

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**(ФГБОУ ВО «АмГУ»)**

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ  
В РЕКЛАМЕ И ПР»**  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью  
Направленность (профиль) образовательной программы:  
Экспертиза рекламы и ПР-продуктов

Благовещенск, 2017

*Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
филологического факультета  
Амурского государственного  
университета*

Составитель: Галимова Д.Н.

Информационные технологии в рекламе и ПР: учебно-методические материалы для направления подготовки 42.04.01 – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017

© Амурский государственный университет, 2017  
© Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики, 2017  
© Галимова Д.Н., составление

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

### Поиск информации в интернете

1. Роль поиска в интернете и его виды.
2. Поисковые машины. Поиск в различных поисковых системах.
3. Мониторинг интернета

**Задание:** Подготовьте сообщение (см. раздел «Сообщение»).

### Корпоративный сайт как основа интернет-коммуникаций

1. Преимущества и виды веб-сайтов.
2. Подготовительный этап работы над корпоративным сайтом.
3. Позиционирование сайта.
4. Структура корпоративного сайта.
5. Дизайн сайта.
6. Информационное наполнение сайта.
7. Методы продвижения сайта в интернете

**Задания:** Подготовьте сообщение (см. раздел «Сообщение»). Подготовьте проект (см. раздел «Проект»).

### Рекламные технологии в интернете

1. Понятие интернет-рекламы и ее виды.
2. Основные характеристики интернет-рекламы.
3. Оптимизация бюджета. Специфика работы с агентствами интернет-рекламы.
4. Медийная (баннерная) реклама. Контекстная реклама

**Задания:** Подготовьте проект (см. раздел «Проект»).

### Почтовые рассылки

1. Несогласованные массовые рассылки в Интернете.
2. Рассылка по списку подписчиков.
3. СМС-рассылка, сообщения в мессенджерах.
4. Создание эффективных почтовых и телефонных рассылок

**Задания:** Подготовьте проект (см. раздел «Проект»).

### Блоги в связях с общественностью

1. Блог и блогосфера: определение понятий.
2. Виды блогов.
3. Блогосфера и СМИ.
4. Блоги как причина изменений в PR

**Задание:** Подготовьте сообщение (см. раздел «Сообщение»).

### Социальные сети в рекламе и связях с общественностью

1. Типы социальных сетей.
2. «Молва» в социальных сетях.
3. Вирусный маркетинг

**Задания:** Подготовьте проект (см. раздел «Проект»).

# МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

## СООБЩЕНИЯ

### Тематика сообщений

#### **Поиск информации в интернете**

Проанализируйте электронные библиотеки (не менее 6) на предмет содержания литературы по рекламе и ПР, дайте содержательную характеристику не менее 10 интернет-ресурсам по рекламе и пиару. Результаты работы представьте в таблице (ссылка – название ресурса – характеристика) и отразите в сообщении на 5-6 минут.

#### **Корпоративный сайт как основа интернет-коммуникаций**

Проанализируйте региональные и российские сайты одной из тематических групп: спортивные магазины, индустрия красоты, образовательные учреждения, медицинские учреждения, муниципальное управление, учреждения дополнительного образования. Сделайте выводы о логической структуре сайтов, дизайне, информационном наполнении. Не обращаясь к специальной литературе, сформулируйте соответствующие требования к сайтам рассмотренной группы.

#### **Блоги в связях с общественностью**

Проанализируйте региональные и российские блоги известных политиков, общественных деятелей либо творческих личностей (не менее 7). Сделайте выводы о целях блогеров и об используемых ими средствах. Выводы представьте в сообщении на 5-6 минут.

## ПРОЕКТ

### Тематика проектов

#### **Корпоративный сайт как основа интернет-коммуникаций**

Создайте проект интернет-ресурса в соответствии с тематикой своей магистерской диссертации. Разработайте для веб-сайта элементы системы навигации (главное меню, карта сайта, система гиперссылок, форма поиска, дополнительное функциональное меню). Продумайте дизайн и наполнение страниц, подберите контент для главной страницы и выполните ее макет. Страницы сайта (не менее 5) структурируйте и свяжите системой гиперссылок.

