

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

МЕДИАЛАНДШАФТ КИТАЯ

учебно-методические материалы
для направления подготовки 42.03.02 «Журналистика»

Благовещенск, 2017

*Печатается по решению
редакционно-издательского совета
филологического факультета
Амурского государственного
университета*

Составитель: Иващенко Е.Г. , Латунина О.В.

Медиаляндшафт Китая: учебно-методические материалы для направления подготовки
42.03.02 – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2017

© Амурский государственный университет, 2017
© Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики, 2017
© Иващенко Е.Г., Латунина О.В., составление

КРАТКОЕ ИЗЛОЖЕНИЕ ЛЕКЦИОННОГО МАТЕРИАЛА

Традиции национального печатного слова и начало развития китайской журналистики

Китайская цивилизация. Конфуций и массовое распространение грамотности с середины V в. до н.э. Публицистика. Полупериодические рукописные издания периода империи Хань. Книга, листки ди-бао, брошюрованные вестники как прототипы печатных средств массовой информации Китая. Первые печатные издания времен Тан и Сун. Первая печатная газета, ее отличия от европейских. Причины, по которым в Китае не возникла журналистика до XIX в.

Китай к началу XIX в. Подъем освободительной борьбы. Попытки колонизаторов проникнуть в Китай и политика правительства Цин. Газеты колонизаторов. «Опиумные войны» и превращение страны в полуколонию. Цензура. Нелегальная китайская пресса. Публицистика конца XIX в.: споры о пути развития страны. Конфуцианцы и западники. Языковые проблемы. Организация газетного дела. Влияние европейской и японской журналистики.

Китайская журналистика во время буржуазной революции 1911-13 гг. и после революции. Партийная пресса. Сун Ятсен и его издания. Пресса Китая в 20-30 гг. Политика Гоминдановского правительства по отношению к прессе. Цензура. Оппозиционная пресса. Издания КПК. Китайская журналистика перед II мировой войной.

Модернизация концепции национальной журналистики и СМИ в Китае на рубеже XX-XXI веков

Основные этапы эволюции китайской журналистики. Тенденции развития журналистики и СМИ Китая в контексте современности. Типология печатных СМИ. Печатные СМИ Китая: центральные газеты, провинциальные, городские, уездные. Печать КПК. Вечерние городские газеты, общественно-массовые газеты, в т.ч. радио и телегазеты. Профессиональные издания, пресса для молодежи (центральная ежедневная молодежная газета «Чжунго ципьяньбао» («Китайская молодежь») и женщин (еженедельное издание «Чжунго фушобао» («Китайская женская газета»). Газета для крестьян «Нунминь жибао».

Государственное управление по делам журналистики (1991 г.): структура, функции. Китайская ассоциация журналистов (1957 г.). Премии за достижения в области журналистики: премия за достижения в области китайской журналистики, премия имени Фань Чанцзян, премия имени Таофэнь, премия «Байцзя».

Издание в Китае СМИ Руперта Мердока. Качественные западные издания на китайском языке («Forbes», «Fortune», «National Geographic», «The Economist» и др.). Массовые «глянцевые журналы» как совместные предприятия с аналогами западных журналов («Reader's Digest», «VOG», «Playboy»).

Пресса в медиаландшафте Китая

Первая китайская газета «Кинг-Пао» («Столичный вестник») (911 г.). Императорские декреты и придворные известия в содержании газеты. Три выпуска издания на рубеже XIX и XX вв.: «Деловой листок» - известия из торгового и промышленного мира; «Правительственный вестник» - преемник древней газеты; «Земский листок» - для провинции, сокращенное извлечение из первого и второго выпусков. «Движение 4 мая» 1919 г и зарождение марксистской революционной печати. Организация марксистских кружков и первая революционная массовая рабочая печать. Рабочие газеты «Лаодунинь» (Пекин), «Лаодунцзе», «Хою» (Шанхай), «Лаодуншэн» (Кантон).

Всекитайский орган КПК «Синьхуажибо» (1938 г.). Создание отделов по распространению периодической печати при партийных комитетах. Решение ЦК КПК 20 июня 1941 г. об упорядочении печати и об улучшении партийного руководства печатью, против серости языка и трафарета в газетной работе.

Образование КНР (1 октября 1949 г.) и возникновение новой системы массовой информации. Крупнейшая партийная газета «Жэньминь Жибао» как орган Центрального комитета КПК («Народная газета»). Официальное информационное агентство «Синьхуа» («Новый Китай»).

Выход газеты «Жэньминь Жибао» за пределами Китая (Сан-Франциско (США), 1982 г.). Признание (1987 г.) «Жэньминь Жибао» одной из десяти крупнейших газет мира, наряду с американскими «Нью-Йорк Таймс» и «Вашингтон Пост», французской «Монд», английскими «Таймс» и «Гардиан». Функции печати. Пропагандистская функция партийной прессы Китая. Расширение функций как требование новой экономики. Начало 80-х гг. - коррективы в структуре печати СМИ Китая. Исчезновение монополии партийной прессы. Отраслевые газеты, газеты предприятий, вечерние газеты, дайджесты, общественно-популярные, рекламные, армейские газеты.

Концентрация и формирование корпораций китайской печати. Системообразующие газеты и создание корпораций. Система дочерних изданий: дайджесты, вечерние и специализированные газеты. Слияние изданий.

Радиовещание в медиаландшафте Китая

Начало радиовещания в Китае. Создание Центрального управления радиовещания (1949 г.). Причины популярности. Кружки прослушивания радиопередач. Четырехъярусная пирамида системы радиовещания в первые годы: Центральное народное радиовещание, радиостанции крупных административных центров, радиостанции провинций и городов центрального подчинения, городское радиовещание. Отдел международного радиовещания – «Радио Пекина», 1950 г. Языки вещания. Радиофикация села. Роль 4-го Всекитайского рабочего совещания работников радиовещания в качественном изменении содержания вещания.

Телевидение в медиаландшафте Китая

Этапы развития телевидения в Китае. Появление телевидения в Китае (1958 г.). Становление китайского ТВ (1958-1966 гг.). Первые телестудии Пекина, Шанхая, Харбина. Структура и тематика первых телевизионных программ. Создание телеуниверситета (1960 г.). Освоение цветного телевидения (1973 г.).

