

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

ПРОБЛЕМЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА
сборник учебно-методических материалов
для направления подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция

Благовещенск, 2017

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
юридического факультета
Амурского государственного университета*

Составитель: Васильева Д.С.

Проблемы административного права: сборник учебно-методических материалов для направлений подготовки: 40.03.01 – Юриспруденция. - Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

© Амурский государственный университет, 2017

© Кафедра конституционного права, 2017

© Васильева Д.С., составление

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Краткое содержание курса лекций	5
2 Методические рекомендации (указания) к практическим занятиям	11
3 Методические указания по самостоятельной работе студентов	20

ВВЕДЕНИЕ

«Проблемы административного права» относится к числу дисциплин по выбору вариативной части профессионального цикла. Учебным планом изучение дисциплины предусмотрено в течение 8 семестра. Значение курса обусловлено местом и ролью одноименной отрасли права в правовой системе Российской Федерации. Изучение дисциплины позволяет студентам обновить пройденный материал по дисциплине «Административное право» и подготовиться к сдаче государственного экзамена по дисциплине «Административное право».

Дисциплина «Проблемы административного права» является отраслевой юридической дисциплиной, теоретические основы, для освоения которой, закладываются при изучении Теории государства и права, Конституционного права.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с основным содержанием административного права как отрасли российского права.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов знания о понятии, предмете и методе административного права, места административного права в системе права России, административно-правовых нормах и отношениях;

- изучить административно-правовой статус индивидуальных субъектов;

- проанализировать организационные основы системы исполнительной власти, полномочия ее структурных единиц, принципы, методы, формы их деятельности;

- дать характеристику института государственной службы;

- усвоить понятия административной ответственности и административного процесса;

- рассмотреть способы обеспечения законности в государственном управлении;

- изучить основы административно-правовой организации управления в административно-политической, материальной и социально-культурной сферах.

Учебное издание содержит краткое содержание курса лекций, методические рекомендации (указания) к практическим занятиям, методические указания по самостоятельной работе студентов, в том числе заочной формы обучения, способствующие усвоению пройденного материала по дисциплине «Проблемы административного права».

1 КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ЛЕКЦИЙ

Тема 1. Административное право как отрасль права. Дискуссия о предмете и методе административного права.

Понятие административного права. Административное право как часть публичного права. Отношения, регулируемые административным правом. Разграничение административного права и других отраслей права. Основные понятия административного права: предмет, метод, функции, принципы, нормы и правоотношения.

Метод административного права. Административно-правовой метод. Предписание, запрет, дозволение.

Субъекты административного права: понятие, система, виды и общая характеристика. Государственные органы, должностные лица, организации, граждане.

Система административного права: общее и особенное, внутреннее и внешнее, материальное и процессуальное право. Административно-правовые институты: понятие и система.

Регулятивная и правоохранительная (юрисдикционная) функции административного права.

Источники административного права. Федеральное законодательство и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации. Виды источников административного права. Систематизация и кодификация административного права. Тенденции развития современного административного права России.

Административно-правовая наука: понятие, предмет, система и историческое развитие. Наука административного права и правовая наука. Содержание и система науки административного права. Этапы развития административно-правовой науки.

Тема 2. Современная система источников административного права. Проблема административного договора. Проблемы кодификации норм административного права. Дискуссия о характере административно-правовых отношений.

Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Критерии классификации норм. Материальные и процессуальные нормы. Обязывающие. Запретительные, уполномочивающие (дозволительные), стимулирующие (поощрительные), рекомендательные нормы. Императивные и диспозитивные нормы. Федеральные (общероссийские) нормы административного права. Нормы, действующие в пределах территорий субъектов Российской Федерации. Местные и межрегиональные нормы. Структура административно-правовых норм. Гипотеза, диспозиция, санкция. Реализация и действие административно-правовых норм. Исполнение, применение, соблюдение и использование норм. Требования правильного применения административно-правовых норм: законность, обоснованность, целесообразность, оптимальная и рациональная организация административного правоприменения. Юридическая сила административно-правовых норм. Действие норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические факты и административное право.

Элементы административно-правового отношения. Действия (правомерные и неправомерные) и события. Субъект и объект административно-правового отношения. Основные признаки административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Материальные и процессуальные отношения. Внутренние (внутриорганизационные) и внешние административно-правовые отношения. Отношения, порожденные правомерными и неправомерными фактами. Властеотношения и отношения договорного типа. Субординационные и координационные правоотношения. Вертикальные и горизонтальные правоотношения.

Тема 3. Административно-правовой статус граждан, иностранцев и лиц без гражданства: проблемы правового регулирования.

Понятие административно-правового статуса граждан. Источники административного права, устанавливающие правовой статус граждан, и их виды. Административная правоспособность,

дееспособность и деликтоспособность граждан. Основания возникновения административно-правовых отношений граждан с другими субъектами административного права.

Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Статутные, личные, социально-экономические, социальные, социально-культурные права и обязанности. Политические права и свободы граждан. Законодательные и иные нормативные акты, устанавливающие права, обязанности и свободы граждан. Абсолютные и относительные права граждан. Общие и специальные права и обязанности граждан. Права и обязанности граждан в сфере общественного порядка и общественной безопасности.

Гарантии прав и свобод граждан в сфере государственного управления. Социально-политические, экономические и организационно-правовые (организационные и юридические) гарантии: судебные и внесудебные гарантии; обращения граждан; предложение, заявление, жалоба; ответственность органов управления и должностных лиц за нарушение прав и законных интересов граждан; право на возмещение ущерба, причиненного незаконными действиями органов управления и должностных лиц при исполнении ими служебных обязанностей.

Основы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства. Категории иностранных граждан. Объем административной правосубъектности иностранных граждан и лиц без гражданства. Специфические обязанности. Административное выдворение за пределы Российской Федерации.

Тема 4. Проблемы построения системы и структуры органов исполнительной власти.

Понятие и правовой статус органов исполнительной власти. Основные черты органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органов исполнительной власти и его главные характеристики (черты). Отличие органов исполнительной власти от иных органов государства, организаций, учреждений, негосударственных организаций и общественных объединений. Административная правосубъектность органа исполнительной власти. Компетенция органа исполнительной власти: понятие и структура.

Система, структура и виды органов исполнительной власти. Принципы построения системы органов исполнительной власти. Единство системы исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъекта РФ. Классификация органов исполнительной власти: по основаниям и порядку образования, по характеру компетенции. Коллегиальные и единоначальные органы. Организационные формы органов исполнительной власти: правительства, советы министров в субъектах Российской Федерации, министерства, государственные комитеты, комитеты, службы, главные управления, управления, департаменты, инспекции, агентства, администрации. Органы общей, отраслевой, межотраслевой и внутриотраслевой компетенции. Принцип федерализма в организации системы органов исполнительной власти. Централизация и децентрализация. Законность в построении системы органов исполнительной власти.

Президент Российской Федерации и исполнительная власть.

Правительство Российской Федерации: состав и порядок формирования; основные вопросы компетенции; организация и порядок деятельности, издаваемые нормативные правовые акты.

Центральные органы исполнительной власти. Их организационно-правовые формы. Федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства. Территориальные федеральные органы исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти в сферах экономики, социально-культурной и административно-политической деятельности. Органы общей компетенции. Отраслевые и межотраслевые органы федеральной исполнительной власти.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Формирование системы органов исполнительной власти в субъектах Российской Федерации. Органы общей, отраслевой и межотраслевой компетенции. Система и структура органов исполнительной власти Амурской области.

Тема 5. Проблемы правового регулирования государственной службы.

Институт государственной службы в системе административного права. Комплексность правового института государственной службы. Нормы различных отраслей права, входящих в институт государственной службы. Правовые источники государственной службы. Конституционно-правовые основы государственной службы.

Должность государственной службы: понятие, категории и группы должностей. Реестр должностей в Российской Федерации. Отличие должности государственной службы от государственных должностей Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Государственная служба: понятие, значение и виды. Федеральная государственная гражданская служба. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Гражданская, военная государственная служба и государственная служба иных видов.

Понятие государственного гражданского служащего и его правовое положение: права, обязанности, требования, ограничения и запреты. Квалификационные требования к служащим. Общие и специальные служебные права и обязанности. Гарантии для государственного служащего. Конфликт интересов на государственной службе.

Прохождение государственной гражданской службы. Поступление на государственную гражданскую службу. Случаи, когда гражданин не может быть принят на государственную службу. Документы, представляемые при поступлении на государственную службу.

Аттестация государственных гражданских служащих: понятие, значение, правовой институт. Цель, задачи и функции аттестации. Организация проведения аттестации. Аттестационная комиссия и ее решения. Решения, принимаемые по результатам аттестации.

Виды классов чинов на государственной гражданской службе. Присвоение классов чинов. Квалификационный экзамен: понятие, значение, порядок проведения.

Поощрение и ответственность государственных служащих. Виды поощрений и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и виды дисциплинарных взысканий.

Прекращение государственной службы. Способы прекращения государственно-служебного правоотношения.

Тема 6. Проблемные аспекты реализации форм и методов государственного управления.

Понятие формы управленческих действий (государственного управления). Формы осуществления исполнительной власти. Правовая основа форм управленческих действий.

Классификация форм управленческих действий (государственного управления). Правовые и неправовые формы управленческих действий. Административно-правовые формы управления. Правотворческая и правоприменительная формы управления (регулятивная и правоохранительная). Словесные (словесные) и конклюдентные формы управления. Издание нормативных правовых актов управления. Неправовые формы государственного управления: осуществление организационных действий. Административно-правовые формы внешнего характера и внутри системы государственного управления.

Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Специфические признаки правовых актов управления. Отличие правовых актов управления от правовых актов других государственных органов.

