

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Понкратова Л.А., Плещивцев А.В.

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ СЕРВИС И ТУРИЗМ

Учебно-методическое пособие
по выполнению дипломных работ
и преддипломной практике

Благовещенск 2005

Печатается по решению
ученого совета
экономического факультета
Амурского государственного
университета

Понкратова Л.А., Плешивцев А.В.,
Социально- культурный сервис и туризм: учебно-методическое пособие по
выполнению дипломных работ и преддипломной практике для студентов
специальности «Социально-культурный сервис и туризм». – Благовещенск:
Амурский государственный университет, 2005.- 52 с.

Пособие предназначено для студентов специальности 100103 « Социально-
культурный сервис и туризм». В нем представлены требования к выпускной
квалификационной работе, основные этапы подготовки, особенности
информационной базы и структуры работы, требования к содержанию и
оформлению. Приведены темы дипломных работ и варианты их содержания. В
работе особое место занимает преддипломная практика, организация которой
напрямую связана с выполнением дипломной работы. Это пособие окажет
помощь в подготовке и написании выпускной квалификационной работы.

Рецензенты: Чуб А.В. , зав. кафедрой географии БГПУ, к. географ. н.;

Бунина С.А., зав. кафедрой экономической теории и
государственного управления экономического факультета АмГУ,
к.э.н.

Амурский государственный университет, 2005

Введение

Настоящее учебно-методическое пособие предназначено для студентов специальности 100103 «Социально-культурный сервис и туризм», специализация «Туризм». Основная цель пособия – оказать помощь в написании и оформлении дипломной работы. Выполнение дипломной работы – это завершающий этап профессиональной подготовки специалиста, поэтому при ее защите максимально раскрывается творческий потенциал студента. Здесь он может показать не только полученные знания, но и внести свои предложения по совершенствованию развития туризма и туристской индустрии (как на уровне турфирмы, так и региона в целом), по использованию международного и российского опыта ведения туристского бизнеса в практической деятельности фирм и предприятий гостеприимства.

Учебно-методическое пособие включает основные положения, требования, предъявляемые к дипломным работам и их содержанию, этапы работы, выбор и утверждение темы, организацию их выполнения и защиты, перечень дипломных работ, примеры их планов, особенности оформления и защиты. Наряду с этим в работе представлена программа и рекомендации по прохождению преддипломной практики.

Раздел 1. Выполнение дипломной работы

1. Общие положения

Обобщающим итогом учебы в университете является подготовка дипломной работы. В процессе ее выполнения студент не только закрепляет полученные знания, но и существенно их расширяет за счет углубленного обучения и осмысления одного из разделов специальных дисциплин. Дипломная работа отражает уровень общей научной подготовки студентов и объем их теоретических знаний в области национального и международного туризма, а также развивает навыки исследовательской работы.

Дипломная работа – это самостоятельно проведенное, логически завершенное научное исследование, которое требует решения конкретной задачи в определенной области развития туризма и индустрии гостеприимства, выявляет

способности к теоретическому обобщению и критическому анализу дискуссионных положений, предполагает самостоятельный подбор необходимой статистической информации и ее обработки с использованием различных статистических и математических методов. Дипломная работа предусматривает составление таблиц, графиков, диаграмм. Результатом работы студента являются предложения по совершенствованию развития сервиса и туризма, а также научно обоснованные выводы.

В дипломной работе по специальности 100103 «Социально- культурный сервис и туризм», специализация «Туризм» должны найти отражение проблемы развития туризма и туристской индустрии как на уровне организаций, так и на уровне региона, международных отношений в области туризма, сотрудничества России и ее регионов со странами Азиатско – Тихоокеанского региона в области туризма, а также проблемы и направления совершенствования деятельности туроператорских, турагентских фирм и предприятий туристской индустрии региона.

Выполнение дипломной работы предусматривает изучение законодательных и нормативных актов по различным аспектам туристической деятельности, связанной с обслуживанием туристов всеми видами услуг. Кроме того, необходимо обработать инструктивные материалы, специальную литературу, статистическую информацию, в полной мере характеризующую особенности выбранного объекта исследования.

Дипломная работа выполняется на конкретных зарубежных, российских, региональных материалах, а так же фактическом материале предприятий, объединений, фирм (в том числе международных), непосредственно осуществляющих туристическую деятельность и представляющих отдельные виды услуг для продажи.

Высокие результаты по выполнению студентами дипломных работ достигаются, как правило, в том случае, если студент продолжает исследование, начатое на младших курсах в процессе подготовки курсовых работ, выступлений на научных конференциях, прохождения производственной практики на

предприятиях и организациях индустрии туризма. В процессе прохождения практики студент получает конкретное задание по исследованию отдельных проблем в области сервиса и туризма от руководителя туристского предприятия, предприятий индустрии гостеприимства. В конечном итоге начатое исследование по заказу предприятия индустрии туризма и гостеприимства может быть продолжено при подготовке дипломной работы. В этом случае она будет иметь конкретную практическую ценность, что позволит организации использовать результаты исследования и повысить эффективность своей деятельности в сфере сервиса и туризма.

Основные задачи дипломной работы:

- показать четкое понимание теоретических вопросов по теме исследования, дать критическую оценку разных точек зрения (в том числе зарубежных) на изучаемый вопрос;
- показать знание российских, международных соглашений, законодательных и нормативных материалов по вопросам, рассматриваемым в дипломной работе;
- теоретически обосновать сущность экономических понятий, явлений и проблем в развитии сервиса и туризма по избранной теме дипломной работы;
- систематизировать, закрепить и расширить полученные в университете практические и теоретические знания по специальности;
- отразить умение самостоятельно разработать проблему;
- произвести анализ состояния объекта исследования (вида туризма, туристической фирмы, предприятий индустрии туризма) за определенный период, определить динамику изменения показателей результатов деятельности объекта исследования, тенденции на перспективу, выявить проблемы и предложить направления их решения;
- разработать предложения по совершенствованию организации туристической деятельности как на уровне фирм (турагентов, туроператоров), предприятий индустрии гостеприимства, так на региональном уровне (для отдельных видов туризма и туризма в целом), по стимулированию развития туризма в регионе, по

использованию зарубежного опыта в решении конкретных проблем в сфере туризма;

- обобщить полученные в результате исследования материалы и сформулировать выводы.

Дипломная работа должна иметь теоретическую обоснованность и практическую направленность. Теоретическая часть должна содержать критический анализ работ российских и зарубежных специалистов, подтверждаться статистической информацией. Практическая часть выполняется на основе всестороннего изучения и анализа фактического материала по теме исследования (с использованием зарубежного опыта), статистического материала, данных периодической печати.

