

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

**ТЕОРИЯ И МЕХАНИЗМЫ СОВРЕМЕННОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**
Сборник учебно-методических материалов
для направления подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное
управление

Благовещенск, 2017

Печатается по решению
Редакционно-издательского совета
Экономического факультета
Амурского государственного
Университета

Составитель: Плешивцев А.В.

Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления: сборник учебно-методических материалов для направления подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

©Амурский государственный университет, 2017

© Кафедра экономической теории и государственного управления 2017

© Плешивцев А.В., составление

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1 Краткое содержание лекционного материала	7
2 Методические рекомендации к практическим занятиям	8
Методические указания для самостоятельной работы	11

ВВЕДЕНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» - дать студентам, будущим магистрам в области государственного и муниципального управления, комплекс современных базовых знаний, умений и навыков, по теории и механизмам государственного управления, необходимых для профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование представления о теории современного государственного управления;
- изучение принципов управления в демократическом государстве, федеративном государстве, в социальном и правовом государстве;
- изучение механизмов современного государственного управления в Российской Федерации и зарубежных странах;
- формирование представления о законодательном обеспечении реализации государственного управления;
- формирование представления о системе безопасности государства, внешней и внутренней безопасности Российской Федерации;
- изучение теоретических, правовых основ и современного практического опыта организации взаимодействия государства и СМИ в рамках информационной системы Российской Федерации;
- выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач при разработке и внедрении экономической политики, политики в сфере образования, культуры, и здравоохранения.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Теория и механизмы современного государственного управления» относится к базовой части блока дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.04.04 - «Государственное и муниципальное управление».

Изучение данной дисциплины предшествует изучению дисциплин «Финансово-экономическое обеспечение государственного и муниципального управления», «Региональная экономика и управление» и других, а также для прохождения всех видов практик и государственной итоговой аттестации.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

В процессе освоения дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1).

В результате освоения обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- 1) знать: теоретические и методологические основы государственного управления; историю становления и развития системы государственного управления в России; общие принципы, модели и задачи современного государственного управления (ОК-2); принципы построения структуры органов государственного управления; организационно-функциональную структуру и механизмы современного государственного управления;

современную законодательную базу государственного управления; сущность, цели, принципы, механизмы и технологии государственной кадровой политики (ОПК-1);

2) уметь: профессионально разбираться в вопросах организации и функционирования современного государственного управления и конкретной деятельности государственных органов (ОК-2); анализировать, планировать и организовывать профессиональную деятельность (ОПК-1).

3) владеть: навыками действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1).

4. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Темы (разделы) дисциплины	Компетенции	
	ОК-2	ОПК-1
Понятие государственного управления	+	+
Государство как субъект управления	+	+
Системные характеристики государственного управления	+	+
Функциональная структура государственного управления	+	+
Организационная структура государственного управления	+	+
Структура управленческой деятельности	+	+
Принципы государственного управления	+	+
Политическая и экономическая системы управления государством	+	+
Правовое регулирование государственного управления	+	+
Судебная система управления государством	+	+
Система безопасности государства	+	+
Система социального обеспечения государства	+	+
Система здравоохранения государства	+	+
Система образования и культуры государства	+	+
Информационная система государства	+	+

5. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 акад. часов.

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в акад. часах			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практ. зан.	Самост. работа	
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Государственное управление как системное общественное явление							
1	Понятие государственного управления	1	1	2	2	2	Устный опрос, терминологический диктант
2	Государство как субъект управления	1	2	-	2	2	Устный опрос, конспект
3	Системные характеристики государственного управления	1	3	2	2	4	Устный опрос, опорная схема,

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в акад. часах			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практ. зан.	Самост. работа	
							конспект
Раздел 2. Организация государственного управления							
4	Функциональная структура государственного управления	1	4	-	2	4	Устный опрос, доклады, конспект
5	Организационная структура государственного управления	1	5	2	2	4	Устный опрос, доклады, презентации, конспект
6	Структура управленческой деятельности	1	6	-	2	4	Устный опрос, доклады
7	Принципы государственного управления	1	7	2	2	4	Устный опрос, контрольная работа, опорная схема
Раздел 3. Механизмы современного государственного управления							
8	Политическая и экономическая системы управления государством	1	8-9	2	4	4	Устный опрос, конспект, доклады, презентации
9	Правовое регулирование государственного управления	1	10-11	2	4	4	Устный опрос, анализ нормативно-правовых документов
10	Судебная система управления государством	1	12	-	2	4	Устный опрос, конспект
11	Система безопасности государства	1	13	2	2	4	Устный опрос, конспект
12	Система социального обеспечения государства	1	14	-	2	4	Устный опрос, конспект
13	Система здравоохранения государства	1	15	2	2	4	Устный опрос, конспект
14	Система образования и культуры государства	1	16	-	2	4	Устный опрос, анализ системы образования и культуры государства
15	Информационная система государства	1	17-18	2	4	2	Устный опрос, конспект, доклады, презентации
Итого				18	36	54	Курсовая работа

