

Министерство образования Российской Федерации
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Филологический факультет

РУССКИЙ ЯЗЫК
И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Учебно-методическое пособие

Благовещенск, 2001

Иващенко Елена Геннадьевна, ассистент каф. русской филологии

ВВЕДЕНИЕ

Учебно-методическое пособие по курсу «Русский язык и культура речи» подготовлено в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и предназначено в помощь студентам факультета дополнительного образования всех специальностей АмГУ, оно облегчит усвоение материала при изучении курса и сдачу зачета.

Культура – совокупность производственных, общественных и духовных достижений людей. Культура личности предполагает не только культуру поведения, общения, но и речи. Речевая культура тесно связана с процессом коммуникации, на который мы тратим до 70% нашего времени. Выбрать наиболее эффективные для определенной ситуации языковые средства, не нарушив при этом нормативный аспект, и тем самым способствовать реализации задач общения помогает курс «Русский язык и культура речи». Изучение этого курса способствует развитию у студентов умений и навыков свободного пользования разнообразными языковыми средствами в различных ситуациях общения, прежде всего в профессиональной деятельности.

Пособие подготовлено на основе ведущих работ по курсам «Русский язык и культура речи» и «Риторика» С.И. Ожегова, Ф.И. Аванесова, Б.Н. Головина, Л.К. Граудиной, Д.Э. Розенталя, К.С. Горбачевича А.Н. Михальской, Н.Н. Кохтева, М.Р. Львова и др., а также программы по курсу «Культура речи» и учебно-методического пособия «Риторика» АмГУ.

Цели и задачи курса:

- дать понятие о литературном и общенародном языке, языковой норме, о функциональных стилях современного русского литературного языка и стилистической дифференциации языковых средств;
- сформировать у студентов научное представление о двух уровнях культуры речи: о речи правильной, построенной с соблюдением орфоэпической, акцентологической, грамматической, лексической норм, и о речевом мастерстве, которое предполагает знание таких качеств речи, как ясность, коммуникативная точность, краткость, полнота, логичность, выразительность;
- познакомить с особенностями, законами и правилами риторики; выработать навык подготовки и исполнения публичных выступлений;
- сформировать представление об особенностях, законах, правилах делового общения;
- выработать потребность в повышении общей гуманитарной культуры.

ПРОГРАММА

Тема	Кол-во часов	Форма работы	Форма контроля
1. Роль языка в жизни общества. Речевая культура. Понятие «культура речи». Литературный язык, его признаки и формы. Нормированность как основная черта литературного языка. Нелитературные разновидности русского языка.	2	Лекция	
2. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Понятие о речи правильной и речи красивой.	12	Практическое занятие	
3. Функциональные стили современного русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль, сфера его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов.	6	Практическое занятие, самостоятельное изучение	
4. Деловое общение. Виды устного делового общения (переговоры, беседа, телефонные разговоры). Отличие делового общения от бытового. Служебный этикет. Национальная специфика делового этикета.	2	Практическое занятие, самостоятельное изучение	
5. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи. Принципы отбора и расположения материала. Словесное оформление публичного выступления. Понятливость, информативность и выразительность публичной речи.	12	Практическое занятие, самостоятельное изучение	
6. Разговорная речь в системе функционирования разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	2	Практическое занятие, самостоятельное изучение	

Требования к сдающим зачет:

- 1) посещение всех аудиторных занятий;
- 2) овладение теоретическими основами курса;
- 3) знание орфоэпического минимума;
- 4) выполнение зачетной контрольной работы.

Вопросы к зачету:

1. Понятие «культура речи». Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка.

2. Понятие языковой нормы. Ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.

3. Орфоэпическая и акцентологическая нормы. Основные законы произношения звуков и звуковых сочетаний, заимствованных слов. Особенности и функции русского ударения.

4. Морфологическая норма. Особенности склонения и употребления в речи рода имен существительных.

5. Морфологическая норма. Синонимия полных и кратких форм имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.

