

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

РЕСТРУКТУРИЗАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЙ

сборник учебно-методических материалов

для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

Благовещенск, 2017 г.

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
экономического факультета
Амурского государственного университета*

Составитель: Ступникова А.В.

Реструктуризация и реорганизация предприятий: сборник учебно-методических материалов для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

© Амурский государственный университет, 2017
© Кафедра экономики и менеджмента организации, 2017
© Ступникова А.В., составление

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ (УКАЗАНИЯ) К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практические занятия - одна из важнейших форм учебного процесса по дисциплине.

Практические занятия представляют собой, как правило, занятия по решению различных прикладных задач, заданий. В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция. Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой дисциплины.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями выполнения расчетов, графических и других видов заданий;
- научить их работать с книгой, служебной документацией и схемами, пользоваться справочной и научной литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

В системе профессиональной подготовки студентов практические занятия занимают большую часть времени, отводимого на самостоятельное обучение. Являясь как бы дополнением к лекционному курсу, они закладывают и формируют основы квалификации специалиста заданного профиля. Содержание этих занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Они развивают научное мышление и речь обучающихся, позволяют проверить их знания, в связи с чем практические задания выступают важным средством достаточно оперативной обратной связи. Поэтому практические занятия должны выполнять не только познавательную и воспитательную функции, но и способствовать росту обучающихся как творческих работников.

С учетом выполняемых функций к практическому занятию, как и к другим методам обучения в вузе, предъявляются требования научности, доступности, единства формы и содержания, органической связи с другими видами учебных занятий и практикой.

Цели практических занятий:

- помочь обучающимся систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями выполнения расчетов, графических и других видов заданий;
- научить их работать с книгой, служебной документацией и схемами, пользоваться справочной и научной литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

В системе профессиональной подготовки студентов практические занятия занимают большую часть времени, отводимого на самостоятельное обучение. Практические занятия закладывают и формируют основы квалификации специалиста заданного профиля. Содержание этих занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности личности. Они развивают научное мышление и речь обучающихся, позволяют проверить их знания. Поэтому практические занятия должны выполнять не только познавательную и воспитательную функции, но и способствовать росту обучающихся как творческих работников.

На практические занятия выносятся узловые, наиболее важные и сложные вопросы, без знания которых ориентироваться в дисциплине невозможно. Поэтому главным условием усвоения дисциплины является тщательная подготовка студента к каждому практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям необходимо своевременно выяснить, какой объем информации следует усвоить, какие умения приобрести для успешного освоения дисциплины, какими навыками овладеть. Сведения о тематике занятий, количестве часов,

отводимых на каждое занятие, список литературы, а также другие необходимые материалы содержатся в рабочей программе дисциплины.

Регулярное посещение занятий способствует успешному овладению профессиональными знаниями, помогает студентам наилучшим образом организовать время. Для того, чтобы содержательная информация по дисциплине запоминалась, целесообразно изучать ее поэтапно – по темам и в строгой последовательности, поскольку последующие темы, как правило, опираются на предыдущие. При подготовке к практическим занятиям целесообразно до занятия внимательно 1–2 раза прочитать нужную тему, попытавшись разобраться со всеми теоретико-методическими положениями и примерами.

Основная цель проведения практических занятий заключается в получении и закреплении знаний по дисциплине.

В ходе подготовки к практическому занятию студенту следует внимательно изучить материалы темы, а затем начать чтение учебной литературы. При работе над рекомендованными источниками и литературой необходимо помнить, что здесь недостаточно ограничиваться лишь беглым ознакомлением или просмотром текста. Необходимо внимательное чтение учебной литературы. Следует не ограничиваться одним учебником или учебным пособием, а рассмотреть как можно больше материала по интересующей теме.

При подготовке к практическим занятиям следует руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя, использовать основную литературу из представленного им списка. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в списке литературы.