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в акад. часах			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практ. зан.	Самост. работа	
							(36 акад.ч.) Экзамен (36 акад.ч.)

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1	Понятие государственного управления	Управление – общественный институт. Сущность управляющего воздействия. Многогранность управления. Специфика государственного управления.
2	Системные характеристики государственного управления	Система государственного управления. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Типичное и уникальное в государственном управлении. Многообразие – условие устойчивости и динамизма системы государственного управления.
3	Организационная структура государственного управления	Сущностные черты организационной структуры государственного управления. Построение организационной структуры государственного управления. Орган, звено, подсистема субъекта государственного управления. Организация государственного органа.
4	Принципы государственного управления	Понятие принципа государственного управления. Основания систематизации принципов государственного управления. Виды принципов государственного управления. Применение принципов государственного управления.
5	Политическая и экономическая системы управления государством	Политическая система управления в Российской Федерации. Политические партии. Правящие и оппозиционные партии. Сменяемость, стабильность и преемственность публичной власти. Законодательное обеспечение реальной многопартийности в государстве. Экономическая система управления в Российской Федерации. Бюджетная система государства. Материальная инфраструктура государства. Экономическая политика государства. Законодательное обеспечение реализации

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
		экономической политики государства.
6	Правовое регулирование государственного управления	Сущность правового регулирования. Предмет и метод правового регулирования государственного управления. Структура законодательства государства. Процедуры разработки, принятия, изменения, отмены, толкования законов. Контроль исполнения законодательства в государстве. Процедуры принуждения исполнения законодательства в государстве. Правовая культура населения. Правовая система управления в Российской Федерации.
7	Система безопасности государства	Внешняя и внутренняя безопасность государства. Вооруженные силы. Охрана границ. Таможенные границы. Внутренние войска. Полиция. Экологическая, экономическая, продовольственная безопасность государства. Чрезвычайные ситуации. Чрезвычайное положение. Военная доктрина. Система безопасности Российской Федерации.
8	Система здравоохранения государства	Функции. Институциональная структура. Территориальная организация. Процессы функционирования и развития. Законодательное обеспечение. Политика государства в сфере здравоохранения. Система здравоохранения Российской Федерации.
9	Информационная система государства	Информация как основа государственного управления. Информационные качества управленческих решений. Организация информации в системе государственного управления. СМИ и государство. СМИ как четвертая власть. Прямая связь в управлении государством. Обратная связь в управлении государством. Интернет и государство. Электронное правительство. Информационная демократия. Информационная политика государства. Информационная система государственного управления Российской Федерации.

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным. Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ

(с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое (семинарское) занятие - одна из основных форм организации учебного процесса, представляющая собой коллективное обсуждение студентами теоретических и практических вопросов, решение практических задач под руководством преподавателя.

Основной целью практического (семинарского) занятия является проверка глубины понимания студентом изучаемой темы, учебного материала и умения изложить его содержание ясным и четким языком, развитие самостоятельного мышления и творческой активности у студента.

На практических (семинарских) занятиях предполагается рассматривать наиболее важные, существенные, сложные вопросы которые, наиболее трудно усваиваются студентами. При этом готовиться к практическому (семинарскому) занятию всегда нужно заранее.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию включает в себя следующее:

- обязательное ознакомление с планом занятия, в котором содержатся основные вопросы, выносимые на обсуждение;
- изучение конспектов лекций, соответствующих разделов учебника, учебного пособия, содержания рекомендованных нормативных правовых актов;
- работа с основными терминами (рекомендуется их выучить);
- изучение дополнительной литературы по теме занятия, делая при этом необходимые выписки, которые понадобятся при обсуждении на семинаре;
- формулирование своего мнения по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
- запись возникших во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературы вопросов, чтобы затем на семинаре получить на них ответы;
- обращение за консультацией к преподавателю.

