

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

ПР-ТЕХНОЛОГИИ В ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

учебно-методические материалы

для направления подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Благовещенск, 2017

Печатается по решению
редакционно-издательского совета
филологического факультета
Амурского государственного
университета

Составитель: Блохинская А.В.

ПР-технологии в избирательной кампании: учебно-методические материалы для направления
подготовки 42.03.01 – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017

© Амурский государственный университет, 2017
© Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики, 2017
© Блохинская А.В., составление

СОДЕРЖАНИЕ

Содержание	3
Краткое изложение лекционного материала	4
Задания к практическим занятиям	5
Материалы для оценки знаний, умений, навыков	10
Вопросы к зачету	11
Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины	12

КРАТКОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА

Структура современного информационного рынка. Избирательный процесс и избирательная кампания

Избирательная кампания кандидата, избирательного объединения.

ПР-технологии в избирательной кампании: технологии изучения общественного мнения, технологии работы с информацией, технологии отношений со СМИ, создание имиджей, реклама, переговорные технологии, технологии работы с персоналом.

Цели ПР-технологий. Классификация ПР-технологий.

Специфика ПР-деятельности в период избирательной кампании.

Правовое регулирование ПР-деятельности в период избирательной кампании.

Этапы избирательной кампании. Их характеристика.

Избирательные кампании в России, начиная с 1991 г.

Целевые аудитории ПР в избирательной (политической) коммуникации

Политические партии и объединения как субъект ПР – деятельности в политических кампаниях. Аудитория политической партии.

Электорат как аудитория паблик рилейшнз в политических кампаниях. «Воронка причинности». Факторы электорального выбора. Специфические черты российского электората.

СМИ как фактор, формирующий политический выбор. Представители СМИ как аудитория паблик рилейшнз в политической коммуникации. Задачи медиарилейшнз в избирательной кампании. Правила взаимодействия со СМИ.

Планирование избирательных кампаний

Проведение исследований и анализ предвыборной ситуации. Технологии проведения исследований. Информационные ресурсы предвыборной кампании.

Определение целей и задач кампании. Определение целевой аудитории. Планирование избирательной кампании: стратегическое и тактическое. Оценка эффективности избирательной кампании.

Медиастратегии в избирательной кампании

Новостные события в политической кампании. Новость как информационный повод для целевой аудитории. Приемы «вписания» политического сообщения в новостной контекст.

ПР и реклама на телевидении. Особенности телевизионной ПР- коммуникации. Формы ПР-коммуникации на телевидении. Жанры ТВ-рекламы.

ПР и реклама в прессе. Типы печатных СМИ по отношению к политической кампании. Формы политической ПР-коммуникации в прессе.

Имиджевые стратегии в избирательной кампании

Стратегии снижения имиджа конкурента. Технологии «партизанской атаки»: снижение доверия к источнику, нападение на источник, подмена источника, отождествление с источником информации. Технологии «фронтальной атаки»: разовая, серийная. Методы: распространение компромата, психологическое давление.

Стратегии восстановления имиджа. Технология противодействия «партизанской атаки». Реакция на кризисную ситуацию. Отражение «фронтальной атаки».

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

ПР в системе маркетинговых коммуникаций в избирательных (политических) кампаниях

1. Дайте определение понятию «политический маркетинг».
2. Охарактеризуйте этапы политического маркетинга.
3. Назовите и охарактеризуйте основные понятия и категории политического маркетинга.
4. Что включает в себя комплекс коммуникаций политического маркетинга?
5. Задачи ПР в сфере политики.
6. Цели связей с общественностью в избирательной кампании; Задачи ПР в избирательной кампании.

Задания:

1. Используя данные интернет-источников, свои наблюдения: попробуйте раскрыть сущность понятий, приведенных в вопросе 2.
2. Приведите примеры конкретной реализации комплекса коммуникаций в недавних избирательных кампаниях.

Целевые аудитории ПР в избирательной (политической) коммуникации

1. Охарактеризуйте политические партии и объединения как субъект ПР – деятельности в политических кампаниях.
2. Охарактеризуйте электорат как аудиторию паблик рилейшнз в политических кампаниях.
3. Назовите факторы, формирующие политический выбор.
4. Охарактеризуйте представителей СМИ как аудиторию паблик рилейшнз в политической коммуникации.
5. Назовите принципы эффективного сотрудничества со СМИ.