Основные требования предъявляемые к дипломной работе

- аргументированный выбор темы, ее актуальность, теоретическая обоснованность и практическая значимость;
- самостоятельность исследования на основе собранного студентом и обработанного им материала;
- убедительная аргументация выдвинутых положений и авторской позиции при анализе отечественных и зарубежных разработок;
- отражение в работе знаний нормативных документов по изучаемой теме;
- применение в исследовании различных эмпирических методов научных исследований, а так же экономико-математических методов (включая экономико-статистические);
- логичность, последовательность в изложении рассматриваемых вопросов;
- четкость, грамотность изложения результатов исследования;
- самостоятельность в формулировке мыслей (недопустимо переписывание текста из учебников, журнальных статей, монографий);
- обоснованность выводов и предложений.

2. Основные этапы подготовки дипломной работы

Для более рационального использования рабочего времени студента предлагаются следующие этапы написания дипломной работы.

1. Выбор направления , предмета исследования и формулировка темы.
2. Составление библиографии по теме дипломной работы.
3. Первоначальное ознакомление со специальной литературой и статистической информацией , основными законодательными и нормативными документами по данной проблеме.
4. Составление предварительного плана дипломной работы.
5. Изучение отобранной специальной литературы и статистических материалов.
6. Составление окончательного плана работы.
7. Сбор фактического материала на месте практики и в других учреждениях и организациях (по мере необходимости).
8. Обработка фактического материала.
9. Написание глав дипломной работы.
10. Окончательное оформление работы и предоставление на кафедру.
11. Рецензирование дипломной работы.
12. Обсуждение дипломной работы на кафедре.
13. Защита дипломной работы в ГАК.

3. Выбор темы и научное руководство подготовкой дипломных работ

Тема дипломной работы выбирается студентом самостоятельно на основе тематики работ по специальности 100103 « Социально- культурный сервис и туризм, разработанной и утвержденной кафедрой мировой экономики. Перечень тем каждый год обновляется. Допускается самостоятельный выбор студентом темы дипломной работы, однако, он должен согласовать ее с кафедрой. При выборе темы студент должен руководствоваться своим научным интересом, учитывая опыт, накопленный в процессе подготовки курсовых работ и научных докладов.

При выборе темы дипломной работы следует учитывать ее актуальность, практическую значимость, возможность использования конкретного

фактического материала, собранного в период прохождения производственной и преддипломной практик.

Тематика дипломных работ впервые сообщается студентам на IV курсе при выборе научно – исследовательской проблемы, что позволяет заранее отбирать материал по конкретной теме.

Закрепление тем дипломных работ осуществляется перед производственной практикой с тем, чтобы студент при выборе места практики руководствовался темой исследования. Однако в процессе практики студент может получить задание, в соответствии с которым будет выполняться дипломная работа. В этом случае он должен принести заявку предприятия (Приложение А).

Тема дипломной работы закрепляется на основании письменного заявления на имя заведующего кафедрой (Приложение Б) и оформляется приказом ректора университета по предоставлению кафедры мировой экономики.

Дальнейшее выполнение дипломной работы осуществляется согласно индивидуальному заданию руководителя, где указывается тема, срок окончания, исходные данные работы, перечень вопросов, подлежащих разработке. После этого, в недельный срок студент составляет график подготовки дипломной работы и согласовывает его с научным руководителем (таблица 1).

Уточнение темы производится в порядке исключения и должно оформляться приказом по университету за 1 месяц до начала работы ГАК.

При закреплении тем кафедра следит за тем, чтобы по одной теме работало не более 2 человек. При этом их работы должны базироваться на различном практическом материале.

Для руководства дипломной работой каждому студенту назначается научный руководитель от кафедры или высококвалифицированный специалист туристической фирмы, предприятия индустрии гостеприимства.

Обязанности научного руководителя следующие:

- обсуждение со студентом избранной темы и вынесение ее на утверждение кафедры;
- выдача задания на разработку дипломной работы;

- составление графика подготовки дипломной работы (совместно со студентом). График контролируется через систему контрольных точек по выполнению частей дипломной работы. Контрольные точки проставляет заведующий кафедрой (после отметки руководителя);
- консультации студентов по составлению плана дипломной работы;
- проверка выполнения работы согласно графику, регулярное консультирование студентов, корректировка дипломной работы для ее улучшения;
- выдача письменного отзыва о дипломной работе.

Таблица 1 - График подготовки дипломной работы

Содержание работы	Дата выполнения
Составление предварительного плана дипломной работы	Ноябрь
Составление библиографии по теме дипломной работы	Декабрь
Первоначальное ознакомление со специальной литературой и статистической информацией, основными законодательными и нормативными документами по данной проблеме	
Изучение отобранных литературных и статистических материалов	
Составление окончательного плана работы	До конца января
Сбор фактического материала на месте практики и в других учреждениях (по мере необходимости)	Февраль-март
Обработка фактического материала Сдача отчета по производственной практике	В течение 1 недели после окончания практики
Представление глав дипломной работы 1 глава 2 глава 3 глава	В теч. 1 нед. после окончания практики до 21 апреля до 15 мая

Написание введения и заключения	до 20 мая
Доработка дипломной работы	до 24 мая
Окончательное оформление работы и предоставление на кафедру	до 30 мая
Предзащита дипломной работы	с 30 мая по 2 июня
Подготовка к защите на ГЭК Защита	В соответствии с графиком защиты

К основным обязанностям студента при подготовке дипломной работы относятся:

- соблюдение графика выполнения работы и прохождение контрольных точек по основным трем главам проводимого исследования;
- выполнение рекомендаций и устранение замечаний руководителя и консультанта (если такой имеется);
- информирование кафедры за 1 месяц до начала защиты о малейшей корректировке темы дипломной работы;
- информирование руководителя об имеющихся проблемах, связанных со сбором материалов, имеющих коммерческую значимость.

В случае несвоевременного выполнения графика работы и прохождения контрольных точек студент **не допускается к защите.**

4. Информационная база для выполнения дипломной работы

Сбор и обработка информации по выбранной теме исследования является одной из сложных этапов выполнения работы. В этом случае результативность будет зависеть от того, насколько четко определен предмет, цель и задачи исследования.

Начинают проведение данной работы со сбора вторичной информации, которая содержится в опубликованных книгах, журналах, статистических справочниках, информационных каталогах, отчетах организаций. Первичная

информация собирается в процессе специально проведенного обследования (опросы, интервью экспертов, анкетирование и др.), которая достаточно трудоемкая и требует дополнительного времени.

Кроме того, при написании работы следует использовать информацию, методические разработки опубликованные в периодических изданиях таких как Статистический сборник « Туризм в России», Туризм: практика, проблемы, перспективы, Туристический бизнес, Внешнеэкономический комплекс в России, Маркетинг в России и за рубежом , в газетах: Российская туристическая газета, Туристическая деловая газета, Туринфо, а так же БИКИ и др., Важной составляющей в подготовке будущего специалиста является использование иностранной периодики, прежде всего изданий Всемирной туристской организации (www.world-tourism.org). Значительную помощь в сборе информации могут оказать аналитические и статистические отчеты, представленные в Internet (www.gst.ru), а также информация представленная Всемирным советом по путешествиям и туризму (www.wttc.org) , РАТА и другими российскими и международными организациями, крупнейшими туроператорами в России и за рубежом.

