

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

**Территориальное общественное самоуправление**

**сборник учебно-методических материалов**

для направления подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное  
управление

Благовещенск, 2017 г.

*Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
экономического факультета  
Амурского государственного университета*

*Составитель: Зинченко М.В.*

Территориальное общественное самоуправление: сборник учебно-методических материалов для направления подготовки 38.03.04. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017.

© Амурский государственный университет, 2017  
© Кафедра экономической теории и государственного управления, 2017  
© Зинченко М.В., составление

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                                                                   |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Методические рекомендации для учащихся по изучению дисциплины<br>«Территориальное общественное самоуправление» | 4  |
| 2. Краткое содержание лекционного материала                                                                       | 5  |
| 3. Методические рекомендации к практическим занятиям                                                              | 8  |
| 4. Методические рекомендации к самостоятельной работе студента                                                    | 10 |

*Методические рекомендации для учащихся по изучению дисциплины  
«Территориальное общественное самоуправление»*

**Рекомендации по планированию и организации времени,  
необходимого на изучение дисциплины**

- изучение конспекта лекции в тот же день после лекции – 10 – 15 минут;
- повторение лекции за день перед следующей лекцией – 10 – 15 минут;
- изучение теоретического материала по учебнику и конспекту – 1 час в неделю;
- подготовка к практическому занятию – 1,5 часа.

Тогда общие затраты времени на освоение курса студентами составят около 3 часа в неделю.

**Сценарий «изучения дисциплины»**

Приступая к изучению данной дисциплины, необходимо знать и понимать следующие понятия: Региональная политика, региональное государственное управление, государственная политика и управление, и т.д.

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта. В конспект рекомендуется включать все виды учебной работы: лекции, самостоятельную проработку учебников и рекомендуемых источников, решение задач, ответы на вопросы для самоконтроля и другие задания.

**Краткий конспект лекций**

При работе с учебной литературой и нормативно-правовой базой магистрант должен составить краткий конспект изучаемого материала. Конспект позволяет понять структуру материала по теме, содержание методической базы, понять значимость подходов в исследовании проблем. В ходе конспектирования магистрант должен подчеркнуть значимые мнения и подходы, которые будут полезны для решения задач. Перед составлением

конспекта необходимо ознакомиться с имеющейся информацией по данному вопросу, проанализировать ее, составить план конспекта развернутого типа. Важное значение при конспектировании имеет сопоставление изучаемой информации. В процессе конспектирования следует стремиться к запоминанию материала.

Конспекты могут быть составлены в следующей форме:

план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором подробные положения и подходы приводятся по пунктам плана, по которым требуются пояснения;

текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника;

свободный конспект – это четко и кратко сформулированные основные положения в результате глубокого осмысливания материала, в котором материал излагается в форме выписок, цитат, тезисов;

тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает исчерпывающий ответ по изучаемому вопросу темы дисциплины.

### **Краткое содержание лекционного материала**

Тема 1. Сущность территориального общественного самоуправления (ТОС) и проблемы его становления

Местное самоуправление в России. Цели и задачи. Сочетание форм прямой и представительной демократии в системе местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления граждан: местный референдум, собрание (сход) граждан, иные формы непосредственного волеизъявления. Муниципальные выборы. Понятие и система территориального общественного самоуправления. Отличительные признаки; территориальный принцип организации и деятельности, общественная форма, самоуправленческая природа.

Тема 2. Нормативно-правовые основы деятельности ТОС

Федеральная законодательная база. Законодательство субъекта Российской Федерации. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления. Недостатки региональной и местной законодательной базы в определении компетенции и полномочий ТОС.

Тема 3. Деятельность органов местного самоуправления по созданию условий для становления и развития движения ТОС

Информационно-разъяснительная работа органов местного самоуправления среди населения о значении и сущности ТОС. Разработка нормативной документации, регулирующей деятельность ТОС. Установление сфер совместной компетенции, основных направлений совместной работы органов МСУ и ТОС. Основные подходы к установлению границы территории ТОС.

Тема 4. Цели и задачи ТОС. Основные направления их деятельности

Важность определения целей и задач конкретного ТОС. Основные виды целей деятельности ТОС: физические (материальные), социальные, личностные, финансовые и т.д. Технологии составления характеристики самоуправляемой территории и выявления наиболее типичных проблем ее населения. Выявление реальных ресурсов для решения проблем.

Тема 5. Порядок создания и организация управления деятельностью ТОС

Собрание (сход), конференция граждан - высший руководящий орган ТОС. Легитимность создаваемых органов ТОС. Исполнительно-распорядительный орган ТОС: порядок формирования, структура и компетенция, организация работы.

