

Федеральное агентство по образованию
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГОУВПО «АмГУ»

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой ЭиМО

_____ В.З. Григорьева

« _____ » _____ 2007г.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ

для специальности 080507 – «Менеджмент организации»

Составитель: Т.Б. Толстихина

Благовещенск

2007 г.

Печатается по решению
редакционно-издательского совета
экономического факультета
Амурского государственного
университета

Т.Б. Толстихина

Учебно-методический комплекс по дисциплине «Управление проектами» для студентов очной и заочной формы обучения специальности 080507 «Менеджмент организации». - Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2007. – 25 с.

Учебно-методические рекомендации ориентированы на оказание помощи студентам очной и заочной формы обучения специальности 080507 «Менеджмент организации» для формирования специальных знаний об особенностях проектирования организационно-экономических процессов предприятия и управления ими.

© Амурский государственный университет, 2007

СОДЕРЖАНИЕ

1. Организационно-методический раздел	6
2. Содержание дисциплины.....	7
2.1. Наименование тем, их содержание и объем (в часах) лекционных, занятий	7
2.2 Тематика практических занятий	8
2.3 Формы промежуточного контроля знаний	14
2.4. Самостоятельная работа студента	19
2.5. Вопросы к зачету	22
3. Учебно-методические материалы по дисциплине...	23
3.1. Основная и дополнительная литература и другие информационные источники	23

Федеральное агентство по образованию РФ
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«Амурский государственный университет»
(ГОУВПО «АмГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-научной работе

Е. С. Астапова

« » _____ 2006г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»
для специальности 080507 «Менеджмент организации»

	080507 д/о	080507 з/о	
Курс	5	6	
Семестр	9	11	
Лекции	14	12	
Практические занятия	28	6	
Зачет	9 семестр	11 семестр	
Контрольная работа		11 семестр	
Самостоятельная работа	62	86	
Всего часов	104	104	

Составитель: Т.Б. Толстихина, доцент, канд. экон. наук, доцент

Факультет: ЭкФ

Кафедра: ЭиМО

2006 г.

Рабочая программа составлена на основании авторских разработок.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры ЭиМО

« 23 » января 2006г., протокол № 7

Заведующий кафедрой В.З. Григорьева

Рабочая программа одобрена на заседании УМС по специальности 080507

« » 2006г., протокол №

Председатель В.З. Григорьева

СОГЛАСОВАНО

Начальник УМУ

Г.Н. Торопчина

« » 2006 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель УМС факультета

« » 2006 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий выпускающей кафедрой

В.З. Григорьева

« » 2006 г.

1.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1. Цель преподавания дисциплины - усвоение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- 1) усвоение студентами всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;
- 2) подготовка студентов к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами.

1.3. Перечень дисциплин, усвоение которых студентами необходимо при изучении данной дисциплины: основы экономической теории, статистика, экономика предприятия, менеджмент, маркетинг, логистика, бизнес-планирование, стратегический менеджмент.

1.4. Формы обучения:

Классические - лекции, в соответствии с программой с использованием различных форм обратной связи, раздаточного материала, наглядных пособий.

Активные:

мозговая атака,

деловые игры,

модерация,

разбор управленческих ситуаций по проблематике предприятий малыми группами на предмет возможности их решения на основе проектного подхода,

обсуждение проектов в малых группах,

общая дискуссия,
самостоятельная работа с литературой.

1.5. Формы контроля знаний: защита самостоятельно подготовленных проектов, зачет.

1.6. В результате изучения курса студенты должны:

- иметь: системное представление о проекте, как о специфическом объекте управления, о видах и характеристиках проектов;
- знать: теоретические основы и закономерности управления проектами; принципы, методы принятия и реализации управленческих решений в проектной деятельности; возможности современных научных подходов и методов совершенствования управления проектами.
- уметь: организовать работу над проектами в условиях действующей организации.
- владеть: методологией управления проектами на уровне, необходимом для осознанного ее применения в проектной деятельности функционирующей организации;

навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в сфере управления проектами, используя современные образовательные технологии.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»

2.1. Наименование тем, их содержание, объем в часах лекционных занятий.