Виды правовых актов управления. Критерии классификации правовых актов управления. Юридические свойства актов управления. Юридические свойства актов управления. Нормативные правовые акты управления, их признаки и юридическое значение. Индивидуальные правовые акты управления, их признаки и юридическое значение. Смешанные правовые акты управления. Общие правовые акты управления. Устные (словесные); письменные и конклюдентные правовые акты управления. Совместные правовые акты управления. Ничтожные и оспоримые акты. Противозаконный акт управления.

Требования, предъявляемые к правовым актам управления (к юридическому содержанию правовых актов управления). Последствия несоблюдения этих требований. Форма, содержание и действие правовых актов управления.

Издание правовых актов управления. Порядок и стадии принятия актов управления. Государственная регистрация. Согласование правовых актов управления. Действие правовых актов управления.

Отмена, приостановление и изменение правовых актов управления. Случаи, когда правовой акт управления утрачивает юридическую силу. Недействительность правовых актов управления.

Понятие и характерные черты (особенности) методов осуществления управленческих действий (государственного управления); их юридически властное значение и содержание.

Виды методов реализации управленческих действий (государственного управления). Убеждение и принуждение. Административные и экономические методы управления. Административно-правовые методы. Административно-организационные методы. Нормативные и индивидуальные методы. Методы обязывающие, уполномочивающие, запрещающие, стимулирующие (поощряющие) к совершению определенных действий.

Административное принуждение как один из методов государственного управления. Понятие и правовая природа административного принуждения. Особенности (характерные черты) административного принуждения. Внесудебный порядок применения мер принуждения.

Виды административного принуждения. Меры административного предупреждения, меры административного пресечения, меры административного наказания. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Административно-предупредительные меры: их назначение, виды, основания и порядок применения.

Меры административного пресечения: понятие, цели, основания, виды и порядок применения. Меры, применяемые к нарушителю; меры имущественного характера; меры технического характера; меры санитарно-эпидемиологического характера; меры финансово-кредитного характера. Применение физической силы и специальных средств. Применение оружия. Принудительное (недобровольное) лечение.

Административный надзор за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: цели и социально-правовое значение. Субъекты, в отношении которых устанавливается административный надзор. Основания для установления надзора. Обязанности субъектов, в отношении которых установлен административный надзор.

Тема 7. Проблемы административной ответственности и административного правонарушения.

Административная ответственность: понятие, цели и функции. Принципы административной ответственности: законность, равенство граждан перед законом, принцип вины, неотвратимость ответственности, справедливость и целесообразность. Специфические признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности и положение в системе административного принуждения. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Основания административной ответственности. Виды оснований административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Основания и условия освобождения от административной ответственности. Характер и личность правонарушителя. Малозначительность административного правонарушения. Обстоятельства, исключаящие неправомерность деяния.

Понятие административного правонарушения и его признаки. Юридический состав административного правонарушения. Разграничение сходных составов административных правонарушений и преступлений.

Современное законодательство об административной ответственности. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации как основной источник административной ответственности. Законы субъектов Российской Федерации об административной ответственности.

Субъекты административной ответственности. Физические и юридические лица. Общий и специальный субъект административной ответственности. Особенности административной ответ-

ственности юридических лиц, должностных лиц, несовершеннолетних, иностранных граждан, военнослужащих.

Административные наказания: понятие, цели, система и виды. Основные и дополнительные административные наказания.

Общий порядок (общие правила) наложения административных наказаний. Законность, целесообразность, оперативность, своевременность, административного воздействия. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки наложения административного наказания. Срок погашения административного наказания.

Виды административных правонарушений, предусмотренные законодательством Амурской области об административной ответственности.

Административные правонарушения, посягающие на права граждан: общая характеристика юридического состава, классификация видов административных правонарушений, виды административных наказаний, судьи, органы, должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Административные правонарушения в области дорожного движения: общая характеристика юридического состава, классификация видов административных правонарушений, виды административных наказаний, судьи, органы, должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Административные правонарушения в сфере предпринимательской деятельности: общая характеристика юридического состава, классификация видов административных правонарушений, виды административных наказаний, судьи, органы, должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность: общая характеристика юридического состава, классификация видов административных правонарушений, виды административных наказаний, судьи, органы, должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность: общая характеристика юридического состава, классификация видов административных правонарушений, виды административных наказаний, судьи, органы, должностные лица уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Тема 8. Административный процесс и проблемы производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и специфические признаки административного процесса. Субъекты административного процесса. Физические и юридические лица. Административно-процессуальный статус субъектов административного процесса. Стадии административного процесса. Возбуждение дела в сфере государственного управления (расследование, выяснение, истребование документов, поиск доказательств и иной информации). Рассмотрение дела и принятие (вынесение) решения (постановления). Обжалование и опротестование решения (постановления). Исполнение решения (постановления). Понятие, система и виды административно-процессуальных производств (производство по делам о поощрении, дисциплинарное производство, производство по принятию нормативно-правовых актов управления, исполнительное производство, производство по лицензированию и др.).

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Понятие, юридическая основа и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях и специфика их действия. Обстоятельства, исключаящие производство по делам об административных правонарушениях.

