

Федеральное агентство по образованию  
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ГОУВПО «АмГУ»

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой КиТ

\_\_\_\_\_ Е.С.Новопашина

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007г.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОВАРОВЕДЕНИЯ  
И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ  
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

для специальности 080401 – «Товароведение и экспертиза товаров (в области товароведения, экспертизы и оценки товаров во внутренней и внешней торговле)»

Составитель: Е.Л.Ермолаева

Благовещенск

2007 г.

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
факультета социальных наук  
Амурского государственного  
университета

***Е.Л.Ермолаева***

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров» для студентов очной и заочной форм обучения специальности 080401 – «Товароведение и экспертиза товаров». - Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2007. – 35 с.

Учебно-методические рекомендации ориентированы на оказание помощи студентам очной и заочной форм обучения по специальности 080401 – «Товароведение и экспертиза товаров» для формирования специальных знаний о информационном обеспечении товароведения и экспертизы товаров.

© Амурский государственный университет, 2007

## **ВВЕДЕНИЕ**

Широкая информатизация всех сфер жизнедеятельности общества принципиально изменяет роль информации и информационных технологий в социальном и экономическом развитии страны. От масштабов и качества использования информационных технологий в профессиональной деятельности специалистов зависят уровень экономического и социального развития общества, его интеграция в мировую экономическую систему.

В таких условиях особое значение приобретают проблемы подготовки квалифицированных специалистов в области торговли, способных работать в условиях развитой информатизации. В торговле, как ни в какой другой сфере определяющими являются проблемы, связанные со сбором, хранением, поиском, переработкой, преобразованием, распространением и использованием информации.

Товароведение и экспертиза товаров — один из наиболее интенсивно развивающихся секторов приложения информационных технологий, поскольку автоматизация информационных процессов в этой области в условиях интенсивного развития рыночных отношений является стратегическим фактором конкуренции. Лишь современные информационные технологии позволяют практически мгновенно подключаться к любым электронным массивам, получать всю необходимую информацию и использовать ее для анализа, прогнозирования, принятия управленческих решений.

Выпускники вузов должны быть подготовлены теоретически и профессионально к новым условиям работы в информационном обществе. Организация внутрипроизводственных и рыночных отношений требует от специалистов глубоких знаний не только в области менеджмента, маркетинга, финансов, но и информационных технологий, используемых для интенсификации управленческих процессов.

# **1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ**

## **1.1 Цель курса**

Формирование у студентов комплекса знаний и навыков, необходимых для квалифицированной разработки и ведения информационного обеспечения товародвижения.

## **1.2 Задачи изучения дисциплины**

- дать будущим специалистам необходимые для их работы теоретические знания по видам, функциям, формам и средствам информационного обеспечения;
- изучить:
  - требования к информационному обеспечению;
  - виды, формы, функции и средства товарной информации, а также требования, предъявляемые к ней;
  - особенности разработки локальных классификаторов и справочников торгового предприятия;
  - сформировать у студентов практические навыки применения ЭВМ и сетевых технологий для разработки и ведения информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров.

## **1.3. Место дисциплины в профессиональной подготовке выпускника.**

Дисциплина «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров» изучается на базе специальных товароведных дисциплин и дисциплины «Информатика» во взаимосвязи с экономическими, учетно-финансовыми и другими дисциплинами, создающими предметную основу для указанной дисциплины.

## **1.4. Требования к уровню усвоения содержания дисциплины**

После изучения дисциплины «Информационное обеспечение товароведения и экспертизы товаров» студент должен:

*а) знать:*

- виды, функции, формы информационного обеспечения;
- нормативно-правовую базу и требования, предъявляемые к информационному обеспечению;

- основы разработки информационного обеспечения;
- особенности разработки локальных классификаторов и справочников торгового предприятия;

*б) применять:*

- современные методы сбора, хранения и обработки информации в профессиональной деятельности;
- ЭВМ для документального оформления товарных операций;

*в) уметь:*

- оценивать и подтверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих стандартов, а также оформлять товарно-сопроводительные документы;
- использовать информационно-поисковые системы;
- использовать возможности глобальных и локальных сетей в своей профессиональной деятельности.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Наименование тем, их содержание, объем в часах лекционных занятий.**

- 1) методологические основы информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров;
- 2) ведение информационного обеспечения с помощью методов и средств современных информационных технологий.

#### **Темы и краткое содержание**

### **Раздел 1. Методологические основы информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров**

#### ***Тема 1. Виды и формы товарной информации (2 часа)***

Предмет, цели и задачи дисциплины. Право потребителей на информацию и защита прав потребителей. Состояние вопроса в России и за рубежом.

Товарная информация: основные понятия. Виды товарной информации: основополагающая, коммерческая и потребительская (информация для

потребителей). Формы информации: словесная, изобразительная, символическая. Назначение и краткая характеристика товарной информации разных видов и форм. Функции товарной информации.

