

*Федеральное агентство по образованию*  
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГОУВПО «АмГУ»

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой социологии

\_\_\_\_\_ В.В.Проказин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

для специальности 040201 – «Социология»

Составитель: В.В.Проказин, доцент, Е.П.Селькова, ассистент

Благовещенск

2007

*Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
факультета социальных наук  
Амурского  
государственного университета*

*Проказин В.В., Селькова Е.П.. (составители)*

**Производственная практика.** Учебно-методический комплекс для студентов специальности 040201 «Социология». – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2007. – с.

Учебно-методический комплекс содержит Положение о практике в Амурском государственном университете, Требования к организации практик по специальности 040201 – Социология (Госстандарт), положение о практике студентов- социологов, программу производственной практики.

© Амурский государственный университет, 2007

## **Положение о практике студентов АмГУ**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации “Об образовании” в редакции Федерального закона от 13 января 1996 года № 12-ФЗ, Федеральным законом “О высшем и послевузовском профессиональном образовании” от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 г. № 940 “Об утверждении государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования”. Кодексом Законов о труде Российской Федерации, (в редакции Закона Федерации от 19.09.95 № 942 “О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием” и другими нормативно-правовыми документами.

### **I. Общие положения**

1. Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования.

2. Объемы практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки или специальностям высшего профессионального образования (далее ГОС ВПО).

Цели и задачи практики определяются соответствующими ГОС ВПО и примерными программами практики, рекомендуемые соответствующими УМО.

3. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в Государственных образовательных стандартах по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования, Уставом АмГУ и настоящим положением факультеты самостоятельно разрабатывают и утверждают положение о практике студентов с учетом специфики подготовки специалистов.

## **II. Виды практики**

4. Основными видами практики студентов высших учебных заведений, обучающихся по основным образовательным программам, являются: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

4.1. Задачей учебной практики является получение сведений о специфике избранного направления подготовки или специальности высшего профессионального образования, а также овладение первичными профессиональными умениями и навыками.

Учебная практика может включать в себя несколько этапов. Например, ознакомительная учебная практика на предприятии (учреждении, организации), учебная практика по получению первичных профессиональных умений в учебных мастерских, лабораториях вуза и т.п.

4.2. Задачей производственной практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки или специальности.

Производственная практика включает в себя, как правило, следующие этапы: практика по профилю специальности (технологическая, исполнительская и т.п.), научно-исследовательская, научно-педагогическая практики.

## **III. Организация практики**

5. Требованиям к организации практики определяются Государственным образовательным стандартом.

Организация учебной и производственной практики на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

6. Объемы и содержание всех этапов учебной и производственной

практики определяются программой практики, которая утверждается Советом факультета на основе примерных программ практик, рекомендуемых соответствующими УМО и с учетом специфики баз практики.

Программа практики может предусматривать сдачу квалификационных экзаменов с целью присвоения квалификационных разрядов студенту по соответствующей профессии.

7. Учебная практика может проводиться в кабинетах, лабораториях, учебных, учебно-производственных мастерских и других структурных подразделениях высшего учебного заведения, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях.

8. Производственная и преддипломная практики студентов проводятся, как правило, в организациях.

Учебная и производственная практики в организациях осуществляются на основе договоров, в соответствии с которыми организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места прохождения практики студентов вузов.

В договоре вуз и организация оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики. Договор должен предусматривать назначение руководителя практики от организации (как правило, руководителя организации, его заместителя или одного из ведущих специалистов), а также руководителя практики от университета.

При наличии вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов и в порядке индивидуальной подготовки у специалистов, прошедших аттестацию и имеющих соответствующие лицензии.

Администрация университета своевременно распределяет студентов по местам практики и обеспечивает отъезжающих на практику студентов

билетами на проезд и денежными средствами в пределах выделенных Министерством образования средств.

9. Студенты, заключившие контракт с будущими работодателями, производственную и преддипломную практики, как правило, проходят в этих организациях.<sup>1</sup>

10. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком. Сроки устанавливаются с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы университета, наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики.

11. Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и теоретическим обучением.

Преддипломная практика (квалификационная или стажировка) как часть основной образовательной программы подготовки специалиста является завершающим этапом обучения и проводится после освоения программ теоретического и практического обучения и сдачи студентами всех видов аттестации, предусмотренных учебным планом АмГУ.