Задание:

1. Проведите опрос среди своих родственников, друзей и знакомых и узнайте, из каких источников они получали информацию о кандидатах во время прошедших выборов.
2. Проанализируйте отдельно амурские печатные, интернет-СМИ и определите, какие формы подачи информации о кандидатах на выборах (интервью, заявления кандидатов, пресс-конференции, спец. мероприятия для журналистов, презентации, специально организованные мероприятия) встречаются чаще, какие реже.

Планирование избирательных кампаний

1. Расскажите о проведении исследований и анализе предвыборной ситуации.
2. Охарактеризуйте цели и задачи избирательной кампании.
3. Охарактеризуйте целевые аудитории и правила их определения.
4. Расскажите о планировании избирательной кампании.
5. Расскажите об оценке результатов избирательной кампании.

Задание:

1. Ознакомьтесь с показателями электорального паспорта округа. Какова его роль в определении целевой аудитории в ходе избирательной кампании?

ПОКАЗАТЕЛИ ЭЛЕКТОРАЛЬНОГО ПАСПОРТА ОКРУГА

Общая характеристика

1. Карта
2. Территория
3. Административно-территориальное деление и населенные пункты
4. Население в целом и по населенным пунктам
5. Половозрастной состав населения
6. Профессиональный состав населения
7. Городское и сельское население
8. Трудоспособное и нетрудоспособное население

9. Количество пенсионеров по населенным пунктам
10. Конфессиональная структура
11. Количество церковных общин
12. Количество избирателей в целом и по населенным пунктам
13. В какие избирательные округа входил или какие избирательные округа входили в него ранее
14. Список телефонов администрации, правоохранительных и коммунальных органов
15. Историческая справка и достопримечательности города (района)

Экономические характеристики

1. Темпы экономического роста/спада
2. Уровень материального благосостояния (по данным социологических опросов)
3. Количество накопление в Сбербанке на душу населения
4. Средняя заработная плата
5. Розничный товарооборот
6. Характеристика основных предприятий и организаций (товарооборот, количество занятых, производительность труда, средняя зарплата, стабильность выплат, забастовки и другие формы протеста, социальная инфраструктура, отношение руководства к районной и областной администрации)
7. Отраслевая структура занятости и возможности управления электоратом
8. Профессиональная структура занятости и возможности управления электоратом через профсоюзы
9. Безработные как социальная группа и возможности управления электоратом

Социальные характеристики

1. Экология города (района)
2. Здоровье население
3. Рождаемость и смертность
4. Уровень социальной напряженности (по данным социологических опросов)
5. Многодетные как социальная группа и кто с ними работает (администрация, общества инвалидов, политические и религиозные организации)
6. Инвалиды как социальная группа и кто с ними работает
7. Беженцы, переселенцы и национальные общины и кто с ними работает
8. Ввод в действие объектов социального назначения (школы, больницы, автостанции и т.п.) и реакция на это жителей
9. Число семей, стоящих в очереди на жилье
10. Количество метров жилой площади на душу населения
11. Ввод в действие жилья и его распределение
12. Пенсионеры как социальная группа и кто с ними работает
13. Образовательная структура населения
14. Студенты как социальная группа и кто с ними работает
15. Позиция священников по отношению к главе администрации города (района) губернатору
16. Верующие как социальная группа
17. Спортсмены как социальная группа и кто с ними работает
18. Члены добровольных обществ и кто с ними работает

Социокультурные характеристики

1. Система информирования населения о деятельности администрации
2. Библиотеки и читатели
3. Дома культуры и клубы
4. Театры
5. Художественные студии и галереи
6. Коллективы художественной самодеятельности
7. Центры детского творчества
8. Спортивные команды

9. Спортивные и военно-спортивные клубы
10. Физкультурные центры
11. Досуговые организации населения

