

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Амурский государственный университет»**

Кафедра английской филологии и перевода

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

основной образовательной программы по специальности
031001.65 «Филология»
для специализации «Русский язык и литература»

Благовещенск 2012

УМКД разработан ст. преподавателем кафедры английской филологии и перевода Сенченко Ольгой Ивановной.

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры английской филологии и перевода

Протокол заседания кафедры от «_____» _____ 20__ г. № _____

Зав. кафедрой _____ / _____

УТВЕРЖДЕН

Протокол заседания УМСС _____

от «_____» _____ 20__ № _____

Председатель УМСС _____ / _____

1. Рабочая программа учебной дисциплины

1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель обучения иностранному языку – практическая; подготовить специалистов, свободно владеющих иностранным языком для профессиональной деятельности. Образовательные и развивающие цели достигаются комплексно в ходе практического овладения студентами иностранного языка.

Программа курса предусматривает решение следующих задач:

- 1) формирование практических навыков аудирования, чтения, письма, говорения, а также произносительных навыков.
- 2) формирование языковой компетенции, достаточной для осуществления перевода с английского и на английский язык

1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» ГСЭ.Ф.01. по специальности 031001.65 – «Филология».

«Выписка» из ГОС ВПО (утверждён 10 марта 2000 г.):

Иностранный язык ГСЭ.Ф.01

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции. Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятия об основных способах словообразования. Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи. Понятие и особенности обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей, стиль художественной литературы. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета. Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. основы публичной речи (устное сообщение, доклад). Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации. Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

1.3. ТРЕБОВАНИЯ К ИТОГОВЫМ ЗНАНИЯМ, УМЕНИЯМ И НАВЫКАМ, ФОРМИРУЕМЫМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины студенты должны:

знать: основные фонетические, лексические, словообразовательные явления и закономерности функционирования изучаемого иностранного языка:

уметь: переводить тексты по специальности с иностранного языка на родной и с родного на иностранный, а также редактировать данные тексты; пользоваться научной, справочной, методической литературой на родном и иностранных языках;

владеть: методикой перевода и реферирования текста

1.4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Структура дисциплины рассчитана на 360 часов, из которых 180 часов отводится на проведение практических занятий, 180 часов – на самостоятельную работу

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Практи- зани- я	Самос- т работа	
1	2	3	4	5	6	7
1	Meals Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.	1	1-9	18	18	2-6 – контрольный опрос 7 – проверочная работа 8,9 – эссе и проверочная работа по всему разделу

2	<p>Shopping</p> <p>Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятия об основных способах словообразования.</p>	1	10-18	18	18	<p>10-14 – контрольный опрос</p> <p>15 – проверочная работа</p> <p>16,17 – эссе и проверочная работа по всему разделу</p> <p>18 – семестровый тест</p> <p>зачет</p>
3	<p>Travelling</p> <p>Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.</p>	2	1-9	36	36	<p>2-6 – контрольный опрос</p> <p>7 – проверочная работа</p> <p>8,9 – эссе и проверочная работа по всему разделу</p>
4	<p>Great Britain: geography and holidays</p> <p>Понятие обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей, стиль художественной литературы, средств массовой информации. Основные особенности научного стиля. Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.</p>	2	10-18	36	36	<p>10-14 – контрольный опрос</p> <p>15 – проверочная работа</p> <p>16,17 – эссе и проверочная работа по всему разделу</p> <p>18 – семестровый тест и заслушивание проекта</p> <p>зачет</p>
5	<p>College life</p> <p>Говорение. Диалогическая и монологическая речь с</p>	3	1-9	36	36	<p>2-6 контрольный опрос</p> <p>7 – проверочная</p>

	использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, основы публичной речи (устное сообщение, доклад).					работа 8,9 – эссе и проверочная работа по всему разделу
6	<p>Education in the UK and the USA</p> <p>Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.</p> <p>Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.</p> <p>Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</p>	3	10-18	36	36	<p>10-14 – контрольный опрос</p> <p>15 – проверочная работа</p> <p>16,17 – эссе и проверочная работа по всему разделу</p> <p>18 – семестровый тест и заслушивание проекта экзамен</p>
	Итого:			180	180	

