

**Федеральное агентство по образованию**  
**АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ГОУВПО «АмГУ»**

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой ЭТиГУ

\_\_\_\_\_ С.А. Бунина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г.

**СИСТЕМА МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

для специальности: 080504 «Государственное и муниципальное управление»

Составитель:

Доцент кафедры «Экономической теории и государственного управления»  
кандидат пед.наук С.Г.Степанов

Благовещенск  
2007 г.

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
экономического факультета  
Амурского государственного  
университета

***С.Г.Степанов***

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Система муниципального управления» для студентов очной, заочной и заочно-сокращенной форм обучения специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление», а также слушателей бизнес-школы АмГУ. - Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2007. –XXс.

Учебно-методические рекомендации ориентированы на оказание помощи студентам очной, заочной и заочно-сокращенной форм обучения по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление», а также слушателей бизнес-школы АмГУ для успешного освоения дисциплины «Система муниципального управления».

Рецензент:

© Амурский государственный университет, 2007

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Рабочая программа дисциплины	4
1.1 Стандарт дисциплины	6
1.2 Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе	7
1.3 Учебно-тематическая карта дисциплины	8
1.4 Содержание лекционного курса	9
1.5 Практические занятия	13
2. Самостоятельная работа студентов по дисциплине	15
3. Тематика рефератов	15
4. Практические ситуации для разбора на семинарских занятиях	17
5. Общие вопросы для подготовки к экзамену	24
6. Методические рекомендации по проведению деловой игры «Организация работы органов местного самоуправления»	26
7. Основные показатели оценки знаний студентов	30
8. Рекомендуемая литература	31
9. Тестовые задания для проверки знаний студентов	35

# 1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Федеральное агентство по образованию  
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
*Амурский государственный университет*  
(ГОУВПО «АмГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-научной работе  
\_\_\_\_\_ Е.С. Астапова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине  
Для специальности

Система муниципального управления  
080504 Государственное и муниципальное  
управление

	Очная форма обучения	Заочная форма обучения	Заочно-сокращенная форма обучения
Курс	4	5	3
Семестр	7	9	5
Лекции	32	12	12
Практические занятия	16	4	4
Самостоятельная работа	48	80	80
Экзамен	7 семестр	9 семестр	5 семестр
Всего часов нагрузки	96	96	96

Составитель  
Факультет  
Кафедра

СТЕПАНОВ С.Г., к.п.н., доцент  
Экономический  
ЭТиГУ

2007 г

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Экономическая теория и государственное управление»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г., протокол №

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ С.А. Бунина

Рабочая программа одобрена на заседании УМС

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г., протокол №

Председатель \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

\_\_\_\_\_ Г.Н. Торопчина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМСС факультета

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007

## 1.1 СТАНДАРТ ДИСЦИПЛИНЫ

Опыт становления местного самоуправления в России. Сравнительный анализ зарубежного опыта. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации: принципы, методы построения и направления совершенствования. Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе местной администрации. Работа с населением, общественными организациями, гражданами и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования. Планирование деятельности местной администрации. Организация труда муниципальных служащих. Дисциплина «Экономика общественного сектора» входит в перечень специальных дисциплин по выбору. Она непосредственно связана с теорией государственного и муниципального управления, государственных и муниципальных финансов, теорией госрегулирования и др. Программа составлена на базе авторских разработок.

## 1.2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

### 1.1. Цель преподавания дисциплины

Данная дисциплина необходима специалистам, которые будут работать в сфере государственного и муниципального управления, в городском хозяйстве и др. Система муниципального управления – межпредметная дисциплина, включающая исторические, правовые и организационные знания о местном самоуправлении. Цель преподавания дисциплины – на основе полученных студентами знаний по истории и теории муниципального самоуправления сформировать понимание принципов деятельности органов местного самоуправления, их структур и функций, сформировать знание об основных формах и методах работы и навыки принятия решений.

### 1.2. Задачи курса:

- дать представление об основных проблемах развития местного самоуправления в современной России;
- осветить состояние местного самоуправления в зарубежных странах и их опыт в решении местных проблем;
- ознакомить студентов с нормативными основами деятельности, структурой и функциями органов местного самоуправления;
- закрепить у студентов знания об основных формах и методах работы местных органов;
- выработать у студентов навыки принятия решений в области местного самоуправления;
- обобщить знания, полученные студентами при изучении таких дисциплин, как «Теория организации», «Социальный менеджмент», «Социология управления», «Государственные и муниципальные финансы», «Региональная экономика и управление» и др.

### 1.3. Цели достигаемые при обучении.

В процессе изучения дисциплины «Система муниципального управления» студенты приобретают знания, которые будут им необходимы в

дальнейшей практической деятельности. Студенты должны знать понятийный аппарат дисциплины, основные направления ее развития, а также основные проблемы современного муниципального управления и варианты путей их решения. Практические занятия призваны развить и закрепить у студентов понимание основного содержания работы местных органов власти (местной администрации и совета народных депутатов), круга основных задач этих органов, а также помочь студентам выработать навыки по подготовке и принятию решений в муниципальных органах власти и управления.

Текущий контроль знаний студентов осуществляется на лекциях и семинарских занятиях при ответах на вопросы, в ходе обсуждения подготовленных докладов и выступлений, участия в дискуссиях, деловых играх, выполнения тестовых заданий, решения проблемных задач.

Промежуточная форма контроля (для дневной формы обучения) – тестирование по темам 1-8.

Итоговая форма контроля – экзамен.

### 1.3 УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

№ темы	Тема	Аудиторные занятия по формам обучения (час)			
		дневная		заочная	
		Л	ПЗ	Л	ПЗ
1.	Теоретические основы местного самоуправления	2		1	
2.	Место и роль местного самоуправления в политической системе общества	2		1	
3.	Становление местного самоуправления в России		2		1
4.	Правовая основа местного самоуправления	2		1	
5.	Территориальная организация местного самоуправления	2		1	
6.	Вопросы местного значения муниципальных образований различных типов	2		1	
7.	Исполнение органами местного самоуправления	2			1



	самоуправления отдельных государственных полномочий				
8.	Формы осуществления населением местного самоуправления и участие населения в его осуществлении	2	2	1	
9.	Основные организационные модели местного самоуправления	2		1	
10.	Структура органов муниципального управления		2		1
11.	Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления	2		*	
12.	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	2		*	
13.	Распоряжение и управление муниципальным имуществом	2	2	1	
14.	Управление муниципальными финансами	2		1	
15.	Управление социально-культурной сферой муниципального образования	2	2	1	
16.	Управление муниципальными предприятиями и учреждениями, развитие предпринимательства	2	2	1	
17.	Горизонтальные и вертикальные взаимодействия местной администрации	2		*	
18.	Кадровое обеспечение муниципального управления	2	2	1	
19.	Особенности организации муниципального управления в Амурской области		2		1
	<b>Итого</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>12</b>	<b>4</b>

\*– Изучается самостоятельно.

Для студентов заочно-сокращенной формы обучения предусмотрены только лекционные занятия в объеме 14 часов.

### **Формы и методы проведения занятий.**

При проведении занятий по теме используются следующие формы: лекции, лекции-беседы, дискуссии, анализ ситуаций.

## 1.4 СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИОННОГО КУРСА

Тема 1 (2 ч.). Теоретические основы местного самоуправления

Историческое развитие взглядов на местное самоуправление. Государственная, общественная, хозяйственная, юридическая, политическая теории местного самоуправления. Основные зарубежные модели муниципального управления (англосаксонская, континентальная, коммунальная). Эволюция определения понятия местного самоуправления. Современные определения понятия местного самоуправления.