12. Студентам, имеющим стаж практической работы по профилю подготовки, по решению соответствующих кафедр на основе аттестации может быть зачтена учебная и производственная практики. На преддипломную практику они направляются в установленном порядке.

13. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗоТ РФ), в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 42 КЗоТ РФ).<sup>2</sup>

С момента зачисления студентов в период практик в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с

которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

14. Форма и вид отчетности (дневник, отчет и т.п.) студентов о прохождении практики определяется факультетом с учетом требований ГОС ВПО.

15. Оценка по практике или зачет приравниваются к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в следующем за практикой семестре.

16. Студенты не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом.

17. Руководителями учебной практики от АмГУ назначаются, как правило, преподаватели соответствующих выпускающих кафедр.

В тех случаях, когда учебная практика является продолжением изучения дисциплин, она проводится преподавателями соответствующих дисциплин.

18. Учебная нагрузка мастеров производственного обучения и преподавателей определяется, исходя из количества учебных педагогических (недель) часов, предусмотренных учебным планом.<sup>3</sup>

19. Руководителями производственной и преддипломной практик от университета назначаются преподаватели соответствующих выпускающих кафедр.

20. Руководители практики от высших учебных заведений:

- устанавливают связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочую программу проведения практики;
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий;

- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- осуществляют контроль за правильностью использования студентов в период практики;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к дипломному проекту (работе);
- несут ответственность совместно с руководителями практики за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

#### **IV. Материальное обеспечение**

21. Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными высшими учебными заведениями с организациями независимо от их форм собственности.

22. Студентам, обучающимся в вузе по очной форме, за период прохождения всех видов практики, связанной с выездом из места нахождения высшего учебного заведения, выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.<sup>4</sup>

Проезд студентов очного отделения к месту проведения практики оплачивается за счет средств вуза (плацкарт) в пределах выделенных Министерством образования средств.

23. На студентов, зачисленных на рабочие должности, распространяется

трудовое законодательство и они подлежат государственному специальному страхованию наравне со всеми работниками.

24. Студентам, зачисленным на период практики на штатные должности в геологических партиях, экспедициях, в составе экипажей судов и получающим кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

Если практика проводится по месту постоянного проживания студента либо в структурных подразделениях АмГУ, суточные не выплачиваются.

25. Оплата преподавателям суточных, за проезд к месту практики вне места нахождения учебного заведения и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится высшим учебным заведением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации об оплате служебных командировок.

26. Оплата труда руководителей практики от организации, находящейся на бюджетном финансировании производится в соответствии с постановлением Минтруда России от 21.01.93г. № 7 “Об утверждении коэффициентов ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий на предприятиях, в учреждениях, организациях, находящихся на бюджетном финансировании”.

Оплата труда руководителей практики от других организаций устанавливается руководителем организации.

---

<sup>1</sup> в соответствии с п.4. Положения о целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным, образованием, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.09.95 № 942.

<sup>2</sup> для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики, связанной с выполнением производительного (физического) труда составляет не более 24 часов в неделю (ст. КЗоТ Российской Федерации).

<sup>3</sup> при исчислении объема учебной нагрузки исходят из 36 часов практики в неделю.

<sup>4</sup> постановление Правительства Российской Федерации от 18 января 1992г. № 33 (Собрание законодательства Российской Федерации 1992 г. № 6 ст.30).

## **Требования к организации практик по специальности 040201 – Социология (Госстандарт)**

Производственная практика проводится согласно учебному плану вуза на предприятиях, в учреждениях, центрах, институтах, службах, фондах, которые могут стать будущим местом работы выпускников-социологов.

Производственная практика - апробация знаний студентов, полученных за период обучения в вузе. Основная цель - закрепление и углубление теоретических знаний в области социологии, приобретение практического опыта и навыков научной и производственной работы.

Основными базами, где проходят практику студенты-социологи, являются: предприятия и учреждения, центры и институты, службы и фонды.

Основные этапы производственной практики: организационно-подготовительный; оперативный - работа в научных и производственных учреждениях; результативный - отчетный.

По результатам производственной практики студенту проставляется «зачет» в зачетную книжку.

Педагогическая практика студентов-социологов организуется с целью выработки у практикантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий (лекций, семинарских и практических занятий) по социологическим дисциплинам, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы.

Педагогическая практика включает в себя посещение семинарских занятий, проводимых руководителем-методистом;

самостоятельное проведение семинарских занятий и предоставление текста лекции.