1.5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Раздел	Темы	Лексико-грамматический материал
1	2	3	4
1	Meals Специфика артикуляции	1.Посуда 2.Продукты питания:	Either, neither, both. Настоящее перфектное и

	звучков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.	еда, напитки, фрукты и овощи. 3.Кафе, рестораны, меню, столовый этикет. 4.Национальная кухня, кулинарные предпочтения.	простое прошедшее время. Артикль. Предлоги направления.
2	Shopping Лексический минимум в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера. Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая). Понятия о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах. Понятия об основных способах словообразования.	1.Магазины, их виды. 2.Одежда, обувь, украшения, мода.	Модальные глаголы dare, shall, should, ought to, have to. Будущее время. Артикль. Предлоги времени.
3	Travelling Great Britain: geography and holidays Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.	1.Рассматривая карту. 2.Виды транспорта. 3.Достопримечательно сти. 4.Географическое положение. 5.Обычай и праздники.	Модальные глаголы. Страдательный залог. Числительное Артикль. Фразовые глаголы
4	College life Education in the UK and the USA Понятие обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей, стиль художественной литературы. Основные особенности научного стиля.	1.Студенчество. 2.Изучение английского языка. 3.Работа на занятии. 4.Виды образования, высшее образование. 5.Поступление в вуз, ученые степени, сессия	Повторение времен действительного и страдательного залога. Неличные формы глагола. Сложное дополнение с инфинитивом и герундием (введение). Простое предложение. Подлежащее и способы его выражения.

	Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.		
5	<p>Choosing a Career</p> <p>Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения, основы публичной речи (устное сообщение, доклад).</p>	<p>1.Профессии. 2.Зарботок. 3.Поиски работы, составление резюме, собеседование</p>	<p>Сказуемое его виды и способы выражения. Согласование подлежащего и сказуемого. Обобщенно-личные предложения с местоимениями “one”, “we”, “you”.</p>
6	<p>Mass Media</p> <p>Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.</p> <p>Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности. Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.</p>	<p>1.Телевидение: виды передач. 2.Газеты, Интернет.</p>	<p>Инфинитив.</p>

1.6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Раздел дисциплины	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоемкость в часах
1	2	3	4
1	Еда	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов.	18

		2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе.	
2	Покупки	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов. 2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе. 4.Выполнение проектной работы	18
3	Путешествия Великобритания: географическое положение, обычаи и праздники.	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов. 2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе. 4.Выполнение проектной работы	36
4	Студенческая жизнь. Образование в Великобритании и США	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов. 2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе.	36
5	Выбор профессии	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов. 2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе. 4.Выполнение проектной работы	36
6	Телевидение. СМИ	1.Подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов. 2.Выполнение творческих заданий по составлению подготовительных монологических и диалогических высказываний. 3.Написание эссе. 4.Выполнение проектной работы	36
	Итого:		180

1.7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Коммуникативно-грамматический тренинг как средство формирования языковой компетенции. Его цель – обучить грамотному речевому общению в соответствии с параметрами коммуникативной ситуации.

Использование информационных технологий с целью систематизации и обобщения полученных лингвистических и культурологических знаний, активизации творческой и поисковой деятельности с применением английского языка как средство познания.

Использование проектной деятельности с целью формирования и развития профессиональных навыков.

1.8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Контроль освоения студентами дисциплины осуществляется посредством:

- 1) контрольного опроса;
- 2) эссе;
- 3) лексико-грамматических тестов;
- 4) проекта;
- 5) зачета
- 6) экзамена

ОБРАЗЕЦ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по разделу 3

(текущий контроль, 2 семестр, 3-я неделя)

I. Поставьте глаголы в скобках в правильную форму.

1. My little sister (to go) to school every day. 2. The sun (to rise) in the East. 3. Bad students never (to work) hard. 4. It often (to snow) in winter. 5. He (to wake up) at seven and (to have) breakfast at half past seven.

II. Преобразуйте предложения в вопросительные.

1. He takes English lessons. 2. She walks to the institute. 3. They often go to the laboratory. 4. It was late when he arrived. 5. He can speak English very well.

