

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
«Амурский государственный университет»

Кафедра финансов

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Введение в специальность»

Основной образовательной программы по специальности
080107.65 «Налоги и налогообложение»
Специализация «Налоговое администрирование»

Благовещенск 2012

УМКД разработан доцентом Ковшун Ю.А.

Рассмотрен и рекомендован на заседании кафедры финансов

Протокол заседания кафедры от 26 ноября 2012 г. № 4

Зав. кафедрой _____  Ю.А. Ковшун

УТВЕРЖДЕН

Протокол заседания УМСС 080107.65 «Налоги и налогообложение»

от 26 ноября 2012 г. № 4

Председатель УМСС _____  Ю.А. Ковшун

СОДЕРЖАНИЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ	4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО	6
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИН	8
6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА	13
7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	14
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Амурский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ В.В. Проказин

«__» _____ 2012 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине *«Введение в специальность, библиография»*

Специальность *080107.65 «Налоги и налогообложение»*

Специализация *«Налоговое администрирование»*

Степень выпускника *Экономист. Специалист по налогообложению*

Курс 1, семестр 1

Лекции 10 час.

Зачет 1 семестр

Практические занятия 8 час.

Самостоятельная работа 18 час.

Общая трудоемкость дисциплины 36 час.

Составитель *Ковшун Ю.А., к.э.н., доцент*
(должность, уч. степень)

Факультет *экономический*

Кафедра *финансов*

2012 г.

Рабочая программа составлена на основании Государственного образовательного стандарта ВПО по специальности 080107.65 «Налоги и налогообложение»

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры финансов

«__» _____ 2012 г. протокол № ____

Зав. кафедрой _____ Ю.А. Ковшун

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методического совета специальности 080107.65 «Налоги и налогообложение»

«__» _____ 2012 г. Протокол № ____

Председатель _____ ()

Рабочая программа переутверждена на заседании кафедры финансов

«__» _____ 20 г. протокол № ____

Зав. кафедрой _____

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Начальник учебно-методического управления _____ (подпись, И.О.Ф.)	Председатель учебно-методического совета факультета _____ (подпись, И.О.Ф.)
«__» _____ 2012 г.	«__» _____ 2012 г.
СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедры _____ (подпись, И.О.Ф.)	Директор научной библиотеки _____ (подпись, И.О.Ф.)
«__» _____ 2012 г.	«__» _____ 2012 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о выбранном направлении подготовки, включая знание и понимание профилей, входящих в данное направление, а именно: «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение», «Мировая экономика».

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление студентов с историей создания и развития университета, его структурой, системой университетского образования,
- изучение учащимися нормативных документов вуза, регламентирующих учебный процесс;
- краткая характеристика учебных дисциплин, входящих в учебный план направления подготовки,
- формирование представления о профилях в рамках данного направления подготовки,
- приобретение навыков работы в библиотечно-каталожной системе университета;
- создать представление о логике и взаимосвязи изучаемых дисциплин, представленных Государственным образовательным стандартом, на основе которого подготовлен учебный план специальности 080107.65;
- сформировать представление о месте будущей работы (в налоговых органах, аудиторских фирмах, коммерческих организациях);
- представить налоговую систему РФ как совокупность перечня налогов и сборов, участников налоговых отношений, налогового законодательства.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам ФТД.2 и является основой для дальнейшего изучения таких дисциплин как «Экономическая теория», «Финансы», «Финансовый менеджмент» и др.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате изучения дисциплины студент должен:

1) знать: организационную структуру университета и систему организации учебного процесса; правила внутреннего распорядка; структуру учебного плана направления подготовки (включая профили); основные традиции университета и содержание других наиболее важных элементов корпоративной культуры; приемы и методы, обеспечивающие повышение эффективности использования учебного времени;