6. Морфологическая норма. Трудности в склонении сложных количественных и порядковых числительных. Особенности употребления собирательных числительных.

7. Морфологическая норма. Особенности употребления в речи местоимений и некоторых глагольных форм.

8. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Некоторые случаи управления.

9. Законы построения простого и сложного предложений. Особенности построения предложений с однородными членами. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.

10. Понятие речевого мастерства. Качества хорошей речи.

11. Ясность и точность как качества хорошей речи.

12. Логичность, полнота и краткость как качества хорошей речи.

13. Богатство и выразительность как качества хорошей речи.

14. Функциональные стили речи. Основные признаки функционального стиля. Взаимодействие функциональных стилей. Жанрово – ситуативные стили.

15. Научный стиль речи. Сфера функционирования. Языковые и стилистические черты научного стиля. Жанровое своеобразие.

16. Официально-деловой стиль. Сфера функционирования. Языковые и стилистические черты. Жанровое своеобразие.

17. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Правила оформления документов.

18. Деловое общение. Определение, особенности, разновидности. Отличие делового общения от бытового. Служебный этикет.

19. Публицистический стиль. Языковые и стилистические черты. Жанровая дифференциация публичной речи.

20. Особенности устной публичной речи. Эффективность речи и личность говорящего. Требования к поведению говорящего.

21. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления.

22. Структура публичного выступления. Принципы отбора и расположения материала.

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

I

1. Понятие культуры речи. Литературный и общенациональный язык. Нелитературные разновидности языка. Нормированность как основная черта литературного языка. Языковая норма.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

II

1. Правильность речи. Акцентологическая норма. Особенности русского ударения, его функции. Основные принципы постановки ударения в глаголах и причастиях. Особенности постановки ударения в прилагательных и существительных.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

III

1. Правильность речи. Орфоэпическая норма. Законы произношения безударных гласных. Особенности произношения согласных звуков и некоторых звуковых сочетаний. Произношение заимствованных слов.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

IV

1. Морфологическая норма. Трудности в употреблении рода имен существительных, особенности склонения. Особенности употребления в речи имен прилагательных.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

V

1. Морфологическая норма. Особенности употребления в речи числительных и глагольных форм. Трудности употребления местоимений.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

VI

1. Синтаксическая норма. Строй простого предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Нарушение одного из видов связи - управления. Предложения с однородными членами. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Сложное предложение.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

VII

1. Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Основные типы ошибок, нарушающих ясность и точность речи.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

VIII

1. Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Основные типы ошибок, нарушающих краткость и полноту, логичность и выразительность речи.

2. Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

IX

1.Функциональные стили речи. Характеристика научного стиля (внеязыковые и языковые черты). Жанровое своеобразие научного стиля (монография, статья, доклад, реферат, аннотация). Деление на первичные и вторичные жанры.

2.Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

X

1.Функциональные стили речи. Характеристика официально-делового стиля речи (внеязыковые и языковые черты). Жанры официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов.

2.Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

XI

1. Деловое общение. Виды устного делового общения (переговоры, беседа, телефонные разговоры). Отличие делового общения от бытового. Служебный этикет. Национальная специфика делового этикета.

2.Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

XII

1.Функциональные стили речи. Характеристика публицистического стиля (внеязыковые и языковые черты). Жанры публицистического стиля. Особенности устной публичной речи.

2.Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

XIII

1. Подготовка публичной речи. Структура публичного выступления. Принципы отбора и расположения материала. Словесное оформление публичного выступления.

2.Расставить ударения в словах орфоэпического минимума и запомнить правильное произношение.