ОБРАЗЕЦ ЭССЕ

по разделу 5

(текущий контроль, 3 семестр, 8-я неделя)

Тема: Choosing a Career

Требования: 1) соответствие содержания эссе теме; 2) соответствие жанровым требованиям, предъявляемым к эссе; 3) наличие четкой композиционной структуры: введение, основная часть, заключение; 4) четкое структурирование основной части на абзацы, чередование аргументов и контраргументов; 5) использование лексики по изучаемой теме.

ОБРАЗЕЦ ТЕСТА

по разделу 4

(текущий контроль, 2-й семестр, 6-я неделя)

2. *Fill in the gaps*

In the US K-12 means _____.

At 3 or 4 some children go to _____ which is not compulsory.

The period comprising kindergarten and grades 1-6 refers to _____.

When students go to high school, it could be a regular school or a _____ school or a _____ school.

Most important areas of study taught in most schools are _____ or _____ subjects.

3. *Underline the correct variant*

to take subjects / learn subjects;

to do a research in smth. / to lead a research in smth./ to do research on smth.; make notes / take notes;

to give a lecture / read a lecture;

to major in smth. / on smth.;

enter a university / to a university;

to fail in an exam / an exam.

3) *Translate into English using the topical vocabulary*

- a) Пожалуйста, говорите громче: на задних партах не слышно.
- b) Если не знаешь значения слова, посмотри в словаре.
- c) Почему ты всегда ко мне придираешься? Это несправедливо!
- d) Лучше не пропускать занятия, а то можно быстро отстать от группы.
- e) Расписание составляется так, чтобы лекции чередовались с практическими занятиями.

ОБРАЗЕЦ ПРОЕКТА

(промежуточный контроль. 3 семестр, 18 неделя)

Тема: The Ivy League Universities in the USA.

Требования:

- 1) соответствие содержания доклада теме;
- 2) четкое композиционное структурирование;
- 3) использование риторических приемов в тексте доклада;
- 4) актуальность, дискуссионность представляемого материала;
- 5) творческий подход к представлению материала: оформление плаката, презентации в Power Point, видеоролика и т.д.

ОБРАЗЕЦ КОНТРОЛЯ (ЗАЧЕТ)

1 семестр:

1. Write the verb in the correct tense:

- 1. It's the most comfortable car I _____ (ever drive).
- 2. Peter was cleaning the flat and John _____ the dinner. (make)
- 3. _____ that we should tell him tomorrow? (you agree)
- 4. They couldn't leave the studio when I called because they _____ (film).

5. When he warned them about the police, they _____ the country (leave).
6. What _____ tonight? (you do) – I _____ at home. (probably stay)
7. I _____ a lot of milk, when I was a child (drink).
8. Don't make noise, the children _____ to sleep (try).
9. Oh! You _____ a new dress! (buy)
10. He'll be ready in a moment. He _____ his shoes. (clean)
11. I _____ listening to their complains all day. One of these days I'll tell them what I really think.
12. I _____ down on the bed and fell asleep (lie).
13. I think I _____ him somewhere before (see).
14. Jill _____ 5 years next month (be).
15. I _____ you, when I _____ home (write, get).

2. Fill in a, an, the where necessary.

1. We went to _____ London by _____ train. _____ train was late, so we had to wait at _____ station for _____ hour. I bought _____ magazine to read and we sat in _____ waiting room.
2. We visited _____ Canada and _____ Dominican Republic.
3. _____ France and _____ Britain are separated by _____ Channel.
4. I'd like to go to _____ China and see _____ Great Wall.
5. We arrived at _____ Victoria Station last night.
6. Carol is _____ economist. She used to work in _____ investment department of _____ Lloyds Bank.
7. Now she works for _____ American Bank in _____ United States.

3. Insert the following modals into the sentences.

can 't mustn't would couldn't don't have to may can have to
--

1. I _____ remember all my friends' telephone numbers.
2. I _____ remember all my friends' telephone numbers.
3. This _____ be the South Pole! There aren't any penguins.
4. I _____ cycle to school. It's too far to walk.
5. I _____ forget her birthday this year.
6. _____ I go and get a drink?
7. _____ you mind giving me some water?
8. You _____ cross the road in the wrong place.
9. I _____ read and write when I was three.

10. Sam _____ come to the cinema with us. – I'm not sure if he's free.
11. We _____ go to school today. – It's a national holiday.