Организацией педпрактики руководит зам. декана по учебной работе. Теоретическое и методическое руководство педпрактикой осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание.

Студент-практикант представляет дневник практики и текст лекции ответственному. По окончании педпрактики студенту проставляется оценка в зачетную книжку.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о прохождении практики студентов специальности 040201 – Социология в Амурском государственном университете**

#### Общие положения

1. Практика — одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки специалиста-социолога. Она представляет собой эффективный механизм переноса полученных знаний и умений из области теории в область повседневной профессиональной деятельности.

2. Производственно-педагогическая практика студентов, обучающихся по основным образовательным программам подготовки бакалавров, дипломированных специалистов и магистров, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования

3. Задачи профессиональной практики состоят в ознакомлении с организацией и содержанием работы принимающего учреждения, непосредственное участие в проведении отдельных этапов прикладного социологического исследования с целью выработки навыков и умений, необходимых для осуществления самостоятельного исследования. Кроме социологических организаций, у студентов есть возможность пройти практику в учреждениях, где они могут получить социальную информацию

по теме курсовой работы. Это могут быть промышленные предприятия и частные фирмы, службы изучения общественного мнения средств массовой информации, рекламные и маркетинговые агентства, органы государственного управления, аппараты политических партий, банки и т.д.

4. Практика обеспечивает студенту социализацию в профессиональной среде и формирует у него представление о компетентном специалисте-социологе. Именно в процессе практики все остальные методы формирования профессиональных знаний, умений и навыков в области социологии проверяются и наполняются смыслом. Являясь центральным звеном в системе подготовки социологов, практика помогает студентам глубже осознать правильность осуществления своего профессионального выбора, проверить усвоение теоретических знаний, полученных в процессе учебы, определить профессионально важные качества будущей специальности. В ходе практики у студентов вырабатываются умения работать самостоятельно, опираясь на индивидуальные планы и задания.

5. Производственно-педагогическая практика позволяет студенту научиться самостоятельно планировать свою деятельность, установить полезные контакты со старшими коллегами и определить ролевую профессиональную позицию, формирует чувство ответственности и принадлежности к взрослому трудовому коллективу.

6. Особое внимание при прохождении практики уделяется созданию условий для развития у студентов профессионально значимых личностных качеств через организацию различных форм внеучебной и общественной деятельности нравственно-гуманистического содержания, таких, как участие в благотворительных и общественных акциях, проведение мероприятий и праздников для детей из детских домов, школ-интернатов, детей-инвалидов или с их участием и т. п. Во время практики студенты могут работать помощником учителя, воспитателя или социального педагога.

7. Студенты-социологи должны знать самые разные сферы жизнедеятельности нашего общества и быть знакомыми не понаслышке с

самыми разными слоями населения, и прежде всего – с социально незащищенными.

## 2. Виды практики

1. На факультете признаны три вида практики:

- Производственная практика.
- Педагогическая практика.
- Преддипломная практика.

2. Все виды практики организуются деканатом факультета совместно со специальными кафедрами.

3. Объемы, цель и задачи практики определены государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки и специальностям высшего профессионального образования.

4. За весь период обучения на практическую подготовку специалистов по существующему Государственному образовательному стандарту отводится 18 учебных недель, которые могут распределяться факультетом или кафедрой по своему усмотрению в соответствии с их спецификой.

5. *Основной целью* практики является закрепление и углубление теоретических знаний полученных в ходе учебного процесса (лекционных и семинарских занятий), а также приобретению практического навыка для их применения

6. *Цель Производственной практики* - закрепление теоретических знаний, полученных студентами в стенах вуза, путем изучения опыта работы предприятий, учреждений, организаций, овладение производственными навыками и передовыми методами труда по специальности.

Основными задачами производственной практики являются:

- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения);
- изучение и анализ опыта организации (учреждения);
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной специализации;

- овладение методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении);

- проработка теоретических вопросов, связанных с деятельностью учреждения (организация), на котором проводится практика в рамках выбранной специальности и специализации;

- применение полученных в процессе обучения знаний для подготовки и последующего анализа социальных проблем;

Она позволяет студенту практически попробовать свои силы в выбранной профессии, научиться применять в профессиональной деятельности знания, полученные на учебных занятиях. В ходе производственной практики слушатели также выполняют и аналитическое задание: изучение организации и анализ случая из практики помогающего специалиста организации.