Наиболее трудоемкой, но совершенно необходимой, частью подготовки к практическому занятию является конспектирование. Конспективная форма записи требует не только фиксации наиболее важных положений источника, но и приведения необходимых рассуждений, доказательств. Нередко в конспект включают и собственные замечания, размышления, оставляемые, как правило, на полях. Конспект составляется в следующей последовательности:

а) после ознакомления с определенной темой составляется его план, записывается название источника, указывается автор, место и год издания работы;

б) конспективная запись разделяется на части в соответствии с пунктами плана.

Каждая часть должна содержать изложение какого-либо положения, а также его аргументацию. В ходе работы подчеркивается наиболее существенное, делаются пометки на полях.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к практическому занятию:

1. Проработать материал практического занятия;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемой теме;
3. Провести конспектирование материала;
4. Ответить на вопросы плана практического занятия;
5. Выполнить домашнее задание;
6. Проработать задания и практические задачи;
7. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Успешное усвоение дисциплины позволит студентам принимать активное участие в проводимых ежегодно научных конференциях, конкурсах научных работ.

Практическое занятие по теме 1. Теоретические основы реструктуризации: сущность и понятия

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо изучить следующие вопросы: общие понятия, цели и задачи реструктуризации; объекты и субъекты реструктуризации; виды реструктуризации.

Вопросы для обсуждения:

1. Может ли быть проведена реструктуризация в отдельном подразделении организации (юридически не самостоятельном) или реструктуризация всегда относится к предприятию целиком?

2. В чем различия терминов «реструктуризация» и «реорганизация». Может ли быть реорганизация без реструктуризации?

3. Назовите основные цели реструктуризации.

4. Возможна ли реструктуризация без диагностики предприятия?

5. Как изменения макросреды могут влиять на компанию через заинтересованные группы в микросреде?

6. Укажите основные критерии выбора стратегических решений при реструктуризации.

7. Укажите основные факторы успешной реализации программы реструктуризации предприятия.

Тест.

1. *Реструктуризация - это процесс:*

- а) Дискретный.
- б) Регулярный.
- в) Непрерывный.

2. *Объектом реструктуризации является:*

- а) Структуры, обеспечивающие функционирование предприятия.
- б) Совокупность элементов структур предприятия.
- в) Связи между элементами, обеспечивающими качество структур предприятия.
- г) Б, В.

3. *Предметом реструктуризации является:*

- а) Структуры, обеспечивающие функционирование предприятия.
- б) Совокупность элементов структур предприятия.
- в) Связи между элементами, обеспечивающими качество структур предприятия.
- г) Б, В.

4. *Урегулирование отношений с кредиторами, как правило, - первоочередная задача реструктуризации:*

- а) Оперативной.
- б) Стратегической.

5. *Реструктуризация - это способ:*

- а) Реформирования.
- б) Реорганизации.
- в) Реинжиниринга.
- г) Аутсорсинга.

6. *Основные перспективы применения реструктуризации в РФ в соответствии с позицией государства связаны с:*

- а) Финансово-стабильными предприятиями.
- б) Кризисными предприятиями.

7. *ТЕРФ (проект по содействию реструктуризации предприятий) - это проект:*

- а) Правительства РФ.
- б) Федерального агентства по управлению федеральным имуществом.
- в) Евросоюза.

8. *Участниками ТЕРФ могут быть только:*

- а) Финансово-стабильные предприятия.
- б) Кризисные предприятия.

9. *Концепция реформирования предприятий и иных коммерческих организаций имеют исключительно:*

- а) Рекомендательный характер.
- б) Регламентирующий характер.

10. Порядок проведения процедуры реструктуризации определён:

- а) Концепцией реформирования предприятий и иных коммерческих организаций.
- б) Типовой программой реформы предприятия.
- в) Федеральным законом «О реструктуризации предприятий и иных коммерческих организаций»
- г) Официально не определён.

11. Задачи по обеспечению экономической эффективности преобразований решаются в процедуре:

- а) Реорганизации.
- б) Реструктуризации.

12. В целях проведения реструктуризации специализированный институт был создан для:

- а) Промышленных предприятий.
- б) Предприятий агропромышленного комплекса.
- в) Кредитных организаций.