Политическая ориентация избирателей

1. Уровень доверия к руководству предприятий (по данным социологических опросов)
2. Уровень доверия к главе района (города) (по данным социологических опросов)
3. Уровень доверия к губернатору (по данным социологических опросов)
4. Результаты голосования по партийным спискам на выборах депутатов Государственной Думы, Федерального Собрания Российской Федерации в разрезе избирательных участков
5. Результаты голосования за кандидатов в депутаты Государственной Думы на выборах в разрезе избирательных участков
6. Результаты голосования за кандидатов на должность губернатора области на выборах в разрезе избирательных участков
7. Результаты голосования на выборах депутатов областной Думы в разрезе избирательных участков
8. Результаты голосования на выборах глав администраций городов (районов)
9. Политическая ориентация главы администрации города (района)
10. Какие общественно-политические партии и движения пользуются поддержкой главы администрации города (района) и в какой форме эта поддержка выражается
11. Как общественно-политические организации города (района) относятся к губернатору области (название, лидеры, численность, политические позиции, отношение к губернатору и главе области, контактные телефоны)
12. Политические ориентации жителей (по данным социологических опросов)
13. Сведения о главах администрации городов и районов (биографические данные, поведение на губернаторских выборах)
14. Сведения о главных редакторах СМИ городов и районов (биографические данные, поведение на губернаторских выборах)
15. Данные о подписке газет и журналов.

2. Составьте план событий избирательной кампании для вымышленного (литературного кино-, мульт- и др.) персонажа с учетом его особенностей, особенностей его целевой аудитории. План представьте в таблице:

№ п/п	Событие	Тема	Сроки	Ответственный

Образец:

ПЛАН СОБЫТИЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

№	Событие	Тема	Сроки	Журналист	Отв. исполнитель	СМИ
1	2	3	4	5	6	7
1	Пресс-конференция по антикризисным мерам в области	Действия администрации по преодолению кризиса	Октябрь			
2	Заседание правительства, посвященное итогам сельхозработ и перспективам продовольственного обеспечения области	Перспективы развития сельского хозяйства в области	Конец Октября			
3	Презентация новой продукции одним из предприятий ВПК	Новая промышленная политика губернатора	Ноябрь			
4	Учредительная конференция общественно - политического движения "Родная земля"	Губернатор считает, что для выхода из кризиса все политические силы должны сплотиться	Ноябрь			

Медиастратегии в избирательной кампании

1. Новостные события в политических кампаниях.
2. Политические ПР и реклама на телевидении.
3. Политические ПР и реклама в прессе.
4. Интернет в политической коммуникации.

Задание:

1. Найдите подтверждение или опровержение тому, что в отборе информации, которая станет новостью, СМИ руководствуются следующими принципами: новизна, драматичность, страх насыщения, политические предпочтения.
2. Изучите 3 сайта политиков/партий и сравните их между собой: разделы, которые присутствуют на всех сайтах, уникальный раздел.
3. Выполните 1 из творческих заданий (по желанию):
 1. Напишите статью, связанную с продвижением вымышленного персонажа на выборах. Статья должна содержать в себе новостной повод. Определите, в каком издании вы могли бы опубликовать данную статью (нейтральное издание, печатное издание партии, поддерживающее кандидата издание и т.д.) и почему.
 2. Подготовьте собственный макет сайта или страницы вымышленного кандидата/партии, используя конструкторы сайтов. Напр.: <https://ru.wix.com/>, <https://www.ucoz.ru>. Объясните, чем вы руководствовались, выбирая разделы сайта или страницы.

Технологии групповой и межличностной коммуникации в избирательных (политических) кампаниях

1. Коммуникация с избирателями на встречах и митингах.
2. Межличностная коммуникация в избирательной кампании.

Задания:

1. Приведите примеры использования директ-маркетинга в политической кампании.
2. а) Принесите на занятия образцы писем, почтовых открыток и т.п., рассылаемых политиками. Можно использовать материалы сети Интернет.
3. Подготовьте на выбор:
 - 1) текст поздравительного письма от имени выбранного вами кандидата (литературного кино-, мульт- и др. персонажа);
 - 2) подготовьте примерный вариант текста для проведения акции «от двери к двери».

Прямая политическая реклама

1. Политические плакаты и афиши.
2. Политическая листовка как жанр прямой политической рекламы.

Задание:

1. Рассмотрите примеры политических листовок. Каково их содержательное наполнение: содержание, текст, графические элементы. Определите ее характер: имиджевый (презентационные, биографические, визитная карточка, благодарственные), информационный (приглашения, листовки-памятки), проблемный (программные), дискредитационный, поддерживающий, копия газетных публикаций и листовка последнего дня.
2. Разработайте макет буклета/листовки с призывом голосовать за выбранного вами кандидата (литературного кино-, мульт- и др. персонажа).