2) уметь: грамотно распределять свое время и другие ресурсы; отыскать и эффективно использовать предоставляемую университетом информацию; правильно строить свои отношения с другими студентами, преподавателями и университетом; пользоваться системой каталогов в библиотеке для быстрого и эффективного поиска литературы, необходимой в процессе учебы;

3) владеть: четкой информацией о системе высшего профессионального образования, классификации направлений подготовки и специальностей, месте своей будущей профессии в этой классификации, специфике обучения в классическом университете; навыками управления своим учебным временем, временем отдыха;

способностью выстраивать свои взаимоотношения в группе и позиционировать себя; навыками поиска, сбора и обработки информации в библиотечно-каталожной системе.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 36 час.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практич.	СРС	Всего	
1.	Механизмы функционирования университета	1	1,2	2		2	4	
2.	Общие сведения об особенностях обучения в вузе	1	3,4	2		2	4	
3.	Содержание профессии. Цель и задачи работы специалиста	1	5,6	2		2	4	
4.	Содержание дисциплин - Государственного образовательного стандарта.	1	7,8	2		2	4	
5.	Сфера практического применения знаний анализа и адаптации специалиста к профессиональной деятельности	1	9,10	2		2	4	
6.	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска..	5	11,12		2	2	4	
7.	Библиографическое описание. ГОСТ 7.1 – 84. Справочный аппарат	5	13,14		2	2	4	

	научной работы.							
8.	Информационные ресурсы и информационно-поисковые системы. Электронные каталоги библиотеки.	5	15,16		2	2	4	
9.	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска.	5	17,18		2	2	4	
	Итого			10	8	18	36	

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИН

Содержание лекционных занятий

Тема 1. Механизмы функционирования университета
 Организационные, законодательные и нормативные основы функционирования вуза.

Закон «Об образовании». Устав АмГУ. История создания и развития АмГУ. Многоуровневая подготовка в системе высшего образования. Болонский процесс.

Законодательство Российской Федерации в области образования включает в себя Конституцию Российской Федерации, настоящий Федеральный закон, принимаемые в соответствии с ним другие законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, а также законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования.

Особенности правового регулирования отношений в области образования на территории инновационного центра "Сколково" устанавливаются Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково".

Федеральные законы в области образования, включая Закон об образовании: разграничивают компетенцию и ответственность в области образования федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

регулируют в рамках установленной федеральной компетенции вопросы отношений в области образования, которые должны решаться одинаково всеми субъектами Российской Федерации. В этой части федеральные законы в области образования являются законами прямого действия и применяются на всей территории Российской Федерации;

вводят общие установочные нормы по вопросам, которые относятся к компетенции субъектов Российской Федерации и в соответствии с которыми последние осуществляют собственное правовое регулирование в области образования.

«Болонским» принято называть процесс создания странами Европы единого Европейского пространства высшего образования.

Его начало было положено подписанием в 1999 г. в Болонье (Италия) Болонской декларации, в которой были сформулированы основные цели, ведущие к достижению сопоставимости и гармонизации национальных образовательных систем высшего образования в странах Европы. Основные идеи Болонской декларации исходят из Великой хартии университетов - Magna Charta Universitatum (Болонья, 1988 г.) и Сорбоннской декларации (Париж, 1998 г.).

В настоящее время актуальными являются некоторые задачи Болонского процесса, решение которых будет способствовать развитию образования:

переход на двухступенчатую систему высшего образования (циклы обучения),
введение аспирантуры в общую систему высшего образования (в качестве третьего уровня),

повышение мобильности студентов, преподавателей, научных работников и административно-управленческого персонала,

введение сравнимых квалификаций обучающихся и взаимное признание (нострификация) соответствующих документов к ним в области высшего образования,

введение Европейской системы перевода зачетных единиц - ECTS (European Credit Transfer System) как способа обеспечения измерения и сравнения результатов обучения при переходе из одного вуза в другой, и др.

Российская Федерация присоединилась к Болонскому процессу в 2003 г. на Берлинской Конференции министров образования стран Европы.