2 семестр:

4. Choose the right word in brackets:

1. He asked for his wages and (this/these) she passed over to him .
2. The cattle stood with (its/their) noses together.
3. It is because of you that we have lost the (fruit/fruits) of our victory.
4. This was a fish built to feed on all the (fish/fishes) in the sea.
5. A black beard of hardly more than a hundred (hair/hairs) hung from his chin.
6. We're going to have a meal now. It smells good! What is it? (Chicken/Chickens)

5. Translate the Russian word into English, fill in the blanks with it, choose the right word in brackets:

1. My ... (is/are) not the best. (новости)
2. Her ... (was/were) in the suitcase. (пижама)
3. ... (has/have) always done things in their own way. (семья Pratt)
4. They say that his ... of grammar (was/were) higher than that of other students.(знания)
5. ... (contains/contain) sugar and many vitamins. (фрукты)
6. ... (is/are) no good. (местная полиция)
7. ... (believe/believes) in everything. (старики)

6. Translate into English:

7. Одежда была не дорогой и не дешевой.
8. Следуйте советам вашего учителя. Они всегда будут полезны вам.
9. Мне все равно, что скажет твоя семья. Это их дело.
10. Четыреста миль – большое расстояние для пожилого человека.
11. Каковы ваши политические убеждения?
12. Моя сестра и лучшая подруга всегда помогает мне.
13. Это вы правы, а не я.

ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА **3 семестр**

1. Read an extract from W.S. Maugham's "The Verger" and retell it.
2. Make dialogue based on the following situation:
You come to a restaurant and where you've booked a table in advance. You order the starter, the first course and wonder what the speciality of the restaurant is. The waiter recommends wine and the best dish of the day.
3. What are the advantages and disadvantages of a hiking tour? Give your reasons.
4. Translate the sentences from Russian into English:

- а) Привлекательные достопримечательности, богатая культурная история и общительные люди делают эту страну уникальной.
- б) Чем больше вы учите, тем больше вы знаете.
- в) Если ты не сконцентрируешь свое внимание на занятиях, то ты отстанешь по всем предметам.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ДЛЯ СДАЧИ ЗАЧЁТА

В конце семестра выполняется итоговое тестовое задание, охватывающее все темы курса. Студент, ответивший верно более чем на 55% сдаёт зачёт. Студент, ответивший верно менее чем на 55% вопросов, выполняет задание вторично (другой вариант). В случае вторичного неудовлетворительного выполнения задания студент должен получить разрешение деканата на пересдачу.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ДЛЯ СДАЧИ ЭКЗАМЕНА

При оценке ответа учащегося на экзамене преподавателю необходимо учитывать следующие критерии:

1. *Правильность воспроизведения звуков английского языка при чтении, а также знание правил чтения.*
2. *Умение вести диалог на предложенную тему на языке.*
3. *Умение составить монологическое высказывание.....*

1.9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.

6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.
9. «Иностранные языки в школе» - периодический журнал.

В) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	2	3
1.	askenglish. ru	Сайт по грамматике и фонетике для изучающих английский язык
2.	alleng. ru > Английский язык	Сайт содержит развернутую систему упражнений, направленных на повторение грамматики и освоение лексики
3.	www. biblioclub.ru	Сайт содержит учебники, учебные пособия, словари

1.10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Оргтехника: компьютер, экран, мультимедийные средства, видеомаягнитофон, CD-плеер.

2. Краткое изложение программного материала

Программный материал дисциплины распределен в 6 разделах, каждый из которых включает лексические, грамматические, фонетические аспекты.

Раздел 1: Еда.

Содержание:

Посуда Продукты питания: еда, напитки, фрукты и овощи. Кафе, рестораны, меню, столовый этикет. Национальная кухня, кулинарные предпочтения.

Either, neither, both. Настоящее перфектное и простое прошедшее время. Артикль. Предлоги направления.

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем. .

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; научить применять в речи грамматические формы простого прошедшего времени и перфекта, артикли, предлоги направления, местоимения..

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

Раздел 2: Покупки.

Содержание:

Магазины, их виды. Одежда, обувь, украшения мода.

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.
модальные глаголы dare, shall, should, ought to, have to.

Будущее время. Артикль. Предлоги времени.