## ***Тема 2. Правовая и нормативная база информационного обеспечения (2 часа)***

Правовая база: федеральные законы в области информационного обеспечения продавцов и потребителей; объекты, нормы, устанавливаемые ими. Права и ответственность продавцов по вопросам товарной информации. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.

Роль органов федерального управления и органов местного самоуправления в информационном обеспечении граждан, в том числе и товарной информацией.

Нормативная база: виды нормативных документов, регламентирующих требования к товарной информации. Нормы и правила, установленные в этих документах.

Основные требования к товарной информации. Федеральные законы и постановления правительства, устанавливающие требования к товарной информации. Характеристика отдельных требований. Оценка соответствия товарной информации установленным требованиям. Признаки недостоверной информации: искажение, умышленная неполнота (умалчивание), введение потребителя в заблуждение. Показатели достаточности информации о товарах. Стандарты их регламентирующие.

## ***Тема 3. Классификация и назначение средств товарной информации (2 часа)***

Средства товарной информации: классификация, назначение.

Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации.

## ***Тема 4. Товарно-сопроводительные документы (2 часа)***

Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. Обязательные и необязательные ТСД. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования

к информации в эксплуатационных документах. Правила оформления эксплуатационных документов при реализации технически сложных товаров.

### ***Тема 5. Маркировка товаров (2 часа)***

Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. Производственная маркировка: понятие, носители, способы нанесения информации и требования к ним. Нормативные документы, устанавливающие требования к производственной маркировке товаров.

Торговая маркировка: понятие, носители, требования к информации и нормативные документы, их устанавливающие. Структура маркировки.

### ***Тема 6. Информационные знаки (2 часа)***

Информационные знаки: понятие, назначение. Классификация на группы и подгруппы. Характеристика информационных знаков разных групп и подгрупп: понятие, назначение, применяемая символика, сущность заложенной в информационных знаках информации. Ошибки и заблуждения по отдельным группам и видам информационных знаков (штрих-кодов, экологических знаков и др.). Использование защитных знаков. Особенности маркировки сертифицированных товаров и их упаковки.

Правовая база использования товарных знаков. Право на товарный знак, регистрация, экспертиза, выдача свидетельства. Международная регистрация знаков.

Передача товарного знака. Прекращение правовой охраны товарного знака. Государственное патентное ведомство Российской Федерации: область компетенции. Ответственность за незаконное использование товарного знака и наименования места происхождения товара. Права иностранных юридических и физических лиц, предусмотренные Законом РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».

### ***Тема 7. Штриховое кодирование (2 часа)***

Штриховое кодирование: понятие, назначение. История создания штрихового кодирования. Преимущества использования штрих-кодов. Классификация штриховых кодов: коды: EAN, UPC, Code 39, Codabar и др. Типы

кода EAN. Структура кодов EAN разных типов. Требования ГОСТ Р 51201–98 к штрих-кодам. Критерии правильности считывания штрих-кодов: воспроизводство символов, уведомление партнеров, соблюдение цветовых сочетаний, размеров светового поля, размещение на маркировке, размеры штрихового кода.

Типовые ошибки при нанесении и расшифровывании кодов. Технология нанесения и считывания штрих-кодов. Внутримагазинное штриховое кодирование: назначение, структура кода.

Особенности технологии товародвижения с использованием штриховых кодов. Штрих-код как критерий предпочтительного выбора товаров продавцами, применяющими технологию товародвижения с использованием штрих-кодов. Контроль качества штрих-кодов при приемке товаров.

Оценка качества штрих-кода с помощью верификатора штрихового кода.

### ***Тема 8. Маркировка продовольственных товаров (2 часа)***

Стандарты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Общие и специфичные требования к информации для потребителей пищевых продуктов и табачных изделий.

Особенности маркировки консервов: расшифровка условных обозначений на штампах банок.

Ветеринарная и товароведная маркировка мясных туш: назначение, нормативные документы, штампы и клейма для разных видов и категорий мяса.

Специфика маркировки алкогольных напитков: носители (этикетка, контрэтикетка, кольеретка) и их назначение, требования к информации. Применение акцизных марок, их назначение, порядок маркировки, документы, их регистрирующие. Идентификационные номера: назначение, порядок получения и нанесения. Защитные знаки: назначение, виды.

Особенности маркировки безалкогольных напитков: носители, назначение, требования к информации.

Особенности маркировки зерномучных, плодоовощных, кондитерских, вкусовых, молочно-жировых, мясных и рыбных товаров.



Особенности маркировки табачных изделий: требования к информации, предупредительные надписи, акцизные марки и идентификационные номера.

### ***Тема 9. Маркировка непродовольственных товаров (2 часа)***

Стандарты, устанавливающие требования к информации для потребителей. Общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп.

Особенности маркировки непродовольственных товаров однородных групп: носители, сведения о товаре. Производственная и торговая маркировка обувных, текстильных, швейно-трикотажных, металлохозяйственных, парфюмерно-косметических и других непродовольственных товаров. Применение идентификационных номеров для аудио- и видеотехники: назначение, порядок получения и нанесения.