«Культурная революция» на китайском ТВ (1967-1976 гг.). Закрытие телестанций. Период активного развития китайского ТВ (1977-1982 гг.). Переименование Пекинской телестанции в «Китайскую центральную телестанцию» (ССТV, 1979 г.). Первое заседание о производстве телепрограмм Центрального управления по делам радиовещания. Первая выставка телепрограмм (1979 г.) как первый опыт обмена телепродукцией в истории национального ТВ Китая. Первая реклама. Расцвет ТВ в Китае (1983-1989 гг.). Начало регулярного вещания современного ССТV 15 марта 1988 г. Переход на цифровые технологии вещания (с 1990 г.). Внедрение рыночной экономики.

Формы распространения телевизионного сигнала в Китае. Специфика развития эфирного, спутникового, кабельного ТВ.

Правовые нормы в области телерадиовещания. Законодательные акты, постановления «Об обеспечении обслуживания телевизионного вещания и радиовещания», «О лицензировании телестанций и радиостанций», «О телерадиовещании», «О кабельном телевидении», «О сотрудничестве в производстве телепередач с предприятиями за рубежом», «О цензурировании создания телевизионной станции и радиостанции». Постановление «О телевизионном вещании и радиовещании» (1997 г.) как главный нормативный документ в китайской журналистике.

Постановление «О кино»: порядок производства, импорта, экспорта, выпуска и показа фильмов, условия для получения лицензии при разрешении Госсовета, государственным и частным предприятиям. Политические и экономические особенности ТВ Китая. Идеино-политические и общественные функции китайского ТВ. Специфика политической системы и экономической структуры. Программа «Создание телерадиостанций 4 уровней - Центрального Комитета КПК (ЦК КПК), провинции, города и уезда». Принцип управления национальным телевидением под двойным руководством.

Информационные агентства в медиаландшафте Китая

Создание государственного информационного агентства «Синьхуа» (1931 г. – «Красный Китай», 1937 – «Синьхуа» («Новый Китай»). Создание и развитие единого общегосударственного ин-

формационного агентства «Синьхуа». Март 1950 г. – «Указание о реорганизации агентства «Синьхуа» в централизованное единое государственное информационное агентство» ЦК КПК. Апрель 1950 г. – «Решение о работе и реорганизации единого информационного агентства «Синьхуа» (Главное управление по делам журналистики Центрального народного правительства). «Синьхуа» в системе крупнейших мировых инф. агентств. Создание народного информационного агентства «Чжунго синьвэньши» («Китайская информационная служба», 1952 г.). Распространение информации в СМИ китайских эмигрантов. Тематика информации и специфика эмигрантской аудитории.

Реклама в медиаландшафте Китая

Развитие рекламы в средствах массовой информации Китая и особенности современной ханьской культуры. Закон КНР о рекламе. Определение рекламы в Законе КНР о рекламе. Первая китайская конференция по международной рекламе в Министерстве коммерции КНР (1958 г.). Рекламные публикации в газете «Shanghai daily» («Shanbao»). Эволюция рекламы и ее место в мировом рекламном рынке. Этический кодекс и статус работников рекламных агентств КНР. Анализ и оценка рекламы в СМИ в период реформ. Распространение социальной рекламы в условиях рыночной экономики. Китайские ежегодные сборники лучших работ по рекламе КНР (IAI). Социокультурное назначение рекламных текстов. Архетипический брендинг как апелляция к национальной ментальности. Выражение национальных ценностей через институт рекламы. Сдвоенная функция китайской рекламы. Графическая реклама в Китае.

Система СМИ Тайваня

Исторические факторы формирования СМИ Тайваня. Государственная информационная политика Тайваня. Этапы существования сферы печатных СМИ: период контроля и цензуры со стороны правящего режима, эпоха либерализации СМИ, развитие данной сферы в условиях рыночной конкуренции и демократической политической системы. СМИ Тайваня в период военного положения. Правительственное информационное бюро (ПИБ) Китайской республики. Нормативно-правовые акты: Закон «Девять пунктов о запрещении изданий или ограничении их выпуска в военное время» (1945 г.), Закон «О контроле над журналистикой в период военного положения в провинции Тайвань» (1950 г.), «Закон о печати (1952 г.), «Инструкции о печати». Партийные и провинциальные издания. Проправительственные издания: газета «Чжунхуа жибао» (China Daily News), «Чжунъян жибао» (Central Daily News). «Ляньхэ бао» (United Daily News), ее дочернее издание для деловых кругов – «Цзинцзи жибао» (Economic Daily News). «Шицзе жибао» (World Journal) – газета для бизнес-эмигрантов и студентов из Тайваня, которые покинули остров. Тематика провластных изданий. Газеты и журналы Тайваня в современных экономических и политических условиях функционирования государств АТР.

Телевидение и радиовещание Тайваня: становление и современное состояние. Формирование национального телевидения. Создание организационного комитета по делам тайваньского телевидения (1961 г.). Стратегия частно-государственного партнерства в сфере телевизионного бизнеса. Создание системы национального частного телевидения. Первые частные телекомпании на Тайване – «Тайвань дяньши гунсы» (Taiwan Television Enterprise, 1962 г.), «Чжунго дяньши гунсы» (China Television Company, 1968 г.), консорциум «Чжунхуа дяньшитай» (Chinese Television System, 1971 г.). Организация общественного телевидения – «Гунгун дяньшитай» (Public Television Service).

Закон 1976 г. «О телевидении и радиовещании» (Broadcasting and Television Law).