Основная литература

[1], [2], [3]

Дополнительная литература

[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10]

Тема 2. Общие сведения об особенностях обучения в вузе

Требования, предъявляемые к процессу обучения в университете, проживанию в общежитии. Успеваемость студентов, правила отчисления. Содержание Государственного образовательного стандарта по подготовке выпускников по специальности.

Квалификация выпускника – специалист по налогообложению. Нормативный срок освоения основной образовательной программы подготовки специалиста по налогообложению при очной форме обучения - 5 лет.

Квалификационная характеристика выпускника

Место специальности и специалиста в системе финансово-бюджетной деятельности.

Профессиональная деятельность специалиста осуществляется во всех звеньях налоговой системы на федеральном, региональном и местном уровнях, в государственных учреждениях и в организациях всех форм собственности и направлена на профессиональное обслуживание функционирования сферы бюджета, хозяйствующих субъектов всех правовых форм собственности; организацию контрольной работы с налогоплательщиками; взаимодействие с налоговыми органами зарубежных стран.

Специалист по налогообложению должен быть подготовлен к профессиональной работе в налоговых органах; в центральном аппарате Министерства РФ по налогам и сборам, Министерства финансов РФ; юридических и экономических службах организаций всех форм собственности на должностях, требующих высшего экономического образования, согласно квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденному постановлением Минтруда России от 21.08.98 г. № 37.

Основная литература

[1], [2], [3]

Дополнительная литература

[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10]

Тема 3. Содержание профессии. Цель и задачи работы специалиста

Профессия специалиста по налогам. Какими качествами должен обладать специалист. Сфера деятельности. Возможности адаптации к смежным профессиям. Учебный план подготовки специалистов. Приоритеты по учебным дисциплинам. Научно-исследовательская работа.

Объекты профессиональной деятельности.

Объектами профессиональной деятельности специалиста являются: налоги, сборы и пошлины, механизм налогообложения; правильность исчисления и своевременность уплаты налогов, сборов и пошлин; оптимизация налоговой нагрузки; планирование и прогнозирование налогового потенциала.

Виды профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности специалиста:

- налоговая;
- финансово-экономическая;
- правовая;
- нормативно-методическая.

Возможности профессиональной адаптации.

Специалист может адаптироваться к следующим видам смежной профессиональной деятельности:

- контрольно-ревизионной;
- аудиторской;
- экспертно-консультационной;
- планово-аналитической;
- организационно-управленческой;
- научно-методической;
- внешнеэкономической;
- научно-педагогической (по профилю специальности).

Возможности продолжения образования выпускника.

Специалист, освоивший основную образовательную программу высшего профессионального образования по специальности «Налоги и налогообложение», подготовлен для продолжения образования в аспирантуре.

Основная литература

[1], [2], [3]

Дополнительная литература

[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10]

Тема 4. Содержание дисциплин Государственного образовательного стандарта

В Амурском государственном университете открыта специализация по специальности «Налоги и налогообложение»: налоговое администрирование. Область профессиональной деятельности распространяется на все звенья налоговой системы, государственные учреждения и организации всех форм собственности.

Основная образовательная программа подготовки специалиста по специальности «Налоги и налогообложение» разрабатывается на основании Государственного образовательного стандарта и включает в себя учебный план, программы учебных дисциплин, программы учебных и производственных практик.

Требования к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки специалиста по специальности «Налоги и налогообложение», к условиям ее реализации и срокам ее освоения определяются Государственным образовательным стандартом.

Основная образовательная программа подготовки специалиста по специальности «Налоги и налогообложение» состоит из дисциплин федерального компонента, дисциплин регионального (вузовского) компонента, дисциплин по выбору студента, а также факультативных дисциплин. Дисциплины и курсы по выбору студента в каждом цикле должны содержательно дополнять дисциплины, указанные в федеральном компоненте цикла.

