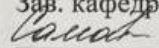


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Факультет экономический
Кафедра финансов
Направление подготовки 38.03.01 – Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы Финансы и кредит

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой

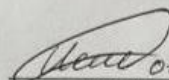
 Е.А. Самойлова

« 01 » 06 2021 г


БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных организаций (на примере МБУ «Информационный центр Благовещенского района»)

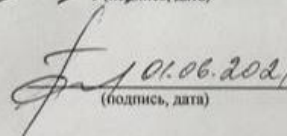
Исполнитель
студент группы 671-3б

 01.06.2021 К.Л. Иванова
(подпись, дата)

Руководитель
доцент, к.э.н.

 06.06.2021 О.А. Цепелев
(подпись, дата)

Нормоконтроль
ассистент

 01.06.2021 С.Ю. Колупаева
(подпись, дата)

Благовещенск 2021

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Факультет экономический
Кафедра финансов

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

 Е.А. Самойлова

«23» 03 2021 г.

ЗАДАНИЕ

К выпускной квалификационной работе студента Ивановой Кристины Леонидовна

1. Тема выпускной квалификационной работы: Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных организаций (на примере МБУ «Информационный центр Благовещенского района») (утверждена приказом от 19.03.2021 г. №575-уч)

2. Срок сдачи студентом законченной работы 01.06.2021г.

3. Исходные данные к выпускной квалификационной работе: учредительные документы организации, бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

4. Содержание выпускной квалификационной работы (перечень подлежащих разработке вопросов):

- теоретические аспекты управления финансированием бюджетных организаций

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУ «ИЦБР»

- управление финансированием организации на примере МБУ «ИЦБ»

5. Перечень материалов приложения: (наличие чертежей, таблиц, графиков, схем, программных продуктов, иллюстративного материала и т.п.) «Бухгалтерский баланс предприятия», «Отчет о финансовых результатах предприятия»

6. Консультанты по выпускной квалификационной работе (с указанием относящихся к ним разделов) нет

7. Дата выдачи задания 23.03.2021 г.

Руководитель выпускной квалификационной работы Цепелев О.А. доцент, к.э.н.
(фамилия, имя, отчество, должность, учения степень, ученое звание)

Задание принял к исполнению (дата): 23.03.2021 г.
(подпись студента)



РЕФЕРАТ

Бакалаврская работа содержит 83 с., 15 таблиц, 1 рисунок, 50 источников, 3 приложения

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, ПЛАНИРОВАНИЕ РАСХОДОВ УЧРЕЖДЕНИЯ, БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ, БЮДЖЕТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

Целью бакалаврской работы является исследование организации финансов в бюджетном учреждении.

В соответствии с поставленной целью в первой главе бакалаврской работы определены теоретические аспекты финансирования и планирования расходов бюджетного учреждения.

Во второй главе дана краткая характеристика деятельности учреждения, описана его организационная структура, описаны механизм постановки на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица и налогообложения учреждения, описан порядок планирования денежных средств, полученных как из бюджета, так и из внебюджетных источников. Кроме этого представлен порядок финансирования и взаимодействия учреждения с органами федерального казначейства в процессе косового обслуживания, описана система контроля за целевым использованием бюджетных средств.

В третьей главе определены и экономически обоснованы мероприятия по совершенствованию финансирования бюджетного учреждения.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	5
1 Теоретические аспекты управление финансированием бюджетных организаций	7
1.1 Правовое положение бюджетных учреждений	7
1.2 Содержание механизма финансового обеспечения бюджетных учреждений	11
1.3 Особенности финансового планирования расходов в бюджетных учреждениях	14
2 Особенности формирования и использования финансовых ресурсов МБУ «ИЦБР»	21
2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности МБУ «ИЦБР»	21
2.2 Источники финансового обеспечения и порядок финансирования учреждения	28
2.3 Анализ порядка исполнения принятых обязательств в МБУ «ИЦБР»	39
3 Совершенствование формирования и использования финансовых ресурсов МБУ «ИЦБР»	45
3.1 Направления совершенствования финансирования расходов	45
3.2 Оценка эффективности предлагаемых мероприятий	55
Заключение	57
Библиографический список	62
Приложение А Финансовая отчетность МБУ «ИЦБР»	67
Приложение Б Реестр контрактов МБУ «ИЦБР»	74
Приложение В Справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований	82

ВВЕДЕНИЕ

Бюджетные учреждения в российской экономике являются связующим звеном между населением и управленческим аппаратом на государственном, региональном или муниципальном уровнях. Выполняя полномочия органов власти бюджетное учреждение не преследует коммерческих целей. Основная цель деятельности бюджетного учреждения - оказание качественных услуг в различных сферах деятельности населения: образование, наука, культура, социальная защита, спорт и др.

Бюджетные учреждения выполняют свою деятельность на основе государственного или муниципального задания, выданного их учредителем. Государственное или муниципальное задание - важный инструмент регулирования качества оказываемых услуг бюджетным учреждением, а также является основанием для определения размера финансового обеспечения.

Формирование и использование финансовых ресурсов бюджетным учреждением производится в рамках муниципального или государственного задания.

Однако, финансирование деятельности бюджетного учреждения - это сложный, разветвленный процесс. Например, источниками формирования средств учреждения помимо средств, лимитируемых на выполнение муниципального или государственного задания являются еще два источника:

- доходы от предпринимательской деятельности, которой бюджетное учреждение может заниматься в соответствии с уставом;
- средства целевого назначения, предусмотренные в бюджете учредителя и передаваемые бюджетному учреждению на приобретение материальных ценностей или товаров, не связанных с основной деятельностью учреждения.

Так, процесс формирования и расходования финансовых ресурсов является сложным и требует детального изучения.

Актуальность темы бакалаврской работы определяется большим количеством бюджетных учреждений и их социальной значимостью. От правильно построенной системы финансирования зависит качество оказываемых услуг

бюджетным учреждением.

Целью бакалаврской работы является исследование организации финансов в бюджетном учреждении.

В бакалаврской работе выполнены следующие задачи:

- описать теоретические основы порядка финансирования бюджетных учреждений;
- дать краткую характеристику деятельности учреждения, описать порядок планирования расходов и порядка финансирования;
- определить проблемы финансирования деятельности учреждения;
- разработать мероприятия, направленные на совершенствование финансирования деятельности учреждения, оценить их экономический эффект.

Объектом исследования является Муниципальное бюджетное учреждения «Информационный центр Благовещенского района». Предмет исследования – система финансирования расходов.

Теоретической и методической основой исследования послужили труды зарубежных и отечественных ученых, таких как Бокарева Л.Г., Золотун Е.П., Опальская А.Л. и др.

Информационная база для написания практической части бакалаврской работы: учредительные документы МБУ «ИЦБР», годовая отчетность, план финансово-хозяйственной деятельности.

Период исследования – 2018-2020 гг.

Методы исследования, используемые в работе: системного анализа, графический, структурного анализа.

1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1.1 Правовое положение бюджетных учреждений

В соответствии с Гражданским Кодексом к учреждению относятся некоммерческие организации, которые создаются собственниками - органами власти с целью реализации функций некоммерческого характера.¹ Гражданским Кодексом предусмотрено разделение учреждений на государственные и муниципальные.

В деятельности бюджетных учреждений преобладают нормы публичного права, в частности финансового. Принципиальное отличие бюджетных учреждений с точки зрения финансового права выражается через наличие бюджетных источников финансирования.

В соответствии с Бюджетным законодательством РФ, к бюджетным учреждениям относятся государственные (муниципальные) учреждения, выполняющие государственное (муниципальное) задание для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти или органов местного самоуправления в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, а также в иных сферах, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется с помощью субсидий на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, а также иных предусмотренных законодательством источников.

Прежде чем давать определение бюджетного учреждения в системе финансового права, а именно, как субъекта финансового права, необходимо обозначить, что субъектом финансового права может быть лицо, которое обладает правосубъектностью, то есть то, которое может выступать участником правоотношений.

До сих пор спорным остается вопрос о понятии субъекта в финансовом праве.

¹ См.: п. 1 ст. 123.21 Гражданского кодекса Российской Федерации. Часть первая (далее - ГК РФ) : федер. закон Рос. Федерации от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 05.05.2014 г. № 99-ФЗ) // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; 2014. № 19. Ст. 2304.

Так, по мнению Н.И. Химичевой, «субъект финансового права - это лицо, обладающее правосубъектностью, т. е. потенциально способное быть участником финансовых правоотношений, поскольку оно наделено необходимыми правами и обязанностями»².

Субъекты финансового права делятся на три основные группы:

- публично-правовые образования;
- коллективные субъекты (органы государственной или местной власти);
- индивидуальные субъекты.

Даже если субъект входит в одну классификационную группу, он может обладать разным объемом правосубъектности. Так, органы власти, обладающие широкой компетенцией в сфере финансов государства, постоянно взаимодействуют с ним.

Так, группа коллективных субъектов является обширной и неоднородной, и она делится на следующие три подгруппы:

- органы государственной власти, выполняющие исполнительные функции;
- учреждения, не связанные с властными полномочиями;
- организации, осуществляющие коммерческую деятельность.

Большинство ученых в области права, в частности Л.Н. Древаль выделяют среди юридических лиц юридические лица публичного права и относят сюда и бюджетные учреждения в том числе.

Далее перейдем к финансовой правосубъектности, которую разделяют на общую, отраслевую и специальную.

Общая правосубъектность характерна тем, что наступает с момента регистрации субъекта как юридического лица, в частности и для бюджетных учреждений. Так, при регистрации, в соответствии с Гражданским Кодексом РФ определяется, что бюджетное учреждение обладает теми же общими правами, что и любое лицо, зарегистрированное в качестве юридического. Так, оно пол-

² Химичева Н.И. Субъекты финансового права - 5-е изд., перераб. и доп. М.: 2018. С. 76.

ностью несет ответственность за исполнение обязательств своим имуществом, участвуют в гражданском обороте. В отличие от коммерческих организаций, учреждения не являются собственником имущества, оно лишь получает согласие на распоряжение особо ценным имуществом, которое закрепляется за ним на праве оперативного управления. Помимо этого, бюджетное учреждение не может быть признано банкротом.

Все виды деятельности, которые осуществляют бюджетные учреждения определяется в Уставе учреждения, который разрабатывается учредителем.

- для федеральных учреждений - Правительством РФ;
- для бюджетных учреждений субъекта РФ - высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ;
- муниципальных бюджетных учреждений - местной администрацией муниципального образования.

Таким образом, основой правового регулирования деятельности бюджетных учреждений является финансовое право.

Нормативное регулирование деятельности бюджетных учреждений производится на четырех уровнях.

- 1) Законодательный уровень регулирования деятельности.
- 2) Нормативный уровень регулирования бюджетного учета и отчетности.
- 3) Методические рекомендации.
- 4) Организационный уровень (внутренние распоряжения, приказы, положения, инструкции).
- 5) Бюджетные учреждения классифицируются по различным признакам.

Классификация бюджетных учреждений представлена на рисунке 1.

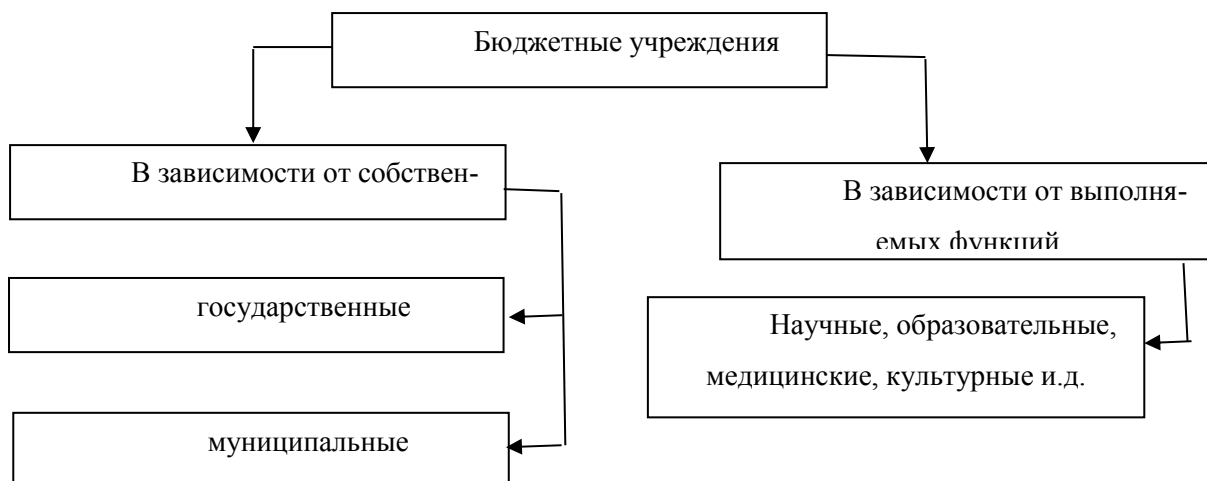


Рисунок 1 – Классификация бюджетных учреждений

Приоритетным в регулировании деятельности бюджетного учреждения является Бюджетный Кодекс РФ. Нормы Бюджетного Кодекса РФ превалируют над всеми законами, регулирующими деятельность бюджетного учреждения. В Бюджетном Кодексе определены:

- понятие бюджетного учреждения;
- порядок осуществления деятельности бюджетного учреждения;
- порядок финансового обеспечения деятельности бюджетного учреждения;
- правовое положение и порядок формирования имущества бюджетного учреждения.

Некоторые аспекты деятельности бюджетных учреждений отражены в Гражданском, Трудовом Кодексах, федеральных законах, Указах Президента и Постановлениях Правительства.

Второй уровень – регулирование бюджетного учета и отчетности реализуется через нормы, описанные в Инструкции по бюджетному учету и отчетности. Документ регламентирует основные положения учетной политики учреждения, порядок отражения доходов, расходов, активов и источников финансирования.

Субъекты бюджетного учета в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету подразделяются на три группы:

- 1) органы, организующие исполнение бюджета (финансовые органы);
- 2) органы, осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджетов (органы Федерального казначейства);
- 3) главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств.

Такая классификация определяет функции участников бюджетного процесса, когда происходит перераспределение доходов и их использование.

Так, согласно ст.215.1 Бюджетного кодекса РФ, организация исполнения бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган. Организация исполнения федерального бюджета относится к бюджетным полномочиям Минфина России, а бюджетов субъектов - к полномочиям министерств финансов субъектов РФ.

Уровень нормативного регулирования - методология.

Методологический уровень состоит из специализированных документов отраслевого характера, утвержденных федеральными ведомствами, министерствами и ведомствами. Как правило, они содержат описания, рекомендации и возможные варианты учета, связанные с отраслевыми характеристиками.

Уровень правового регулирования - организация. Это рабочие документы организации для внутреннего пользования, утвержденные руководителем организации в рамках принятой учетной политики.

В последние годы российская система регулирования и учета претерпела серьезные изменения, дополнения и уточнения. Поэтому при формировании учетной политики организация должна руководствоваться Федеральным законом о бухгалтерском учете, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами, таблицами счетов, Министерством финансов Российской Федерации.

1.2 Содержание механизма финансового обеспечения бюджетных учреждений

Система предоставления денежных средств учреждениям из денежного

фонда государства для обеспечения функций по выполнению задания называется бюджетным финансированием³.

Финансирование деятельности бюджетных учреждения безвозвратное и осуществляется из различных источников:

- бюджет;
- внебюджетные фонды;
- некоммерческие объединения.

Финансирование бюджетных учреждений основывается на следующих принципах:

- 1) Принцип безвозвратности;
- 2) Принцип целевой направленности;
- 3) Принцип получения максимального эффекта при минимальных затратах;
- 4) Принцип выделения средств только в пределах нормативов задания и в рамках ранее выделенных средств.

Целенаправленное выделение бюджетных средств производится в разрезе статей затрат:

- материальные расходы;
- заработная плата и взносы;
- содержание имущества;
- прочие услуги.