Демократизация и СМИ Тайваня. Медиареформа 1987 г. Отмена указа «О чрезвычайном положении» (1987 г.). Отмена ограничений на прессу. Первая телевизионная станция «Демократического кабельного телевидения» («Миньчжу дяньтай»/Democratic Television, 1990 г.). «Лига тайваньского демократического кабельного телевидения» («Четвертый канал») и государственное ТВ. Закон о кабельном телевидении (Cable Radio and Television Act, 1993 г.). Интернационализация контента телекомпаний. Телекомпания «Формоза» (Formosa Television/FTV). Передача государственного телевидения в частную собственность. Каналы на языках этнических меньшинств: телекомпания «Хакка ТВ» (Hakka TV) и «Юаньчжу миньцзу дяньшитай» (Taiwan Indigenous Television). Создание Национальной комиссии по делам коммуникаций (2006 г.). Радиовещание Тайваня. Отдел

иностранный вещания Китайской радиовещательной компании. Радиостанция «Цзыю чжунго чжи шэн» (The Voice of Free China). Радиовещание Тайваня для зарубежной аудитории. Новые медиа-технологии. Информационный обмен между материковым Китаем и Тайванем

СМИ Китая для зарубежной аудитории

Газета «Жеминь Жибао» на иностранных языках. Медиагруппа «Чайна Дэйли» (China Daily Newspaper Group) как ведущий англоязычный информационный ресурс правительства. Общенациональная англоязычная ежедневная газета «Чайна Дэйли» (1981 г.). Электронная версия «Чайна Дэйли» (1994 г.) как первая национальная интернет-газета. Веб-сайт «Чайна Дэйли» (Chinadaily.com.cn) как первый новостной сайт КНР (1995 г.). Аудитория изданий. Ежемесячник «Тайшэн» («Голос тайваньских соотечественников»). Ежемесячник «Хуашэн юебао» («Голос китайских эмигрантов»). Другие издания для зарубежной аудитории: газеты «Жэньминь чжэнс бао» («Народный политический консультативный совет»), журналы «Хуапу» и «Гунчи луньтань» («Форум по объединению Родины»). Центральный официальный журнал «Права человека»

Интернет в Китае.

Современные информационно-коммуникативные технологии и новые СМИ Китая

Развитие национального сегмента Интернета в Китае (2-ая половина 1980-х гг). Этапы развития. Характеристики аудитории. Первые интернет-СМИ КНР. Электронная версия журнала «Китайские ученые за границей» как первое Интернет-СМИ (1995 г.). Развитие конвергенции в сфере коммуникации. Зарождение интернет-СМИ в Китае (1995—1998 г.). Вхождение интернет-СМИ в число основных типов СМИ Китая (с 1999 г по 2005 г.). Развитие коммерческих онлайн-СМИ (с 2005 г по наст. время). Национальная типология онлайн-СМИ. Онлайн-сайты, выпускаемые традиционными государственными СМИ. Коммерческие порталы. Местные онлайн-СМИ совместного типа. Слияние традиционных СМИ с новыми медиа. Интернет-радио, блоги, подкастинги. Средства обеспечения интерактивности интернет-СМИ (электронная почта, форумы, онлайн-голосования, рейтинги, чаты, гостевые книги, SMS и т.д.)

Особенность блогосферы Китая. Первый блог (2002 г.). Национальная типология блогов: личный дневник, военный блог, новостной блог, журналистский блог, научно-технический блог, юридический блог, мобильный блог и др. Включение блогов в сферу интернет-экономики. Коммерциализация блогосферы и появление профессиональных блогеров.

Мобильные технологии и СМИ Китая. Основные игроки китайского рынка мобильной связи. Мобильный телефон как инструмент конвергенции СМИ. Мобильный телефон и Интернет. Контент. Первая в Китае газета для мобильной телефонной связи (2004 г.) - газета «Китайская женщина». Открытие мобильного телевидения (2006 г.). - Пекинская народная радиостанция совместно с компанией Lenovo Mobile.

Первые законодательные акты, регулирующие деятельность новых медиа: «Управляющий акт об информационных услугах в Интернете» (2000 г.), «Временный управляющий акт публикации новостей на интернет-сайтах» (2000 г.), «Управляющий акт об услугах электронных объявлений в Интернете» (2000 г.). Установление категорий запрещенной информации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Вечерняя пресса Китая

Вопросы для обсуждения:

Феномен вечерних газет в Китае. Понятие «ваньбао» - «вечерняя газета». Отличие вечерних газет Китая от европейских вечерних. Народная основа вечерней прессы и ее творческие возможности. Вечерняя пресса и ее влияние на расширение функций национальной журналистики.

Создание первых вечерних газет иностранцами в Шанхае и Гонконге. 1863 г. – учреждение в Гонконге англоязычной «Дэчэньбао» дочерней вечерней газеты «Ваньюбао хэ сянганханюньлу» («Вечерняя почта и вестник Гонконга»). 1867 г. – создание англичанином Джонсом вечерней газеты «Шанхай ваньчайбао».

Первое вечернее издание «Е бао» на национальном языке (1895 г., Шанхай) как основа развития китаеязычной вечерней прессы. «Шанхай ваньбао» (1898 г.) на китайском языке и введение в журналистский и читательский оборот понятия «ваньбао» - вечерняя газета. Поиск условий сосуществования с дневными газетами.

Рубрики первых вечерних газет: «Комментарии», «Цирк», «Иллюстрации», «Базар», «Оратор», «Расписание поездов», «Курс валюты». Роль литературных романов в вечерних газетах. Низкосортные материалы (слухи, происшествия, материалы эротического содержания) в вечерних газетах как поиск средств для привлечения внимания читателей. Интерес массовой публики и снижение уровня вечерней прессы. Оперативность в подготовке вечерних материалов к печати и зарождение новостного вида журналистики. Расширение содержания и использование возможностей литературных видов и жанров (роман с продолжением, басня, эпиграмма) как средство повышения конкурентоспособности вечерних газет.

Общественно-политические факторы и эволюция вечерней периодики. Обновленная политика редакций и качественные преобразования вечерней газеты. Обращение редакций к разработке новых форм и жанров. Сближение вечерней периодики с литературой, усиление значимости печатного слова и повышению общественного статуса национальной прессы. Первая профсоюзная вечерняя газета «Гунжэнь чжоукань» («Рабочий»), 1921 г. Роль вечерней периодики в образовании системы СМИ. Двойственное положение вечерних газет в к. 30-х гг. (количественный рост вечерних газет, выполнение развлекательной функции). Расширения социальных функций (информационная, культурно-просветительская) и повышение социального статуса вечерней прессы.