Собранные аналитические и статистические материалы требуют тщательного отбора с точки зрения достоверности информации.

5. Структура работы, требования к ее содержанию

Подготовка работы и ее написание проводится согласно плану, который может корректироваться в процессе выполнения работы. Окончательный вариант плана формируется после завершения работы.

Объем дипломной работы составляет 75 – 80 страниц машинописного текста без приложений . Структура работы, как правило, включает задание по подготовке дипломной работы, введение, три главы, каждая из которых может иметь 3 –4 параграфа (в случае необходимости и пункты), заключение и приложение. В процентном соотношении работа должна выглядеть следующим образом.

1. Введение – до 3%
2. Глава I (теория вопроса, регулирование, проблемы темы) – 20 – 25 %
3. Глава II (анализ статистического и практического материала по развитию туризма в регионе, анализ деятельности предприятия туризма и гостеприимства) – 50 %
4. Глава III (выдвигаемые предложения и рекомендации с их обоснованием по решению поставленной проблемы) – 25 %
5. Заключение – 5 %
6. Список использованных источников
7. Приложение

Кроме указанных структурных частей дипломная работа должна иметь: титульный лист (Приложение В), задание на проектирование (выполнение работы) (Приложение Г), реферат (аннотацию), содержание, перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов, отзыв руководителя дипломной работы (Приложение Д), внешнюю рецензию (Приложение Е), справку о результатах внедрения (если работа внедрена) (Приложение Ж).

Возможна и иная структура основной части, которая также согласовывается с руководителем.

Введение – важная часть работы. Именно здесь обосновывается выбор темы исследования, подчеркивается ее актуальность и практическая значимость. Важное место имеет объяснение причин выбора объекта исследования, определение цели и задач работы. Здесь же дается краткая характеристика структуры дипломной работы, поясняется ее выбор, указываются основные направления и обосновываются методические подходы к исследованию, представляется информационная база.

В I главе обычно освещаются теоретические вопросы. Для последовательного и логичного изложения материала она может делиться на параграфы, пункты. Глава пишется на основе изученных учебных и специальных литературных источников. В ней отражаются теоретические аспекты изучаемой проблемы, понятийный аппарат, классификации, призванные служить базой для

разработки конкретных предложений и рекомендаций. Кроме того, в главе производится анализ государственного регулирования туристической деятельности, методические подходы к анализу исследуемой проблемы. Они должны быть увязаны с практической частью работы. Заканчивается глава собственными выводами по теоретической части.

В I главе необходимо показать, как данная проблема освещена в экономической и другой отечественной и зарубежной литературе, какие аспекты оказались вне поля зрения, а по каким у автора имеется свой взгляд. Не надо бояться затрагивать дискуссионные вопросы, а если они затронуты, то следует аргументировано изложить свою позицию. Также важен анализ статистического материала для подтверждения теоретических положений.

Творческий подход к осмыслению экономических работ является залогом написания работы на высоком теоретическом уровне.

Во II главе сначала дается общая характеристика развития вида туризма в регионе (в соответствии с выбранной темой), предприятия индустрии туризма и гостеприимства. Затем анализируется система функционирования туристической фирмы, предприятия индустрии туризма, обслуживающего как российских . так и иностранных туристов. Материал данной главы должен опираться на действующее законодательство, нормативные документы, как российские, так и зарубежные (по необходимости). Эта часть дипломной работы базируется на глубоком анализе статистического и материала, собранного в процессе производственной и преддипломной практик. Источниками могут быть действующие методические, инструктивные материалы, нормы права в международной туристической деятельности , статистическая, бухгалтерская и управленческая отчетность туристических фирм и др. организаций, обслуживающих туристов.

Если необходимая информация отсутствует, то студент должен самостоятельно получить необходимые данные (с помощью анкетного опроса, статистического наблюдения и др.).

Аналитическая часть дипломной работы должна содержать выводы, характеризующие особенности, недостатки в экономической и другой деятельности объекта, и предложения по их устранению.

В главе приводятся необходимые таблицы, графики, диаграммы и другой иллюстративный материал.

III глава обобщает результат всей предыдущей работы дипломанта. Основное требование, предъявляемое к ней, заключается в разработке и обосновании практических предложений и выводов, направленных на решение проблем, исследованных в дипломной работе.

Основной для разработки этой части работы являются результаты анализа, проведенные в предыдущей главе.

В целом предложения и рекомендации могут иметь социально-экономический, технологический, организационно-управленческий и методический характер. Они должны носить прикладной характер.

В связи с тем, что эта глава является результатом исследования, содержание предложений должны иметь практическую значимость и быть конкретными. Они должны включать:

- мероприятия (предложения) и их описание;
- целесообразность и возможность использования полученных результатов (с обоснованием);
- расчеты, построенные модели (если в этом есть необходимость);
- экономическое обоснование мероприятия (расчет эффективности или эффекта предложенных мероприятий).

Заключение подводит итоги всей работы дипломанта, отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в задании по подготовке дипломной работы.

Приложения состоят из таблиц, диаграмм, схем и других приложений. Приложения подшиваются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое отдельное приложение должно иметь

заголовок, раскрывающий его содержание. Если в приложении таблицы рассчитаны автором, то должно быть указаны источники получения информации.

Список использованных источников включает в себя перечень специальной литературы и других источников, действительно использованных при подготовке дипломной работы. Каждый источник указывается строго в соответствии с его наименованием (по реквизитам титульного листа: фамилия и инициалы автора, название, город, издательство и год издания, количество страниц).

Список источников должен иметь не менее 30 наименований, включая отечественные и зарубежные публикации. Использование иностранных источников желательно.

Информация по работе с литературными источниками.

Выписывать из прочитанных источников необходимо только то, что непосредственно будет использовано в данной работе.

Выписки можно применять:

- 1) для обоснования собственной точки зрения:
 - прямая речь выделяется кавычками и делается сноска на ее источник;
 - если мысль автора передается через косвенную речь, то также делается сноска;
- 2) для приведения примеров правильной постановки проблемы в дипломе;
- 3) для подтверждения мысли фактическими данными (таблицы, цифры, схемы);
- 4) для обоснования неверных методических подходов, требующих критики.

6. Тематика дипломных работ и примерные планы

Среди перечисленных ниже дипломных работ представлены темы, которые были защищены в прошлые годы, и новые, предлагаемые для закрепления их за студентами и утверждения на кафедре.

