

Федеральное агентство по образованию  
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
*Амурский государственный университет*  
(ГОУ ВПО «АмГУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой «БУ и ЭА»

\_\_\_\_\_ З.Д. Морозова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 г.

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

для специальности 080105 «Финансы и кредит»

Составитель: ст. преподаватель Черкасова Н.И.

Благовещенск 2007

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
экономического факультета  
Амурского государственного  
университета

***Н.И. Черкасова***

Бухгалтерский учет: Учебно-методический комплекс по дисциплине для студентов очной формы обучения специальности 080105 «Финансы и кредит». - Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2007. - 51 с.

Учебно-методический комплекс по дисциплине предназначен для студентов специальности 080105 «Финансы и кредит» очной формы обучения, и призван помочь студентам в организации процесса изучения дисциплины «Бухгалтерский учет».

Учебно-методический комплекс дисциплины включает: рабочую программу дисциплины; план-конспект лекций; методические указания к лекционным и семинарским занятиям; вопросы для самостоятельной работы студентов; тестовые задания для оценки знаний студентов по дисциплине; учебно-методическую карту дисциплины.

©Черкасова Н.И., 2007

©Амурский государственный университет, 2007

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Цели и задачи преподавания дисциплины, ее место в учебном процессе	5
1.1 Цель преподавания учебной дисциплины бухгалтерский учет	5
1.2 Задачи изучения учебной дисциплины бухгалтерский учет	5
1.3 Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо студентам для изучения дисциплины	5
1.4 Перечень основных умений и навыков, приобретаемых студентами	5
1.5 Стандарт по бухгалтерскому учёту	6
2. Содержание дисциплины	7
2.1 Наименование тем, краткое содержание и число часов лекционных занятий	7
2.2 Практические и семинарские занятия, их содержание и объем в часах	11
2.3 Самостоятельная работа студентов	11
2.4 Вопросы к зачёту	13
2.5 Вопросы к экзамену	14
2.6 Рекомендации для проведения практических занятий	18
3 Тестовые задания для контроля знаний студентов	18
3.1 Тесты по темам раздела «Основы бухгалтерского учёта»	18
3.2 Тесты по темам раздела «Финансовый учёт»	31
4 Учебно–методические материалы по дисциплине	47
4.1 Федеральные законы, нормативно-правовые акты, кодексы	47
4.2 Основная литература	48
4.3 Дополнительная литература	49
4.4 Периодические издания, справочно-поисковые системы и сайты в Интернете	50

## ВВЕДЕНИЕ

Формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков работы в бухгалтерской сфере во многом зависит от организации преподавателем учебного процесса по отдельной дисциплине, а учебно-методический комплекс учебной дисциплины одна из важных составляющих этого процесса.

Настоящий учебно-методический комплекс дисциплины составлен на основании:

- 1) устава Амурского государственного университета;
- 2) положения «Об учебно-методическом комплексе дисциплины», утвержденного приказом ректора от 28 декабря 2006 года № 420-ОД;
- 3) положения «О курсовых экзаменах и зачетах», утвержденного приказом ректора от 02 июля 2004 года № 188-ОД;
- 4) положения «О самостоятельной работе студентов», утвержденного приказом ректора от 26 февраля 2007 года № 64-ОД.

Учебно-методический комплекс дисциплины «Бухгалтерский учет» включает:

- рабочую программу дисциплины;
- вопросы для самостоятельной работы студентов;
- методические указания к лекционным и семинарским занятиям;
- тестовые задания для оценки знаний студентов по дисциплине;

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

### 1.1 Цель преподавания учебной дисциплины бухгалтерский учет

Изучение студентами методологии бухгалтерского учета и формирование практических навыков ее использования в объемах, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по специальности “финансы и кредит”.

### 1.2 Задачи изучения учебной дисциплины бухгалтерский учет.

Дать студентам знания предмета и метода бухгалтерский учет в народном хозяйстве, о существующих и перспективных формах учета, об основных показателях учета и методах их определения, об основных способах организации первичного, аналитического, и синтетического учета хозяйственных средств, капитала и обязательств, о составлении бухгалтерской отчетности.

### 1.3.Перечень дисциплин, усвоение которых студентами необходимо для изучения данной дисциплины

Экономическая теория, экономика и социология труда, теория государства и права, статистика, экономика предприятий, Финансы и кредит, Финансы предприятий, другие базовые дисциплины.