Основная образовательная программа подготовки специалиста по налогообложению должна предусматривать изучение студентом следующих циклов дисциплин и итоговую государственную аттестацию:

цикл ГСЭ - Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

цикл ЕН - Общие математические и естественнонаучные дисциплины;

цикл ОПД - Общепрофессиональные дисциплины;

цикл СД - Специальные дисциплины;

цикл ФТД - Факультативы.

Содержание регионального (вузовского) компонента основной образовательной программы подготовки специалиста по специальности «Налоги и налогообложение» должно обеспечивать подготовку выпускника в соответствии с квалификационной характеристикой, установленной Государственным стандартом.

Образовательная программа подготовки специалиста по специальности «Налоги и налогообложение» состоит из дисциплин федерального компонента, регионального (вузовского) компонента, дисциплины по выбору студента, а также факультативных дисциплин.

Подготовка специалиста базируется на знании экономических и математических дисциплин. Для правильного понимания налогового законодательства слушатели изучают блок правовых дисциплин, налогового учета. Роль данных дисциплин в формировании у студента абстрактного, логического мышления, умения принимать самостоятельные управленческие решения в области управления всеми видами ресурсов с целью повышения уровня деловой активности и эффективности деятельности.

Основная литература

[1], [2], [3]

Дополнительная литература

[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10]

Тема 5. Сфера практического применения знаний анализа и адаптации специалиста к профессиональной деятельности

Существование государства невозможно без финансовых ресурсов, то есть бюджета. Бюджетная система Российской Федерации представляет собой основанную на экономических отношениях и государственном устройстве совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, бюджетов поселений и бюджетов государственных внебюджетных фондов. Доходная часть бюджета формируется в основном за счет налоговых поступлений. На становление и развитие налоговой системы оказывают влияние различные факторы объективного и субъективного характера. Налоговые отношения являются частью общественных отношений. Налоговые органы. Структура ФНС. Становление и развитие налоговых органов на территории региона. Современная налоговая система.

Выпускник должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации, указанной в п. 1.2 Государственного стандарта, обеспечивать эффективное

функционирование всех звеньев налоговой системы на федеральном, региональном и местном уровнях, уметь организовать контрольную работу с налогоплательщиком, осуществлять контрольные ревизии целевых бюджетных и внебюджетных социальных фондов, обеспечить взаимодействие с налоговыми органами зарубежных стран.

Дипломированный специалист должен отвечать следующим требованиям:

- знать Конституцию Российской Федерации, Налоговый Кодекс РФ и принятые в соответствии с ним федеральные законы о налогах и сборах, а также нормативные правовые акты, изданные федеральными органами исполнительной власти, по вопросам, связанным с налогообложением и взиманием сборов;

- владеть профессиональными знаниями в области налогов и налогообложения, бухгалтерского учета, анализа хозяйственной деятельности, статистики, налогового законодательства, административного, гражданского и уголовного права, аудита, маркетинга и менеджмента, экономико-математического моделирования, экономической информатики и компьютерных систем, специальных дисциплин;

- уметь организовывать продуктивное взаимодействие с налогоплательщиками;

- знать этические и правовые нормы, регулирующие отношения между людьми, отношения между человеком и обществом, человеком и окружающей средой, сознавать свою ответственность перед государством и обществом;

- знать основные направления развития гуманитарных и социально-экономических наук, уметь использовать методы этих наук в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности, владеть культурой мышления, знать его общие законы;

- иметь целостное представление о процессах и явлениях, происходящих в государственных финансах, понимать динамизм современных процессов, владеть навыками систематической работы, иметь представление об основных видах бизнеса и уровне развития отдельных отраслей и регионов;

- регулярно повышать свою квалификацию как с помощью дальнейшего обучения, так и самостоятельного овладения новыми знаниями;

- уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности, использовать современные информационные образовательные технологии;

- владеть культурой поведения, быть готовым к совместной деятельности с коллегами, в том числе из других стран, знать методы управления работой исполнителей, находить и принимать эффективные управленческие решения, уметь строить и использовать модели для описания и прогнозирования различных явлений, осуществлять их качественный и количественный анализ;

- уметь в письменной и устной речи правильно (логично) оформлять результаты своих исследований и практической работы, отстаивать свою точку зрения;

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.