Творческое освоение информационно-новостных жанров (репортаж, обзор, комментарий) и художественно-публицистических жанровых форм (очерк, эссе, проза с продолжением как особый вид газетной беллетристики). Развитие и подъем национальной публицистики в вечерней прессе.

Роль исторических событий в развитии вечерней прессы (отражение японской агрессии, участие Китая во второй мировой войне, победа Народно-Освободительной Армии в борьбе против Гоминьдана, образование Китайской Народной Республики). Вечерняя пресса как основа для формирования региональной печати на волостном, городском и уездном уровнях. Формы сотрудничества с информационными агентствами и радиовещанием. Обновление форм, принципов и технологий журналистской деятельности. «Культурная революция» и прерывание развития вечерней прессы КНР.

Вечерняя пресса и ее функции в процессе модернизации общества. Творческие начинания журналистов вечерней прессы (совместный межрегиональный проект вечерних газет «Синьвэнь лянбао» («Совместные новости»), рубрики «Шао Ли говорит о текущих событиях»). Отказ от укоренившихся агитационно-пропагандистских схем и установление прямого диалога с читателем. Реализация принципа открытости (кайфан), принципа гласности (гункайсин). Изменение социально-демографической структуры вечерней прессы. Выпуск вечерней прессы в районах компактного проживания национальных меньшинств на местных языках («Урумчи ваньбао» на уйгурском, «Или ваньбао» на казахском в Синьцзян-Уйгурском автономном районе, «Лхаса ваньбао» на тибетском, «Хухэхаотэ ваньбао» на монгольском языках). Необходимость повышения самостоятельности в выборе информационных приоритетов. Необходимость знать местные культурные особенности, специфику быта и образа жизни, национальное своеобразие обычаев и традиций для установления контактов с населением.

Радиовещание Китая

Вопросы для обсуждения:

Радиовещание Китая на современном этапе. Программы Центрального радиовещания. FM-радиостанции. Структура современной радиосети страны: Центральная радиостанция в Пекине, вещательные и передающие станции, сельские радиоузлы. «Местное» («провинциальное», «уездное», «сельское») радио.

Функционирование регионального радио в автономных районах Внутренняя Монголия, Тибет, Нинся-Хуэйский, Синьцзян-Уйгурский, Гуанси, в специальных Административных районах Гонконге и Аомыне (Макао), городах центрального подчинения Шанхае, Пекине, Тяньцзине и Чунцине.

Телевидение Китая

Вопросы для обсуждения:

Китайское Центральное телевидение на современном этапе. Система каналов. Тематика специализированных каналов. Новости и общественно-политическое вещание. Передачи об экономике. Канал театрально-музыкальных программ. Международный канал круглосуточного вещания для живущих за рубежом китайцев. Канал спортивных программ. Передачи для любителей кино. Детские, сельскохозяйственные, научно-технические передачи, программы для военных. Программы о литературе и искусстве, развлекательные передачи. Теледрамы в структуре китайского телевидения.

Подготовить конспект статей:

Ли Янь. Китайское Центральное ТВ в системе национального телевидения // Меди@скоп. – Выпуск №1. 2006г. – URL. –<http://www.mediascope.ru/node/123>.

Ли Янь. Основные периоды в развитии национального телевидения Китая (1958г.—1990г.). – Меди@скоп. –Выпуск №1. 2006г. – URL. –<http://www.mediascope.ru/node/122>.

Информационные агентства Китая

Вопросы для обсуждения:

Создание государственного информационного агентства «Синьхуа» (1931 г. – «Красный Китай», 1937 – «Синьхуа» («Новый Китай»). Статус государственного официального информационного агентства, наделенного правом публикации официальных заявлений центрального правительства КНР, сообщений дипломатического характера и правом снабжения различной информацией редакции газет, журналов, радиовещательных станций и т.д. Структура агентства (генеральные отделения и корпункты) внутри Китая. Представительства за рубежом. «Синьхуа» на современном этапе в системе крупнейших мировых информационных агентств.

Создание народного информационного агентства «Чжунго синьвэньш» («Китайская информационная служба», 1952 г.). Распространение информации в СМИ китайских эмигрантов. Тематика информации и специфика эмигрантской аудитории.

СМИ Китая для зарубежной аудитории.

Журналистика хуацяо

Вопросы для обсуждения:

Журналистика хуацяо - китайцев, проживающих за рубежом. Первые печатные издания хуацяо во второй половине XIX века в США. Система СМИ хуацяо: теле- и радиостанции, печатные издания, сайты Интернета. СМИ хуацяо в России. Первая газета на китайском языке «Чжую синьсиньбо» («Китайско-русский вестник», 1992 г.). Первое китайское издание хуацяо в Европе - «Китайско-английская торгово-промышленная газета» (Лондон, 1894 г.), «Журнал китайцев, живущих в Европе» (Париж, 1916 г.). Газета «Хуацяо жибао» как долгожитель прессы хуацяо (Гонконг).

Телевидение и радиовещание Китая для зарубежной аудитории.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

ТЕМАТИКА ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ

Задание 1

Подготовьте журналистский материал аналитической группы жанров (обзор, рецензия, рекомендация, рейтинг и др.) о современных русскоязычных китайских СМИ.

Задание 2

Анализ-презентация китайского СМИ.

Студенты могут выбрать любое СМИ Китая (по согласованию с преподавателем). Презентация должна давать подробное представление о выбранном издании (теле-, радиопрограмме): содержать информацию об истории СМИ, структуре, учредителе, аудитории, тематике, технологиях работы с информацией и т.д.

Во время презентации связный устный рассказ должен сочетаться с показом слайдов, демонстрацией видеоизображений или прослушиванием аудиозаписей.

По согласованию с преподавателем возможна разработка групповых проектов (состав группы не более 3 человек). При подготовке презентации следует использовать все возможные источники, в т.ч. Интернет.