### 1.4.Перечень основных умений и навыков, приобретаемых студентами при изучении дисциплины:

- выбор способа обработки учетной информации, определяющего ту или иную форму учета, исходя из условий деятельности предприятий; самостоятельное оформление документации как системы измерения и регистрации всех видов учетной информации.;

- обобщение учетной информации, содержащейся в первичных документах, в учетных регистрах;

- денежная оценка как обобщение учетных данных в едином денежном измерителе;
- составление калькуляции для определения индивидуальной величины себестоимости единицы производимой продукции или единицы выполненной работы, или единицы определенного вида хозяйственных средств;
- формирование отдельных показателей, необходимых при составлении бухгалтерской отчетности как системы взаимосвязанных учетных показателей, отражающих результаты деятельности предприятия.

### **1.5 Стандарт по бухгалтерскому учету**

Обязательный минимум содержания профессиональной образовательной программы по специальности 080105

Индекс      Наименование дисциплин ОПД.Ф. 06      Бухгалтерский учет.

Содержание и функции бухгалтерского учета; объекты, предмет и метод бухгалтерского учета; балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов, двойная запись; первичное наблюдение, документация, учетные регистры: инвентаризация и инвентарь; методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета; основы бухгалтерской (финансовой) отчетности; организация бухгалтерского учета; нормативное регулирование бухгалтерского учета; пользователи бухгалтерской информации; цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета, организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах; основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств, дебиторской задолженности, инвестиций в основной капитал, основных средств, арендованного имущества, нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, капитала, фондов и резервов, издержек хозяйственной деятельности, готовой продукции, работ, услуг и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли, хозяйственных операций на забалансовых счетах, содержание и порядок составления финансовой отчетности; выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях; учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов,

местам формирования, центрам ответственности; учет и распределение затрат по объектам калькулирования; маржинальный доход; методы калькулирования как базы ценообразования, использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ»

### 2.1. Наименование тем, краткое содержание и число часов лекционных занятий

№ темы	Краткое содержание темы	Число часов лекций
1	<b>Предмет и метод бухгалтерского учета.</b> Предмет бухгалтерский учет. Предприятие, условия его деятельности. Хозяйственные процессы. Хозяйственные средства. Метод бухгалтерского учета.	2
2	<b>Бухгалтерский баланс.</b> Бухгалтерский баланс, его сущность и особенности. Структура баланса и содержание его статей. Влияние хозяйственных операций на изменение в балансе	4
3	<b>Счета и двойная запись.</b> Счета, их содержание и строение. Двойная запись, ее сущность. Хронологическая и систематическая записи. Синтетический и аналитический учет. Субсчета. Взаимосвязь счетов и баланса. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.	4
4	<b>Классификация и план счетов.</b> Принципы классификации счетов. Классификация счетов по назначению и структуре. Основные счета, регулирующие счета, распределительные счета, калькуляционные счета, сопоставляющие счета, забалансовые счета. Классификация счетов по экономическому содержанию. План счетов бухгалтерского учета.	2
5	<b>Оценка и калькуляция.</b> Сущность и значение стоимостного измерения. Оценка, ее принципы и порядок применения. Калькуляция, условия ее правильности.	2
6	<b>Документация и инвентаризация.</b> Документация, ее сущность и значение. Классификация документов. Требования к содержанию и оформлению документов. Документооборот. Инвентаризация и ее виды. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации.	2
7	<b>Регистры и формы бухгалтерского учета.</b> Учетные регистры их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Техника учетной регистрации и пути ее улучшения. Сущность форм бухгалтерского учета.	2
8	<b>Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности.</b> Сущность значение отчетности. Виды отчетности и ее содержание. Порядок составления, представление и утверждение отчетности.	2