ОРФОЭПИЧЕСКИЙ МИНИМУМ

Августовский	Звонить (звонишь, звонят, звоните)	Нормировать
Агентство	Зубчатый	Обеспечение
Алкоголь	Издавна	Облегчить
Алфавит	Иконопись	Одновременный
Апостроф	Иначе	Оптовый
Асимметрия	Индустрия	Осведомить
Афера	Инцидент	Отбывший
Баловать	Исподволь	Откупорить
Банты (мн. ч.)	Истерия	Отчасти
Безудержный	Каталог	Памятуя
Бензопровод	Квартал	Пахота
Бомбардировать	Километр	Пиццерия
Бытие	Коклюш	Погруженный (в вагон)
Валовой	Комбайнер	Погруженный (в мысли, в воду)
Вероисповедание	Компрометировать	Подростковый
Возрасты (мн. ч.)	Конкурентоспособность	Поутру
Втридорога	Краны (мн. ч.)	Премировать
Газопровод	Красивее	Прецедент
Гастрономия	Кремень	Приданое
Гербовый	Кулинария	Принудить
Госпитальный	Кухонный	Пуловер
Гусеница	Ломота	Свекла
Диспансер (сэ)	Ломоть	Сироты
Добыча	Маркетинг	Созыв
Договор	Маркировать	Сосредоточение
Донельзя	Мастерски	Средства (мн. число)
Документ	Медикаменты	Творог
Досуг	Мельком	Торты
Дремота	Менеджмент (мэ, нэ, м э)	Углубить
Духовник	Мизерный	Украинский
Единоплеменный	Минусовой	Умерший
Жалюзи	Мышление	Упрочение
Жизнеобеспечение	Мускулистый	Усугубить
Житие	Наговор	Феномен
Завидно	Надолго	Филантропия
Заимобразный	Намерение	Ходатайствовать
Закупорить	Наркомания	Хозяева (мн. число)
Занятой (человек)	Некролог	Цемент
Занятый (дом)	Нефтепровод	Щавель
Запломбировать	Новорожденный	Шофер
Запломбированный		

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Введенская М.А., Павлова Л.Г.* Культура и искусство речи. Современная риторика. – Ростов н/Д, 1998.
2. *Головин Б.Н.* Основы культуры речи. М., 1976.
3. *Голуб И.Б., Розенталь Д.Э.* Секреты хорошей речи. М., 1993.
4. *Ивакина Н.Н.* Профессиональная речь юриста. М., 1997.
5. *Кожина М.Н.* Стилистика современного русского языка. М., 1989.
6. *Колтунова М.В.* Язык и деловое общение: Нормы, риторика, этикет: Учебное пособие для вузов. М., 2000.
7. *Кохтев Н.Н.* Риторика. М., 1994.
8. *Кудрявцева Т.С., Пухаева Л.С.* Деловое общение. СПб., 1997.
9. Культура русской речи. Учебник для вузов. Под ред. проф. Л.К. Граудиной и проф. Е.Н. Ширяева. М., 1999.
10. *Михайлова О.А., Голомидова Н.В.* Шаги к искусной речи. Пермь, 1995.
11. *Михальская А.К.* Основы риторики. М., 1996.
12. *Мучник Б.С.* Основы стилистики и редактирования. Ростов н/Д, 1997.
13. *Розенталь Д.Э., Голуб И.Б.* Секреты стилистики. М., 1999.
14. *Романов А.А.* Грамматика деловых бесед. Тверь, 1995.
15. Русский язык. Учебное пособие для студентов-нефилологов / М.Ю. Федосюк, Т.А. Ладыженская, О.М. Михайлова, Т.А. Николина. М., 1997.
16. *Соловьев Э.А.* Современный этикет и деловой протокол. М., 1999.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. *Бельчиков Ю.А.* Стилистика и культура речи. М., 2000.
2. Культура русской речи / Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяева. М., 1999.
3. *Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П.* Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. М., 1998.

СЛОВАРИ

1. *Ожегов С.И., Шведова Н.Ю.* Толковый словарь русского языка. М., 1999.
2. Орфоэпический словарь русского языка / Под ред. Р.И. Аванесова. М., 1997.
3. Словарь антонимов русского языка (любое издание).
4. Словарь синонимов русского языка (любое издание).
5. Словарь иностранных слов (любое издание).
6. Фразеологический словарь русского языка / Под ред. А.И. Молоткова. М., 1986.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1. Тема: Роль языка в жизни общества. Литературные и нелитературные разновидности русского языка

Выпишите разговорные и просторечные слова. Замените их литературными синонимами.