При выборе СМИ целесообразно воспользоваться следующей таблицей:

Краткий список популярных китайских СМИ и их аудитории

Интернет		
Sina Weibo	Микроблог	Больше 500 млн зарегистрированных/46.2 млн активных пользователей в день
Sina.com.cn	Новостной портал	163 млн уникальных посетителей
Tencent Weibo	Микроблог	Около 540 млн зарегистрированных пользователей/100 млн активных пользователей в день
Tencent Qzone	Социальная сеть и блоги	626.4 млн активных пользователей в месяц
Tencent WeChat	Мобильная соцсеть и интернет-мессенджер	235.8 млн активных пользователей в месяц
QQ.com	Новостной портал	284.1 млн уникальных посетителей
Baidu Post Bar	Форумы и вопросы-ответы	Более 200 млн зарегистрированных пользователей
Baidu Search Engine	Поисковик	Более 72.9 млн посетителей в день
Taobao and T Mall	Онлайн-магазин и C2C торговая площадка	46.1 млн посетителей в день; более 1 трлн юаней продаж в 2012
Youku & Tudou	Объединенная компания. Видеохостинг и трансляция передач.	Youku: более 8.53 млн; Tudou: более 2.1 млн посетителей в день
Douban	Социальная сеть	Более 100 уникальных пользователей в месяц

Интернет		
Renren	Социальная сеть (с реальными именами пользователей)	184 миллионов активных пользователей
Sohu	Новостной портал	175 миллионов посетителей в день
Netease	Новостной портал	23 миллиона посетителей в день
iFeng	Новостной портал	5 миллионов посетителей в день
Caixin	Новости финансов, бизнеса и политики	79,000 посетителей в день
Yicai	Финансовые и экономические обзоры	64,200 посетителей в день
Печатные издания		
Reference News 参考消息	Газета	3.4 млн копий
People's Daily 人民日报	Газета	2.8 млн копий
Global Times 环球时报	Газета	2 млн копий
Southern Weekly 南方周末	Газета	1.7 млн копий
New Weekly新周刊	Журнал	310,000 копий
Southern People Weekly 南方人物周刊	Журнал (фокус на интервью)	200,000 копий
Радио и ТВ		
China National Radio 中央人民广播电台	Радио	Более 700 млн слушателей
CCTV	Государственное ТВ Китая с многочисленными каналами	200 млн - 1 млрд зрителей
HunanTV	Популярное спутниковое ТВ провинциального уровня с развлекательными программами	65-800 млн зрителей Источник: http://magazeta.com/outside/media-landscape/

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ / ЭКЗАМЕНУ

1. Основные этапы эволюции китайской журналистики.
2. Функции печати в Китае: история и современность.
3. Создание и развитие радиовещания в Китае.
4. Создание и развитие телевидения в Китае.
5. Типология печатных СМИ Китая.
6. Система массовой информации Китая: общая характеристика.
7. Газета «Жэньминь Жибао» как орган Центрального комитета КПК.
8. Вечерняя пресса в Китае.
9. Международное радиовещание Китая.
10. Китайское Центральное телевидение. Система и тематика специализированных каналов ЦТК.
11. Идеино-политические и общественные функции китайского ТВ.
12. Государственное информационное агентство «Синьхуа»: история, структура, задачи.
13. Специфика развития рекламы в Китае. Закон КНР о рекламе.
14. Социокультурное назначение китайских рекламных текстов.
15. Государственная информационная политика Тайваня: специфика становления и развития.
16. Газеты и журналы Тайваня в современных экономических и политических условиях.
17. Формирование и развитие национального телевидения Тайваня.
18. Радиовещание Тайваня. Радиовещание Тайваня для зарубежной аудитории.
19. Медиагруппа «Чайна Дэйли»: как ведущий англоязычный информационный ресурс правительства КНР.
20. Журналистика хуацяо. Ведущие издания для китайцев за рубежом.
21. Телевидение и радиовещание Китая для зарубежной аудитории.
22. Развитие интернет-СМИ Китая. Национальная типология онлайн-СМИ.
23. Особенность блогосферы Китая. Национальная типология блогов.
24. Мобильные технологии и СМИ Китая.

Необходимым условием получения зачета / сдачи экзамена является представление творческих работ, выполненных в течение семестра. Результаты творческих работ учитываются при выставлении зачета / экзамена.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по изучению лекционного материала

Основной формой теоретического обучения в вузе является лекция, которая представляет собой логически стройное, систематически последовательное и ясное изложение того или иного научного материала.

Виды лекций, используемые в ходе изучения курса: проблемная лекция, лекция-визуализация с разбором конкретных ситуаций, лекция-беседа.

Для успешного усвоения дисциплины студентами необходимо посещение и конспектирование лекций. Лекционный материал обладает большой информационной емкостью, поскольку для ее создания преподаватель обрабатывает большое количество источников. Он сводит воедино материал, «рассыпанный» по учебникам, монографиям, научным статьям, подбирает примеры из практики, иллюстрирующие то или иное положение. Поэтому лекционный материал является базовым при изучении того или иного курса. Из этого вытекает необходимость внимательного конспектирования лекций. Следует знать, что главные положения лекции преподаватель обычно выделяет интонацией или повторяет несколько раз. Эффективность конспектирования зависит от владения правильной методикой записи лекции. Существуют некоторые наиболее употребляемые и целесообразные приемы записи лекционного материала. Запись лекции чаще всего ведется в виде тезисов – коротких, простых предложений, фиксирующих только основное содержание материала. Кроме тезисов важно записывать примеры, доказательства, даты и цифры, имена. При составлении конспектов необходимо использовать основные навыки стенографии. Так в процессе совершенствования навыков конспектирования лекций важно выработать индивидуальную систему записи материала, научиться рационально сокращать слова и отдельные словосочетания. Правильно составленный конспект послужит также способом систематизации и хранения информации, позволит усвоить материал, успешно подготовиться к практическим занятиям, зачетам и экзаменам.

Получив базовые знания в ходе записи лекционного материала, студент должен обратиться к учебно-методической литературе для расширения представления об изучаемой теме.

Ликвидация академической задолженности

При возникновении у студентов академической задолженности требуется восстановить лекционный материал. С этой целью студенту может быть предложено составление опорного конспекта по материалам учебников и учебных пособий.

Критерии оценивания опорного конспекта:

- умение выделить главное;
- глубина раскрытия темы;
- изучение всех указанных преподавателем источников;
- умение подкрепить теоретический материал конкретными примерами.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практическое занятие – форма организации педагогического процесса, направленная на углубление теоретических знаний и получение навыков практической деятельности.

