

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессио-
нальной деятельности (педагогическая)**
сборник учебно-методических материалов
для направления подготовки
45.06.01
Языкознание и литературоведение

Благовещенск 2017

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
филологического факультета
Амурского государственного
университета*

Составитель: А.А. Забияко.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая): сборник учебно-методических материалов для направления подготовки 45.06.01. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017. – 18 с.

© Амурский государственный университет, 2017

© Кафедра литературы и мировой художественной культуры, 2017

© Забияко А.А., составление, 2017

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) нацелена на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление и углубление способностей к демонстрации современных методик и методологий историко-литературоведческого знания в подготовке учебно-методических материалов и преподавании курсов по истории русской литературы в высшей школе, а также подготовка к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Задачи практики:

- изучение литературы по проблемам преподавания курсов по истории русской литературы в высшей школе;
- знакомство с ФГОС, рабочими программами дисциплин, с учебной базой кафедры с компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения;
- подготовка плана проведения учебных занятий (лекций, практик, семинаров, лабораторных работ);
- изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины;
- посещение и анализ занятий ведущих профессоров и доцентов;
- проведение практических и (или) лабораторных занятий со студентами;
- проведение внеаудиторных мероприятий для студентов и других видов работ;
- проведение лекционных занятий со студентами.

2. Место прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) осуществляется на базе структурных подразделений Амурского государственного университета, в которых обучающиеся осваивают образовательную программу – кафедра литературы и мировой художественной культуры, а также на базе научных библиотек, учебно-научных центров, архивов, научных лабораторий и других подразделений, реализующих цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая). Время проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) – второй год обучения, общая трудоемкость практики 108 академических часов.

Практика проводится под руководством научных руководителей с учетом специфики практики.

3. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Кафедра литературы и мировой художественной культуры располагает специализированной лабораторией «Центр изучения дальневосточной эмиграции», оснащенной персональными компьютерами с выходом в Интернет, принтерами, сканером, копиром; специальной научной библиотекой. Аудиторией для подготовки и проведения занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоем- кость (в академиче- ских часах)
1	Изучение нормативно- правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования	Законодательная база организации высшего образования в РФ; ос- новные положения и требования к документам, регламентирующим деятельность вуза, кафедры пре- подавательского состава, должно- стные инструкции штатного пер- сонала кафедры, федеральный го- сударственный образовательный стандарт высшего образования, учебный план по одной из основ- ных образовательных программ высшего образования	4
2	Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры	Организационные формы и мето- ды обучения в вузе; рабочие про- граммы нескольких, рекомендо- ванных руководителем практики, специальных дисциплин, реали- зуемых на кафедре; диагностиче- ские и оценочные средства дисци- плин, практик и итоговой госу- дарственной аттестации выпуск- ника; основы методики проекти- рования учебного курса по одной	24

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоем- кость (в академиче- ских часах)
		из специальных дисциплин образовательной программы, реализуемой на кафедре; опыт преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных лекционных и (или) семинарских занятий, приемы оценки учебной деятельности в высшей школе, специфика взаимодействия в системе «студент-преподаватель». Опыт использования информационных и педагогических технологий обучения	
3	Подготовка занятия	Организация занятия, техника безопасности, разработка плана, текста лекции и наглядных материалов или разработка презентации лекционных занятий в программе PowerPoint. Разработка фондов оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов)	16
4	Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога	Чтение лекций и (или) проведение практического (семинарского) занятия, в том числе с использованием современных информацион-	28

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоем- кость (в академиче- ских часах)
		ных технологий; консультации студентам; анализ и самооценка занятия.	
5	Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов	Ознакомление с документами, регламентирующими порядок организации и проведения экзаменов и зачетов. Изучение кафедральной методики по защите курсовых работ. Оценка хода освоения содержания дисциплины на основе фондов оценочных средств (контрольных работ, тестовых заданий, отчетов о практике, рефератов, курсовых работ студентов). Участие в защите курсовых работ, производственной практики студентами. Участие в приеме экзамена (зачета) основного экзаменатора. Подведение итогов экзамена. Совместно с научным руководителем участие в руководстве выпускными квалификационными работами бакалавров и магистров.	16
6	Участие в учебно-организационной и учебно-	Участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам, читаемым кафедрой,	18

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) прак- тики	Трудоем- кость (в академиче- ских часах)
	методической работе кафедры	подготовка к изданию методиче- ских материалов для учебного процесса. Выстраивание взаимо- отношений с коллегами. Участие в методической работе кафедры. Выступление на заседании кафедр- ры	
7	Составление отчета по практике	Составление отчета по практике под руководством научного руко- водителя, защита отчета.	2
	Итого:108 академи- ческих часов		

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

11.1 основная литература:

1. Блинов, В. И. Методика преподавания в высшей школе : учеб.-практ. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-02190-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A1E6B8CD-62CE-4252-BC77-27E8DE193E28.