#### **Рекламные технологии в интернете**

Создайте макет интернет-баннера для одной из благовещенских компаний/фирм (в соответствии с одной из предложенных тем либо в соответствии с темой магистерской диссертации). Темы: 1. банковские услуги, 2. образовательные услуги, 3. свадебное агентство, 4. ювелирный салон, 5. услуги швеи (дизайнера одежды), 6. парикмахерские услуги (салон, парикмахерская), 7. общепит (бар / кафе / столовая), 8. магазин цветов, 9. магазин детской одежды, 10. магазин женской одежды, 11. обувной магазин, 12. магазин канцелярских товаров, 13. книжный магазин, 14. магазин товаров для животных, 15. частная медицинская клиника, 16. стоматологическая клиника, 17. детская студия (любое направление), 18. тренажерный зал, 19. социальная реклама (институт семьи, нравственные ценности / нормы поведения), 20. социальная реклама (здоровье – профилактика и лечение).

#### **Почтовые рассылки**

Создайте серию сообщений (не менее 5) для рассылки через почту, смс или мессенджер в соответствии с темой магистерской диссертации либо с одной из тем, предложенных в задании к теме дисциплины №3. Обоснуйте графические и языковые средства, использованные в сообщениях. Представьте свою рассылку на слайдах.

#### **Социальные сети в рекламе и связях с общественностью**

Создайте страницу в соответствии с темой магистерской диссертации либо с одной из тем, предложенных в задании к теме дисциплины №3 в одной из социальных сетей: ВКонтакте, Фейсбук, Одноклассники, Инстаграм. Наполните ее текстовым, фото- /видео контентом. Мотивируйте подбор контента и средств привлечения внимания.

**ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**  
**Перечень вопросов к зачету**

1. Инструменты интернет-маркетинга.
2. Создание эффективных почтовых рассылок.
3. Блоги как причина изменений в PR.
4. Социальные сети в связях с общественностью.
5. Сетевые агентства и сервисы. Интернет-коммуникации: электронная почта, форум, чат.
6. Web-сайт как объект и субъект рекламы и PR.
7. Виды и типы сайтов. Проблемы разработки контента сайтов и участие в этой работе специалиста по связям с общественностью.
8. Рекламные возможности сети Интернет. Организация собственной телеконференции и ее использование в рекламных целях.
9. Баннерная реклама в сети Интернет.

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

## Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – форма организации педагогического процесса, направленная на углубление теоретических знаний и получение навыков практической деятельности.

Перечень тем практических занятий определяется рабочей программой дисциплины и фондом оценочных средств.

Тематика практических занятий соотносится с тематикой лекций. Практические занятия углубляют и дополняют лекционный материал, а также позволяют изучить отдельные аспекты дисциплины, не затронутые в рамках лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям способствует формированию навыков самостоятельной работы, готовит студентов к практической деятельности.

В ходе практических занятий могут использоваться различные формы обучения, в том числе подготовка доклада с презентацией, выполнение творческого задания, тестирование и др.

Основными формами контроля знаний на практических занятиях являются: краткий опрос по теоретическим аспектам темы, выполнение предложенных заданий.

Для подготовки к практическим занятиям студентам предлагается перечень теоретических вопросов. После ознакомления с планом студент должен изучить соответствующие разделы учебной литературы, предложенные для освоения, восстановить в памяти лекционный материал. Для лучшего запоминания и систематизации знаний рекомендуется составить опорный конспект ответа либо законспектировать соответствующие главы учебников и учебно-методических пособий. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, моторную память, а также способствует формированию навыка аналитической работы с материалом.

В ходе практического занятия студент может опираться на свои конспекты, но при этом должен продемонстрировать свободное владение материалом, его понимание. Он должен быть готов к ответу на поставленные вопросы, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Практические задания должны быть выполнены, выводы обоснованы.

### Ликвидация академической задолженности

При возникновении академической задолженности студенту следует составить развернутый конспект по вопросам практического занятия, письменно выполнить задания, а в устной беседе с преподавателем продемонстрировать знание теоретических аспектов и практические навыки.

Критерии оценивания при отработке пропуска практического занятия:

- качественно выполненный развернутый конспект с использованием всех указанных преподавателем источников;
- правильно выполненное практическое задание;
- свободное владение материалом при опросе, знание терминологии;
- умение подкрепить теоретический материал конкретными примерами.

