

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной  
работы по направлению 081100.62

«Государственное и муниципальное управление»

Методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВПО по  
направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»  
(квалификация «Бакалавр»).

Составитель С.А.Булнина, профессор

Факультет Экономический

Кафедра Экономической теории и государственного управления

Благовещенск

2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие методические рекомендации составлены в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация «Бакалавр») с учетом совокупности требований, обязательных при реализации основных образовательных программ бакалавриата по данному направлению подготовки, а также на основе опыта других вузов.

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников Амурского государственного университета.

Выпускная квалификационная работа выполняется для квалификации (степени) бакалавр в форме бакалаврской работы.

Основные цели выполнения и защиты ВКР:

- углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки;

- демонстрация знания законов развития природы, общества, мышления, умения оценивать социально – значимые явления, события, процессы, анализируя их способность обобщать научные источники, отчетные и статистические данные;

- проявление навыков публично представлять результаты собственного научного исследования.

Студент имеет право:

- выбрать тему ВКР из рекомендованного кафедрой списка;

- предложить собственную тему с обоснованием целесообразности и научной состоятельности ее разработки.

Руководитель по подготовке ВКР студентом назначается кафедрой из числа высококвалифицированных и опытных преподавателей кафедры, других вузов или опытных сотрудников организаций, где студенты проходят практику.

Назначение руководителей и тема ВКР утверждаются приказом ректора.

## 2. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная работа является законченным исследованием по выбранной теме. Она выполняется самостоятельно студентом при регулярном консультировании с научным руководителем. Студент должен продемонстрировать знания, умения, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретенные в процессе освоения основной образовательной программы.

В ходе выполнения ВКР выпускник должен проявить умение работать с правовыми источниками, учебной и научной литературой, источниками удаленного доступа, изучить требования стандарта АмГУ к выполнению курсовых и выпускных работ и применить их при оформлении текста и графического материала ВКР.

Рекомендуемый объем работы до 60 – 70 страниц печатного текста без учета библиографического списка и приложений (в общий объем нумерация последних включается).

При использовании научной литературы, статистических и отчетных материалов, интернет – ресурсов обязательно делаются ссылки, которые оформляются в виде сносок в тексте. Дословное использование материалов без ссылок на источник не допускается.

Составные части ВКР:

- титульный лист;

- аннотация;

- лист содержания работы;

- введение;

- основная часть (разделы, подразделы);

- заключение;

- библиографический список;

- приложения.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы по актуальности, научной новизне и практической значимости, формулируются цель, задачи, объект и предмет исследования, указываются работы, на которых основывается исследование, практическая значимость данной работы, дается ее структура.

Актуальность – определение сути проблемной ситуации, значимости исследования для науки и практики.

Объект – то, на что направлен процесс познания (исследования).

Предмет – то, что позволяет понять и охарактеризовать объект. Он близок к определению темы или совпадает с ней.

Цель – это обобщенная форма конечных результатов исследования.

Задачи. Формулируют вопросы, на основе ответов по которым можно реализовать поставленную цель. Это может быть 4-6 задач, включающих формулировки типа:

- обосновать (проанализировать, систематизировать);
- установить (выявить, оценить);
- наметить (предложить, сформулировать, разработать).

Задачи обычно отражают формулировки основной части содержания.

Гипотезы – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких – нибудь явлений. Они в ВКР формулируются в терминах результата, логически вытекают из теоретической базы и эмпирических данных.

Научная новизна – все, что делается в данном исследовании впервые (описание ранее не описанных феноменов, предложение новых систем классификации данных, новых методик, новых моделей ).

Объем введения 3-4 страницы

Основная часть имеет разделы и подразделы. Рекомендуется наличие 2-х разделов, в которых автор показывает умение логично, грамотно, последовательно и аргументированно излагать свои мысли, идеи, гипотезы.

Раздел 1. Теоретический раздел: теоретические, методические и правовые основы темы исследования

В данном разделе содержится обзор теоретических научных исследований по теме, разные точки зрения, освещаемые в литературе, понятийный аппарат; обосновывается выбор конкретных методов и методик для решения поставленных задач; характеризуются нормативные правовые основы объекта и предмета исследования; демонстрируется собственная позиция автора ВКР. Последнее делается осторожно и корректно через обороты «по нашему мнению», «на наш взгляд», «можно допустить» и др.