Финансирование должно осуществляться в пределах нормативов, предусмотренных на выполнение определенного муниципального задания, на основе его качественных и количественных характеристик.

От соблюдения принципов бюджетного финансирования зависит законность расходования бюджетных средств.

Формами бюджетного финансирования в РФ являются:

- финансирование коммерческих организаций и государственных объеди-

³Киринок, А.А. Финансирование расходов бюджетного учреждения Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. - 2017. - № 05. - С. 25.

нений, которые имеют экономическую и финансовую самостоятельность;

- финансирование государственных бюджетных учреждений.

Каждая из форм имеет свои особенности, как с экономической, так и с правовой точек зрения.

Финансирование коммерческих организаций из бюджета происходит на выполнение определенных производственных функций, необходимых для обеспечения социально-экономического развития.

Деятельность бюджетных учреждений связана прежде всего с непродуцируемой сферой, они не создают материальных ценностей, являясь исполнителем государственных и муниципальных полномочий они удовлетворяют социальные потребности населения в различных услугах.

Одним из источников финансирования деятельности бюджетного учреждения является доход, полученный от предпринимательской деятельности. Так, Бюджетным Кодексом предусмотрено, что бюджетное учреждение может оказывать услуги на платной основе. Средства, полученные от оказания платных услуг как правило являются внутренними источниками покрытия расходов.

Методы финансирования, которые используются на практике представлены ниже¹:

- 1) сметное финансирование;
- 2) программное финансирование;
- 3) финансирование на покрытие части издержек, возмещение которых не обеспечивается за счет цены продукции (услуги);
- 4) финансирование капиталовложений.

Чаще всего на практике встречаются финансирование на основании сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности. Чаще всего этот метод используется в учреждениях образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения.

Размер финансирования при сметном методе определяется исходя их плановых показателей расходов. Каждое учреждение самостоятельно планирует

ет объемы расходов на плановый период.

Планы финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются в разрезе статей расходов на основе принятых нормативов расходов, которые зависят от сферы деятельности бюджетного учреждения, являясь отраслевыми нормативами.

Программное финансирование чаще всего используется научными учреждениями, где объем расходов заложен в определенный проект.

Объем расходов по проекту определяется значимостью темы проекта. Общий объем финансирования при этом для научных учреждений определяется Российской Академией наук, либо отраслевыми академиями исходя из общей суммы уже составляют локальные сметы в разрезе научных программ⁴.

В отношении учреждений культуры, где расходы определяются массовыми мероприятиями чаще всего работает метод финансирования покрытия части издержек, которые не покрываются ценой билета.

Учреждения культуры имеют высокую социальную значимость, но не всегда их деятельность прибыльна, а билеты не могут быть установлены как на свободном рынке, поскольку это может ущемить незащищенные и малообеспеченные слои населения, поэтому государство компенсирует часть расходов таких учреждений.

Объем финансирования тут определяется по фактической разнице между доходами и расходами учреждения.

Метод финансирования капиталовложений определяется исходя из приоритетных направлений инвестиционной политики в наиболее значимые с социальной точки зрения активы.

1.3 Особенности финансового планирования расходов в бюджетных учреждениях

Так, выше было определено, что бюджетные учреждения создаются с целью исполнения полномочий государственных, региональных или местных ор-

⁴Киринок, А.А. Финансирование расходов бюджетного учреждения. Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. - 2017. - № 05. – С. 451.

ганов власти и финансируются из бюджета. Процесс финансирования бюджетных учреждений имеет ряд особенностей.

Предшествует бюджетному финансированию процесс бюджетного планирования расходов.

Планирование расходов – процесс определения плановых значений потребностей бюджетного учреждения в финансовых ресурсах для целей выполнения муниципального задания.

На практике встречается два метода планирования бюджетных расходов:

- 1) программно-целевой,
- 2) нормативный.

Программно-целевой метод основан на определении объема необходимых расходов в разрезе программ, которые разрабатываются для социальных и экономических нужд.

Этот метод достаточно эффективен тем, что при его применении используется единый подход к определению плановой потребности в финансировании⁵.

Этот метод широко распространился в практике бюджетного финансирования Российской Федерации в последние 10 лет, чему способствует инициативное проектирование и поддержка большого числа социально значимых проектов. Проекты включены в состав многих федеральных и региональных программ.

В основе нормативного планирования расходов лежит норматив расходов на одну единицу. Единицами калькуляции нормативных расходов чаще всего бывают:

- число учащихся в школах или воспитанников в детских садах;
- число коек в учреждениях здравоохранения;
- число классов для обучения;
- один час функционирования учреждения;

⁵Химин, Е.Б. Методика расчета норматива бюджетного финансирования учреждений Вестник Сибирского государственного аэрокосмического университета им. академика М.Ф. Решетнева. - 2018. - № 3. – С. 175.

- численность получающих пособия, пенсии и др.

При планировании расходов нормативным методом объем определяется по среднегодовым показателям.

Одним из важнейших положений планирования расходов является соблюдение пропорций в распределении денежных средств в Российской Федерации с задачами комплексно - целевого финансирования и эффективности использования средств бюджетов всех уровней. Для этого применяется нормирование расходов. Нормы разрабатываются на основе общего для всех субъектов Федерации принципа распределения бюджетных средств, который обеспечивает равные условия удовлетворения социально - культурных и бытовых нужд населения. Разный уровень экономического развития субъектов Федерации требует дифференциации норм с учетом экономических особенностей и потребностей регионов.

Планирование расходов бюджетного учреждения, когда на следующий год задаются объемы расходов в пределах установленных отраслевых норм называется нормативным методом. К нормам, которые используются при планировании расходов этим методом относятся:

- стоимостная оценка потребленных товаров и услуг на основе среднерыночных цен.

Стоимостная оценка используется в большинстве случаев при использовании нормированного метода. Например, при калькулировании блюд в школьных или больничных столовых нормативные расходы определяются исходя из калькуляционного расчета стоимости блюда, которая складывается из стоимости продуктов.

- нормирование индивидуальных выплат.

К таким выплатам могут быть отнесены расходы на оплату труда работников учреждений или за оказанные услуги специалистов.

- нормирование на основе среднестатистических цен за ряд лет.

Таким методом могут определяться расходы, например, на содержание зданий, учебные расходы.

Следует отметить, что в бюджетных учреждениях могут одновременно использоваться все перечисленные выше методы.

Нормы, используемые при планировании расходов бывают обязательными и рекомендательными. Обязательные нормы могут устанавливаться в разрезе отраслевых особенностей функционирования бюджетных учреждений и могут устанавливаться как на уровне региона, так и на уровне страны.

Отдельными ведомствами устанавливаются рекомендательные, или факкультативные нормы.

Кроме этого нормы классифицируются на простые и укрупненные.

Простые нормы устанавливаются для конкретных видов расходов, например, продукты питания, укрупненные нормы устанавливаются для учреждения или его подразделения в целом⁶.

Так, составленные на основе натуральных показателей (площадь помещений, число учащихся) финансовых норм, расходы формируются в финансовые планы бюджетных учреждения.

Финансовые планы могут быть:

- 1) индивидуальные - они составляются для отдельного учреждения или отдельного мероприятия;
- 2) общие - составляются для группы однотипных учреждений или мероприятий;
- 3) на централизованные мероприятия - разрабатываются ведомствами для финансирования мероприятий;
- 4) сводными - объединяют и индивидуальные планы, и планы на централизованные мероприятия, т. е. это сметы в целом по ведомству.

План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения - это финансовый документ, отражающий плановую потребность учреждения в расходах и доходах на ближайшие три года. Обязательными элементами плана финансово-хозяйственной деятельности являются:

⁶Беляков, С. Прогноз развития экономики и финансов системы образования на среднесрочную перспективу Народное образование. - 2018. - № 10. - С. 87.

- 1) реквизиты учреждения;
- 2) перечень расходов в разрезе статей;
- 3) перечень доходов в разрезе статей;
- 4) перечень расходов, которые планируется расходовать в рамках 44 ФЗ и 223 ФЗ.

Составление плана финансово-хозяйственной деятельности призвано решать следующие задачи:

- определение объемов доведенных бюджетных лимитов на перспективу;
- определение объемов планируемых обязательств (расходов).

Несмотря на то, что лимиты бюджетных ассигнований планируются до начала финансового года, в течение года их объем может изменяться, что связано с производственной (внутренней) необходимостью и потребностью бюджетного учреждения в дополнительных средствах.

Так, в течение года, которое содержит автомобильный парк могут возникнуть непредвиденные расходы на ремонт автомобилей, что потребует дополнительного финансирования, так как поломка не могла определиться в плане финансово-хозяйственной деятельности при планировании.

Бюджетные учреждения расходуют бюджетные средства исключительно на:

- 1) оплату труда в соответствии с заключенными трудовыми договорами и правовыми актами, регулирующими размер заработной платы соответствующих категорий работников;
- 2) перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- 3) трансферты населению, выплачиваемые в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления;
- 4) командировочные и иные компенсационные выплаты работникам;
- 5) оплату товаров, работ и услуг по заключенным государственным или муниципальным контрактам;

б) оплату товаров, работ и услуг в соответствии с утвержденными сметами без заключения государственных или муниципальных контрактов.

У плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения есть и правовое значение. Оно заключается в том, что он определяет объем средств, которые могут быть потрачены только в разрезе предусмотренных, запланированных расходов. При возникновении расхода, не связанного с осуществлением основной деятельности учреждения такие расходы называют - нецелевые. Наличие нецелевых расходов, которое может возникнуть в бюджетном учреждении должно повлечь наказание для руководства учреждения.

Еще одной особенностью планирования расходов бюджетного учреждения является составление планов-графиков расходов. Так, все бюджетные учреждения в процессе своей деятельности должны руководствоваться нормами 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения. Согласно норм этого закона, расходование бюджетных средств должно осуществляться на основе открытого конкурса, исключением являются контракты, заключаемые с поставщиками, являющимися, например, естественной монополией и др. Прямые договоры бюджетным учреждением могут заключаться за весь финансовый год лишь в сумме 2 млн. руб.

Так, вторым документом, являющимся основой финансового планирования расходов является план-график, где отражается перечень договоров, заключаемых с различными поставщиками услуг, работ⁷.

Если в текущем периоде доходы бюджетного учреждения превысили расходы, то такие доходы перечисляются главному распорядителю бюджетных средств.

Второй принцип бюджетного финансирования заключается в том, что бюджетные учреждения получают средства не под план, а по мере фактического выполнения заданий плана с учетом правильности освоения и использования ранее выделенных средств. Например, учреждения здравоохранения финанси-

⁷Химин, Е.Б. Методика расчета норматива бюджетного финансирования учреждений Вестник Сибирского государственного аэрокосмического университета им. академика М.Ф. Решетнева. - 2018. - № 3. – С. 175.

руются исходя из фактического наличия больниц, числа коек и т.д.

Третий принцип - строго целевое использование бюджетных средств для финансирования определенных затрат, предусмотренных планом деятельности учреждения. Целевое использование бюджетных средств позволяет осуществлять систематический контроль за деятельностью бюджетных учреждений со стороны вышестоящих организаций и финансовых органов.

Важным принципом при расходовании бюджетных средств является принцип экономии.

Руководители учреждений, которым предоставлено право распоряжаться бюджетными средствами по целевому назначению в пределах утвержденной сметы, являются распорядителями кредитов. По объему предоставляемых им прав они подразделяются на главных и нижестоящих.

Расходы бюджета, будучи компонентом общей финансовой категории - бюджета - представляют собой затраты, возникающие в связи с выполнением государством своих функций. Эти затраты выражают экономические отношения, на основе которых происходит процесс использования средств централизованного фонда денежных средств государства по различным направлениям⁸.

Сложившаяся в нашей стране экономическая, в том числе и финансовая, ситуация не позволяет местным органам власти и управления при бюджетном дефиците всерьез рассчитывать на пополнение доходной части бюджетов территорий путем введения дополнительных местных налогов и сборов.

Расходы любого бюджета осуществляются за счет средств налогоплательщиков и, следовательно, государство взяло на себя ответственность перед ними за выполнение определенных функциональных обязательств.

Таким образом, планирование потребности в финансовом обеспечении – это задача руководства и финансовой службы учреждений. При планировании должны быть учтены все качественные и количественные характеристики.

⁸Беляков, С. Прогноз развития экономики и финансов системы образования на среднесрочную перспективу Народное образование. - 2018. - № 10. - С. 45.

2 ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ МБУ «ИЦБР»

2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности МБУ «ИЦБР»

Официальное полное наименование учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Информационный центр Благовещенского района».

Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: МБУ «ИЦБР».

Место нахождения «Учреждения»: 675000, Россия, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зейская, 198.

Целью создания учреждения является организация информационной системы обеспечения деятельности органов местного самоуправления Благовещенского района, организация технической защиты информации органов местного самоуправления Благовещенского района, реализация полномочий в области архивного дела для выполнения функций муниципального органа управления архивным делом в Благовещенском районе и для выполнения функций муниципального архива, реализация полномочий в области лесных отношений, повышение готовности администрации района, районного звена территориальной подсистемы РС ЧС, организаций к реагированию на угрозу и возникновению ЧС, ЧП различного характера, аварий и технологических отказов на систему жизнеобеспечения района, улучшение взаимодействия экстренных оперативных служб при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий различного характера на территории Благовещенского района, осуществление кадастровой деятельности.

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование и ведение информационных ресурсов Благовещенского района в том числе информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;
- предоставление сведений, содержащихся в информационной системе

обеспечения градостроительной деятельности;

- организация защиты информационных ресурсов органов местного самоуправления Благовещенского района от несанкционированного доступа, контроль за их распространением и использованием;

- ведение единой информационной политики в структурных подразделениях органов местного самоуправления Благовещенского района, бюджетных, казенных и автономных учреждениях, и предприятиях, организация обмена информацией с органами государственной власти, органами местного самоуправления, хозяйствующими субъектами;

- создание, ведение и сопровождение автоматизированных, информационных систем и баз данных;

- обеспечение функционирования программно-аппаратного и информационно-коммуникационного комплекса администрации;

- создание и ведение информационных ресурсов, включающих топографо-геодезические и картографические материалы, и данные, во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Благовещенского района, бюджетными, казенными и автономными учреждениями и предприятиями:

- выполнение функций заказчика на поставку компьютерной техники, коммуникационного оборудования и программного обеспечения для органов местного самоуправления Благовещенского района;

- обучение муниципальных служащих Благовещенского района, сотрудников бюджетных, казенных и автономных учреждений Благовещенского района применению программно-аппаратных продуктов;

- прием от населения, предприятий и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения чрезвычайных ситуаций, авариях и технологических отказов на системах жизнеобеспечения района;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до дежурно-диспетчерских служб организаций, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнения состава ДДС организаций, привлекаемых для реагирования на ЧС:
- обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с районными службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, принятие необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий):
 - информирование ДДС организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;
 - представление докладов (донесений) об угрозе и возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантов решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящим органам управления по подчиненности;
 - доведение задач, поставленных вышестоящими органами РС ЧС, до ДДС организации и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия:
 - обобщение информации о происшедших ЧС, в ходе работ по их ликвидации и представлению соответствующих докладов по и подчиненности;
 - сбор информации о выполнении работ по локализации и устранению аварий и технологических отказов на системах жизнеобеспечения района, об устранении нарушений в работе внутренних инженерных систем жилых домов и объектов социального назначения аварийными службами, входящими в структуру оперативного взаимодействия;
 - ежедневная подготовка информации о состоянии систем жизнеобеспечения района, жилищно-коммунального хозяйства, предприятий энергетического комплекса, транспорта, дорог и внешнего благоустройства;
 - охрана административного здания по адресу: ул. Зейская, 198.
 - выполнение организационных и технических мероприятий по технической защите информации, безопасности информационных ресурсов в админи-

страции Благовещенского района, в том числе в её структурных подразделениях;

- организация информационно-технологического обеспечения главы Благовещенского района, администрации Благовещенского района, в том числе её структурных подразделений, Благовещенского районного Совета народных депутатов;

- обеспечение функционирования программно-аппаратного обеспечения официального веб-сайта Благовещенского района, включая защиту информации от искажения или разрушения.