Участники производства по делам об административных правонарушениях. Виды участников производства. Виды органов (должностных лиц), уполномоченных рассматривать дела об ад-

министративных правонарушениях. Административные комиссии. Судьи. Лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении. Потерпевший. Законные представители. Защитник и представитель. Свидетели. Эксперт. Переводчик. Прокурор.

Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Возбуждение дела об административном правонарушении. Моменты и поводы возбуждения дела об административном правонарушении. Составление протокола по делу об административном правонарушении. Содержание протокола. Случаи, когда протокол не составляется.

Рассмотрение и решение дел об административных правонарушениях. Место и сроки рассмотрения дела. Подготовка дела к рассмотрению. Порядок рассмотрения дела. Выяснение обстоятельств дела об административном правонарушении.

Виды постановлений и определений по делу об административных правонарушениях.

Обжалование (опротестование) и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования.

Исполнение постановления о наложении административного наказания. Обращение постановления к исполнению. Добровольное и принудительное исполнение постановления. Отсрочка, рассрочка и прекращение исполнения постановления о наложении административного наказания. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания.

Порядок исполнения отдельных видов административных наказаний.

Тема 9. Проблемы административного судопроизводства

Общая характеристика административного судопроизводства. Подведомственность и подсудность административных дел судам. Состав суда. Участники административного судопроизводства. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Меры процессуального принуждения в административном судопроизводстве. Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции. Особенности производства по отдельным категориям административных дел. Административное судопроизводство в суде апелляционной инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по административным делам. Исполнение судебных актов по административным делам.

Тема 10. Тенденции развития административного права в современных условиях.

Рыночные реформы и их административно-правовое оформление. Функции государства в области контроля за основными параметрами государственно-организованного общества на современном этапе и роль административного права в выработке параметров его регулирования. Основные направления обеспечения режима законности в Российской Федерации в настоящее время и на перспективу.

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Темы дисциплины «Проблемы административного права» изучаются на практических занятиях в форме коллоквиумов.

Коллоквиум – это разновидность практического занятия, подготовку и проведение которого организуют студенты самостоятельно, для этого предлагаются конкретные вопросы темы. Занятие представляет собой научное собрание, целью которого является слушание и обсуждение докладов. При подготовке к занятию студенты должны проанализировать учебную, монографическую литературу, а также законодательство (федеральное и региональное). В ходе коллоквиума могут также проверяться рефераты, практические задачи и другие письменные работы студентов.

Тема 1. Административное право как отрасль права. Дискуссия о предмете и методе административного права.

1. Государственное управление, исполнительная власть как объекты административно-правового регулирования.
2. Понятие и предмет административного права. Взаимодействие административного права с другими отраслями права.
3. Метод административного права.
4. Система административного права, административно-правовые институты.
5. Функции административного права.
6. Административно-правовая наука: понятие, предмет, система. Этапы развития административно-правовой науки.
7. Административное право стран западной Европы и США: понятие, структура, наука.

Методические рекомендации

Рассматривая первый вопрос, необходимо рассмотреть различные точки зрения по проблеме определения понятия «государственное управление»; соотнести понятие «государственное управление» и «исполнительная власть».

Раскрывая второй вопрос необходимо дать понятие административного права с трех позиций: как юридической отрасли, как науки и как учебной дисциплины. Анализируя место административного права в российской системе права, необходимо выявить конкретные связи данной отрасли с иными отраслями российского права (конституционное право РФ, трудовое право, гражданское право, уголовное право, финансовое право и др.).

При рассмотрении третьего вопроса необходимо обратить внимание на особенность метода административно-правового регулирования, которая проявляется уже в его названии (метод «власти и подчинения»); также нужно перечислить и характеризовать все используемые меры, в рамках административно-правового метода.

В четвертом вопросе важно выявить основные институты, которые составляют в совокупности отрасли «Административное право», а также обратить внимание на особенности системы административного права, по сравнению с другими отраслями российского права.

Рассматривая пятый вопрос, важно перечислить и охарактеризовать функции административного права.

Шестой и седьмой вопросы даются студентам в форме самостоятельной работы в виде докладов.

Тема 2. Современная система источников административного права. Проблема административного договора. Проблемы кодификации норм административного права. Дискуссия о характере административно-правовых отношений.

1. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды и структура административно-правовых норм.

2. Реализация и действие административно-правовых норм.
3. Источники административного права.
4. Понятие и признаки административно-правовых отношений.
5. Виды административно-правовых отношений.
6. Структура административно-правовых отношений.
7. Юридические факты в административном праве.

Методические рекомендации

Раскрытие первого вопроса, требует определения понятия «административно-правовая норма» и выявление признаков, особенностей и структуры данных норм. Необходимо рассмотреть различные виды административно-правовых норм, привести примеры из нормативных правовых актов.

Во втором вопросе рассмотреть формы реализации административных норм. Важно раскрыть пределы действия административно-правовых норм (во времени, в пространстве и по кругу лиц).