Практические (семинарские) занятия включают в себя и специально подготовленные задачи. На практическом (семинарском) занятии студент проявляет свое знание предмета, корректирует информацию, полученную в процессе лекционных и внеаудиторных занятий, формирует определенный образ в глазах преподавателя, получает навыки устной речи и культуры дискуссии, навыки практического решения задач.

Тема 1 Понятие государственного управления(ОК-2; ОПК-1)

1. Что такое управление? Отличие управления от объективной саморегуляции и стихийных механизмов. Человек в управлении.
2. Характерные черты управляющего воздействия.
3. Основания и причины многогранности управления. Назовите основные аспекты (проявления) управления и науки, их
4. изучающие.
5. В чем специфика и, соответственно, потенциал государственного управления? Покажите на исторических примерах взаимозависимости между уровнем управления и состоянием общества.

Тема 2 Государство как субъект управления(ОК-2; ОПК-1)

1. Что такое государство, каковы его важнейшие черты?
2. Что такое тип верховной власти, форма правления, форма государственного устройства, политический режим?
3. Назовите и раскройте содержание общественных функций государства.
4. В чем суть и значение государственной политики?

Тема 3 Системные характеристики государственного управления(ОК-2; ОПК-1)

1. В чем заключаются системные характеристики государственного управления? Их различие между собой.

2. Значение прямых и обратных связей в обеспечении системности государственного управления.
3. Что такое типичное и уникальное в государственном управлении? Какова зависимость между ними?
4. Как можно добиться устойчивости и динамики системы государственного управления?

Тема 4 Функциональная структура государственного управления (ОК-2; ОПК-1)

1. Дайте определение функций государственного управления.
2. Какие виды функций государственного управления вы знаете?
3. Что лежит в основе формирования целей государственного управления?
4. Какие существуют основные методы государственного управления?
5. Назовите основные инструменты прямого государственного управления и косвенного.
6. Как влияют административные барьеры на эффективность государственного управления?
7. В чем состоит суть организационно-распорядительных методов управления?

Тема 5 Организационная структура государственного управления (ОК-2; ОПК-1)

1. Понятие организационной структуры государственного управления.
2. Основания построения организационной структуры государственного управления.
3. Организационные уровни государственного управления. Типология подсистем государственного управления.
4. Организация государственного органа.

Тема 6 Структура управленческой деятельности (ОК-2; ОПК-1)

1. В чем суть управленческой деятельности?
2. Формы управленческой деятельности.
3. Методы управленческой деятельности.
4. Стадии управленческой деятельности.
5. Понятие управленческой технологии. Опишите пример из собственной практики.

Тема 7 Принципы государственного управления (ОК-2; ОПК-1)

1. Раскройте смысл понятия "принцип государственного управления".
2. Что такое основания систематизации принципов государственного управления?
3. Назовите общесистемные принципы государственного управления.
4. Какие виды структурных принципов вы знаете?
5. В чем суть проблемы применения принципов государственного управления?

Тема 8 Политическая и экономическая системы управления государством (ОК-2; ОПК-1)

1. В чем состоит сущность политической системы государства?
2. Сущность и особенности экономической системы.
3. Какие факторы обуславливают национальную специфику политической и экономической систем?
4. Какова взаимосвязь политической и экономической систем?

Тема 9 Правовое регулирование государственного управления (ОК-2; ОПК-1)

1. Что такое правовое регулирование? Какова специфика и связь права и закона?
2. В чем особенности предмета и метода правового регулирования государственного управления?
3. Опишите основные формы правового регулирования государственного управления.
4. Что такое законность вообще и в государственном управлении в частности?
5. Каковы средства обеспечения законности в государственном управлении?
6. Раскройте соотношение законности, рациональности и правопорядка в государственном управлении.
7. Какова роль дисциплины в обеспечении законности в государственном управлении?

Тема 10 Судебная система управления государством (ОК-2; ОПК-1)

1. В чем состоит сущность правосудия?
2. Назовите особенности институциональной структуры судебной системы.
3. Каковы особенности территориальной организации судебной системы?
4. Назовите основные нормативные правовые акты, составляющие правовое обеспечение судебной системы в Российской Федерации.
5. Каким образом обеспечивается независимость суда?
6. Какова структура судебной системы в Российской Федерации?