Примерные темы дипломных работ

1. Обоснование создания нового туристского продукта для развития рынка детского туризма
2. Спортивно-охотничий туризм в регионе: возможности и перспективы развития

3. Рекреационные ресурсы юга Дальнего Востока России: проблемы оценки и перспективы развития
4. Развитие лечебно-оздоровительного туризма в регионе (на примере Амурской области)
5. Разработка туристского продукта для делового туризма.
6. Развитие рынка гостиничных услуг в г. Благовещенске: современное состояние и перспективы
7. Этнографический туризм в регионе: проблемы и основные направления развития
8. Экологический туризм в регионе: возможности и перспективы развития
9. Международный туризм: современное состояние и тенденции развития
10. Благовещенск как туристский центр: потенциальные возможности и перспективы развития
11. Диверсификация деятельности туристской фирмы: выбор оптимального варианта
12. Разработка и обоснование новых туров для туристов из КНР
13. Экскурсионное обслуживание иностранных туристов: организационные и технологические особенности
14. Конкурентоспособность туристской фирмы: оценка и основные направления повышения
13. Международный туризм в межрегиональном сотрудничестве России и Китая: основные тенденции и пути совершенствования
14. Рекламная деятельность турфирмы: обоснование и планирование
15. Конкуренция фирм на китайском сегменте туристского рынка Амурской области
16. Совершенствование деятельности гостиничных предприятий на примере МУП «Гостиничное хозяйство» г. Благовещенска
17. Экологический туризм на особо охраняемых территориях Амурской области
18. Туристский потенциал г. Благовещенска: возможности и перспективы

19. Возможности использования экологических ресурсов юга Якутии (Саха) в туризме
20. Детский туризм: особенности формирования образовательных туров
21. Рекламная деятельность турфирмы: современное состояние и направления повышения эффективности
22. Разработка спортивно-охотничьего тура для въездного туризма в Амурской области
23. Организация маршрутов выходного дня с использованием водного транспорта
24. Формирование потребительского спроса на экзотические туры в регионе
25. Особенности организации путешествий для иностранных туристов
26. Этнический туризм в регионе: возможности и перспективы развития
27. Турагентская деятельность фирмы: современное состояние и основные направления развития.
28. Формирование продуктовой стратегии туристской фирмы
29. Разработка нового тура для повышения результативности деятельности туристской фирмы
30. Проектирование нового туристского продукта для развития детского туризма в регионе (на примере.....)
31. Организация теплоходных экскурсий: технологические и методические особенности.
32. Формирование оптимального портфеля турпродуктов в деятельности фирмы (на примере)
33. Анализ покупательского спроса и поведения потребителей при продажах туристских продуктов фирмы (на примере)
34. Страхование в турфирме на примере ОАО «ВСК»
35. Социальный туризм в регионе: особенности, проблемы и перспективы.
36. Водный туризм: особенности и перспективные направления развития в регионе.
37. Развитие спортивного туризма в регионе: возможности и особенности.

38. Совершенствование деятельности туристических баз отдыха для развития внутреннего туризма в регионе
39. Разработка стратегии развития внутреннего туризма в регионе.
40. Выставочная деятельность турфирмы: особенности организации и основные направления совершенствования
42. Въездной туризм в Амурской области: состояние и перспективы развития
43. Турагентская деятельность фирмы: основные направления совершенствования.
44. Особенности организации экскурсионного обслуживания иностранных туристов
45. Совершенствование деятельности гостиничных предприятий на примере МУП гостиничное хозяйство г. Благовещенска
46. Разработка нового туристского продукта как фактор повышения конкурентоспособности фирмы (на примере...)
48. Международный туризм в приграничных районах России и Китая
49. Экологический туризм на особо охраняемых территориях (на примере ООПТ Дальнего Востока)

Для того, чтобы студент смог провести исследование, которое будет иметь законченный характер важно правильно составить план дипломной работы. Ниже представлены 4 варианта примерных планов проведения исследования.

Вариант1

Тема : Формирование продуктовой стратегии турфирмы (на примере ..)

Введение

- 1.Продуктовая стратегия турфирмы: теоретические и методические подходы
 - 1.1 Теоретические аспекты формирования продуктовой стратегии
 - 1.2 Правовое регулирование туризма в РФ
 - 1.3 Методические подходы к анализу формирования продуктовой стратегии
2. Экономическая деятельность туристической фирмы : общая характеристика и анализ финансового состояния

- 2.1 Туристический бизнес в Амурской области : анализ современного состояния
 - 2.2 Основные результаты экономической деятельности турфирмы
 - 2.2.1 Общая характеристика турфирмы
 - 2.2.2 Анализ финансового состояния турфирмы
 - 2.3 Факторный анализ экономических результатов деятельности турфирмы
 - 3. Формирование оптимального туристского портфеля для туристской компании
 - 3.1 Анализ структуры продуктового ассортимента турфирмы
 - 3.2 Спрос на турпродукты фирмы: особенности и перспективы
 - 3.3 Формирование оптимального портфеля турпродуктов на перспективу
- Заключение

Вариант 2

Тема: Экологический туризм на особо охраняемых природных территориях

Введение

- 1. Теоретические и правовые основы развития экологического туризма на особо охраняемых природных территориях и его развитие в России
 - 1.1 Теоретические основы экологического туризма на особо охраняемых территориях
 - 1.2 Развитие экологического туризма в России
 - 1.3 Правовая база развития туризма и отдыха на особо охраняемых территориях
- 2. Экологический туризм на особо охраняемых природных территориях Амурской области
 - 2.1 Предпосылки развития экологического туризма на особо охраняемых природных территориях Амурской области
 - 2.2 Современное состояние экологического туризма: динамика и тенденции
- 3. Проектирование нового экологического маршрута
 - 3.1 Описание природной территории: основа маршрута
 - 3.2 Разработка программы туристского обслуживания

3.3 Калькулирование туристского продукта и его экономическое обоснование для внедрения

Заключение

Вариант 3

Тема: Особенности организации путешествий для иностранных туристов

Введение

1. Разработка нового турпродукта: теоретические и методические основы
 - 1.1 Основные понятия и классификации туризма
 - 1.2 Методические подходы к формированию новых туров
 - 1.3 Специфические особенности приема иностранных граждан
2. Въездной туризм в России: современное состояние и перспективы
 - 2.1 Анализ российского рынка въездного туризма в России
 - 2.2 Въездной туризм в Амурской области: динамика и структурные сдвиги
 - 2.3 Зарубежный туризм : основные приоритеты
3. Разработка нового турпродукта для иностранных граждан
 - 3.1 Характеристика местности и выбор приоритетов
 - 3.2 Разработка программы обслуживания
 - 3.3 Калькулирование туристского продукта и его экономическое обоснование

Заключение

Вариант 4

Тема: Совершенствование деятельности гостиничных предприятий на примере МУП Гостиничное хозяйство г. Благовещенска

Введение

1. Теоретические и методические основы деятельности гостиничных предприятий
 - 1.1 Определение и сущность деятельности гостиничных предприятий
 - 1.2 Характеристика факторов, оказывающих влияние на деятельность гостиниц
 - 1.3 Методические подходы к изучению деятельности гостиниц