Для рассмотрения третьего вопроса, необходимо определить понятия «источник административного права», «система источников административного права», а также выявить особенности системы административно-правовых источников. Ответ на третий вопрос должен содержать перечень и характеристику основных видов административно-правовых источников.

При ответе на четвертый вопрос необходимо дать понятие «административно-правовое отношение», выявить и охарактеризовать его признаки и отличительные черты.

Давая ответ на пятый вопрос важно выявить критерии для различных классификаций административно-правовых отношений, привести примеры.

При ответе на шестой вопрос необходимо раскрыть структуру административно-правового отношения (объект, субъект и содержание).

При ответе на седьмой вопрос нужно определить понятие «юридический факт», как основание возникновения административно-правовых отношений; необходимо разъяснить фактический состав.

Список нормативных правовых актов:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.

Тема 3. Административно-правовой статус граждан, иностранцев и лиц без гражданства: проблемы правового регулирования.

1. Понятие и проблемы административно-правового статуса граждан.
2. Основные права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
3. Военская обязанность граждан РФ.
4. Гарантии прав граждан в сфере государственного управления.
5. Обращения граждан: практика правоприменения.
6. Проблемы административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Методические рекомендации

Для раскрытия первого вопроса необходимо определить понятие «административная правосубъектность» с точки зрения теории административного права, выявить три ее основных элемента.

Давая ответ на второй вопрос, необходимо дать характеристику нормативных актов, устанавливающих административно-правовой статус граждан РФ.

Третий вопрос требует анализа абсолютных и относительных прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления, установленных конституционными и административными нормами.

Характеристика четвертого вопроса должна включать значение воинской обязанности, анализ действующего законодательства этой сферы, содержание воинской обязанности, основания отсрочки и освобождения от воинской обязанности.

Ответ на шестой вопрос требует анализа федерального закона об обращениях граждан РФ.

Седьмой вопрос содержит характеристику основных административных прав и обязанностей иностранных граждан и апатридов на территории РФ, а также их ограничения в соответствии с федеральным законодательством.

Список нормативных правовых актов:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
2. Федеральный закон от 21.04.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 08.05.2006, № 19, ст. 2060.
3. Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 29.07.2002, № 30, ст. 3032.
4. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 30.03.1998, № 13, ст. 1475.

Тема 4. Проблемы построения системы и структуры органов исполнительной власти.

1. Понятие и правовой статус органов исполнительной власти.
2. Система, структура и виды органов исполнительной власти.
3. Президент РФ и исполнительная власть.
4. Правовое положение Правительства РФ.
5. Центральные федеральные органы исполнительной власти.
6. Органы исполнительной власти субъектов РФ (общая характеристика).
7. Органы исполнительной власти Амурской области.

Методические рекомендации

В первом вопросе необходимо раскрыть понятие «орган исполнительной власти» с позиции теории административного права, выявить признаки и особенности органа исполнительной власти, а также рассмотреть различные классификации органов исполнительной власти (в том числе, по таким критериям, как территория действия, установленный порядок образования, характер компетенции, порядок разрешения подведомственных вопросов и пр.).

Раскрытие второго вопроса требует перечисление всех элементов системы органов исполнительной власти РФ, а также перечень и характеристику принципов создания и деятельности органов исполнительной власти в соответствии с действующим законодательством.

В третьем вопросе необходимо выявить роль Президента РФ в системе исполнительной власти.

Для ответа на четвертый вопрос, необходимо, прежде всего, анализ соответствующего федерального конституционного закона и комментария к нему.

Пятый вопрос требует обязательной работы с соответствующими указами Президента РФ, что поможет выявить виды федеральных органов исполнительной власти в системе органов исполнительной власти, определить их основные функции, а также проанализировать структуру федеральных органов исполнительной власти.

Давая ответ на шестой вопрос, необходимо рассмотреть в целом систему органов исполнительной власти на региональном уровне (для этого нужно проанализировать федеральное законодательство), а затем в седьмом вопросе выявить систему и структуру органов исполнительной власти в Амурской области и их полномочия.

Список нормативных правовых актов:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014.
2. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 №2-ФКЗ (в действ. ред.) «О Правительстве Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1997. № 51. ст. 5712.
3. Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ. 1999. № 42. ст. 5005.
4. Указ Президента РФ от 21.05.2012 № 636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 28.05.2012, N 22, ст. 2754.
5. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 2004. № 11. ст. 945.
6. Устав Амурской области от 13.12.1995 г. № 40-ОЗ (в действ. ред.) // Амурская правда, № 295-296, 20.12.1995.
7. Закон Амурской области от 07.07.2007 г. № 347-ОЗ «О Правительстве Амурской области» (в действ. ред.) // Амурская правда, № 103, 09.06.2007.
8. Закон Амурской области от 07.07.2007 г. № 344-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Амурской области» (в действ. ред.) // Амурская правда, № 103, 09.06.2007.
9. Постановление губернатора Амурской области от 24.11.2008 № 459 «О структуре исполнительных органов государственной власти Амурской области» (в действ. ред.) // СПС КонсультантПлюс.