При реализации знаний и умений в практической профессиональной деятельности дипломированный специалист должен:

- уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; находить решения типовых задач, в том числе находить нестандартные решения типовых задач; самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода;

- владеть необходимыми навыками практической работы в налогово-бюджетной сфере деятельности, в юридических и экономических службах организаций всех форм собственности;

- обладать знаниями закономерностей и особенностей развития налоговой системы РФ в историческом аспекте, а также отечественного и международного опыта управления и функционирования фискальных систем;
- уметь использовать знания по теории налогообложения в своей практической деятельности;
- видеть перспективы развития налоговой системы и своего профессионального роста;
- обладать способностью анализировать, оценивать и обобщать накопленный опыт, приобретать новые знания в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики, приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.

Основная литература

[1], [2], [3]

Дополнительная литература

[1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10]

Содержание практических занятий

Занятие 1. Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска.

Поисковая и коммуникативная функции библиографии. Библиографическая информация и запись. Библиографическая систематизация и библиотечно – библиографическая классификация. Система библиографических пособий. Классификация библиографии. Методика библиографического поиска.

Занятие 2. Библиографическое описание. ГОСТ 7.1 – 84. Справочный аппарат научной работы.

Общие требования и правила составления библиографического описания. ГОСТ 7.1. –84. Методика и особенности составления библиографического описания. Правила оформления справочного аппарата к курсовым и дипломным работам.

Занятие 3. Информационные ресурсы и информационно-поисковые системы. Электронные каталоги библиотеки.

Библиотечно-информационная система ИРБИС. Информационно-поисковые языки. Электронные каталоги библиотеки. Информационные ресурсы. Методика информационно-библиографического поиска.

Занятие 4. Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска.

Поисковая и коммуникативная функции библиографии. Библиографическая информация и запись. Библиографическая систематизация и библиотечно – библиографическая классификация. Система библиографических пособий. Классификация библиографии. Методика библиографического поиска.

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Самостоятельная работа студента включает в себя подготовку студентов к практическим занятиям по темам и в объеме часов, отраженным в предыдущем разделе. тем:

Темы для самостоятельного изучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Трудоемкость в часах	Темы для самостоятельного углубленного изучения
1.	Механизмы функционирования университета	2	Общие положения о высшем учебном заведении
2.	Общие сведения об особенностях обучения в вузе	2	Организация учебного процесса
3.	Содержание профессии. Цель и задачи работы специалиста	2	Основные положения государственного стандарта специальности
4.	Содержание дисциплин - Государственного образовательного стандарта.	2	Информационное обеспечение учебного процесса
5.	Сфера практического применения знаний анализа и адаптации специалиста к профессиональной деятельности	2	Роль финансовых отделов на предприятии. Управление финансами предприятий, организаций
6.	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска.	2	Подготовка к практическим занятиям
7.	Библиографическое описание. ГОСТ 7.1 – 84. Справочный аппарат научной работы.	2	Подготовка к практическим занятиям
8.	Информационные ресурсы и информационно-поисковые системы. Электронные каталоги библиотеки.	2	Подготовка к практическим занятиям
9.	Система современной библиографии. Справочно-поисковый аппарат библиотеки. Методика библиографического поиска.	2	Подготовка к практическим занятиям
	Итого	18	

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Формы, методы и средства организации и проведения образовательного процесса:

а) формы, направленные на теоретическую подготовку: лекция-дискуссия; мастер-классы экспертов и специалистов; лекции; интерактивные лекции; деловые игры; ролевые игры;

б) формы, направленные на практическую подготовку: деловые игры; ролевые игры; разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций; групповые дискуссии; групповые проекты.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ТОГАМ ОСВОЕНИЯ

ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Текущий контроль успеваемости

Задание для самостоятельной работы (входной контроль знаний по экономике. Специальность 08.05.01, дисциплина "Введение в специальность"),

Задание 1.