## Методические рекомендации по подготовке к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Цель проведения самостоятельной работы со студентами – освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний; систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков студентов; формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации; развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации; развитие научно-исследовательских навыков; формирование умения применять полученные знания на практике (профессиональной деятельности).

Изучение курса предполагает такие формы самостоятельной работы, как:

- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку проектов;
- подготовку сообщений,
- подготовку к зачету.

Общим при подготовке к данным формам самостоятельной работы является изучение учебников и учебно-методической литературы.

Основной вид работы с книгой – чтение. При изучении нового надо стараться точно определить объем текста, с которым следует ознакомиться, постараться максимально полно и точно понять содержащуюся информацию. Текст читается целиком, темп – медленный, отдельные места перечитываются. В процессе чтения необходимо периодически останавливаться, вдумываться в прочитанное. Чтение должно сопровождаться словарной работой: непонятные и незнакомые слова, а также неизвестные термины должны уточняться по словарям и записываться в тетрадь. Если непонятен какой-либо фрагмент, следует перечитать его еще раз и уяснить, что именно вам непонятно: слово, выражение, мысль. Важно получить ответы на все возникшие вопросы: либо найти ответ в словарях, либо в других книгах, либо обратиться к специалистам.

По окончании изучающего чтения каждого параграфа необходимо записать в тетрадь определения понятий, основные положения, примеры. Чтение с записью прочитанного – условие серьезного и осознанного обучения.

Рекомендуются следующие формы работы с литературой:

- выделение наиболее важных понятий и повторное чтение их определений;
- запись в тетрадь точных формулировок основных понятий;
- составление конспекта.

Одним из эффективных путей совершенствования самостоятельной работы является использование студентом интернет-ресурсов, основными достоинствами которых являются: возможность реализации принципа индивидуальной работы; наличие быстрой обратной связи; большие возможности наглядного предъявления материала; вариативный характер и проблемность ситуаций; активность обучающихся; креативность.

Использование интернет-ресурсов в учебно-познавательной деятельности обучающихся в процессе самостоятельной работы продиктовано ориентированностью на развитие интеллектуальных умений (владение приемами мыследеятельности, сформированность различных видов мышления: системность, проблемность, критичность, рефлексивность, гибкость, диалогичность и др.) и исследовательских умений (анализировать, сравнивать, выдвигать гипотезу, осуществлять индукцию, дедукцию) студентов.

При самостоятельной работе студент может обратиться к Интернету для поиска необходимой литературы, практических примеров. Желательно вести поиск в разделах: электронные библиотеки, учебная литература, научная литература, рефераты, интернет-СМИ и др. Необходимо иметь в виду, что, работая с интернет-источниками, студент должен осваивать изучаемый раздел так же, как при использовании обычной учебной литературы.

### **Методические рекомендации по подготовке проектов**

Проект – самостоятельная работа студента, демонстрирующая не только его теоретическую подготовку, но и умение выбирать, анализировать и творчески преобразовывать исходный материал.

Этапы подготовки:

1. Выбор и согласование темы.
2. Изучение теоретических источников.
3. Подбор практических примеров, их анализ.
4. Создание собственного проекта.
5. Публичное представление работы.

#### Критерии оценивания

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если задание полностью выполнено (проект создан в соответствии с заданной темой, объем выполненной работы отражает основные требования к содержанию и оформлению проектов задания, работа является авторской), студент уверенно представляет материал, защищает свою позицию, работа сдана в установленные сроки.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами (проект создан в соответствии с заданной темой, соблюдено большинство требований к содержанию и оформлению проектов задания, допущены незначительные ошибки, которые студент самостоятельно находит и объясняет, работа является авторской), студент уверенно представляет материал, защищает свою позицию, работа сдана в установленные сроки.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено лишь частично, либо представленные материалы нуждаются в значительной доработке, либо проект не является полностью авторским, либо нарушены основные требования к содержанию и оформлению проекта, если студент не всегда может защитить свою позицию и при этом работа сдана не в установленные сроки.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено либо представленный проект не является авторским.

### **Методические рекомендации по подготовке сообщений**

Сообщение – устное выступление на заданную тему с использованием приемов визуализации информации. Работа над сообщением и презентацией к нему включает отработку умения самостоятельно отбирать и обобщать материал, делать выводы, презентовать материал, отвечать на вопросы слушателей.