Тема 2 (2 ч.). Место и роль местного самоуправления в политической системе общества

Понятие политической системы. Политическая система России. Элементы политической системы России. Местное самоуправление в политической системе России: роль, задачи, отношения с другими элементами системы. Местное самоуправление как подсистема политической системы общества.

Тема 3 (2 ч.). Правовая основа местного самоуправления

Конституционная основа местного самоуправления. Структура российского законодательства о местном самоуправлении. Развитие конституционных основ местного самоуправления в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Соотношение общих принципов и норм прямого действия в федеральном законодательстве о местном самоуправлении. Полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в сфере правового регулирования вопросов организации и деятельности местного самоуправления. Устав муниципального образования.

Тема 4 (2 ч.). Территориальная организация местного самоуправления

Территории муниципальных образований поселений, городского округа, муниципального района. Границы муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований. Территории с высокой и низкой плотностью сельского населения. Требования к установлению и определению границ муниципальных образований. Порядок установления и изменения границ.

Тема 5 (2 ч.). Вопросы местного значения муниципальных образований различных типов

Вопросы местного значения поселения, городского округа, муниципального района. Вопросы межпоселенческого характера. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления.

Тема 6 (2 ч.). Исполнение органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий

Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Обязанность органов местного самоуправления по исполнению отдельных государственных полномочий, их ответственность. Государственный контроль за исполнением государственных полномочий. Практика наделения органов местного самоуправления Амурской области отдельными государственными полномочиями.

Тема 7 (2 ч.). Формы осуществления населением местного самоуправления и участие населения в его осуществлении

Местный референдум. Муниципальные выборы. Голосование об отзыве депутата, выборного должностного лица местного самоуправления. Сход граждан. Территориальное общественное самоуправление. Публичные слушания. Собрания и конференции граждан. Опрос граждан. Обращение граждан в органы местного самоуправления

Тема 8 (2 ч.). Основные организационные модели местного самоуправления

Элементы структурной организации местного самоуправления. Эволюция организационных моделей местного самоуправления. Возможные сочетания элементов структуры органов местного самоуправления и соответствующие организационные модели: «сильный мэр – совет», «слабый мэр – совет», «совет – управляющий», «городская комиссия», «староста – сход». Территориальные основы местного самоуправления.

Тема 9 (2 ч.). Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

Многообразие структур органов местного самоуправления в муниципальных образованиях. Классификация органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования, варианты его формирования. Глава муниципального образования, способы его избрания. Местная администрация. Глава местной администрации. Контрольный орган. Избирательная комиссия. Статус выборных лиц местного самоуправления.

Тема 10 (2 ч.). Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий местного самоуправления. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством. Ответственность депутатов, членов выборных органов, выборных должностных лиц перед населением. Ответственность органов местного

самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Тема 11 (2 ч.). Распоряжение и управление муниципальным имуществом

Права органов местного самоуправления в сфере распоряжения и управления муниципальной собственностью. Принципы управления муниципальной собственностью. Местное нормативное правовое регулирование вопросов распоряжения и управления муниципальной собственностью. Разграничение полномочий по распоряжению и управлению муниципальной собственностью между представительными и иными органами местного самоуправления управления. Собственность поселений, муниципальных районов, городских округов. Муниципальные земли. Право оперативного управления, право хозяйственного ведения. Состав муниципального имущества.

Тема 12 (2ч.). Управление муниципальными финансами

Бюджет муниципального образования. Бюджетный процесс. Виды доходов и расходов местных бюджетов. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности. Минимальная бюджетная обеспеченность. Компетенция органов местного самоуправления в области регулирования бюджетных правоотношений. Средства самообложения граждан. Условия установления налогов и сборов. Финансовая помощь местным бюджетам. Организация бюджетного процесса. Муниципальный заказ. Муниципальный заем.

Тема 13 (2ч.). Управление социально-культурной сферой муниципального образования

Сущность, основные направления и важнейшие ориентиры местной социальной политики. Особенности разработки отдельных компонентов социальной политики: охрана здоровья населения, охрана общественного порядка, социальная защита населения, регулирование социально-демографических процессов, обеспечение занятости, политика в сфере образования и культуры, развитие социально-бытовой сферы, жилищная политика, политика жилищно-коммунального обслуживания, благоустройства и рекреационного обеспечения, транспортная политика.

Тема 14 (2ч.). Управление муниципальными предприятиями и учреждениями, развитие предпринимательства

Правовое положение муниципальных предприятий и учреждений. Правовой статус имущества муниципальных предприятий и учреждений. Цели деятельности муниципальных предприятий и учреждений. Отношения органов местного самоуправления с муниципальными предприятиями и учреждениями. Управление муниципальными предприятиями и учреждениями. Повышение эффективности деятельности муниципальных

предприятий и учреждений. Поддержка и создание условий для развития предпринимательства.

Тема 15 (2ч.). Горизонтальные и вертикальные взаимодействия местной администрации

Взаимодействие с региональной администрацией. Управление финансовыми ресурсами через казначейство. Развитие предпринимательства в системе муниципального управления. Управление отраслевыми комплексами (образование, здравоохранение, предприятия ЖКХ и т. д.).

Тема 16 (2ч.). Кадровое обеспечение муниципального управления  
Законодательство о муниципальной службе. Должности муниципальной службы. Правовое положение служащего. Требования к служебному поведению. Порядок поступления на службу, прохождение службы. Построение и оценка оргструктуры. Набор персонала. Мотивация и стимулирование труда муниципальных служащих. Развитие персонала.

## 1.5 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Тема 1. Становление местного самоуправления в России

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
2. Организация местной власти в советский период.
3. Становление и основные тенденции развития местного самоуправления в России на современном этапе.
4. Роль и значение институтов местного самоуправления.
5. Особенности формирования системы местного самоуправления в России после принятия 131-ФЗ.

Тема 2. Формы осуществления населением местного самоуправления и участие населения в его осуществлении

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Выборы в муниципальные органы управления: правовая регламентация и практика осуществления.
2. Политические партии на территории муниципальных образований: специфика функционирования.
3. PR-отношения в деятельности муниципальных администраций: взаимодействие с общественными организациями и объединениями, СМИ, иными органами и организациями.

Тема 3. Структура органов муниципального управления

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Варианты моделей организации муниципального управления.

2. Примерная структура администрации муниципального образования.
3. Представительный орган местного самоуправления.
4. Устав муниципального образования: понятие, примерная структура, практика функционирования.

Тема 4. Распоряжение и управление муниципальным имуществом  
Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Общая характеристика института муниципальной собственности: состав, специфика, роль в муниципальной экономике.
2. Правовой режим управления муниципальной собственностью.
3. Управление муниципальной недвижимостью.
4. Управление муниципальными унитарными предприятиями.
5. Управление пакетами акций.
6. Распоряжение муниципальными земельными ресурсами.

Тема 5. Управление социально-культурной сферой муниципального образования

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Принципы и приоритеты социальной политики на муниципальном уровне.
2. Жизненный уровень и доходы населения как объект муниципальной социальной политики.
3. Муниципальное здравоохранение, его ключевые проблемы. Система обязательного медицинского страхования, взаимодействие ТФОМСов и муниципалитетов.
4. Текущие проблемы развития учреждений образования, роль муниципальных органов в содействии их решению.
5. Обеспечение занятости населения в муниципальных образованиях. Специфика ситуации в МО с градообразующими предприятиями.
6. Основные направления поддержания правопорядка в муниципалитетах.
7. Специфика современной экологической ситуации и политика муниципальных образований в сфере природоохранных мероприятий.