Объем этого раздела должен составлять 20-25 страниц от объема работы.

Раздел 2. Аналитический раздел.

В нем содержится характеристика и анализ состояния объекта исследования, сделанные на основе теоретико – правового изучения, эмпирического анализа состояния объекта и предмета исследования, сравнения и оценки показателей, полученных в период производственной практики, применения изученных методик к конкретной ситуации. В данном разделе систематизируются (классифицируются) недостатки и проблемы объекта исследования, выявляются факторы положительного влияния и торможения в решении проблем.

Важнейшим моментом эмпирического анализа является характеристика управления объекта исследования, его функций, функциональных связей и зависимостей в подразделениях управления объекта. При этом выделяются цели и особенности управления, применимо к целям и задачам данного объекта исследования и с учетом его особенностей.

Кроме документальных источников в процессе аналитического исследования могут быть использованы анкетирование, интервьюирование, опросы.

В результате аналитического исследования выпускник формулирует выводы, предложения, гипотезы, проектные мероприятия, меры по совершенствованию управления объекта.

Объем р.2 должен быть 34-37 страниц.

При разработке проектных мероприятий и их предпочтительности могут использоваться:

- типовые решения (на основе существующих методик);
- передовой опыт отечественных и зарубежных аналогов применительно к конкретной ситуации;
- мероприятия на основе результата экспериментов, проведенных студентом в период прохождения производственной практики непосредственно на объекте исследования.

Перечень мероприятий должен быть в количестве 4-5. Все мероприятия структурно связаны общим названием , целевой направленностью ВКР. Допускается разработка каждого мероприятия самостоятельно, но с учетом отражения отдельного направления деятельности управления. Сводная таблица проектируемых мероприятий может выглядеть так:

| Наименование мероприятия | Краткое описание мероприятия | Необходимые ресурсы (денежные, трудовые и др.) | Ожидаемые результаты (прирост показателей, эффективности и пр.) |
|--------------------------|------------------------------|--|---|
| 1.                       |                              |  |   |
| 2.                       |                              |  |   |

В заключение этого раздела делаются выводы по ожидаемым результатам (оценке) предлагаемых мероприятий по следующим направлениям:

1. смета затрат;
2. сравнительная оценка проектных показателей и фактических;
3. общие выводы по экономической (социальной) эффективности совокупности мероприятий.

Заключение по исследованию темы.

Оно должно быть конкретным, отражать оценку общего состояния объекта исследования, итоги проведенного анализа, краткую характеристику предложенного и их практическую значимость.

объем заключения – 3-6 страниц машинописного текста.

### **БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК**

Все библиографические источники, используемые в ВКР, приводятся в алфавитном порядке. По каждому источнику указываются автор (или авторы), наименование работы, место издания, название издательства, год издания, объем источника в страницах (в журнальных и газетных публикациях указываются страницы их размещения)

### **ПРИЛОЖЕНИЯ**

В качестве приложений могут быть графики, таблицы, схемы, анкеты и другие материалы, дополняющие и иллюстрирующие текст ВКР, но не включенные в содержание работы. В тексте делаются ссылки на приложения.

### **ПРЕДЗАЩИТА**

Предзащита проводится в целях экспертной оценки готовности ВКР за три недели до назначенной даты защиты. Студент представляет на кафедру работу 100% готовности (с титульным листом, всеми элементами по структуре, сносками, библиографическим списком). Работа представляется в машинописном варианте (не сброшюрованная), оформленная в соответствии с требованиями стандарта АмГУ и с учетом данных методических рекомендаций. Студент также должен представить доклад по итогам своего исследования темы на 5 страниц машинописного текста (шрифт 14, через 2 интервала), доклад – 10 минут. Также представляется ППС (участникам предзащиты) раздаточный материал (таблицы, рисунки, схемы и др.), иллюстрирующий доклад. После доклада студент отвечает на заданные вопросы. В ходе обсуждения делаются замечания по содержанию, структуре, оформлению ВКР, библиографическому списку. Возможна корректировка темы при согласовании с научным руководителем. По итогам предзащиты принимается решение о допуске студента к защите (естественно, с учетом всех замечаний и доработки), что оформляется протоколом.