## **Раздел 2. Ведение информационного обеспечения с помощью методов и средств современных информационных технологий**

### ***Тема 10. Информационные процессы в коммерческой деятельности (2 часа)***

Понятие экономической информации. Роль и место информационных систем в управлении коммерческой деятельностью. Автоматизированные информационные системы и технологии, их классификация.

Структура и состав автоматизированной информационной системы (АИС). Понятие информационного обеспечения как части АИС.

Автоматизированное рабочее место (АРМ) – средство автоматизации работы пользователя. Состав АРМ. Информационное обеспечение АРМ. АРМ товароведа.

### ***Тема 11. Внемашиное информационное обеспечение торгового предприятия (2 часа)***

Структура и содержание внемашиного информационного обеспечения.

Методы классификации и системы кодирования информации. Классификаторы информации и технология их применения.

Разработка классификаторов товаров, поставщиков, покупателей применительно к специфике предприятия (фирмы). Переменная и условно-

постоянная (нормативно-справочная) информация, определение её состава и содержания для торгового предприятия.

### ***Тема 12. Документация и технология ее подготовки (2 часа)***

Структурные единицы информации. Понятие документа, классы документов. Унифицированные системы документации. Стандартизация документов. Основные виды документов в коммерческой деятельности.

Разработка форм первичных и отчетных документов. Технология постановки задачи автоматизированного получения на ПК первичных и отчетных документов. Подготовка товарных документов с помощью текстовых редакторов и электронных таблиц.

Способы ввода информации в систему. Автоматизация ввода документов на бумажных носителях. Поточковая обработка стандартных форм документов. Способы вывода информации.

### ***Тема 13. Информационно-поисковые системы в торговле (2 часа)***

Понятие информационно-поисковых систем и их виды. Поисковые возможности систем. Гипертекстовая технология. Применение информационно-поисковых систем в торговле.

Правовая информация и способы её распространения. Основные характеристики и классификация справочно-правовых систем. Обзор рынка справочно-правовых систем. Специализированные справочно-правовые системы в коммерческой деятельности.

### ***Тема 14. Внутримашинное информационное обеспечение торгового предприятия (2 часа)***

Структура и содержание внутримашинного информационного обеспечения.

Файловая организация массивов информации.

Базы данных. Централизованные и распределенные базы данных. Сетевая, иерархическая, реляционная модели данных. Этапы создания базы данных. Классификация баз данных по информационному наполнению. Специализированные базы данных в коммерческой деятельности.

Использование банков данных для решения задач в коммерческой

деятельности.

Базы знаний. Технология использования базы знаний.

***Тема 15. Автоматизация документального оформления товарных операций (2 часа)***

Учет закупок, продажи и запасов товаров, необходимость и степень его автоматизации на торговых предприятиях. База данных для решения комплекса задач учета товаров.

Технология автоматизации документального оформления товарных операций.

Современные торгово-складские программы. Их классификация и основные характеристики. Выбор торговых программ для предприятия и предъявляемые к ним требования.

Автоматизация документального оформления внешнеторговых товарных операций.

***Тема 16. Информационные ресурсы национальных и международных сетей (2 часа)***

Понятие сетевых информационных технологий и их классификация. Электронный обмен данными. Российские и международные сети коммерческой информации.

Базы данных деловой информации, информационные каталоги и поисковые машины в Интернете. Маркетинг в Интернете. Концепция CRM. Использование Интернета в электронной коммерции.

**2.3 Практические занятия, их наименование и объем в часах**

**Практическая работа 1**

**Виды и формы товарной информации (4 часа)**

ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Дайте краткую характеристику видов товарной информации в зависимости от назначения.

2. Какие вы знаете формы товарной информации в зависимости от средств передачи? Объясните их достоинства и недостатки.

#### Задание

1. На упаковке товара предложенного преподавателем найдите основополагающую, коммерческую и потребительскую товарную информацию.
2. Используя информационно-справочные системы типа «Консультант плюс» или «Гарант» изучите и законспектируйте материалы базовых федеральных законов.

### Практическая работа 2

#### **Анализ законодательства в области информации (4 часа)**

##### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Законы РФ определяющие права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах.
2. Виды ответственности за ненадлежащую информацию.
3. Нормативные документы, нормы и правила регламентирующие требования к товарной информации.
4. Характеристика видов товарной информации в зависимости от назначения.
5. Формы товарной информации в зависимости от средств передачи, их достоинства и недостатки.

#### Задание

Используя информационно-справочные системы подготовьте подборку нормативно-правовых документов в области информации.

### Практическая работа 3

#### **Товарно-сопроводительные документы (4 часа)**

##### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Классифицируйте виды и разновидности товарно-сопроводительных документов (Какие из них являются обязательными?).
2. Сведения о товаре содержащиеся в товарно-транспортной накладной.
3. Отличие и общее между руководством по эксплуатации от паспорта изделия.