Тема 6. Хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность ТОС

Участие органов ТОС в решении хозяйственно-экономических проблем территории: сохранении жилого фонда; поддержании чистоты и порядка на своей территории; контроле за использованием земель; поддержании в порядке дорог и тротуаров, колодцев, других объектов коммунального хозяйства; благоустройстве и озеленении территории; снабжении населения

топливом; сохранении памятников истории и культуры; обеспечении противопожарной безопасности и т.д.

#### Тема 7. Социальная работа ТОС

Региональные нормативно-правовые акты и социальные программы муниципальных образований. Методика выявления основных социальных нужд и проблем территории. Разработка и реализация органом ТОС планов социальной работы и программ, отвечающих потребностям сообщества, программ досуга и отдыха по интересам для различных возрастных групп.

#### Тема 8. Психологические аспекты управления и работы с населением

Обзор важных для управления и работы с населением психологических понятий. Основные личностные характеристики. Психологическая культура отношений. Основные понятия поведения индивида и группы.

#### Тема 9. Опыт работы действующих ТОС

Характеристика территории и история становления ТОС. Основные направления деятельности. Методика подготовки и реализации наиболее интересных и социально-значимых программ. Структура и организация работы органов управления. Анализ основных проблем и опыт их решения.

При изучении курса учебной дисциплины особое внимание следует обратить на рекомендуемую основную и дополнительную литературу. Важным элементом подготовки к семинару является глубокое изучение основной и дополнительной литературы, рекомендованной по теме занятия, а также первоисточников. При этом полезно прочитанную литературу законспектировать. Конспект должен отвечать трем требованиям: быть содержательным, по возможности кратким и правильно оформленным. Содержательным его следует считать в том случае, если он передает все основные мысли авторов в целостном виде. Изложить текст кратко – это значит передать содержание книги, статьи в значительной мере своими словами. При этом следует придерживаться правила - записывать мысль автора работы лишь после того, как она хорошо понята. В таком случае

поставленная цель будет достигнута. Цитировать авторов изучаемых работ (с обязательной ссылкой на источник) следует в тех случаях, если надо записывать очень важное определение или положение, обобщающий вывод.

а) основная литература:

1. Мамедова Н.А. Территориальная организация населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Мамедова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Евразийский открытый институт, 2011. — 112 с. — 978-5-374-00475-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10870.html>

2. Местное самоуправление [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Н. С. Бондарь [и др.] ; под ред. Н. С. Бондаря. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03681-7. — Режим доступа :[www.biblio-online.ru/book/871EA7-605A-4587-B9B2-14F5C80EF](http://www.biblio-online.ru/book/871EA7-605A-4587-B9B2-14F5C80EF)

б) дополнительная литература:

1. Ведяева Е.С. Основы территориального общественного самоуправления [Электронный ресурс] : монография / Е.С. Ведяева, А.А. Гребенникова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 71 с. — 978-5-4487-0054-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67837.html>.

2. Система местного самоуправления [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 98 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02532-3. — Режим доступа :[www.biblio-online.ru/book/B62DD3C8-E1A8-4ABB804-8B91DB3753](http://www.biblio-online.ru/book/B62DD3C8-E1A8-4ABB804-8B91DB3753)

3. Скрипкин Г.Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» иб675520, Амурская обл, Благовещенский р-н, Чигири с, Светлая ул, дом № 30, квартира



2 «Государственное и муниципальное управление» / Г.Ф. Скрипкин. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 128 с. — 978-5-238-01558-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8759.html>

4. Косых О.И. Общественно-политическая активность молодежи [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Косых. — Электрон.текстовые данные. — М. : Академический проект, 2016. — 239 с. — 978-5-8291-1974-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60133.html>.

### ***Методические рекомендации к практическим занятиям***

Практические занятия проводятся в различных формах (дискуссии, обсуждения, деловые игры), они дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых в учебниках и на лекциях. Поэтому студент должен активно участвовать в выполнении всех видов практических работ.

Практические (семинарские) занятия направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, а также ведения дискуссий. На семинаре студенты под руководством преподавателя обсуждают дискуссионные вопросы, решают задачи, отвечают на вопросы тестов, закрепляя приобретенные знания.

Для успешного участия в семинаре (практическом занятии) студенту следует тщательно подготовиться. На семинарах студент набирает баллы по текущей успеваемости в рамках рейтинговой системы, поэтому важно проявить себя с лучшей стороны.

Практические занятия предоставляют студенту возможность творчески раскрыться, проявить инициативу и развить навыки публичного ведения дискуссий и общения. Основной формой подготовки студентов к практическим занятиям является самостоятельная работа с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными, опытом зарубежных и российских компаний по следующей схеме: повторение лекционного материала, углубленное изучение рекомендуемых

источников. Если какие-то моменты остались непонятными, целесообразно составить список вопросов и на занятии задать их преподавателю.