13. Методом перепроектирования бизнес-процессов является:

- а) Реинжинринг.
- б) Аутсорсинг.
- в) Бюджетирование.
- г) Реорганизация.

14. Процесс передачи бизнес-процессов сторонним подрядчикам - это:

- а) Реинжинринг.
- б) Аутсорсинг.
- в) Бюджетирование.
- г) Реорганизация.

15. Процесс планирования движения ресурсов по предприятию - это:

- а) Реинжинринг.
- б) Аутсорсинг.
- в) Бюджетирование.
- г) Реорганизация.

Практическое занятие по теме 2. Опыт реструктуризации на отечественных и зарубежных предприятиях

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо изучить следующие вопросы: анализ практики реструктуризации промышленных предприятий в РФ; анализ практики реструктуризации зарубежных предприятий; сравнение методов реструктуризации в отечественной и в зарубежной практике.

Задание 1. Приведите по 2 успешных примера реструктуризации на отечественных и зарубежных предприятиях.

Практическое занятие по теме 3. Законодательная база реструктуризации в РФ

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: нормативно-правовая база реструктуризации на макро- и микроуровне; реформирование; реорганизация и ее формы.

Вопросы для обсуждения:

1. Государственная концепция реформы предприятий носит рекомендательный или обязательный характер?
2. Требования реформы предприятий носят внутренний характер или определяются внешними требованиями экономики страны?
3. Всегда ли осуществляется государственная поддержка реформы конкретного предприятия? Какие условия необходимы для этого?
4. Какие меры должно предпринять государство для обеспечения успеха реформирования предприятий или успех зависит только от самих предприятий?

5. Может ли государство вмешиваться в процессы реструктуризации коммерческих предприятий и в какой степени и виде?

6. Анализ финансов-экономической деятельности предприятия проводится силами самого предприятия или обязательно участники «со стороны»?

7. Обязательны ли инвентаризация имущественного комплекса предприятия и его реструктуризация в рамках реформирования предприятия?

Тест.

1. Кто вправе принять решение о реорганизации юридического лица (коммерческой организации)

- а) сами учредители;
- б) по решению государственных органов по решению суда;
- в) граждане, потребители продукции;
- г) кредиторы

2. Укажите согласие или несогласие со следующим утверждением:

а) передаточный акт и разделительный баланс – то бухгалтерские документы, позволяющие точно установить, кому конкретно и какое имущество передано;

б) передаточный акт и разделительный баланс имеют правовое значение, так как они определяют на кого возложено выполнение определенных обязанностей и кто получил соответствующие права;

в) передаточный акт и разделительный баланс не являются обязательными документами, необходимыми для государственной регистрации вновь созданных юридических лиц;

3. Установите очередность удовлетворения требований предъявляемых к ликвидируемому юридическому лицу:

а) расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лицам, работающим по трудовому договору;

б) выполняются требования кредиторов по обязательствам обеспеченным залогом имущества;

в) удовлетворяются требования граждан, связанные с причинением вреда жизни и здоровью;

г) погашение задолженности по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды;

д) расчеты с другими кредиторами

4. Укажите последовательность осуществления процедуры банкротства

- а) наблюдение
- б) внешнее управление
- в) досудебная санаций
- г) конкурсное производство
- д) мировое соглашение

5. Реформирование предприятия это -

а) изменение принципов его функционирования, способствующее улучшению управления, повышению эффективности производства и конкурентоспособности выпускаемой продукции, росту производительности труда, снижению издержек производства, улучшению финансово-экономических результатов деятельности, а также меры государственной поддержки

б) государственное вмешательство в регулирование деятельности предприятия

в) изменение структуры активов и пассивов предприятия, структуры собственности с целью совершенствования деятельности предприятия

6. Изменения, происходящие на предприятии в процессе реструктуризации могут происходить в:

- а) производственной структуре;
- б) организационной структуре управления;
- в) структура собственности с распределением контроля над организацией;
- г) структуре активов и пассивов

д) верны все варианты

7. Каков должен быть минимальный размер требований к должнику – юридическому лицу, чтобы суд признал заявление о признании его банкротом:

- а) не менее 100 тыс. рублей;
- б) не менее 10 тыс. рублей;
- в) не менее 50 тыс. рублей.

