные налоговые обязательства                                     | 1420  | 119 317                  | 92 335                   | 61 918                   |
|           | Оценочные обязательства  | 1430  | -                        | -                        | -                        |
|           | Прочие обязательства   | 1450  | -                        | -                        | -                        |
|           | Итого по разделу IV  | 1400  | 2 769 317                | 3 304 919                | 12 419 521               |
|           | <b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>                                  |       |                          |                          |                          |
|           | Заемные средства   | 1510  | 7 192 047                | 8 591 523                | 2 438                    |
|           | в том числе:   |       |                          |                          |                          |
|           | Краткосрочные кредиты  | 15101 | -                        | -                        | -                        |
|           | Краткосрочные займы  | 15102 | 6 460 666                | 8 591 033                | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным кредитам                                     | 15103 | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным кредитам                                      | 15104 | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным займам                                       | 15105 | 2 066                    | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным займам  | 15106 | -                        | -                        | -                        |
|           | Краткосрочные кредиты (в валюте)                                       | 15107 | 728 827                  | -                        | -                        |
|           | Краткосрочные займы (в валюте)   | 15108 | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)                          | 15109 | 488                      | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)                           | 15110 | -                        | 490                      | 2 438                    |
|           | Проценты по краткосрочным займам (в валюте)                            | 15111 | -                        | -                        | -                        |
|           | Проценты по долгосрочным займам (в валюте)                             | 15112 | -                        | -                        | -                        |
|           | Кредиторская задолженность   | 1520  | 1 850 294                | 1 524 551                | 1 237 111                |
|           | в том числе:   |       |                          |                          |                          |
|           | Расчеты с поставщиками и подрядчиками                                  | 15201 | 1 600 882                | 1 272 928                | 1 150 098                |
|           | Расчеты с покупателями и заказчиками                                   | 15202 | -                        | 68                       | -                        |
|           | Расчеты по налогам и сборам  | 15203 | 160 858                  | 172 055                  | 43 466                   |
|           | Расчеты по социальному страхованию и обеспечению                       | 15204 | 16 237                   | 15 051                   | 13 292                   |

|  |  |       |            |            |            |
|--|--|-------|------------|------------|------------|
|  | Расчеты с персоналом по оплате труда   | 15205 | 30 285     | 32 080     | 27 545     |
|  | Расчеты с подотчетными лицами  | 15206 | -          | 10         | -          |
|  | Расчеты с персоналом по прочим операциям   | 15207 | 23         | 23         | -          |
|  | Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов  | 15208 | -          | -          | -          |
|  | Расчеты с разными дебиторами и кредиторами   | 15209 | 42 009     | 32 336     | 2 710      |
|  | Доходы будущих периодов  | 1530  | -          | -          | -          |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Целевое финансирование   | 15301 | -          | -          | -          |
|  | Доходы, полученные в счет будущих периодов   | 15302 | -          | -          | -          |
|  | Безвозмездные поступления  | 15303 | -          | -          | -          |
|  | Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы  | 15304 | -          | -          | -          |
|  | Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей | 15305 | -          | -          | -          |
|  | Оценочные обязательства  | 1540  | 42 525     | 50 722     | 28 977     |
|  | Оценочные обязательства по вознаграждениям работников  | 15401 | 42 525     | 50 722     | 28 977     |
|  | Резервы предстоящих расходов прочие  | 15402 | -          | -          | -          |
|  | Прочие обязательства   | 1550  | 1 100 000  | -          | -          |
|  | в том числе:   |       |            |            |            |
|  | Субсидия из федерального бюджета   |       | 1 100 000  | -          | -          |
|  | Итого по разделу V   | 1500  | 10 184 866 | 10 166 796 | 1 268 526  |
|  | <b>БАЛАНС</b>  | 1700  | 15 153 660 | 14 046 854 | 13 205 280 |

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Кочубей Анатолий  
Викторович  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

28 марта 2016 г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Общество с ограниченной ответственностью  
«АЛБЫНСКИЙ РУДНИК»  
обособленное подразделение «Участок Албын»

«26» августа 2016 г.

ПРИКАЗ

№ 428-07

п. Златоустовск

«О создании рабочей группы  
по внедрению профстандартов»

В связи с вступлением в силу ФЗ №122 от 02.05.2015 и соответствующими изменениями в ТК РФ, в целях эффективного перехода на профстандарты,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по внедрению профстандартов.
  2. Назначить председателем рабочей группы начальника отдела кадров Бегун Е.Б.
  3. Включить в рабочую группу по внедрению профстандартов следующих работников:
    - начальника отдела труда и заработной платы Максименко И.В.;
    - заместителя главного инженера по ОТ и ПБ Силич М.В.
    - главного инженера Кайгородова С.А.
    - заместителя генерального директора по производству Дрокина Д.В.
    - заместителя генерального директора по финансам Стрельник А.С.
    - руководителя проекта управления персоналом ЗАО «УК «Петропавловск» Коробову М.В. (по согласованию)
  4. Утвердить план мероприятий по внедрению профстандартов согласно Приложению №1.
  5. Контроль исполнения приказа возложить на главного инженера Кайгородова С.А.
- Приложение: План мероприятий по внедрению профстандартов.

Генеральный директор

А.А. Папка

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер  
Заместитель генерального директора по  
экономике

С.А. Кайгородов

Н.А. Омарова

Главный бухгалтер  
Старший юриконсульт ЗАО «УК  
«Петропавловск»  
Руководитель проекта по управлению  
персоналом ЗАО «УК «Петропавловск»

О.Е. Осипова

Н.А. Шавилов

М.В. Коробова

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Начальник отдела кадров

Е.Б. Бегун

Начальник ОТиЗ  
Заместитель генерального директора по  
производству  
Заместитель генерального директора по  
финансам

И.В. Максименко

Д.В. Дрокин

А.С. Стрельник

Заместитель главного инженера по ОТ и ПБ

М.В. Силич

Приложение N 1  
к Приказу № 44/ПД от «26» августа 2016 г.  
«О создании рабочей группы по внедрению профстандартов»

" " 2016 г.

План работ по внедрению профстандартов


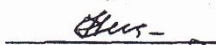
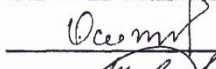


| № п/п | Задача   | Срок выполнения | Ответственный (участники)  | Критерий выполнения   |
|-------|--|-----------------|--|---|
| 1     | Составить перечень обязательных для внедрения принятых профстандартов, соответствующих видам деятельности в организации  | 28.08.2016 г.   | Начальник отдела кадров Бегун Е.Б.<br>Руководители подразделений | Представление перечня обязательных профстандартов по имеющимся в компании профессиям и должностям   |
| 2     | Сверить наименования должностей в штатном расписании организации с наименованиями должностей из профстандартов и квалификационных справочников                               | 31.08.2016 г.   | Начальник ОТиЗ Максименко И.В.                                   | Согласование списка расхождений в наименованиях должностей. Оформление протоколом решение о расхождениях  |
| 3     | Проверить должностные и производственные инструкции, положения о структурных подразделениях на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, описанным в профстандартах | 30.10.2016 г.   | Начальник отдела кадров Бегун Е.Б.<br>Руководители подразделений | Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно.   |
| 4     | Внести изменения в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы о переименовании должностей   | 01.09.2016 г.   | Начальник ОТиЗ Максименко И.В.                                   | Проект нового штатного расписания, проект приказа об утверждении штатного расписания, представленный на утверждение генеральному директору                              |
| 5     | Внести корректировки в трудовые договоры работников на основании протоколов о переименовании должностей  | 01.09.2016 г.   | Начальник отдела кадров Бегун Е.Б.                               | Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках работников формы № Т-2 и в трудовых книжках |
| 6     | Проверить соответствие   | 30.10.2016 г.   | Начальник отдела кадров Бегун Е.Б.                               | Пофамильный список работников, чья  |

|   |   |               |  |  |
|---|---|---------------|--|--|
|   | работников требованиям к образованию и стажу, установленным профстандартом                                      |               | Зам. гл. инженера по ОТ и ПБ Силич М.В.                          | квалификация не соответствует требованиям профстандарта. Подготовка проекта плана обучения сотрудников |
| 7 | Утвердить план обучения сотрудников. Подвести итоги работы рабочей группы, принять решения по спорным ситуациям | 30.11.2016 г. | Начальник отдела кадров Бегун Е.Б.<br>Руководители подразделений | Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение генеральному директору         |