Наименование тем лекций	Количество часов
1. Введение в управление проектами	2
2. Проекты, их разновидности и характеристики	2
3. Цели и структура проекта	2
4. Содержание управления проектами	8
Итого	14

1. Введение в управление проектами - 2 час. Определение управления проектами. Современное представление об управлении проектами. Необходимость профессионального управления проектами. Когда необходимо применять методологию управления проектами.

2. Проекты, их разновидности и характеристики – 2 час. Понятие проекта. Признаки проекта. Основные характеристики проекта. Классификация проектов. Особенности различных видов проектов. Окружение проекта. Участники проекта.

3. Цели, структура проекта и реализация проекта – 2 час. Понятие целей проекта. Процесс проектного целеполагания. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами. Понятие структуры проекта. Типы структурных моделей проекта.

4. Содержание управления проектами – 8 час. Объекты и функции управления проектами. Управление предметной областью. Управление качеством. Управление временем. Управление стоимостью. Управление персоналом. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта. Управление риском. Управление изменениями. Управление взаимодействиями и информационными связями.

2.2. Тематика практических занятий.

Практические занятия построены в виде комплексной имитационной игры «Организация разработки и реализации проекта». Каждый студент в процессе игры учится пользоваться полученными теоретическими знаниями для раскрытия существа вопросов управления проектами, приобретает навыки практического использования полученных знаний для анализа и решения управленческих задач, возникающих при работе над проектами в условиях действующей организации.

Наименование тем практических занятий (деловых игр)	Количество часов
1. Управление предметной областью.	2
2. Управление временем.	6
3. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта.	4
4. Управление персоналом.	4
5. Управление стоимостью.	6
6. Управление качеством.	2
7. Управление риском.	4
Итого	28

Тема 1. Инициация и управление предметной областью проекта.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Дать характеристику стратегии организации.
- На основе результатов сопоставления реальных и плановых параметров деятельности организации определить наличие и характер проблем, и сформулировать возможные варианты решения проблемы.
- Формализовать цель проекта.
- Сформулировать конечные ожидаемые результаты проекта и определить характер проекта (класс, тип, вид, длительность, масштаб).
- Проработать варианты реализации проекта, выбрать базовый вариант.
- Определить фазы ЖЦП проекта

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое проект?
2. Каким основным критериям должна соответствовать цель проекта?

- 3.Что такое проектный треугольник?
- 4.Из каких основных элементов состоит план проекта, какими основными свойствами обладают эти элементы?
- 5.Верно ли утверждение, что каждый проект проходит все фазы своего жизненного цикла без исключения?
- 6.Что является окружением проектов?
- 7.К каким проектам применим весь арсенал управления проектами?

Тема 2. Управление временем проекта.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Провести структурную декомпозицию работ проекта.
- Составить список работ проекта.
- Установить продолжительности отдельных работ.
- Разработать расписание проекта.
- Определить логическую зависимость между работами проекта и построить сетевую диаграмму (график) проекта.
- Определить продолжительность каждой фазы и проекта в целом.

Вопросы для обсуждения:

- 1.Каково значение структурного разбиения работ (СРР) в управлении проектами?
- 2.Каких основных принципов нужно придерживаться при осуществлении СРР?
- 3.В чем суть календарного, сетевого планирования?
- 4.Как определяется продолжительность работ проекта?

Тема 3. Управление контрактами и ресурсами проекта.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Определить потребность проекта в ресурсах, построив дерево ресурсов проекта.
- Составить список поставщиков ресурсов проекта.
- Разработать расписание потребности в ресурсах.
- Разработать формы контрактов на основные ресурсы

Вопросы для обсуждения:

1. Опишите виды и типы ресурсов проекта.
2. По какому принципу выбираются поставщики ресурсов?
3. Какая информация по контракту подлежит согласованию?
4. Чем закупки отличаются от поставок?