2. Анализ деятельности гостиничных предприятий (на примере МП « Гостиничное хозяйство»)
 - 2.1 Тенденции развития рынка туристских и гостиничных услуг
 - 2.2 Современное состояние сферы гостиничных услуг Амурской области
 - 2.3 МП « Гостиничное хозяйство»: анализ экономических результатов деятельности
3. Разработка рекомендаций и предложений по совершенствованию деятельности МП « Гостиничное Хозяйство»
 - 3.1 Определение слабых и сильных сторон предприятия. SWOT- анализ
 - 3.2 Выявление потребительских предпочтений в оказании гостиничных услуг
 - 3.3 Предложения по совершенствованию деятельности МП « Гостиничное хозяйство»

Заключение

7. Оформление дипломной работы

Основным руководящим документом по оформлению работы является Стандарт Амурского государственного университета, утвержденный и введенный приказом ректора АмГУ №21 – ОД от 05.02.2004. «Правила оформления дипломных и курсовых работ (проектов)».

Дипломная работа должна быть выполнена в машинописном виде либо набрана на компьютере.

Дипломная работа выполняется на одной стороне листа формата А-4.

При выполнении работы машинописным способом межстрочный интервал должен быть полуторным, цвет шрифта должен быть черным.

На компьютере работа выполняется в текстовом редакторе Word 6 или 7 версий шрифтом Times New Roman Cyr высота кегля -14.

Размеры полей при написании (печати) работы следующие:

левое - 30 мм;

верхнее и нижнее - 20 мм;

правое - 10 мм.

Абзацы в тексте начинают отступом, равным 12 мм (5 ударов пишущей машинки, а при наборе текста на компьютере отступ первой строки – 1,27).

Вписывать в текст работы, выполненной машинописным способом, отдельные слова, формулы, условные знаки, а также выполнять иллюстрации разрешается только темными чернилами, пастой или тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста. Опечатки, опiski и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской, с нанесением на том же месте исправленного текста (графически машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Количество исправлений на одной странице не должно превышать трех. Фамилии, названия учреждений, организаций, и другие собственные имена в тексте приводятся на языке оригинала. Объем текста в дипломной работе без приложений не должен превышать 120 листов.

Нумеруются страницы дипломной работы посередине в нижней части листа арабскими цифрами, точка после цифры не ставится. Титульный лист курсовой работы включают в общую нумерацию, но номер на них не ставят. Таким образом, нумерация начинается с цифры 2.

Каждую структурную часть курсовой работы начинают с нового листа, а заголовки разделов, частей или глав отделяют от последующего текста просветом в два межстрочных интервала. Заголовки подразделов и пунктов от предыдущего и последующего текста не отделяют.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты при необходимости можно делит на подпункты. Каждый пункт должен содержать законченную информацию.

Разделы, части или главы работы нумеруются арабскими цифрами (с точкой после цифры).

Заголовки разделов (глав), а также ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК, ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ,

СОДЕРЖАНИЕ печатают прописными буквами по центру, а заголовки подразделов (подпунктов) пишут (печатают) с абзаца строчными буквами (кроме первой прописной). Точка в конце заголовка не ставится, кроме случаев, когда заголовок состоит из двух предложений (после первого). Если заголовок занимает две строки, то вторую выравнивают под начало предложения.

Заголовки разделов отделяют от последующего текста просветом равным двум межстрочным интервалам (по 10 мм). В тексте заголовка допускается уменьшение межстрочного интервала до одинарного.

Заголовки подразделов от предыдущего и последующего текста не отделяют, пишут **жирным** шрифтом с прописной буквы без разрядки, без подчеркивания, без точки в конце. Если подзаголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Полное наименование темы работы на титульном листе и при первом упоминании в тексте должны совпадать.

В тексте дипломной работы перед отрицательными значениями величин допускается использовать математический знак (-). Не разрешается без цифр употреблять следующие математические знаки: $<$; $=$, \sim ; №; #, а также обозначения относительных и логарифмических единиц (% , млн., янв.).

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки. Допускается выполнение чертежей, графиков, схем, диаграмм с помощью компьютерной печати, в том числе и цветной.

Фотоснимки размером меньше формата А-4 наклеиваются на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации в приложениях, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют арабскими цифрами последовательно в пределах работы. Если рисунок один, он

обозначается «Рисунок 1». Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

При необходимости иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). В этом случае слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:

Рисунок 1 – Схема маршрута

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «...в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Ссылки. В работе допускаются ссылки на тот или иной документ при условии, что они полностью определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом. Ссылаться следует на документ в целом или на его разделы и приложения. Ссылки на источники следует производить в косых скобках с указанием порядкового номера по библиографическому списку. Например, /5, с.49/.

Приложения оформляют как продолжение данного документа, на последующих его листах. В тексте на все приложения должны быть ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова ПРИЛОЖЕНИЕ и отделяется от заголовка двумя одинарными интервалами. Заголовок приложения записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова ПРИЛОЖЕНИЕ

следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Если в работе одно приложение, то оно обозначается ПРИЛОЖЕНИЕ А.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Уравнения и формулы необходимо помещать на отдельных строках. Если уравнение или формула не входит в одну строку, разрешается ее перенос после математических знаков (+, -, =, :, x). Пояснения условных, буквенных и графических обозначений производят непосредственно под формулой. Пояснение каждого условного обозначения дают с новой строки, в той же последовательности, в какой они приводятся в формуле. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия после него. Пояснение допускается не давать при повторном использовании условного обозначения в пределах одного расчета, а также при пояснении условного обозначения в перечне условных обозначений.

Все формулы, если их в работе не менее одной, нумеруют арабскими цифрами в пределах записи по порядку, в круглых скобках в конце строки. Ссылки в тексте на номер формулы дают в круглых скобках.

Написание цифр. Числа пишутся преимущественно цифрами, за исключением однозначных чисел в косвенных падежах, стоящих без единиц измерения, например: «с десятью туристами», но не «с 10 туристами». Падежные окончания не ставятся:

- при римских цифрах (XX век), но: 20-й век;
- при количественных числительных: из 5 маршрутов;
- внутри сложных порядковых числительных: 3-местный.

Существительное, стоящее после числительного, выраженного дробными числами, согласуется не с целой, а с дробной частью этого числительного: 3,5 километра.

Оформление таблиц

Название таблицы при его наличии должно быть точным, кратким и отражать ее содержание. Таблицу помещают под текстом, в котором она упоминается впервые или на следующей странице, либо в приложении к дипломной работе. Название таблицы помещают над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа (лежащая таблица). См. ПРИЛОЖЕНИЕ К

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части нижнюю горизонтальную линию не проводят. При этом Слово «Таблица» и ее номер указывают один раз слева над первой частью таблицы. Над другими частями пишут справа слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, Например: «Продолжение таблицы 1». См. ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы страницы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае – боковик.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то после его написания остальные допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словом «То же», а далее – кавычками. Запрещается заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, знаки, единицы измерения и т.д. Если какие-либо данные в таблице не приводят, в ней ставят прочерк.

Пример оформления таблицы приведен в приложении

Графа «Номер по порядку» в таблицу не включается. Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы, а подзаголовки — со строчной буквы, в единственном числе. В конце заголовков и подзаголовков точки не ставят.

Слева, справа и снизу таблицы ограничивают линиями. Запрещается разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и столбцы таблицы, можно не проводить, если их отсутствие не затрудняет чтение таблицы. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной ее части. Высота строк таблицы - не менее 8 мм. Допускается выполнение больших таблиц с высотой кегля 10-12. На все таблицы, заимствованные из различных информационных изданий, должны быть ссылки в библиографическом списке. Если таблица рассчитана автором, то под таблицей пишется: Рассчитано автором по 3,с.5; 4,с.12; ... и т.д.

Таблицы, за исключением тех, что помещены в приложениях. Следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1».

Заголовки граф и строк таблицы пишут с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, либо с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Первым листом дипломной работы является титульный лист, оформляемый согласно приложению В.

Второй лист дипломной работы - «СОДЕРЖАНИЕ», где указывают наименование всех структурных частей (кроме титульного листа и задания на выполнение дипломной работы), разделов, глав, частей, пунктов, подпунктов и приложений, с указанием номеров страниц, на которых они размещены.

Библиографический список представляет собой перечень нормативной, научной, учебной литературы, статистических данных и т.п., по вопросам, освещаемым в дипломной работе.

Сведения об источниках следует располагать в алфавитном порядке. Нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Источники на иностранных языках составляют на языке текста документа по тем же правилам, что и документы, опубликованные на русском языке. Правила оформления источников приведены в ПРИЛОЖЕНИИ М.

Дипломная работа должна быть переплетена или скреплена сквозными зажимами типовой папки.

Источник: Правила оформления дипломных и курсовых работ (проектов): стандарт Амурского государственного университета. Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2004.

8. Требования к оформлению демонстрационного материала

Демонстрационный материал, выносимый на защиту обычно выполняется на листах ватмана формата А1 (в черно- белом или цветном исполнении). Возможен вариант, при котором на одном ватмане могут быть размещены два рисунка или таблица и рисунок. Однако они должны быть хорошо видимы и доступны для восприятия. В отдельных случаях демонстрационный материал может быть представлен в раздаточной форме на листах формата А4, они как и листы формата А1 должны быть пронумерованы. Раздаточный материал представляется каждому члену ГАК.

Количество демонстрационных материалов, выносимое на защиту, определяется выпускником и дипломным руководителем, а устанавливается кафедрой. Однако общее количество их не должно превышать 6 листов.

Наличие современных технических средств на кафедре позволяют представлять результаты исследования в форме презентации с использованием мультимедиапроектора.

9. Подготовка и процедура защиты дипломной работы

Порядок выполнения дипломной работы представленный в таблице 1 уточняется ежегодно. График защиты дипломных работ предлагается кафедрой в

УМУ для последующего утверждения. Перенос срока защиты допускается в исключительных случаях (например, болезнь).

Выполненная и оформленная дипломная работа должна быть передана студентом на кафедру для последующего рецензирования за 8-10 дней до защиты. Состав рецензентов предлагается и рассматривается кафедрой, затем оформляется протоколом и передается для утверждения ректором АмГУ.

Дипломная работа с отзывом научного руководителя и внешней рецензией сдается заведующему кафедрой, после чего ставится допуск к защите.

Защита дипломной работы проходит на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии. Для защиты студенту - выпускнику необходимо иметь: дипломную работу, демонстрационный материал для защиты, доклад в рукописном или печатном виде, отзыв научного руководителя, внешнюю рецензию и справку, подтверждающую практическую значимость работы.

Процедура защиты начинается с представления работы секретарем ГАК, который называет тему, автора дипломной работы, зачитывает положительные и отрицательные моменты (если имеются) отзыва руководителя.

После этого слово предоставляется дипломнику, который в течении 8-10 минут должен доложить основные результаты работы. После выступления члены ГАК задают вопросы по различным проблемам, затронутым в работе. Автор должен аргументировано ответить на них. Общая продолжительность защиты не должна превышать 30 минут. Затем заслушивается внешняя рецензия и оглашается оценка рецензента.

В заключении дается слово дипломнику. После окончания публичной защиты проводится закрытое совещание членов ГАК, на котором подводятся окончательные итоги, и выставляются оценки. Последним этапом процедуры является приглашение студентов в аудиторию для оглашения результатов заседания ГАК и присвоения квалификации специалиста по сервису и туризму.

Раздел 2. Преддипломная практика

Преддипломная практика является составной частью непрерывной подготовки студентов, обучающихся по специальности " Социально-культурный сервис и туризм» и длится 8 недель. Подробная программа и методические рекомендации составлены по производственной практике, которая длится 4 недели. Преддипломная практика является продолжением производственной практики. В этой связи организация и программа преддипломной практики нацелена прежде всего на сбор и обработку фактического материала, проведение дополнительных исследований, необходимых для выполнения дипломной работы.

1. Программа преддипломной практики

Преддипломная практика студентов 5 курса специальности "Социально-культурный сервис и туризм» проводится в российских туристических фирмах (возможно в зарубежных), на предприятиях и в организациях индустрии туризма (гостиницах, музеях, страховых и транспортных компаниях), в отделе туризма Департамента экономического развития и внешних связей Администрации Амурской области, имеющих непосредственное отношение к получаемой студентами специальности и специализации в период с начала февраля до конца апреля. Продолжительность практики 8 недель.

Преддипломная практика является важной составной частью учебного процесса в АмГУ, выполнение которой строго обязательно. Практика нацелена на решение трех основных взаимосвязанных задач:

- 1) получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, фирмах;
- 2) сбор, обобщение и анализ материалов по теме дипломной работы, подготовка и написание ее основных разделов;
- 3) содействие решению проблемы трудоустройства по результатам практики.

В течение практики необходимо:

- ознакомиться с деятельностью соответствующего учреждения, организации, фирмы, и дать общую оценку их организационного и финансово-экономического состояния;

- изучить направления деятельности структурных подразделений предприятия (организации) индустрии туризма и гостеприимства и их результаты работы (см . производственная практика);
- подобрать материал в других учреждениях, организациях, если это необходимо для написания дипломных работ;
- уделить достаточное внимание углубленному изучению иностранных языков и практическому их применению;
- провести анкетирование по изучаемой проблеме.

По итогам практики требуется предоставить в письменном виде отчет с анализом деятельности предприятия (организации) индустрии туризма и гостеприимства и материалы, собранные для написания дипломной работы. Проведенный анализ материалов должен быть оформлен в виде отдельных частей дипломной работы.