#### Задание

Заполните в соответствии с инструкцией документ предложенный преподавателем.

### Практическая работа 4

#### **Маркировка товаров (2 часа)**

##### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Функции маркировка товара.
2. Нормативные документы регламентируются требования к производственной и торговой маркировке.

#### Задание

Определите и зарисуйте структуру производственной и торговой маркировки.

### Практическая работа 5

#### **Информационные знаки (4 часа)**

##### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Функции информационных знаков.
2. Обеспечение правовой охраны товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров.
3. Отличие знаков соответствия от знаков качества?
4. На какие группы подразделяются экологические знаки?

#### Задание

1. На упаковке какого-либо товара найдите товарный знак и охарактеризуйте его по всем существующим классификационным признакам.

2. Приведите примеры национальных и региональных экологических знаков.

## Практическая работа 6

### **Штриховое кодирование (4 часа)**

#### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Информация содержащаяся на штриховой код (ШК).
2. Виды ШК?
3. Способы нанесения и способы считывания ШК.
4. Проведение оценки качества ШК?
5. Типовые ошибки при нанесении и расшифровывании кодов.
6. Технология нанесения и считывания штрих-кодов.

#### Задание

На примере конкретного торгового предприятия опишите особенности технологии товародвижения с использованием штрихового кодирования.

## Практическая работа 7

### **Маркировка продовольственных и непродовольственных товаров (8 часов)**

#### ТЕМАТИКА ОБЗОРНЫХ ДОКЛАДОВ И СООБЩЕНИЙ

1. Нормативные документы устанавливающие общие и специфичные требования к маркировке пищевых продуктов.
2. Нормативные документы устанавливающие общие и специфичные требования к маркировке непродовольственных товаров.
3. Что такое акцизная маркировка? Для каких товаров она применяется? В чем отличие акцизных марок от специальных?
4. Функции, выполняющие идентификационным номером. На какие товары он наносится? Каков порядок получения и нанесения идентификационных номеров?

### Задание

Зарисуйте структуру маркировки продовольственного и непродовольственного товаров.

Лабораторные работы в 8 семестре выполняются согласно методических указаний «Работа с программой 1:С» Ермолаева Е.Л.

### **3. Перечень примерных контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы**

В качестве самостоятельной работы студентам рекомендуется рассмотреть темы предложенные ниже.

Отчет по самостоятельной работе оформляется в виде реферата (15-20 печатных листов оформленных в соответствии с внутривузовским стандартом), доклада на аудиторном занятии или конференции. Вопросы для самостоятельного изучения включаются в тесты промежуточной аттестации и итоговую аттестацию по курсу.

#### *К разделу 1*

3. Дайте краткую характеристику видов товарной информации в зависимости от назначения.
4. На упаковке какого-либо товара (кофе, чая, зубной пасты, мыла или др.) найдите основополагающую, коммерческую и потребительскую товарную информацию.
5. Какие вы знаете формы товарной информации в зависимости от средств передачи? Объясните их достоинства и недостатки.
6. В каких законах РФ определены права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах? Какая предусматривается ответственность за ненадлежащую информацию?
7. В каких нормативных документах регламентируются требования к товарной информации? Какие нормы и правила они содержат?
8. Объясните, что понимают под достоверностью (доступностью, достаточностью) товарной информации?

9. Какие функции выполняют средства товарной информации? Приведите их классификацию.
10. Какую роль в информационном обеспечении товароведения и экспертизы товаров играют технические документы?
11. Какие виды и разновидности товарно-сопроводительных документов (ТСД) вы знаете? Какие из них являются обязательными?
12. Какие сведения о товаре содержит товарно-транспортная накладная?
13. Чем отличается руководство по эксплуатации от паспорта изделия? Что между ними общего?
14. Какие функции выполняет маркировка товара? Какова ее структура?
15. В каких нормативных документах регламентируются требования к производственной и торговой маркировке? В чем их сущность?
16. Как различаются носители маркировки в зависимости от вида товара?
17. Что такое информационные знаки? Какие они выполняют функции?
18. На упаковке какого-либо товара найдите товарный знак и охарактеризуйте его по всем существующим классификационным признакам. Как обеспечивается правовая охрана товарных знаков, знаков обслуживания и наименований мест происхождения товаров?
19. В чем отличие знаков соответствия от знаков качества? Какие национальные и региональные знаки соответствия вы знаете?
20. На какие группы подразделяются экологические знаки? Приведите примеры национальных и региональных экологических знаков.
21. В маркировке каких товаров встречаются компонентные знаки? Что они означают?
22. Какие требования предъявляются к предупредительной маркировке товаров?
23. На упаковку каких товаров наносят манипуляционные знаки? Каково их назначение?
24. Какие вы знаете средства автоматической идентификации товара?