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер  
Заместитель генерального директора по экономике

Главный бухгалтер  
Старший юрист-консульт ЗАО «УК «Петропавловск»  
Руководитель проекта по управлению персоналом ЗАО «УК «Петропавловск»

 С.А. Кайгородов  
 Н.А. Омарова  
 О.Е. Осипова  
 Н.А. Шавилов  
 М.В. Коробова

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Таблица Ж.1 - Участники проекта

| <i>Фамилия, имя,<br/>отчество</i>  | <i>Должность, занимаемая на предприятии</i>       |
|--|---|
| 1  | 2   |
| Евсеев В.Ю.  | Начальник Золотоизвлекательной фабрики            |
| Бегун Е.Б.   | Начальник отдела кадров                           |
| Ларионова А.А.   | Экономист   |
| Осипова О.Е.   | Главный бухгалтер                                 |
| <i>Рабочие Золотоизвлекательной фабрики, не соответствующие профстандартам в частности требований к образованию, знаниям, умениям и квалификации</i> |   |
| Баранов А.М.   | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Башуров Е.И.   | Электрогазосварщик ручной сварки 5 разряда        |
| Белогривцев Н.В.   | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Ветроухов А.В.   | Слесарь-ремонтник 6 разряда                       |
| Горелов М.В.   | Электрогазосварщик ручной сварки 5 разряда        |
| Дансарунов Б.Ц.  | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Демин В.А.   | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Капустин В.И.  | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Ланцов А.Л.  | Слесарь-ремонтник 6 разряда                       |
| Мягких А.Ю.  | Слесарь-ремонтник 4 разряда                       |
| Никифоров И.В.   | Слесарь-ремонтник 6 разряда                       |
| Николаев В.А.  | Слесарь-ремонтник 4 разряда                       |
| Романова О.И.  | Машинист крана (крановщик) 5 разряда              |
| Сарапин О.В.   | Слесарь-инструментальщик 4 разряда                |
| Сиротов А.М.   | Электрогазосварщик ручной сварки 6 разряда        |
| Тихоньких Т.И.   | Машинист крана (крановщик) 5 разряда              |
| Хайдуков И.А.  | Слесарь-ремонтник 4 разряда                       |
| Языков Е.В.  | Слесарь-ремонтник 5 разряда                       |
| Антонов В.А.   | Машинист питателя, занятый на дроблении 3 разряда |
| Батомункуев С.Г.   | Машинист питателя, занятый на дроблении 3 разряда |
| Валинтелис А.А.  | Машинист мельниц 6 разряда                        |
| Валинтелис С.А.  | Машинист мельниц 5 разряда                        |
| Васильев Р.В.  | Машинист мельниц 6 разряда                        |
| Васин С.В.   | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Винциховский С.Н.  | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Гезалов Р.В.   | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Гладышев А.В.  | Машинист мельниц 5 разряда                        |
| Дугарнимаев Б.А.   | Дробильщик 5 разряда                              |
| Дугарнимаев Б.А.   | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Еремин С.В.  | Бункеровщик 2 разряда                             |
| Золоторев И.В.   | Машинист мельниц 4 разряда                        |
| Каптял Н.С.  | Дробильщик 5 разряда                              |
| Караваев А.В.  | Машинист насосных установок 4 разряда             |
| Касаткин К.Ю.  | Машинист мельниц 5 разряда                        |
| Киреев М.В.  | Машинист мельниц 4 разряда                        |
| Кириллов Е.А.  | Машинист мельниц 6 разряда                        |
| Кжевников А.С.   | Бункеровщик 2 разряда                             |
| Колобов А.В.   | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Колобов Н.В.   | Машинист конвейера 3 разряда                      |
| Кунгуров А.В.  | Машинист мельниц 4 разряда                        |

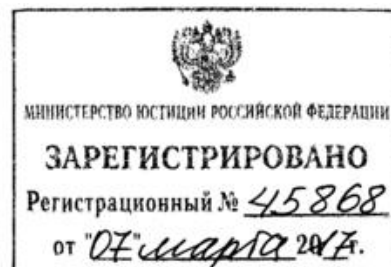
## Продолжение таблицы Е.1

| 1               | 2                                     |
|-----------------|---------------------------------------|
| Литвинцев К.П.  | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Макушев А.С.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Миронов В.А.    | Бункеровщик 2 разряда                 |
| Михайлов Н.В.   | Бункеровщик 2 разряда                 |
| Никитин Д.А.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Одуев М.С.      | Машинист мельниц 5 разряда            |
| Писарев А.В.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Плахотнюк Н.Н.  | Машинист мельниц 5 разряда            |
| Подойницын А.Н. | Машинист насосных установок 4 разряда |
| Поляков В.А.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Потупчик Н.Ю.   | Машинист мельниц 4 разряда            |
| Распопов И.И.   | Машинист мельниц 6 разряда            |
| Семенов Д.Н.    | Дробильщик 5 разряда                  |
| Смоляков М.Ю.   | Машинист мельниц 5 разряда            |
| Соколов В.В.    | Машинист мельниц 5 разряда            |
| Суханов А.Ю.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Сучков В.Ю.     | Машинист насосных установок 4 разряда |
| Тазетдинов С.Т. | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Тарасов А.С.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Филиппов А.В.   | Дробильщик 5 разряда                  |
| Хлопкин Л.М.    | Машинист мельниц 5 разряда            |
| Чеберяк В.А.    | Дробильщик 5 разряда                  |
| Чепурин К.Ю.    | Дробильщик 5 разряда                  |
| Чумаков С.Н.    | Машинист конвейера 3 разряда          |
| Яндураев С.С.   | Дробильщик 5 разряда                  |
| Антоненко В.В.  | Машинист насосных установок 4 разряда |
| Бондаренко Н.С. | Аппаратчик сгустителя 3 разряда       |
| Боряков А.А.    | Аппаратчик гидрометаллург 6 разряда   |
| Бронников С.А.  | Растворщик реагентов 3 разряда        |
| Бурак С.В.      | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Васильев А.В.   | Машинист насосных установок 4 разряда |
| Вивчар В.А.     | Машинист насосных установок 4 разряда |
| Гальцев И.В.    | Аппаратчик сгустителя 3 разряда       |
| Гончаров С.А.   | Аппаратчик сгустителя 3 разряда       |
| Горбунов А.Я.   | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Григорьев Н.Н.  | Аппаратчик гидрометаллург 4 разряда   |
| Дмитриев Д.В.   | Аппаратчик гидрометаллург 4 разряда   |
| Зуев А.И.       | Растворщик реагентов 3 разряда        |
| Игнатков А.М.   | Аппаратчик гидрометаллург 6 разряда   |
| Иутин М.Ю.      | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Казанцев Ю.А.   | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Киреев Ю.В.     | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Крюков Д.А.     | Растворщик реагентов 3 разряда        |
| Лоренц А.В.     | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Лукашевич И.В.  | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Лукьянов А.С.   | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Маврин В.В.     | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Максимов И.В.   | Растворщик реагентов 3 разряда        |
| Мироненко М.В.  | Аппаратчик сгустителя 3 разряда       |
| Михайлов В.Ю.   | Аппаратчик гидрометаллург 5 разряда   |
| Мухин А.А.      | Аппаратчик гидрометаллург 4 разряда   |
| Нисинец А.К.    | Растворщик реагентов 3 разряда        |