Имиджевые стратегии в избирательной кампании

1. Стратегии снижения имиджа конкурента.
 - а) технологии «партизанской атаки»;
 - б) технологии «фронтальной атаки».

2. Стратегии восстановления имиджа:

- а) технология противодействия «партизанской атаки»;
- б) технологии отражение «фронтальной атаки».

Задание:

1. Найдите в Интернете, в СМИ описание случаев использования тактик снижения имиджа конкурента и противодействия данным тактикам.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Тематика собеседований

1. Структура современного информационного рынка. Избирательный процесс и избирательная кампания.
2. ПР в системе маркетинговых коммуникаций в избирательных (политических) кампаниях.
3. Целевые аудитории ПР в избирательной (политической) коммуникации

ТВОРЧЕСКАЯ РАБОТА

Тематика творческих работ

1. Планирование избирательных кампаний.
2. Медиастратегии в избирательной кампании.
3. Технологии групповой и межличностной коммуникации в избирательных (политических) кампаниях.
4. Прямая политическая реклама.
5. Имиджевые стратегии в избирательной кампании

ТЕСТ

1. Имиджевые стратегии в избирательной кампании (обобщающий)

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Структура современного информационного рынка.
2. ПР в системе маркетинговых коммуникаций избирательных кампаний.
3. Целевые аудитории ПР в избирательной коммуникации.
4. Планирование избирательных кампаний.
5. Медиастратегии избирательной кампании.
6. Технологии групповой и межличностной коммуникации избирательных кампаний.
7. Прямая политическая реклама.
8. Имиджевые стратегии в избирательной кампании.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по изучению лекционного материала

Основной формой теоретического обучения в вузе является лекция, которая представляет собой логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного материала.

Для успешного усвоения дисциплины студентами необходимо посещение и конспектирование лекций. Лекционный материал обладает большой информационной емкостью, поскольку для ее создания преподаватель обрабатывает большое количество источников. Он сводит воедино материал, «рассыпанный» по учебникам, монографиям, научным статьям, подбирает примеры из практики, иллюстрирующие то или иное положение. Поэтому лекционный материал является базовым при изучении того или иного курса. Из этого вытекает необходимость внимательного конспектирования лекций. Следует знать, что главные положения лекции преподаватель обычно выделяет интонацией или повторяет несколько раз. Эффективность конспектирования зависит от владения правильной методикой записи лекции. Существуют некоторые наиболее употребляемые и целесообразные приемы записи лекционного материала. Запись лекции чаще всего ведется в виде тезисов – коротких, простых предложений, фиксирующих только основное содержание материала. Кроме тезисов важно записывать примеры, доказательства, даты и цифры, имена. При составлении конспектов необходимо использовать основные навыки стенографии. Так в процессе совершенствования навыков конспектирования лекций важно выработать индивидуальную систему записи материала, научиться рационально сокращать слова и отдельные словосочетания. Правильно составленный конспект послужит также способом систематизации и хранения информации, позволит усвоить материал, успешно подготовиться к практическим занятиям, зачетам и экзаменам.

Получив базовые знания в ходе записи лекционного материала, студент должен обратиться к учебно-методической литературе для расширения представления об изучаемой теме.

Ликвидация академической задолженности

При возникновении у студентов академической задолженности требуется восстановить лекционный материал. С этой целью студенту может быть предложено составление опорного конспекта по материалам учебников и учебных пособий.

Критерии оценивания опорного конспекта:

- умение выделить главное;
- глубина раскрытия темы;
- изучение всех указанных преподавателем источников;
- умение подкрепить теоретический материал конкретными примерами.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – форма организации педагогического процесса, направленная на углубление теоретических знаний и получение навыков практической деятельности.

Перечень тем практических занятий определяется рабочей программой дисциплины и фондом оценочных средств.

Тематика практических занятий соотносится с тематикой лекций. Практические занятия углубляют и дополняют лекционный материал, а также позволяют изучить отдельные аспекты дисциплины, не затронутые в рамках лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям способствует формированию навыков самостоятельной работы, готовит студентов к практической деятельности.

В ходе практических занятий могут использоваться различные формы обучения, в том числе собеседование, выполнение творческого задания, тестирование, анализ материала по теме и др.