25. Какую информацию содержит штриховой код (ШК)? Какие виды ШК Вы знаете?
26. Какие вам известны способы нанесения и способы считывания ШК? Как проводят оценку качества ШК?
27. На примере конкретного торгового предприятия опишите особенности технологии товародвижения с использованием штрихового кодирования.
28. В каких нормативных документах установлены общие и специфичные требования к маркировке пищевых продуктов?
29. Что такое акцизная маркировка? Для каких товаров она применяется? В чем отличие акцизных марок от специальных?
30. Какие функции выполняет идентификационный номер? На какие товары от наносится? Каков порядок получения и нанесения идентификационных номеров?

*К разделу 2*

1. Объективная необходимость автоматизации информационных процессов в коммерческой деятельности.
2. Структурная и функциональная организация автоматизированных информационных систем.
3. Документальное оформление товарных операций и отчетность о наличии и движении товаров.
4. Сущность процедуры сбора и регистрации данных.
5. Технические средства сбора и регистрации данных.
6. Технические средства обработки информации.
7. Технические средства передачи данных.
8. Технические средства отображения и выдачи информации.
9. Общегосударственные классификаторы и их применение в торговле.
10. Технология использования штрихового кодирования магазинами.
11. Компьютерные технологии подготовки текстовых документов.
12. Технология автоматизированного получения на ПК первичных и отчетных документов средствами электронных таблиц.

13. Модуль электронного документооборота в корпоративных системах.
14. Современные системы управления базами данных (СУБД).
15. Технология создания базы данных пользователем на примере конкретной СУБД.
16. Справочно-правовые системы КонсультантПлюс, Гарант, ЮСИС.
17. Документальное оформление товарных операций в корпоративных системах.
18. Технология разработки дополнительных первичных и отчетных форм средствами торговых программ.
19. Технология разработки состава классификаторов и справочников товаров, поставщиков, покупателей применительно к специфике предприятия (фирмы) средствами торговых программ.
20. Серверы коммерческой информации в Интернете.
21. Законодательная поддержка развития информационного обеспечения и электронного бизнеса в России.
22. Состояние и тенденции развития информационного рынка в России.

## **2.7. ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ И ЗАОЧНО-СОКРАЩЕННОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ**

В процессе изучения дисциплины «*ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТОВАРОВЕДЕНИЯ И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ*» студент должен выполнить контрольную работу.

### Рекомендации по выполнению контрольной работы

Прежде чем выполнять контрольную работу студент должен внимательно ознакомиться с программой всего курса. Затем, определив свой вариант, необходимо установить, к какой теме относится первый вопрос и к какой - второй вопрос.

Далее необходимо ознакомиться с литературой, рекомендованной в соответствующей теме и наметить содержание ответа. Если при выполнении

работы встретятся затруднения, студент может обратиться к преподавателю за консультацией. Общий объем работы - 24 страницы.

### Требования к оформлению контрольной работы

Контрольная работа выполняется в тетради или на листах формата А4. На обложке пишется кафедра, наименование предмета (без сокращений), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента, номер зачетной книжки, домашний адрес автора работы.

В тетради должны быть поля, страницы все нумеруются. На первом листе указываются вопросы контрольного задания, затем даются ответы. В конце работы указывается использованная литература: автор, полное название источника, место издания, издательство, год, количество страниц в книге. Затем ставится разборчивая подпись и дата сдачи работы.

Не допускаются к собеседованию работы, имеющие следующие недостатки.

В работе не раскрыты основные вопросы (возвращается на доработку). Доработка вопросов выполняется в той же тетради с сохранением первичной рецензии.

Работы выполнены самостоятельно (списана). В этом случае учащемуся дается другой вариант.

Не соблюдены установленные требования к оформлению работы. Работа возвращается для переоформления.

Работа написана небрежно, неразборчивым почерком. Контрольная работа возвращается для переписывания.

В рамках данного задания необходимо рассмотреть тему, соответствующую Вашему варианту :

Вариант	Тема
1	1. Товарная информация: понятие и функции. Виды и формы товарной информации. 2. Российский рынок торгово-складских программ и их функциональные характеристики.
2	1. Правовая база информационного обеспечения

	<p>товароведения и экспертизы товаров. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».</p> <p>2. Технология автоматизации документального оформления товарных операций.</p>
3	<p>1. Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.</p> <p>2. Информационно-поисковые системы и их классификация. Примеры применения информационно-поисковых систем в торговле.</p>
4	<p>1. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.</p> <p>2. Специализированные базы и банки данных в торговле.</p>
5	<p>1. Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки</p> <p>2. Информационно-поисковые системы и их классификация. Примеры применения информационно-поисковых систем в торговле.</p>
6	<p>1. Информационные знаки: понятие, назначение, классификация на группы и подгруппы</p> <p>2. Базы данных, их классы, этапы создания и роль в работе пользователя.</p>
7	<p>1. Предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды. Международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.</p> <p>2. Понятие документа, классификация документов. Автоматизация ввода документов на бумажных носителях.</p>
8	<p>1. Штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура.</p> <p>2. Современные системы классификации и кодирования информации</p>