## Продолжение таблицы Е.1

| 1                  | 2   |
|--------------------|---|
| Оськов А.А.        | Аппаратчик гидromеталлург 5 разряда   |
| Павленко В.Д.      | Аппаратчик сгустителя 3 разряда   |
| Панферов С.П.      | Аппаратчик гидromеталлург 4 разряда   |
| Рогалев С.Е.       | Аппаратчик гидromеталлург 6 разряда   |
| Рожков Д.И.        | Аппаратчик гидromеталлург 5 разряда   |
| Сметанин Е.А.      | Аппаратчик гидromеталлург 6 разряда   |
| Сметанин Ю.А.      | Аппаратчик гидromеталлург 5 разряда   |
| Смирнов В.Н.       | Аппаратчик сгустителя 3 разряда   |
| Суворов Н.Ю.       | Аппаратчик гидromеталлург 5 разряда   |
| Тупченко А.В.      | Аппаратчик гидromеталлург 5 разряда   |
| Фунтусов М.А.      | Аппаратчик сгустителя 3 разряда   |
| Хайдуков А.А.      | Растворщик реагентов 3 разряда  |
| Хныкин Ю.Е.        | Растворщик реагентов 3 разряда  |
| Чистяков А.Ю.      | Растворщик реагентов 3 разряда  |
| Баранов В.Г.       | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 3 разряда |
| Верхотуров М.В.    | Слесарь-ремонтник 4 разряда   |
| Верхотуров С.Н.    | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 4 разряда |
| Волокитин А.В.     | Электрогазосварщик ручной сварки 5 разряда  |
| Емельянов П.Г.     | Слесарь-ремонтник 4 разряда   |
| Котылев В.Н.       | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 4 разряда |
| Кузнецов Н.Н.      | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 3 разряда |
| Кузнецов П.В.      | Регулировщик хвостового хозяйства 3 разряда   |
| Лобачев А.А.       | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 4 разряда |
| Михайлов И.Ю.      | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 3 разряда |
| Полуполтинных И.С. | Электрогазосварщик ручной сварки 5 разряда  |
| Потапов Е.Н.       | Слесарь-ремонтник 4 разряда   |
| Сапрыкин П.Н.      | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 4 разряда |
| Синегузов В.В.     | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 4 разряда |
| Филиппов И.А.      | Машинист насосных установок, занятый на перекачке шлама, пульпы, промпродукта и реагентов 3 разряда |
| Яровой В.М.        | Слесарь-ремонтник 4 разряда   |
| Баиров В.Ю.        | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 5 разряда                               |
| Бальжинимаев Э.М.  | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 5 разряда                               |
| Гордиевский В.В.   | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 6 разряда                               |
| Золотарев С.В.     | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 6 разряда                               |
| Киргизов А.Ю.      | Машинист компрессорных установок 4 разряда  |
| Плотников И.В.     | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 5 разряда                               |
| Попов А.М.         | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 6 разряда                               |
| Филиппов Д.А.      | Электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 5 разряда                               |

# ПРИЛОЖЕНИЕ 3



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(Минтруд России)

## ПРИКАЗ

8 февраля 2017 г.

Москва

№ 148 н

### **Об утверждении профессионального стандарта «Машинист дробильно-помольных установок»**

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 4, ст. 293; 2014, № 39, ст. 5266; 2016, № 21, ст. 3002), **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Машинист дробильно-помольных установок».

Министр

 М.А. Топилин



УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от « 8 » февраля 2017 г. № 1484

# ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

## Машинист дробильно-помольных установок

923

Регистрационный номер

### Содержание

|  |    |
|--|----|
| I. Общие сведения.....   | 1  |
| II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)..... | 3  |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....   | 4  |
| 3.1. Обобщенная трудовая функция «Техническое обслуживание оборудования для дробления и измельчения материалов».....               | 4  |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция «Ведение технологических процессов дробления материалов».....                                     | 9  |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция «Ведение технологических процессов измельчения материалов».....                                   | 14 |
| IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....  | 21 |

### I. Общие сведения

Ведение технологических процессов дробления и измельчения материалов  
(наименование вида профессиональной деятельности)

18.002

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Получение продуктов дробления и измельчения материалов с заданными характеристиками крупности

Группа занятий:

|                                 |   |                   |  |
|---------------------------------|---|-------------------|--|
| 8112<br>(код ОКЗ <sup>1</sup> ) | Операторы, аппаратчики и машинисты установок по обработке руды и обогатительного оборудования<br>(наименование) | 8114<br>(код ОКЗ) | Операторы машин по производству продукции из бетона, камня и других минеральных материалов<br>(наименование) |
|---------------------------------|---|-------------------|--|

Отнесение к видам экономической деятельности:

|         |  |
|---------|--|
| 05.10   | Добыча и обогащение угля и антрацита                               |
| 07.10.3 | Обогащение и агломерация железных руд                              |
| 07.29.1 | Добыча и обогащение медной руды                                    |
| 07.29.2 | Добыча и обогащение никелевой и кобальтовой руд                    |
| 07.29.3 | Добыча и обогащение алюминийсодержащего сырья (бокситов и нефелин- |



|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | апатитовых руд)   |
| 07.29.4                   | Добыча руд и песков драгоценных металлов и руд редких металлов                |
| 08.11                     | Добыча декоративного и строительного камня, известняка, гипса, мела и сланцев |
| 08.93                     | Добыча соли   |
| 08.99                     | Добыча прочих полезных ископаемых, не включенных в другие группировки         |
| (код ОКВЭД <sup>2</sup> ) | (наименование вида экономической деятельности)                                |

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

| Обобщенные трудовые функции |  |                      | Трудовые функции   |        |                                   |
|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| код                         | наименование   | уровень квалификации | наименование   | код    | уровень (подуровень) квалификации |
| А                           | Техническое обслуживание оборудования для дробления и измельчения материалов | 3                    | Проведение технических осмотров дробильного и измельчительного оборудования  | А/01.3 | 3                                 |
|                             |  |                      | Выполнение вспомогательных операций по техническому обслуживанию и ремонту дробильного и измельчительного оборудования | А/02.3 | 3                                 |
| В                           | Ведение технологических процессов дробления материалов                       | 4                    | Управление процессами крупного дробления материалов  | В/01.4 | 4                                 |
|                             |  |                      | Управление процессами среднего и мелкого дробления материалов  | В/02.4 | 4                                 |
| С                           | Ведение технологических процессов измельчения материалов                     | 4                    | Управление процессами крупного измельчения материалов  | С/01.4 | 4                                 |
|                             |  |                      | Управление процессами тонкого измельчения материалов   | С/02.4 | 4                                 |