Ошибка сделана, и враз заработала бюрократическая система.

Заместо дневников я веду рейтинговые книжки.

Таким образом можно охаять любое полезное дело.

Мать хотела набить ребенка.

Из каждой группы синонимов выпишите те слова, которые характерны для разговорной речи.

Изучить, освоить, пройти, постичь, проработать.

Сделать, совершить, смастерить, свершить, предпринять.

Давний, древний, незапамятный, давнишний, старый, прежний.

К приведенным диалектизмам подберите литературный синоним.

Кочет, коваль, коловерть, гребло, баско, рига, курень, дранки..

Приведите примеры жаргона молодежного, профессионального, социального.

2. Тема: Правильность речи. Акцентологическая норма

Расставьте ударения в словах (пользуясь, где это возможно, орфоэпическим словарем). Какие закономерности постановки ударения действуют в приведенных примерах?

Веселы, весел, весело, весела.

Дружны, дружен, дружно, дружна.

Приняты, принят, принято, принята.

Розданы, роздан, роздано, роздана.

Заняли, занял, заняло, заняла.

Поняли, понял, поняло, поняла.

Бинта, гриба, серпа, шеста, горб (Р.п. ед. ч.).

Избу, нору, стопу, воду, зиму (В.п. ед.ч.).

На стену, без толку, за зиму, по три.

3. Тема: Правильность речи. Орфоэпическая норма

Установите, твердое или мягкое произношение перед буквой Е.

Фанера, Одесса, шинель, Рерих, Декарт, Рейган, Зоя, академия, диспансер, экспресс, агрессия.

Выпишите слова, в которых на месте буквы Е звучит [о].

Афера, бытие, безнадежный, желчный, маневры, осетр, недоуменный, оседлый, сметка, щелка.

Выпишите слова, в которых на месте сочетания ЧН произносится ШН.

Алчный, гречневый, Кузьминична, праздничный, скучно, скворечник, пустячный, нарочно, Фоминична.

4. Тема: Морфологическая норма. Трудности в употреблении рода имен существительных, особенности склонения. Особенности употребления в речи имен прилагательных

Подберите определения, правильно согласовывая их с существительными.

Тюль, шампунь, путь, жюри, коммюнике, бра, randevу, кольраби, Онтарио, Тбилиси, Дели.

От данных существительных образуйте форму Им.П. мн. числа.

Бухгалтер, директор, профессор, инженер, инспектор, редактор, лагерь, слесарь, токарь, шофер, торт, цех.

От данных существительных образуйте форму Р.П. мн. числа.

Армяне, грузины, буряты, апельсины, бананы, яблоки, блюда, ботинки, носки, чулки, рельсы.

Чем вызваны ошибки употребления имен прилагательных?

Александр Блок был талантливейшим поэтом России.

Наш завод оказался более передовым.

5. Тема: Морфологическая норма. Особенности употребления в речи, местоимений, числительных и глагольных форм

Чем вызваны ошибки употребления местоимений?

Комендант велел дворнику отнести вещи жильца к себе.

Валя была старше него.

Добрее него нет никого на свете.

Это ихний сын.

Поставьте количественные числительные в Р.п., Т.п., П.п.

1785 книг, 968 рублей.

От данных глаголов образуйте форму 1 лица ед. ч. наст. времени.

Ворчать, грузить, дерзить, бежать, убедить, кормить, чудить, кудахтать.

6. Тема: Синтаксическая норма

Спишите предложения, исправляя ошибки. Объясните, чем вызвано их появление.

В пекарне работали 91 человек.

В конференции участвовали всего 40 человек.

Я побывал в городе Рим.

Больше в этот адрес я не ходил.

Бесхозяйственность, халатное отношение к оборудованию бросаются в глаза даже и у невнимательного наблюдателя.