Время выступления может варьироваться от 5 до 10 минут, соблюдение регламента – важная составляющая удачного выступления.

Этапы подготовки сообщения:

- согласование темы с преподавателем;
- подбор и изучение источников по теме выступления;
- подбор и анализ примеров, иллюстрирующих теоретические положения;
- подготовка презентации.

При выступлении студент должен продемонстрировать свободное владение материалом, умение отвечать на вопросы, защищать свою позицию.

#### Критерии оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если сообщение соответствует заданной теме, раскрыты основные положения, приведены примеры. Сообщение имеет логичную структуру, корректно оформлен, список использованной литературы представлен в полном объеме. Сообщение сопровождается мультимедийной презентацией; в тексте презентации отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если сообщение соответствует заданной теме, раскрыты основные положения, приведены примеры, но присутствуют отдельные недостатки. Сообщение имеет четкую структуру. В полном объеме представлены ссылки на использованную литературу. Сообщение сопровождается мультимедийной презентацией, присутствуют отдельные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если сообщение соответствует заданной теме, но основные положения раскрыты неполно, присутствуют теоретические ошибки. Список использованной литературы представлен не полностью. Отсутствует мультимедийная презентация.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сообщение не соответствует заданной теме, основные теоретические положения не раскрыты. Список использованной литературы отсутствует. Мультимедийная презентация отсутствует.

### **Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета**

Зачет — проверочное испытание по учебному предмету, итог освоения дисциплины, оценка результатов учебного процесса.

Цель зачет — завершить курс изучения дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Основные функции зачета: обучающая, оценивающая и воспитательная.

Обучающее значение зачетов состоит в том, что студент в период зачетационной сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, практик,

учебник, иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Именно во время подготовки к зачетам «старые» знания обобщаются и переводятся на качественно новый уровень — на уровень системы как упорядоченной совокупности данных. Правильная подготовка к зачету позволяет понять логику всего предмета в целом.

Оценивающая функция зачетов заключается в том, что они не только обучают, но и подводят итоги знаниям студентов (что выражается в конкретной оценке). В определенной степени преподаватель-зачетатор, выставив оценку студенту, оценивает (часто самокритично) и результаты своей деятельности.

Воспитательная функция проявляется в том, что подготовка и сдача зачета стимулирует трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке, вузу и преподавателям.

При подготовке к зачету студенту необходимо:

- Обратиться к изученному в семестре лекционному и практическому материалу, перечитать учебники и учебные пособия, рекомендованные преподавателем. Следует помнить, что для успешной сдачи зачета необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации недостаточно.

- Составить план-конспект ответа (тезисы) по каждому вопросу с целью его оптимизации, формирования его структуры, вычленения главного, а также для лучшего запоминания материала.

- Заучить наизусть термины курса. Любая наука имеет свою систему понятий, которые не следует пытаться объяснить обыденным языком (своими словами), так как это приведет к искажению содержания рассматриваемых проблем.

- Продумать практические примеры, которыми можно проиллюстрировать то или иное теоретическое положение.

В процессе проведения зачета студент вытягивает билет, содержащий два вопроса из разных тематических блоков. Время на подготовку к ответу – 40 минут. В этот период студент может составить план-конспект ответа, подобрать примеры, иллюстрирующие теоретические положения. Следует помнить, что ответ должен быть емким, но кратким, так как приблизительное время ответа – 10-15 минут. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Дополнительные вопросы, как правило, задаются в том случае, если у студента имеются пропуски лекционных и практических занятий, несданные творческие работы, неудовлетворительные оценки по контрольным и тестовым работам и др.

Отдельно следует отметить, что при выставлении зачета учитывается работа студента в семестре: работа на практических занятиях, наличие сданных проектов и сообщений.

#### Критерии оценки знаний на зачете

«Зачтено» выставляется студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет творческие положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не имеет задолженностей по текущему контролю.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, а также имеет задолженности по текущему контролю.

## СОДЕРЖАНИЕ

Задания к практическим занятиям	3
Материалы для оценки знаний, умений, навыков	4
Сообщение	4
Проект	4
Вопросы к зачету	5
Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины	6