8. Выберите объекты, для которых установлен особый порядок банкротства:

- а) индивидуальные предприниматели;
- б) сельскохозяйственные предприятия;
- в) коммерческие организации;
- г) финансовые организации;
- д) стратегические организации;
- е) субъекты естественных монополий

9. Выберите из предложенных выражений правильное определение понятия реорганизация

а) это преобразование юридического лица, регулируемое Гражданским кодексом РФ, в формах слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования

б) это регулирование процессов функционирования и развития предпринимательских структур, осуществляемое государством при использовании своих властных полномочий

в) это процесс изменения структуры собственности, активов и пассивов, производственной и организационной структур управления, которые не являются частью повседневного делового цикла предприятия

10. Выберите из предложенных выражений правильное определение понятия реформирование предприятия

а) это преобразование юридического лица, регулируемое Гражданским кодексом РФ, в формах слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования

б) это регулирование процессов функционирования и развития предпринимательских структур, осуществляемое государством при использовании своих властных полномочий

в) это процесс изменения структуры собственности, активов и пассивов, производственной и организационной структур управления, которые не являются частью повседневного делового цикла предприятия

Практическое занятие по теме 4. Методологическая база реструктуризации

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: последовательность работ на этапе подготовки проекта реструктуризации; структуризация проекта; методы реструктуризации предприятий и компаний.

Вопросы для обсуждения:

1. Какой метод наиболее часто используется в процессах реструктуризации предприятий?
2. Применимы ли в российской практике методы «точно в срок»?
3. Приведите преимущества применения методов управления проектами при формировании и реализации программ реструктуризации.
4. В чем заключается специфика управления проектами реструктуризации по сравнению, например, со строительными проектами?
5. Какие риски проекта реструктуризации вы можете назвать?
6. Чем различаются понятия «инжиниринг» и «реинжиниринг» бизнеса?
7. В чем различие понятий «бизнес-операция» и «бизнес-процесс»?
8. Бизнес-процессы включают управленческие процессы принятия решений?

Задание 1. Проанализируйте свою обычную деятельность. Выделите бизнес-операции и бизнес-процессы и постройте схему вашей повседневной деятельности с точки зрения этих элементов.

Практическое занятие по теме 5. Оперативная реструктуризация

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: цели и задачи оперативной реструктуризации; порядок проведения реструктуризации имущественного комплекса.

Вопросы для обсуждения:

1. Оперативной реструктуризации: сущность, цели и задачи.
2. Особенности и порядок проведения реструктуризации имущественного комплекса.

Практическое занятие по теме 6. Стратегическая реструктуризация

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: основные понятия и инструменты стратегической реструктуризации; реинжиниринг; инновационные проекты; бизнес-план реструктуризации; эффективность проекта реструктуризации.

Вопросы для обсуждения:

1. Инструменты стратегической реструктуризации.
2. Реинжиниринг: сущность и порядок проведения.
3. Структура и содержание бизнес-плана реструктуризации организации.
4. Оценка эффективности проекта реструктуризации.

Практическое занятие по теме 7. Управление стоимостью бизнеса при помощи модели дисконтированного денежного потока

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: применение методики ДДП для расчета стоимости бизнеса; поиск способов повышения рыночной стоимости бизнеса.

Тест:

1. Существует следующее число подходов к оценке стоимости предприятия:

- а. 4;
- б. 3;
- в. 5.

2. Какой документ является основанием для проведения оценки бизнеса?

- а. лицензия;
- б. договор;
- в. акт;
- г. сертификат;
- д. распоряжение.

3. Потребителями результатов оценки могут являться:

- а. только заказчик оценки;
- б. любой участник оценочной деятельности;
- в. органы исполнительной власти;
- г. собственник оцениваемого имущества.