Согласно штатного расписания в МБУ «ИЦБР» числятся 74 штатные единицы, финансируемые за счет бюджета благовещенского района и 3 единицы за счет предпринимательской деятельности.

Организационная структура учреждения представлена на рисунке в приложении А. Она построена на основе штатного расписания, представленного в приложении Б.

Так, все подразделения учреждения подчиняются директору. В аппарат управления кроме директора входят еще 5 штатных единиц:

- заместитель директора по общим вопросам;
- заместитель директора по вопросам организации кадастровой деятельности (предпринимательская деятельность);
- главный бухгалтер;
- главный специалист по дорожной деятельности;
- экономист.

В непосредственном подчинении директора находятся начальники отделов:

- начальник общего отдела;
- начальник отдела мониторинга и прогнозирования;
- начальник отдела информационных технологий;
- начальник архивного отдела;
- начальник отдела информационного обеспечения;

- начальник отдела картографического обеспечения;
- начальник отдела единой диспетчерской службы;
- начальник хозяйственного отдела.

Организационная структура построена с учетом всех функций учреждения.

В процессе своей деятельности МБУ «ИЦБР» взаимодействует в рамках правового поля с такими субъектами правоотношений как:

- финансовое управление муниципального образования;
- налоговые органы;
- внебюджетные фонды;
- службы исполнительной власти.

С момента основания (подписания Устава) МБУ «ИЦБР» было зарегистрировано в Межрайонной налоговой инспекции №1 по Амурской области как налогоплательщик. Для этого учредителем (Администрацией Благовещенского района) был подан пакет документов и заявление на присвоение регистрационного номера налогоплательщика для МБУ «ИЦБР».

Нормативное регулирование в сфере налогового контроля осуществляется на основе Налогового Кодекса.

Таблица 1 - Правовые акты, регулирующие деятельность МБУ «ИЦБР» в сфере налогового контроля

Налог	Статья, регулирующая уплату
НДС (реализация платных услуг, работ)	Исчисляется и уплачивается согласно гл. 21 НК РФ (с учётом льгот, установленных ст. 149 НК РФ)
НДС (предоставление в аренду государственного, муниципального имущества)	Исчисляется и уплачивается согласно гл. 21 НК РФ
Налог на прибыль	Исчисляется и уплачивается согласно гл. 25 НК РФ (за исключением доходов и расходов, не учитываемых при определении налоговой базы (ст. ст. 251, 270 НК РФ)), в том числе полученных (произведённых) в виде субсидий (пп. 14 п. 1 ст. 251, пп. 17 ст. 270 НК РФ)
Налог на имущество	Исчисляется и уплачивается согласно гл. 30 НК РФ

Рассматривая взаимоотношения бюджетных организаций с налоговой системой, можно выделить следующие основные положения.

МБУ «ИЦБР» должно уплачивать налог на прибыль с суммы превышения

доходов над расходами от ведения предпринимательской деятельности. Налогообложению подлежит прибыль, полученная в результате как превышения доходов от реализации товаров, работ, услуг и имущественных прав над расходами, так и от превышения внереализационных доходов над внереализационными расходами.

На основании в ст. 145 НК РФ МБУ «ИЦБР» освобождено от уплаты НДС (Приложение 3). Так, если за три предшествующих последовательных календарных месяца сумма выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога не превысит одного миллиона рублей, то организация имеет право на освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС. Это освобождение не распространяется на операции по ввозу товаров на таможенную территорию РФ (п. 3 ст. 145 НК РФ). Кроме того, организация не должна заниматься реализацией подакцизных товаров в течение трех указанных месяцев, а также в течение всего последующего периода, когда действует право на освобождение от НДС. В противном случае организация утрачивает данное право. Утрачивается оно и в случае, если сумма выручки за каждые три последовательных календарных месяца превысит один миллион рублей с 1 числа месяца, в котором произошло такое превышение (п. 5 ст. 145 НК РФ).

Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах и Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности предоставляются ежегодно как в налоговые органы, так и в Министерство финансов Амурской области.

В бухгалтерском учете получение субсидий отражается как получение прочего дохода.

Согласно штатного расписания в МБУ «ИЦБР» числятся 74 штатные единицы, финансируемые за счет бюджета благовещенского района и 3 единицы за счет предпринимательской деятельности.

Организационная структура учреждения представлена на рисунке в при-

ложении А.

Так, все подразделения учреждения подчиняются директору. В аппарат управления кроме директора входят еще 5 штатных единиц:

- заместитель директора по общим вопросам;
- заместитель директора по вопросам организации кадастровой деятельности (предпринимательская деятельность);
- главный бухгалтер;
- главный специалист по дорожной деятельности;
- экономист.

В непосредственном подчинении директора находятся начальники отделов:

- начальник общего отдела;
- начальник отдела мониторинга и прогнозирования;
- начальник отдела информационных технологий;
- начальник архивного отдела;
- начальник отдела информационного обеспечения;
- начальник отдела картографического обеспечения;
- начальник отдела единой диспетчерской службы;
- начальник хозяйственного отдела.

Организационная структура построена с учетом всех функций учреждения.

Динамика основных показателей деятельности МБУ «ИЦБР» представлена в таблице 2.

За три последних года объем финансирования и расходы на выполнение муниципального задания учреждения увеличились на 59,64 % и 54,83 % соответственно.

Таблица 2 - Динамика основных показателей деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» за 2018-2020 гг.

в тыс. руб.

Показатель	2018 год	2019 год	2020 год	Темп роста 2020 г. К 2018 г., %	Темп роста 2020 г. К 2019 г., %
Доходы	2217,95	2 936,10	3540,8	159,64	120,60
Расходы	2359,5	2951,80	3653,1	154,83	123,76
Численность персонала, чел	81	83	86	106,17	103,61
Стоимость имущества учреждения	10564,1	13659,54	19256,1	182,28	140,97
Среднегодовая стоимость основных средств	6522	11264	20675	317	183,55
Сумма кредиторской задолженности на конец года	242,56	285,90	452,31	186,47	158,21

Причиной роста объемов финансирования является ежегодное увеличение имущества, передаваемого из казны Благовещенского района на баланс МБУ «ИЦБР» с целью его обслуживания и содержания. Так, за 2019 год в оперативное управление МБУ «ИЦБР» с целью выполнения муниципального задания по содержанию от Администрации Благовещенского района были переданы:

- помещение в с. Чигири;
- система видеонаблюдения на дорогах внутри населенных пунктов Благовещенского района;
- дороги, находящиеся внутри населенных пунктов Благовещенского района общей протяженностью 258 км.

Так, у учреждения ежегодно увеличивается количество имущества, требующего содержания. За три года стоимость имущественного потенциала учреждения увеличилась на 82,28 %, а стоимость основных средств более чем в 2 раза.

2.2 Источники финансового обеспечения и порядок финансирования учреждения

В соответствии с Бюджетным Кодексом, МБУ «Информационный центр Благовещенского района» осуществляет свою деятельность в соответствии с

Муниципальным заданием. Муниципальное задание - это документ, формируемый Администрацией Благовещенского района, в котором отражаются виды и объемы деятельности МБУ «ИЦБР» на три последующих года.

Целью финансирования деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» является обеспечение бесперебойного выполнения видов деятельности, определенных в Муниципальном задании.

Ежегодно Финансовое управление Администрации Благовещенского района определяет размер финансирования деятельности МБУ «ИЦБР» в соответствии с методикой, определенной в Приказом Финансового управления администрации Благовещенского района от 26.07.2017 №24-ОС «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период» (Дата изменения: 08.04.2021 15:50).

В соответствии с методикой, планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам.

Бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии с видами бюджетных ассигнований с учетом положений статьи 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Планирование бюджетных ассигнований в Благовещенском районе согласно методике может осуществляться четырьмя методами:

а) нормативный метод – предполагает определение бюджетного ассигнования по формуле 1:

$$BA = n \times K \quad (1)$$

где BA – объем бюджетного ассигнования;

n – норматив расходов на одного условного носителя расходного обязательства (части расходного обязательства);

К – планируемая (прогнозируемая) численность условных носителей расходного обязательства (ед.) в соответствующем году;

б) метод индексации – предполагает определение объема бюджетного ассигнования по формуле:

$$BA = R \times t \quad (2)$$

где БА – объем бюджетного ассигнования;

R – базовый объем расходов в году, предшествующем планируемому;

t – коэффициент индексации или изменения объема расходов в планируемом году по сравнению с предыдущим годом;

в) плановый метод – установление объема бюджетного ассигнования в соответствии с показателями, указанными в нормативно-правовом акте;

г) иные методы расчета бюджетных ассигнований, отличные от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

Базовым периодом для формирования объемов действующих расходных обязательств принимаются показатели бюджетных росписей главных распорядителей средств районного бюджета по состоянию на 1 августа текущего года, при этом указанные показатели корректируются по следующим основаниям:

- сокращение (увеличение) расходов в результате проведения структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности;

- Уменьшение расходов, производимых в соответствии с разовыми решениями, и расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен;

- уменьшение расходов на погашение кредиторской задолженности, сложившейся по состоянию на 1 января текущего года;

- уменьшение расходов, осуществляемых за счет средств бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, проступающих в течении текущего года;

- уменьшение расходов на остатки средств, сложившиеся на едином счете по учету средств районного бюджета по состоянию на 1 января текущего года.

По решениям, реализация которых осуществляется в текущем финансовом году не с начала года и должна быть продолжена в очередном финансовом году и плановом периоде, производится увеличение объемов бюджетных ассигнований до годовой потребности.

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств не может превышать планируемый объем доходов районного бюджета с учетом источников финансирования дефицита районного бюджета. В случае невыполнения данного соотношения действующие обязательства подлежат сокращению.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в районный бюджет при условии обеспечения доходами и поступлениями из источников финансирования дефицита бюджета в полном объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Средства областного бюджета учитываются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными проектом закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Расчет бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств осуществляется на основе единых подходов, одобренных бюджетной комиссией администрации. Индексы и коэффициенты, применяемые при расчете объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, доводятся Финансовым управлением администрации Благовещенского района до главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета на основании информации, представленной минфином Амурской области.

Бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств планируются с учетом следующих особенностей:

- объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий оказание районным бюджетным учреждениям, включая субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием или муниципальных услуг (выполнением работ), - нормативным методом в соответствии с Порядком формирования

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Благовещенского района от 28.08.2015 № 1767, а также Порядком определения объема и условий предоставления из районного бюджета субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденным постановлением администрации Благовещенского района от 26.08.2015 № 1752.

Общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и каждый год планового периода определяется по формуле:

$$V_{об} = V_{д} + V_{п}, \quad (3)$$

где $V_{об}$ – общий объем бюджетных ассигнований;

$V_{д}$ – объем действующих расходных обязательств;

$V_{п}$ – объем принимаемых расходных обязательств.

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств определяется по формуле:

$$V_{д} = M_{д} + M_{п}, \quad (4)$$

где $M_{д}$ – объем бюджетных ассигнований на реализацию действующих мероприятий и исполнение функций непрограммных расходов;

$M_{п}$ - объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, принимаемых в рамках действующих расходных обязательств.

1) Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ}, \quad (5)$$

где N_i - нормативные затраты на оказание i муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V_i - объем i муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w работы, включенной в ведомственный перечень;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i муниципальной услуги в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальной услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объемов оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Порядком базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности и утверждаются органами местного самоуправления Благо-

вещенского района.

Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее – показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее стандарты услуги).

В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

- а) затраты на оплату труда, в том числе начисления по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

г) затраты на приобретение услуг связи;

д) затраты на приобретение транспортных услуг;

е) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

ж) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Так, в процессе деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» несет расходы:

- материальные - запчасти, ГСМ, хоз. нужды, канц. принадлежности и прочее;

- расходы на оплату труда;

- расходы на содержание имущества, в частности на ремонт автомобилей, расходы на капитальный и текущий ремонт недвижимого имущества, находящегося в оперативном ведении учреждения;

- прочие расходы.

Основной для исчисления объемов финансирования на плановый период -

год, является муниципальное задание, в котором содержится формула определения необходимых переменных затрат на каждый вид муниципального задания.

Таким образом, источниками финансового обеспечения МБУ «ИЦБР» являются:

- средства муниципального бюджета Благовещенского района;
- средства дорожного фонда на осуществление муниципального задания по содержанию дорог;
- доходы от предпринимательской деятельности.

Схема финансирования МБУ «Информационный центр Благовещенского района» представлена в таблице 3.

Таблица 3 - Порядок финансирования расходов МБУ «Информационный центр Благовещенского района» в 2020 году

Процедура	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения
Утверждение муниципального задания для МБУ «Информационный центр Благовещенского района»	Администрация Благовещенского района Амурской области	август 2020 года
Подготовка плана ФХД	Отдел бухгалтерского учета и анализа МБУ «ИЦБР»	сентябрь 2020 года
Утверждение плана ФХД, доведение лимитов	Финансовое управление Администрации Благовещенского района	декабрь 2020 года
Заключение договоров с поставщиками услуг, размещение их в ЕГР государственных закупок	Контрактный управляющий МБУ «Информационный центр Благовещенского района»	декабрь 2020 года
Подготовка кассового плана на год	Отдел бухгалтерского учета и анализа МБУ «Информационный центр Благовещенского района»	январь 2020 года
Утверждение кассового плана	Финансовое управление Администрации Благовещенского района	январь 2020 года
Подача заявки на финансирование расходов в разрезе кода субсидии и вида расходов (КОСГУ)	Отдел бухгалтерского учета и анализа МБУ «Информационный центр Благовещенского района»	В течении месяца и года (ежедневно)
Направление денежных средств на счет МБУ «Информационный центр Благовещенского района» согласно заявки и кассового плана	Финансовое управление	В течении месяца и года (ежедневно)

Таким образом, процесс финансирования расходов включает в себя пять основных этапов, которые происходят до наступления финансового периода (года) и два этапа, происходящие в течение финансового периода (года).

Так, размер финансового обеспечения определяется исходя из задания на

выполнение муниципальных услуг. Задания Администрацией Благовещенского района подготавливаются согласно уставной деятельности и выдаются ежегодно. Муниципальное задание содержит такие элементы как:

- заказчик – Администрация Благовещенского района;
- исполнитель - МБУ «Информационный центр Благовещенского района»;
- наименование услуги - транспортные услуги (либо другие услуги согласно уставной деятельности);
- код вида объема оказываемых услуг - количество предоставляемых автомобилей;
- показатель объема услуг.

Далее, на основании выданного муниципального задания в отделе бухгалтерского учета и анализа составляется план финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» на три года. План представляет собой документ, в котором содержатся наименования расходов в разрезе КОСГУ и их сумма.

В течение трёх месяцев со дня направления плана ФХД финансовое управление Администрации его утверждает.

Сумма доведенных лимитов не всегда соответствует сумму запрашиваемой потребности, поэтому цель дальнейшего управления финансовыми ресурсами в учреждении является экономия расходов.

Так, финансирование деятельности МБУ «ИЦБР» осуществляется в разрезе таких кодов субсидий как:

- 0113.8885900060120010 – содержание Аппарата и хозяйственной деятельности Администрации;
- 0801.8885900060120015 – оплата труда работников библиотек Благовещенского района;
- 0801.8880207060120014 – оплата тех. Персонала работников Благовещенского района;
- 0409.8880205060120016 – субсидия на выполнение муниципального за-

дания по содержанию дорог в Благовещенском районе.