**7. Цель Педагогической практики** - выработка у практикантов навыков самостоятельного проведения учебных занятий (лекций, семинарских и практических занятий) по социологическим дисциплинам, а также приобретение опыта организационной и воспитательной работы.

**8. Цель Преддипломной практики** - сбор и анализ материалов, содержащих социологическую проблематику по теме дипломной работы. По возможности студент должен проходить ее в том учреждении, где предполагается его дальнейшая работа после окончания вуза. Эта практика должна быть связана с учебной научно-исследовательской деятельностью студента, а ее результаты нашли отражение и закрепление в выпускной квалификационной (дипломной) работе.

### **3. Организация процесса прохождения практики**

1. Перед началом педагогической практики деканат совместно с кафедрами проводит установочную конференцию, на которой студенты знакомятся с задачами, содержанием и порядком ее прохождения. На конференции уточняются программа и сроки проведения практики, формы отчетности.

2. За неделю до начала практики на факультете издается приказ о выходе студентов на учебно-производственную практику, оформляются направления на практику. Установочные и итоговые конференции проводятся также групповыми руководителями в образовательных учреждениях, на базе которых организуется педпрактика, в начале и конце ее.

3. Прохождению практики предшествуют теоретические и практические занятия в рамках лекционных курсов и социально-педагогического практикума. Лекционная подготовка предполагает освоение студентами двух основных теоретических дисциплин, имеющих пропедевтический характер, — «Введения в педагогическую профессию» и «Введения в социальную педагогику». Практические занятия направлены на знакомство студентов с программой практики, содержанием заданий, требованиями к их выполнению и к оформлению отчетных документов по практике.

Кроме того, необходимо проводить коммуникативный тренинг, призванный помочь студентам преодолеть трудности общения во время практики и обеспечить базу для формирования профессиональных коммуникативных умений.

4. Руководство практикой осуществляется в двухстороннем порядке: со стороны кафедры и со стороны учреждения, где проходит практика. Руководителем практики на кафедре является преподаватель, у которого этот вид учебной деятельности внесен в нагрузку. Руководитель практики на месте ее прохождения назначается со стороны администрации учреждения, где проходит практика.

5. Прохождение практики контролирует выпускающая кафедра, которая получает от каждого практиканта завершающий отчет, а нередко и заслушивает публичную защиту проведенной практики.

6. По окончании практики студент представляет дневник практики, характеристику от руководителя практики по месту прохождения практики и отчет по практике. По каждому виду практики студент сдает

дифференцированный зачет. Защита результатов практики на выпускном курсе является частью государственной аттестации студента.

После изучения характеристики, дневника и отчета в зачетную книжку студента выставляется отметка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно». Студент, не выполнивший общие задания и индивидуальный план практики, не допускается к экзаменационной сессии.

7. Подведение итогов практики включает в себя: оформление отчета о проделанной работе и доклада на заключительную конференцию, предоставление дневника практики, отчета о проделанной работе и характеристики на подпись руководителю практики, выступление на заключительной конференции. Ее дата объявляется заранее. На конференцию приглашаются групповые руководители, которые совместно с руководителями практики из вуза подводят итоги работы студентов, выносят свою оценку, высказывают замечания и пожелания.

8. Все материалы производственно-педагогической практики освещаются на факультетском сайте.

9. Продолжительность прохождения каждой практики установлена в соответствии с учебным планом. Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях различных организационно-правовых форм собственности. Работающие студенты (заочной формы обучения), как правило, направляются на практику по месту их работы.

10. На практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план теоретического обучения в соответствующем семестре. В период практики студентом очной формы обучения ведется Дневник практики, студенты заочной формы обучения получают Задание-отчет по прохождению практики.

#### **4. Педагогическая практика**

1. *Педагогическая практика* - разновидность специальной производственной практики, в процессе которой студент овладевает

основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы. Педагогическая практика проводится в образовательных учреждениях с целью получения студентами навыков преподавания. Практика студентов, обучающихся по программе подготовки бакалавров проводится в средних учебных заведениях. Студенты, обучающиеся по программе подготовки специалистов и магистров, проходят практику в высших учебных заведениях. Педагогическая практика также организуется при получении студентом дополнительной квалификации "Преподаватель", "Преподаватель основной школы", "Преподаватель высшей школы".

2. Педагогическая практика включает в себя посещение семинарских занятий, проводимых руководителем-методистом, самостоятельное проведение семинарских занятий, предоставление текста лекции и чтение лекции.