Тема 5. Проблемы правового регулирования государственной службы.

1. Понятие государственной службы РФ. Правовые источники государственной службы.
2. Система и виды государственной службы.
3. Принципы государственной службы.
4. Государственная должность и должность государственной службы: понятие, категории и группы.
5. Понятие государственного гражданского служащего и его правовое положение.
6. Обязанности и права государственных гражданских служащих.
7. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.
8. Поступление на государственную гражданскую службу.
9. Аттестация государственных гражданских служащих.
10. Присвоение классных чинов.
11. Поощрение и ответственность государственных гражданских служащих.
12. Прекращение государственной гражданской службы.
13. Государственная гражданская служба Амурской области.
14. Особенности военной службы в РФ.
15. Особенности государственной службы иных видов.

Методические рекомендации

Ответ на первый вопрос должен содержать понятие, перечень и характеристику принципов государственной службы РФ, а также характеристику видов государственной службы РФ в соответствии с действующим законодательством.

Понятие, виды и характеристика должностей государственной службы содержится в соответствующем федеральном законодательстве.

Остальные вопросы государственной гражданской службы разбираются приоритетно в соответствии с соответствующими федеральным законом и указами Президента РФ.

Список нормативных правовых актов:

1. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 02.08.2004, № 31, ст. 3215.
2. Федеральный закон от 27.05.2003 №58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 02.06.2003, № 22, ст. 2063.
3. Указ Президента РФ от 31.12.2005 № 1574 «О реестре должностей федеральной государственной гражданской службы (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 02.01.2006, № 1, ст. 118.
4. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ. 2005. № 6. ст. 437.
5. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №111 «О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 438.
6. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №112 (в действ. ред.) «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2005. № 6. ст. 439.
7. Указ Президента РФ от 01.02.2005 №113 (в действ. ред.) «О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственных гражданских служащих Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, 07.02.2005, № 6, ст. 440.
8. Указ Президента РФ от 11.01.1995 № 32 (в действ. ред.) «О государственных должностях Российской Федерации» // Российская газета, № 11-12, 17.01.1995.
9. Закон Амурской области от 13.12.2006 №261-ОЗ (в действ. ред.) «О государственной гражданской службе Амурской области» // Амурская правда, № 240, 20.12.2006.
10. Закон Амурской области от 13.12.2006 №260-ОЗ (в действ. ред.) «О государственных должностях Амурской области» // Амурская правда, № 245, 27.12.2006.

Тема 6. Проблемные аспекты реализации форм и методов государственного управления.

1. Понятие административно-правовых форм и классификация форм государственного управления.
2. Понятие, признаки и юридическое значение правовых актов управления.
3. Виды правовых актов управления.
4. Требования, предъявляемые к актам управления.
5. Процедура принятия актов управления.
6. Отмена, приостановление и изменение правовых актов управления.
7. Понятие, особенности и виды административно-правовых методов.
8. Понятие, особенности и виды административного принуждения.
9. Административно-предупредительные меры и меры административного пресечения.

Методические рекомендации

В ответе на первый вопрос необходимо определить понятие форма государственного управления, а также соотнести понятие «форма деятельности органов исполнительной власти» и понятие «форма государственного управления», выявить виды форм деятельности органов исполнительной власти в зависимости от значимости последствий.

В ответе на второй вопрос важно определить содержание понятия и признаков правовых актов управления, как подзаконных актов.

В ответе на третий вопрос необходимо выявить различные критерии для классификации актов государственной администрации.

В четвертом вопросе необходимо раскрыть требования, предъявляемые к актам управления, как к форме, так и к содержанию.

Ответ на пятый и шестой вопросы должен содержать характеристику юридической техники принятия правовых актов управления.

Раскрывая седьмой, восьмой и девятый вопросы данной темы важно уяснить особое значение методов государственного управления и их отличие от методов административно-правового регулирования. При характеристике мер процессуального обеспечения необходимо анализировать Кодекс РФ об административных правонарушениях и его комментарий.

Список нормативных правовых актов:

1. Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // Собрание законодательства РФ, 11.04.2011, № 15, ст. 2037.

2. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 14.02.2011, № 7, ст. 900.

3. Указ Президента РФ от 23.05.1996 № 763 (в действ. ред.) «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» // Собрание законодательства РФ, 27.05.1996, № 22, ст. 2663.

4. Постановление Правительства РФ от 13.08.1997 № 1009 (в действ. ред.) «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» // Собрание законодательства РФ, 18.08.1997, № 33, ст. 3895.

Тема 7. Проблемы административной ответственности и административного правонарушения.

1. Понятие, цели и функции административной ответственности.
2. Специфические признаки административной ответственности.
3. Нормативная основа административной ответственности.
4. Освобождение от административной ответственности.
5. Особенности административной ответственности должностных лиц, юридических лиц, несовершеннолетних, военнослужащих, иностранных граждан.
6. Понятие административного правонарушения и его признаки.
7. Юридический состав административного правонарушения.
8. Административные наказания: понятие, виды.
9. Общий порядок наложения административных наказаний.
10. Законодательство Амурской области об административной ответственности.