Ведение учета поступлений и расходование средств осуществляется строго в разрезе каждого кода субсидии.

В МБУ «Информационный центр Благовещенского района» затраты планируются в разрезе следующих статей:

- 211 - затраты на оплату труда;
- 213 - затраты в виде отчислений на оплату труда;
- 221 - затраты на услуги связи;
- 222 - транспортные расходы;
- 223 - затраты на коммунальные услуги;
- 224 - затраты на аренду имущества;
- 225 - затраты на содержание имущества;
- 226 - прочие затраты (обслуживание программ);
- 343 - горюче-смазочные материалы;
- 346 - материально-производственные запасы.

Определим динамику расчетной потребности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» по видам затрат на 2018-2020 гг. (Таблица 4).

Таблица 4 - Динамика расчетной потребности бюджетных ассигнований для с 2018 по 2020 гг.

Показатели		в тыс. руб.					
Наименование статьи расходов	Код статьи	2018 год	2019 год	Темп роста, %	2019 год	2020 год	Темп роста, %
Заработная плата	211	664,9	1100,2	165,47	1100,2	1183	107,53
Прочие выплаты	212	6	8	133,33	8	7	87,50
Начисления на оплату труда	213	238	393,9	165,50	393,9	424	107,64
Услуги связи	221	7	88	114,29	98	98	100,00
Транспортные услуги	222	5	9	180,00	9	5	55,56
Коммунальные услуги	223	1258,7	1141,2	90,66	1141,2	1430	125,31
Услуги по содержанию имущества	225	150	90	60,00	90	56	62,22
Прочие услуги	226	36	38	105,56	38	34	89,47
Прочие расходы	290	153,1	176,8	115,48	176,8	145	82,01
Увеличение стоимости основных средств	310	200	50	25,00	50	29	58,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	578,5	602,6	104,17	602,6	708	117,49
ИТОГО РАСХОДОВ		3297,2	3617,7	109,72	3617,7	4029	111,37

За три года планируемые расходы увеличились значительно. Наибольший удельный вес в плановых расходах занимают расходы на коммунальные услуги. За 2020 год они увеличились на 7,53 %.

Также планировалось увеличение в 2020 году по таким статьям затрат как:

- увеличение стоимости материальных запасов – на 17,5 %;
- оплата коммунальных услуг – на 25,31 %.

В то же самое время объем финансирования на нижеперечисленные позиции сократился:

- транспортные расходы;
- услуги на содержание имущества;
- стоимость основных средств;
- прочие расходы.

2.3 Анализ порядка исполнения принятых обязательств в МБУ «ИЦБР»

Процесс управления финансовыми ресурсами в учреждении содержит в себе следующие элементы:

- планирование финансовых ресурсов;
- учет финансовых ресурсов;
- анализ финансовых ресурсов;
- контроль финансовых ресурсов.

Целью управления финансовыми ресурсами в МБУ «ИЦБР» является рациональное расходование и экономически обоснованное планирование финансовых ресурсов.

Субъектами в управлении финансовыми ресурсами является финансово-экономическая служба МБУ «ИЦБР». Через свои функции она выполняет все этапы управления финансовыми ресурсами.

В таблице 5 представлены элементы системы управления финансовыми ресурсами МБУ «ИЦБР».

Таблица 5 - Элементы системы управления финансовыми ресурсами МБУ «ИЦБР»

Элемент системы управления финансовыми ресурсами	Реализация	Ответственное лицо
Планирование	Составление ежегодного плана финансово-хозяйственной деятельности	Главный бухгалтер
Учет	Организация бухгалтерского учета и ежегодное составление учетной политики	Главный бухгалтер
Анализ	Ежегодно	Экономист
Контроль	Ежеквартальная проверка исполнения плана	Финансовое управление при Администрации Благовещенского района

Финансово-экономическая служба МБУ «ИЦБР» представлена финансово-экономическим отделом, который состоит из начальника – главного бухгалтера, бухгалтера материального стола, экономиста.

Основными задачами бухгалтерского учета являются: формирование достоверной и полной информации о деятельности МБУ «ИЦБР» и его имущественном положении, обеспечение контроля за использованием трудовых, финансовых и материальных ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, сметами и нормативами.

Бухгалтерский учет ведется по журнально-ордерной форме учета с применением компьютерной техники и программ «1С:Бухгалтерия», Интеп.

Финансовое управление Администрации Благовещенского района рассматривает расчетную потребность и доводит ее до уровня выделенных лимитов, предусмотренных в муниципальном задании по коду статьи расходов 0101. В течение года доведенные лимиты могут корректироваться в сторону увеличения, причиной чему является рост расходов. Рассмотрим основные показатели финансовой деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» за 2018-2020 гг.

Показатели объемов финансирования представлены в таблице 6.

Таблица 6 - Объем финансирования расходов МБУ «Информационный центр Благовещенского района» за счет бюджетных средств с 2018 по 2020 гг.

в тыс. руб.

Показатели		2018	% от	2019	% от	2020	% от
Наименование статьи расходов	Код статьи	год	заявки	год	заявки	год	заявки
Заработная плата	211	642,15	28,95	1 100,10	37,47	1183	33,41
Начисления на оплату труда	213	218,6	9,86	389,9	13,28	424	11,97
Услуги связи	221	4	0,18	80	0,00	90	0,00
Транспортные услуги	222	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Коммунальные услуги	223	937,7	42,28	1 187,30	40,44	1123,5	31,73
Услуги по содержанию имущества	225	85,5	3,85	0	0,00	50	1,41
Прочие услуги	226	2,6	0,12	0	0,00	5	0,14
Прочие расходы	290	47,8	2,16	50,2	1,71	178,3	5,04
Увеличение стоимости основных средств	310	0	0,00	0	0,00	67	1,89
Увеличение стоимости материальных запасов	340	279,6	12,61	208,6	7,10	510	14,40
ИТОГО РАСХОДОВ		2217,95	100	2936,1	100	3540,8	100

За 2020 год сумма финансирования всех расходов ФКУ составила 3540,8 тыс. рублей, что на 59 % выше расходов 2018 года. Так, финансирование МБУ «ИЦБР» ежегодно увеличивается, что связано прежде всего с ростом расходов.

Наибольший удельный вес в структуре финансирования занимают расходы на заработную плату сотрудников, если учесть, что к расходам на персонал относятся и начисления на заработную плату, то в общей сложности расходы на заработную плату составили около 45 % от общего объема финансирования.

Наименьший удельный вес в расходах занимают прочие услуги.

В таблице 7 определим отклонение запрашиваемых бюджетных ассигнований от доведенных лимитов.

В таблице представлено отклонение доведенных лимитов от расчетной потребности.

Таблица 7 - Отклонение доведенных лимитов от запрашиваемой потребности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» за счет бюджетных средств с 2018 по 2020 гг.

в тыс. руб.

Показатели		2018	% от	2019	% от	2020	% от
Наименование статьи расходов	Код статьи	год	заявки	год	заявки	год	заявки
Заработная плата	211	-22,75	8,79	-0,1	7,06	0	4,05
Начисления на оплату труда	213	-19,4	2,64	-4	2,39	0	1,45
Услуги связи	221	-3	-0,03	-8	-0,22	-8	-0,20
Транспортные услуги	222	-5	-0,15	-9	-0,25	-5	-0,12
Коммунальные услуги	223	-321	4,10	46,1	8,89	-306,5	-3,76
Услуги по содержанию имущества	225	-64,5	-0,69	-90	-2,49	-6	0,02
Прочие услуги	226	-33,4	-0,97	-38	-1,05	-29	-0,70
Прочие расходы	290	-105,3	-2,49	-126,6	-3,18	33,3	1,44
Увеличение стоимости основных средств	310	-200	-6,07	-50	-1,38	38	1,17
Увеличение стоимости материальных запасов	340	-298,9	-4,94	-394	-9,55	-198	-3,17
ИТОГО РАСХОДОВ		-1079,25	0	-681,6	0	-488,2	0

Отрицательное значение показателей в таблице показывает, что доведенные лимиты меньше запрашиваемой потребности расходов. Так, в 2020 году потребность в заработной плате была покрыта полностью, аналогично и расходы по начислениям на оплату труда. Остальные потребности не были доведены до учреждения.

Определим объемы фактических расходов МБУ «Информационный центр Благовещенского района» за 2018-2020гг.

Показатели представлены в таблице 8.

Данные таблицы 8 свидетельствуют, что из года в год объем фактических расходов занимает меньшую долю в объеме финансирования из бюджета. Таким образом, в 2018 году наблюдался перерасход бюджетных средств на 6,4 % за счет остатков денежных средств с прошлого года, в 2019 году фактические расходы укладываются в смету – 99,5 %, а в 2020 году наблюдается экономия бюджетных средств в размере 5 %. По статьям расхода: заработная плата; начисления на оплату труда и увеличение стоимости материальных запасов перерасход наблюдается постоянно на протяжении 3 лет.

Таблица 8 - Динамика фактических расходов учреждения период с 2018 по 2020 гг.

в тыс. руб.

Показатели		2018 год	% от финанси рования	2019 год	% от финанси рования	2020 год	% от финанс ирован ия
Наименование статьи расходов	Код стат ьи						
Заработная плата	211	682,7	106,3	1 115,10	101,4	1207,1	102,00
Начисления на оплату труда	213	243,5	111,4	397,40	101,9	428,9	101,20
Услуги связи	221	4	100	80	2,71	90	2,46
Транспортные услуги	222	0	0	1,70	0,05	0	0
Коммунальные услуги	223	938,8	100,1	982,9	33,29	990	27,10
Услуги по содержанию имущества	225	91,5	107,1	5,80	0	23,5	47,00
Прочие услуги	226	15,4	601,6	5,00	0	0	0
Прочие расходы	290	76,7	160,5	72,40	144,2	91,5	51,30
Увеличение стоимости основных средств	310	0	0	0	0	67	100,00
Увеличение стоимости материальных запасов	340	306,9	109,8	261,50	125,5	555,1	89,10
Итого		2359,5	106,4	2951,80	99,5	3653,1	94,70

Таким образом, финансирование деятельности организации организовано в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, однако имеются недостатки, основным из которых является наличие кредиторской задолженности и ежегодный рост превышения фактических расходов и обязательств над доведенными бюджетными ассигнованиями.

Планирование финансово-хозяйственной деятельности учреждения - один из важнейших элементов системы финансирования.

Анализ динамики финансирования и порядка финансирования позволил определить основные проблемы финансирования расходов МБУ «Информационный центр Благовещенского района», которые можно объединить в группы.

Обобщим основные проблемы деятельности бюджетных учреждений. К ним относятся:

- недостаточность бюджетных ассигнований для выполнения муниципальных заданий и содержание имущества;

- нарушение сроков выполнения муниципальных заданий, нарушение договорных условий поставщиками работ, товаров и услуг;

- несовершенство методов управления и «полное освоение» доведенных ассигнований;

- наличие кредиторской задолженности.

При этом в МБУ «Информационный центр Благовещенского района» присутствуют и особенности, которые определили собственные проблемы финансового обеспечения.

3 СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ МБУ «ИЦБР»

3.1 Направления совершенствования финансирования расходов

Организация процесса финансирования и расходования бюджетных ассигнований является важнейшим элементом бюджетного финансирования. Порядок организации финансирования, определения норм расходов согласно показателей муниципального задания, а также объемов освоения финансовых ресурсов были рассмотрены на примере МБУ «ИЦБР».

МБУ «Информационный центр Благовещенского района» является подведомственным учреждением администрации Благовещенского района и выполняет все функции по содержанию имущества Благовещенского района, к которым относятся:

- обеспечение администрации услугами связи;
- обеспечение администрации жилищно-коммунальными услугами;
- выполнение работ по текущему ремонту имущества Благовещенского района;
- оказание прочих услуг.

Все виды работ, которые выполняет МБУ «ИЦБР» описаны в муниципальном задании, которое составляет и утверждает ежегодно учредитель МБУ «ИЦБР» - администрация Благовещенского района.

На основе нормативов, предусмотренных внутренними положениями и методикой определения объемов финансирования в МБУ «ИЦБР» ежегодно поступают бюджетные средства на выполнение муниципального задания.

Процесс финансирования определяется в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ. Так, на основании предоставляемого муниципального задания бюджетным учреждением ежегодно составляется план финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается депутатами муниципального собрания на ежегодной сессии.

На основании утвержденного плана работниками МБУ «ИЦБР» заключаются договоры на выполнение работ и оказание услуг. Договоры заключают-

ся на год.

Анализ объемов финансирования и объемов исполнения бюджетных обязательств позволил определить следующие недостатки в организации бюджетного финансирования и исполнения расходов в МБУ «ИЦБР».

1) Объемы финансирования зачастую не предусматривают всех расходов, которые может понести МБУ «ИЦБР» в процессе осуществления каких-либо работ или услуг.

Например, муниципальным заданием МБУ «ИЦБР» предусмотрено содержание имущества администрации к которому относится:

- содержание и текущий ремонт зданий и помещений;
- содержание и текущий ремонт автомобильных дорог внутрипоселкового назначения.

Выполнение данных видов работ не всегда носит плановый характер, поэтому предусмотреть все виды расходов не возможно. При необходимости учреждением заключает договоры с поставщиками услуг, а затем оплачивает их по мере поступления денежных средств в пределах лимитов. Так, в учреждении формируется кредиторская задолженность. Прирост кредиторской задолженности в 2020 году составил более 58 %.

Так, основной проблемой, выявленной в процессе исследования финансирования МБУ «ИЦБР» является рост кредиторской задолженности.

2) Ежегодный рост расходов, обусловленный как ростом объемов муниципального задания, так и ростом цен и тарифов на различные услуги

3) Ограниченный объем финансирования, связанный с недостаточным уровнем доходов, получаемых местным бюджетом.

Таким образом, основные проблемы формирования и использования финансовых ресурсов МБУ «ИЦБР» можно объединить в группы, которые представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Основные проблемы формирования и использования финансовых ресурсов МБУ «ИЦБР»

Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов МБУ «ИЦБР»	Пути решения проблем
Ежегодный рост расходов учреждения	- экономия расходов на электроэнергию и оплату труда за счет эффективных договоров ГПХ
Недостаточное финансирование расходов	- увеличение доведенных лимитов до запрашиваемых сумм на расходы учреждения; - увеличение доходов по предпринимательской деятельности; - экономия расходов.
Ежегодное увеличение кредиторской задолженности в связи с ростом расходов и отсутствием лимитов бюджетных ассигнований	- оперативное управление дисциплиной заключения договоров; - экономия расходов; - управление кредиторской задолженностью.

Так, ежегодное увеличение суммы расходов МБУ «ИЦБР» связано прежде всего с ростом цен на услуги, ростом минимального размера оплаты труда, ростом цен на тарифы ЖКХ. Экономия расходов для учреждения в этом случае может произойти в результате:

- сокращения расходов на оплату труда с помощью оптимизации системы трудовых соглашений;
- сокращения расходов на жилищно-коммунальные услуги путем снижения потребления электроэнергии, теплоэнергии;
- снижения расходов на канцелярские принадлежности с помощью методов оперативного планирования;
- снижения расходов на транспортные услуги при переводе транспортных средств на аутсорсинг.

Неисполнение этой нормы будет административным правонарушением по ст. 15.15.10 КоАП РФ, как и было в МБУ «ИЦБР». Допустимой считается просроченная кредиторская задолженность, возникшая только по двум причинам, не зависящим от воли учреждения:

- на основании нормативно-правовых актов или на основании исполнительного листа.

За образованием кредиторской задолженности должен вестись постоянный контроль, который должен быть регламентирован внутренним положением о регулировании кредиторской задолженности. Положение

должно иметь следующие элементы.

1) Основной целью управления кредиторской задолженностью должно стать отсутствие просроченной кредиторской задолженности.

2) Основными задачами управления кредиторской задолженностью будут являться:

- контроль принятых обязательств;
- контроль расчетов;
- контроль договоров.