3. Организацией педпрактики руководит доцент или старший преподаватель. Теоретическое и методическое руководство педпрактикой осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание.

4. Перед началом педагогической практики студенты получают от руководителя практики не только краткий инструктаж, но специальный курс лекций по методике преподавания и педагогическому мастерству.

Студент-практикант представляет дневник практики и текст лекции ответственному. По окончании педпрактики студенту проставляется оценка в зачетную книжку.

5. В рамках внедряемой на факультете Болонской системы возможно расширение форм и содержания педагогической практики за счет создания службы тьютеров, в рамках которой студенты старших курсов совместно с преподавателями могут курировать жизнь и учебу первокурсников и студентов второго курса.

6. Педагогическая практика может проводиться на самом факультете – не выходя за его стены. Старшекурсники (4-5 курсы) могут выступать в роли

активных помощников профессоров, организуя после двух-трех установочных лекций базового курса или спецкурса цикл семинаров, проектных групп, ролевых и деловых игр, интеллектуальных поединков и т.д. Поскольку помощников потребуется очень много – для всех лекционных курсов, которые отныне становятся практико-ориентированными, то педагогический тренинг на факультете успеют пройти все старшекурсники.

7. Основным документом по организации и проведению практики является программа практики. Программа педагогической практики обсуждается и принимается методической комиссией факультета.

8. Педагогическая практика может проводиться в составе временных рабочих коллективов, организуемых факультетом и включающих группы преподавателей и студентов разных курсов. Как правило, педагогическая практика проводится в индивидуальном порядке. Практика, проводимая в индивидуальном порядке, организуется по личному заявлению студента, согласовывается с соответствующей кафедрой и оформляется распоряжением декана.

9. Ответственным за организацию педагогической практики студентов является декан. Организационное обеспечение педагогической практики осуществляется факультетским руководителем педагогической практики и кафедральными руководителями.

10. Формой контроля по всем видам педагогической практики является дифференцированный зачет, который выставляется в ведомость и зачетную книжку.

## **5. Место прохождения практики**

1. Место прохождения практики студентов определяется с учетом пожелания студентов и может быть предложено руководителем практики или выбрано студентом самостоятельно. Место прохождения практики должно

быть заранее согласовано с руководителями предприятий, учреждений, организаций, вузов, в которых предполагается прохождение практики.

2. Базами для проведения учебно-производственной практики могут являться:

- предприятия и учреждения;
- высшие и средние учебные заведения;
- государственные органы управления федерального и муниципального уровня;
- проектно-аналитические и экспертно-консультационные службы;
- социологические службы и фонды;
- социологические центры;
- центры избирательных технологий;
- фирмы и консалтинговые компании;
- социальные службы системы социального обслуживания населения, оказывающие помощь и поддержку представителям различных социальных групп,
- фонды социального, медицинского и пенсионного страхования,
- подразделения департамента занятости населения,
- учреждения, организации, службы системы здравоохранения, образования, МВД, войсковые части
- общественные организации и т.д.

3. Студенты, специализирующиеся по социальной работе, могут трудиться в приютах, отделениях социальной защиты, негосударственных организациях, которые занимаются с социально дезадаптированными лицами (бомжи, алкоголики, наркоманы), участвовать в программах по работе с беспризорными детьми и т.п.

4. Студенты могут проходить практику по месту своей работы или месту работы их родителей, изучая конкретные функции и методы работы с персоналом и разрабатывая собственные программы.

5. При установлении мест проведения практики руководство факультета активно привлекает бывших выпускников, осуществивших удачную профессиональную карьеру, с целью организации в их учреждении студенческой практики.

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная (социологическая) практика специальности 040201 - "Социология" является составной частью учебного процесса и имеет своей целью общее знакомство студентов с деятельностью государственных и коммерческих социологических служб, специализирующихся на опросе общеобразовательного мнения.

### 1. Задачи практики.

Учебно-производственная практика предлагает общее знакомство студентов с разными социологическими службами, направлениями их деятельности, её содержанием, а также обязанностями, правами специалистов-социологов различных уровней и профилей.

В задачи учебно-производственной практики студентов специальности "социология" входят:

знакомство с деятельностью территориальных социологических служб, выявление их составных частей, особенностей организации работы, направлений деятельности;

детальное изучение инструментария эмпирического социологического исследования с описанием соответствующей документации;

выработка прогноза в необходимости проведения эмпирических социологических исследований на территории Амурской области, замечаний и предложений по итогам учебно-производственной практики.