Склонов имеет жену, головную боль и ревматизм.

Анохин организовал и постоянно занимался сбытом «левого» железа.

Подойдя к ней, она говорит, что у меня в кассе были двое мужчин.

Кого бы не охватило чувство ненависти к преступникам, осмелившимся убить или ограбить?

Растет число культурных работников, которые считают своим долгом работать среди народных масс, которые стремятся к знаниям.

7. Тема: Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Ясность и точность речи

Какие помехи возникают при восприятии данных предложений? Спишите предложения, устранив ошибки.

Иногда в классе не находится образцового сочинения, которое можно прочесть для всех, поэтому лучшие работы надо хранить учителю.

345 рублей было достаточно для оплаты.

Горе придется подвинуться, чтобы уступить место реке.

Я с восхищением следил за самолетами, чудесным творением увлеченных людей, которые удалялись на восток.

У постели больной Образцов остановился.

Рекламы о показе кинофильмов вывешиваются в удобном для обозрения месте жителям поселка.

Этот пробел необходимо пополнить.

Мимо строя проносят знамя.

В такую погоду отпросился Алеша пойти к отцу, чтобы отнести ему на поле продовольствие.

На космодроме высилось чудище человеческого разума – ракета.

8. Тема: Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Краткость и полнота, логичность и выразительность речи

Исправьте предложения, укажите причины ошибок.

Ошибки чтеца неприятно режут слух.

Не исключено, что скрипка Страдивари, возможно, находится сейчас у кого-то из деревенских скрипачей.

Отец и мать дают сыну в дар садовый участок, который они имеют.

Цех имеет хорошие показатели по простоям вагонов.

Чабан А. Кадыров добился увеличения овец.

Кроме двух газет в общежитии нет никаких книг.

Остальные стальные конструкции будут сооружены к концу года.

Он проводил ревизию строительного управления и не обнаружил шитых белыми нитками преступных махинаций, нити которых тянулись в Есиль.

Ваши проблемы гроша выеденного не стоят.

9. Тема: *Научный стиль*

Подберите текст, соответствующий научному стилю. Обоснуйте свой выбор.

10. Тема: *Официально - деловой стиль речи*

Прочитайте предложения, взятые из деловых бумаг. Объясните характер допущенных ошибок и исправьте их.

Мы рассмотрели вопрос согласно полученного заявления.

В обсуждении принял участие заведующий кафедры социологии.

Институт ходатайствует о постоянной прописке в Москве сотруднику Петлак А.И.

Прочитайте предложения, найдите в них нарушение административного речевого этикета. Объясните характер допущенных ошибок. Отредактируйте предложения.

Не откажите нам в любезности и пришлите, если это Вас не затруднит, проект Устава фирмы.

Направляем Вам откорректированный вариант проекта нового положения. Просим рассмотреть и утвердить.

Мы просили бы Вас сообщить нам результаты эксперимента.

Ответьте на вопрос так, чтобы ваш ответ явился фрагментом из какого-либо официального документа, объявления, инструкции, справки.

Заверит ли нотариус копию документа, если у меня нет с собой паспорта?

РЕЦЕНЗИЯ

на методические указания для студентов заочного отделения по курсу
«Русский язык и культура речи» - составитель Иващенко Е.Г.

Методические указания по курсу «Русский язык и культура речи» предназначены для студентов заочной формы обучения всех факультетов и имеют своей целью помочь студентам в написании контрольной работы и в подготовке к зачету.

В пособии представлена программа по курсу, составленная в соответствии со стандартом 2001 года, включающим такие разделы, как собственно «Культура речи», а также «Деловое общение» и «Риторика». Приведены варианты контрольной работы, содержащей один теоретический и один практический вопрос, и представлены вопросы к зачету. Кроме того, в пособие входит орфоэпический минимум, необходимый студентам для полного освоения курса. Для наиболее эффективной работы на практических занятиях приведены упражнения к наиболее сложным темам, входящим в курс «Русский язык и культура речи».