2. Организация практики

1. Необходимо получить задание и составить индивидуальный план практики, согласовать его с руководителем практики от предприятия и руководителем от кафедры (руководителем дипломной работы).

2. Один экземпляр индивидуального плана практики хранится на кафедре и у преподавателя-руководителя практики. Информация о ходе практики заносится в специальный дневник.

3. Один раз в две недели практикант предоставляет информацию на кафедру о ходе практики.

4. Преподаватель-руководитель практики обязан контролировать ход практики, в том числе путем посещения учреждения, организации, фирмы, в которых проходит практика.

5. Отчет о прохождении практики, согласованный с руководством соответствующей организации, а также преподавателем-руководителем практики, предоставляется на кафедру в течение недели после окончания практики.

6. Защита отчета по преддипломной практике на кафедре.

3. Рекомендации по прохождению практики

В начале практики назначается руководитель от организации. Во время прохождения практики целесообразно знакомиться с деятельностью не только отдела, фирмы, с которыми связано проведение исследования, но и с деятельностью других отделов организации, а так же другими фирмами. Для этого необходимо получить согласие руководства. По мере необходимости для подбора материала для дипломной работы следует посетить и другие организации и учреждения, непосредственно связанные с деятельностью данного предприятия и темой дипломной работы.

Результаты промежуточных наблюдений следует заносить в дневник практики. Это облегчит подготовку окончательного отчета по итогам практики. Кроме того, необходимо использовать накопленный опыт в процессе прохождения практики и проведения аналитической работы для выявления проблем данной организации. На этой основе наметить пути решения данных проблем.

Целесообразно использовать период практики для установления деловых контактов в сфере туризма в России, и по мере возможности в ближнем и дальнем зарубежье.

Обязательным условием является поддержание контактов с руководителем дипломной работы, своевременное предоставление ему материалов и разделов дипломной работы в соответствии с графиком подготовки дипломной работы.

Таким образом, соблюдение всех выше перечисленных правил и условий позволят успешно пройти преддипломную практику и качественно выполнить выпускную квалификационную работу по специальности 100103 «Социально-культурный сервис и туризм», специализация «Туризм».

Приложение А

Заявка предприятия на выполнение дипломной работы

Зав. кафедрой
«Мировая экономика»

Предприятие _____
(наименование предприятия)

рекомендует студенту _____ группы _____
(фамилия, имя, отчество)

экономического факультета АмГУ разработать дипломную работу на
тему _____

наименование темы дипломной работы

обоснование заявленной темы

Руководитель (Ф.И.О.) _____

Подпись, М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ГОУВПО «АмГУ»)

Экономический факультет
Заведующему кафедрой

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

От студента

(ки) _____ группы _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной дипломную работу (проект) на тему: _____

(рабочее полное название темы)

Руководитель: _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата _____ Подпись
студент _____

Руководитель:
«Согласен» _____
(подпись)

Дата _____

Решение кафедры:

Зав. кафедрой: _____

Дата: _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ГОУВПО «АмГУ»)

Факультет название
Специальность - шифр «Наименование»
Кафедра название

Допустить к защите
Зав. кафедрой
_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 200_

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему: Название работы

Исполнитель
студент группы ____ дата _____ подпись _____ И.О.Фамилия _____

Руководитель
старший преподаватель дата _____ подпись _____ И.О.Фамилия _____

Консультанты:
Рецензент _____ дата _____ подпись _____ И.О.Фамилия _____

Нормоконтроль

дата

подпись

И.О.Фамилия

Благовещенск 200__

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ГОУВПО «АмГУ»)

Факультет _____
Кафедра _____

УТВЕРЖДАЮ
Зав.кафедрой

подпись _____ И.О.Фамилия _____
« _____ » _____ 200_ г,

ЗАДАНИЕ

К дипломной работе (проекту) студента _____

1. Тема дипломной работы (проекта): _____

(утверждено приказом от _____ № _____)

2. Срок сдачи студентом законченной работы (проекта) _____

3. Исходные данные к дипломной работе (проекту): _____

4. Содержание дипломной работы (проекта) (перечень подлежащих разработке вопросов): _____

5. Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.) _____

6. Консультанты по дипломной работе (проекту) (с указанием относящихся к ним разделов) _____

7. Дата выдачи задания _____

Руководитель дипломной работы (проекта): _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Задание принял к исполнению (дата): _____
_____ (подпись студента)

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ГОУВПО «АмГУ»)

ОТЗЫВ

на дипломную работу (проект) студента _____ факультета

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Специальность _____

Тема дипломной работы (проекта) _____

1. Объем работы:

количество листов дипломной работы

(проекта) _____ количество рисунков и таблиц

число приложений _____

2. Соответствие содержания работы (проекта) заданию (полное или неполное)

Вопросы задания, не нашедшие отражения в работе (проекте) _____

Материалы представленные в работе (проекте), непосредственно не связанные с темой и направленностью _____

3. Достоинства дипломной работы (проекта)

4.

Недостатки дипломной работы (проекта)

5. Степень самостоятельности, проявленная выпускником и характер ее проявления

6. Масштабы и характер использования специальной литературы

7. Достоинства и недостатки оформления текстовой части и графического материала

8. Особенности общепрофессиональной и специальной подготовки выпускника

9. Практическая значимость (внедрение) результатов дипломной работы (проекта)

10. Общее заключение и предлагаемая оценка работы

« _____ » _____ 200 _ г. Руководитель _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ГОУВПО «АмГУ»)

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломную работу студента _____ факультета

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Специальность _____

Тема дипломной работы (проекта) _____

1. Соответствие содержания работы (проекта) заданию (полное или неполное)

Вопросы задания, не нашедшие отражения в работе (проекте) _____

Материалы представленные в работе (проекте), непосредственно не связанные с темой и направленностью

2. Достоинства дипломной работы (проекта)

3. Недостатки дипломной работы (проекта)

4. Масштабы и характер использования специальной литературы

5. Достоинства и недостатки оформления текстовой части и графического материала

6. Особенности общепрофессиональной и специальной подготовки выпускника

7. Актуальность и новизна дипломной работы (проекта)

8. Практическая значимость (внедрение) результатов дипломной работы (проекта)

9. Общее заключение и предлагаемая оценка работы

Рецензент _____

должность, Ф.И.О., подпись

« ____ » _____ 200 _ г.