3) Методы управления кредиторской задолженностью в МБУ «ИЦБР»:

- ежемесячное планирование кассовых расходов;
- контроль заключаемых договоров на текущий год и на каждый месяц;
- экономия расходов.

С целью организации контроля за возникновением кредиторской задолженности в МБУ «ИЦБР» необходимо разработать отчетные формы, где будет отражаться информация о заключенных договорах и лимитах бюджетных ассигнований.

Так, для контроля расходования средств и погашению имеющейся кредиторской задолженности разработаны следующие документы:

1. «Дорожная карта» по погашению кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам МБУ «ИЦБР» от 26.02.2021.г
2. График погашения кредиторской задолженности за 2020 год
3. Реестр договоров, заключенных в МБУ «ИЦБР» за 2020 год
4. Отчет об исполнении плана мероприятий по погашению кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам МБУ «ИЦБР» за 1 квартал 2020 года.

С целью погашения кредиторской задолженности в МБУ «ИЦБР» разработана «дорожная карта» и график погашения кредиторской задолженности.

План мероприятий по погашению кредиторской задолженности представлен в таблице 10.

Таблица 10 – План мероприятия по погашению (реструктуризации) кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам МБУ «ИЦБР»

Содержание мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
Проведение инвентаризации кредиторской задолженности (уточнение объема задолженности, определение типа задолженности, в том числе выявление необоснованной задолженности, которая может быть оспорена в суде, а также с истекшим сроком исковой давности)	До 15.07.2021 г., далее до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Главный бухгалтер
Утверждение графика погашения кредиторской задолженности	До 10.07.2021 г.	Главный бухгалтер
Погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым и фактически исполненным обязательствам за декабрь 2020 года за счет доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год	До 30.07.2021 г.	Главный бухгалтер
Осуществление мониторинга состояния кредиторской задолженности	Ежемесячно до 15 числа	Бухгалтер
Проведение сверки взаиморасчетов между МБУ «ИЦБР» и ИФНС России №1 по Амурской области	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за кварталом	Главный бухгалтер
Направление на погашение кредиторской задолженности дополнительно поступающих налоговых и неналоговых доходов МБУ «ИЦБР» в первую очередь на погашение кредиторской задолженности, образовавшейся до 01.01.2020 г.	По мере прогнозирования дополнительно поступающих доходов от предпринимательской деятельности	Главный бухгалтер, директор
Не допускать образования кредиторской задолженности текущего года, в том числе просроченной (мониторинг кредиторской задолженности текущего периода)	Ежемесячно	Бухгалтер
Не принимать бюджетные обязательства без наличия доведенных лимитов, которые приводят к необоснованному росту кредиторской задолженности	По мере принятия бюджетных обязательств	Директор, главный бухгалтер
Включение в трудовой договор с руководителем учреждения нормы о расторжении трудового договора в случае нарушения утвержденных графиков погашения (реструктуризации) задолженности	До 01.04.2021	Специалист по кадрам

Так, предлагаемые мероприятия в совокупности с предоставленным графиком погашения просроченной кредиторской задолженности позволят Финансовому управлению администрации Благовещенского района обосновать дополнительно необходимые лимиты для их утверждения на сессии депутатов местного собрания.

График погашения кредиторской задолженности, возникшей за 2020 год представлен в таблице 11.

Таблица 11 – График погашения просроченной кредиторской задолженности МБУ «ИЦБР» в 2021 году

Поставщик	КОСГУ	Сумма, руб.	Срок погашения*
ООО "Полигон", вывоз ТБО	223	23 231,55	Июль 2021 г.
ИП Раздымаха С.С., ремонт и т/о кондиционеров	225	21 490,00	Июль 2021 г.
ООО Компания "Игра", размещение интернет-банера на сайте	226	360 000,00	Июль 2021 г.
ООО "Сервис Технической Безопасности" т/о пожарной сигнализации, аудиодомофона	226	44 916,40	Июль 2021 г.
Итого до 01.08.2021 г.		449 637,95	
ИП Ващенко А.В., заправка и ремонт принтера	225	156 040,00	Август 2021 г.
ИП Масальский А.Б., ремонт автомобиля	225	40 970,00	Август 2021 г.
ИП Стипаниденко М.В., ремонт автомобиля	225	52 950,00	Август 2021 г.
ООО УК «Квартал 28», вывоз ТБО	225	41 158,62	Август 2021 г.
Итого до 01.09.2021 г.		291 118,62	
МУП «Жилкомэнергосервис», ремонт	225	54 983,00	Сентябрь 2021 г.
ИП Косенко П.А., информационные услуги	226	44 000,00	Сентябрь 2021 г.
ИП Ладыгин Н.С., обслуживание сайта	226	48 000,00	Сентябрь 2021 г.
ИП Хохриков А.Н., Индексы и ТССЦ, лицензия версии «Рик»	226	22 885,00	Сентябрь 2021 г.
Итого до 01.10.2021 г.		169 868,00	
Итого		910 624,57	

График необходим для планирования дополнительно выделенных целевых бюджетных ассигнований на погашение кредиторской задолженности предыдущего года.

С целью недопущения возникновения просроченной кредиторской задолженности в МБУ «ИЦБР» разработана форма реестра договоров. Заполненная форма представлена в приложении Б.

Кроме этого ежеквартально финансовой службой МБУ «ИЦБР» должен быть предоставлен отчет об исполнении плана мероприятия по погашению кре-

диторской задолженности. Форма отчета представлена в таблице 12.

Таблица 12 - Отчет об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по погашению (реструктуризации) кредиторской задолженности по бюджетным обязательствам МБУ «ИЦБР»

Содержание мероприятия	Информация об исполнении	Ответственные лица
Проведение инвентаризации кредиторской задолженности (уточнение объема задолженности, определение типа задолженности, в том числе выявление необоснованной задолженности, которая может быть оспорена в суде, а также с истекшим сроком исковой давности)	05.07.2021 г. проведена инвентаризация расчетов МБУ «ИЦБР», результаты инвентаризации отражены в инвентаризационной описи №00000001 от 05.07.2021 г. Ежемесячно составлялся и предоставлялся реестр кредиторской задолженности с уточнением суммы просроченной задолженности)	Главный бухгалтер
Утверждение графика погашения кредиторской задолженности	График погашения кредиторской задолженности 2020 года составлен 23.03.2021 г. График разработан без уточнения будущих поступлений бюджетных ассигнований на погашение кредиторской задолженности	Главный бухгалтер
Погашение кредиторской задолженности, сложившейся по принятым и фактически исполненным обязательствам за декабрь 2020 года за счет доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год	До 30.06.2021 г. кредиторская задолженность за декабрь 2020 года была погашена в сумме 458276,30 рублей, что подтверждено платежными поручениями и информационным письмом от 30.06.2021 г.	Главный бухгалтер
Осуществление мониторинга состояния кредиторской задолженности	Ежемесячно до 15 числа составляется реестр кредиторской задолженности, в том числе просроченной и предоставляется в Финансовое Управление Администрации благовещенского района	Бухгалтер
Не допускать образования кредиторской задолженности текущего года, в том числе просроченной (мониторинг кредиторской задолженности текущего периода)	Составлен реестр контрактов на 2020 год, определены суммы ежемесячных доведенных лимитов	Бухгалтер
Не принимать бюджетные обязательства без наличия доведенных лимитов, которые приводят к необоснованному росту кредиторской задолженности	Определены процедуры контроля не допущения принятия бюджетных обязательств без имеющихся лимитов на месяц	Директор, главный бухгалтер
Включение в трудовой договор с руководителем учреждения нормы о расторжении трудового договора в случае нарушения утвержденных графиков погашения (реструктуризации) задолженности	До 01.07.2021	Специалист по кадрам

Так, предлагаемые мероприятия должны привести к снижению просроченной кредиторской до нуля.

Следующим комплексом мероприятий является снижение уровня расходов.

Мероприятия по снижению расходов МБУ «ИЦБР»:

1) Расходы на связь

Услуги сотовой связи в 2020 году предоставляются МБУ «ИЦБР» двумя сотовыми операторами – ПАО «Вымпелком» и ПАО «Мегафон».

С целью оптимизации расходов считаем необходимым провести инвентаризацию пользователей сотовой связи Администрации Благовещенского района, определить необходимость использования услуг операторов и при наличии технической возможности объединить все используемые номера в единую корпоративную сеть.

Инвентаризация номеров позволит сократить расходы на услуги связи примерно на 1 %.

2) Расходы на теплоэнергию

С целью экономии на теплоэнергии на 2021-2022 гг. считаем необходимым проводить ежегодно следующие мероприятия

В конце зимы — начале весны выполняем первоочередные и наиболее экономичные мероприятия, не требующих больших затрат (таблица 13).

Таблица 13 - Необходимые мероприятия по теплосбережению

Мероприятие	Срок	Примечание
1	2	3
Ревизия температурного режима помещений	Ноябрь, декабрь 2021 года	Еженедельное обследование при разном направлении ветра и разной температуре окружающего воздуха
Тактильное обследование (щели, сквозняки, выраженная пониженная температура фрагментов стен, стеклопакетов)	Июль-Сентябрь 2021 г.	
Обследование стен зданий тепловизором (своим или арендованным)	Ноябрь-Декабрь 2021 г.	
Ревизия чердаков и подвалов	Август – Сентябрь 2021 г.	
Обследование состояния фундамента (его дефекты — основная причина холода в помещениях)	Июль-Август 2021 г.	

Продолжение таблицы 13

1	2	3
Ревизия кровли	Июль-Август 2021 г.	
Осмотр оконных проемов и дверей	Сентябрь 2021 г.	
Аудит состояния внутренних и наружных тепловых сетей.	Сентябрь 2021 г.	
Неотложные экономичные мероприятия по теплосбережению		
Утепление дверей (проверка доводчиков, пружин, смазка дверей)	Июль-Сентябрь 2021 г.	
Чердаки, на которых нет утеплителя, засыпаем шлаком или другим недорогим теплоизоляционным материалом	Июль-Сентябрь 2021 г.	
При наличии щелей в стенах и других конструктивных элементах проводим частичный временный ремонт и устраняем щели	Июль-Сентябрь 2021 г.	

3) Расходы на электроэнергию

С целью снижения расходов на электроэнергию в помещениях с временным нахождением людей необходимо использовать датчики движения.

Экономия расходов от использования энергосберегающих лампочек составляет до 5 % от расходов на электроэнергию.

Расходы на приобретение энергосберегающих ламп увеличатся в 2 раза, при этом расходы на электроэнергию покроют эти затраты:

$$400000 \times 5 \% - 200 \text{ шт.} \times 80 \text{ руб.} = 20000 - 16000 = 4000 \text{ руб.}$$

где 400000 руб. – стоимость договора электроэнергии;

- 5 % - размер сокращения расходов на электроэнергию;

- 200 шт – количество светодиодных лампочек;

- 80 руб. сумма разницы в цене между простыми и светодиодными лампами.

4) Расходы на транспортные услуги

Для обоснования снижения расходов на использование автомобилей для нужд Администрации и работников МБУ «ИЦБР» была проведена калькуляция услуг на основе расходов за 2020 год.

Таблица 14 - Калькулирование себестоимости 1 часа и 1 км при оказании транспортных услуг

в рублях

Статья расходов, объема выполненных услуг	Значение за 2020 год
1 Расходы на ГСМ	1153259,00
2 Расходы на оплату труда водителей и слесаря по ремонту авто (включая взносы на обязательное страхование)	1984111,76
3 Расходы на ремонт, содержание автомобилей (включая запчасти)	442288,20
4 Расходы на страхование (ОСАГО)	37515,28
Итого расходы на предоставление транспортных услуг	3617174,24
Количество километров, пройденное всеми автомобилями за год	150776
Количество часов работы автомобиля при условии средней скорости 60 км. час	2512,93
Стоимость 1 км.	23,99
Стоимость 1 часа	1439,42

Так, стоимость 1 часа транспортных услуг МБУ «ИЦБР» согласно данных за 2020 год составляет 1439,42 руб. С целью экономии считаем необходимым оптимизировать транспортные расходы следующим образом:

- продать автомобили, срок эксплуатации которых превышает 8 лет;
- приобрести автомобили с надежными техническими характеристиками;
- поездки в пределах города организовать посредством службы такси.

Так, услуги такси по району будут стоить 700 руб. для представительского класса машин.

Экономия от выведение из деятельности транспортного хозяйства и перехода на аутсорсинг составит:

$$(1439,42 - 700) \times 2512,93 : 3 = 619370,23 \text{ руб.}$$

5) Расходы на обслуживание орг. техники

Оптимизация расходов на содержание орг. техники

Ежедневно ведущим специалистом отдела информационного обеспечения для выполнения работ выполняется копирование и распечатка более 500 листов в день. Ежемесячные расходы на картридж для указанного специалиста составляет $400 \times 4 = 1600$ руб. (модель МФУ: BROTHERDCP-1510). С целью снижения расходов на печать для специалиста необходимо приобрести HP LaserJet Pro

400 M428fdn стоимостью 31600 руб. и картридж HP59A стоимостью 3850 руб. В результате использования нового оборудования экономия расходов на печать составит $400 \times 2 = 800$ руб.

Экономия на 2021 год составит: $800 \times 6 = 4800$ руб. Экономия на 2022 год – 9600 руб.

6 Экономия на непредусмотренных возможных расходах.

С целью оптимизации работы парка компьютеров Администрации Благовещенского района необходимо приобретение операционной системы Windows Pro 10. Стоимость одной лицензии составляет 13206 руб. Операционную систему требуется заменить на 50 ПК. Итого дополнительные расходы на лицензирование операционной системы пользователей составят 660300 руб. Необходимость таких расходов связана с тем, что использование не лицензионного программного обеспечения может привести к наложению штрафных санкций на МБУ «ИЦБР».

Административная ответственность назначается в соответствии со статьей 7.12 Кодекса «Об административных правонарушениях».

Согласно данному правовому акту, реализация, сдача и незаконное использование ПО влечет за собой штрафные санкции в виде:

1. для должностного лица — 10000-20000 рублей;
2. для юридического лица — 30000-40000 рублей.

Статья позволяет изъять материалы и оборудование, в котором установлен контрафакт.

Так, сумма непредвиденных расходов может составить:

30000 рублей \times 50 компьютеров = 1500000 рублей.

3.2 Экономический эффект от предложенных мероприятий

Экономическая эффективность мероприятий определяется суммой экономии расходов. Определим экономическую эффективность каждого изложенного выше мероприятия.

Расчет экономической эффективности бальной системы представлен в таблице 15.

Таблица 15 - Расчет экономической эффективности мероприятий по снижению расходов

в рублях

Вид расходов	Мероприятие по снижению	Экономический эффект, руб.
Услуги связи	Инвентаризация номеров сотовых телефонов	$1\% \times 90000 = 900$
Электроэнергия	Приобретение энергосберегающих ламп.	4000
Транспортные расходы	Переход на аутсорсинг услуг	619370,23
Расходы на обслуживание орг.техники	Приобретение МФУ	4800
Итого		629070,23

В результате комплексной экономии предлагаемые мероприятия позволят сократить расходы учреждения на 629 тыс. руб.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Таким образом, в бакалаврской работе были решены поставленные цели и задачи.

В первой главе работы определены особенности финансирования бюджетных учреждений.

Бюджетные учреждения являются связующим звеном между органами управления и населением, как основным потребителем услуг федерального, регионального либо местного значения. От размеров их финансирования и порядка системы управления финансированием зависит качество услуг, оказываемых населению.

Во второй главе была рассмотрена деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Информационный центр Благовещенского района».

Целью бакалаврской работы является исследование организации финансов в бюджетном учреждении.

Финансирование рассмотрено на основе деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Информационный центр Благовещенского района» (или МБУ «ИЦБР»).

Учредителем ИЦБР является Администрация Благовещенского района. Она же является главным распорядителем бюджетных средств.