### **ПОДГОТОВКА К ЗАЩИТЕ ВКР**

После предзащиты студент в течение недели устраняет недостатки по всем замечаниям, проходит техническую экспертизу (нормоконтроль), получает отзыв научного руководителя, сдает работу внешнему рецензенту, утвержденному приказом ректора. На рецензирование работа представляется в сброшюрованном виде, с подписью научного руководителя и с нормоконтролем. На кафедру работа сдается для подписи заведующего кафедрой (он подписывает последним), при наличии письменных отзывов научного руководителя и внешней рецензии за 3 дня до даты защиты ВКР.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, сдавшие итоговый государственный экзамен и прошедшие предзащиту.

*Защита* начинается с доклада - презентации студента по теме ВКР. На доклад отводится 10 минут. Доклад сопровождается слайдами, наглядно демонстрирующими результаты исследования (10 – 12 слайдов по аналитическому разделу, выводам, предложениям).

*Критерии* оценки выпускника по ВКР:

- оформление работы в полном соответствии с требованиями;
- уровень доклада (слайдов);
- правильность ответов на заданные вопросы членами государственной аттестационной комиссии (ГАК);
- умение связать теорию с практикой ее применения.

Оценка для принятия решения членами ГАК выставляется коллегиально после обсуждения (по пятибалльной системе).

«*Отлично*» выставляется студенту, если его ВКР содержит реальные выводы и предложения как результат проведенного анализа, текст и графическая часть оформлены в соответствии со стандартом АмГУ, выпускник четко и убедительно доложил результаты своего исследования, правильно ответил на все поставленные вопросы.

Оценка «*хорошо*» ставится выпускнику при соблюдении тех же оценочных критериев, что и при оценке «отлично», но студент затруднился ответить на отдельные вопросы практической направленности.

«*Удовлетворительно*» выставляется выпускнику, представившему работу, в целом отвечающую требованиям, но в процессе защиты показавшему слабое умение связать теорию с практикой в ходе ответов на вопросы, затруднения в ответах на вопросы и аргументации своих предложений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится в том случае, если представленная работа в целом отвечает требованиям, но студент в ответах на вопросы не показал знание области исследования, владение современными приемами научного исследования и использования их на практике, не сумел ответить на замечания рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия ГАК решения о присвоении выпускнику квалификации (степени) бакалавр по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

## ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ГОУВПО «Амурский государственный университет»

### Стандарт организации

Управление документацией

Оформление выпускных квалификационных и курсовых работ (проектов)

[http://www.amursu.ru/index.php?option=com\\_content&view=article&id=4526:q-q1920&catid=338:2010-05-14-18-35-38&Itemid=1190&lang=ru](http://www.amursu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=4526:q-q1920&catid=338:2010-05-14-18-35-38&Itemid=1190&lang=ru) – Амурский

государственный университет

Приложение А

## ГРАФИК НАПИСАНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

на тему: « \_\_\_\_\_ »

студента группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

| №<br>п/п | Выполнение работы<br>и мероприятий   | Сроки<br>выполнения,<br>утвержденные<br>кафедрой | Дата<br>фактического<br>представления<br>ВКР студентом | Подпись<br>научного<br>руководителя |
|----------|--|--|--|-------------------------------------|
| 1        | 2  | 3  | 4  | 5                                   |
| 1        | Выбор темы и<br>назначение<br>научного<br>руководителя   |  |  |                                     |
| 2        | Обсуждение темы с<br>руководителем   |  |  |                                     |
| 3        | Составление<br>индивидуального<br>задания на<br>производственную<br>практику                                   |  |  |                                     |
| 4        | Консультации с<br>научным<br>руководителем по<br>ходу практики   |  |  |                                     |
| 5        | Защита отчета по<br>производственной<br>практике (с<br>предоставлением<br>первого раздела,<br>теоретического и |  |  |                                     |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    | библиографического списка к ВКР)  |  |  |  |
| 6  | Систематизация и анализ материалов, полученных на производственной практике                 |  |  |  |
| 7  | Накопление и обработка материалов для аналитического (второго раздела)                      |  |  |  |
| 8  | Предоставление руководителю второго раздела   |  |  |  |
| 9  | Согласование с руководителем выводов и практических рекомендаций                            |  |  |  |
| 10 | Доработка первого и второго разделов с учетом замечаний руководителя                        |  |  |  |
| 11 | Представление руководителю работы в целом со всеми структурными элементами (первый вариант) |  |  |  |
| 12 | Представление работы руководителю в   |  |  |  |