9	1. Маркировка продовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп 2. Понятие АРМ. Информационное обеспечение АРМ товароведов.
10	1. Маркировка непродовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп. 2. Понятие и классификация АИС

## 5. Перечень примерных контрольных вопросов к экзамену (зачету)

### *К разделу 1*

1. Предмет, цели и задачи дисциплины, ее межпредметные связи.
2. Товарная информация: понятие и функции.
3. Виды и формы товарной информации.
4. Правовая база информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров.
5. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».
6. Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.
7. Средства товарной информации: классификация и назначение.
8. Понятие информационных ресурсов, их назначение и краткая характеристика.
9. Нормативная база информационного обеспечения товароведения и экспертизы товаров. Характеристика нормативных документов.

10. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.
11. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.
12. Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.
13. Производственная маркировка: понятие и назначение. Носители производственной маркировки; требования, предъявляемые к ним. Способы нанесения информации и ее содержание.
14. Торговая маркировка: понятие, основные носители, структура. Требования, предъявляемые к содержанию торговой маркировки.
15. Информационные знаки: понятие, назначение, классификация на группы и подгруппы.
16. Товарные знаки: понятие, назначение, классификация. Знаки обслуживания. Знаки наименования места происхождения товара.
17. Правовая база использования товарных знаков. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».
18. Знаки соответствия и знаки качества: понятие, классификация в зависимости от сферы применения. Особенности маркирования сертифицированных товаров и их упаковки.
19. Компонентные знаки: понятие и виды. Системы кодификации пищевых добавок.
20. Эксплуатационные и манипуляционные знаки: понятие, назначение, виды и разновидности.
21. Предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды. Международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.
22. Экологические знаки: понятие, классификация и назначение. Наиболее распространенные экознаки.

23. Штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура. Требования ГОСТ Р 51201–98 к штрих-кодам.
24. Технология нанесения и считывания штрих-кодов: основные критерии. Оценка качества штрих-кода с помощью верификатора.
25. Технология товародвижения с использованием штриховых кодов. Внутримагазинное штриховое кодирование: назначение, структура кода.
26. Маркировка продовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп.
27. Маркировка непродовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп.

## *К разделу 2*

1. Понятие и классификация АИС.
2. Информационное обеспечение – составная часть системы обработки данных.
3. Понятие АРМ. Информационное обеспечение АРМ товароведа.
4. Внемашиное информационное обеспечение и его структура.
5. Современные системы классификации и кодирования информации.
6. Классификаторы информации, их виды и технология применения в торговле.
7. Понятие документа, классификация документов. Автоматизация ввода документов на бумажных носителях.
8. Технология постановки задачи автоматизированного получения на ПК первичных и отчетных документов.
9. Внутримашинное информационное обеспечение и его структура.
10. Базы данных, их классы, этапы создания и роль в работе пользователя.

11. Специализированные базы и банки данных в торговле.
12. Информационно-поисковые системы и их классификация. Примеры применения информационно-поисковых систем в торговле.
13. Российский рынок справочно-правовых систем. Специализированные справочно-правовые системы в коммерческой деятельности.
14. Учет закупок, продажи и запасов товаров.
15. Технология автоматизации документального оформления товарных операций.
16. Российский рынок торгово-складских программ и их функциональные характеристики.
17. Автоматизация документального оформления внешнеторговых товарных операций.
18. Российские и международные сети коммерческой информации.
19. Базы данных деловой информации в Интернете.

## **2.9. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ**

Формы контроля.

Промежуточный контроль: опрос, дискуссия, анализ конкретных ситуаций, решение задач, промежуточная аттестации.

Итоговая аттестация: экзамен (проводится в виде тестирования).

Критерии оценки уровня подготовки студента.

Оценка выставляется за теоретическую и практическую часть экзамена.

Итоговая оценка выводится как среднее из двух, полученных за каждую часть.

Основными критериями уровня подготовки студента являются:

- уровень усвоения экзаменуемых теоретических знаний и умение использовать их для выполнения практических заданий и решения профессиональных задач;

- степень владения профессиональной терминологией;

- логичность, обоснованность, четкость ответа.



Критерии оценки знаний.

Оценка знаний студентов производится по пятибалльной шкале.

Оценка 5 (отлично).

100 - 90 % правильных ответов.

Оценка 4 (хорошо)

89- 70 % правильных ответов.

Оценка 3 (удовлетворительно)

69 - 50 % правильных ответов.

Оценка 2 (неудовлетворительно)

Менее 50 % правильных ответов.