11.2 дополнительная литература:

1. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе : учебное пособие / П. И. Образцов, А. И. Уман, М. Я. Виленский ; под ред. В. А. Сластенина. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 258 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07122-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/BD2E8B73-C8B5-4027-A75D-0F5A1B8E3855.

2. Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 151 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528.

3. Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики : учебное пособие для вузов /

П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 329 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-03269-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2138469E-969E-4D40-AF05-EF0521D21220.

4. Попков, В. А. Дидактика высшей школы : учебное пособие для вузов / В. А. Попков, А. В. Коржуев. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 2

11.3 Ресурсы Интернет

№ п/п	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ https://biblio-online.ru/	Фонд электронной библиотеки составляет более 4000 наименований и постоянно пополняется новинками, в большинстве своем это учебники и учебные пособия для всех уровней профессионального образования от ведущих научных школ с соблюдением требований новых ФГОСов.
2	Электронно-библиотечная система IPRbooks http://www.iprbooks.ru/	Электронно-библиотечная система IPRbooks — научно-образовательный ресурс для решения задач обучения в России и за рубежом. Уникальная платформа ЭБС IPRbooks объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования. ЭБС IPRbooks в полном объеме соответствует требованиям законодательства РФ в сфере образования
3	Электронная библиотека Института научной информации по общественным наукам (ИНИОН) РАН http://www.inion.ru	Крупнейший центр научной информации по социальным и гуманитарным наукам. Библиографическая база данных, содержит информацию по теории и методологии практической грамматики русского языка.
4	Электронная библиотека диссертаций РГБ http://diss.rsl.ru	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) насчитывает около 85000 электронных версий диссертаций, защищенных в 1998—2006 гг. по всем специальностям.

5. Краткая инструкция аспиранту при прохождении практики по по нию профессиональных умений и опыта профессиональной деятельнос

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с другими видами образовательной подготовки аспиранта и научно-исследовательской работой.

На всех этапах прохождения практики аспирант консультируется с научным руководителем и ведущими преподавателями кафедры либо с руководителем практики на предприятии (научной библиотеки, архива, другого вуза).

5. Методические рекомендации по прохождению этапов практики.

1. Изучение нормативно-правовых основ преподавательской деятельности в системе высшего образования

После прохождения 1 этапа практики аспиранты должны:

знать:

законотворческую базу организации высшего образования в РФ;

основные положения и требования к документам, регламентирующим деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава;

должностные инструкции штатного персонала кафедры;

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

учебный план по одной из основных образовательных программ высшего образования.

2. Освоение педагогического опыта ведущих преподавателей кафедры.

После прохождения 2 этапа практики аспиранты должны:

знать:

организационные формы и методы обучения в вузе;

рабочие программы нескольких, рекомендованных руководителем практики, специальных дисциплин, реализуемых на кафедре;

уметь:

использовать диагностические и оценочные средства дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации выпускника;

владеть:

основами методики проектирования учебного курса по одной из специальных дисциплин образовательной программы, реализуемой на кафедре;

использовать опыт преподавания ведущих преподавателей кафедры в ходе посещения учебных лекционных и (или) семинарских занятий,

владеть приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, специфика взаимодействия в системе «студент-преподаватель»;

владеть опытом использования информационных и педагогических технологий обучения

3. Подготовка занятия.

После прохождения 3 этапа практики аспиранты должны:

знать:

порядок организации занятия,

технику безопасности,

уметь:

разрабатывать план занятия;

составлять текст лекции и наглядных материалов;

разрабатывать презентации лекционных занятий в программе PowerPoint.

владеть:

навыком разработки фондов оценочных средств (контрольных, тестов, экзаменационных вопросов)

4. Освоение лекторского мастерства и техники речи педагога.

После прохождения 4 этапа практики аспиранты должны:

уметь:

читать лекции;

проводить практические (семинарские) или лабораторные занятия, в том числе, с использованием современных информационных технологий;

давать консультации студентам;

владеть:

навыком анализа и самооценки занятия.

5. Участие в приеме экзаменов и зачетов, защите курсовых работ и проектов.

После прохождения 5 этапа практики аспиранты должны:

знать:

документы, регламентирующие порядок организации и проведения экзаменов и зачетов.

владеть:

опытом кафедральной методики по защите курсовых работ.

уметь:

оценивать ход освоения содержания дисциплины на основе фондов оценочных средств (контрольных работ, тестовых заданий, отчетов о практике, рефератов, курсовых работ студентов).

владеть навыком:

участия в защите курсовых работ, производственной практики студентами;

в приеме экзамена (зачета) основного экзаменатора.

подведения итогов экзамена;

Совместно с научным руководителем участие в руководстве выпускными квалификационными работами бакалавров и магистров.

6. Участие в учебно-организационной и учебно-методической работе кафедры.