Перечень тем практических занятий определяется рабочей программой дисциплины и фондом оценочных средств.

Тематика практических занятий соотносится с тематикой лекций. Практические занятия углубляют и дополняют лекционный материал, а также позволяют изучить отдельные аспекты дисциплины, не затронутые в рамках лекционного материала. Подготовка к практическим занятиям способствует формированию навыков самостоятельной работы, готовит студентов к практической деятельности.

В ходе практических занятий могут использоваться различные формы обучения, в том числе подготовка доклада с презентацией, выполнение творческого задания, тестирование и др.

Основными формами контроля знаний на практических занятиях являются: краткий опрос по теоретическим аспектам темы, выполнение предложенных заданий.

Для подготовки к практическим занятиям студентам предлагается перечень теоретических вопросов. После ознакомления с планом студент должен изучить соответствующие разделы учебной литературы, предложенные для освоения, восстановить в памяти лекционный материал. Для лучшего запоминания и систематизации знаний рекомендуется составить опорный конспект ответа либо законспектировать соответствующие главы учебников и учебно-методических пособий. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, моторную память, а также способствует формированию навыка аналитической работы с материалом.

В ходе практического занятия студент может опираться на свои конспекты, но при этом должен продемонстрировать свободное владение материалом, его понимание. Он должен быть готов к ответу на поставленные вопросы, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Практические задания должны быть выполнены, выводы обоснованы.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязывается теория с практикой. При этом студент не затрудняется в ответе при видоизменении задания, свободно справляется с вопросами. Также учитывается активность студента при опросе.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках принципов и понятий, нарушения в последовательности изложения программного материала и испытывает затруднения в приведении примеров.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, отвечает неуверенно, с большими затруднениями, не подкрепляет теорию практическими примерами.

Ликвидация академической задолженности

При возникновении академической задолженности студенту следует составить развернутый конспект по вопросам практического занятия, письменно выполнить задания, а в устной беседе с преподавателем продемонстрировать знание теоретических аспектов и практические навыки.

Критерии оценивания при отработке пропуска практического занятия:

- качественно выполненный развернутый конспект с использованием всех указанных преподавателем источников;
- правильно выполненное практическое задание;
- свободное владение материалом при опросе, знание терминологии;
- умение подкрепить теоретический материал конкретными примерами.

Методические рекомендации по подготовке к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа – индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства педагога, но по его заданиям и под его контролем.

Цель проведения самостоятельной работы со студентами – освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний; систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков студентов; формирование умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации; развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления,

способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации; развитие научно-исследовательских навыков; формирование умения применять полученные знания на практике (профессиональной деятельности).

Изучение курса предполагает такие формы самостоятельной работы, как:

- запись лекционного материала;
- подготовку к практическим занятиям;
- подготовку творческих заданий;
- подготовку к зачету / экзамену.

Общим при подготовке к данным формам самостоятельной работы является изучение учебников и учебно-методической литературы.

Основной вид работы с книгой – чтение. При изучении нового надо стараться точно определить объем текста, с которым следует ознакомиться, постараться максимально полно и точно понять содержащуюся информацию. Текст читается целиком, темп – медленный, отдельные места перечитываются. В процессе чтения необходимо периодически останавливаться, вдумываться в прочитанное. Чтение должно сопровождаться словарной работой: непонятные и незнакомые слова, а также неизвестные термины должны уточняться по словарям и записываться в тетрадь. Если непонятен какой-либо фрагмент, следует перечитать его еще раз и уяснить, что именно вам непонятно: слово, выражение, мысль. Важно получить ответы на все возникшие вопросы: либо найти ответ в словарях, либо в других книгах, либо обратиться к специалистам.

По окончании изучающего чтения каждого параграфа необходимо записать в тетрадь определения понятий, основные положения, примеры. Чтение с записью прочитанного – условие серьезного и осознанного обучения.

Рекомендуются следующие формы работы с литературой:

- выделение наиболее важных понятий и повторное чтение их определений;
- запись в тетрадь точных формулировок основных понятий;
- составление конспекта.

Одним из эффективных путей совершенствования самостоятельной работы является использование студентом интернет-ресурсов, основными достоинствами которых являются: возможность реализации принципа индивидуальной работы; наличие быстрой обратной связи; большие возможности наглядного предъявления материала; вариативный характер и проблемность ситуаций; активность обучающихся; креативность.

Использование интернет-ресурсов в учебно-познавательной деятельности обучающихся в процессе самостоятельной работы продиктовано ориентированностью на развитие интеллектуальных умений (владение приемами мыследеятельности, сформированность различных видов мышления: системность, проблемность, критичность, рефлексивность, гибкость, диалогичность и др.) и исследовательских умений (анализировать, сравнивать, выдвигать гипотезу, осуществлять индукцию, дедукцию) студентов.

При самостоятельной работе студент может обратиться к Интернету для поиска необходимой литературы, практических примеров. Желательно вести поиск в разделах: электронные библиотеки, учебная литература, научная литература, рефераты, интернет-СМИ и др. Необходимо иметь в виду, что, работая с интернет-источниками, студент должен осваивать изучаемый раздел так же, как при использовании обычной учебной литературы.

Методические рекомендации по подготовке творческих работ

Творческая работа – это самостоятельная работа студента, демонстрирующая не только его теоретическую подготовку, но и умение выбирать, анализировать и творчески преобразовывать исходный материал.

Этапы подготовки:

1. Выбор и согласование темы.
2. Изучение теоретических источников.

3. Подбор практических примеров, их анализ, трансформация.
4. Создание собственного творческого проекта (материала) (в случае получения подобного задания).
5. Публичное представление работы.