На внутреннем рынке зависимость между величиной спроса на товар и его ценой сложилась как $P = 12 - Q$, а между величиной предложения и ценой как $P = 2 + Q$. На мировом рынке цена данного товара равна 4 долл. Определите и изобразите графически изменения объема экспорта и импорта, если мировая цена единицы данного товара:

- снизилась с 4 до 3 долл.;
- возросла с 4 до 9 долл.

Задание 2.

Зависимость между ценой товара и величиной спроса на товар задана выражением $P = 12 - Q$. Функция суммарных издержек задана как $P = 10 - Q^2$.

Определите, при каком объеме выпуска продукции фирма получит прибыль в краткосрочном периоде и какова величина этой прибыли. Решите алгебраически и графически.

Задание 3.

Фирма в конце года имела следующие результаты деятельности, млн. руб.:

- денежные средства - 50;
- расчеты с кредиторами за товары и услуги - 50, производственные запасы - 50;
- остаточная стоимость основных средств - 200;
- долгосрочные кредиты банков - 100;
- оборудование к установке - 100;
- уставный капитал - 100;
- готовая продукция - 100;
- краткосрочные кредиты банков - 150;
- полученные авансы - 100;
- краткосрочные займы - 50;
- нераспределенная прибыль текущего года - 100
- расчеты с дебиторами за товары и услуги - 200;
- резервы предстоящих платежей - 50.

Разнесите эти данные в актив и пассив баланса фирмы и определите его сальдо.

Решение и ответы к заданию для самостоятельной работы (специальность 08.05.01 дисциплина "Введение в специальность")

Задание 1. Решение

Исходя из условий задачи, находим равновесную цену и равновесный объем для внутреннего рынка (при равновесной цене спрос равен предложению);

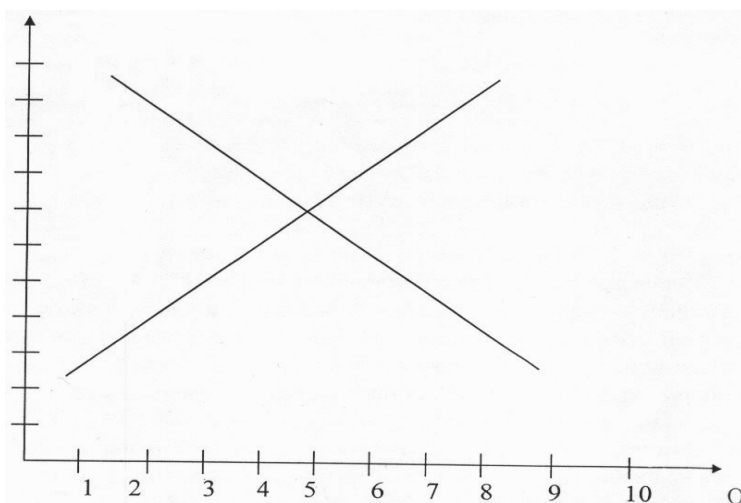
$$12 - Q = 2 + Q$$

$$2Q = 10$$

$$Q = 5$$

$$P = 7$$

Строим кривые спроса (D) и предложения (S) с равновесной ценой P_p в точке их пересечения.



а) при мировой цене 4 долл. на внутреннем рынке образуется дефицит (отрезок АБ), поскольку производители предложат две единицы товара по данной цене, а потребители захотят купить 8 единиц. Как известно, дефицит на внутреннем рынке может быть покрыт за счет импорта 6 единиц (8-2).

При снижении мировой цены до 3 долл. дефицит (отрезок ВГ) возрастет до 8 единиц, поскольку производители внутри страны продадут по этой цене 1 единицу, а потребители захотят купить 9 единиц.