|    |   |  |  |  |
|----|---|--|--|--|
|    | окончательном варианте после устранения замечаний                                   |  |  |  |
| 13 | Подготовка доклада по ВКР и раздаточного материала к предзащите                     |  |  |  |
| 14 | Предзащита ВКР  |  |  |  |
| 15 | Доработка ВКР после предзащиты  |  |  |  |
| 16 | Представление работы на кафедру в сброшюрованном виде для прохождения нормоконтроля |  |  |  |
| 17 | Представление работы научному руководителю для получения отзыва                     |  |  |  |
| 18 | Представление работы на внешнее рецензирование                                      |  |  |  |
| 19 | Предоставление работы зав. кафедрой на подпись                                      |  |  |  |
| 20 | Подготовка и оформление презентации на защиту                                       |  |  |  |

Студент \_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. »

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ подпись

« \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. »

Примечание:

Несоблюдение графика выполнения ВКР влечет за собой перенесение даты защиты на следующий год (или отчисление студента)

ПРИМЕР ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ВКР

Министерство образования и науки Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

(ГОУВПО «АмГУ»)

Факультет Экономический

Кафедра Экономической теории и государственного управления

Специальность 081100.62 – Государственное и муниципальное управление

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_ М.В. Зинченко

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

|                               |                 |                   |
|-------------------------------|-----------------|-------------------|
| Исполнитель<br>студент группы | _____           | Инициалы, фамилия |
|                               | (подпись, дата) |                   |
| Руководитель                  | _____           | Инициалы, фамилия |
|                               | (подпись, дата) |                   |
| Нормоконтроль                 | _____           | Инициалы, фамилия |
|                               | (подпись, дата) |                   |
| Рецензент                     | _____           | Инициалы, фамилия |
|                               | (подпись, дата) |                   |

Благовещенск 2014

ЗАДАНИЕ ПО ВКР

Студент \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

1 Тема работы \_\_\_\_\_

2 Срок сдачи студентом законченной работы « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

3 Исходные данные по работе: нормативные правовые акты, специальная литература, учебно-методическая литература, данные официальной статистики, отчетные данные, периодические издания, интернет – материалы.

4 Содержание основных проблем: название разделов ВКР

5 Материалы, включенные в приложения: таблицы, рисунки, первичные материалы организации

6 Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

Студент \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. Подпись

ФОРМА АННОТАЦИИ ВКР

Выполнение ВКР на тему:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объем ... с., 2 раздела, ... таблиц, ... рисунков, ... источников.

Актуальность темы исследования

.....

В первом разделе

.....

Во втором разделе

.....

В заключении

.....

студент \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Подпись



СОДЕРЖАНИЕ

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Введение                 | 3  |
| 1                        | 7  |
| 1.1                      | 8  |
| 1.2                      | 16 |
| 1.3                      | 25 |
| 2                        | 26 |
| 2.1                      | 27 |
| 2.2                      | 36 |
| 2.3                      | 45 |
| 2.4                      | 54 |
| Заключение               | 60 |
| Библиографический список | 64 |
| Приложения               | 75 |

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВКР

студента (ки) \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

курс, факультет \_\_\_\_\_

на тему: « \_\_\_\_\_ »

Самостоятельность работы \_\_\_\_\_

Достигнутые результаты, практическая значимость, недостатки  
 \_\_\_\_\_

Рекомендации о допуске ВКР к защите

Научный руководитель (ученая степень, звание, место работы)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
Подпись

Дата выдачи отзыва \_\_\_\_\_

РЕЦЕНЗИЯ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ СТУДЕНТА (КИ)

студента (ки) \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

на тему: \_\_\_\_\_

1 Актуальность, новизна \_\_\_\_\_

2 Оценка содержания работы \_\_\_\_\_

3 Положительные стороны работы \_\_\_\_\_

4 Практическое значение работы и рекомендации по внедрению в практическую деятельность (учреждения, организации, органы власти).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5

Выявленные недостатки и замечания по работе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6 Рекомендуемая оценка (по пятибалльной системе)

7 Общее заключение. Работа требованиям отвечает. Рекомендуются при соответствующей защите к присвоению ее автору, Ф.И.О., квалификации (степени) «бакалавр» по направлению подготовки 081100.62 «Государственное и муниципальное управление».