Методические рекомендации

В ответе на первый вопрос в соответствии с теорией права, необходимо определить понятие «юридическая ответственность», охарактеризовать ее виды выявить понятие, цели и функции административной ответственности.

Во втором вопросе необходимо выявить отличия административной ответственности от гражданско-правовой и уголовной ответственности.

В ответе на третий вопрос должна содержаться характеристика федерального и регионального законодательства об административной ответственности.

Четвертый вопрос требует рассмотрения случаев освобождения от административной ответственности (крайняя необходимость, невменяемость, малозначительность).

В пятом вопросе необходимо раскрыть особенности привлечения к административной ответственности различных видов индивидуальных и коллективных субъектов.

В шестом вопросе, основываясь на нормах КоАП РФ необходимо дать понятие «административное правонарушение», затем, используя дополнительную литературу охарактеризовать общие и специфические признаки административного правонарушения.

При ответе на седьмой вопрос, важно выявить признаки объекта, объективной стороны, субъекта, субъективной стороны.

В восьмом вопросе следует раскрыть понятие и виды административных наказаний в соответствии с КоАП РФ.

Девятый вопрос посвящен рассмотрению общих принципов наложения административных наказаний (законность, индивидуализация, оперативность).

Десятый вопрос посвящен анализу Закона Амурской области об административной ответственности.

Список нормативных правовых актов:

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.

2. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 11 (в действ. ред.) «О некоторых вопросах применения Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, № 5, май, 2011.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 12.

4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2005 г. № 5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2005. № 6.

5. Постановление Пленума ВАС РФ от 27.01.2003 № 2 (в действ. ред.) «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, № 3, 2003.

6. Закон Амурской области от 30.03.2007 № 319-ОЗ (в действ. ред.) «Об административной ответственности в Амурской области» // Вестник администрации Амурской области, № 3, 01.04.2007.

Тема 8. Административный процесс и проблемы производства по делам об административных правонарушениях.

1. Понятие и специфические признаки административного процесса.

2. Понятие, принципы и задачи производства по делам об административных правонарушениях.

3. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

4. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях

5. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении.

6. Доказательства по делу об административном правонарушении.

7. Меры обеспечения по делу об административном правонарушении.

8. Возбуждение административного дела.

9. Рассмотрение и решение дел об административных правонарушениях.

10. Обжалование и пересмотр постановления по делу об административном правонарушении.

11. Исполнение постановления о положении административного наказания.

Методические рекомендации

Рассмотрение и анализ данной темы в целом должен основываться на нормах Кодекса РФ РФ об административных правонарушениях и судебной практики.

Список нормативных правовых актов:

1. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, № 1 (ч. 1), ст. 1.
2. Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 11 (в действ. ред.) «О некоторых вопросах применения Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, № 5, май, 2011.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24 октября 2006 г. № 18 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2006. № 12.
4. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24 марта 2005 г. №5 «О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2005. № 6.
5. Постановление Пленума ВАС РФ от 27.01.2003 № 2 (в действ. ред.) «О некоторых вопросах, связанных с введением в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» // Вестник ВАС РФ, № 3, 2003.

Тема 9. Проблемы административного судопроизводства

1. Общая характеристика административного судопроизводства.
2. Подведомственность и подсудность административных дел судам.
3. Состав суда. Участники административного судопроизводства.
4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве.
5. Меры процессуального принуждения в административном судопроизводстве.
6. Общие правила рассмотрения административных дел в суде первой инстанции.
7. Особенности производства по отдельным категориям административных дел.
8. Административное судопроизводство в суде апелляционной инстанции.
9. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по административным делам.
10. Исполнение судебных актов по административным делам.

Методические рекомендации

Рассмотрение и анализ данной темы в целом должен основываться на нормах Кодекса РФ об административном судопроизводстве и материалов судебной практики.

Список нормативных правовых актов:

1. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ, 09.03.2015, № 10, ст. 1391.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 13.06.2017 г. № 21 «О применении судами мер процессуального принуждения при рассмотрении административных дел» // Российская газета, № 132, 20.06.2017.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.09.2016 г. № 36 «О некоторых вопросах применения судами Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации» // Российская газета, № 222, 03.10.2016.

Тема 10. Тенденции развития административного права в современных условиях.

1. Рыночные реформы и их административно-правовое оформление.
2. Функции государства в области контроля за основными параметрами государственно-организованного общества на современном этапе и роль административного права в выработке параметров его регулирования.
3. Основные направления обеспечения режима законности в Российской Федерации в настоящее время и на перспективу.

Методические рекомендации

Рассматривая первый вопрос, необходимо рассмотреть различные точки зрения по проблеме административно-правового оформления рыночных реформ в современной России.

Раскрывая второй вопрос необходимо раскрыть функции государства в области контроля за основными параметрами государственно-организованного общества на современном этапе и роль административного права в выработке параметров его регулирования.

При рассмотрении третьего вопроса необходимо обратить внимание на основные направления обеспечения режима законности в Российской Федерации в настоящее время и на перспективу.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основными формами изучения дисциплины и проведения текущего и промежуточного контроля являются: лекции, практические занятия, решение задач, аналитическая работа с текстами правовых документов, тестирование. Итоговый контроль – зачет.

Важным условием успешного изучения дисциплины является системный подход в организации учебного процесса. При изучении дисциплины следует обращать особое внимание на освоение понятийного аппарата, а также на изучение содержания юридических норм, составляющих важнейшие институты отрасли.

С этими целями, помимо изучения лекционных материалов, необходимо использование текстов правовых актов. Для глубокого и качественного усвоения материала курса, прежде всего, рекомендуется внимательно ознакомиться с рабочей программой, тематическим планом дисциплины, планами практических занятий, заданиями для самостоятельной работы, рекомендованной литературой (учебниками, учебными пособиями, хрестоматиями и научными трудами).

Аудиторная работа студента предполагает: во-первых, активную мыслительную деятельность во время посещения лекционных занятий, которые являются основной формой организации учебного процесса. Во-вторых, активное участие в проведении практических занятий. Аудиторная работа дополняется самостоятельной работой студентов с материалами лекций, подготовкой к практическим занятиям, выполнением заданий для самостоятельной работы по темам курса.

Важной формой усвоения знаний по курсу является лекция. Работа студента над лекцией состоит из трех этапов. Первый из них подготовка к лекции, т. е. самостоятельное ознакомление с материалом следующей лекции при помощи учебника и др. источников. Подобный подход существенно облегчит восприятие материала, будет способствовать более глубокому его усвоению.

Главная стадия – это прослушивание лекции. Для того чтобы усвоить основные положения лекции, запомнить ее, необходимо конспектировать излагаемый материал. Следует помнить, что конспект – это не стенографирование лекции, а сокращенная запись главного. Подзаголовки разделов лекции, новые имена и понятия, определения и наиболее важные обобщающие выводы следует записывать полностью, иначе потом их будет трудно воспроизвести. Точно также должны быть полностью воспроизведены ссылки на правовые акты и специальную литературу. Аргументация общих юридических положений, обоснования и доказательства выводов, характеристика предметов или явлений могут быть записаны сокращенно. Важно также отчетливо представить себе и воспроизвести в записи внутреннюю связь между отдельными аргументами, чтобы вся аргументация или характеристика была записана как стройное целое. Иллюстративный материал-факт, примеры, казусы можно записывать совсем кратко. В тетради, предназначенной для конспектирования лекций, следует оставлять поля с таким расчетом, чтобы после прочтения лекционного материала можно было сделать примечания, исправления, дополнения, привести примеры.

Третий этап работы студента над лекцией это своевременная работа над конспектом, которая позволит не только исправить оплошности в записях, но и прочнее усвоить материал лекции.

Другой важнейшей формой учебной работы выступают практические занятия. Они призваны закрепить, углубить знания студентов, полученные на лекциях, консультациях и в результате самостоятельной работы над литературой, развить у них научное мышление. При подготовке к практическому занятию по определенной теме студент должен руководствоваться планом, изучить и законспектировать материал по вопросам плана занятия. Особое внимание следует обратить на овладение юридической терминологией. Выступление студента на семинаре должно быть глубоким, содержательным, конкретным, логичным.

В ходе практического занятия студенты должны внимательно слушать докладчиков по вопросам плана, чтобы сделать рецензию на ответ, принять участие в дискуссии. По ходу

обсуждения вопросов практического занятия полезно вносить поправки и дополнения в свои конспекты.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем материалам и подготовки к выполнению индивидуальных заданий по курсу. Самостоятельная работа включает в себя: самостоятельную работу студента с учебной и методической литературой, использование информационных технологий, самостоятельную подготовку к семинарским занятиям, подготовку к рубежному и итоговому тестированию, выполнение контрольных и творческих работ, решение задач и других видов индивидуальных заданий по самостоятельной работе.

Изучение курса включает в себя самостоятельную работу с литературой по усвоению теоретического материала, а также выполнение практических и самостоятельных работ по дисциплине.

В библиотеке самостоятельно можно найти учебную и методическую литературу по вопросам дисциплины, воспользовавшись каталогами.

Важными справочными источниками самостоятельной работы студентов являются справочные и энциклопедические издания, словари, в которых даны объяснения терминов.

Рекомендации по подготовке к практическому занятию (конспектированию текста)

1) читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы;

2) если составляется план-конспект, сформулируйте его пункты, подпункты, определите, что именно следует включить в план-конспект для раскрытия каждого из них;

3) наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат;

4) в конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания;

5) составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы цитируемой работы, применять условные обозначения;

6) располагайте абзацы «ступеньками», применяйте цветные карандаши, маркеры, фломастеры для выделения значимых мест.

Основные приемы конспектирования

- сокращение слов, словосочетаний, терминов.

- переработка фразы.