б) При мировой цене 9 долл. образуется избыток (отрезок ДЕ), поскольку производители будут готовы продать по данной цене 7 единиц, а внутренний рынок сможет поглотить лишь 3 единицы. Таким образом, экспорт составит 4 единицы.

Ответ: В первом случае импорт составит 6 единиц, во втором экспорт равен 4 единицам.

Задание 2. Решение

Мы будем решать только алгебраически. Известно, что фирма максимизирует прибыль при условии равенства предварительного дохода и предельных издержек есть $MR = MC$. Следовательно, берем производные от суммарного дохода суммарных издержек и приравниваем их друг к другу:

$$(12Q - Q^2) = (10 + Q^2)$$

$$4Q = 12$$

$$Q = 3$$

$$P = 12 - 3 = 9$$

При этом прибыль равна:

$$HQ - TC = (9 \cdot 3) - (10 + 3^2) = 27 - 19 = 8$$

Данный результат может быть достигнут и путем построения графика суммарного дохода и суммарных издержек в одной системе координат. Ответ: Объем выпуска продукции равен 3, прибыль 8.

Задание 3. Решение.

Чтобы решить эту задачу, необходимо вспомнить, что представляют собой актив и пассив баланса фирмы. **Актив** - это любая собственность компании: машины, здания, готовая продукция, запасы, банковские вклады и инвестиции в ценные бумаги, патенты и т.д. Пассив - это источники собственных и заемных средств. Актив баланса показывает, как будут использованы финансовые средства, а **пассив** - откуда фирма берет эти средства. Слово "баланс" означает равновесие: свяжем результаты.

Актив, млн. руб.		пассив, млн.руб.	
денежные средства,	50	Кредиторы,	50
Производственные запасы,	50	Долгосрочные кредиты банков,	100

Основные средства,	200	Краткосрочные кредиты банков,	150
оборудование к установке,	100	Авансы получены,	100
Готовая продукция,	100	Краткосрочные займы,	50
Дебиторы,	200	Непосредственная прибыль,	100
Резервы предстоящих платежей, 50			
Сальдо:	700	Уставный капитал,	100

ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

Примерный вариант вопросов для зачета

1. Образовательный стандарт как основной документ образовательного учреждения для подготовки специалиста по налогообложению.
2. Квалификационная характеристика выпускника (объекты и виды профессиональной деятельности, в том числе виды смежной профессиональной деятельности)
3. Требования к уровню подготовки выпускника по специальности 080107.65 «Налоги и налогообложение».
4. Требования к итоговой государственной аттестации специалиста по налогообложению.
5. Налог – категория историческая. Налог как категория философская, правовая, экономическая, политическая.
6. Легитимное и доктринальное определение налога.
7. Величина налоговых поступлений в доходах федерального бюджета. Федеральный закон о федеральном бюджете на текущий год.
8. Определение налоговой системы.
9. Ст.13-15, 18 НК РФ о перечне федеральных, региональных, местных налогов и сборов. Представление о специальных налоговых режимах.
10. Налоговый кодекс об участниках налоговых правоотношений.
11. Федеральный закон о «Государственной службе».
12. Структура налоговых органов. Понятие о ФНС, подчиненность и управление налоговыми органами.
13. Управление федеральной налоговой службы России по Тюменской области. Инспекции федеральной налоговой службы.
14. Регистрация налогоплательщиков. ЕГРЮЛ, ЕГРИП. ИНН.
15. Понятие налоговой политики. Бюджетное Послание Президента РФ и налоговая политика.
16. Основные направления налоговой политики: упрощение налоговой системы, снижение налоговой нагрузки, совершенствование налогового администрирования.

Критерии оценки знаний студентов

Итоговая оценка знаний студента оценивается по системе зачет/незачет. Для студентов учитываются: выполнение самостоятельной работы, участие студента в обсуждении тем практических занятий, раскрытие вопросов зачета. Если студент не выполнил самостоятельную работу, то зачет не ставится.

