

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

ЛИТЕРАТУРНОЕ ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ

сборник учебно-методических материалов

для направления подготовки

45.03.01

Филология

Благовещенск 2017

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
филологического факультета
Амурского государственного
университета*

Составитель: И.А. Дябкин

Литературное источниковедение: сборник учебно-методических материалов для направления подготовки 45.03.01. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

© Амурский государственный университет, 2017

© Кафедра литературы и мировой художественной культуры, 2017

© Дябкин И.А., составление

ВВЕДЕНИЕ

Изучение дисциплины «Литературное источниковедение» направлено на формирование соответствующих современному уровню развития филологической науки знаний в области теории и методологии источниковедческих дисциплин: библиографии и библиографической эвристики, текстологии и литературного архивоведения, а также формирование основных технических навыков литературоведческого исследования: библиографирования, цитирования, работы с источниками, справочниками, оформления научной работы.

В качестве способа по формированию умений и навыков в учебной программе предусмотрены лекции и практические занятия. Их выполнение является обязательным. Навыки, приобретаемые при выполнении этих работ, включают в себя: способность к ведению исследовательской работы, абстрактному логическому мышлению, использованию методов индукции и дедукции. Поэтому организация и проведение практических занятий является одной из приоритетных направлений в изучении филологических дисциплин студентами.

В настоящее время актуальным становятся требования к личным качествам студента – умению самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает невозможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов обучения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта, научной работы и адекватной оценки конкретной ситуации.

Решение этих задач требует повышения роли самостоятельной работы студентов над учебным материалом, усиления ответственности преподавателя за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование

профессионального роста студентов, воспитание их творческой активности и инициативы.

1 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Важной составной частью учебного процесса в университете являются практические занятия, которые включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, работу со словарями, учебными пособиями, первоисточниками, написание эссе, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Задачей преподавателя при проведении практических занятий является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию.

Цель практического занятия – закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов. В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

- 1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;

2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятного);

3) выступления с докладами (работа над эссе и домашними заданиями и их защита);

4) подготовка к опросам и контрольным работам и экзамену.

Собранные сведения, источники по определенной теме могут служить основой для выступления с докладом на занятиях по дисциплине «Русская литература».

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает сущность исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату). Выступление с докладом выявляет умение работать с литературой, способность раскрыть сущность поставленной проблемы одногруппникам, ее актуальность; общую подготовку в рамках дисциплины.

Для того, чтобы проверить, правильно ли определены основные ориентиры работы над докладом, студент должен ответить на следующие вопросы:

ТЕМА → как это назвать?

ПРОБЛЕМА → что надо изучить из того, что ранее не было изучено?

АКТУАЛЬНОСТЬ → почему данную проблему нужно в настоящее время изучать?

ОБЪЕКТ ИССЛЕДОВАНИЯ → что рассматривается?

ПРЕДМЕТ ИССЛЕДОВАНИЯ → как рассматривается объект, какие новые отношения, свойства, аспекты, функции раскрывает данное исследование?

ЦЕЛЬ → какой результат, работающий над темой, намерен получить, каким он его видит?

ЗАДАЧИ → что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?

ГИПОТЕЗА И ЗАЩИЩАЕМЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ → что не очевидно в объекте, что докладчик видит в нем такого, чего не замечают другие?

Отличительной чертой доклада является научный стиль речи. Основная цель научного стиля речи – сообщение объективной информации, доказательство истинности научного знания.

Этапы работы над докладом:

- подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата, рекомендуется использовать не менее 4–10 источников);
- составление библиографии;
- обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений;
- разработка плана доклада;
- написание;
- публичное выступление с результатами исследования.

Общая структура такого доклада может быть следующей:

- 1) формулировка темы выступления;
- 2) актуальность темы (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам уделялось недостаточное внимание в данной теме, почему выбрана именно эта тема для изучения);
- 3) цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы выступления и может уточнять ее);
- 4) задачи исследования (конкретизируют цель работы, «раскладывая» ее на составляющие);
- 5) методика проведения сбора материала (подробное описание всех действий, связанных с получением результатов);
- 6) результаты. Краткое изложение новой информации, которую получил докладчик в процессе изучения темы. При изложении результатов желательно давать четкое и немногословное истолкование новым мыслям. Желательно продемонстрировать иллюстрированные книги, копии иллюстраций, схемы;

7) выводы. Они кратко характеризуют основные полученные результаты и выявленные тенденции. В заключении выводы должны быть пронумерованы, обычно их не более четырех.