Критерии оценки

Оценка «отлично» выставляется студенту, если задание полностью выполнено (подобран и проанализирован теоретический материал, верно подобраны примеры, иллюстрирующие теоретические положения, представлены собственные наработки), студент уверенно представляет материал, защищает свою позицию.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если задание выполнено с небольшими недочетами (подобран и проанализирован теоретический материал, верно подобраны примеры, иллюстрирующие теоретические положения, представлены собственные наработки), студент уверенно представляет материал, защищает свою позицию.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если задание выполнено лишь частично (теоретический материал представлен неполно, примеры нуждаются в уточнении, собственные наработки выполнены некачественно), студент не всегда может защитить свою позицию.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если задание не выполнено (теоретический материал не проанализирован, примеры подобраны неудачно, собственные наработки отсутствуют), студент не разобрался в материале, не может защитить свою позицию.

Методические рекомендации по подготовке и сдаче зачета

Зачет — проверочное испытание по учебному предмету, итог освоения дисциплины, оценка результатов учебного процесса.

Цель зачета — завершить курс изучения дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Основные функции зачета: обучающая, оценивающая и воспитательная.

Обучающее значение зачета состоит в том, что студент в период подготовки вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, практик, учебник, иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Именно во время подготовки к зачету «старые» знания обобщаются и переводятся на качественно новый уровень — на уровень системы как упорядоченной совокупности данных. Правильная подготовка к зачету позволяет понять логику всего предмета в целом.

Оценивающая функция зачета заключается в том, что он не только обучает, но и подводит итоги знаниям студентов. В определенной степени преподаватель, выставляя оценку студенту, оценивает (часто самокритично) и результаты своей деятельности.

Воспитательная функция проявляется в том, что подготовка к зачету и его сдача стимулируют трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке, вузу и преподавателям.

При подготовке к зачету студенту необходимо:

- Обратиться к изученному в семестре лекционному и практическому материалу, перечитать учебники и учебные пособия, рекомендованные преподавателем. Следует помнить, что для успешной сдачи зачета необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации недостаточно.
- Составить план-конспект ответа (тезисы) по каждому вопросу с целью его оптимизации, формирования его структуры, вычленения главного, а также для лучшего запоминания материала.
- Заучить наизусть термины курса. Любая наука имеет свою систему понятий, которые не следует пытаться объяснить быденным языком (своими словами), так как это приведет к искажению содержания рассматриваемых проблем.
- Продумать практические примеры, которыми можно проиллюстрировать то или иное теоретическое положение.

К зачету необходимо начинать готовиться с первой лекции, с первого практического занятия по данному курсу. Однако далеко не все студенты сразу хотят «включаться» в такую долгосрочную и трудоемкую работу. Чаще они выбирают «штурмовой метод», когда факты закрепляются в памяти в продолжение немногих часов или дней и лишь для того, чтобы побыстрее сдать зачет. Однако представления, полученные таким способом, не могут дать истинных знаний. Знания, приобретенные с помощью подобного метода, как правило, менее прочные и надежные, бессистемные и формальные. Материал же, набираемый памятью постепенно, день за днем, освещенный критическим анализом, связанный ассоциациями с другими событиями и фактами и неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания.

В процессе проведения зачета, преподаватель проводит собеседование по разным вопросам курса. Время на подготовку к собеседованию – 20 минут. В этот период студент может составить план-конспект ответа, подобрать примеры, иллюстрирующие теоретические положения. Продолжительность собеседования – 10 минут. Следует помнить, что ответы на вопросы должны быть емкими, но краткими.

Отдельно следует отметить, что при выставлении зачета, учитывается работа студента в семестре: посещение лекций, работа на практических занятиях, наличие сданных творческих работ, выступления с докладами, результаты контрольных работ и тестирования. В случае, если у студента имеются пропуски лекционных и практических занятий, несданные творческие работы, неудовлетворительные оценки по контрольным работам, студент должен предоставить преподавателю конспекты по пропущенным темам и быть готовым к опросу по ним.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачтено выставляется студенту, усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязывается теория с практикой. Также учитывается систематическая работа на занятиях, выполнение всех видов заданий своевременно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Не зачтено выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями отвечает на вопросы, а также имеет задолженности по различным видам занятий и заданий.

Методические рекомендации по подготовке и сдаче экзамена

Экзамен — проверочное испытание по учебному предмету, итог освоения дисциплины, оценка результатов учебного процесса.

Цель экзамена — завершить курс изучения дисциплины, оценить уровень полученных студентом знаний.

Основные функции экзамена: обучающая, оценивающая и воспитательная.

Обучающее значение экзаменов состоит в том, что студент в период экзаменационной сессии вновь обращается к пройденному учебному материалу, перечитывает конспект лекций, практик, учебник, иные источники информации. Он не только повторяет и закрепляет полученные знания, но и получает новые. Именно во время подготовки к экзаменам «старые» знания обобщаются и переводятся на качественно новый уровень — на уровень системы как упорядоченной совокупности данных. Правильная подготовка к экзамену позволяет понять логику всего предмета в целом.

Оценивающая функция экзаменов заключается в том, что они не только обучают, но и подводят итоги знаниям студентов (что выражается в конкретной оценке). В определенной степени преподаватель-экзаменатор, выставляя оценку студенту, оценивает (часто самокритично) и результаты своей деятельности.

Воспитательная функция проявляется в том, что подготовка и сдача экзамена стимулирует трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке, вузу и преподавателям.

При подготовке к экзамену студенту необходимо:

- Обратиться к изученному в семестре лекционному и практическому материалу, перечитать учебники и учебные пособия, рекомендованные преподавателем. Следует помнить, что для успешной сдачи экзамена необходимо разумное сочетание запоминания и понимания, простого воспроизводства учебной информации недостаточно.

- Составить план-конспект ответа (тезисы) по каждому вопросу с целью его оптимизации, формирования его структуры, вычленения главного, а также для лучшего запоминания материала.

- Заучить наизусть термины курса. Любая наука имеет свою систему понятий, которые не следует пытаться объяснить обыденным языком (своими словами), так как это приведет к искажению содержания рассматриваемых проблем.

- Продумать практические примеры, которыми можно проиллюстрировать то или иное теоретическое положение.