Тема 6. Управление муниципальными предприятиями и учреждениями развитие предпринимательства

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Теоретические основы управления муниципальным хозяйством.
2. Обеспечение функционирования системы ЖКХ. Реформа ЖКХ: цели, основные направления, практика реализации.
3. Развитие транспортного хозяйства города (района).
4. Развитие предпринимательства в МО
5. Управление иными сферами муниципального хозяйства (архитектура, благоустройство, развитие торговли и МСБ и т.д.)

## Тема 7. Кадровое обеспечение муниципального управления

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. Работа с кадрами в органах муниципального управления.
2. Менеджмент муниципальной службы.
3. Карьера муниципального служащего.
4. Информационное обеспечение муниципального управления.
5. Планирование работы муниципальных служащих.
6. Управленческое общение и управленческая культура муниципального служащего.

## Тема 8. Особенности организации муниципального управления в Амурской области.

Вопросы для самостоятельной подготовки:

1. История становления местного самоуправления в Амурской области.
2. Законодательное обеспечение муниципального строительства.
3. Особенности территориальной организации.
4. Проблемы и перспективы муниципального развития.
5. Особенности социальной сферы муниципальных образований в регионе.
6. Специфика структур власти и управления в регионе, их влияние на осуществление местного самоуправления. Политические аспекты регионального развития, их воздействие на муниципалитеты.

## 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ ДНЕВНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

1. Знакомство с учебной литературой по основному рекомендованному списку.
2. Знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной ко всем темам курса.
3. Подготовка тематических докладов и выступлений.
4. Выполнение индивидуальных занятий в рамках курса.
5. Подготовка и написание рефератов.

## 3. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

- 1 Проблемы реформирования ЖКХ.
- 2 Современное состояние местного самоуправления в РФ.
- 3 Формирование системы управления городским общественным транспортом.
- 4 Особенности подотраслей ЖКХ, их роль и место в системе муниципального хозяйства.
- 5 Организационные формы местного самоуправления.

- 6 Система управления муниципальным хозяйством города.
- 7 Особенности управления потребительским рынком.
- 8 Социально-экономический и производственный потенциал территории.
- 9 Обеспеченность населения микрорайона услугами ЖКХ: анализ, пути изучения, рекомендации по совершенствованию.
- 10 Совершенствование взаимоотношений местных органов власти с предприятиями и организациями ЖКХ.
- 11 Совершенствование организационной структуры муниципального предприятия.
- 12 Совершенствование взаимоотношений органов местного самоуправления и предприятий, учреждений, организаций, находящихся на территории района (города).
- 13 Совершенствование деятельности местных органов управления по регулированию и поддержке предпринимательства.
- 14 Совершенствование организационной структуры управления районных (городских) администраций.
- 15 Оптимизация размещения муниципальных заказов.
- 16 Совершенствование управления социальными услугами в условиях ограниченного местного бюджета.
- 17 Организационные основы местного самоуправления.
- 18 Принципы, функции и формы местного самоуправления.
- 19 Экономические основы местного самоуправления: анализ и пути совершенствования.
- 20 Организационно-экономический механизм взаимодействия органов местного самоуправления с предприятиями различных форм собственности.
- 21 Стратегия муниципального развития.
- 22 Инновационные технологии муниципального управления.
- 23 Муниципальная экономическая политика.
- 24 Бюджетная политика муниципального образования.
- 25 Местные налоги.
- 26 Современная система межбюджетных отношений (субъект Федерации - муниципальное образование): преимущества и недостатки.
- 27 Актуальные проблемы управления муниципальным хозяйством.
- 28 Системы жизнеобеспечения муниципальных образований: текущее состояние, основные угрозы, антикризисная политика.
- 29 Привлечение инвестиций в муниципальном образовании.
- 30 Стимулирование предпринимательства в муниципальном образовании.
- 31 Регулирование торговой деятельности в муниципалитете.
- 32 Земельная политика муниципального образования
- 33 Социальная политика муниципального образования.
- 34 Политика муниципального образования в сфере образования, здравоохранения, культуры.



- 35   Ход жилищно-коммунальной реформы.
- 36   Борьба с безработицей в муниципальном образовании.
- 37   Кадровая политика органов муниципального управления.
- 38   Политические аспекты развития муниципальных органов управления на современном этапе.
- 39   Выборы на муниципальном уровне.

#### 4. ПРАКТИЧЕСКИЕ СИТУАЦИИ ДЛЯ РАЗБОРА НА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЯХ

##### Задача 1.

Три соседних муниципальных образования районов создали ассоциацию для совместного осуществления охраны окружающей среды. Ассоциации они передали свои полномочия в области охраны окружающей среды и установили, что постановления ассоциации по данным вопросам обязательны для исполнения всеми расположенными на их территориях предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, а также гражданами. Прокурор опротестовал наделение ассоциации указанными полномочиями.

Правомерны ли действия прокурора?

Охарактеризуйте права муниципальных образований на создание ассоциаций и союзов.

##### Задача 2.

В устав муниципального образования города Ивановска, принятым его представительным органом, были внесены следующие положения, из-за которых управление юстиции отказало в его государственной регистрации:

Порядок выборов депутатов представительного органа муниципального образования, отличающийся от областного закона. Наделение граждан, не проживающих в городе, но имеющих на его территории в собственности объекты недвижимости и уплачивающие налоги в городской бюджет, активным и пассивным избирательным правом. Право изъятия у собственников земельных участков для муниципальных нужд. Право отказа в принятии к выполнению отдельных государственных полномочий наделенных законом органы местного самоуправления города. Управление юстиции также указало, что в соответствии с областным законом устав должен приниматься населением.

Правомерно ли решение управления юстиции?

Охарактеризуйте порядок разработки устава муниципального образования и его содержание.

##### Задача 3.

Совет депутатов муниципального образования внес дополнения в устав, которыми установил порядок созыва и проведения собрания (схода) граждан, принятия и изменения его решений, пределы его компетенции.

Законодательное собрание области приняло постановление, в котором указало на неправомерность установления указанных норм в уставе и их

недействительность, пока не будет принят областной закон по этим вопросам.

Постановление какого органа правомерно?

Задача 4.

Совет депутатов города Петровска внес ряд изменений в устав города, принятый на референдуме населением. В частности, вместо избрания главы муниципального образования населением, была включена норма, устанавливающая порядок избрания его представительным органом города из состава депутатов и вступающая в силу со дня опубликования. Устав был добавлен также статьей, запрещающей муниципальным служащим заниматься какой-либо другой оплачиваемой деятельностью. Правомерно ли решение представительного органа?

Задача 5.

Совет депутатов поселка Ивановка делегировал свои полномочия по установлению местных налогов и сборов главе муниципального образования поселка.

Правомерно ли подобное решение?

Задача 6.

Генеральный директор ООО «Глобус», являющийся депутатом представительного органа муниципального образования, с согласия прокурора района был подвергнут налоговой полицией обыску по месту работы. Депутат считает эти действия неправомерными, обжаловал их прокурору области.

Правомерны ли действия налоговой полиции и прокурора района? Охарактеризуйте статус депутата представительного органа местного самоуправления.

Задача 7.

Жители одного из домов города Петровска создали домовый комитет для совместного обеспечения эксплуатации дома, благоустройства прилегающей территории и решения других общих задач. Домовой комитет по поручению жителей дома обратился к главе муниципального образования города дать в соответствии с уставом города согласие на регистрацию комитета в качестве юридического лица и открытие в банке собственного счета. Глава муниципального образования отказал в этой просьбе, мотивируя тем, что он не был уведомлен о собрании жителей дома, с ним не был согласован проект положения о домовом комитете и прежде чем просить статус юридического лица, следует поработать и доказать делами свою дееспособность.