При подготовке к сообщению (выступлению на занятии по определенной проблеме изучаемой темы) необходимо самостоятельно подобрать литературу, важно использовать и рекомендуемую литературу, внимательно прочитать ее, обратив внимание на ключевые слова, выписав основные понятия, их определения, характеристики тех или иных явлений культуры. Следует самостоятельно составить план своего выступления, а при необходимости и записать весь текст доклада.

Если конспект будущего выступления оказывается слишком объемным, материала слишком много и сокращение его, казалось бы, невозможно, то необходимо, тренируясь, пересказать в устной форме отобранный материал. Неоценимую помощь в работе над докладом оказывают написанные на отдельных листах бумаги записи краткого плана ответа, а также записи имен, дат, названий, которыми можно воспользоваться во время выступления. В то же время недопустимым является безотрывное чтение текста доклада, поэтому необходимо к нему тщательно готовиться. В конце выступления обычно подводят итог, делают выводы.

Рекомендуемое время для выступления с сообщением на практическом занятии составляет 7-10 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное.

Способы заинтересовать слушателей доклада:

1. Начать выступление:

– с проблемного или оригинального вопроса по теме выступления;

– с интересной цитаты по теме выступления;

– начать с истории, интересного случая, произошедшего с изучаемым автором или в изучаемую эпоху.

2. Основное изложение:

– обоснование темы, её актуальность, а также научное положение – тезис;

– доклад допускает определенный экспромт (может полностью не совпадать с научной статьей), что привлекает слушателей;

– используйте образные сравнения, контрасты;

– помните об уместности приводимых образов, контрастов, сравнений и мере их использования;

– рассказывая, будьте конкретны;

3. Окончание выступления:

– кратко изложить основные мысли, которые были затронуты в докладе;

– процитировать что-нибудь по теме доклада;

– создать кульминацию, оставив слушателей в размышлениях над поставленной проблемой.

Темы практических занятий

1. Введение. Источниковедческие дисциплины в науке о литературе.
2. Библиография и ее место в литературоведческом исследовании.
3. Библиографическое источниковедение.
4. Библиографическая эвристика. Библиографическая технология.
5. Библиографическое описание.
6. Литературоведческое архивоведение.
7. Текстология, ее предмет и задачи.
8. Основные этапы развития текстологии как науки.
9. Система основных терминов и понятий текстологии.
10. Типы изданий. Вспомогательный аппарат издания.
11. Типы изданий и их подготовка.
12. Подготовка текста к изданию.

Результаты работы на практических занятиях

1. В результате изучения темы «Введение. Источниковедческие дисциплины в науке о литературе» студенты должны:

знать основные источниковедческие дисциплины, их предмет и задачи;

иметь представление о литературном источнике;

знать классификацию и методы изучения литературных источников.

2. В результате изучения темы «Библиография и ее место в литературоведческом исследовании» студенты должны:

знать место библиографии в ряду литературоведческих дисциплин;

знать значение библиографии для филологического исследования;

уметь составлять литературную библиографию.

3. В результате изучения темы «Библиографическое источниковедение» студенты должны:

знать основные виды и типы библиографии;

знать основные источники для библиографа;

знать российскую библиографию.

4. В результате изучения темы «Библиографическая эвристика. Библиографическая технология» студенты должны:

Знать, что такое библиографическая эвристика;

знать типы и методы разысканий;

знать значение библиографических разысканий для филолога.

5. В результате изучения темы «Библиографическое описание» студенты должны:

знать ГОСТ библиографических описаний;

уметь составлять библиографическое описание источника;

6. В результате изучения темы «Литературоведческое архивоведение» студенты должны:

Знать понятия «архив», «литературный архив»;

знать историю архивного дела в России;

знать архивные справочники и их виды;

владеть терминологией архивоведения.

7. В результате изучения темы «Текстология, ее предмет и задачи» студенты должны:

знать предмет и методы текстологии;

уметь понимать «авторскую волю»;

знать история создания и бытования текста.

8. В результате изучения темы «Основные этапы развития текстологии как науки» студенты должны:

знать основные этапы развития европейской и русской текстологической науки;

владеть терминологическим аппаратом текстологии.

9. В результате изучения темы «Текстология, ее предмет и задачи» студенты должны:

знать предмет и методы текстологии;

уметь понимать «авторскую волю»;

знать история создания и бытования текста.

10. В результате изучения темы «Система основных терминов и понятий текстологии» студенты должны:

понимать текст как языковое выражение замысла автора;

знать комплекс методов и приемов для изучения текста;

владеть терминологическим аппаратом текстологии.

11. В результате изучения темы «Типы изданий. Вспомогательный аппарат издания» студенты должны:

знать типы изданий художественной литературы;

владеть научно-вспомогательным аппаратом издания;

знать типы комментариев.