Тема 4. Управление персоналом.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Построить схему организационной структуры команды проекта.
- Распределить ответственность между участниками проекта.
- Оценить ролевые качества потенциальных членов команды проекта.
- Сформировать персональный состав команды проекта.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие факторы влияют на организационную структуру проекта?
2. Что дает разработка матрицы распределения административных задач управления?
3. Опишите требования, предъявляемые к участникам проекта и руководителю проекта.
4. Каковы основные этапы формирования команды проекта?

Тема 5. Управление стоимостью проекта.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Определить потребность проекта в финансировании.
- Определить постоянные и переменные затраты проекта. Рассчитать калькуляции себестоимости продукции (результатов) проекта.
- Составить бюджет проекта.
- Определить условия финансирования проекта.
- Выработать стратегию финансирования проекта и определить реальную потребность в капитале для осуществления проекта.
- Оценить эффективность использования финансовых ресурсов.

Вопросы для обсуждения:

1. Чем определяется стоимость проекта?
2. Что такое бюджет и смета проекта?
3. Какова погрешность смет стоимости проекта на различных этапах его разработки?
4. В чем отличия бюджетов на разных стадиях жизненного цикла проекта.
5. Чем определяется выбор стратегии финансирования проекта?

Тема 6. Управление качеством.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Сформулировать критерии качества проекта, разработать мероприятия по его обеспечению.
- Определить критерии качества продукта проектной деятельности, проработать методики его оценки.

Вопросы для обсуждения:

1. Чем определяется качество проекта и продукта проекта?
2. Опишите структуру управления качеством проекта.
3. Какой инструментарий может применяться при планировании качества проекта?
4. От чего зависит выбор видов и методов контроля качества в управлении проектами?

Тема 7. Управление рисками проекта.

Содержание деловой игры изложено в учебном пособии Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: деловые игры / Под ред. Дурицыной Р.Ф. – Благовещенск: ПКИ «Зея», 2000. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». Т.Б. Толстихина. Управление проектами. Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: АмГУ, 2005. **Основные задания:**

- Определить потенциальные риски проекта, построить дерево рисков проекта.
- Произвести статистическую и экономическую оценку рисков проекта
- Предложить меры по сокращению рисков

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое риск, как измерить его величину?
2. Что может являться результатом риска?
3. В чем суть управления рисками проекта?
4. Какие существуют методы снижения рисков?

2.3. Формы промежуточного контроля знаний.

Промежуточный контроль: опрос, дискуссия, анализ конкретных ситуаций.

Итоговый контроль: тестовый опрос.

Итоговая аттестация: зачет.

ТЕСТЫ для контроля знаний.

1. Проект – это

- а) бизнес-план;
- б) комплекс документов, описывающих технологические процессы в организации;
- в) комплекс мероприятий целенаправленного воздействия, направленный на создание уникальных продуктов установленного качества за определенное время в рамках утвержденного бюджета.

2. Основным предметом изучения в управлении проектами являются

- а) процессы, функции, методы и средства управления проектами;
- б) фазы управления проектами;
- в) процессы и методы управления проектами.

3. Критериями успеха проекта являются (несколько пунктов)

- а) завершение проекта в установленные сроки;
- б) завершение проекта не в установленные сроки, но с повышением эффективности текущей деятельности организации;
- в) завершение проекта с соблюдением требований к качеству результатов, с превышением бюджета;

- г) завершение проекта с соблюдением требований к качеству результатов в рамках бюджета.

4. Процессы управления проектами

- а) протекают последовательно в каждой фазе проекта с одинаковой интенсивностью;
- б) протекают последовательно в каждой фазе проекта с разной интенсивностью;
- в) накладываются друг на друга и происходят с одинаковой интенсивностью на всех фазах проекта;
- г) накладываются друг на друга и происходят с разной интенсивностью на всех фазах проекта.