Информационный центр Благовещенского района был создан Администрацией в 2017 году с целью обеспечения Администрации бесперебойной работой техническими средствами. Позже, с 2018 года, к деятельности ИЦБР добавились такие как - содержание имущества Администрации Благовещенского района, транспортные услуги для нужд администрации, содержание автомобильных дорог, выполнение кадастровых услуг. Последние виды услуг относятся к коммерческой деятельности учреждения.

За три последних года объем финансирования и расходы на выполнение муниципального задания учреждения увеличились на 59,64 % и 54,83 % соответственно. Причиной роста объемов финансирования является ежегодное

увеличение имущества, передаваемого из казны Благовещенского района на баланс МБУ «ИЦБР» с целью его обслуживания и содержания. Так, за 2019 год в оперативное управление МБУ «ИЦБР» с целью выполнения муниципального задания по содержанию от Администрации Благовещенского района были переданы:

- помещение в с. Чигири;
- система видеонаблюдения на дорогах внутри населенных пунктов Благовещенского района;
- дороги, находящиеся внутри населенных пунктов Благовещенского района общей протяженностью 258 км.

Так, у учреждения ежегодно увеличивается количество имущества, требующего содержания. За три года стоимость имущественного потенциала учреждения увеличилась на 82,28 %, а стоимость основных средств более чем в 2 раза.

МБУ «Информационный центр Благовещенского района» осуществляет свою деятельность в соответствии с Муниципальным заданием - это документ, формируемый Администрацией Благовещенского района, в котором отражаются виды и объемы деятельности МБУ «ИЦБР» на три последующих года.

Целью финансирования деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» является обеспечение бесперебойного выполнения видов деятельности, определенных в Муниципальном задании.

Для определения объемов финансирования используется нормативный метод.

Источниками финансового обеспечения МБУ «ИЦБР» являются:

- средства муниципального бюджета Благовещенского района;
- средства дорожного фонда на осуществление муниципального задания по содержанию дорог;
- доходы от предпринимательской деятельности.

Муниципальное задание содержит такие элементы как:

- заказчик – Администрация Благовещенского района;
- исполнитель - МБУ «Информационный центр Благовещенского района»;
- наименование услуги - транспортные услуги (либо другие услуги согласно уставной деятельности);
- код вида объема оказываемых услуг - количество предоставляемых автомобилей;
- показатель объема услуг.

Далее, на основании выданного муниципального задания в отделе бухгалтерского учета и анализа составляется план финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Информационный центр Благовещенского района» на три года. План представляет собой документ, в котором содержатся наименования расходов в разрезе КОСГУ и их сумма.

В течение трёх месяцев со дня направления плана ФХД финансовое управление Администрации его утверждает.

Сумма доведенных лимитов не всегда соответствует сумму запрашиваемой потребности, поэтому цель дальнейшего управления финансовыми ресурсами в учреждении является экономия расходов.

Так, финансирование деятельности МБУ «ИЦБР» осуществляется в разрезе таких кодов субсидий как:

- 0113 – содержание Аппарата и хозяйственной деятельности Администрации;
- 0801 – оплата труда работников библиотек Благовещенского района;
- 0409 - субсидия на выполнение муниципального задания по содержанию дорог в Благовещенском районе.

Ведение учета поступлений и расходование средств осуществляется строго в разрезе каждого кода субсидии.

За три года планируемые расходы увеличились значительно. Наибольший удельный вес в плановых расходах занимают расходы на коммунальные услуги. За 2020 год они увеличились на 7,53 %.

Субъектами в управлении финансовыми ресурсами является финансово-экономическая служба МБУ «ИЦБР». Через свои функции она выполняет все этапы управления финансовыми ресурсами.

Основной функцией финансовой службы является контроль лимитов доведенных финансовых ассигнований, оперативное планирование, для чего ежемесячно составляется кассовый план, формируется отчетность на основании которой можно определить размеры отклонений фактических расходов от плановых.

Таким образом, финансирование деятельности организовано в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, однако имеются недостатки, основном из которых является наличие кредиторской задолженности и ежегодный рост превышения фактических расходов и обязательств над доведенными бюджетными ассигнованиями.

Обобщим основные проблемы деятельности бюджетных учреждений.

К ним относятся:

- недостаточность бюджетных ассигнований для выполнения муниципальных заданий и содержание имущества;
- нарушение сроков выполнения муниципальных заданий, нарушение договорных условий поставщиками работ, товаров и услуг;
- несовершенство методов управления и «полное освоение» доведенных ассигнований;
- наличие кредиторской задолженности.

Так, с целью решения проблем был разработан и предложен в практику учреждения ряд мероприятий.

Так, ежегодное увеличение суммы расходов МБУ «ИЦБР» связано прежде всего с ростом цен на услуги, ростом минимального размера оплаты труда, ростом цен на тарифы ЖКХ. Экономия расходов для учреждения в этом случае может произойти в результате:

- сокращения расходов на оплату труда с помощью оптимизации системы трудовых соглашений;

- сокращения расходов на жилищно-коммунальные услуги путем снижения потребления электроэнергии, теплоэнергии;
- снижения расходов на канцелярские принадлежности с помощью методов оперативного планирования;
- снижения расходов на транспортные услуги при переводе транспортных средств на аутсорсинг.

Так, заменив трудовые соглашения, например на транспортные услуги, учреждение может сэкономить порядка 600 тыс. руб. Кроме этого предложен ряд мероприятий, связанных с энергосберегающими технологиями.

Определено, что предлагаемые мероприятия должны снизить расходы ИЦБР.

В результате комплексной экономии предлагаемые мероприятия позволят сократить расходы учреждения на 629 тыс. руб.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

- 1 Белотелова, Ж.В. Проблемы и перспективы бюджетного финансирования: / Ж. Белотелова, С. Савченко // Предпринимательство. - 2019. - № 2. – 154 с.
- 2 Беляков, С.О. Прогноз развития экономики и финансов системы образования на среднесрочную перспективу (2019-2015 гг.): / С.О. Беляков // Народное образование. - 2018. - № 10. – 851 с.
- 3 Богер, И. Б. Модернизация механизма финансового обеспечения деятельности государственных учреждений / И.Б. Богер // Проблемы современной науки и образования. - 2017. - № 9 (27). - 392 с.
- 4 Бурмистрова, Л.А. Финансы предприятия: учебное пособие / Л.А. Бурмистрова. – Москва: ВЛАДОС, Переиздание 2016. – 58 с.
- 5 Банки и банковское дело в 2 ч. Часть 1 / В. А. Боровкова; под редакцией В. А. Боровковой. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.
- 6 Банковское дело в 2 ч. Часть 1 / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под ред. Н. Н. Мартыненко. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 217 с.
- 7 Вайнберг, О.П. Организация управленческого учета в бюджетной сфере: / О. П. Вайнберг // Современная торговля. - 2019. - № 1. – 658 с.
- 8 Владимирова, М.П. Управление доходами и расходами бюджетного учреждения: / М.П. Владимирова, С.С. Зайцева // Финансовая экономика. - 2019. - № 2. – 951 с.
- 9 Волкова, О.Н. Результатный подход в управлении финансами бюджетных организаций: / О.Н. Волкова // Финансы и кредит. - 2019. - № 3. – 125 с.
- 10 Дробозина, Л.А. Финансы / учебник для вузов: / Л.А. Дробозина. - М.: Высшее образование, 2017. - 456 с.
- 11 Егоров, В.П. Современная организация государственных учреждений России. Учебное пособие / В.П. Егоров, А.В. Слинков. - СПб.: Лань, 2018. - 204 с.

12 Иванова, Н.Г. Особенности учета доходов и расходов в бюджетном учреждении: / Н.Г. Иванова // Современные научные исследования: теория, методология, практика. - 2020. - Т. 1. - № 1. – 354 с.

13 Киреева, Е. В. Банковское кредитование населения в современных условиях РФ: проблемы, перспективы / Е. В. Киреева // Банковское дело. – 2020. – № 4. – С. 62-66.

14 Киринюк, А.А. Управленческий учет бюджетного учреждения / А.А. Киринюк // Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. - 2019. - № 05. – 624 с.

15 Киринюк, А.А. Финансирование расходов бюджетного учреждения. / А.А. Киринюк // Вестник Саратовского государственного социально-экономического университета. - 2017. - № 05. - 451 с.

16 Ключина, Н.В. Финансы предприятий: учебник для вузов. / Н.В. Ключина, Г.Б. Поляк, Л.П. Павлова и др. 4-е изд. - М.: ООО «ТК Велби», 2017. - 578 с.

17 Коровяковский, Д.Г. Правовые аспекты финансирования в современных экономических условиях: / Д.Г. Коровяковский // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях. - 2019. - № 2. – 451 с.

18 Король, Е.А. Составление плана ФХД бюджетного учреждения: / Е.А. Король // Бухгалтерский учет. - 2017. - № 9. – 632 с.

19 Король, Е.А. Составление сметы бюджетного учреждения. / Е.А. Король // Бухгалтерский учет. - 2017. - № 9. - 342 с.

20 Красова, О. А., Мельников Н.Н. Правовое положение казенного учреждения // Студенческий вестник. 2018. № 28. - 886 с.

21 Макарова, Л.Г. Анализ влияния принципов подготовки и качественных характеристик финансовой (бухгалтерской) отчетности на показатели финансового состояния организации. / Л.Г. Макарова, М.А. Штефан // Экономический анализ: теория и практика. - 2019. - № 2. - 227 с.

22 Налоговый кодекс Российской Федерации. - М.: Экмо, 2019. - 944 с.

23 О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской

Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ (ред. 31.12.2014) // СПС Консультант Плюс. Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/

24 О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений: Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ (ред. 31.12.2014) // СПС Консультант Плюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/

25 Орешин, В.П. Государственное регулирование национальной экономики / В.П. Орешин.- Москва: Экономист, 2018. – 468 с.

26 Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации Режим доступа: <https://www.minfin.ru> (дата обращения 11.02.2021).

27 Перов, К.У Государственные и муниципальные заказы / К. Перов. – Москва: Института конкурсных технологий, 2019. – 128 с.

28 Палий, Н. И. Современное состояние рынка потребительского кредитования в России / Н. И. Палий // Russian Economic Bulletin. – 2018. – Т. 1. – № 4. – С. 4-9.

29 Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и введения бюджетных смет казенных учреждений Приказ Минфина России от 20.11.2007 N112н (с изменениями и дополнениями) // СПС КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_100193/

30 Пронина, Л.И. Совершенствование финансирования учреждений, бюджетных услуг и социально ориентированных некоммерческих организаций: / Л.И. Пронина // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях. - 2017. - № 2. – 458 с.

31 Пронина, Ю.О. Правовое воспитание населения России - залог успешного развития страны / Ю.О. Пронина // Инновационная экономика: перспективы развития и совершенствования, 2014. - № 2 (5). - 151 с.

32 Радько, Е.Р. Классификация доходов и расходов бюджетного учре-

ждения / Е.Р. Радько // Юридический факт, 2018. - № 37. – 741 с.

33 Румянцев, И.А. Базовые принципы потребительского кредитования / И.А. Румянцев // Аллея науки. – 2018. – Т. 1. – № 6. – С. 782-793.

34 Рахимов, А.А. Финансово-экономический механизм развития бюджетных учреждений: / А.А. Рахимов // Аудит и финансовый анализ. - 2020. - Т. 2. – 397 с.

35 Семенова, Н.В. Место и роль финансов некоммерческих организаций в развитии гражданского общества / Н.В. Семенова // Теория и практика общественного развития. - 2018. - № 1. - 202 с.

36 Семенова, Н.В. Порядок финансирования и планирования расходов бюджетного учреждения: / Н.В. Семенова // Теория и практика общественного развития. - 2019. - № 1. – 202 с.

37 Семенова, Н.В. Сущность финансов некоммерческих организаций: [Текст] / Н.В. Семенова // Экономические науки. - 2020. - № 60. – 441 с.

38 Смирнов, Е.Е. Новое в финансировании и налогообложении бюджетных учреждений: / Е.Е. Смирнов // Аудитор. - 2019. - № 2. – 632 с.

39 Смирнов, Е.Е. Новое в финансировании и налогообложении бюджетных учреждений. / Е.Е. Смирнов // Аудитор. - 2019. - № 2. – 310 с.

40 Симанович, Л. Н. Потребительское кредитование - содержание и проблемы / Л. Н. Симанович // Современная юриспруденция: актуальные вопросы, достижения и инновации : сборник статей X Международной научно-практической конференции, Пенза, 25 июня 2018 года. – Пенза: "Наука и Просвещение" (ИП Гуляев Г.Ю.), 2018. – С. 32-34.

41 Тарасов, Ю.А. Актуальные проблемы возникающие при проведении проверки достоверности сведений о юридическом лице Стратегия социально-экономического развития общества / Ю.А. Тарасов, О.С. Триленко // редкол.: Горохов А.А. (отв. ред.); Юго-Зап. Гос. ун-т, Курск: ЗАО «Университетская книга», 2017. – 348 с.

42 Тарасов, Ю.А. Юридические лица.: учебно-методическая работа / Ю.А. Тарасов. - Курск : ЮЗГУ, 2017. - 402 с.

43 Удовик, Е. Э. Кредитный скоринг / Е. Э. Удовик, К. М. Ханок / // Вестник современных исследований. – 2018. – № 12. – С. 444-448.

44 О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (с изменениями и дополнениями): Федеральный закон от 08.05.2010 N83-ФЗ // Доступ из: СПС «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

45 О некоммерческих организациях: Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ (ред. от 16 ноября 2011 г.) // Доступ из: СПС «КонсультантПлюс». - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

46 Финансовый менеджмент: учебник для вузов / под ред. Г.Б. Поляка. М.: Финансы, ЮНИТИ-ДАНА, - 2017. - 527 с.

47 Финансы, денежное обращение и кредит: учебник для вузов: / под ред. Чалдаевой Л.А. - М.: Юрайт, 2018. - 511 с.

48 Финансы: Учебник / Ред. В.Г. Князев, В.А. Слепов; Рос. экон. акад. им. Г.В. Плеханова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, 2016. — 654 с.

49 Химин, Е.Б. Методика расчета норматива бюджетного финансирования учреждений / Е.Б. Химин // Вестник Сибирского государственного аэрокосмического университета им. академика М.Ф. Решетнева. - 2018. - № 3. – 175 с.