Пособие может служить вспомогательным материалом как студентам заочного отделения, так и преподавателям, ведущим данный курс в университете.

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

I вариант

1. Понятие культуры речи. Литературный и общенациональный язык. Нелитературные разновидности языка. Нормированность как основная черта литературного языка. Языковая норма
7. Практическое задание:
3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

II вариант

1. Функциональные стили речи. Дать полную характеристику научному стилю речи (внеязыковые и языковые черты). Жанровое своеобразие научного стиля (монография, статья, доклад, реферат, аннотация). На чем основано деление на первичные и вторичные жанры?
2. Практическое задание:
3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

III вариант

1. Функциональные стили речи. Дать полную характеристику официально - деловому стилю речи (внеязыковые и языковые черты). Жанры официально-делового стиля. Виды устного делового общения (переговоры, беседа, телефонные разговоры).

2. Практическое задание:

Прочитайте предложения, взятые из деловых бумаг. Объясните характер допущенных ошибок и исправьте их:

Мы рассмотрели вопрос согласно полученного заявления.

В обсуждении принял участие заведующий кафедры социологии.

Институт ходатайствует о постоянной прописке в Москве сотруднику Петлак А.И.

Прочитайте предложения, найдите в них нарушение административного речевого этикета. Объясните характер допущенных ошибок. Отредактируйте предложения:

Не откажите нам в любезности и пришлите, если это Вас не затруднит, проект Устава фирмы.

Направляем Вам откорректированный вариант проекта нового положения. Просим рассмотреть и утвердить.

Мы просили бы Вас сообщить нам результаты эксперимента.

Ответьте на вопрос так, чтобы ваш ответ явился фрагментом из какого-либо официального документа, объявления, инструкции, справки:

Заверит ли нотариус копия документа, если у меня нет с собой паспорта?

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

IV вариант

1. Правильность речи. Акцентологическая норма. Особенности русского ударения, его функции. Основные принципы постановки ударения в глаголах и причастиях.

Особенности постановки ударения в прилагательных и существительных.

2. Практическое задание:

Расставьте ударение в словах (пользуясь, где это возможно, орфоэпическим словарем).

Какие закономерности постановки ударения действуют в приведенных примерах?

Веселы, весел, весело, весела.

Дружны, дружен, дружно, дружна.

Приняты, принят, принято, принята.

Розданы, роздан, роздано, роздана.

Заняли, занял, заняло, заняла.

Поняли, понял, поняло, поняла.

Бинта, гриба, серпа, шеста, горб (Р.п. ед. ч.).

Избу, нору, стопу, воду, зиму (В.п. ед.ч.).

На стену, без толку, за зиму, по три.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

V вариант

1. Правильность речи. Орфоэпическая норма. Законы произношения безударных гласных. Особенности произношения согласных звуков и некоторых звуковых сочетаний. Произношение заимствованных слов.

2. Практическое задание:

Установите, твердое или мягкое произношение перед буквой Е:

Фанера, Одесса, шинель, Рерих, Декарт, Рейган, Зоя, академия, диспансер, экспресс, агрессия.

Выпишите слова, в которых на месте буквы Е звучит [o] :

Афера, бытие, безнадежный, желчный, маневры, осетр, недоуменный, оседлый, сметка, щелка.

Выпишите слова, в которых на месте сочетания ЧН произносится ШН:

Алчный, гречневый, Кузьминична, праздничный, скучно, скворечник, пустячный, нарочно, Фоминична.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

VI вариант

1. Морфологическая норма. Трудности в употреблении рода имен существительных, особенности склонения. Особенности употребления в речи имен прилагательных.

2. Практическое задание:

Подберите определения, правильно согласуйте их с существительными:

Тюль, шампунь, путь, жюри, коммюнике, бра, randevу, кольраби, Онтарио, Тбилиси, Дели.