Подпись рецензента заверяю: _____

подпись заверяющего лица

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

СПРАВКА

о результатах внедрения решений,
разработанных в дипломном проекте студентом
Амурского государственного университета

_____ (ф.и.о. полностью)

В работе над дипломной работой (проектом) по
теме: _____

_____ студент _____ принял непосредственной участие в
разработке _____

_____ (перечень разработанных вопросов)

Полученные им результаты нашли отражение в методических разработках, в докладных и
аналитических записках _____

_____ (наименование органа, организации, предприятия)

В настоящее время методические разработки, включающие результаты данной дипломной
работы проекта) _____

_____ (находятся в стадии внедрения или включены в инструктивные материалы)

_____ Ф.И.О.

_____ подпись, М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Запрос на трудоустройство

На бланке предприятия

Ректору
Амурского государственного университета
А.Д. Плутенко

Прошу Вас направить выпускника

АмГУ _____, _____ факультета _____
_____ (Ф.И.О. полностью)

Студента группы _____

на предприятие _____ для трудоустройства на

должность _____

в дел _____

Директор _____

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Таблица _____ - _____
номер название таблицы

Головка }

					{ Заголовки граф
					{ Подзаголовки граф
					{ Строки (горизонтальные ряды)

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Таблица 1 — Название таблицы

в миллиметрах

Номинальный диаметр резьбы болта, винта,	Внутренний диаметр шайбы	Толщина шайбы					
		легкой		нормальной		тяжелой	
		a	b	a	b	a	b
1	2	3	4	5	6	7	8
2,0	2,1	0,5	0,8	0,5	0,5	-	-
2,5	2,6	0,6	0,9	0,6	0,6	-	-

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4	5	6	7	8
4,0	4,1	1,0	1,2	1,0	1,2	1,2	1,6
		...					
42,0	42,5	-	-	9,0	9,0	-	-

ПРИЛОЖЕНИЕ М

Примеры оформления библиографического описания документов

Книга одного автора:

Воройский Ф.С. Систематизированный толковый словарь по информатике/ Ф.С. Воройский. - М.: Либерия, 1998. - 376 с.

Книга двух-трех авторов:

Бречко А.А. Формовочные и стержневые смеси с заданными свойствами / А.А.Бречко, Г.Ф.Великанов. - Л.: Машиностроение, 2002.- 216 с.

Книга четырех авторов:

Программированные вопросы по физике: Учеб. пособие / Г.Ю. Гладский, Л.А. Ковалевская, И.Г. Ковалевский, М.С. Мецик. - Иркутск: Изд-во Иркутск, гос.ун-та, 2002.- 153 с.

Книга более четырех авторов:

Модульная программа: Учебник / А.Р. Иванов, Л.Ю. Макаров, П.С. Ва-вилин и др. - Минск: Озон, 2001.- 256 с.

Многотомное издание:

Карасик В.Е. Ресурсы Интернет для теплофизиков и энергетиков: Метод, пособие / В.Е. Карасик, Ю.В. Захаров. - М.: Объед. ин-т высоких температур, 1999. - 4.1.-52 с.

Нормативно-технический документ:

ГОСТ 12.1.003-83. Шум. Общие требования безопасности. - Взамен ГОСТ 12.1.003-68; Введ. 01.01.77 до 01.07.84. - М.: Изд-во стандартов, 1982. - 9 с.
СанПиН 2.1.6.1032-01. Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест // Экологический вестник России.- 2003- №2.- С.10-15. *Изоиздание:*

Дьяков А.Ф. Петроваловск-Камчатский. 260 лет (1740-2000): Фотоальбом /А.Дьяков; Вступит.ст. Е.Гропянов. - Петропавловск-Камчатский, 2000. - 173 с.: цв.фот.

Электронный ресурс локального доступа:

Цветков В.Я. Компьютерная графика: Рабочая программа [Электронный ресурс]: для студ. заоч. формы обуч. - Электрон, дан. и прогр.- М.: МИИГАиК,1999. - 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

Патентные документы:

С - патент на изобретение А - авторское свидетельство

С 1 2116222 RU 6 В 64 С 9/00. Руль управления с осевой компенсацией / Фролищев Б.Н. (Центр, аэрогидродинамич. ин-т им. проф.Н.Е. Жуковского) // Изобретения (Заявки и патенты).- 1998.-№ 21.-С. 225.

А 1 1630478 RU 5 G 01 N 21/88. Способ обнаружения дефектов в нелинейных средах /Строганов В.И. (Хабар, ин-т инженеров железнодорож. транспорта) // Изобретения (Заявки и патенты).- 1999.- № 29.- С. 435.

Аналитическое описание документа. Статья из газеты или журнала:

Князев С.А. К вопросу о возникновении аканья в русском языке // Вопросы языкознания.-2001.— №4.— С.74—77 .

Новая безопасность для России: Как укрепить обороноспособность, не увеличивая бюджетных затрат // Московские новости.- 2001.- 18 апр.- С. 6. Составная часть книги (статья из сборника, глава):

Киреев М.П. Предупреждение актов терроризма на транспорте // Современная преступность: Новые исследования.- М., 1993.- С. 50-64.

Климов Е.А. О межличностных отношениях в малых группах // Климов Е.А. Психология.- М., 2000.- Гл.3. - С. 246-250.

Ресурсы удаленного доступа:

Иванов А.К. Проблемы вступления России в ВТО // Россия и Всемирная торговая организация [Официальный сайт].2001. <http://www.wto.ru> (22.02.2002).

Чикин А.В. Оценка линейных сигналов в условиях непараметрической априорной неопределенности // Труды МАИ [Электрон, журн.]. 2003. http://www.raai.ru/projects/mai_worics (27.01.2004).

В библиографическом описании в сведениях об электронном ресурсе указывается дата публикации в Интернет, а после указания адреса ставится дата обращения к документу. Законодательные акты:

О Федеральном законе «Об электроэнергетике»: Постановление Совета Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации от 12 марта 2003 г. № 58-СФ //Собрание законодательства Рос. Федерации. - 2003. - № 11, ст. 961. -С. 2591.

О внесении изменений в Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности»: Федер.закон Рос. Федерации от 11 марта 2003г. № 32-ФЗ //Собрание законодательства Рос. Федерации. ~ 2003. -№11, ст. 956.-С. 2568.

Об областном валютном фонде: Закон Амур. обл. от 8 июля 2002 г. № 114-ОЗ //Вести. Амур. обл. Совета нар. депутатов. - 2002. - № 6. -С. 20 - 22.

О приеме в гражданство Российской Федерации: Указ Президента Рос. Федерации от 5 августа 2002 г. № 838 //Собр. законодательства Рос. Федерации.-2002.- №32, ст. 3176.-С. 8151- 8165.

Содержание

Введение

Раздел 1. Выполнение дипломной работы

1. Общие положения
2. Основные этапы подготовки дипломной работы
2. Выбор темы и научное руководство подготовкой дипломных работ
4. Информационная база для выполнения дипломной работы
5. Структура работы, требования к ее содержанию
6. Тематика дипломных работ и примерные планы
7. Оформление дипломной работы
8. Требования к оформлению демонстрационного материала
9. Подготовка и процедура защиты дипломной работы

Раздел 2. Преддипломная практика

Приложения

Содержание