50 Чуфистова, А.А. Проблемы и перспективы развития сектора потребительского кредитования в России / А.А. Чуфистова, А.Ю. Федорова, Р.Ю. Черкашнев // Известия Юго-Западного государственного университета. Серия: Экономика. Социология. Менеджмент. – 2019. – Т. 9. – № 4. – С. 148-160.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Бухгалтерская отчетность МБУ «ИЦБР» за 2020 год

Баланс (ф. 0503730)

Дата формирования	06.04.2021
Дата утверждения	30.03.2021
Полное наименование учреждения	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА"
Код учреждения	10302132
ИНН	2801148838
КПП	280101001
Период формирования	2020
Сформировано:	Учреждением - МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА" ИНН КПП 280101001
	2801148838

			Форма по ОКУД	0503730
	на 27 января 2021г.		Дата	27.01.2021
Учреждение	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА"		по ОКПО	61404390
			ОКВЭД	62.09
			ИНН	2801148838
Обособленное подразделение				
Учредитель			по ОКТМО	10701000
			по ОКПО	41711262
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА		ИНН	2812001442
			Глава по БК	
Периодичность годовая				
Единица измерения руб.			по ОКЕИ	383

АКТИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми	деятельность по государственному	приносящая доход деятель-	итого	деятельность с целевыми	деятельность по государственному	приносящая доход деятель-	итого

		средствами	заданию	ность		средствами	заданию	ность	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.Нефинансовые активы									
Основные средства (балансовая стоимость, 010100000)*	010		8 309 645,48	9 928 365,12	18 238 010,60		7 621 170,47	15 490 874,12	23 112 044,59
Уменьшение стоимости основных средств**, всего*	020		7 449 096,50	6 560 241,42	14 009 337,92		6 877 003,89	10 137 199,28	17 014 203,17
из них:									
Амортизация основных средств*	021		7 449 096,50	6 560 241,42	14 009 337,92		6 877 003,89	10 137 199,28	17 014 203,17
Основные средства (остаточная стоимость, стр. 010–стр. 020)	030		860 548,98	3 368 123,70	4 228 672,68		744 166,58	5 353 674,84	6 097 841,42
Нематериальные активы (балансовая стоимость, 010200000)	040								
Уменьшение стоимости нематериальных активов**, всего*	050								
из них:									
Амортизация нематериальных активов *	051								
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр. 040–стр. 050)	060								
Непроизведенные активы (010300000)** (остаточная стоимость)	070								
Материальные запасы (010500000), всего	080		112 218,15	62 482,00	174 700,15		1 178 582,79	77 326,00	1 255 908,79
из них:									
внеоборотные	081								
Права пользования активами (011100000)** (остаточная стоимость), всего	100								
из них:									
долгосрочные	101								
Вложения в нефинансовые активы (010600000), всего	120								
из них:									
внеоборотные	121								
Нефинансовые активы в пути (010700000)	130								
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнения работ, услуг (010900000)	150								
Расходы будущих периодов (040150000)	160								
Итого по разделу I (стр. 030+стр. 060+стр.	190		972 767,13	3 430 605,70	4 403 372,83		1 922 749,37	5 431 000,84	7 353 750,21

070+стр. 080+стр. 100+стр. 120+стр. 130+стр. 150+стр. 160)									
II. Финансовые активы									
Денежные средства учреждения (020100000), всего	200		157 932,92	693 805,20	851 738,12	145 481,01	195 102,16	143 947,00	484 530,17
в том числе:									
на лицевых счетах учреждения в органе казначейства (020111000)	201		107 043,32	693 805,20	800 848,52	145 481,01	132 802,16	143 947,00	422 230,17
в кредитной организации (020121000), всего	203								
из них:									
на депозитах (020122000), всего	204								
из них:									
долгосрочные	205								
в иностранной валюте (020127000)	206								
в кассе учреждения (020130000)	207		50 889,60		50 889,60		62 300,00		62 300,00
Финансовые вложения (020400000), всего	240								
из них:									
долгосрочные	241								
Дебиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	250		4 072 952,19	252 464,57	4 325 416,76	1 979 013,00	3 118 143,18	351 792,57	5 448 948,75
долгосрочная	251								
Дебиторская задолженность по выплатам (020600000, 020800000, 030300000), всего	260		1 269,25		1 269,25		924,51	51 873,00	52 797,51
из них:									
долгосрочная	261								
Расчеты по займам (ссудам) (020700000), всего	270								
из них:									
долгосрочные	271								
Прочие расчет с дебиторами (021000000), всего	280								
из них:									
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	282								
Вложения в финансовые активы (02150000)	290								

Итого по разделу II (стр. 200+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270+стр. 280+стр. 290)	340		4 232 154,36	946 269,77	5 178 424,13	2 124 494,01	3 314 169,85	547 612,57	5 986 276,43
БАЛАНС (стр. 190+стр. 340)	350	0,00	5 204 921,49	4 376 875,47	9 581 796,96	2 124 494,01	5 236 919,22	5 978 613,41	13 340 026,64

ПАССИВ	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
		деятельность с целевыми средствами	деятельность по оказанию услуг (работ)	приносящая доход деятельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по оказанию услуг (работ)	приносящая доход деятельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
III. Обязательства									
Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам (030100000), всего	400								
из них:									
долгосрочные	401								
Кредиторская задолженность по выплатам (030200000, 020800000, 030402000, 030403000), всего	410		1 950 048,42		1 950 048,42		58 653,91		58 653,91
из них:									
долгосрочная	411								
Расчеты по платежам в бюджеты (030300000)	420		2 665 606,88	142 673,37	2 808 280,25	2 124 494,01	636 838,36	156 583,66	2 917 916,03
Иные расчеты, всего	430			671 333,20	671 333,20			79 150,00	79 150,00
в том числе:									
расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение (030401000)	431			671 333,20	671 333,20			79 150,00	79 150,00
внутриведомственные расчеты (030404000)	432								
расчеты с прочими кредиторами (030406000)	433								
расчеты по налоговым вычетам по НДС (021010000)	434								
Кредиторская задолженность по доходам (020500000, 020900000), всего	470								
из них:									
долгосрочная	471								
Расчеты с учредителем (021006000)	480		1 112 311,34		1 112 311,34		1 112 311,34		1 112 311,34
Доходы будущих периодов (040140000)	510						132 802,16		132 802,16
Резервы предстоящих расходов (040160000)	520		608 129,84	54 773,71	662 903,55		1 196 781,18	62 210,61	1 258 991,79
Итого по разделу III (стр. 400+стр. 410+стр. 420+стр. 430+стр. 470+стр. 480+стр. 510+стр. 520)	550		6 336 096,48	868 780,28	7 204 876,76	2 124 494,01	3 137 386,95	297 944,27	5 559 825,23
IV. Финансовый результат									
Финансовый результат экономического субъекта	570		-1 131 174,99	3 508 095,19	2 376 920,20		-1 131 174,99	3 508 095,19	2 376 920,20

БАЛАНС (стр. 550+стр. 570)	700	0,00	5 204 921,49	4 376 875,47	9 581 796,96	2 124 494,01	5 236 919,22	5 978 613,41	13 340 026,64
----------------------------	-----	------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

**Справка
о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах**

Номер забала нсового счета	Наименование забалансового счета, показателя	Код строки	На начало года				На конец отчетного периода			
			деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход дея- тельность	итого	деятельность с целевыми средствами	деятельность по государственному заданию	приносящая доход дея- тельность	итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	Имущество, полученное в пользование, всего	010	46 667,00	0,00	0,00		46 667,00	0,00	0,00	46 667,00
02	Материальные ценности на хранении	020	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
03	Бланки строгой отчетности	030	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
04	Задолженность неплатежеспособных дебиторов, всего	040	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
05	Материальные ценности, оплаченные по централизованному снабжению	050	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
06	Задолженность учащихся и студентов за невозвращенные материальные ценности	060	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
07	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	070	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
08	Путевки неоплаченные	080	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
09	Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных	090	0,00	532 205,20	16 494,00	532 205,20	0,00	532 205,20	16 494,00	548 699,20
10	Обеспечение исполнения обязательств, всего	100	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
	в том числе:									
10	здаток	101	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10	залог	102	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10	банковская гарантия	103	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10	поручительство	104	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
10	иное обеспечение	105	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
12	Спецоборудование для выполнения научно-исследовательских работ по договорам с заказчиками	120	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
13	Экспериментальные устройства	130	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
15	Расчетные документы, не оплаченные в срок из-за отсутствия средств на счете государственного (муниципального) учреждения	150	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
16	Переплата пенсий и пособий вследствие непра-	160	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	

	вильного применения законодательства о пенсиях и пособиях, счетных ошибок									
17	Поступления денежных средств, всего	170	0,00	0,00	0,00		4 109 548,00	47 913 500,80	3 022 386,00	55 045 434,80
	в том числе:									
17	доходы	171	0,00	0,00	0,00		4 109 548,00	47 913 500,80	2 943 236,00	54 966 284,80
17	расходы	172	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
17	источники финансирования дефицита	173	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	79 150,00	79 150,00
18	Выбытия денежных средств, всего	180	0,00	0,00	0,00		3 964 066,99	47 887 741,96	3 572 244,20	55 424 053,15
	в том числе:									
18	Доходы	181	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
18	Расходы	182	0,00	0,00	0,00		3 964 066,99	47 887 741,96	2 900 911,00	54 752 719,95
18	Источники финансирования дефицита	183	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	671 333,20	671 333,20
20	Задолженность, неустребованная кредиторами, всего	200	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
21	Основные средства эксплуатации	210	92 713,82	591 149,90	75 492,00	591 149,90	92 713,82	943 140,90	90 092,00	1 125 946,72
22	Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению	220	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
23	Периодические издания для пользования	230	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
24	Нефинансовые активы, переданные в доверительное управление	240	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
25	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)	250	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
26	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	260	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
27	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	270	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
30	Расчеты по исполнению денежных обязательств через третьих лиц	280	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
31	Акции по номинальной стоимости	290	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	
40	Финансовые активы в управляющих компаниях	300	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица Б1 – Реестр контрактов МБУ «ИЦБР» за 2020 год (составлено автором)

№ п/п	Дата заключения контракта	Номер контракта	Период действия контракта	Поставщик (подрядчик, исполнитель)	Наименование товаров, работ, услуг	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Лимиты бюджетных обязательств	Сумма контракта (тыс. рублей)	Выставлено счетов на 31.12.2020	Оплачено по контракту на 01.11.2020	Кредиторская задолженность на 01.11.2020		Подлежит к оплате до конца 2020 года
							(Отраслевой код)							Все го	В том числе просроченная	
"Информационный центр Благовещенского района"																
	05.01.2020	Договор1	01.01.2020-31.12.2020	Амурский филиал ПАО "Ростелеком"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		59,4	59,4	59,4	0,0		0,0
	10.01.2020	Договор 10431	10.01.2020-31.12.2020	ООО "Городок"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		72	72,0	72,0	0,0		0,0
	10.01.2020	Договор б/н	10.01.2020-31.12.2020	ООО "С.Д.СатКоммуни кейшнс"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		3,3	3,3	3,3	0,0		0,0
	31.01.2020	Договор 1	31.01.2020-31.12.2020	ПАО "Вымпелком"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		8,095	8,0	8,0	0,0		0,1
	01.01.2020	Договор 2069052/1	01.01.2020-31.12.2020	ПАО "Мегафон"	сотов связь	0113	88.8.00.20590	244	221		8,07	9,9	9,6	0,3		-1,5
	05.01.2020	Договор 10029/1	01.01.2020-01.04.2020	ООО "Теледайн системс лимитед"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		129,2	129,2	129,2	0,0		0,0
	05.04.2020	Договор 10029/2	01.04.2020-01.07.2020	ООО "Теледайн системс лимитед"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		539,88	539,9	539,9	0,0		0,0
	05.01.2020	Договор 10736 ПКС	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Теледайн системс лимитед"	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		60	50,0	50,0	0,0		10,0
	05.01.2020	Договор 004016	01.01.2020-31.12.2020	УФСП Амурской области	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		77,8	77,8	77,8	0,0		0,0
	21.01.2020	Договор 99/20/м от 21.01.2020	21.01.2020-31.12.2020	Главный центр спец. Связи	услуги связи	0113	88.8.00.20590	244	221		0,9	0,9	0,9	0,0		0,0
	Итого															
									222							0,0
									222							0,0

									222								0,0
Итого									222	0							
13.02.2020	МК БЭ00Э0005703	01.01.2020-31.12.2020	ПАО "ДЭК"	электроэнергия	0113	88.8.00.20590	244	223	467,5	413,3	336,9	336,9	0,0			76,4	
13.02.2020	МК БЭ00Э0006378	01.01.2020-31.12.2020	ПАО "ДЭК"	электроэнергия	0409	07.0.02.41680	244	223	429	80,0	48,1	48,1	0,0			31,9	
13.02.2020	Договор 3880	01.01.2020-31.12.2020	АО "Амурские коммунальные системы"	вода, водоотведение	0113	88.8.00.20590	244	223	50	35,0	25,5	25,5	0,0			9,5	
13.02.2020	Договор 2525/190	01.01.2020-31.12.2020	АО "Амурские коммунальные системы"	теплоснабжение	0113	88.8.00.20590	244	223		428,8	395,9	395,9	0,0			32,9	
31.12.2019	Договор 2731	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Полигон"	Вывоз ТКО	0113	88.8.00.20590	244	223		42,8	34,0	34,0	0,0			8,8	
								223								0,0	
Итого								223	1689	999,9	840,4	840,4	0,0	0,0	0,0	159,5	
15.01.2020	Договор б/н (6 договоров)	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Благовещенскагрострой"	аренда офисов	0113	88.8.00.20590	244	224	2100	2076,0	1899,4	1899,4	0,0			176,6	
Итого								224	2100	2076,0	1899,4	1899,4	0,0	0,0	0,0	176,6	
09.01.2020	Договор б/н	09.01.2020-31.12.2020	ООО УК "Квартал 28"	содержание и ремонт МДК	0113	88.8.00.20590	244	225		51,3	50,7	50,7	0,0			0,6	
22.01.2020	Договор 22/20	09.01.2020-31.12.2020	ИП Ващенко А.В.	Заправка картриджа	0113	88.8.00.20590	244	225	16,9	99,9	99,9	99,9	0,0			0,0	
05.01.2020	договор б/н	05.01.2020-31.12.2020	ИП Масальский А.Б.	Ремонт автомобилей	0113	88.8.00.20590	244	225		154,4	154,4	154,4	0,0			0,0	
01.01.2020	договор б/н	01.01.2020-31.12.2020	ИП Жилинский А.О.	ремонт автомобилей	0113	88.8.00.20590	244	225		48,1	48,1	48,1	0,0			0,0	
20.01.2020	договор БЛ-024	20.01.2020-20.01.2020	ООО "Восток-УАЗ"	Ремонт автомобилей	0113	88.8.00.20590	244	225		62,9	62,9	62,9	0,0			0,0	
08.01.2020	договор 1/20, 2//20, 3/20, 4/20, 10/20, 13/20, 14/20	08.01.2020-30.04.2020	ООО "Развитие"	услуги спецтехники ремонт дорог	0409	07.0.02.41680	244	225		1371,2	1371,2	1371,2	0,0			0,0	
04.01.2020	договор 5/7, 1/20-1	01.03.2020-30.04.2020	ООО "ДСК-Плюс"	аренда спецтехники	0409	07.0.02.41680	244	225		943,0	943,0	943,0	0,0			0,0	
04.06.2020	договор 14	04.06.2020-30.06.2020	ООО "ДСК-Амур"	аренда спецтехники	0409	07.0.02.41680	244	225		99,0	99,0	99,0	0,0			0,0	
05.07.2019	договор 3	05.07.2020	ООО "ДСК-Строй"	аренда спецтехники	0409	07.0.02.41680	244	225		96,0	96,0	96,0	0,0			0,0	
01.04.2020	договор 200120	01.04.2020-01.04.2020	ООО "Кристофер"	ремонт автомойки	0113	88.8.00.20590	244	225		10,8	10,8	10,8	0,0			0,0	
14.02.2020	договор 017885	14.02.2020	ООО "Тильда"	ремонт картриджа	0113	88.8.00.20590	244	225		0,5	0,5	0,5	0,0			0,0	