4. Кого можно отнести к субъектам оценочной деятельности

- а. Оценщиков
- б. Профессиональные объединения оценщиков
- в. Заказчиков оценщиков
- г. Потребителей оценочных услуг

д. Все ответы верны.

5. Основные документы финансовой отчетности, анализируемые в процессе оценки

- а. Бухгалтерский баланс
- б. Отчет о финансовых результатах
- в. Отчет о движении денежных средств
- г. Все ответы верны

6. В настоящее время в России для осуществления оценочной деятельности необходимо иметь:

- а. лицензию Министерства экономического развития и торговли;
- б. диплом специалиста по оценочной деятельности;
- в. лицензию Федерального агентства по управлению федеральным имуществом;
- г. разрешение Министерства финансов.

7. Какой из подходов к оценке требует отдельной оценки стоимости земли

- а. затратный
- б. рыночный
- в. все перечисленные
- г. доходный

8. Что из перечисленного не входит в определение инвестиционной стоимости?

- а. стоимость для конкретного пользователя;
- б. субъектная стоимость;
- в. наиболее вероятная цена;
- г. стоимость при определенных целях инвестирования.

9. Компания-аналог за прошлый год осуществила дополнительную эмиссию акций. Оценщик рассчитывает мультипликатор «Цена / Прибыль» для компании-аналога. Какое количество акций ему следует использовать при определении показателя «Прибыль в расчете на 1 акцию» (прибыль за прошлый год)?

- а. количество акций на начало года (до дополнительной эмиссии);
- б. количество акций на конец года (после дополнительной эмиссии);
- в. среднее значение указанных двух количеств.

10. Значение мультипликатора «Цена / Прибыль» для компании А составляет 3; для компании Б – 4. Какую компанию рынок считает более перспективной?

- а. Компанию А;
- б. Компанию Б;
- в. определенно ответить нельзя.

11. Значение мультипликатора «Цена / Стоимость чистых активов» для компании А составляет 1,2; для компании Б – 1,3. Какую компанию рынок считает более эффективной?

- а. Компанию А;
- б. Компанию Б;
- в. определенно ответить нельзя.

12. Для какой из нижеперечисленных отраслей более оправдано применение мультипликатора «Цена / Выручка»?

- а. розничная торговля продуктами питания;
- б. оптовая торговля электроэнергией;
- в. производство нефтехимического оборудования.

13. Верно ли, что чем выше коэффициент капитализации, тем выше рыночная стоимость:

- а. неверно
- б. верно

14. На каком этапе оценщик должен изучить единовременные и чрезвычайные статьи расходов, которые могут фигурировать в финансовой отчетности за прошлые годы, но в будущем не встретятся?

- а. определение ставки дисконта;
- б. анализ и прогноз инвестиций;
- в. анализ и прогноз расходов;
- г. расчет величины стоимости в постпрогнозный период.

15. Классификация затрат по составу включает в себя:

- а. прямые затраты;
- б. косвенные затраты;
- в. плановые затраты;

г. прогнозируемые затраты;

д. фактические затраты.

16. Как называется делитель, который применяется для преобразования величины прибыли или денежного потока за один период времени в показатель стоимости?

а. ставка капитализации;

б. ставка дисконтирования;

в. норма возврата капитала.

17. Как называется процентная ставка, используемая для пересчета будущих (то есть отстоящих от нас во времени на разные сроки) потоков доходов, которых может быть несколько, в единую величину текущей (сегодняшней) стоимости, являющуюся базой для определения рыночной стоимости бизнеса?

а. ставка капитализации;

б. ставка дисконтирования;

в. норма возврата капитала.

18. Практика оценки бизнеса в России показывает, что наибольшее применение находит:

а. доходный подход;

б. сравнительный подход;

в. затратный подход.

19. Какой метод оценки необходимо использовать в случае принятия собранием кредиторов решения об инициации на предприятии конкурсного производства?

а. дисконтированных денежных потоков;

б. капитализации доходов;

в. ликвидационной стоимости;

г. чистых активов.