5. Перечислите содержание работ, выполняемых на фазе завершения проекта

6. Факторами ближнего окружения проекта не являются (несколько пунктов)

- а) экономические факторы организации
- б) рынок труда организации
- в) сфера финансов организации
- г) сфера сбыта
- д) руководство

7. К базовым функциям управления проектами не относятся (несколько пунктов)

- а) управление изменениями стоимостью
- б) управление предметной областью временем
- в) управление персоналом качеством
- г) управление
- д) управление
- е) управление

8. К структурным моделям не относят:

- а) дерево работ б) сетевые графики в) матрицы назначений г)

нет в списке

9. Цель проекта это:

- а) желаемый результат, достигнутый за намеченный интервал времени
б) желаемый результат, достижимый за намеченный интервал времени
и характеризующийся набором количественных характеристик
в) желаемый результат, который планируется достичь за намеченный интервал времени в рамках бюджета.

10. Управление стоимостью включает

- а) планирование ресурсов; б) подбор персонала; в)

закрытие контрактов.

11. Все ли фазы проекта являются обязательными (необходимыми)

- а) да; б) нет.

12. Распределение работников по работам осуществляется в процессе управления:

- а) предметной областью б) ресурсами в)

персоналом

13. Бизнес планирование как инструмент, используемый в управлении проектами, применяется в процессе управления (несколько пунктов)

- а) предметной областью; в) коммуникациями

проекта;

- б) персоналом; г) стоимостью проекта.

14. Признак изменений подразумевает, что

- а) проект всегда несет в себе изменения и является целенаправленным переводом системы в некоторое желаемое состояние;
б) проект всегда несет в себе изменения в организационной структуре фирмы;
в) проект всегда несет в себе изменения и является целенаправленным переводом ресурсов из одного подразделения организации в другое.

15. На каком этапе жизненного цикла проекта погрешность при планировании сметы является наибольшей
- а) инициация проекта;
 - б) планирование проекта;
 - в) реализация;
 - г) завершение.
16. Что из перечисленного не является критерием применения УП:
- а) сложность проекта
 - б) динамичность окружения
 - в) квалификация менеджмента
 - г) актуальность проекта
 - д) многофункциональность проекта
17. Оценка потенциального ущерба осуществляется в процессе управления:
- а) предметной областью;
 - б) риском;
 - в) стоимостью проекта.
18. Слабая матричная структура управления проектом не характеризуется
- а) ограниченными полномочиями руководителя проекта;
 - б) постоянной ролью руководителя проекта;
 - в) временным статусом команды проекта;
 - г) долей ресурсов, задействованных в проекте до 25 %.
19. Виды управленческой деятельности в проекте – это
- а) планирование;
 - б) управление стоимостью;
 - в) организация;
 - г) контроль;
 - д) управление персоналом;
 - е) организация.
20. Материально-техническое обеспечение проектов не включает
- а) закупку материалов и оборудования;
 - б) управление поставками;
 - в) управление запасами;
 - г) поиск источников финансирования;
 - д) подбор и наем персонала.
21. Дерево работ проекта разрабатывается для (несколько пунктов)
- а) определения необходимых ресурсов на проект;

- б) разработки матрицы РАЗУ;
- в) составления смет и бюджета проекта;
- г) определения временных параметров проекта;
- д) всего перечисленного выше, кроме г;

22. Признак неповторяемости проекта означает, что:

- а) проекты не содержат повторяющихся действий;
- б) проекты не повторяются;
- в) проекты отделены от текущей деятельности;
- г) нет правильного.

23. Построение структурной модели проекта осуществляется методом

- а) спейс-анализа
- б) декомпозиции
- в) системного анализа

24. Команда проекта это

- а) постоянный, сплоченно действующий коллектив
- б) инициативная группа, управляющая предметной областью
- в) временный коллектив, состоящий из специалистов различного профиля, обеспечивающий эффективную реализацию проекта

25. Предназначение бизнес плана в управлении проектами (несколько пунктов)

- а) обоснование выбора варианта реализации проекта;
- б) оценка эффективности проекта;
- в) определение жизнеспособности проекта;
- г) все выше перечисленное.

26. Перечислите содержание работ, выполняемых на фазе планирования проекта

27. Процессы планирования осуществляются

- а) только после окончания процесса инициации проекта;
- б) на протяжении всего проекта, вплоть до фазы завершения;
- в) в фазе разработки проекта.