### 2. Содержание практики.

## 2.1 Общая часть практики.

Студенты специальности 040300 - "Социология", имеют лишь теоретическую подготовку в применении социологического метода анализа общественных явлений и процессов, обязаны на практике изучить следующие аспекты деятельности социологических служб:

административно-организационная структура социологической службы (направления деятельности, перечень подразделений и их характеристика, схема управления, распределение задач между подразделениями и их специализация, взаимодействие между подразделениями);

нормативно-правовое обеспечение и регулирование деятельности социологических служб;

финансирование социологических служб;

кадры социологических служб (квалификационные и профессиональные - требования, штатное расписание, права и обязанности применительно к должностям и внештатным сотрудникам, оценка нынешней кадровой ситуации, система оплаты труда и отпусков);

организация труда в подразделениях, организация рабочего места социолога; условия труда; распорядок дня; типичные виды работ, выполняемые на данном рабочем месте; затраты времени по основным видам работ;

результаты работы конкретной социологической службы или одного из её подразделений: критерии оценки результативности труда социолога за определённый период времени; причины эффективной или неэффективной работы;

документация, используемая в социологической службе (подборка всех видов документов и их характеристика);

организация и методы работы с респондентами;

основы рекламной деятельности в поисках заказчика социологических исследований.

## 2.1. Специфическая часть практики.

Главной задачей студентов специальности 020300 - "социология" является овладение навыками применения на практике методов, приёмов, техники и процедур социологического исследования. Студент должен принять активное участие на всех этапах эмпирического социологического исследования. К социологической службе в качестве объекта учебно-производственной практики может быть отнесена и кафедра социологии АмГУ, выполняющая заказы ректората и внешних хозяйственных и политических структур по опросу общественного мнения.

Составление программы теоретико-прикладного социологического исследования:

определение объекта и предмета исследования;

формулировка целей и задач исследования;

уточнение и интерпретация основных понятий;

предварительный системный анализ объекта исследования;

выдвижение рабочих гипотез;

составление стратегического плана исследования;

обоснование выборки.

Работа по первичному измерению социальных характеристик:

обоснование надёжности процедуры первичного измерения;

выбор шкалы измерения.

Определение методов сбора информации.

Анализ эмпирических данных:

группировка к типологизация;

установление взаимосвязи между переменными;

анализ данных повторных и сравнительных исследований;

обоснование последовательности действий при качественно-количественном анализе данных.

Мероприятия и документация по организации социологического исследования:

теоретико-прикладного;

прикладного эмпирического.

### 3. Общие положения прохождения практики.

Студенты специальности 020300 - "социология" проходят практику в различных социологических службах согласно направления ка практику, К числу социологических служб относятся: аналитические управления областной, городских и районных администраций; социологическое подразделение Амурского областного статуправления; аналитические отделы системы МВД; отделы маркетинга и рекламы коммерческих фирм; кафедра социологии АмГУ и другие.

В период прохождения практики студент ведет дневник, в котором систематически с первого дня на практике аккуратно записывает; содержание лекций, экскурсий к бесед; предложения об улучшении практики в дальнейшем. Записи в дневнике регулярно подписываются руководителем практики от конкретной социологической службы, или от учреждения, где таковая находится.

В итоге студент оформляет отчёт, в котором обобщает результаты практики.

В текстовом отчёте должно быть отражено следующее:

характеристика социологической службы, где проходила практика (структура, управление, специфика подразделений и т.д.);

должностные обязанности штатных и внештатных (наёмных) сотрудников;

развёрнутая программа, проведённого социологического исследования;

копия опросника.

По окончании практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры:

дневник (с подписями, печатями);

характеристику (заверенную печатью учреждения, имеющую в своей структуре социологическую службу; подписанную руководителем дачной структуры и руководителем практики от учреждения) с оценкой деятельности по четырёхбальной системе (от 2-х до 5-ти);

текстовой отчёт о прохождении практики, подписанный студентом, руководителями учреждения и социологической службы, а также руководителем практики от учреждения. Подписи последних заверяются печатью учреждения.

После проверки общего отчёта руководителем практики от кафедры, студент защищает отчёт на заседании комиссии, назначенной заведующим кафедрой.