**III. Характеристика обобщенных трудовых функций**

**3.1. Обобщенная трудовая функция**

|              |  |     |   |                      |   |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Техническое обслуживание оборудования для дробления и измельчения материалов | Код | A | Уровень квалификации | 3 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |               |   |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заемствовано из оригинала |               |   |
|   |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |   |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | <p>Оператор пульта управления 2-го разряда</p> <p>Оператор пульта управления 3-го разряда</p> <p>Дробильщик 2-го разряда</p> <p>Дробильщик 3-го разряда</p> <p>Машинист мельниц 3-го разряда</p> <p>Мельник извести 3-го разряда</p> <p>Дробильщик извести 3-го разряда</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих   |
| Требования к опыту практической работы | -   |
| Особые условия допуска к работе        | <p>Лица не моложе 18 лет<sup>3</sup></p> <p>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации<sup>4</sup></p> <p>Прохождение стажировки, обучения и инструктажа по охране труда, промышленной и пожарной безопасности; проверка знаний требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности<sup>5</sup></p> <p>Наличие удостоверения стропальщика<sup>6</sup></p> |
| Другие характеристики                  | Присвоение более высокого квалификационного разряда осуществляет квалификационная комиссия организации с учетом уровня освоения работником навыков, приобретенного опыта и сложности выполняемой работы по данной специальности   |

Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код               | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности                          |
|------------------------|-------------------|---|
| ОКЗ                    | 8112              | Операторы, аппаратчики и машинисты установок по обработке руды и обогатительного оборудования |
|                        | 8114              | Операторы машин по производству продукции из бетона, камня и других минеральных материалов    |
| ЕТКС                   | § 25 <sup>7</sup> | Оператор пульта управления 2-го разряда   |
|                        | § 26              | Оператор пульта управления 3-го разряда   |

|                     |                    |                                 |
|---------------------|--------------------|---------------------------------|
| ОКЦДТР <sup>9</sup> | § 8                | Дробильщик 2-го, 3-го разряда   |
|                     | § 15               | Машинист мельниц 3-го разряда   |
|                     | § 131 <sup>8</sup> | Мельник извести 3-го разряда    |
|                     | § 51               | Дробильщик извести 3-го разряда |
|                     | 15948              | Оператор пульта управления      |
|                     | 11907              | Дробильщик                      |
|                     | 13872              | Машинист мельниц                |
|                     | 14435              | Мельник извести                 |
|                     | 11912              | Дробильщик извести              |

**3.1.1. Трудовая функция**

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Проведение технических осмотров дробильного и измельчительного оборудования | Код | A/01.3 | Уровень (подуровень) квалификации | 3 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о состоянии, неполадках в работе оборудования для дробления и измельчения материалов и принятых мерах по их устранению   |
|                    | Проверка состояния ограждений и исправности производственной связи, сигнализации, видеонаблюдения, блокировок, аварийного инструмента, противопожарного оборудования и средств индивидуальной защиты в подразделениях дробления и измельчения материалов              |
|                    | Проверка технического состояния механизмов и узлов щековых, конусных, молотковых, роторных, валковых и зубчатых дробилок  |
|                    | Проверка технического состояния механизмов и узлов барабанных мельниц и дезинтеграторов   |
|                    | Проверка технического состояния конструкций загрузочных бункеров, воронок, сборных коллекторов, механизмов и узлов пластинчатых и ленточных питателей, конвейеров, стационарных и инерционных грохотов, пневмо-, гидроклассификаторов и циклонов                      |
|                    | Проверка исправности систем жидкой и густой смазки механизмов и узлов дробильного и измельчительного оборудования   |
|                    | Контроль состояния систем аспирации, кондиционирования и вентиляции рабочих мест в отделениях дробления и измельчения материалов  |
|                    | Очистка оборудования, уборка пыли и просыпи на рабочих местах отделений дробления и измельчения материалов  |
|                    | Ведение агрегатных журналов и учетной документации на рабочих местах машинистов дробильных и измельчительных установок  |
| Необходимые умения | Определять визуально и контрольными методами состояние ограждений, исправность средств связи, производственной сигнализации, блокировок, уровень освещенности, пожарной и электрической безопасности рабочих мест в соответствии с установленными нормами и правилами |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | <p>Применять органолептический контроль при оценке исправности дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Выявлять путем визуального осмотра нарушения в работе систем смазки, гидравлических и пневматических систем дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Оценивать визуально и с помощью инструмента надежность крепления к фундаментам и опорным конструкциям корпусов машин, полноту затяжки ответственных болтовых соединений оборудования дробильных и измельчительных комплексов</p> <p>Выявлять нарушения герметичности газоочистных установок, аспирационных систем, кожухов, укрытий дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты, пожаротушения и пользоваться специальным рабочим инструментом в аварийных условиях</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p>Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок</p>  |
| Необходимые знания    | <p>Устройство, конструктивные особенности, схема расположения, принципы действия, правила эксплуатации, технического обслуживания и ремонта дробилок, мельниц и вспомогательного оборудования крупного, среднего и мелкого дробления, крупного и тонкого измельчения материалов</p> <p>Требования инструкции, порядок и правила технического обслуживания дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Назначение и правила проведения технического диагностирования при оценке технического состояния оборудования</p> <p>Способы выявления и устранения неисправностей дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Интенсивно изнашивающиеся и требующие проведения оперативных работ по их восстановлению или замене детали и узлы дробильно-измельчительного оборудования</p> <p>Устройство, правила эксплуатации систем жидкой и консистентной смазки узлов и деталей дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>Требования к герметичности газоочистных установок, аспирационных систем, кожухов и укрытий дробильного и измельчительного оборудования</p> <p>План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в отделениях дробления и измельчения материалов</p> <p>Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Правила оказания первой помощи пострадавшим</p> <p>Требования бирочной системы и нарядов-допусков при работе в отделениях дробления и измельчения материалов</p> <p>Требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в отделениях дробления и измельчения материалов</p> <p>Специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок</p> |
| Другие характеристики | -  |