Рецензент \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_ Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность, место работы)

Подпись рецензента заверяется подписью менеджера кадровой службы и печатью организации.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

*Акты Федеральных органов государственной власти:*

- Федеральные законы;
- Указы Президента РФ;
- Постановления палат Федерального собрания РФ;
- Постановления Правительств РФ;
- ведомственные акты.

*Акты органов государственной власти субъектов РФ:*

- Законы субъектов Федерации;
- нормативные и распорядительные акты глав субъектов Федерации;
- документы органов государственной власти и управления субъектов Федерации;

*Акты органов местного самоуправления:*

- акты представительных органов;
- акты исполнительных органов.

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМАТИЧЕСКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ВКР

1. Ресурсы местного самоуправления для решения общегосударственных задач (на примере ...)
2. Формы вовлечения населения в решение вопросов местного значения (на примере...)
3. Партнерство местных органов власти с банковским сектором (на примере г. Благовещенска Амурской области)
4. Партнерство местных органов власти с сектором бизнеса в решении задач социально – экономического развития территории (на примере...)
5. Взаимодействие местного самоуправления с органами государственной власти по вопросам развития территории.
6. Проекты в рамках стратегии социально – экономического развития региона (на примере Амурской области)
7. Новые технологии в управлении образованием.
8. Финансовое обеспечение государственной службы: состояние, проблемы, перспективы (на примере Амурской области)
9. Информационные технологии в обеспечении государственной службы.
10. Управление документационным обеспечением государственной службы.
11. Документационное обеспечение управленческих структур органов власти.
12. Работа государственных органов с обращениями граждан.
13. Региональное управление государственным сектором (на примере Амурской области)
14. Взаимодействие региональной (местной) администрации и бизнеса в процессе использования ресурсов региона.
15. Управление общественными отношениями в органах государственной власти (на примере Амурской области)
16. Новые формы технологии в управлении здравоохранением (образованием, культурой, жилищном хозяйством и т.д.) на уровне субъекта федерации.
17. Управление государственной собственностью (на примере Амурской области)
18. Управление муниципальным имуществом (на примере ...)
19. Управление топливно – энергетическим комплексом Амурской области.
20. Управление агропромышленным комплексом региона (на примере Амурской области)
21. Взаимодействие органов государственной власти с негосударственными некоммерческими организациями.
22. Совершенствование планирования государственных закупок (на примере...)
23. Управление реализацией национальных проектов в регионе (на примере...)
24. Реализация национальных проектов как механизм регулирования социально –

экономического развития территории.

25. Управление природопользованием в регионе (на примере Амурской области)
26. Управление транспортным комплексом в регионе.
27. Управление лесным хозяйством в регионе.
28. Управление землепользованием в регионе.
29. Управление инвестициями в градообразующей отрасли (на примере ...)
30. Деятельность органов муниципального управления по реализации социальной политики.
31. Деятельность органов государственной власти в сфере природопользования.
32. Управление государственной собственностью в научной и научно – технической сфере.
33. Стратегический план как инструмент развития социальной сферы (на примере Амурской области)
34. Региональная стратегия как фактор развития территории (на примере ...)
35. Использование программно – целевого метода в управлении региональной экономикой.
36. Региональный маркетинг в регулировании региональной экономики.
37. Совершенствование системы регионального (муниципального) менеджмента на основе применения маркетинговых исследований.
38. Формирование системы регионального (муниципального) менеджмента на основе формирования корпоративной культуры.
39. Управление транспортным комплексом с целью обеспечения экономической безопасности региона.
40. Роль региональных органов управления в нейтрализации угроз экономической безопасности региона.
41. Конкурсное размещение заказа как фактор повышения эффективности регионального (муниципального) управления.
42. Деятельность аппарата губернатора по обеспечению устойчивости развития региона.
43. Экспертиза как функция государственного управления (на примере деятельности...)
44. Регулирование регионального рынка (потребительского, средств, производства, недвижимости, информации и других).
45. Управление потребительским рынком продовольствия в экономике региона (на примере Амурской области).
46. Управление миграционными процессами в регионе.
47. Управление финансами региона.
48. Мониторинг экономического развития региона.
49. Обеспечение продовольственной безопасности региона.
50. Управление занятостью региона.
51. Совершенствование информационного обеспечения органов власти региона.
52. Антимонопольная политика как составная часть государственной социально –