*Тема 1. Сущность территориального общественного самоуправления (ТОС) и проблемы его становления*

1. Принципы осуществления ТОС.
2. Взаимоотношения территориального общественного самоуправления населения с органами местного самоуправления.
3. Проблемы становления ТОС.

*Тема 2. Нормативно-правовые основы деятельности ТОС*

1. Уставы (Положения) ТОС.
2. Порядок регистрации ТОС.
3. Возможность и необходимость приобретения органами ТОС прав юридического лица.
4. Гарантии прав и защита законных интересов ТОС.
5. Правовая ответственность органов ТОС.

*Тема 3. Деятельность органов местного самоуправления по созданию условий для становления и развития движения ТОС*

1. Особенности ТОС в городских и сельских поселениях.
2. Выявление и подготовка (обучение) лидеров и членов инициативных групп по созданию ТОС.
3. Оказание помощи инициативным группам граждан в проведении собраний (сходов), конференций.
4. Создание организационных, материальных и финансовых условий для формирования и деятельности органов ТОС.
5. Формирование системы поддержки ТОС.

*Тема 4. Цели и задачи ТОС. Основные направления их деятельности*

1. Основные направления деятельности органов ТОС: хозяйственно-экономическая и финансовая, социально-культурная, организационная, охрана правопорядка, окружающей среды и другие.
2. Определение приоритетов деятельности ТОС.

3. Имидж организации и ее внешние связи.

*Тема 5. Порядок создания и организация управления деятельностью ТОС*

1. Члены органа ТОС.

2. Председатель ТОС.

3. Комиссии и комитеты органа ТОС.

4. Случаи избрания контрольных органов (ревизионной комиссии).

5. Порядок избрания, полномочия, основные направления работы.

*Тема 6. Хозяйственно-экономическая и финансовая деятельность ТОС*

1. Передача органам ТОС функции заказчика на выполнение некоторых работ по благоустройству, коммунальному обслуживанию и ряда других общественно значимых работ.

2. Развитие хозяйственной инициативы ТОС через систему муниципального заказа на основе конкурса.

3. Привлечение собственных ресурсов (доходов от собственной деятельности, добровольных сборов и средств спонсоров и т.д.).

4 Организация общественных работ.

5. Условия и порядок заключения хозяйственных договоров.

6. Основы бизнес-планирования.

7. Особенности ведения бухгалтерского учета и финансовой отчетности органов ТОС.

*Тема 7. Социальная работа ТОС*

1. Направления социальной работы ТОС.

2. Совместная работа с учреждениями социальной защиты и социального обслуживания.

3. Совместная работа и координация усилий с частными, благотворительными, религиозными, некоммерческими организациями.

*Тема 8. Психологические аспекты управления и работы с населением.*

1. Коммуникативная культура

2. Стратегия и тактика ведения деловых переговоров, деловой беседы

3. Выработка стратегии поведения в конфликтных ситуациях.

*Тема 9. Опыт работы действующих ТОС*

1. Характеристика территории и история становления ТОС.

2. Основные направления деятельности.

3. Методика подготовки и реализации наиболее интересных и социально-значимых программ.

4. Структура и организация работы органов управления.

5. Анализ основных проблем и опыт их решения.

***Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов***

Самостоятельная работа студентов – это вид учебно-познавательной деятельности, состоящей в индивидуальном, распределенном во времени выполнении студентами комплекса заданий при консультационно-координирующей помощи преподавателя, ориентированной на самоорганизацию обучающихся.

Основная цель самостоятельной работы студентов состоит в овладении знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по специальности. Задачами организации самостоятельной работы студентов являются:

- развитие способности работать самостоятельно;
- формирование самостоятельности мышления и принятия решений.
- стимулирование самообразования
- развитие способности планировать и распределять свое время

Кроме того, самостоятельная работа направлена на развитие умения обрабатывать и анализировать информацию из разных источников. Самостоятельная работа складывается из изучения учебной и специальной литературы, как основной, так и дополнительной, нормативного материала, конспектирования источников, подготовки устных и письменных сообщений, докладов, рефератов, выполнения практических ситуационных заданий.

Самостоятельная работа студентов может быть индивидуальной (решение заданий, работа в библиотеке, в сети Internet и т.д.) или коллективной (коллективный проект). Общим направлением развития самостоятельной работы является активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы.

Самостоятельная работа обучающегося должна начинаться с изучения, осмысления изложенной темы в учебной, справочной литературе, нормативно-правовых источниках, информационных сервисах РФ. Предлагаемые рекомендации разработаны в помощь обучающемуся, выполняющему внеаудиторную самостоятельную работу, которые помогут быть успешным в этой деятельности.