20. Расчетная величина, за которую предполагается переход имущества из рук в руки на дату оценки в результате сделки между продавцом и покупателем, называется:

а. рыночной стоимостью;

б. инвестиционной стоимостью;

в. специальной стоимостью;

г. стоимостью воспроизводства.

Практическое занятие по теме 8. Особенности реструктуризации в процедурах несостоятельности

При подготовке к практическому занятию студентам необходимо рассмотреть следующие вопросы: реструктуризация задолженности перед бюджетом; реструктуризация кредиторской и дебиторской задолженности; реструктуризация в процедурах финансового оздоровления предприятия.

Вопросы для обсуждения:

1. Всегда ли кризисная ситуация означает банкротство организации?

2. Всегда ли в отношении кризисного предприятия применяются методы реструктуризации?

3. Является ли процедура банкротства одним из видов реструктуризации предприятия?

4. Является ли кризисная ситуация необратимой? В каких случаях кризисная ситуация приводит к обязательному банкротству?

5. Является ли понятие «антикризисное управление» синонимом банкротства?

6. Всегда ли кризисная ситуация является причиной реструктуризации?

7. Какие виды кризисных ситуаций вы знаете?

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины:

Успешное освоение дисциплины «Реструктуризация и реорганизация предприятий» базируется на обязательном посещении всех видов занятий, предусмотренных рабочей программой по дисциплине.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Реструктуризация и реорганизация предприятий» включает: усвоение текущего материала, выполнение домашних заданий, подготовку к промежуточной аттестации.

Используя учебники, учебные пособия, основную литературу, а также другие источники и литературу по изучаемой теме, студент самостоятельно прорабатывает его проблематику, сверяясь с программой и следуя соответствующим методическим рекомендациям к темам дисциплины. При чтении литературы необходимо ответить на поставленные в методических указаниях вопросы, обратить внимание на проблемы, выделенные в предлагаемых методических рекомендациях, выполнить задания по изучаемым темам.

Рекомендуется при изучении дисциплины «Реструктуризация и реорганизация предприятий» усваивать информацию последовательно. Поэтому после проведения каждого практического занятия необходимо повторить полученную в ходе проведения занятия информацию, и затем закрепить ее при решении выданных домашних заданий.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине предполагает активное участие студента на занятиях, а также своевременное выполнение домашних и самостоятельных заданий.

Описание последовательности действий студента, или «сценарий изучения дисциплины»:

Изучение дисциплины начинается с рассмотрения теоретических основ реструктуризации, при этом разбираются сущность и основные понятия. Далее необходимо рассмотреть опыт реструктуризации на отечественных и зарубежных предприятиях. После этого следует изучить законодательную базу реструктуризации в РФ.

Далее необходимо изучить последовательность работ на этапе подготовки проекта реструктуризации, методы реструктуризации предприятий и компаний. После этого следует последовательное рассмотрение оперативной и стратегической реструктуризации.

Далее следует изучить тему управление стоимостью бизнеса при помощи модели дисконтированного денежного потока.

Изучение дисциплины завершается темой особенности реструктуризации в процедурах несостоятельности.

Рекомендации по работе с литературой:

Материал курса становится более понятным, когда дополнительно изучаются учебники по реструктуризации и реорганизации предприятий. Литературу по дисциплине «Реструктуризация и реорганизация предприятий» рекомендуется изучать в библиотеке, а также пользоваться ресурсами ЭБС. Полезно использовать несколько учебников.

Рекомендуется, кроме «заучивания» материала, добиваться состояния понимания изучаемой темы дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа решить несколько практических заданий на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф, какие новые понятия введены, каков их смысл. При изучении теоретического материала всегда нужно конспектировать материал.

Работу с литературой студентам необходимо начинать со знакомства с основной и дополнительной литературой, периодическими изданиями и методическими указаниями к самостоятельной работе студента.

Выбрав нужный литературный источник, студенту следует найти интересующую его тему по оглавлению или алфавитному указателю, а затем приступить к непосредственному изучению содержания соответствующей главы источника. В случае возникших затруднений в восприятии и осмыслении материала, представленного в одном литературном источнике, студенту следует

обратиться к другим источникам, в которых изложение материала может оказаться более доступным.