Правомерны ли действия главы муниципального образования?

Задача 8.

В Петровском районе инициативная группа в количестве 8 человек, образовавшаяся с целью проведения местного референдума, обратилась через пять месяцев после завершения выборов населением главы муниципального образования в муниципальную избирательную комиссию района, которая действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством

о регистрации группы. В ходатайстве формулировка вопроса выносимого на референдум была дана в следующей редакции: «Согласны ли Вы отозвать Иванова П.И. с должности главы муниципального образования района?». Избирательная комиссия отказала в регистрации инициативной группы.

По каким основаниям было отказано в регистрации группы?

#### Задача 9.

Муниципальная избирательная комиссия отменила свое решение о регистрации Иванова П.И. в качестве кандидата на должность главы муниципального образования за использование им своего служебного положения в целях избрания. Иванов П.И. обжаловал это решение комиссии в суд.

Решите дело.

#### Задача 10.

Губернатор региона издал постановление, в котором поручил главам муниципальных образований районов премировать из местных бюджетов лучших спортсменов по итогам краевой спартакиады, а также увеличить финансирование на спортивную работу.

Правомерно ли данное постановление губернатора?

#### Задача 11.

Глава муниципального образования г. Ботровска издал постановление об изъятии неиспользуемого, а также используемого не по назначению имущества у муниципальных унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения оперативного управления. Руководители предприятий, считая постановление неправомерным, обжаловали его в суд.

Решите дело.

#### Задача 12.

Глава муниципального образования поселка Ивановка издал постановление о приватизации муниципального молочного завода. Губернатор региона издал постановление, которым отменил указанное постановление главы поселка, указав, что дан всего лишь год назад передан краем в муниципальную собственность для решения задач местного значения.

Какие нарушения действующего законодательства допущены руководителями поселка и региона?

#### Задача 13.

Сельский комитет, действующий как орган территориального общественного самоуправления, принял решение о внесении жителями деревни средств для финансирования водопровода. Часть жителей отказалась исполнить это решение. Сельский комитет предъявил иск в суд с требованием обязать несогласных граждан внести установленную его решением денежную сумму на строительство водопровода.

Решите дело.

#### Задача 14.

Глава муниципального образования города Петровска издал постановление, которым установил для всех предприятия, независимо от их

организационно правовых форм, бронь по приему молодежи, окончившей общеобразовательные школы города, на работу и профессиональное обучение.

Правомерно ли указанное постановление?

Задача 15.

Губернатор региона принял постановление, которым разрешил областному управлению жилищно-коммунального хозяйства построить в муниципальном образовании поселка завод по ремонту уборочной техники.

Глава муниципального образования запретил начинать строительство завода в поселке, указав на то, что у заказчика нет разрешения на это поселкового собрания депутатов.

Чье решение правомерно?

Охарактеризуйте полномочия местного самоуправления в области строительства.

Задача 16.

Акционерное общество «Восход» обратилось в суд с иском, в котором просило отменить постановление главы муниципального образования города, обязывающего АО «Восход» выполнить муниципальный заказ за счет материальных ресурсов исполнителя и по ценам, утвержденным указанным постановлением.

Решите дело.

Задача 17.

Комиссия областного департамента соцзащиты населения приехала в муниципальное образование для проверки осуществления переданного государственного полномочия, связанного с назначением и выплатой пособий и компенсаций гражданам, имеющим детей. Глава муниципального образования не допустил комиссию к проверке, указав, что это является нарушением принципа самостоятельности местного самоуправления.

Правомерны ли действия главы муниципального образования?

Задача 18.

Помощник прокурора обратился в суд с иском к главе муниципального образования города Петровска о предоставлении жилого помещения, ссылаясь на то, что как работник прокуратуры города, занимающий указанную должность, имеет право на получение квартиры в течение 6 месяцев со дня вступления в должность.

Решите дело.

Охарактеризуйте порядок обжалования в суд решений и действий органов должностных лиц местного самоуправления.

Задача 19.

Глава муниципального образования Петровского района внес для рассмотрения и принятия Районному совету депутатов проект структуры и порядок формирования органов, должностных лиц местного самоуправления района. Губернатор области предложил сначала согласовать предложения по структуре органов местного самоуправления и их наименованию в

соответствующих областных комитетах и управлениях, а также установил району предельную численность муниципальных служащих - 36 человек и соответствующий фонд заработной платы.

Как надлежит отнестись к действиям губернатора области?

Задача 20.

Главный врач районной муниципальной больницы отказался выполнить приказ начальника областного управления здравоохранения о расширении хирургического отделения, а также о предоставлении отчетности о ходе подготовки больницы к осенне-зимнему сезону. Свои действия главный врач мотивировал своей самостоятельностью и подчинением только администрации района.

Оцените действия главного врача.

Задача 21.

Жители села Ивановка, численность населения которого насчитывает 500 чел., обратились к представительному органу муниципального образования с заявлением о предоставлении им права на осуществление в поселке местного самоуправления. В их просьбе было отказано в связи с небольшой численностью населения и недостаточностью у поселка финансовых ресурсов. Жители поселка обжаловали это решение в суд. Решите дело.

Задача 22.

Совет депутатов Петровского района принял решение укрупнить муниципальные образования путем объединения 2-3 муниципальных образований в одно. Совет ветеранов одного из муниципальных образований обжаловал это решение в суд, указав, что мнение жителей поселений никто не спрашивал.

Решите дело.

Задача 23.

Совет депутатов города Петровска решил заслушать отчет главы муниципального образования о его работе по управлению муниципальной собственностью. Однако глава муниципального образования отказался выступить с отчетом, мотивируя это тем, что он избран, как и депутаты, населением, в соответствии с уставом он председательствует на заседаниях представительного органа, а также тем, что за решение указанных вопросов отвечает один из его заместителей.

Правомерен ли отказ главы муниципального образования отчитаться перед представительным органом?

Задача 24.

Житель города Петровска обратился в суд с иском к администрации муниципального образования города, в котором просил суд отменить решение администрации о назначении нового заведующего отделом социального обеспечения и обязать администрацию назначить его на эту должность, так как он первым обратился с заявлением, имеет необходимое образование и опыт работы. В иске он также просил обязать администрацию

города компенсировать ему моральный вред, причиненный в результате неполучения им ответа на поданное заявление. Решите дело.

Задача 25.

Инициативная группа граждан поселка Ивановка внесла в соответствии с уставом поселка в представительный орган местного самоуправления в качестве правотворческой инициативы проект решения о прекращении строительства завода органических удобрений. Глава муниципального образования, как председательствующий на заседаниях представительного органа, через три месяца вернул инициативной группе указанный проект решения, мотивируя нецелесообразностью прекращение строительства завода, так как ввод его в действие позволит полностью обеспечить жителей работой и получить крупный источник местного бюджета.

Правомерны ли действия главы муниципального образования?

Задача 26.

Представительный орган и глава муниципального образования поселка Ивановка обратились к органам государственной власти области с ходатайством передать в собственность поселка ряд объектов, находящихся в собственности края, необходимых для решения вопросов местного значения. Они просили передать им в собственность поселковую котельную, ремонтно-строительную базу, дом культуры, молочный завод которые в основном обслуживали нужды только жителей поселка.

Какое решение должны принять органы государственной власти области?

Задача 27.

Глава муниципального образования поселка Ивановка издал постановление в котором установил разовое внесение жителями средств для финансирования строительства газопровода.

Правомерно ли данное постановление?