К экзамену необходимо начинать готовиться с первой лекции, с первого практического занятия по данному курсу. Однако далеко не все студенты сразу хотят «включаться» в такую долгосрочную и трудоемкую работу. Чаще они выбирают «штурмовой метод», когда факты закрепляются в памяти в продолжение немногих часов или дней и лишь для того, чтобы побыстрее сдать экзамен. Однако представления, полученные таким способом, не могут дать истинных знаний. Знания, приобретенные с помощью подобного метода, как правило, менее прочные и надежные, бессистемные и формальные. Материал же, набираемый памятью постепенно, день за днем, освещенный критическим анализом, связанный ассоциациями с другими событиями и фактами и неоднократно подвергавшийся обсуждению, образует качественные знания.

В процессе проведения экзамена студент вытягивает билет, содержащий два вопроса из разных тематических блоков. Время на подготовку к экзамену – 40 минут. В этот период студент может составить план-конспект ответа, подобрать примеры, иллюстрирующие теоретические положения. Следует помнить, что ответ должен быть емким, но кратким, так как приблизительное время ответа – 10-15 минут. На экзамене преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Если первые выходят за рамки экзаменационного билета и связаны, как правило, с плохим ответом, то вторые касаются содержания билета и направлены на уточнение высказанных суждений. Дополнительные вопросы, как правило, задаются в том случае, если у студента имеются пропуски лекционных и практических занятий, несданные творческие работы, неудовлетворительные оценки по контрольным и тестовым работам и др.

Отдельно следует отметить, что при выставлении экзаменационной оценки, учитывается работа студента в семестре: посещение лекций, работа на практических занятиях, наличие сданных творческих работ, выступления с докладами, результаты контрольных работ и тестирования.

Критерии оценки знаний на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, умеющему увязать теорию с практикой, владеющему терминологией. При этом студент не затрудняется в ответе при видоизменении задания, свободно справляется с вопросами, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ. Также учитывается систематическая работа на всех практических занятиях, ведение конспектов лекций, выполнение всех заданий своевременно и в соответствии с требованиями.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет творческие положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Не имеет задолженностей по текущему контролю.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках понятий, нарушения в последовательности изложения программного материала и испытывает затруднения в увязывании теории с практикой. Имеет незначительные задолженности по текущему контролю.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, а также имеет задолженности по текущему контролю.

Методические рекомендации для студентов заочной формы обучения

Особенностью заочного обучения состоит в том, что объем самостоятельной работы студента значительно превышает объем аудиторных занятий с преподавателем. Поэтому большая часть курса осваивается студентом самостоятельно.

Для успешного освоения дисциплины при заочном обучении необходимо тщательное изучение научной литературы по курсу. Рекомендуется составление опорного конспекта по темам курса. Конспект также поможет при подготовке к экзамену/зачету.

Особое внимание следует уделить подготовке контрольной работы (в случае, если она предусмотрена учебным планом). Тема контрольной работы выбирается студентом из предложенного списка и согласуется с преподавателем. После выбора темы студент составляет план работы, который также должен быть согласован с преподавателем.

Структура контрольной работы включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы.

Необходимым условием является изучение основных и подбор дополнительных источников по теме работы. В случае необходимости, студент должен обратиться за консультацией к преподавателю.

При написании работы должен быть использован научный стиль изложения. Текст должен отличаться логичностью. Ошибки (орфографические, синтаксические, лексические и др.) не допускаются.

Контрольная работа сдается на проверку не позже чем за 10 дней до даты проведения зачета/экзамена. В случае неудовлетворительной оценки при проверке студент должен выполнить контрольную работу на другую тему или существенно переработать представленную.

Объем работы – 10-15 печатных страниц, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5. Поля: верхнее, нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3. Требования к оформлению контрольной работы (титул, список использованной литературы) совпадают с требованиями к оформлению курсовых работ ([Стандарта организации СТО СМК 4.2.3.21 «Оформление выпускных квалификационных и курсовых работ \(проектов\)»](#)).

Критерии оценки контрольных работ при заочной форме обучения

Оценка **«отлично»** выставляется за контрольную работу, если тема работы раскрыта полностью, использованы рекомендованные и дополнительные источники. Объем работы соответствует требованиям. Работа логична. Ошибки отсутствуют. Соблюдены требования к оформлению работы. Работа сдана в срок.

Оценка **«хорошо»** выставляется за контрольную работу, если тема работы раскрыта полностью, но присутствуют отдельные недочеты. Использовано большинство рекомендованных источников, подобрана дополнительная литература. Объем работы соответствует требованиям. Работа в целом логична. Количество ошибок незначительно. Соблюдены требования к оформлению работы. Работа сдана в срок.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за контрольную работу, если тема работы раскрыта не в полном объеме. Использованы не все рекомендованные источники, дополнительная литература не подобрана. Объем работы в целом соответствует требованиям. Работа логична, но присутствуют отдельные нарушения в последовательности в изложении материала. Присутствуют орфографические, синтаксические и др. ошибки. Требования к оформлению работы в целом соблюдены. Работа сдана с незначительным нарушением сроков.

Оценкой **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если большая часть требований, предъявляемых к подобного рода работам, не выполнена.

Критерии оценки конспекта при заочной форме обучения

Оценка **«отлично»** выставляется за конспект, если тема раскрыта полностью, конспект составлен с использованием рекомендованных и дополнительных источников. Конспект логичен. Теоретические ошибки отсутствуют. Конспект предоставлен в срок, указанный преподавателем.

Оценка **«хорошо»** выставляется за конспект, если тема раскрыта полностью, но присутствуют отдельные недочеты. Конспект составлен с использованием большинства рекомендованных источников. Конспект логичен. Теоретические ошибки незначительны. Конспект предоставлен в срок, указанный преподавателем.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется за конспект, если тема раскрыта не полностью, конспект составлен с использованием незначительного количества рекомендованных источников. Конспект не логичен. Присутствуют теоретические ошибки. Конспект предоставлен с нарушением сроков, указанных преподавателем.

Оценкой **«неудовлетворительно»** выставляется в том случае, если большая часть требований, предъявляемых к подобного рода работам, не выполнена.

СОДЕРЖАНИЕ

Краткое изложение лекционного материала	3
Задания к практическим занятиям	7
Материалы для оценки знаний, умений, навыков	9
Творческая работа	9
Вопросы к зачету / экзамену	11
Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины	12