Для подготовки к практическим занятиям студентам предлагается перечень теоретических вопросов. После ознакомления с планом студент должен изучить соответствующие разделы

учебной литературы, предложенные для освоения, восстановить в памяти лекционный материал. Для лучшего запоминания и систематизации знаний рекомендуется составить опорный конспект ответа либо законспектировать соответствующие главы учебников и учебно-методических пособий. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, моторную память, а также способствует формированию навыка аналитической работы с материалом.

В ходе практического занятия студент может опираться на свои конспекты, но при этом должен продемонстрировать свободное владение материалом, его понимание. Он должен быть готов к ответу на поставленные вопросы, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Практические задания должны быть выполнены, выводы обоснованы.

Ликвидация академической задолженности

При возникновении академической задолженности студенту следует составить развернутый конспект по вопросам практического занятия, письменно выполнить задания, а в устной беседе с преподавателем продемонстрировать знание теоретических аспектов и практические навыки.

Критерии оценивания при отработке пропуска практического занятия:

- качественно выполненный развернутый конспект с использованием всех указанных преподавателем источников;
- правильно выполненное практическое задание;
- свободное владение материалом при опросе, знание терминологии;
- умение подкрепить теоретический материал конкретными примерами.

Методические рекомендации по подготовке к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Цель проведения самостоятельной работы со студентами – освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний; систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков студентов; формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации; развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации; развитие научно-исследовательских навыков; формирование умения применять полученные знания на практике (профессиональной деятельности).

Изучение курса предполагает такие формы самостоятельной работы, как:

- запись лекционного материала;
- подготовку к практическим занятиям;
- чтение и конспектирование литературы;
- подготовку творческих заданий;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к зачету.

Общим при подготовке к данным формам самостоятельной работы является изучение учебников и учебно-методической литературы.

Основной вид работы с книгой – чтение. При изучении нового надо стараться точно определить объем текста, с которым следует ознакомиться, постараться максимально полно и точно понять содержащуюся информацию. Текст читается целиком, темп – медленный, отдельные места перечитываются. В процессе чтения необходимо периодически останавливаться, вдумываться в прочитанное. Чтение должно сопровождаться словарной работой: непонятные и

незнакомые слова, а также неизвестные термины должны уточняться по словарям и записываться в тетрадь. Если непонятен какой-либо фрагмент, следует перечитать его еще раз и уяснить, что именно вам непонятно: слово, выражение, мысль. Важно получить ответы на все возникшие вопросы: либо найти ответ в словарях, либо в других книгах, либо обратиться к специалистам.

По окончании изучающего чтения каждого параграфа необходимо записать в тетрадь определения понятий, основные положения, примеры. Чтение с записью прочитанного – условие серьезного и осознанного обучения.

Рекомендуются следующие формы работы с литературой:

- выделение наиболее важных понятий и повторное чтение их определений;
- запись в тетрадь точных формулировок основных понятий;
- составление конспекта.

Одним из эффективных путей совершенствования самостоятельной работы является использование студентом интернет-ресурсов, основными достоинствами которых являются: возможность реализации принципа индивидуальной работы; наличие быстрой обратной связи; большие возможности наглядного предъявления материала; вариативный характер и проблемность ситуаций; активность обучающихся; креативность.

Использование интернет-ресурсов в учебно-познавательной деятельности обучающихся в процессе самостоятельной работы продиктовано ориентированностью на развитие интеллектуальных умений (владение приемами мыследеятельности, сформированность различных видов мышления: системность, проблемность, критичность, рефлексивность, гибкость, диалогичность и др.) и исследовательских умений (анализировать, сравнивать, выдвигать гипотезу, осуществлять индукцию, дедукцию) студентов.

При самостоятельной работе студент может обратиться к Интернету для поиска необходимой литературы, практических примеров. Желательно вести поиск в разделах: электронные библиотеки, учебная литература, научная литература, рефераты, интернет-СМИ и др. Необходимо иметь в виду, что, работая с интернет-источниками, студент должен осваивать изучаемый раздел так же, как при использовании обычной учебной литературы.

Методические рекомендации по подготовке творческих работ

Творческая работа – это самостоятельная работа студента, демонстрирующая не только его теоретическую подготовку, но и умение выбирать, анализировать и творчески преобразовывать исходный материал.