Задача 28.

Суд удовлетворил иск главы муниципального образования поселка Ивановка о возмещении вреда и выплате штрафа акционерным обществом «Завод бытовой химии» за нарушение требований нормативов выброса вредных веществ. Полученные по иску денежные средства были направлены на ремонт школы. Через месяц собрание депутатов поселка приняло решение о приостановлении одного из цехов этого завода в связи с продолжением нарушения требований нормативов выброса вредных веществ.

Правомерны ли указанные действия главы муниципального образования и собрания депутатов?

Задача 29.

Житель поселка Ивановка обратился в суд с иском о возмещении администрацией муниципального образования вреда, причиненного его здоровью в результате неинформирования населения о распространении в поселке одного из социально значимых заболеваний, а также низкого качества медицинской помощи в муниципальной больнице, в которой он находился на лечении.

Решите дело.

Задача 30.

Коллегия областного управления культуры возложила государственные полномочия по сохранению памятников истории, находящихся в государственной собственности, на отделы культуры муниципальных образований районов с передачей им соответствующих финансовых ресурсов и установлением системы отчетности.

Правомерны ли действия коллегии управления культуры?

Задача 31.

Областное управление сельского хозяйства, оценив неудовлетворительно работу администрации одного из районов по осуществлению государственного контроля за качеством семян, возбудил вопрос о привлечении к административной ответственности главы муниципального образования района за необеспечение исполнения переданного району указанного государственного полномочия.

Глава муниципального образования района, согласившись с оценкой состояния контроля семян, не признал себя виновным, заявив, что не смог организовать контроль, так как на эти цели району выделили всего 25 % необходимых финансовых средств.

Кто должен нести ответственность?

Задача 32.

Прокурор Петровского района внес в районный Совет депутатов протест на противоречащее областному закону решение Совета, установившего административную ответственность за нарушение сроков и порядка ответа на обращения граждан к органам и должностным лицам муниципального образования района. Районный совет депутатов через 2 месяца отклонил протест прокурора.

Какие действия может принять прокурор?

Задача 33.

Группа избирателей муниципального образования города Петровска обратилась к Законодательному собранию области с ходатайством прекратить полномочия городского Совета депутатов, который неоднократно принимал решения, нарушающие федеральные законы и устав города.

Какое постановление должно принять Законодательное собрание?

## 5. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

- 1 Модели местного самоуправления (англосаксонская, континентальная, советская).
- 2 Понятие местного самоуправления. Место местного самоуправления в системе властных отношений.
- 3 Организационная структура органов местного самоуправления.
- 4 Европейская хартия местного самоуправления.

- 5 Отличия органов государственной власти и местного самоуправления.
- 6 Законодательство Российской Федерации об общих принципах организации местного самоуправления.
- 7 Общие принципы организации муниципальной службы в Российской Федерации.
- 8 Правовое положение муниципального служащего.
- 9 Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения поселения, муниципального района.
- 10 Устав муниципального образования.
- 11 Принципы территориальной организации местного самоуправления.
- 12 Полномочия представительного органа муниципального образования.
- 13 Статус главы муниципального образования и основные его полномочия.
- 14 Местная администрация. Статус главы местной администрации.
- 15 Местный референдум.
- 16 Муниципальные выборы.
- 17 Сход граждан.
- 18 Правотворческая инициатива граждан.
- 19 Территориальное общественное самоуправление.
- 20 Собрания граждан, конференции граждан. Порядок проведения опроса граждан.
- 21 Обращения граждан в органы местного самоуправления.
- 22 Экономическая основа местного самоуправления.
- 23 Финансовые основы местного самоуправления.
- 24 Доходы и расходы местных бюджетов.
- 25 Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
- 26 Полномочия органов местного самоуправления в области строительства, транспорта, связи.
- 27 Полномочия органов местного самоуправления в области жилищного хозяйства.
- 28 Полномочия органов местного самоуправления в области коммунально-бытового и торгового обслуживания населения.
- 29 Полномочия органов местного самоуправления в области социально-культурного обслуживания населения.
- 30 Полномочия органов местного самоуправления в области образования.
- 31 Полномочия органов местного самоуправления в области здравоохранения.
- 32 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления. Контроль и надзор за их деятельностью.



33 Основные направления деятельности органов муниципального управления.

34 Администрация муниципального образования как организация: правовые основы деятельности, элементы внутренней и внешней среды, их взаимосвязь.

35 Глава муниципального образования. Коллегия администрации. Типовая схема администрации города (района).

36 Представительные органы местного самоуправления

37 Проектирование организационных структур управления в муниципальных органах.

38 Коммуникации и информационное обеспечение муниципального управления.

39 Система планирования работы администрации муниципального образования.

40 Система работы с кадрами в органах муниципального управления.

41 Управленческое общение муниципального служащего. Культура управления муниципального служащего.

42 Взаимодействие государственных и муниципальных органов власти.

43 Взаимодействие исполнительных и представительных органов управления на муниципальном уровне.

44 Основы избирательного процесса на муниципальном уровне

45 Основные социально-экономические тенденции, оказывающие влияние на деятельность муниципальных образований: бюджетные, налоговые, промышленные факторы.

46 Основные социально-экономические факторы, оказывающие влияние на деятельность муниципальных образований: особенности институциональных отношений, специфика развития важнейших отраслей и рынков. Муниципальные экономические программы.

47 Региональные социально-экономические факторы, влияющие на деятельность муниципальных образований (на примере конкретного региона).

48 Порядок формирования и расходования бюджета муниципальными органами.

49 Типовая структура муниципального бюджета.

50 Взаимосвязь бюджета МО с бюджетом субъекта Федерации. Дотации, субсидии, субвенции.

51 Меры по повышению сбалансированности муниципального бюджета и увеличению собираемости налогов в муниципальный бюджет.

52 Механизмы использования муниципальной недвижимости: аренда, хозяйство (оперативное управление), безвозмездное использование, продажа, иные.

53 Отношения муниципалитетов с предприятиями, не находящимися в муниципальной собственности. Привлечение инвестиций на территорию МО.

54 Реформа ЖКХ: цели и основные направления.

55 Основные социальные отрасли (здравоохранение, образование, культура) в системе муниципального социально-экономического комплекса.

56 Социальная поддержка населения, сохранение правопорядка, обеспечение экологической безопасности на муниципальном уровне.

57 Факторы, влияющие на развитие муниципальных образований в Амурской области: особенности бюджетно-финансовой ситуации, специфика положения в ключевых отраслях экономики.

58 Факторы, влияющие на развитие муниципальных образований в Амурской области: динамика жизненного уровня и занятости населения, особенности развития социальных отраслей (здравоохранение, образование, наука, культура).

59 Факторы, влияющие на развитие муниципальных образований в Амурской области: специфика структур управления и политической ситуации. Электоральные особенности области.

## 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ДЕЛОВОЙ ИГРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

Деловая игра призвана развить и закрепить у студентов понимание основного содержания работы органов местного самоуправления (местной администрации и совета народных депутатов), круга основных задач этих органов, а также выработке у студентов навыков по подготовке и принятию решений.

Обязательным условием эффективности игры является проведение ее на протяжении нескольких семинарских занятий (оптимально в течение всего семестра). При проведении игры в течение лишь одного занятия невозможно добиться предполагаемого результата, т.к. формирование соответствующих навыков – достаточно длительный и требующий практического закрепления процесс.

**Подготовка и игре.** На организационном занятии преподаватель разъясняет студентам сущность игры. Все студенты делятся на три группы:

1 Группа разработки ситуаций (далее «проблемная группа») (2-3 человека), в задачи которой входит просмотр местных газет и местных телеканалов.