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; научить применять в речи грамматические формы простого прошедшего времени и перфекта, артикли, предлоги направления, местоимения..

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

Раздел 3: География. Путешествия. Великобритания: географическое положение, обычаи и праздники

Содержание:

Рассматривая карту. Виды транспорта. Достопримечательности. Географическое положение. Обычаи и праздники.

Модальные глаголы. Страдательный залог. Числительные. Артикль. Фразовые глаголы.

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; закрепить употребление модальных глаголов и артикля; научить применять в речи страдательный залог, числительные и отдельные фразовые глаголы.

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

Раздел 4: Студенческая жизнь. Образование в Великобритании и США.

Содержание:

Студенчество. Изучение английского языка. Работа на занятии. Виды образования, высшее образование. Поступление в ВУЗ, ученые степени, сессии

Повторение времен действительного и страдательного залогов. Неличные формы глаголов. Сложное дополнение с инфинитивом и герундием. Простое предложение. Подлежащее и способы его выражения

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; повторить все изученные формы времен действительного и страдательного залогов, ввести правила употребления неличных форм глагола; дать понятие о подлежащем.

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.

2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

Раздел 5: Выбор профессии.

Содержание:

Профессии. Заработок. Поиски работы, составление резюме, собеседование.

Сказуемое, его виды и способы выражения. Согласование подлежащего и сказуемого.

Обобщенно-личные предложения с местоимениями «one», «we», «you».

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; дать представление о сказуемом; научить строить обобщенно-личные предложения.

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.

3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

Раздел 6: Телевидение. СМИ.

Содержание:

Телевидение: виды передач, реклама. Газеты. Интернет.
Инфинитив.

Цель:

Формирование знаний, умений, навыков в пределах рассматриваемых тем.

Задачи:

Ввести и закрепить лексику по теме; расширить знания об употреблении неличных форм глаголов.

Источники:

А) Основная литература

1. Александер Л.Г. Интенсивный курс английского языка для владеющих основами. Practice and Progress : учеб. – М. : ТК Велби, изд-во Проспект, 2009. – 256 с.
2. Ионина А.А. Английская грамматика : теория и практика : учеб. / А.А. Ионина, А.С. Саакян. – М. : Проспект, 2011. – 442 с.
3. Раицкая Л.К. Коммерческая корреспонденция и документация : учеб. пособие по английскому языку : рек. УМО / Л.К. Раицкая, Л.В. Коровина ; под ред. Л.К. Раицкой. – 3-е изд. – М. : Дашков и К, 2007. – 808 с.

Б) Дополнительная литература

1. Бузаров В.В. Грамматика разговорного английского языка (с упр.) = Essentials of conversational English grammar : учеб. пособие : Рек. Мин. обр. РФ / В.В. Бузаров. – М. : Академия, 2003. – 413 с.
2. Кабакчи В.В. Англоязычное описание русской культуры = Russian Culture through English : рек. УМО / В.В. Кабакчи. – М. : Академия, 2009. – 224 с.
3. Крылова И.П. Грамматика современного английского языка : учеб. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова, Е.М. Гордон. – 12-е изд. – М. : Книж. дом Университет, 2006. – 444 с.
4. Крылова И.П. Сборник упражнений по грамматике английского языка : учеб. пос. : рек. Мин. обр. РФ / И.П. Крылова. – 11-е изд. М. : КДУ, 2006. – 426 с.
5. Мюллер В.К. Англо-русский, словарь : полная версия : более 180000 слов, выражений и значений / В.К. Мюллер. – М. : Эксмо, 2009. – 910 с.
6. Назарова Т.Б. Английский язык делового общения : пособие по обучению чтению : рек. УМО / Т.Б. Назарова, А.А. Левина. – М. : Высш. шк., 2006. – 136 с.
7. Практический курс английского языка, 2 курс : учебник : рек. Мин. обр. РФ / под ред. В.Д. Аркина, 7-е изд., доп. и испр. М. : Владос, 2007. – 516 с.
8. Уолш И.А. Great Britain : Customs and Traditions / И.А. Уолш, Т.Н. Химунина, Н.В. Конон, 2005. – 224 с.

3. Методические указания (рекомендации).