28. Сигналом к переходу в фазу завершения проекта являются (несколько пунктов)

- а) достижение целей проекта;
- б) установление невозможности достижения целей проекта;
- в) невозможность обеспечения соответствующего качества проекта;
- г) невозможность обеспечения соответствующего качества продукта

проекта.

29. Для управления мелкими и средними проектами не применяется

- а) специальная организация проекта;
- б) средства управления проектами;
- в) проект-менеджер;
- г) методы управления проектами

30. Результат выполнения практического задания.

2.4. Самостоятельная работа студента.

Самостоятельная работа студентов включает следующие виды работ:

самостоятельная теоретическая подготовка – не менее 20 ч.;

подготовка исходных данных для деловых игр – не менее 14 ч.;

подготовки отчета по результатам каждой деловой игры – 28 ч.

Бюджет времени самостоятельной работы студентов

Тема	Число часов			
	аудиторная работа	самостоятельная теоретическая подготовка	подготовка исходных данных для деловых игр	подготовки отчета по результатам каждой деловой игры
1. Управление	2	2	2	4

предметной областью.				
2. Управление временем.	6	3	2	4
3. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта.	4	3	2	4
4. Управление персоналом.	4	3	2	4
5. Управление стоимостью.	6	3	2	4
6. Управление качеством.	2	3	2	4
7. Управление риском.	4	3	2	4
Итого	28	20	14	28

Темы контрольных работ для студентов заочного отделения согласовываются с преподавателем и определяются целью проекта.

Контрольная работа выполняется на базе того предприятия, где работает студент или выбранного им исходя из возможности получения информации для качественного выполнения всех заданий работы. Работа не содержит описания теоретических вопросов курса, но требует самостоятельного их изучения (список рекомендуемой к изучению литературы прилагается). Задания, которые необходимо выполнить, позволяют получить и развить навыки практического использования знаний по управлению проектами.

К оформлению контрольной работы предъявляются следующие требования: титульный лист оформляется в соответствии со стандартными требованиями, работа должна начинаться с содержания, выполнение каждого задания выделяется по тексту, каждая часть не обязательно должна начинаться с новой страницы. Все страницы работы нумеруются (на титульном листе номер не ставится), в конце контрольной работы приводится список использованных источников информации в соответствии с принятыми правилами оформления, ставится дата и подпись автора. Объем работы не должен превышать 24 страницы машинописного текста 14 шр.

Times New Roman через полуторный интервал (допускается, но не приветствуется сдача работы в рукописном варианте).

Задания:

1. Дать характеристику организации, являющейся объектом исследования: организационно-правовая форма и характер собственности (в соответствии с Гражданским Кодексом РФ); законодательная основа функционирования; вид деятельности организации: производимая продукция, оказываемые услуги, отраслевая принадлежность, границы распространения (региональная, национальная, межгосударственная); территориальное размещение — указание территории (или нескольких территорий), на которой расположены подразделения объекта; масштабы деятельности: объемные параметры производства (в количественных измерителях и/или в терминах «крупное», «среднее» или «малое»), значение и роль организации в отрасли, регионе, стране; миссия и ключевые цели.

2. Охарактеризовать современное состояние объекта, позволяющее получить представление об условиях его функционирования, проблемах и намерениях (или заданиях) руководства по дальнейшему развитию. На основе анализа результатов деятельности организации определить наличие и характер проблем, выбрать из них ту, решение которой требует проектного подхода и сформулировать цель проекта, базовые варианты ее достижения. Обосновать выбор наиболее приемлемого варианта проектного решения.

3. Сформулировать конечные ожидаемые результаты проекта и определить характер проекта (класс, тип, вид, длительность, масштаб).

4. Построить дерево целей / работ проекта (структурное разбиение работ проекта рекомендуется проводить по фазам жизненного цикла проекта).

5. Осуществить выбор участников проекта. Построить матрицу распределения административных задач между участниками проекта. Привести схему организационной структуры команды проекта.

6. Установить продолжительность каждой фазы жизненного цикла проекта и проекта в целом.

7. Определить потребность проекта в ресурсах на основе структурной модели ресурсов проекта.