2 Местная администрация (половина от оставшегося числа студентов, но не менее 15 человек, включая главу администрации, двух-трех заместителей и не менее семи руководителей ключевых служб и управлений местной администрации).

3 Президиум местного совета народных депутатов (формируется при достаточном количестве студентов в группе. Примерная численность 3-4 человека).

**Самостоятельная работа студентов.** Значительный объем игровых заданий разрабатывается студентами самостоятельно. Так, сотрудникам Администрации необходимо изучить структуру Администрации, положения о городских службах и управлениях, должностные регламенты, имеющие отношения к имитируемой ими деятельности, ознакомиться с основами делопроизводства: знать, в каком случае применяются те или иные типы служебных документов, уметь правильно оформлять их и т.д. На семинарском занятии подводятся лишь итоги работы Администрации, на основе проблемных ситуаций осуществляется постановка новых задач и распределение поручений внутри Администрации, т.е. семинарское занятие призвано подвести итог деятельности студентов и служит для ее оценки преподавателем.

*Проблемная группа.* К каждому семинарскому занятию или по мере решения ранее поставленных проблем проблемная группа готовит несколько проблемных ситуаций. Желательна минимизация абстрактности таких ситуаций – при их «подготовке» необходимо пользоваться в первую очередь материалами местной периодической печати, информационными программами телевидения, ситуациями из личного жизненного опыта студентов.

Проблемной группе необходимо добиться максимально возможной степени освещения самого факта проблемы (однако не предлагать способов ее решения), с тем, чтобы обеспечить Совет и Администрацию наиболее полной достоверной информацией.

Следует также учитывать значительную ограниченность возможностей игрового реагирования на проблемы, которая сводится фактически к обсуждению возможных вариантов решения проблемы и его организационного и документационного обеспечения. Предпочтение должно отдаваться «комплексным» ситуациям, требующим для решения согласованных действий как можно большего числа студентов (представляющих ряд «городских служб», а не одну). Особое внимание следует уделять реальным ситуациям, актуальным во время проведения игры, поскольку существует возможность сравнить решения, принимаемые студентами, с решением такой проблемы реальной администрацией города.

Для более четкого структурирования проблемных ситуаций и раздачи другим участником игры необходимо их письменное оформление.

*Местная администрация.* Самостоятельная работа студентов, составляющих Местную Администрацию, заключается в подготовке проектов решений Главы Администрации, по вопросам, поставленным проблемной группой на семинарских занятиях. При этом студенты самостоятельно проводят анализ правовой базы: законов, указов, ведомственных постановлений, касающихся решаемой проблемы, осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями

подразделений и должностными инструкциями тех должностей, которые они «замещают». Проекты решений должны быть оформлены согласно нормам делопроизводства и в соответствии с действующим законодательством.

### **Игровой процесс на семинарских занятиях.**

#### **1. Выступление проблемной группы.**

Семинарское занятие начинается с выступления проблемной группы, члены которой докладывают разработанные ими ситуации. Выступление завершается вопросами, которые проблемной группе может задать любой из студентов или преподаватель. После этого принимается решение о включении данного вопроса в повестку дня Совета или Администрации или его отклонении. Ситуация может и не рассматриваться, если студенты и преподаватель придут к выводу о нецелесообразности ее рассмотрения. Здесь активную роль играет преподаватель, в задачи которого входит как можно более разнообразить работу студентов, отдавая предпочтения ситуациям, требующим новых подходов.

#### **2. Деятельность администрации.**

Деятельность администрации должна как можно более точно имитировать деятельность реального органа власти. Администрация обеспечивает организацию внутреннего документооборота, возникающего в связи с поставленной задачей, с соблюдением всех принципов делопроизводства.

Глава администрации совместно с заместителями проводит «совещания», на которых раздает поручения руководителям соответствующих подразделений, при необходимости оформляет такие поручения письменно в виде распоряжения, определяет ответственных за подготовку необходимых документов и принятие необходимых мер. Руководители подразделений готовят проекты постановления Главы администрации, направляют Главе администрации или его заместителям служебные записки по их запросам и т.д.

Глава администрации оценивает работу «подчиненных».

### **Оценка работы студентов преподавателем.**

Роль преподавателя в текущей работе студентов должна быть по возможности ограничена. Он должен вмешиваться в игру только в случае грубой ошибки участников для указания на нее и ее исправления, а также при возникновении ситуации, новой и слишком сложной для студентов с целью разъяснения подобной ситуации.

Оценка работы студентов по итогам семестра осуществляется на основе отчетов, предоставляемых студентами в конце семестра с приложением подготовленных постановлений, распоряжений, планов работы, смет, договоров, служебных записок, запросов, официальных писем и т.п. Правильное оформление документов засчитывается как практическая часть курса и служит допуском к экзамену.

### **Примерная тематика разрабатываемых постановлений**

- 1 Подготовка постановления Главы администрации по строительству муниципального объекта.
- 2 Подготовка постановления Главы администрации о реконструкции ветхого фонда.
- 3 Подготовка постановления Главы администрации об улучшении транспортного обслуживания населения.
- 4 Подготовка постановления Главы администрации об улучшении бытового и торгового обслуживания населения.
- 5 Подготовка постановления Главы администрации о развитии системы здравоохранения.
- 6 Подготовка постановления Главы администрации по совершенствованию образования (дошкольного, школьного или дополнительного).
- 7 Подготовка постановления Главы администрации о развитии физической культуры и спорта.
- 8 Подготовка постановления Главы администрации об улучшении охраны общественного порядка.
- 9 Подготовка постановления Главы администрации о разработке Плана-прогноза и бюджета города.
- 10 Подготовка постановления Главы администрации о проведении общегородского мероприятия.
- 11 Подготовка постановления Главы администрации о подготовке к зиме.
- 12 Подготовка постановления Главы администрации о совершенствовании работы с молодежью.
- 13 Подготовка постановления Главы администрации о дополнительных мерах социальной поддержки населения.
- 14 Написание проекта постановления о ликвидации последствий стихийного бедствия.

## 7. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Оценка **«отлично»** ставится за полное изложение полученных знаний в устной или письменной форме в соответствии с требованиями программы. Допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправленные студентом. При изложении ответа должен самостоятельно выделять существенные признаки изученного, выявлять причинно-следственные связи, формулировать выводы и обобщения, свободно оперировать фактами, использовать сведения из дополнительных источников.

Оценка **«хорошо»** ставится за полное изложение полученных знаний в устной или письменной форме в соответствии с требованиями программы. Допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентом. После указания на них преподавателем. При изложении студент

должен выделять существенные признаки изученного, выявлять причинно-следственные связи, сформулировать выводы и обобщения, в которых могут быть отдельные несущественные ошибки.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится за неполное изложение знаний. Допускаются отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя. Студент проявляет затруднения при выделении существенных признаков изученного материала, при выявлении существенных связей и формулировке выводов.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится при неполном бессистемном изложении учебного материала. При этом студент допускает существенные ошибки, неисправляемые даже с помощью преподавателя, а также за полное незнание и непонимание материала.

## 8. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ИСТОЧНИКИ

- 1.1. Европейская хартия местного самоуправления. 1985.
- 1.2. Конституция Российской Федерации. Российская газета от 25.12.1993г. № 197.
- 1.3. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон.131-ФЗ, 08.10.2003г.
- 1.4. Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации. Федеральный закон.
- 1.5. О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 02.02.2007 №25-ФЗ.
- 1.6. О местном самоуправлении в РСФСР. Закон РСФСР. Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1991. № 29, ст. 1010.
- 1.7. Конституция Российской Федерации. Комментарий. Под общей редакцией Топорнина Б.Н., Батурина Ю.М., Орехова Р.Г. М., 1994.
- 1.8. Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 1.9. Бюджетный кодекс Российской Федерации.
- 1.10. О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность. Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 3020-1. Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 3, ст. 89.