Следует отметить, что работа с учебной, справочной и другой литературой даёт возможность студенту более глубоко ознакомиться с базовым содержанием дисциплины «Реструктуризация и реорганизация предприятий», уловить целый ряд нюансов и особенностей указанной дисциплины.

При работе с литературой необходимо, во-первых, определить, с какой целью студент обращается к источникам: найти новую, неизвестную информацию; расширить, углубить, дополнить имеющиеся сведения; познакомиться с другими точками зрения по определенному вопросу; научиться применять полученные знания, усовершенствовать умения; уточнить норму языка.

Исходя из этих целей, выбирать источники: для получения основных знаний по теме, разделу следует обратиться к учебникам, название которых совпадает с наименованием дисциплины; для формирования умений - к практикумам; в получении более глубоких знаний по отдельным темам, проблемам помогут научные статьи, монографии, книги; при подготовке докладов, сообщений, рефератов целесообразно обратиться также к научно-популярной литературе.

Выбрав несколько источников для ознакомления необходимо, изучить их оглавление; это позволит определить, представлен ли там интересующий вопрос, проблема, в каком объеме он освещается. После этого нужно открыть нужный раздел, параграф, просмотреть, пролистать их, обратив внимание на заголовки и шрифтовые выделения, чтобы выяснить, как изложен необходимый материал в данном источнике (проблемно, доступно, очень просто, популярно интересно, с представлением разных позиций, с примерами и прочее). Так можно на основании ознакомительного, просмотрового чтения из нескольких книг, статей выбрать одну-две или больше для детальной проработки.

После этого рекомендуется переходить к изучающему и критическому видам чтения: фиксировать в форме тезисов, выписок, конспекта основные, значимые положения, при этом необходимо отмечать свое согласие с автором или возможные спорные моменты, возражения. Известную информацию рекомендуется пропускать, искать в данном источнике новое, дополняющее знания студента по предмету, определяя, что из этого важно, а что носит факультативный, дополнительный, может быть занимательный характер. Обязательно рекомендуется указать авторов, название, выходные данные источника, с которым работал студент, т.е. оформить библиографические сведения об изученном источнике.

Советы по подготовке к промежуточной аттестации:

В процессе подготовки к промежуточной аттестации рекомендуется:

- 1) ознакомиться с перечнем вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- 2) повторить, обобщить и систематизировать информацию, полученную на протяжении всего учебного периода в процессе посещения практических занятий, чтения учебников, учебных пособий, монографий, сборников научных статей, журналов и газетных публикаций, предлагаемых для углубленного изучения той или иной темы;
- 3) просмотреть: конспекты практических занятий; конспекты, содержащие основные положения концепций авторов, работы которых изучались во время самостоятельной работы;
- 4) выучить определения основных понятий и категорий.

Разъяснения по работе с тестовой системой курса:

Тестовые задания предназначены для проведения текущего и итогового контроля усвоения содержания дисциплины.

Используются следующие формы тестовых заданий: открытая, закрытая (с выбором одного или нескольких правильных ответов), на установление соответствия и последовательности, на дополнение.

При выполнении тестов, прежде всего, студенту рекомендуется внимательно прочитать задание, ответить на вопрос или решить задачу.

Для того, чтобы правильно выполнить задание закрытой формы (надо отметить один или более правильных ответов), необходимо прочитать тестовое утверждение и в приведенном списке отметить сначала те ответы, в которых студент уверен, и определить те, которые точно являются ошибочными, затем еще раз прочитать оставшиеся варианты, подумать, не являются ли еще какие-то из них правильными. Важно дочитать варианты ответов до конца, чтобы различить близкие по форме, но разные по содержанию ответы.

Разъяснения по выполнению домашних заданий:

При выполнении домашних заданий сначала необходимо прочитать условие задания. При выполнении задания нужно понять, что требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план выполнения задания.