«Зачет»:

- материал усвоен в полном объеме, изложен логично, сделаны выводы, самостоятельная работа выполнена.
- в усвоении материала имеются некоторые пробелы, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие.

«Незачет»:

- неполные ответы на вопросы, затруднения с ответом на дополнительные вопросы.

- самостоятельная работа не выполнена, ответы не раскрывают поставленные вопросы.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1.Александров, И.М. Налоги и налогообложение [Текст] : учеб.: рек. УМО / И. М. Александров. - М. : Дашков и К, 2009. - 318 с.

2.Зиновьева, Н.Б. Основы современной библиографии [Текст] : учеб. пособие / Н. Б. Зиновьева. - М. : Либерия - Бибинформ, 2007. - 96 с.

3.Селезнева, Н.Н. Налоговый менеджмент: администрирование, планирование, учет [Текст] : учеб. пособие: рек. УМЦ / Н. Н. Селезнева. - М. : ЮНИТИ, 2007. - 224 с.

Дополнительная литература:

1.Болонский процесс [Текст] : основополагающие материалы / сост., пер. с англ. А. К. Бурцев, сост. В. А. Звонова. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 88 с.

2.Вершинин, М.И. Электронный каталог: проблемы и решения [Текст] : учеб.-практ. пособие / М. И. Вершинин. - СПб. : Профессия, 2007. - 232 с.

3.Диомидова, Г.Н. Библиография. Общий курс [Текст] : учеб. / Г. Н. Диомидова. - М. : Кн. палата, 1991. - 242 с.

4.Диомидова, Г.Н. Библиографоведение [Текст] : Учеб. / Г.Н. Диомидова. - СПб. : Профессия, 2002. - 288 с.

5.Лермонтов, Ю. М. Основные изменения налогового законодательства [Текст] / Ю. М. Лермонтов. - М. : Междунар. Медиа Группа, 2010. - 48 с.

6.Савина, И.А. Библиографическое описание документа [Текст] : учеб.-метод. рек. / И. А. Савина; под ред. Н. Б. Зиновьевой. - СПб. : Профессия, 2006. - 270 с.

7.Стандарты по библиотечному делу [Текст] : Сб. / сост. Т. В. Захарчук, [и др.]. - СПб. : Профессия, 2001. - 512 с.

8.Толкушкин, А.В. История налогов в России [Текст] : [Учеб. пособие] / А.В. Толкушкин. - М. : Юристъ, 2001. - 432 с.

9. Трайнев, В.А. Повышение качества высшего образования и Болонский процесс. Обобщение отечественной и зарубежной практики [Текст] / В. А. Трайнев, С. С. Мкртчян, А. Я. Савельев. - М. : Дашков и К, 2008. - 391 с.

10. Яковенко, Е.Г. Введение в специальность экономиста [Текст] : Учеб. пособие: Рек. УМЦ / Е.Г. Яковенко, Н.Е. Христолюбова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. - 303 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Наименование ресурса	Краткая характеристика
Консультант-плюс	Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи
Гарант	Справочно-правовая система. Содержит законодательную базу, нормативно-правовое обеспечение, статьи
www.amursu.ru	Сайт Амурского государственного университета. Содержит Устав вуза. Нормативные документы учебного процесса.
www.biblioclub.ru	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – on line». ЭБС охватывает всю область гуманитарных

	знаний и предназначена для использования в процессе обучения в высшей школе, как студентами и преподавателями, так и специалистами-гуманитариями.
www.nalog.ru	Сайт Федеральной налоговой службы. Нормативные документы, структура, сведения о налоговых органах.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Оргтехника (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, мультимедиа аппаратура), имеющаяся на кафедре используется для проведения лекционных и практических занятий.

К программному обеспечению, используемому для проведения занятий относится: Windows, Microsoft Office.