12. В результате изучения темы «Подготовка текста к изданию» студенты должны:

знать правила конъектурного восстановления;

уметь анализировать художественный текст;

владеть методикой определения вставок и пропусков.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В процессе выполнения самостоятельной работы обучающиеся получают:

практические умения и навыки:

умение оперировать терминологическим аппаратом по курсу;

умения работать со справочной информацией, с учебной и научной литературой.

учебные умения:

использовать различные информационные источники;

расспрашивать, описывать, сравнивать, исследовать, анализировать оценивать;

проводить самостоятельный поиск необходимой информации;

специальные учебные умения:

осуществлять эффективный и быстрый поиск нужной информации;

уметь анализировать памятники искусства.

Самостоятельные работы выполняются индивидуально на домашнем компьютере или в компьютерном классе в свободное от занятий время.

Обучающийся обязан:

перед выполнением самостоятельной работы, повторить теоретический материал, пройденный на аудиторных занятиях;

выполнить работу согласно заданию;

по каждой самостоятельной работе представить преподавателю отчет в виде результирующего файла на внешнем носителе;

ответить на поставленные вопросы.

Если по ходу выполнения самостоятельной работы у обучающихся возникают вопросы и затруднения, он может консультироваться у преподавателя.

Темы самостоятельной работы представлены в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Тема дисциплины | Форма (вид) самостоятельной работы |
|--------------|--|--|
| 1 | Введение. Источниковедческие дисциплины в науке о литературе | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 2 | Библиография и ее место в | Конспект монографий и учебников, |

| | | |
|----|--|--|
| | литературоведческом исследовании. | работа со словарем. |
| 3 | Библиографическое источниковедение. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 4 | Библиографическая эвристика. Библиографическая технология. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 5 | Библиографическое описание | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 6 | Литературоведческое архивоведение. | Доклад, мультимедийная презентация к докладу |
| 7 | Текстология, ее предмет и задачи. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 8 | Основные этапы развития текстологии как науки. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 9 | Система основных терминов и понятий текстологии. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 10 | Типы изданий. Вспомогательный аппарат издания. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 11 | Типы изданий и их подготовка. | Конспект монографий и учебников, работа со словарем. |
| 12 | Подготовка текста к изданию. | Индивидуальное задание |

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся приведен в рабочей программе.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат имеет большое значение в приобретении обучающимися навыков самостоятельной работы над источниками и литературой. В реферате обучающийся должен на основании анализа доступных ему источников и литературы самостоятельно разработать одну из предлагаемых тем. В работе должны быть освещены с возможно большей полнотой все вопросы темы и сделаны обоснованные выводы. Кроме того, реферат должен показать, владеет ли обучающийся литературным стилем и умеет ли он правильно оформлять письменные задания.

Важным моментом в подготовке реферата и в успешном его написании является выбор темы. Тема должна, во-первых, соответствовать интересам обучающегося, во-вторых, быть обеспечена доступными для обучающегося источниками и литературой.

Начиная работу по избранной теме, следует обратиться в первую очередь к литературе общего характера: соответствующим разделам учебников, статьям энциклопедий. Это позволит уяснить место темы в проблематике соответствующего периода, определить ее значимость и актуальность.

Важный этап работы – изучение источников и специальной литературы. Результатом работы с литературой, непосредственно посвященной избранной теме, либо отдельным ее аспектам, должен стать вывод о степени изученности темы.

В процессе изучения источников и литературы из них следует делать выписки на отдельных корточках или в тетрадях на одной стороне листа. На выписках должны фиксироваться данные о книге, из которой они сделаны (автор, название, место и год издания и обязательно страница) – это облегчит оформление научно-справочного аппарата работы.

После изучения литературы и источников следует составить план работы. Обучающийся должен проявить самостоятельность в выборе узловых вопросов темы, уметь развернуть их в подробный план (т. е. выделить подзаголовки к вопросам), целесообразно выбрать для рассмотрения 2-3 вопроса. Работа должна четко раскрывать тему, экскурсы в сторону нежелательны. Содержание реферата должно соответствовать плану.

План помещается в начале реферата (после его названия, приводимого на первом, т. е. титульном листе). Он должен включать: введение, основную часть (вопросы плана), заключение, список использованных источников и литературу.

Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. Основная часть по объему должна занимать не менее 2/3 всей работы. Изложение материала должно идти четко по плану и иметь соответствующие подзаголовки. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| Введение..... | 3 |
| 1 Методические указания к практическим занятиям..... | 5 |
| 2 Методические указания для самостоятельной работы..... | 13 |

Игорь Анатольевич Дябкин,
доцент каф. литературы и МХК АмГУ, к.филос.н.