При оценке итогов работы студента на практике принимается во внимание: характеристика, качество доклада, оформление и содержание отчёта, ответы на вопросы комиссии, деятельность студента во время практики.

Студенты, выполнившие программу практики и успешно защитившие отчёт с прохождении практики, получают зачёт с дифференцированной оценкой, который проставляется в зачётной книжке.

Не позднее недели после окончания работы комиссии, кафедра предоставляет в деканат сводный отчёт о результатах прохождения студентами практики и их характеристики, которые хранятся в личных делах студентов.

Непредоставление общего отчёта по практике, дневника, указанной характеристики или получение неудовлетворительной оценки (не зачтено) по итогам практики ведёт за собой, как правило, исключение студента из АмГУ.

Общие итоги практики заслушиваются на заседании Учёного совета факультета.

Результаты практики используются студентом при написании рефератов, курсовых и дипломных работ, подготовке научно-исследовательских работ, выступлений на семинарах, конференциях и т.д.

### 3.1. Права и обязанности студента-практиканта.

Студенты имеют следующие права и обязанности:

участвовать в производственных совещаниях и заседаниях, проводимых социологической службой учреждения;

придерживаться правил внутреннего распорядка, действующих в социологических подразделениях учреждения;

своевременно и качественно выполнять задания по практике, обобщать опыт по практике от кафедры и от учреждения;

качественно заполнять дневник практики и своевременно предоставлять отчёт после прохождения практики.

Без предоставления дневника, отчёта по практике, характеристики студент не допускает к защите отчёта по практике.

### 3.2. Права и обязанности руководителя практики от кафедры.

Руководитель практики назначается заведующим кафедрой из числа штатных преподавателей.

Он имеет следующие обязанности:

организовать начало и завершение практики:

согласовать календарные планы работы студентов с руководителем практики от организации;

организовать, координировать, контролировать прохождение практики студентами и оказывать помощь в случае необходимости;

информировать кафедру о ходе практики, а после завершения практики предоставить итоговый отчёт:

в случае необходимости назначить консультанта из числа преподавателей по профилю возникшей проблемы.

### 3.3 Права и обязанности руководителя практики от социологической службы учреждения.

Непосредственное, повседневное руководство практикой студентов возлагается в учреждениях приказом его руководителя как руководителя социологической службы. либо на высококвалифицированных, наиболее опытных специалистов данного подразделения, Выполнение этого поручения является долгом каждого активно работающего специалиста- социолога, рассматривается к учитывается как важная сторона их общественной деятельности.

В период практики руководитель должен:

ознакомиться с программой практики для студентов специальности 020300 – “социология”, имеющийся у студентов на руках и организовать его практику в соответствии с программой;

познакомить практиканта с правилами внутреннего распорядка в учреждении и социологическом подразделении, потребовать неукоснительного их соблюдения, инструктировать студента о правилах техники безопасности на рабочем месте;

создать студентам необходимые условия для эффективного прохождения практики;

ознакомить студентов с нормативными актами и инструкциями, регламентирующими деятельность данного социологического подразделения.

Руководитель должен проверить и подписать отчёт. Не заверенные отчёты кафедрой не принимаются. К отчёту прилагается письменная характеристика выполнения студентом программы практики с оценкой по четырёхбалльной системе (от 2-х до 5-ти), подписанная руководителем учреждения, руководителем социологической службы и руководителем практики от учреждения.

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации

Амурский Государственный Университет

Факультет социальных наук

Кафедра социологии

## Отчёт

о прохождении производственной практики

на (в) \_\_\_\_\_

(название учреждения или социологической службы)

Зав. кафедрой

социологии \_\_\_\_\_ И.О.Ф

Руководитель

практики от АмГУ \_\_\_\_\_ И.О.Ф

Руководитель практики

от учреждения \_\_\_\_\_

И.О.Ф

Исполнитель,

студент (ка) \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

И.О.Ф

**Проказин Виктор Валентинович,**

*доцент кафедры социологии АмГУ;*

**Селькова Елена Петровна,**

*ассистент кафедры социологии АмГУ*

**Учебно-методический комплекс по дисциплине “Производственная практика” для специальности 040201 – «Социология»**

---

Изд-во АмГУ. Подписано к печати \_\_\_\_\_ Формат 60x84/16. Усл. печ. л.

\_\_\_\_\_, уч.-изд. л. \_\_\_\_\_. Тираж \_\_\_\_\_ Заказ \_\_\_\_\_.