## 2. УЧЕБНИКИ И БАЗОВАЯ ЛИТЕРАТУРА

- 1 Антикризисное управление в муниципальном образовании. Учебно-методическое пособие.- М.: РИЦ "Муниципальная власть", 2000.- 310 с.
- 2 Барабашев Г.В. Местное самоуправление. Учебное пособие. М., 1996. - 351 с.
- 3 Васильев А.А. Муниципальное управление: Конспект лекций. Н.Новгород, 2004.- 388с.
- 4 Васильев В.И. Местное самоуправление. М., 1999. – 321 с.
- 5 Воронин А.Г., Лапин В.А., Широков А.Н. Основы управления муниципальным хозяйством. М., 1997. - 138с.
- 6 Воронин А.Г., Глоба Н.И., Иванов А.В., Лапин В.А., Мурашко А.Ф., Широков А.Н. Местное самоуправление в России. Сборник. Пушкино, 1995. - 182с.
- 7 Демьяненко А.Н., Обушенков А.Л. Муниципальное управление. Хабаровск – Нижний Новгород, 1998. – 148 с.
- 8 Емельянов Н.А. Местное самоуправление: проблемы, поиски, решения. М.-Тула, 1997. – 815 с.
- 9 Зотов В.Б. Муниципальное управление: Учебник для вузов.- М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2003.-279с.
- 10 Иванов В.В., Коробова А.Н. Муниципальный менеджмент. М., Инфра-М, 2002. – 719 с.
- 11 Игнатов В.Г., Рудой В.В. Местное самоуправление в современной России. М., 2001. - 416 с.
- 12 Муниципальные предприятия в системе муниципальной собственности. Под ред. Маркварта Э., СПб., 2000 – 64 с.
- 13 Муниципальное управление: Учеб.пособие для вузов. Гладышев А.Г., Иванов В.Н. и др. –М.:Муниципальный мир,2002 -560с.
- 14 Уткин Э.А. Денисов А.Ф. Государственное и муниципальное управление. М., 2001. - 303 с.
- 15 Широков А.Н., Юркова С.Н. Территориальные и организационные основы местного самоуправления в Российской Федерации. Москва, 2004, ФГНУ РНЦГМУ. - 164с.
- 16 Широков А.Н. Основы местного самоуправления в Российской Федерации (введение в муниципальное управление). Учебное пособие. М.: Редакционно-издательский центр "Муниципальная власть", 2000. – 304с.
- 17 Широков А.Н., Юркова С.Н. Местное самоуправление в Российской Федерации. Москва, 2004. – 122с.
- 18 Шумянкova Н.В. Муниципальное управление. М., 2002. - 640 с.
- 19 Юшина Е.А. Муниципальное управление: Учебник.-М.:ФГНУ РНЦГМУ, 2003, -220с.

### 3. МОНОГРАФИИ И СТАТЬИ

- 1 Артур О.-Салливан. Экономика города. М., Инфра-М., 2002.
- 2 Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. М., 1997.
- 3 Бюджетное устройство губерний России 1864-1914 г.г.: Учебно-методическое пособие / Авт. колл.: В.И.Салчинский, С.М.Чемезов, В.В.Якимов. Екатеринбург, 1994.
- 4 Велихов Л.А. Основы городского хозяйства. М.-Л., 1928.
- 5 Виханский О.С., Наумов А.Н. Менеджмент. М., 1998.
- 6 Воронин А.Г. Муниципальное хозяйствование и управление. М., «Финансы и статистика», 2002.
- 7 Выдрин И.В., Кокотов А.Н., Муниципальное право России. М., 2001.
- 8 Гарнер Д. Великобритания: центральное и местное управление. М., Прогресс, 1984.
- 9 Грейсон-мл. Дж., О Делл К. Американский менеджмент на пороге XXI века. М., 1991.
- 10 Григорьев В.В., Острина И.А., Руднев А.В. Управление муниципальной недвижимостью. М., «Дело», 2001.
- 11 Диневич В.А., Рогачев С.В. Якунина Н.И. Показатели и критерии эффективности управления. М., 1975.
- 12 Евдокимов В.Б. Системы местных органов власти в зарубежных странах // Направления реформирования исполнительной власти в условиях конституционного процесса. Екатеринбург, 1994. С. 122-131.
- 13 Институты самоуправления: историко-правовое исследование. Отв. ред. Л.С. Мамут. М., Наука, 1995.
- 14 Комментарий к Федеральному закону "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" / Отв. ред. Ю.А.Тихомиров. М., Инфра-М - Норма, 2004.
- 15 Лоутон А., Роуз Э. Организация и управление в государственных учреждениях. М., РАУ, 1993.
- 16 Местное самоуправление. Основы системного подхода / Пол ред. А.Е.Когута, В.А.Гневко. СПб, 1997.
- 17 Местное самоуправление: проблемы, противоречия, перспективы. / Под ред. Винника Н.В., Рыженкова С.И. М., 1998.
- 18 Местное самоуправление в зарубежных странах: Информационный обзор. М., Юридическая литература, 1994.
- 19 Местное самоуправление: технологии, проблемы, перспективы. Спецкурс. Вып.1-6. / Науч. ред. Алексеев Ю.П., Пузырев С.Е. М., РАГС при Президенте РФ, 1998.
- 20 Местное самоуправление: современный российский опыт законодательного регулирования. Учебное пособие. / Под ред. Шеремета К.Ф., Овчинникова И.И. М., Академический правовой университет при Институте государства и права РАН, 1998.
- 21 Муниципальный менеджмент / Под ред. Т.Г.Морозовой. - М., 1997.



22 Органы местного самоуправления в зарубежных странах: сравнительное исследование. М., ИНИОН РАН, 1994.

23 Основные теории местного самоуправления: происхождение и развитие: Обзор. М., ИНИОН РАН, 1996.

24 Планирование в городском самоуправлении / Сост. Ю.В.Кириллов. Обнинск, 1997.

#### Рекомендуемы Интернет-ресурсы:

1. Поисковые системы [www.rambler.ru](http://www.rambler.ru) , [www.aport.ru](http://www.aport.ru), [www.google.ru](http://www.google.ru) , [www.yandex.ru](http://www.yandex.ru).

2. Сайты организаций:

1. <http://www.gov.ru>

Сайт органов государственной власти

2. <http://www.minfin.ru>

Министерство финансов России.

3. <http://www.nalog.ru>

Министерство по налогам и сборам России.

4. <http://www.gks.ru>

Госкомстат России.

5. <http://www.rncgmu.ru>

Российский научный центр гос. и мун. управления

6. <http://www.amurobl.ru>

Сайт правительства Амурской области

7. <http://www.rels.obninsk.com>

Институт муниципального управления

8. <http://www.iet.ru>

Институт экономики переходного периода.

9. <http://www.inme.ru>

Институт национальной модели экономики.

10. <http://www.hse.ru>

Государственный университет Высшая школа экономики.

## 7. ФОНД ТЕСТОВЫХ И КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

### I вариант

1. Назовите три основных исторически сложившихся типа местного самоуправления:

1. Англо-саксонский, германский, смешанный.
2. Англо-саксонский, континентальный, смешанный.
3. Англо-саксонский, традиционный, смешанный.