Тема 11 Система безопасности государства (ОК-2; ОПК-1)

1. Раскройте понятия внешней и внутренней безопасности государства.
2. Каково содержание национальной, экономической, продовольственной и экологической безопасности.
3. Какова роль Вооруженных сил в обеспечении безопасности государства?
4. Назовите основные функции полиции.
5. Что такое Военная доктрина и ее основные черты в Российской Федерации в современных условиях?
6. Как влияют чрезвычайные ситуации на состояние национальной безопасности государства?

Тема 12 Система социального обеспечения государства (ОК-2; ОПК-1)

1. В чем состоит сущность и функции системы социального обеспечения?
2. Какова институциональная структура и территориальная организация системы социального обеспечения?
3. Что такое социальная политика государства, в чем состоит необходимость ее осуществления и каковы основные факторы ее эффективности?
4. Какие, на ваш взгляд существуют проблемы в системе социального обеспечения в Российской Федерации.

Тема 13 Система здравоохранения государства (ОК-2; ОПК-1)

1. Каковы функции и особенности институциональной структура системы здравоохранения?
2. Система здравоохранения Российской Федерации: основные черты и особенности.
3. Какие основные направления политики государства в сфере здравоохранения являются наиболее приоритетными?
4. Какие, по вашему мнению, причины недостаточно эффективной деятельности системы здравоохранения в Российской Федерации?

Тема 14 Система образования и культуры государства (ОК-2; ОПК-1)

1. В чем состоит сущность и необходимость государственного управления в сфере образования?
2. Какие существуют основные механизмы государственного управления в сфере образования?
3. Какова специфика системы образования в Российской Федерации?
4. Какие, на ваш взгляд, существуют проблемы государственного управления в сфере образования и каковы пути их решения?

Тема 15 Информационная система государства (ОК-2; ОПК-1)

1. Понятие управленческой информации.
2. Что такое информационные качества управленческих решений?
3. Основные принципы организации информации в системе государственного управления.
4. В чем суть информационной системы государственного управления?

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

При изучении дисциплины «Теория и механизмы современного государственного управления» студентам целесообразно выполнять следующие рекомендации:

Рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины.

- изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – (0,5 – 1) час в неделю;
- подготовка к практическим занятиям – (0,5 -1) час;

Тогда общие затраты времени на освоение курса «Теория и механизмы современного государственного управления» студентами составят от 1 до 2 часов в неделю.

Описание последовательности действий студента, или сценарий «изучения дисциплины». Приступая к изучению данной дисциплины, необходимо знать и понимать следующие понятия: государство, государственное управление, механизмы государственного управления и т.д.

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку учебников и рекомендуемых источников, решение задач, ответы на вопросы для самоконтроля и другие задания.

Рекомендации по работе с литературой. Для изучения дисциплины необходимо использовать различные источники: учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, сборники научных статей, публикаций, справочную литературу, раскрывающую категориально понятийный аппарат, интернет-сайты и тематические порталы.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий и закономерностей следует решить задачи или проанализировать примеры их применения в практике региональной экономики и (или) управления регионов РФ или зарубежных стран, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

Практические занятия проводятся в различных формах (дискуссии, обсуждения, круглые столы), они дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых в учебниках и на лекциях. Поэтому студент должен активно участвовать в выполнении всех видов практических работ.

В процессе изучения дисциплины студент обязан активно использовать все формы обучения: посещать практические занятия, получать консультации преподавателя и выполнять все виды самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Работа под руководством преподавателя (лекции, семинарские занятия, консультации преподавателя). Практические (семинарские) занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, а также ведения дискуссий. На семинаре студенты под руководством преподавателя обсуждают дискуссионные вопросы, проводят круглые столы, решают задачи, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания.

Для успешного участия в семинаре (практическом занятии) студенту следует тщательно подготовиться. Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения. Основной формой подготовки студентов к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, нормативно-правовыми актами, опытом зарубежных государств по следующей схеме: углубленное изучение рекомендуемых источников. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю.

Советы по подготовке к зачету. Итоговый контроль проводится в письменной форме по тестам, составленным преподавателем.

Подготовка к итоговому контролю (зачету) осуществляется в следующем порядке: ознакомление с перечнем вопросов к зачету; повторение теоретического материала и конспектов, созданных студентами в ходе подготовки к практическим занятиям и самостоятельного изучения дисциплины; консультация с преподавателем по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно.

Разъяснения по работе с тестовой системой курса, по выполнению домашних заданий. После самостоятельного изучения какого-либо раздела по учебнику рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины раздела, ответить на вопросы для самоконтроля. Такой метод дает возможность самостоятельно проверить готовность к практическому занятию и экзамену.