**3.1.2. Трудовая функция**

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Выполнение вспомогательных операций по техническому обслуживанию и ремонту дробильного и измельчительного оборудования | Код | A/02.3 | Уровень (подуровень) квалификации | 3 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о состоянии и неполадках в работе оборудования подразделений дробления и измельчения материалов и принятых мерах по их устранению  |
|                    | Подготовка инструментов и приспособлений для выполнения производственных функций в подразделениях дробления и измельчения материалов  |
|                    | Подготовка к ремонту технологического оборудования и систем регулирования процессов дробления и измельчения материалов  |
|                    | Проведение вспомогательных операций по техническому обслуживанию и ремонту дробильного и измельчительного оборудования  |
|                    | Приемка после ремонта технологического оборудования и систем регулирования технологических процессов в подразделениях дробления и измельчения материалов  |
|                    | Определение степени износа, деформации узлов и деталей дробильных и измельчительных машин, вспомогательного оборудования дробильных и измельчительных комплексов  |
|                    | Вызов дежурного и ремонтного персонала для устранения выявленных неисправностей в работе дробильного и измельчительного оборудования  |
|                    | Очистка оборудования, уборка пыли и просыпи на рабочих местах контроля и управления процессами дробления и измельчения материалов   |
|                    | Ведение агрегатных журналов и учетной документации на рабочих местах машинистов дробильных и измельчительных машин  |
| Необходимые умения | Применять средства и методы инструментально-приборной диагностики (щупы, штангенциркули, лупы, технические стетоскопы, эндоскопы, инфракрасные пирометры) для технического диагностирования дробильного и измельчительного оборудования         |
|                    | Оценивать методами технической диагностики наличие трещин, сколов, вмятин, следов коррозионного, абразивного, эрозийного и кавитационного износа на корпусах, узлах и деталях дробильных, измельчительных машин и вспомогательного оборудования |
|                    | Выполнять несложные работы по замене изношенных футеровочных плит, дробящих молотков, роторных плит, бил, шаров, стержней, рудно-галечных материалов дробильных и измельчительных машин   |
|                    | Применять слесарный инструмент и специальные устройства для   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | затяжки основных и вспомогательных резьбовых соединений дробильных и измельчительных машин   |
|                       | Применять инструменты и устройства механической, пневматической и гидравлической очистки оборудования дробильных и измельчительных комплексов  |
|                       | Пользоваться специальным инструментом и приспособлениями для замены деталей и узлов дробильных машин и вспомогательного оборудования подразделений дробления и измельчения материалов          |
|                       | Применять средства индивидуальной защиты, пожаротушения и пользоваться специальным рабочим инструментом в аварийных условиях   |
|                       | Оказывать первую помощь пострадавшим   |
|                       | Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок  |
| Необходимые знания    | Система технического обслуживания и ремонта оборудования дробильных и измельчительных комплексов   |
|                       | Причины появления и способы устранения неисправностей дробильного и измельчительного оборудования  |
|                       | Правила проведения эксплуатационным (технологическим) персоналом технических осмотров и диагностирования дробильного и измельчительного оборудования   |
|                       | Назначение, устройство и правила применения инструментов и приспособлений для технического диагностирования оборудования дробильных и измельчительных комплексов                               |
|                       | Правила пользования специальным инструментом и приспособлениями для регулирования, замены деталей, узлов и механизмов дробильных машин, инерционных грохотов, ленточных конвейеров и питателей |
|                       | Правила пуска, остановки и эксплуатации оборудования дробильных и измельчительных комплексов   |
|                       | Виды смазочных материалов и способы их доставки в узлы трения  |
|                       | Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты  |
|                       | Правила оказания первой помощи пострадавшим  |
|                       | План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в подразделениях дробления и измельчения материалов  |
|                       | Требования бирочной системы при выполнении ремонтных и профилактических работ в отделениях дробления материалов  |
|                       | Требования охраны труда, промышленной и экологической безопасности в отделениях дробления и измельчения материалов   |
|                       | Специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок  |
| Другие характеристики | -  |

**3.2. Обобщенная трудовая функция**

|              |  |     |   |                      |   |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Ведение технологических процессов дробления материалов | Код | В | Уровень квалификации | 4 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |               |   |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|   |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |   |
|--|---|
| Возможные наименования должностей, профессий | <p>Оператор пульта управления 4-го разряда<br/>                 Оператор пульта управления 5-го разряда<br/>                 Оператор пульта управления 6-го разряда<br/>                 Дробильщик 4-го разряда<br/>                 Дробильщик 5-го разряда<br/>                 Дробильщик 6-го разряда<br/>                 Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов 3-го разряда<br/>                 Мельник извести 4-го разряда<br/>                 Мельник извести 5-го разряда<br/>                 Дробильщик извести 4-го разряда</p> |
|--|---|

|  |   |
|--|---|
| Требования к образованию и обучению    | Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы повышения квалификации рабочих   |
| Требования к опыту практической работы | Не менее года работы на производстве по техническому обслуживанию оборудования для дробления и измельчения материалов   |
| Особые условия допуска к работе        | <p>Лица не моложе 18 лет<br/>                 Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации<br/>                 Прохождение стажировки, обучения и инструктажа по охране труда, промышленной и пожарной безопасности; проверка знаний требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности<br/>                 Наличие удостоверений:<br/>                 - стропальщика;<br/>                 - допуск к управлению грузоподъемными устройствами;<br/>                 - допуск к обслуживанию и эксплуатации сосудов и трубопроводов, работающих под избыточным давлением<sup>10</sup>;<br/>                 - допуск не ниже II группы электрической безопасности при напряжении до 1000 В<sup>11</sup></p> |
| Другие характеристики                  | <p>Уровень тарифного разряда зависит от производительности оборудования и степени автоматизации технологического процесса<br/>                 Присвоение более высокого квалификационного разряда осуществляет квалификационная комиссия организации с учетом уровня освоения работником навыков, приобретенного опыта и сложности выполняемой работы по данной специальности</p>  |



Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код                | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности                          |
|------------------------|--------------------|---|
| ОКЗ                    | 8112               | Операторы, аппаратчики и машинисты установок по обработке руды и обогатительного оборудования |
|                        | 8114               | Операторы машин по производству продукции из бетона, камня и других минеральных материалов    |
| ЕТКС                   | § 27               | Оператор пульта управления 4-го разряда   |
|                        | § 28               | Оператор пульта управления 5-го, 6-го разряда   |
|                        | § 8                | Дробильщик 4–6-го разряда   |
|                        | § 12 <sup>12</sup> | Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов 3-го разряда                             |
|                        | § 132              | Мельник извести 4-го разряда  |
|                        | § 133              | Мельник извести 5-го разряда  |
|                        | § 51               | Дробильщик извести 4-го разряда   |
| ОКПДТР                 | 15948              | Оператор пульта управления  |
|                        | 11907              | Дробильщик  |
|                        | 13711              | Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов  |
|                        | 14435              | Мельник извести   |
|                        | 11912              | Дробильщик извести  |

3.2.1. Трудовая функция

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление процессами крупного дробления материалов | Код | В/01.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |                                     |                           |                          |               |   |
|--------------------------------|----------|-------------------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | <input checked="" type="checkbox"/> | Заемствовано из оригинала | <input type="checkbox"/> | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |
|                                |          |                                     |                           |                          |               |   |

|                   |  |
|-------------------|--|
| Трудовые действия | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о сменном производственном задании, режиме работы оборудования крупного дробления материалов, отклонениях от заданных технологических регламентов и принятых мерах по их устранению |
|                   | Контроль соблюдения параметров и показателей работы оборудования крупного дробления  |
|                   | Проверка исправности и функциональной надежности систем ручного и автоматического управления оборудованием для крупного дробления материалов   |
|                   | Контроль запасов на складах и в загрузочных емкостях исходных крупногабаритных материалов для крупного дробления в щековых и конусных дробилках  |
|                   | Контроль хода процесса выделения из исходных материалов готовых классов крупности с помощью стационарных грохотов  |
|                   | Регулирование производительности подвижных и стационарных устройств равномерной подачи материалов на дробление в соответствии с производительностью дробильных машин крупного дробления  |