3.1. Методические указания по изучению дисциплины

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины ГСЭ. Ф. 01. по специальности 031001.65 – «Филология» Основной целью изучения иностранного языка является достижение практического владения языком, позволяющего использовать его в дальнейшем в профессиональной деятельности. Практическое владение иностранным языком в рамках данного курса предполагает наличие каких умений в различных видах речевой коммуникаций, которые дают возможности:

- свободно читать оригинальную литературу на иностранном языке в соответствующей отрасли знаний;
- оформлять извлеченную из иностранных источников информацию в виде перевода или резюме;
- вести беседу по специальности.

Курс построен таким образом, чтобы обеспечить комплексную работу по развитию навыков всех видов речевой деятельности. Он предусматривает выполнение упражнений, групповую, индивидуальную и парную работу студентов, самостоятельную работу. Подобная структура дает возможность преподавателю унифицировать методику ведения

занятий, осуществлять контроль выполнения заданий, постоянно оценивать успешность процесса обучения.

3.2. Методические указания к практическим занятиям

Данный курс предназначен для обучения иностранному языку студентов филологического факультета и рассчитан на 180 часов практических занятий.

На практических занятиях постановка произношения сочетается с работой по развитию речевых навыков при постепенном усложнении структуры речи. Здесь же даются основные сведения по английской орфографии, правилам чтения. Для тренировки речевых образцов используются подстановочные таблицы. Перед текстами выполняются грамматические упражнения, построенные на лексическом материале предыдущих занятий и имеющие целью первичное закрепление грамматических явлений, встречающихся в тексте. После текстов даются: лексический и фонетический комментарии и упражнения, способствующие развитию навыков устной речи на основе овладения фонетическими, лексическими и грамматическими явлениями текста.

3.3. Методические указания самостоятельной работе студентов

Объем самостоятельной работы студентов составляет 180 часов. Подробное изложение учебного материала, необходимого для усвоения в ходе изучения данной дисциплины, представлена в рабочей программе. На первом практическом занятии студентам предлагается данная рабочая программа для ознакомления с объемом учебного материала, необходимого для усвоения в ходе практических занятий, а также на самостоятельное изучение. Кроме того, в рабочей программе представлен список обязательной и дополнительной литературы, формы контроля, образцы тестовых заданий.

В основе самостоятельной работы студентов лежат принципы индивидуального подхода, системности, познавательной активности. Самостоятельная работа по иностранному языку включает:

- поурочное выполнение домашнего задания в виде лексических, грамматических, речевых упражнений и упражнений на перевод;
- работу с текстом (перевод, составление плана, пересказ и т.д.);
- аудирование текстов с последующим выполнением заданий;
- выполнение письменных заданий (написание доклада, эссе, реферата, аннотации, обзора ит.д.);
- разработку и защиту проектов (устно) по изученным темам;
- работу с учебной, научно-популярной литературой, справочниками, словарями;
- выполнение заданий поискового характера с использованием дополнительных источников информации (использование Интернет-ресурсов, обзор новостей).

4. Контроль знаний.

Контроль занимает важное место на уроках по иностранному языку поскольку он способствует формированию у студентов рефлексии, выполняет обучающе-развивающую, стимулирующе- мотивационную и коррегирующую функции.

Текущий контроль осуществляется как в устной, так и в письменной форме в виде языковых и речевых упражнений, лексико-грамматических контрольных работ, тестов и коммуникативных заданий.

Промежуточный контроль проводится после цикла уроков, посвященных изучению какой-либо темы. Объектом контроля являются речевые умения, но проверке подвергаются не все аспекты речевой деятельности, а некоторые из них.

При итоговом контроле проверке подвергаются речевые умения в чтении, говорении (как в монологической, так и в диалогической форме), аудировании и письме. Итоговый контроль предназначен для выявления конечного уровня обученности за весь семестр или год обучения и обязательно выполняет оценочную функцию. Итоговый контроль после первого и второго семестров проводится в виде зачетов, а после третьего в виде экзамена.

5. Интерактивные технологии и инновационные методы.

В ходе изучения данной дисциплины используются как традиционные формы учебной деятельности, так и информационные технологии, а именно:

- портфолио (для накопления и оценки материалов по проблематике курса);
- использование информационных технологий с целью систематизации и творческого освоения знаний по изучаемой дисциплине.