После прохождения 6 этапа практики аспиранты должны:

уметь:

принимать участие в разработке методических указаний (пособий) по дисциплинам, читаемым кафедрой,

участвовать в подготовке к изданию методических материалов для учебного процесса;

выстраивать взаимоотношения с коллегами.

владеть:

навыком участия в методической работе кафедры;

выступления на заседании кафедры.

7. Подготовка и сдача отчета.

После прохождения 7 этапа практики аспиранты должны:

уметь:

составлять отчет по практике под руководством научного руководителя,

защищать отчет по практике.

6. Методические рекомендации по составлению отчёта.

Промежуточная аттестация по педагогической практике проводится согласно учебному плану в форме зачета с оценкой. На зачет аспирант предоставляет на кафедру письменный отчет о прохождении педагогической практики.

1. Общие требования к структуре отчета

1.1. При написании отчёта аспирант должен придерживаться следующих требований: четкость и логическая последовательность изложение материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

2. Структура отчета

2.1. Структурными элементами отчета являются: титульный лист; аннотация (реферат); содержание; перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются); введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения.

3. Описание элементов структуры отчета

Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

3.1. Титульный лист отчета. Титульный лист является первым листом отчета. Форма титульного листа отчета приведена в Приложении.

3.2. Аннотация (реферат). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчета, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчета.

3.3. Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчета, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

3.4. Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

3.5. Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчета. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

3.6. Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются заданием к отчету и/или методическими указаниями к выполнению учебной практики.

По итогам представленной документации научный руководитель составляет характеристику деятельности аспиранта и выставляет зачет с оценкой, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта.

Аспиранты должны проанализировать наиболее сложные вопросы, встретившиеся на практике, трудности при ее прохождении. С отчетом о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) (с приложением подтверждающих отчет материалов) и отзывом руководителя практики аспиранты приходят на зачету. В отзыве научного руководителя отражается отношение аспиранта к педагогической практике качество и своевременность выполнения индивидуальных заданий, наличие особенных деловых качеств, творческий подход, инициативность, отношения с преподавателями кафедры и студентами, возможность самостоятельной педагогической работы.

Итоговой оценкой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является зачет.

Итоги практики обсуждаются на итоговом собрании, а также заседаниях кафедры литературы и мировой художественной культуры.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины, или получившие отметку «не зачтено» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики, считаются имеющими академическую задолженность.

Наиболее общими недостатками при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и составлении отчета по ней являются:

- нарушение правил оформления отчетных документов (отчета о практике);
- невыработка положенного по Федеральному государственному образовательному стандарту времени, отводимого на практику;
- отсутствие фактических данных о производственных действиях, вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;
- невыполнение выданного задания на практику и плана прохождения практики;
- попытки выдать мероприятия ознакомительной или педагогической практики за мероприятия производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- манипулирование выводами и предложениями по итогам проведения практики.

Критерии оценивания отчета о прохождении практики:

Оценка «отлично» выставляется, если аспирант выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; своевременно предоставил отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; на высоком профессиональном уровне продемонстрировал умения планировать цели, задачи, формы учебно-воспитательной работы по конкретной дисциплине; умения применять дидактические, методические и педагогические средства в соответствии с

возрастными, личностно-психологическими особенностями обучающихся; осуществил профессионально и грамотно контакт с учебной аудиторией.

Оценка «хорошо» выставляется, если аспирант выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; своевременно предоставил отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики; на достаточном уровне продемонстрировал умения планировать цели, задачи, формы учебно-воспитательной работы по конкретной дисциплине; умения применять дидактические, методические и педагогические средства в соответствии с возрастными, личностно-психологическими особенностями обучающихся; грамотно осуществил контакт с учебной аудиторией.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если аспирант выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; предоставил отчет о прохождении педагогической практики, оформленный в соответствии с требованиями программы практики не в установленные сроки; на удовлетворительном уровне продемонстрировал умения планировать цели, задачи, формы учебно-воспитательной работы по конкретной дисциплине; умения применять дидактические, методические и педагогические средства в соответствии с возрастными, личностно-психологическими особенностями обучающихся; при осуществлении контакта с учебной аудиторией допустил ошибки коммуникативного характера.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если аспирант не выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики; не предоставил отчет о прохождении педагогической практики; на низком уровне продемонстрировал умения планировать цели, задачи, формы учебно-воспитательной работы по конкретной дисциплине; умения применять дидактические, методические и педагогические средства в соответствии с возрастными, личностно-психологическими особенностями обучающихся; не смог осуществить контакт с учебной аудиторией.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	3
2. Место прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	4
3. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	4
4. Структура и содержание практики.....	5
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	8
6. Краткая инструкция аспиранту перед прохождением практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.....	9
7. Методические рекомендации по прохождению этапов практики.....	10
8. Методические рекомендации по составлению отчета.....	13

Анна Анатольевна Забияко,
проф. каф. литературы и МХК АмГУ, д.филол.н.