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | Устранение заторов материалов по ходу их движения путем удаления из потока материалов нетранспортабельных, посторонних и недробимых предметов   |
|                    | Регулирование хода процессов крупного дробления материалов в щековых и конусных дробилках   |
|                    | Регулирование степени дробления материалов с помощью поршневых, пружинных и гидравлических устройств, броневых сегментов и деталей регулирования ширины выпускных щелей щековых и конусных дробилок           |
| Необходимые умения | Вести сменный журнал и учетную документацию на рабочих местах машинистов дробильных и измельчительных установок   |
|                    | Определять путем визуальных наблюдений и по показаниям контрольно-измерительных приборов отклонения от заданных технологическими регламентами параметров и показателей работы оборудования крупного дробления |
|                    | Оценивать визуально и по данным показаний уровнемеров наличие на складах, в загрузочных бункерах и воронках запасов исходных материалов для крупного дробления  |
|                    | Применять специальные безопасные инструменты, грузоподъемные механизмы, стационарные металлоуловители для удаления из потоков исходных материалов недробимых и посторонних предметов                          |
|                    | Подбирать оптимальные режимы равномерной загрузки дробильных машин исходными материалами определенной крупности в соответствии с заданной производительностью дробилок  |
|                    | Визуально контролировать крупность готовых фракций, выделяемых из исходных материалов на стационарных грохотах, и крупность готовых продуктов, выдаваемых машинами крупного дробления материалов              |
|                    | Применять средства индивидуальной защиты, пожаротушения и пользоваться специальным рабочим инструментом в аварийных условиях  |
|                    | Оказывать первую помощь пострадавшим  |
|                    | Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок   |
| Необходимые знания | Устройство, правила эксплуатации, технические и технологические характеристики оборудования для крупного дробления материалов   |
|                    | Технологические процессы крупного дробления и предварительного грохочения материалов  |
|                    | Технологические и производственные инструкции по ведению процессов крупного дробления   |
|                    | Назначение операций дробления, степень и стадии дробления материалов  |
|                    | Факторы, определяющие степень дробления материалов и производительность дробильных машин  |
|                    | Главный технологический принцип дробления материалов  |
|                    | Схемы циклов открытого и закрытого дробления материалов   |
|                    | Способы контроля качества продуктов дробления и определения производительности дробильных машин   |
|                    | Схемы автоматического контроля и регулирования процессов крупного дробления материалов в щековых и конусных дробилках   |
|                    | Электрические, ультразвуковые, радарные и радиоизотопные измерители уровня материалов в загрузочных воронках и бункерах   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | дробильных машин   |
|                       | Виды смазочных материалов, системы и режимы смазки обслуживаемого оборудования   |
|                       | Схемы блокировки, сигнализации, правила пользования пусковой аппаратурой и средствами автоматизации и сигнализации                 |
|                       | Методы обеспыливания атмосферного воздуха при дроблении и транспортировке сырья, средства герметизации обслуживаемого оборудования |
|                       | Требования бирочной системы при выполнении ремонтных и профилактических работ в отделениях крупного дробления материалов           |
|                       | План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в отделениях крупного дробления материалов                         |
|                       | Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты  |
|                       | Правила оказания первой помощи пострадавшим  |
|                       | Требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в отделениях крупного дробления материалов            |
|                       | Специализированное программное обеспечение рабочих мест в отделениях крупного дробления материалов                                 |
| Другие характеристики | -  |

**3.2.2. Трудовая функция**

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление процессами среднего и мелкого дробления материалов | Код | C/02.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                   |   |
|-------------------|---|
| Трудовые действия | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о сменном производственном задании, режиме работы дробилок среднего и мелкого дробления, общих отклонениях от заданных технологических регламентов и принятых мерах по их устранению |
|                   | Проверка исправности и функциональной надежности систем ручного и автоматического управления оборудованием для среднего и мелкого дробления материалов  |
|                   | Проверка работоспособности аспирационных систем   |
|                   | Контроль параметров и показателей работы оборудования среднего и мелкого дробления материалов   |
|                   | Определение запасов на складах и в загрузочных емкостях исходных материалов для среднего и мелкого дробления  |
|                   | Регулирование хода процессов транспортировки, среднего и мелкого дробления, предварительного и контрольного грохочения материалов   |
|                   | Регулирование производительности устройств равномерной подачи материалов на дробление в соответствии с производительностью дробильных машин   |
|                   | Поддержание заданной степени дробления материалов путем замены изношенных колосниковых решеток, специальных деталей и сегментов,  |

|   |   |
|---|---|
|   | поршневых, пружинных и гидравлических устройств регулирования ширины выпускных щелей дробильных машин   |
|   | Ведение сменного журнала и учетной документации на рабочих местах машинистов дробильных и измельчительных установок   |
| Необходимые умения  | Определять путем визуальных наблюдений и по показаниям контрольно-измерительных приборов отклонения от заданных технологическим регламентом параметров и показателей работы оборудования среднего и мелкого дробления |
|   | Применять специальные устройства для измерения геометрических размеров контрольных выпускных щелей и отверстий дробильных машин и сеющих поверхностей инерционных грохотов  |
|   | Оценивать визуально и по данным показаний уровнемеров наличие в загрузочных бункерах и воронках запасов исходных материалов для среднего и мелкого дробления  |
|   | Применять стационарные металлоуловители, специальные грузоподъемные механизмы, безопасный ручной инструмент для удаления из потоков исходных материалов негабаритных и недробимых посторонних предметов               |
|   | Подбирать оптимальные режимы загрузки дробильных машин исходными материалами для достижения заданной производительности дробилок и получения необходимой степени дробления материалов                                 |
|   | Определять визуально максимальную крупность готовых фракций среднего и мелкого дробления, поступающих в циклы крупного и тонкого измельчения  |
|   | Пользоваться устройствами ручного или автоматического отбора проб исходного сырья и готовых продуктов дробления для определения их качества   |
|   | Выявлять неисправности в работе систем автоматического контроля и регулирования хода процессов среднего и мелкого дробления материалов  |
|   | Применять средства индивидуальной защиты, пожаротушения и пользоваться специальным рабочим инструментом в аварийных условиях  |
|   | Оказывать первую помощь пострадавшим  |
|   | Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок   |
|   | Необходимые знания  |
| Технологические процессы крупного дробления и предварительного грохочения материалов  |   |
| Технологические и производственные инструкции по ведению процессов крупного дробления |   |
| Особенности технологических процессов среднего и мелкого дробления материалов         |   |
| Системы отбора проб материалов для определения показателей их качества                |   |
| Факторы, влияющие на производительность и степень дробления                           |   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | материалов в дробилках среднего и мелкого дробления  |
|                       | Правила пуска и остановки линий среднего и мелкого дробления материалов  |
|                       | Виды смазочных материалов, системы и режимы смазки обслуживаемого оборудования   |
|                       | Схемы блокировки, сигнализации, правила пользования пусковой аппаратурой и средствами автоматизации и сигнализации                 |
|                       | Методы обеспыливания при дроблении и транспортировке сырья, средства герметизации обслуживаемого оборудования                      |
|                       | Требования бирочной системы при выполнении ремонтных и профилактических работ в отделениях среднего и мелкого дробления материалов |
|                       | План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в отделениях среднего и мелкого дробления материалов               |
|                       | Правила оказания первой помощи пострадавшим  |
|                       | Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты  |
|                       | Требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в отделениях среднего и мелкого дробления материалов  |
|                       | Специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок                          |
| Другие характеристики | -  |

**3.3. Обобщенная трудовая функция**

|              |  |     |   |                      |   |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|
| Наименование | Ведение технологических процессов измельчения материалов | Код | С | Уровень квалификации | 4 |
|--------------|--|-----|---|----------------------|---|

|   |          |   |                           |               |   |
|---|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|   |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
|--|--|
| Возможные наименования должностей, профессий | <p>Оператор пульта управления 4-го разряда<br/>                 Оператор пульта управления 5-го разряда<br/>                 Оператор пульта управления 6-го разряда<br/>                 Дробильщик 4-го разряда<br/>                 Дробильщик 5-го разряда<br/>                 Дробильщик 6-го разряда<br/>                 Машинист мельниц 4-го разряда<br/>                 Машинист мельниц 5-го разряда<br/>                 Машинист мельниц 6-го разряда<br/>                 Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов 4-го разряда<br/>                 Мельник извести 4-го разряда<br/>                 Мельник извести 5-го разряда<br/>                 Дробильщик извести 4-го разряда</p> |
| Требования к образованию и                   | Профессиональное обучение – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, программы переподготовки рабочих, программы   |

|  |  |
|--|--|
| обучению                               | повышения квалификации рабочих   |
| Требования к опыту практической работы | Не менее года работы на производстве по техническому обслуживанию оборудования для измельчения материалов  |
| Особые условия допуска к работе        | Лица не моложе 18 лет<br>Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации<br>Прохождение стажировки, обучения и инструктажа по охране труда, промышленной и пожарной безопасности; проверка знаний требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности<br>Наличие удостоверений:<br>- стропальщика;<br>- допуск к управлению грузоподъемными устройствами;<br>- допуск к обслуживанию и эксплуатации сосудов и трубопроводов, работающих под избыточным давлением;<br>- допуск не ниже II группы электрической безопасности при напряжении до 1000 В |
| Другие характеристики                  | Присвоение более высокого квалификационного разряда осуществляет квалификационная комиссия организации с учетом уровня освоения работником навыков, приобретенного опыта и сложности выполняемой работы по данной специальности  |