## **2.10 ТЕСТЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ**

1. Транспортные задачи ( Т-задача оптимизации) могут быть:

- а) открытые
- б) закрытые
- в) кольцевые

2.Под свойствами системы понимают:

- а)сложность
- б) интегративность
- в)делимость

3.По структурному составу информационные совокупности можно разделить на:

- а) идентификаторы
- б) реквизиты
- в) показатели

4.Объекты, предназначенные для хранения множества однотипных редко изменяющихся данных это:

- а) константы
- б) справочники
- в) перечисления

5. Свойствами экономической информации является:

- а) экономичность
- б) достоверность
- в) актуальность

6. При работе с константами возможен:

- а) быстрый поиск
- б) произвольный поиск
- в) детальный поиск

7. Участниками рынка электронной коммерции являются:

- а) бизнес
- б) потребитель
- в) \_\_\_\_\_ (допишите)

8. Интернет-магазины классифицируются:

- а) по используемой модели бизнеса
- б) по наличию товарных запасов
- в) по степени автоматизации

9. Комплекующие объектов торгового учета задаются в справочнике:

- а) номенклатура
- б) контрагенты
- в) прочие

10. Информационная инфраструктура охватывает

- а) материальные потоки
- б) технологии
- в) методическое, программное обеспечение

11. Под свойствами системы понимают:

- а) значимость
- б) целостность
- и) структурированность

12. АИС классифицируются по следующим признакам:

- а) классы решаемых задач
- б) уровень в системе государственного управления
- в) виды процессов управления

13. В сферу функционирования объекта управления входят АИС:

- а) страховая деятельность
- б) сельского хозяйства
- в) промышленности

1. К конфигурации 1:С относят:

- а) бухгалтерия      г) оперативный учет и расчет
- б) торговля и склад      д) финансы
- в) зарплата и кадры      е) транспорт

2. Система потенциалов, приписанная строке или столбцу (при решении Т-задачи) показывает:

- а) издержки
- б) прибыль
- в) цену

3. По структурному составу информационные совокупности можно разделить на :
- а) идентификаторы
  - б) реквизиты
  - в) показатели
4. В сектор В2С входят:
- а) Интернет – биржи
  - б) электронные торговые ряды
  - в) Интернет-витрины
  - г) Интернет-магазины
  - д) Интернет-аукционы
5. Транспортные задачи ( Т-задача оптимизации) могут быть:
- а) открытые
  - б) кольцевые
  - в) закрытые
6. Возможны следующие типы констант:
- а) строка      в) ссылка
  - б) документ   г) значение
7. Интернет-магазины классифицируются:
- а) по используемой модели бизнеса
  - б) по наличию товарных запасов
  - в) по степени автоматизации
8. АИТ классифицируются по:
- а) способу реализации
  - б) по степени охвата задач управления
  - в) по классам реализуемых технологических операций

г) по типу пользовательского интерфейса

д) \_\_\_\_\_ (допишите)

9. Участниками рынка электронной коммерции являются:

а) бизнес

б) \_\_\_\_\_ (допишите)

в) государство

10. Информационная инфраструктура охватывает

а) вычислительную технику

б) средства коммуникации

в) производственную технику

11. Под свойствами системы понимают:

а) сложность

б) делимость

в) равенство

12. АИС классифицируются по следующим признакам:

а) сфера функционирования объекта управления

б) виды процессов управления

в) системы процессов управления

13. Система потенциалов, приписанная строке или столбцу (при решении Т-задачи) показывает:

а) цену

б) издержки

в) прибыль

**III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ  
ПО ТЕМАМ И ВИДАМ РАБОТ**

#### **IV. ФОРМА ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ – экзамен (зачет).**

#### **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

*К разделу I*

##### **1. Рекомендуемая литература (основная)**

*Федеральные законы РФ*

1. «Об информации, информатизации и защите информации» от 25 января 1995 г. // Российская газета. 1995. 1 марта.
2. «О рекламе» от 18 июля 1995 г. №108–ФЗ. // Российская газета. 1995. 20 авг.
3. «О защите прав потребителей» от 19 января 1996 г. №2–ФЗ с изменениями и дополнениями 1998, 1999, 2000 гг. // Российская газета. 2000. 10 февр.
4. «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров» от 23 сентября 1992 г. №3520–1 (с изменениями и дополнениями от 20 декабря 2002 г.) // Российская газета. 2003. 22 янв.

*Постановления Правительства Российской Федерации*

1. Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров от 19 января 1998 г. № 55 с изменениями и дополнениями от 20 октября 1998 г. № 1222, от 1999 и 2000 гг. // Российская газета. 2000. 15 июня.
2. Правила продажи товаров по образцам (от 31 июля 1997 г. № 418) // Российская газета. 1997. 1 сент.

*Учебные пособия и справочники*

1. Николаева М. А. Товароведение потребительских товаров. Теоретические основы: Учебник для вузов. М.: НОРМА, 1997, 2003.
2. Николаева М. А., Карташова Л. В., Положишникова М. А. Средства информации о товарах. М.: Экономика, 1997.
3. Федько В. П. Упаковка и маркировка: Учебно-практическое пособие. М.: Экспертное бюро-М, ПРИОР, 1998.