30.03.2020	договор 32	30.03.2020	МУП "Жилкром-энергосервис"	услуги по замене ламп (дороги)	0409	07.0.02.4 1680	24 4	225		137,7	137,7	137,7	0,0		0,0
07.05.2020	договор 1	07.05.2020	ИП Данченко С.А.	услуги по нанесению дорожной разметки	0409	07.0.02.4 1680	24 4	225		191,9	191,9	191,9	0,0		0,0
31.08.2020	договор б/н	31.08.2020	ИП Данченко С.А.	услуги по нанесению дорожной разметки	0409	07.0.02.4 1680	24 4	225		98,7	98,7	98,7	0,0		0,0
14.09.2020	договор б/н	14.09.2020	ИП Данченко С.А.	услуги по нанесению дорожной разметки	0409	07.0.02.4 1680	24 4	225		99,2	99,2	99,2	0,0		0,0
23.09.2020	договор 01,02	13.05.2020, 23.09.2020	ИП Обвинцев Д.А.	ремонт кабинета, тамбура	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		43,3	43,3	43,3	0,0		0,0
15.06.2020	договор 20200615/1	15.06.2020	ИП Раздымаха С.С.	ремонт и заправка кондиционеров	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		87,2	87,2	87,2	0,0		0,0
03.07.2020	договор б/н	03.07.2020	ИП Аршинский М.В.	гидравлические испытания	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		49,0	49,0	49,0	0,0		0,0
30.09.2020	договор б/н	03.07.2020	ИП Аршинский М.В.	гидравлические испытания	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		44,2	44,2	44,2	0,0		0,0
03.09.2020	договор 13415,13428	03.09.2020	ИП Стипаниденко М.В.	ремонт автомобилей	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		52,9	52,9	52,9	0,0		0,0
16.09.2020	договор б/н	16.09.2020	ООО "Компания СТЭЛС"	монтаж аудиодомофона	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		7,1	7,1	7,1	0,0		0,0
23.06.2020	договор ГЛ-1226	23.06.2020	ООО "Петройл"	ремонт автомобилей	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		3,1	3,1	3,1	0,0		0,0
26.10.2020	договор б/н от 26.10.2020	26.10.2020	ООО УК "Элит Профи"	вывоз ЖБО	0113	88.8.00.2 0590	24 4	225		23,8	23,8	23,8	23,8		0,0
Итого								225	5261	3775,2	3774,6	3774,6	0,0	0,0	0,6
31.12.2019	Договор 277-ОС	01.01.2020-31.12.2020	ФГКУ "ОВО ВНГ" России по Ам.обл.	военизированная охрана (архив)	0113	88.8.00.2 0590	24 4	226		53,3	44,3	44,3	0,0		9,0
05.01.2020	Договор 1	01.01.2020-31.12.2020	ТОФСГ статистики Ам.обл "Амурстат"	предоставление статистической информации	0113	88.8.00.2 0590	24 4	226		58,5	50,8	50,8	0,0		7,7

05.01.2020	Договор 043/20ГО	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Сервис Технической Безопасности"	Профобслуживание аудиодомофона, шлакбаума	0113	88.8.00.20590	244	226		30,0	25,3	25,3	0,0		4,7
05.01.2020	Договор 042/20ГО	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Сервис Технической Безопасности"	Обслуживание системы охранно-пожарной сигнализации	0113	88.8.00.20590	244	226		90,0	74,5	74,5	0,0		15,5
05.01.2020	Договор 044/20ГО	01.01.2020-31.12.2020	ООО "Сервис Технической Безопасности"	Обслуживание системы пожарной сигнализации	0113	88.8.00.20590	244	226		29,6	24,8	24,8	0,0		4,8
09.01.2019	Договор 1452/20/1, договор 1452/20/1	01.01.2020-30.07.2020, 01.08.2020-31.12.2020	ООО.Интеп"	Обслуживание программ 1С, Бухгалтерия, Заработная плата, кадры	0113	88.8.00.20590	244	226		166,8	145,8	145,8	0,0		21,0
06.08.2019	Договор 19931447410 от 06.08.2019 Договор 00630894/20 от 09.07.2020 Договор 00630895/20 от 09.07.2020	06.08.2019-30.09.2020	АО "ПФ"СКБ"Контур"	электронная отчетность	0113	88.8.00.20590	244	226		27,0	27,0	27,0	0,0		0,0
31.05.2019	Договор 2809562419	31.05.2019-31.05.2020	ООО "Тензор-Амур"	лицензии	0113	0	244	226		1,0	1,0	1,0	0,0		0,0
13.01.2020	договор б/н 1301, 2004	13.01.2020-13.01.2020, 20.04.2020-20.04.2020	ИП Кузьменко О.И.	тех.осмотр	0113	88.8.00.20590	244	226		1,1	1,1	1,1	0,0		0,0
20.03.2020	договор 185/20	20.03.2020	ООО "Стожары"	обслуживание программ	0113	88.8.00.20590	244	226		3,6	3,6	3,6	0,0		0,0
01.07.2019	Договор МО186	01.07.2019-31.07.2020	ООО "Отчетность налогоплательщика"	программный комплекс	0113	88.8.00.20590	244	226		12,0	12,0	12,0	0,0		0,0
30.12.2019	МК №0323300041619 000001	31.12.2019-31.12.2020	ООО "Телепорт"	создание и размещение статей	0113	88.8.00.20590	244	226	1300	1300,0	1300,0	1300,0	0,0		0,0
01.04.2020	728000046905	01.02.2020-31.12.2020	ПАО "Ростелеком"	использование оборудования поставщика	0113	88.8.00.20590	244	226	0	220,0	180,0	180,0	0,0		40,0
01.04.2020	46906	01.02.2020-31.12.2020	ПАО "Ростелеком"	ВПН-канал	0113	88.8.00.20590	244	226	0	115,0	94,1	94,1	0,0		21,0

				ГПХ+ взносы		0113	88.8.11.2 0590	24 4	226	0	406,6	406,6	406,6	0,0		0,0
2019 год	6 БЛГ/АО КПП	01.01.2019-	ООО ИВЦ "Энер- гоактив"	оценка дорог	0409	07.0.02.4 1680	24 4	226			892,0	892,0	892,0	0,0		0,0
26.08.2020	А-108, А-108	26.08.2020, 19.10.2020	ООО "Амурдес"	дезинфекция	0113	88.8.11.2 0590	24 4	226			43,6	43,6	43,6	0,0		0,0
03.07.2020	Договор 367/20 ЛП	2020-2021 год	ООО "Барс"	программное обеспечение Барс- Имущество	0113	88.8.11.2 0590	24 4	226			63,0	63,0	63,0	0,0		0,0
14.09.2020	Договор б/н	сентябрь 2020 г.	ФГБОУ ВПО Амгу	обучение	0113	88.8.11.2 0590	24 4	226			10,0	10,0	10,0	0,0		0,0
01.04.2020	Договор б/н	01.04.2020	ООО "Кристофер"	ремонт авто- мойки	0113	88.8.11.2 0590	24 4	226			10,0	10,0	10,0	0,0		0,0
	Договор б/н	25.11.2020	ИП Кривоносов Г.С.	поверка счет- чиков	0113	88.8.11.2 0590	24 4	226			38,8	38,8	38,8	0,0		0,0
Итого		Итого 2.го- 31.12.20						226		3832,16	3571,9	3448,3	3448,3	0,0	0,0	62,7
13.01.2020	Договор б/н	13.01.2020- 13.01.2021	ПАО "Росгос- страх"		0113	88.8.11.2 0590	24 4	227			7,1	7,1	7,1	0,0		0,0
20.04.2020	Договор б/н	20.04.2020- 20.04.2021	ПА "Росгос- страх"		0113	88.8.11.2 0590	24 4	227			7,2	7,2	7,2	0,0		0,0
								227								
										22,7	14,3	14,3	14,3	0,0	0,0	0,0
20.01.2020	81Т/2020	20.01.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			98,3	98,3	98,3	0,0		0,0
17.02.2020	92Т/2020	17.02.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			97,9	97,9	97,9	0,0		0,0
12.03.2020	94Т/2020	12.03.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			98,6	98,6	98,6	0,0		0,0
16.04.2020	96Т/2020	16.04.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			98,6	98,6	98,6	0,0		0,0
15.05.2020	102Т/2020	15.05.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			99,0	99,0	99,0	0,0		0,0
15.06.2020	110Т/2020	15.06.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			99,0	99,0	99,0	0,0		0,0
08.07.2020	120Т/2020	08.07.2020	ООО "Дальнево- сточная нефтя- ная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.2 0590	24 4	343			99,0	99,0	99,0	0,0		0,0

06.08.2020	113Т/2020	06.08.2020	ООО "Дальневосточная нефтяная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.20590	244	343		99,7	99,7	99,7	0,0	0,0
27.08.2020	б/н/2020	27.08.2020	ООО "Дальневосточная нефтяная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.20590	244	343		99,7	99,7	99,7	0,0	0,0
07.10.2020	123Т	07.10.2020	ООО "Дальневосточная нефтяная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.20590	244	343		99,7	99,7	99,7	0,0	0,0
	127Т	09.11.2020	ООО "Дальневосточная нефтяная компания"	поставка бензина	0113	88.8.00.20590	244	343		99,7	99,7	99,7	0,0	0,0
Итого		Итого 2.го-31.12.го			0113	88.8.00.20590	244	343	1188	1089,2	1089,2	1089,2	0,0	0,0
1 3.01.2020	Договор 1	13.01.2020-13.01.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		0,90	0,90	0,9	0,0	0,0
1 3.01.2020	Договор 2	13.01.2020-13.01.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		2,70	2,70	2,7	0,0	0,0
1 3.01.2020	Договор 3	13.01.2020-13.01.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		7,00	7,00	7,0	0,0	0,0
1 5.02.2020	Договор б/н	15.02.2020-15.02.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		6,70	6,70	6,7	0,0	0,0
2 5.02.2020	Договор б/н	25.02.2020-25.02.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		5,00	5,00	5,0	0,0	0,0
2 0.04.2020	Договор 1А	20.04.2020-20.04.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		0,60	0,60	0,6	0,0	0,0
2 0.04.2020	Договор 2А	20.04.2020-20.04.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		0,90	0,90	0,9	0,0	0,0
2 0.04.2020	Договор б/н	20.04.2020-20.04.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		7,80	7,80	7,8	0,0	0,0
0 8.06.2020	Договор б/н	08.06.2020	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		12,60	12,60	12,6	0,0	0,0
1 9.06.2020	Договор б/н	2020 г	АО "Амур-набсбыт"	хоз.товары	0113	88.8.00.20590	244	346		41,04	41,04	41,0	0,0	0,0
0 1.01.2020	Договор 1	01.01.2020-31.12.2020	ДНС-Ритейл	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.20590	244	346		14,80	14,80	14,8	0,0	0,0
0 14.08.2020	договор поставки б/н	14.08.2020	ИП Бастраков	хоз.нужды	0113	88.8.00.20590	244	346		2,5	2,5	2,5	0,0	0,0
1 6.04.2020	Договор 3237, 6645	16.04.200,09.11.2020	ИП Белов А.Н.	запчасти	0113	88.8.00.20590	244	346		11,30	11,30	11,3	0,0	0,0
1 4.01.2020	Договор NG0000003942	14.01.2020-14.01.2020	ИП Дуров Е.В.	запчасти	0113	88.8.00.20590	244	346		9,90	9,90	9,9	0,0	0,0
0 10.06.2020	договор б/н	10.06.2020	ИП Еремеева Л.И.	запчасти	0113	88.8.00.20590	244	346		6,2	6,2	6,2	0,0	0,0

05.10.2020, 10.11.2020	договор б/н	05.10.2020	ИП Лобач А.В.	запчасти	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		35,5	35,5	35,5	0,0	0,0
2 9.01.2020	договор б/н	29.01.2020	ИП Меланич В.Ю.	комплектующие для ПК	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		1,60	1,60	1,6	0,0	0,0
2 8.02.2020	договор б/н	28.02.2020	ИП Меланич В.Ю.	комплектующие для ПК	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		1,20	1,20	1,2	0,0	0,0
09.06.2020	договор б/н	09.06.2020	ИП Меланич В.Ю.	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		7,4	7,4	7,4	0,0	0,0
08.10, 25.11	договоры б/н	08.10, 25.11	ИП Меланич В.Ю.	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		12,1	12,1	12,1	0,0	0,0
14.05.2020	договор б/н	14.05.2020	ИП Песков А.Н.	жалюзи	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		9,8	9,8	9,8	0,0	0,0
27.07.2020	договор 20200727/1	27.07.2020	ИП Раздымаха С.С.	кондиционер	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		14,6	14,6	14,6	0,0	0,0
0 6.02.2020	Договор 2020/02-006	06.02.2020-06.02.2020	ООО "Авто-Патриот"	запчасти	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		8,10	8,10	8,1	0,0	0,0
1 0.02.2020	Договор 2020/02-009	10.02.2020	ООО "Авто-Патриот"	запчасти на авто	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		6,00	6,00	6,0	0,0	0,0
28.07.2020	договор поставки 2020/07-034	28.07.2020	ООО "Авто-Патриот"	запчасти	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		4,6	4,6	4,6	0,0	0,0
08.09.2020	договор 2020/09-00	08.09.2020	ООО "Авто-Патриот"	запчасти	0113	88.8.00.2 0591	24 4	346		2,7	2,7	2,7	0,0	0,0
28.08.2020	договор б/н	28.08.2020	ООО "Амурская стоительная ярмарка"	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		5,6	5,6	5,6	0,0	0,0
0 6.02.2020	договор 392	2020 год	ООО "Буквица"	канц. Товары	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		27,50	27,50	27,5	0,0	0,0
0 8.04.2020	договор БЛДЖГ1912	08.04.2020	ООО "ДжонГолд"	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		32,20	32,20	32,2	0,0	0,0
02.06.2020	договор БЛДЖГ 1634	2020 год	ООО "ДжонГолд"	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		46,2	46,2	46,2	0,0	0,0
18.06.2020	Договор А-00197410	18.06.2020	ООО "ДНС-Ритейл"	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		57,7	57,7	57,7	0,0	0,0
01.01.2020	договор 11/20	2020 год	ООО "Развитие"	дорожные знаки	0409	07.0.02.4 1680	24 4	346		196,7	196,7	196,7	0,0	0,0
13.04.2020	Договор б/н ЭЛ	13.04.2020	ООО "Элтком"	запчасти	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		4,0	4,0	4,0	0,0	0,0
13.04.2020	договор б/н	13.04.2020	ООО "Элтком"	автошампунь	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		5,0	5,0	5,0	0,0	0,0
28.08.2020	договор б/н	28.08.2020	ООО "Элтком"	автошампунь	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		0,2	0,2	0,2	0,0	0,0
1 3.02.2020	Договор БЛДЖГ 516	13.02.2020	ООО ДжонГолд"	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		7,30	7,30	7,3	0,0	0,0

03.03.2020	0 договор БЛДЖГ749	03.03.2020	ООО ДжонГолд"	канцелярские принадлежности	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		14,80	14,80	14,8	0,0		0,0
26.08.2020	договор поставки б/н	26.08.2020	ООО ПКП "Ритм"	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		65,1	65,1	65,1	0,0		0,0
29.09.2020	договор 15/2019Ш		ООО "Планета шин"	автошины	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		52,0	52,0	52,0	0,0		0,0
			подотчетное лицо		0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		53,6	53,6	53,6	0,0		0,0
05.10.2020	договор 1	05.10.2020	ИП Мурина Е.В.	хоз.нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		9,4	9,4	9,4	0,0		0,0
12.11.2020	договор б/н	12.11.2020	ИП. Мурина Е.В.	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		6,7	6,7	6,7	0,0		0,0
23.07.2020	договор 00000087207	23.07.2020	ИП Баглай М.Г.	хоз. нужды	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		21,2	21,2	21,2	0,0		0,0
19.11.2020	договор А-00423039	19.11.2020	ООО "ДНС-Ритейл"	комплектующие	0113	88.8.00.2 0590	24 4	346		9,7	9,7	9,7	0,0		0,0
	Итого							346		730	801,4	801,4	801,4	0,0	0,0

Приложение В

Справка о результатах проверки текстового документа на

наличие заимствований

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Факультет экономический
Кафедра финансов
Направление подготовки 38.03.01 – Экономика
Направленность (профиль) образовательной программы Финансы и кредит

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой
Самойлова Е.А. Самойлова
« 01 » 06 2021 г

БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: Проблемы формирования и использования финансовых ресурсов бюджетных организаций (на примере МБУ «Информационный центр Благовещенского района»)

Исполнитель
студент группы 671-3б

Иванова 01.06.2021 К.Л. Иванова
(подпись, дата)

Руководитель
доцент, к.э.н.

Цепелев 06.06.2021 О.А. Цепелев
(подпись, дата)

Нормоконтроль
ассистент

Колупаева 01.06.2021 С.Ю. Колупаева
(подпись, дата)

Благовещенск 2021