экономической политики

53. Совершенствование антимонопольного регулирования (на примере ...)
54. Взаимодействие органов исполнительной власти и местного самоуправления в сфере антимонопольного регулирования (на примере ...)
55. Деятельность федеральной антимонопольной службы в сфере повышения эффективности использования имущества субъекта Федерации (на примере ...)
56. Антикоррупционная политика как составная часть концепции регионального экономического развития (на примере ...)
57. Деятельность органов государственной (муниципальной) власти в сфере противодействия коррупции.
58. Деятельность органов муниципального управления по реализации политики в сфере направления образования
59. Управление инвестиционной деятельностью в субъектах РФ (на примере Амурской области).
60. Частно – государственное партнерство на региональном уровне в сфере инвестиционной деятельности.
61. Поддержка малого предпринимательства в субъекте РФ (или муниципальном образовании) (на примере ...)
62. Роль органов государственного управления (местного самоуправления) в развитии инфраструктуры территории (на примере ...)
63. Роль органов государственного (муниципального) управления по формированию и реализации экологической политики (на примере ...)
64. Совершенствование деятельности органов государственного управления по формированию и реализации политики ресурсосбережения в регионе.
65. Совершенствование управления информационными потоками администрации муниципального образования (на примере ...)
66. Политика занятости населения в Амурской области.
67. Управление качеством жилищного строительства.
68. Управление процессом ипотечного кредитования в регионе.
69. Управление внедрением рыночных отношений в ЖКХ.
70. Управление созданием условий для успешного решения задачи продовольственной безопасности региона (на примере ...)
71. Деятельность органов исполнительной власти по социальной защите детей с ограниченными возможностями.
72. Страховая деятельность в медицинской сфере как механизм реализации социальной защиты населения (на примере ...)
73. Адресная социальная помощь как фактор совершенствования системы социальной защиты в Амурской области.
74. Деятельность органов власти по профилактике социального сиротства (на примере ...)
75. Совершенствование деятельности органов государственного управления (местного самоуправления) по формированию и реализации молодежной политики (на

примере ...)

76. Совершенствование взаимодействия органов государственного (муниципального) управления с общественными организациями.
77. Совершенствование деятельности органов государственного управления по организации социальной защиты населения (на примере ...)
78. Совершенствование деятельности органов государственного управления (местного самоуправления) по реализации государственной политики в сфере культуры (на примере ...)
79. Совершенствование деятельности системы управления миграционными процессами (на примере ...)
80. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по организации военно – патриотического воспитания допризывной молодежи (на примере ...)
81. Совершенствование деятельности органов государственного управления по реализации политики в сфере образования.
82. Совершенствование взаимодействия органов государственного и муниципального управления с общественными организациями и объединениями по вопросам развития духовной культуры.
83. Совершенствование деятельности органов государственного управления (местного самоуправления) по разработке и реализации социальных программ.
84. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по разработке и реализации семейной политики.
85. Организация и развитие социального прогнозирования в деятельности органов государственного управления.
86. Деятельность администрации субъекта РФ по совершенствованию управления системой здравоохранения.
87. Совершенствование деятельности представительных органов государственного управления (местного самоуправления) по развитию нормативной правовой базы социальной политики.
88. Совершенствование деятельности органов государственного управления по реализации жилищной политики.
89. Совершенствование деятельности органов государственного управления по регулированию занятости населения.
90. Деятельность органов местного самоуправления по социально – экономическому развитию территорий проживания малочисленных народов севера (на примере ...)
91. Деятельность органов государственного управления по регулированию демографических процессов в регионе (на примере Амурской области)
92. Совершенствование деятельности органов государственного управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения.
93. Совершенствование деятельности органов государственного управления (местного самоуправления) по реформированию ЖКХ.
94. Совершенствование деятельности органов государственного управления по регулированию доходов населения.