9	<p align="center"><b>Организация бухгалтерского учета.</b></p> <p>Принципы организации бухгалтерского учета. План организации бухгалтерского учета. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Обязанности, права и ответственность главного бухгалтера.</p>	2
10	<p><b>Нормативное регулирование и реформирование бухгалтерского учета</b></p> <p>Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации Международные стандарты финансовой отчетности и гармонизация национальных систем бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации; цели и концепции финансового учета; принципы финансового учета, организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах; Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия.</p>	2
11	<p align="center"><b>Учет денежных средств, денежных документов.</b></p> <p>Цели и задачи, принципы учета денежных средств. Понятие кассовых операций, поступление и выдача денежных и валютных средств. Учет кассовых операций, понятие, виды денежных документов их учет. Учетные регистры.</p>	2
12	<p align="center"><b>Учет расчетных операций, кредитов.</b></p> <p>Понятие расчетных операций. Цели и задачи их учета. Порядок открытия расчетного и валютного счетов. Документы по расчетному и валютному счетам. Документы и учет операций по другим банковским счетам. Учет расчетов за продукцию и услуги (понятие, форма безналичного расчета). Понятие кредитных операций. Виды кредитов. Учет кредитных операций.</p>	4
13	<p align="center"><b>Учет расчетов с юридическими и физическими лицами.</b></p> <p>Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет с подотчетными лицами.</p>	4
14	<p align="center"><b>Учет долгосрочных инвестиций</b></p> <p>Долгосрочные инвестиции, их состав и классификация. Принципы учета капитальных вложений. Учет капитального строительства подрядным способом.</p> <p>Учет капитального строительства, осуществляемого хозяйственным способом.</p> <p>Учет приобретения оборудования, земельных участков, предметов природопользования, инвентаря, инструментов и других объектов основных средств.</p> <p>Учет затрат на приобретение и создание нематериальных активов.</p> <p>Определение инвентарной стоимости вводимых в действие объектов основных средств и нематериальных активов.</p>	2
15	<p align="center"><b>Учет основных средств.</b></p> <p>Основные средства и задачи их учета. Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление, поступления и выбытия основных средств. Аналитический и синтетический учет. Учет износа основных средств. Учет затрат на ремонт основных средств. Учет аренды основных средств. Форма аренды. Учет лизинговых операций и лизингодателя и лизингополучателя.</p>	4



	Переоценка основных средств и отражение ее результатов в учете и отчетности; Инвентаризация основных средств.	
16	<b>Учет нематериальных активов</b> Понятие нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет.	2
17	<b>Учет финансовых инвестиций</b> Финансовые инвестиции как обособленный вид экономической деятельности. Цели финансовых инвестиций. Классификация финансовых инвестиций и принципы их оценки. Учет инвестиций в акциях. Покупка акций и их оценка. Продажа акций. Учет доходов (дивидендов). Учет потенциальных убытков в соответствии с котировкой акций на рынке ценных бумаг. Учет инвестиций в облигациях. Покупка облигаций и их оценка. Погашение разницы между номинальной стоимостью облигаций и их покупной стоимостью. Учет доходов (процентов). Погашение (выкуп) облигаций. Особенности учета долгосрочных облигаций и казначейских обязательств. Учет финансовых векселей и процентов по займам.	4
18	<b>Учет материалов.</b> Классификация материалов и задачи учета. Себестоимость материала и оценка в текущем учете. Документация по движению материалов. Синтетический и аналитический учет. Инвентаризация и переоценка производственных запасов.	4
19	<b>Учет труда и заработной платы.</b> Регулирование трудовых отношений и оплаты труда. Учет использования рабочего времени. Организация заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Документация и расчет доплат. Документальное оформление и расчет заработной платы. Удержания и вычеты. Свод заработной платы. Порядок выдачи средств по заработной плате. Синтетический и аналитический учет.	4
20	<b>Основы учета расходов организации</b> Понятие классификация расходов организации. Признание расходов в бухгалтерском учете. Группировка расходов по элементам. Учет расходов по элементам. Использование счетов бухгалтерского учета для отражения информации о расходах по экономическим элементам.	2
21	<b>Учет издержек производства</b> Место учета издержек производства в системе бухгалтерского учета. Система учета издержек производства. Состав, характеристика и учет материальных затрат. Состав, характеристика и учет затрат на оплату труда. Расходы на подготовку и освоение производства, их состав, порядок учета и списания. Учет непроизводительных расходов: потери от брака, от простоев, недостач, от порчи материальных ресурсов и др. Общепроизводственные расходы, их состав, порядок учета и распределения. Общехозяйственные расходы, их состав, порядок учета распределения. Особенности учета и распределения затрат вспомогательного производства. Незавершенное производство: состав, выявление, методы, оценка и порядок учета. Система обобщения затрат на производство. Синтетический и аналитический	4