Этапы подготовки:

1. Изучение теоретических источников.
2. Подбор практических примеров, их анализ, трансформация.
3. Создание собственного творческого проекта (материала) (в случае получения подобного задания).
4. Публичное представление работы.

Критерии оценивания:

1. Оценка «отлично» ставится, если представленная работа соответствует теме и заданию, представленный материал обоснован, обнаруживается связь теоретических знаний и практических навыков, наблюдается правильное использование терминологического аппарата, учащийся смог самостоятельно представить результаты своей работы, авторская работа.
2. Оценка «хорошо» ставится, если представленная работа соответствует теме и заданию, представленный материал обоснован, но в логике рассуждения могут присутствовать значительные недочеты, обнаруживается связь теоретических знаний и практических навыков, наблюдаются незначительные неточности в использовании терминологического аппарата, учащийся смог самостоятельно представить результаты своей работы, авторская работа.
3. Оценка «удовлетворительно» ставится, если представленная работа частично соответствует теме и заданию, представленный материал обоснован, но в логике рассуждения могут быть

недочеты, обнаруживается частичное незнание теоретических положений, наблюдаются неточности в использовании терминологического аппарата, учащийся смог самостоятельно представить результаты своей работы, авторская работа.

4. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если представленная работа не соответствует теме и заданию, представленный материал не обоснован, обнаруживается незнание теоретических положений, наблюдаются ошибки в использовании терминологического аппарата, учащийся не смог самостоятельно представить результаты своей работы, не авторская работа.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Для подготовки к собеседованию студенты заранее получают у преподавателя вопросы. В процессе подготовки изучают рекомендованные преподавателем источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся: полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся: даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся: обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся: не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений, не может привести примеры.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие выбор ответа из нескольких предложенных эталонов ответа, соотнесение правильных вариантов ответа, расстановку ответов в определенном порядке. Они основаны на изученном на предшествующих занятиях материале. Подготовка к тестированию способствует более глубокому изучению программного материала, закреплению знаний, развитию умения самостоятельно анализировать теоретические и практические аспекты дисциплины.

Для подготовки к тестированию необходимо изучить литературу по выбранной теме, повторить лекционный материал, перечитать опорный конспект, созданный в рамках подготовки к практическому занятию, выучить термины.

Тестирование проводится на практическом занятии. Преподаватель оговаривает время, отведенное для работы, после чего выдает студентам распечатанные тестовые материалы. Студент указывает в верхнем правом углу фамилию, номер группы. Затем выбирает правильный вариант ответа на каждый вопрос, обводит его. Исправления в тексте допускаются, но они нежелательны, поскольку демонстрируют неуверенность студента в собственных знаниях материала. Поэтому в случае сомнения, необходимо пропустить вопрос, а затем, после завершения работы, вернуться к нему. Необходимо также заложить время на проверку, чтобы избежать механических ошибок.

Критерии оценивания:

менее 51 % правильных ответов – «неудовлетворительно»;
от 51 до 74 % – «удовлетворительно»;
от 75 до 90 % – «хорошо»;
от 91 до 100 % – «отлично».

Методические рекомендации по подготовке и сдаче зачета

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспекты, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете. В перечень включаются вопросы из всех изучаемых разделов курса. Начинать подготовку необходимо с более сложных вопросов, чтобы была возможность подойти к преподавателю для консультации.

В процессе проведения зачета студент вытягивает вопрос. Время на подготовку – 20 минут. В этот период студент может составить план-конспект ответа, подобрать примеры, иллюстрирующие теоретические положения. Следует помнить, что ответ должен быть емким, но кратким. На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые выходят за рамки вопросы и связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые касаются содержания вопроса и направлены на уточнение высказанных суждений. Дополнительные вопросы, как правило, задаются в том случае, если у студента имеются пропуски лекционных и практических занятий, несданные творческие работы, неудовлетворительные оценки и др.

Отдельно следует отметить, что при выставлении зачета, учитывается работа студента в семестре: посещение лекций, работа на практических занятиях, наличие сданных творческих работ, результаты тестирования и т.д..

Критерии оценивания:

Оценка «зачтено» ставится, если обучающийся: полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка; может допускать 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого; излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «не зачтено» ставится, если обучающийся: не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений.