

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Методические указания по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической) для студентов направления подготовки 47.03.03 Религиоведение

Благовещенск 2017 г.

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
факультета международных отношений
Амурского государственного университета*

Составитель: Воронина А.С.

Методические указания по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогической) для студентов направления подготовки 47.03.03 Религиоведение. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

© Амурский государственный университет, 2017
© Кафедра религиоведения и истории, 2017
© Воронина А.С., составление

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика производственной практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)	4
2. Методические указания студентам при подготовке и прохождении производственной практики	6
3. Форма отчетности по результатам практики	8
Список литературы	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Тип проведения производственной практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика).

Способы проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)): стационарная.

Цель производственной практики: приобретение студентами навыков преподавания курса обществознания, а также отдельных религиоведческих дисциплин (истории религии, основ истории мировых религий, основ религиозной культуры) в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях; логично и последовательно представлять освоенное знание.

Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)):

- преподавание философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях;
- применение педагогических методик и практик преподавания в общеобразовательных организациях;
- владение современными технологиями образовательного процесса, в том числе коммуникативными практиками, в том числе теорией, логикой и практикой аргументации, а также методикой разрешения конфликтов и информационно-коммуникационными технологиями;
- организация, технологическое сопровождение, консультирование в учебном процессе;
- реализация инновационных форм обучения обучающихся для преподавания философских, обществоведческих и религиоведческих дисциплин в общеобразовательных организациях.

Место проведения практики.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) относится к вариативной части блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение. Для прохождения данной практики необходимы знания и умения, полученные студентами в результате изучения дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана по направлению подготовки 47.03.03 Религиоведение: «Педагогика и психология», «История и теория мировой культуры», «Методика преподавания религиоведческих дисциплин в системе общего и начального профессионального образования» и других.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

Производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика) проходят студенты направления подготовки 47.03.03. Религиоведение, обучаясь на 4 курсе в 8 семестре. Продолжительность практики 2 недели. Практика рассредоточенная. По окончании практики выставляется зачет с оценкой.

Практика осуществляется на базе общеобразовательных организаций и организаций системы среднего профессионального образования. В период практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в учреждении, являющемся базой практики.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация учитывает рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент обязан до начала прохождения производственной практики (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)) в установленные деканатом сроки:

1. посетить организационное собрание, проводимое кафедрой;
2. получить информацию о месте и времени прохождения практики и расписания лекционных занятий;
3. получить индивидуальное задание и составить календарный план прохождения практики.

На подготовительном этапе практики студент должен также ознакомиться с организационно-управленческой структурой и основными направлениями деятельности базы практики, пройти инструктаж по технике безопасности.

Во время производственной практики студент обязан:

1. своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные практикой;
2. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка организации;
3. проявлять инициативу в решении поставленных задач;
4. применять полученные теоретические знания и навыки.

Прохождение производственной практики предполагает выполнение студентом следующих видов работ: посещение общего собрания обучающихся по вопросам организации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика)); прохождение инструктажа по технике безопасности, ознакомление с программой практики; заполнение дневника практики; ознакомление обучающегося с формой и видом отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета; посещение информационной лекции или консультации руководителя практики; составление индивидуального плана практики; изучение профильной документации образовательного учреждения, в котором проходит практика; изучение образовательной программы, учебных планов, рабочих программ дисциплин и методических материалов.

Основной этап прохождения производственной практики предусматривает подготовку к проведению аудиторных занятий; посещение занятий руководителя практики, других практикантов (не менее 4 занятий), анализ посещенных занятий; проведение аудиторных занятий (не менее 4 занятий); подготовку и проведение внеаудиторного занятия; выполнение задания руководителя практики по формированию и совершенствованию методического обеспечения преподаваемых дисциплин.

На заключительном этапе прохождения производственной практики осуществляется систематизация и анализ выполненных заданий при прохождении практики; оформление отчета по практике, заполнение и сдача дневника практики; защита результатов практики; обсуждение результатов практики с другими практикантами и руководителем практики; внесение предложения по совершенствованию прохождения практики.

По окончании практики студент представляет письменный отчет по практике и защищает его.

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма устанавливается образовательной программой высшего образования с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом и желтом фоне и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвали-

ды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально.

3. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРАКТИКИ

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

Отчет по практике должен быть выполнен в объеме 20-25 листов и включать в себя разделы, полностью отражающие содержание пройденной производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика), а также должно быть представлено выполненное индивидуальное задание, которое выдается руководителем перед прохождением практики.

Отчет и дневник являются основными документами для сдачи, в которых должен быть отражен весь процесс прохождения практики.

В дневнике должно быть отражено следующее: виды и содержание выполненных работ, сроки их выполнения, наблюдения, критические замечания, предложения и выводы по выполненным работам, отметка руководителя от предприятия о выполненной работе (не реже одного раза в неделю), замечания и предложения руководителя практики. В десятидневный срок студент должен сдать дневник и отчет руководителю практики от кафедры.

Отчет по практике каждый студент готовит самостоятельно, своевременно, равномерно в течение всего периода практики, оформляет и представляет его для проверки руководителю практики. Отчет по практике составляется на основании выполненной студентом основной работы, исследований, проведенных в соответствии с индивидуальным заданием, изученных литературных источников.

Отчет по практике составляется каждым студентом индивидуально на основании материалов, полученных студентом на рабочем месте, во время работы, личных наблюдений за производством.

Отчет должен содержать разделы программы практики. В отчете должно быть представлено выполненное индивидуальное задание, которое выдается руководителем практики перед прохождением практики.

Рекомендуемый перечень элементов отчета включает титульный лист, введение, основную часть, индивидуальное задание, заключение, список литературы, приложения.

Примерное содержание отчета:

1. Титульный лист (титульный лист должен быть подписан как руководителем практики от вуза, так и руководителем практики от профильной организации).

2. Введение (с указанием места и объекта, где проходила практика).

3. Основная часть (характеристика и структура учреждения, основные направления деятельности, и пр.).

4. Индивидуальное задание (содержит проработанный материал, в соответствии с заданием).

5. Заключение (указывается, что узнано нового при прохождении практики, что понравилось, какие получены практические навыки и пр., а также критические замечания и предложения).

6. Используемая литература.

7. Приложения (поясняющие рисунки, графики и схемы, таблицы и др.).

Индивидуальное задание на практику состоит из задания, выдаваемое руководителем, персонально каждому студенту. Объем прилагаемой к отчету графической части согласовывается индивидуально каждым студентом с руководителем практики в зависимости от места прохождения практики.

За два-три дня до окончания практики студент представляет законченный отчет на рецензию руководителю практики от предприятия и дневник для отзыва и оценки работы студента при прохождении практики.

Руководитель практики проверяет соответствие содержания отчета заданию на практику, качество и объем выполнения календарного плана, уровень и полноту разработки индивидуального задания и дает заключение о допуске студента к защите отчета. Затем руководитель практики от предприятия передает отчет студенту для его представления на кафедру психологии и педагогики.

Отчет должен быть подписан студентом-практикантом, представителем предприятия, где проходила практика (подпись заверяется печатью отдела кадров предприятия) и допущен к защите руководителем практики от университета. При выполнении этих условий студент допускается к защите отчета по практике. По итогам аттестации выставляется дифференцированный зачет. Защита отчета производится каждым студентом руководителю практики лично, с последующими ответами на вопросы (дневник по практике и отчет должен быть сдан в течение 10 дней после прохождения практики).

Оценка практики ставится с учетом оценки руководителя практики от предприятия, качества отчета, ответов на вопросы при защите, а также характеристики, данной студенту на предприятии.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

Аттестация по итогам практики проводится на основании отчета, дневника по практике. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно и неудовлетворительно) руководителем практики.

Структура и содержание практики, образовательные технологии, научно-исследовательские и научно-производственные технологии используемые на практике, оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике, методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, учений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, материально-техническое обеспечение практики прописаны в программе практики. Программа практики является компонентом образовательной программы и размещается на сайте Университета.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 353 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-00151-8. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/481E053D-EF40-4D52-AA92-83833F810CEC.
2. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; отв. ред. Л. В. Байбородова. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 192 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-07749-0. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38D6EF39-8BF8-4A27-9C48-D57927E458D8.
3. Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход : учебное пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 241 с. – (Серия : Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-05712-6. – Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/53DBBC0F-102E-41E4-8B96-3ACAABC3AB90.
4. Попов А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Попов. – Электрон. текстовые данные. – Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 80 с. – ISBN 978-5-8265-1209-8. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63848.html>.