8. Определить потребность проекта в финансировании на основе структурной модели стоимости проекта.

9. Составить бюджет проекта.

10. Оценить эффективность реализации проекта (прогноз).

11. Определить потенциальные риски проекта, предложить меры по сокращению их отрицательного воздействия на проект.

2.5. Вопросы к зачету

1. Сущность управления проектами.

2. Область применения управления проектами.

3. Современное представление об управлении проектами.

4. Управление проектами, как сфера профессиональной деятельности.

5. Понятие проекта, признаки проекта.

6. Основные характеристики проекта.

7. Классификация проектов.

8. Особенности различных видов проектов.

9. Окружение проекта.

10. Участники проекта.

11. Понятие целей проекта.

12. Процесс проектного целеполагания.

13. Понятие структуры проекта.

14. Типы структурных моделей проекта.

15. Жизненный цикл проекта.

16. Объекты и функции управления проектами.

17. Управление предметной областью.

18. Управление качеством.

19. Управление временем.
20. Управление стоимостью.
21. Управление риском.
22. Управление персоналом.
23. Управление контрактами и обеспечением проекта.
24. Управление взаимодействиями и информационными связями.

Зачет – итоговая аттестация по дисциплине. Оценка «зачет» складывается из текущей работы студента в семестре, промежуточного контроля, самостоятельной работы и ответе на «зачете» (40% - промежуточный контроль знаний студентов, 60% - результаты итогового зачета).

3. Учебно-методические материалы по дисциплине.

3.1. Основная и дополнительная литература, другие информационные источники.

Основная литература:

1. Воропаев В.И. Управление проектами в России. М.: “Аланс”, 2002.- 225 с.
2. Разу М.Л. и др. Управление программами и проектами. 17-модульная программа для менеджеров. «Управление развитием организации». Модуль 8. – М.: ИНФРА-М, 2000.
3. Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: Учебное пособие/ Под ред. И.И. Мазура. – 2-е изд. – М.: Омега-Л, 2004, 2005. – 664 с.

Дополнительная литература:

1. Основы управления проектами: Учебно-методическое пособие/ Под ред. Р.Ф. Дурицыной. — Благовещенск: ПКИ “Зея”, 2000.

2. Управление проектами в условиях кризиса: Учебное пособие/ Под ред. Р.Ф. Дурицыной. — Благовещенск: ПКИ “Зея”, 2000. - 128 с.
3. Бэгьюли, Фил. Управление проектом: [Практическое рук.]/ Ф. Бэгьюли; Пер. с англ. В. Петрашек. - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2002. - 205 с. (Начальная школа бизнеса).
4. Королев Д. Эффективное управление проектами. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003.
5. Мир управления проектами. Под редакцией Х.Шелле, Х. Решке. Пер. с английского. - М.: “Аланс”, 2003.- 304 с.
6. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами: Учеб.пособие. – М.: ИНФРА-М,2005.
- 8.Троицкий Н., Груча Б., Огонек К. Управление проектами: пер. с польского. – М.: ФиС, 2006.
- 9.Управление проектами: Основы проектного управления: учебник для вузов / ред. М.Л. Разу. – М.: КноРус, 2006.
- 10.Управление проектом: инструменты руководителя/ С. В. Потапов, О. В. Зубкова ; рук. проекта В. Е. Поляк. - М.: Равновесие, 2004. (CD-ROM).

3.2. Перечень наглядных и других пособий, методических указаний по проведению конкретных видов учебных занятий, а также методических материалов к используемым в учебном процессе техническим и компьютерным средствам.

1. Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Комплексная имитационная игра «Организация разработки и реализации проекта». (В кн. Управление проектами: деловые игры: учебно-практическое пособие / Под ред. Р.Ф. Дурицыной). - Благовещенск: ПКИ “Зея”, 2000 .

2. Попов В.Е., Толстихина Т.Б. Управление проектами: конспект лекций (Препринт).

3. Толстихина Т.Б. Управление проектами: Учебное пособие в схемах. – Благовещенск: Амурский государственный университет, 2005. – 49 с.