95. Управление занятостью молодежи (на примере)
96. Управление дополнительным образованием учащихся и молодежи в регионе.
97. Реализация программ по сохранению и использованию культурного наследия.
98. Управление развитием физической культурой и спортом на территории субъекта.
99. Управление ходом пенсионной реформы на территории субъекта.
100. Управление (регулирование) занятостью женщин в Амурской области.
101. Реформирование архивного дела в регионе (на примере Амурской области)
102. Реализации программы помощи многодетным семьям (на примере ...)
103. Новые технологии обслуживания граждан пожилого возраста в системе социальной защиты.
104. Управление развитием сферы услуг в регионе (на примере Амурской области)
105. Деятельность органов государственного управления (местного самоуправления) по формированию и реализации инвестиционной политики (на примере ...)
106. Деятельность органов государственного (муниципального) управления по формированию и исполнению бюджета (на примере ...)
107. Деятельность органов государственного управления по совершенствованию межбюджетных отношений в субъекте Федерации (на примере Амурской области).
108. Регулирование инвестиционной активности предпринимательских структур.
109. Роль кредитно – финансовой (или налоговой) политики в стимулировании повышения эффективности предпринимательства в субъекте Российской Федерации (на примере...)
110. Проблемы выравнивания уровня бюджетной обеспеченности региона.
111. Управление процессом финансового оздоровления сельскохозяйственных предприятий.
112. Служба общественных приемных как элемент системы государственного управления.
113. Совершенствование контрольных механизмов в системе государственного управления (на примере Амурской области)
114. Развитие новых форм взаимодействия органов исполнительной власти субъекта со СМИ.
115. Совершенствование законотворческой деятельности представительных органов власти в субъектах федерации (на примере ...)
116. Совершенствование взаимодействия аппарата Полномочного представителя Президента и органов государственного управления в субъектах РФ по социально – экономическому развитию региона.
117. Система организации и проведения муниципальных выборов при формировании органов местного самоуправления.
118. Управление оплатой труда персонала государственного (муниципального) органа власти.
119. Организация государственной специальной службы (на примере города ... района ...)
120. Деятельность исполнительных органов власти по управлению пассажирским

транспортом (на примере...).

121. Перспективы устойчивого развития муниципальных образований в результате реформы местного самоуправления в РФ.
122. Сотрудничество региональных и муниципальных органов власти в реализации стратегии преодоления бедности (на примере ...)
123. Влияние органов государственной и муниципальной власти на разные сегменты рынка труда (на примере ...)
124. Управление экономическими межрегиональными связями (в городе ...)
125. Совершенствование механизмов регулирования развития предпринимательства (в городе ...)
126. Влияние региональной налогово – бюджетной политики на социально – экономическое развитие субъекта.
127. Проблемы использования природно – ресурсного потенциала региона (на примере Амурской области).
128. Оценка результативности и эффективности областных целевых программ по отраслям: экономики АПК.)
129. Совершенствование системы управления инвестиционно – новационной деятельностью в Амурской области.
130. Прогнозирование состояния инвестиционно – строительного комплекса Амурской области.
131. Привлечение и регулирование прямых иностранных инвестиций в регионе (на примере Амурской области).
132. Влияние налоговой политики на развитие бизнеса в Амурской области.
133. Реформа ЖКХ и её проблемы (на примере субъекта ...)
134. Организация и проведение конкурсов на размещение и поставку товаров и услуг в Северные районы.
135. Реформирование оплаты труда (на примере Амурской области).
136. Аренда объектов государственной и муниципальной собственности.
137. Реформирование госсектора в регионе Амурской области (на примере).
138. Развитие земельного рынка Амурской области (г. Благовещенск ...)
139. Развитие рыночных отношений в жилищно – коммунальном хозяйстве г. Благовещенска.
140. Рентные отношения в экономике Амурской области (в городе ...)
141. Совершенствование управления внешнеэкономической деятельностью Амурской области.
142. Управление ипотечным кредитованием в регионе.
143. Пенсионная реформа: сущность, параметры, перспективы.
144. Персонифицированный учет в системе государственного пенсионного страхования (на примере ...)
145. Программно-целевой метод как инструмент управления экономикой муниципального образования (на примере г. Благовещенска)

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА ДОКЛАДА НА ЗАЩИТЕ ВКР

1. Представление темы, аннотация.
2. Актуальность.
3. Объект исследования, предмет.
4. Цель, задачи.
5. Изученность темы (методологическая основа).
6. Методы исследования.
7. Количественная и качественная оценка основных показателей (анализ).
8. Полученные результаты.
9. Выявленные проблемы.
10. Основные выводы.
11. Предложения и практические рекомендации.
12. Степень внедрения и область применения.

**Светлана Анатольевна Бунина,**  
*профессор кафедры ЭТиГУ АмГУ, канд. экон. наук*

**Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению 081100.62 «Государственное и муниципальное управление»**

---

Заказ 608.