От данных существительных образуйте форму Им. падежа мн. числа:

Бухгалтер, директор, профессор, инженер, инспектор, редактор, лагерь, слесать, токарь, шофер, торт, цех.

От данных существительных образуйте форму Р.П. мн. числа:

Армяне, грузины, буряты, апельсины, бананы, яблоки, блюда, ботинки, носки, чулки, рельсы.

Чем вызваны ошибки употребления имен прилагательных:

Александр Блок был талантливейшим поэтом России.

Наш завод оказался более передовым.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

VII вариант

1. Морфологическая норма. Особенности употребления в речи числительных и глагольных форм. Чем вызвана основная трудность употребления местоимений?

2. Практическое задание:

Чем вызваны ошибки употребления местоимений?

Комендант велел дворнику отнести вещи жильца к себе.

Валя была старше него.

Добрее него нет никого на свете.

Это ихний сын.

Поставьте количественные числительные в Р.п., Т.п., П.п.

1785 книг, 968 рублей.

От данных глаголов образуйте форму 1 лица ед. ч. наст. времени:

Ворчать, грузить, дерзить, бежать, убедить, кормить, чудить, кудахтать.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

VIII вариант

1. Синтаксическая норма. Строй простого предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование определений и приложений. Нарушение одного из видов связи - управления Предложения с однородными членами. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Сложное предложение.

2. Практическое задание:

Спишите предложения, исправляя ошибки. Объясните, чем вызвано их появление:

В пекарне работали 91 человек.

В конференции участвовали всего 40 человек.

Я побывал в городе Рим.

Больше в этот адрес я не ходил.

Бесхозяйственность, халатное отношение к оборудованию бросаются в глаза даже и у невнимательного наблюдателя.

Склонов имеет жену, головную боль и ревматизм.

Анохин организовал и постоянно занимался сбытом «левого» железа.

Подойдя к ней, она говорит, что у меня в кассе были двое мужчин.

Кого бы не охватило чувство ненависти к преступникам, осмелившимся убить или ограбить?

Растет число культурных работников, которые считают своим долгом работать среди народных масс, которые стремятся к знаниям.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

IX вариант

1. Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Назвать и охарактеризовать основные типы ошибок, нарушающих ясность и точность речи.

2. Практическое задание:

Какие помехи возникают при восприятии данных предложений? Спешите предложения, устранив ошибки:

Иногда в классе не находится образцового сочинения, которое можно прочесть для всех, поэтому лучшие работы надо хранить учителю.

345 рублей было достаточно для оплаты.

Горе придется подвинуться, чтобы уступить место реке.

Я с восхищением следил за самолетами, чудесным творением увлеченных людей, которые удалялись на восток.

У постели больной Образцов остановился.

Рекламы о показе кинофильмов вывешиваются в удобном для обозрения месте жителям поселка.

Этот пробел необходимо пополнить.

Мимо строя проносятся знамя.

В такую погоду отпрашивается Алеша пойти к отцу, чтобы отнести ему на поле продовольствие.

На космодроме высылось чудовище человеческого разума – ракета.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.

Х вариант

1. Речевое мастерство как необходимый элемент культуры речи. Назвать и охарактеризовать основные типы ошибок, нарушающих краткость и полноту, логичность и выразительность речи.

2. Практическое задание:

Исправьте предложения, укажите причины ошибок.

Ошибки чтеца неприятно режут слух.

Не исключено, что скрипка Страдивари, возможно, находится сейчас у кого-то из деревенских скрипачей.

Отец и мать дают сыну в дар садовый участок, который они имеют.

Цех имеет хорошие показатели по простоям вагонов.

Чабан А. Кадыров добился увеличения овец.

Кроме двух газет в общежитии нет никаких книг.

Остальные стальные конструкции будут сооружены к концу года.

Он проводил ревизию строительного управления и не обнаружил шитых белыми нитками преступных махинаций, нити которых тянулись в Есиль.

Ваши проблемы гроша выеденного не стоят.

3. Запомнить правильное произношение слов орфоэпического минимума.