	учет издержек производств.	
22	<p align="center"><b>Учет готовой продукции и ее продаж.</b></p> <p>Оценка готовой продукции. Документация и движение готовой продукции, отгрузки и реализации. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Учет расходов на продажу. Определение момента продажи продукции, работ, услуг и их оценка. Документальное оформление продажи продукции, работ, услуг. Учет продажи продукции. Особенности учета продажи выполненных работ и оказанных услуг. Учет продаж по договорам мены. Учет расчетов по полученным авансам. Учетная политика в части продажи продукции и товаров.</p>	4
23	<p align="center"><b>Учет финансовых результатов</b></p> <p>Понятие и структура финансового результата. Учет финансового результата от продажи продукции, товаров, работ, услуг. Учет прочих доходов и расходов. Учет чрезвычайных доходов и расходов. Учет налога на прибыль. Учет чистой прибыли. Учетная политика в части формирования финансовых результатов.</p>	4
24	<p align="center"><b>Учет собственного капитала</b></p> <p>Состав собственного капитала. Уставный капитал, его формирование и учет. Учет резервного и добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли. Чистые активы организации. Раскрытие информации о капитале в бухгалтерской отчетности.</p>	2
25	<p align="center"><b>Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b></p> <p>Основные концепции финансовой отчетности. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Бухгалтерский баланс. Принципы построения. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложение к балансу. Отчет о прибылях и убытках. Содержание отчета и принципы его составления. Аудиторская проверка финансовой отчетности. Порядок рассмотрения, утверждения, представления и опубликования финансовой отчетности.</p>	10
26	<p align="center"><b>Учет отдельных операций и ценностей, не принадлежащих организации.</b></p> <p>Учет товаров на ответственном хранении. Учет краткосрочной аренды основных средств. Учет и сроки списания в убыток задолженности неплатежеспособных дебиторов. Учёт бланков ценных бумаг, залоговых, доверительных операций.</p>	2
27	<p align="center"><b>Общие сведения об управленческом учете</b></p> <p>Пользователи бухгалтерской информации. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета. Производственный и управленческий учет. Метод и способы управленческого учета.</p>	2

28	<b>Информация для принятия решений</b> Группировка производственных затрат для принятия решения и планирования. Центры ответственности как объект управленческого контроля затрат. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования; маржинальный доход; методы калькулирования как базы ценообразования, использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	6
	Всего часов	90

## 2.2. Практические и семинарские занятия, их содержание и объем в часах

№ темы	Содержание семинарских и практических занятий	Объем в часах
1	Предмет и метод бухгалтерского учета.	2
2	Бухгалтерский баланс.	4
3	Счета и двойная запись.	6
4	Классификация и план счетов.	2
5	Оценка и калькуляция.	4
6	Документация и инвентаризация.	4
7	Регистры и формы бухгалтерского учета.	2
8	Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности.	2
9	Организация бухгалтерского учета. Нормативное регулирование и реформирование бухгалтерского учета	2
11	Учет денежных средств, денежных документов.	4
12	Учет расчетных операций, кредитов.	6
13	Учет расчетов с юридическими и физическими лицами.	10
14	Учет долгосрочных инвестиций	8
15	Учет основных средств.	4
16	Учет нематериальных активов	2
17	Учет финансовых инвестиций	4
18	Учет материалов.	6
19	Учет труда и заработной платы.	8
20	Основы учета расходов организации	2
21	Учет издержек производства	8
22	Учет готовой продукции и ее продаж.	4
23	Учет финансовых результатов	6
24	Учет собственного капитала	4
25	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	8
26	Учет отдельных операций и ценностей, не принадлежащих организации.	2
27	Общие сведения об управленческом учете	4
28	Информация для принятия решений	8
	Всего часов	126

### 2.3. Самостоятельная работа студентов

Наименование тем	Кол-во часов
1. Предмет и метод бухгалтерского учета	4
2. Бухгалтерский баланс	4
3. Счета и двойная запись	8
4. Классификация и план счетов	8
5. Документация и инвентаризация	4
6. Регистры и формы бухгалтерского учета	4
7. Организация бухгалтерского учета	4
8. Учет денежных средств, денежных документов	4
9. Учет расчетных операций, кредитов	8
10. Учет расчетов с юридическими и физическими лицами	10 8
11. Учет основных средств	4
12. Учет нематериальных активов	8
13. Учет материалов	10
14. Учет труда и заработной платы	
15. Учет финансовых вложений и займов. Операции с ценными бумагами	8 4
16. Учет затрат на производство	8
17. Калькулирование себестоимости	6
18. Учет готовой продукции и ее реализация	6
19. Учет фондов и финансовых результатов	
20. Баланс предприятия и анализ финансовой деятельности	8 2
21. Учет по забалансовым счетам	
22. Общие сведения об управленческом учете	4
23. Классификация затрат на производство и доходов	4
24. Информация для принятия решений	
25. Калькуляция себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам	4
26. Калькуляция себестоимости по нормативным затратам и анализу отклонений	4
27. Показанный и попроцессный метод калькулирования себестоимости	4
Итого	154

Перечень и темы промежуточных форм контроля знаний.