## Дополнительные характеристики

| Наименование документа | Код   | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности                          |
|------------------------|-------|---|
| ОКЗ                    | 8112  | Операторы, аппаратчики и машинисты установок по обработке руды и обогатительного оборудования |
|                        | 8114  | Операторы машин по производству продукции из бетона, камня и других минеральных материалов    |
| ЕТКС                   | § 27  | Оператор пульта управления 4-го разряда   |
|                        | § 28  | Оператор пульта управления 5-го, 6-го разряда   |
|                        | § 8   | Дробильщик 4-го – 6-го разряда  |
|                        | § 5   | Машинист мельниц 4 го – 6-го разряда  |
|                        | § 12  | Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов 4-го разряда                             |
|                        | § 132 | Мельник извести 4-го разряда  |
|                        | § 133 | Мельник извести 5-го разряда  |
| ОКПДТР                 | § 51  | Дробильщик извести 4-го разряда   |
|                        | 15948 | Оператор пульта управления  |
|                        | 11907 | Дробильщик  |
|                        | 13872 | Машинист мельниц  |
|                        | 13711 | Машинист дробильно-помольно-сортировочных механизмов  |
|                        | 14435 | Мельник извести   |
|                        | 11912 | Дробильщик извести  |

**3.3.1. Трудовая функция**

|              |   |     |        |                                   |   |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление процессами крупного измельчения материалов | Код | C/01.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|---|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о сменном производственном задании, режиме работы дробилок крупного измельчения, отклонениях от заданных технологических регламентов и принятых мерах по их устранению   |
|                    | Проверка исправности и функциональной надежности систем ручного и автоматического управления оборудованием для крупного измельчения материалов  |
|                    | Контроль соблюдения параметров и показателей работы оборудования крупного измельчения в соответствии с заданными технологическими регламентами  |
|                    | Определение запасов на складах и в загрузочных емкостях исходных материалов для крупного измельчения в дробильных машинах   |
|                    | Ведение процессов транспортировки, предварительного, контрольного грохочения, крупного измельчения материалов в дробильных машинах открытых и замкнутых циклов  |
|                    | Выбор оптимальных режимов работы дробильно-измельчительных машин в соответствии с технологическими регламентами   |
|                    | Контроль показателей работы инерционных грохотов предварительного и контрольного грохочения, работающих в циклах одно- и многостадийного измельчения материалов   |
|                    | Поддержание заданной степени измельчения материалов с помощью поршневых, пружинных и гидравлических устройств, путем ремонта или замены колосниковых решеток, бандажей измельчающих валков, специальных деталей регулирования ширины выпускных щелей дробильно-измельчительных машин          |
|                    | Отбор проб измельчаемых материалов для определения показателей их качества  |
|                    | Ведение сменного журнала и учетной документации на рабочих местах машинистов дробильно-измельчительных установок  |
| Необходимые умения | Определять путем визуальных наблюдений и по показаниям контрольно-измерительных приборов отклонения параметров и показателей работы оборудования крупного измельчения от заданных технологическими регламентами   |
|                    | Определять неисправности и причины сбоев в работе систем контроля и регулирования процессов измельчения путем регламентированного наблюдения за работой систем, визуальной и контрольной оценки точности показаний уровнемеров, расходомеров и анализаторов гранулометрического состава сырья |
|                    | Оценивать визуально и по данным показаний уровнемеров наличие в загрузочных емкостях запасов материалов для крупного измельчения  |

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | <p>Применять стационарные металлоуловители, специальные грузоподъемные механизмы, безопасный ручной инструмент для удаления из потоков исходных материалов негабаритных и недробимых посторонних предметов</p> <p>Подбирать оптимальные режимы крупного измельчения материалов для достижения заданной производительности дробильно-измельчительных машин и получения необходимой степени измельчения материалов</p> <p>Оценивать визуально и с помощью мерительных инструментов точность регулирования ширины выпускных щелей дробильно-измельчительных машин</p> <p>Определять визуально максимальную крупность готовых продуктов крупного измельчения, поступающих в циклы тонкого измельчения или в процессы самостоятельного использования</p> <p>Визуально контролировать процесс контрольного грохочения измельченных материалов и определять максимальную крупность фракций, возвращаемых на повторное измельчение</p> <p>Пользоваться устройствами ручного или автоматического отбора проб исходного сырья и готовых продуктов измельчения для определения показателей их качества</p> <p>Применять средства индивидуальной защиты, пожаротушения и пользоваться рабочим инструментом в аварийных условиях</p> <p>Оказывать первую помощь пострадавшим</p> <p>Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных машин</p>   |
| Необходимые знания | <p>Устройство, правила эксплуатации, технические и технологические характеристики дробильных и измельчительных машин, инерционных грохотов для предварительного и контрольного грохочения материалов в открытых и замкнутых циклах крупного измельчения материалов</p> <p>Особенности конструкций молотковых, роторных, четырехвалковых дробилок, дезинтеграторов и бегунов для крупного измельчения материалов</p> <p>Конструкции гидравлических, поршневых и пружинных механизмов, специальных узлов и деталей для регулирования ширины выпускных щелей дробильно-измельчительных машин</p> <p>Факторы, влияющие на производительность машин крупного измельчения материалов</p> <p>Факторы, влияющие на степень измельчения материалов в дробильных и измельчительных машинах</p> <p>Главный технологический принцип дробления и измельчения материалов</p> <p>Правила пуска и остановки линий крупного измельчения материалов</p> <p>Требования бирочной системы при выполнении ремонтных и профилактических работ в отделениях крупного измельчения материалов</p> <p>План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в отделениях крупного измельчения материалов</p> <p>Правила оказания первой помощи пострадавшим</p> <p>Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты</p> <p>Требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в отделениях крупного измельчения материалов</p> |



|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных установок |
| Другие характеристики | -   |