## **2. Рекомендуемая литература (дополнительная)**

### *Стандарты*

1. ГОСТ Р 51121–97 Информация для потребителей. Товары непродовольственные. Общие требования. М.: Изд-во стандартов, 1998.
2. ГОСТ Р 51391–99 Информация для потребителей. Парфюмерно-косметические товары. М.: Изд-во стандартов, 1999.
3. ГОСТ Р 51087–97 Информация для потребителей. Табачные изделия. М.: Изд-во стандартов, 1998.
4. ГОСТ Р 51201–98 Автоматическая идентификация штрихового кодирования. Требования к символике. EAN/UPC. М.: Изд-во стандартов, 1999.

### *Журналы*

1. Тара и упаковка.
2. Стандарты и качество.

### *К разделу 2*

## **1. Рекомендуемая литература (основная)**

1. Автоматизированные информационные технологии в экономике: Учебник для вузов / Под ред. Г. А. Титоренко. М.: Компьютер ЮНИТИ, 1998.
2. Гаврилов О. А. Компьютерные технологии в правотворческой деятельности: Учебное пособие. М.: Норма-Инфра-М, 1999.
3. Информационные технологии в маркетинге: Учебник для вузов / Г. А. Титоренко, Г. А. Макарова, Д. М. Дайитбегов и др. Под ред. Г. А. Титоренко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2000.
4. Информационные технологии управления: Учебное пособие для вузов / Под ред. Г. А. Титоренко. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003.

## **2. Рекомендуемая литература (дополнительная)**

1. Автоматизация управления предприятием / Баронов В.В. и др. М.: Инфра-М, 2000.

2. *Аглицкий Д. С., Аглицкий И. С.* Российский рынок информационных технологий: проблемы и решения. М.: Ламинфо, 2000.
3. *Гаврилов О. А.* Информатизация правовой системы России. Теоретические и практические проблемы. М.: «Юридическая книга» при участии «ЧеРо», 1998.
4. *Грабауров В. А.* Информационные технологии для менеджеров. М.: Финансы и статистика, 2001.
5. Информационные технологии управления: Учебное пособие / Под ред. Ю. М. Черкасова. М.: Инфра-М, 2001.
6. *Корнеев И. К., Машурцев В. А.* Информационные технологии в управлении. М.: Инфра-М, 2001.
7. *Шуремов Е. Л.* Компьютерный учет и анализ торговых операций: Практическое пособие. М.: КомпьютерПресс, 2001.
8. <http://www.compserv.inc.ru>
9. <http://www.folio.ru>.
10. <http://www.arbt.ru>.
11. <http://www.xtek.ru>.
12. <http://www.inotec.ru>.
13. <http://www.frigat.ru>.
14. <http://www.locis.ru>.
15. <http://www.soft-west.ru>.
16. <http://www.tissystem.ru/tis>.
17. <http://www.abbyy.ru>.
18. <http://www.garant.ru>.
19. <http://www.1c.ru>.
20. <http://www.eos.ru>.
21. <http://www.kodeks.net>.
22. <http://www.galaktica.ru>



Объем часов учебной работы студента по формам обучения, по видам учебных занятий и самостоятельным работам

Наименование темы дисциплины	Всего часов	в том числе									Самостоятельная работа по формам обучения			
		Аудиторные занятия по формам обучения			из них лекции			практические занятия/семинары		лаб. раб. и дел. игры для всех форм обучения				
		очная	заочная	заочная сокращенная	очная	заочная	заочная сокращенная	очная	заочная		заочная сокращенная	очная	заочная	заочная сокращенная
Тема 1. Виды и формы товарной информации	16	6			2	2					4	10	14	
Тема 2. Правовая и нормативная база информационного обеспечения	11	6			2	1					4	5	10	
Тема 3. Классификация и назначение средств товарной информации	16	6			2	1					4	10	15	
Тема 4. Товарно-сопроводительные документы	26	6			2	1					4	20	25	
Тема 5. Маркировка товаров	26	6			2	1					4	20	25	
Тема 6. Информационные знаки	16	6			2						4	10	18	
Тема 7. Штриховое кодирование	18	6			2	2					4	12	16	
Тема 8. Маркировка продовольственных товаров	16	6			2						4	10	14	
Тема 9. Маркировка непродовольственных товаров	16	6			2						4	10	14	
Тема 10. Информационные процессы в коммерческой деятельности	26	6			2	2					4	20	24	
Тема 11. Внемашиное информационное обеспечение торгового предприятия	28	6			2	2					4	20	26	
Тема 12. Документация и технология ее подготовки	13	6			2	1					4	10	11	
Тема 13. Информационно-поисковые системы в торговле	13	6			2	1					4	10	11	
Тема 14. Внутримашинное информационное обеспечение торгового предприятия	11	6			2						4	5	9	

Тема 15. Автоматизация документального оформления товарных операций	6	6			2	2					4		4	
Тема 16. Информационные ресурсы национальных и международных сетей	6	6			2						4		6	
Зачет в 7 семестре, экзамен в 8 семестре														
Всего часов	174	96	30		32	18	12				64	78	156	