2. Основной нормативно-правовой акт, устанавливающий принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

1. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Закон РФ».
2. Закон РФ «О местном самоуправлении в РФ»
3. Конституция РФ .
4. Европейская хартия местного самоуправления.

3. Является ли обязательным наличие у муниципального образования выборных органов?

1. Является, при условии закрепления соответствующего положения в уставе муниципального образования.
2. Является, если формируются также и исполнительные органы.
3. Является, при отсутствии исполнительных органов.
4. Является в любом случае.

**4. Какой документ устанавливает основания и виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед населением?**

1. Устав местного самоуправления.
2. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Закон РФ».
3. Уголовный кодекс РФ.
4. Административный кодекс РФ.
5. Органы местного самоуправления не могут быть привлечены к ответственности.

**5. Как называется свод бюджетов нижестоящих уровней и бюджета субъекта РФ?**

6. Сводный бюджет.
7. Консолидированный бюджет.
8. Объединенный бюджет.
9. Общий бюджет субъекта федерации.

**6. Каким образом, согласно Конституции РФ, определяется структура органов местного самоуправления?**

1. Федеральными законами.
2. Населением самостоятельно.
3. Примерным положением о структуре органов местного самоуправления.

**7. В чем заключается особенность системы государственной власти и местного самоуправления в Амурской области?**

1. В области ограничено действие Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Закон РФ», так как действует Закон области «Об основах местного самоуправления в Амурской области»
2. В области на уровне районов и городов областного значения действуют местные органы государственной власти.
3. В области отсутствует местное самоуправление на уровне сельских населенных пунктов.

**8. Обязательное условие вступления в силу актов органов местного самоуправления, затрагивающих права и свободы человека согласно законодательству.**

1. Официальное опубликование (обнародование).
2. Рассмотрение в исполнительных органах власти.
3. Утверждение представительным органом местного самоуправления.

**9. В структуру какого органа входит местная милиция?**

1. Местного органа исполнительной власти.
2. МВД РФ.
3. Штат исполнительного органа местного самоуправления.
4. МЧС РФ.

**10. Может ли быть муниципальное образование подчинено другому муниципальному образованию?**

1. Может, если это решение принято путем референдума и население обоих муниципальных образований выразило свое согласие.
2. Может, если это решение утверждено органом законодательной власти субъекта федерации.
3. Может, если это решение утверждено Указом Президента РФ.
4. Не может.

## **II вариант**

1. Требуется ли утверждения решения, принятые на местном референдуме?

1. Требуется, в Министерстве юстиции РФ.
2. Требуется, в территориальном управлении Министерства юстиции РФ.
3. Требуется, в органе законодательной власти субъекта федерации.
4. Не требуется.

2. Какой процент граждан, проживающих на территории муниципального образования и имеющих право голоса, должен принять участие в голосовании, чтобы результаты были правомочными?

1. 20%.
2. 25%.
3. 50%.
4. 75%.
5. Характеристика кворума для голосований на уровне местного самоуправления отсутствует.

3. Каков минимальный возраст кандидата на выборах главы местного муниципального образования?

1. 18 лет.
2. 21 год.
3. 25 лет.
4. 35 лет.
5. 40 лет.

4. Начиная с какого момента возможна предвыборная агитация за кандидата?

1. Не ранее чем тридцать дней до даты проведения выборов.
2. С даты, устанавливаемой органом исполнительной власти субъекта федерации.
3. Со дня регистрации
4. С даты официального начала предвыборных соревнований, утверждаемой местной избирательной комиссией.
5. Предвыборная агитация возможна в любое время.

5. Каково общее название актов, издаваемых главой местного самоуправления?

1. Документ
2. Постановление
3. Распоряжение
4. Указ

5. Письмо
6. Решение.

6. Какие органы устанавливают порядок управления муниципальной собственностью?

1. Представительные органы местного самоуправления.
2. Исполнительные органы власти субъекта федерации, в чьем ведении находятся имущественные отношения.
3. Высший исполнительный орган власти субъекта федерации.
4. Специальные согласительные комиссии, формирующиеся из представителей органов местного самоуправления и сотрудников предприятий и учреждений, находящихся в муниципальной собственности.

7. Каков минимальный срок полномочий депутата представительного органа местного самоуправления?

1. 1 год.
2. 2 года.
3. 4 года.
4. Минимальный срок полномочий депутата представительного органа местного самоуправления определяется уставом местного самоуправления.

8. К полномочиям каких органов относятся установление и изменение границ муниципальных образований?

1. Представительных органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований.
2. Специальных двусторонних комиссий, формируемых в соотношении 50%/50% представительными органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований.
3. Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики РФ.
4. Органов государственной власти субъектов РФ.

9. Решением какого органа правовые акты местного самоуправления могут признаны недействительными?

1. Суда.
2. Прокурора субъекта федерации.
3. Органа законодательной власти субъекта федерации
4. Высшего органа исполнительной власти субъекта федерации.

10. Как называется основной финансовый документ, принимаемый представительными органами местного самоуправления?

1. Финансовый план.
2. План развития муниципального образования на очередной финансовый год.
3. Местный бюджет.
4. Финансовый отчет.
5. Бюджетный план.

### **III вариант**

1. Каково общее название актов представительных органов власти местного самоуправления?

1. Документ
2. Постановление.
3. Распоряжение
4. Указ
5. Письмо
6. Решение.

2. Из средств бюджета какого уровня покрывается дефицит бюджета муниципального образования?

1. Из средств бюджета субъекта федерации.
2. Из средств федерального бюджета.

3. В какой бюджет включаются ассигнования на финансирование инвестиционной и инновационной деятельности и другие затраты, связанные с расширенным воспроизводством?

1. Бюджет развития.
2. Бюджет субъекта федерации.
3. Расширенный бюджет.

**4. К полномочиям каких органов власти в РФ отнесено регулирование особенностей организации местного самоуправления?**

1. Органов государственной власти субъектов РФ.
2. Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики РФ.
3. Совета Федерации Федерального собрания РФ.
4. Министерства юстиции РФ.
5. Комиссии по местному самоуправлению при Президенте РФ.

5. Могут ли органы местного самоуправления создавать финансово-кредитные учреждения?

1. Да, могут.
2. Нет, не могут.
3. Могут, при участии органов государственной власти субъекта федерации.
4. Могут, при получении разрешения высшего органа исполнительной власти субъекта федерации и при положительном заключении на это разрешение Прокурора субъекта федерации.
5. Могут, при участии других юридических лиц – резидентов данного муниципального образования, участвующих в создании финансово-кредитного учреждения в объеме не менее 50%.

6. Основной нормативно-правовой акт, устанавливающий принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

1. Закон РФ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Закон РФ».
2. Закон РФ «О местном самоуправлении в РФ»
3. Конституция РФ .
4. Европейская хартия местного самоуправления.

7. В каком объеме в местный бюджет поступают доходы от приватизации муниципальной собственности?

1. 0%.
2. 25%.
3. 33%.
4. 50%.
5. 75%.
6. 100%.

8. Какой орган вправе осуществлять проверку документов органов местного самоуправления?

1. Высший орган исполнительной власти субъекта федерации.
2. Комиссия по местному самоуправлению при Президенте РФ.
3. Министерство юстиции.
4. Прокуратура.

9. Какой орган принимает решение о прекращении полномочий органа и выборного должностного лица местного самоуправления?

1. Представительный орган субъекта РФ.
2. Суд.
3. Прокуратура.
4. Глава субъекта федерации.
5. Президент РФ.

10. Для какой страны мира характерно преобладание комиссионной формы местного самоуправления?

1. США.
2. Великобритания.
3. Италия.
4. ФРГ.