**3.3.2. Трудовая функция**

|              |  |     |        |                                   |   |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|
| Наименование | Управление процессами тонкого измельчения материалов | Код | C/02.4 | Уровень (подуровень) квалификации | 4 |
|--------------|--|-----|--------|-----------------------------------|---|

|                                |          |   |                           |               |   |
|--------------------------------|----------|---|---------------------------|---------------|---|
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Займствовано из оригинала |               |   |
|                                |          |   |                           | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Трудовые действия  | Получение (передача) при приеме-сдаче смены информации о сменном производственном задании, режиме работы измельчительных машин и вспомогательного оборудования, общих отклонениях от заданных технологических регламентов и принятых мерах по их устранению |
|                    | Проверка исправности и функциональной надежности систем ручного и автоматического управления оборудованием для тонкого измельчения материалов   |
|                    | Контроль соблюдения параметров и показателей работы оборудования тонкого измельчения в соответствии с заданными технологическими регламентами   |
|                    | Определение запасов на складах и в загрузочных емкостях исходных материалов для их сухого или мокрого измельчения в барабанных мельницах  |
|                    | Регулирование режимов измельчения и классификации материалов в циклах сухого, мокрого одно-, двух- и трехстадийного измельчения   |
|                    | Регулирование производительности транспортного оборудования (конвейеров, питателей, песковых насосов) в соответствии с заданной производительностью измельчительных машин и классификаторов   |
|                    | Контроль эффективности измельчения, предварительной и контрольной классификации материалов  |
|                    | Пополнение или полная замена изношенных мелющих тел (шаров, стержней, рудной гальки, крупных фракций горных пород) барабанных мельниц различных конструкций   |
|                    | Регулирование процессов самоизмельчения и классификации измельченных продуктов в воздушных горизонтальных классификаторах и циклонных аппаратах   |
|                    | Отбор проб материалов для определения показателей их качества   |
|                    | Ведение сменного журнала и учетной документации на рабочих местах машинистов измельчительных установок  |
| Необходимые умения | Определять путем визуальных наблюдений и по показаниям контрольно-измерительных приборов отклонения параметров и показателей работы оборудования тонкого измельчения от заданных технологическими регламентами  |
|                    | Подбирать оптимальные режимы загрузки барабанных мельниц исходными материалами по интенсивности и тональности издаваемых шумов работающих мельниц и показаниям контрольно-измерительных   |

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | приборов, характеризующих изменения плотности сливов и песков классификаторов  |
|                    | Оценивать ход и показатели технологических процессов измельчения и классификации материалов путем визуальных наблюдений за процессами, анализа показаний контрольно-измерительных приборов и данных о гранулометрическом составе исходных и измельченных продуктов |
|                    | Определять степень износа мелющих тел (шаров, стержней) в барабанных мельницах и необходимость их пополнения или полной замены   |
|                    | Оценивать визуально и по показаниям контрольно-измерительных приборов количественное перераспределение материалов между измельчительными машинами и классификаторами в циклах двух- и трехстадийного измельчения   |
|                    | Подбирать оптимальные режимы работы измельчительных машин в соответствии с производственными заданиями, свойствами исходных материалов, условиями их измельчения и требованиями по крупности готовых продуктов   |
|                    | Пользоваться устройствами ручного или автоматического отбора проб исходного сырья и готовых продуктов измельчения для определения их влажности, плотности и ситовой характеристики   |
|                    | Выявлять неисправности и погрешности в работе систем автоматического контроля и регулирования процессов измельчения и классификации материалов   |
|                    | Применять индивидуальные средства защиты, средства пожаротушения и пользоваться рабочим инструментом в аварийных условиях  |
|                    | Оказывать первую помощь пострадавшим   |
|                    | Применять специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных машин  |
| Необходимые знания | Устройство, правила эксплуатации, технические и технологические характеристики барабанных мельниц и классификаторов, используемых при тонком измельчении материалов  |
|                    | Схемы размещения оборудования в отделениях измельчения материалов, оснащенных стержневыми, шаровыми, рудно-галечными барабанными мельницами и мельницами самоизмельчения   |
|                    | Схемы измельчения материалов в открытых и замкнутых циклах сухого, мокрого одно-, двух- и трехстадийного тонкого измельчения материалов  |
|                    | Особенности процессов сухого и тонкого измельчения материалов в открытых и замкнутых циклах  |
|                    | Принципы ручного и автоматического регулирования подачи материалов и технической воды в барабанные мельницы и классификаторы   |
|                    | Система автоматического регулирования питания мельниц исходным материалом на базе электронной системы регистрации характеристик шума работающих мельниц и показаний плотномеров сливов и песков классификаторов  |
|                    | Способы определения плотности сливов и песков классификаторов, оценки характеристик крупности исходных и готовых продуктов измельчения   |
|                    | Мелющие тела барабанных мельниц и факторы, определяющие их износ   |
|                    | Способы пополнения или полной замены массы мелющих тел барабанных мельниц  |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | Факторы, влияющие на производительность барабанных мельниц и степень измельчения в них материалов                         |
|                       | Порядок пуска и остановки технологических линий тонкого измельчения материалов  |
|                       | Требования бирочной системы при выполнении ремонтных и профилактических работ в отделениях тонкого измельчения материалов |
|                       | План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий в отделениях тонкого измельчения материалов               |
|                       | Правила проверки исправности и применения средств индивидуальной защиты   |
|                       | Правила оказания первой помощи пострадавшим   |
|                       | Требования охраны труда, промышленной, экологической и пожарной безопасности в отделениях тонкого измельчения материалов  |
|                       | Специализированное программное обеспечение рабочих мест машинистов дробильных и измельчительных машин                     |
| Другие характеристики | -   |

**IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта****4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Общероссийское объединение работодателей «Российский союз промышленников и предпринимателей», город Москва |                          |
| Управляющий директор<br>Управления развития квалификаций   | Смирнова Юлия Валерьевна |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|    |   |
|----|---|
| 1  | АО «ГОК «Денисовский», город Нерюнгри, Республика Саха (Якутия)     |
| 2  | АО «Евразруда» город Таштагол, Кемеровская область                  |
| 3  | АО «Карельский окатыш», город Костомукша, Республика Карелия        |
| 4  | ЗАО «РУСАЛ Глобал Менеджмент Б.В.», город Москва                    |
| 5  | ОАО «НТЦ «Промышленная безопасность», город Москва                  |
| 6  | ОАО «Стойленский ГОК», город Старый Оскол, Белгородская область     |
| 7  | ООО «Консультационно-аналитический центр «ЦНОТОРГМЕТ», город Москва |
| 8  | ООО «Корпорация Чермет», город Москва                               |
| 9  | ООО «УГМК-Холдинг», город Верхняя Пышма, Свердловская область       |
| 10 | ПАО «Новолипецкий металлургический комбинат», город Липецк          |
| 11 | ФГАОУ ВПО НИТУ «МИСиС», город Москва                                |

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий.

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 10, ст. 1131; 2001, № 26, ст. 2685; 2011, № 26, ст. 3803); статья 265 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2013, № 14, ст. 1666).

<sup>4</sup> Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

<sup>5</sup> Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» (зарегистрировано Минюстом России 12 февраля 2003 г., регистрационный № 4209), с изменениями, внесенными приказом Минтруда России, Минобрнауки России от 30 ноября 2016 г. № 697н/1490 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2016 г., регистрационный № 44767).

<sup>6</sup> Приказ Ростехнадзора от 12 ноября 2013 г. № 533 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (зарегистрирован Минюстом России 31 декабря 2013 г., регистрационный № 30992), с изменениями, внесенными приказом Ростехнадзора от 12 апреля 2016 г. № 146 (зарегистрирован Минюстом России 20 мая 2016 г., регистрационный № 42197).

<sup>7</sup> Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 4, раздел «Агломерация руд».

<sup>8</sup> Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 40, раздел «Производство строительных материалов».

<sup>9</sup> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<sup>10</sup> Приказ Ростехнадзора от 25 марта 2014 г. № 116 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением» (зарегистрирован Минюстом России 19 мая 2014 г. регистрационный № 32326).

- 
- <sup>11</sup> Приказ Минэнерго России от 13 января 2003 г. № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей» (зарегистрирован Минюстом России 22 января 2003 г., регистрационный № 4145).
- <sup>12</sup> Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, выпуск 8, раздел «Общие профессии цветной металлургии».