По всем темам предусмотрен устный опрос, выполнение практического задания по теории бухгалтерского учета и по финансовому учету, и его защита;

Промежуточным контролем знаний по дисциплине является один из следующих вариантов (согласовывается с преподавателем):

- подготовка и написание реферата на одну из тем, предложенных в качестве тем самостоятельного изучения курса студентами. Объем реферата 10-

12 страниц печатного текста, выполненный с соблюдением требований по нормоконтролю в соответствии со стандартом АмГУ.

- подготовка доклада для семинарского занятия по теме исследования на 7-10 минут.

- подготовка доклада для студенческой научно-практической конференции.

#### **2.4. Вопросы к зачёту**

1. Сущность, цели и содержание, принципы и задачи бухгалтерского учета.
2. Предмет бухгалтерского учета.
3. Историческое развитие бухгалтерского учета.
4. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
5. Основные пользователи бухгалтерской информации.
6. Классификация объектов бухгалтерского учета: хозяйственные средства, источники их образования, хозяйственные процессы и финансовые результаты деятельности предприятия.
7. Элементы метода бухгалтерского учета.
8. Бухгалтерский баланс, его сущность и особенности.
9. Структура баланса и содержание его статей.
10. Влияние хозяйственных операций на изменение в балансе.
11. Счета, их содержание и строение.
12. Двойная запись, ее сущность.
13. Хронологическая и систематическая записи.
14. Синтетический и аналитический учет. Субсчета.
15. Взаимосвязь счетов и баланса. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета.
16. Принципы классификации счетов.
17. Классификация счетов по назначению и структуре. Основные счета, регулирующие счета, распределительные счета, калькуляционные счета, сопоставляющие счета, забалансовые счета.

18. Классификация счетов по экономическому содержанию.
19. План счетов бухгалтерского учета.
20. Документация, ее сущность и значение.
21. Классификация документов. Требования к содержанию и оформлению документов. Документооборот.
22. Инвентаризация и ее виды.
23. Порядок проведения и оформления инвентаризации. Выявление результатов инвентаризации.
24. Сущность и значение стоимостного измерения. Оценка, ее принципы и порядок применения.
25. Калькуляция, условия ее правильности.
26. Бухгалтерский учет процесса снабжения.
27. Бухгалтерский учет процесса производства.
28. Бухгалтерский учет процесса снабжения.
30. Учетные регистры их роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров.
31. Мемориально-ордерная форма учета, журнально-ордерная форма учета, упрощенная форма учета, автоматизированная форма учета.
32. Сущность значение отчетности. Виды отчетности и ее содержание.
33. Порядок составления, представление и утверждение отчетности.
34. Профессиональная этика.
35. Международные и национальные профессиональные организации.

## **2.5 Вопросы к экзамену**

1. Цель и задачи хозяйственного учета на современном этапе
2. Предмет бухгалтерского учета
3. Принципы ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации.
4. Пользователи бухгалтерской информации
5. Требования предъявляемые к бухгалтерской информации
6. Методологические основы бухгалтерского учета
7. Балансовый метод отражения информации.

8. Строения бухгалтерского баланса.
9. Типы хозяйственных операций
10. Система счетов и двойная запись
11. Документация
12. Инвентаризация
13. Понятие кассовых операций.
14. Первичный учет кассовых операций
15. Синтетический учет кассовых операций
16. Понятие денежных документов и переводов в пути
17. Синтетический учет денежных документов и переводов в пути
18. Формы бухгалтерского учета
19. Организация бухгалтерского учета на предприятии
20. Порядок открытия расчетного счета
21. Понятие, сущность форм безналичных расчетов
22. Синтетический учет расчетного счета
23. Порядок открытия валютного счета
24. Понятие и учет курсовых и суммовых разниц
25. Учет кассовых операций в иностранной валюте
26. Аналитический и синтетический учет дебиторской и кредиторской задолженности
27. Учет расчетов с подотчетными лицами
28. Учет расчетов учредителями и акционерами
29. Учет расчетов с бюджетом
30. Финансовый и управленческий учет как подсистемы бухгалтерского учета
31. Учет кредитов банка и займов
32. Классификация и состав долгосрочных инвестиций
33. Классификация и состав основных средств.
34. Оценка основных средств
35. Первичный учет основных средств.





62. Коммерческие расходы
63. Управленческие расходы
64. Учет НДС, акцизов на реализованную продукцию
65. Учет выручки от реализации продукции
- 66 Особенности реализации покупных товаров в оптовой и розничной торговле.
67. Учет реализации продукции и товаров по договору мены.
- 68 Учет экспортных операций
69. Учет импортных операций
- 70.Понятие финансовых инвестиций.
- 71.Классификация и оценка финансовых инвестиций
72. Учет инвестиций в акциях
- 73.Учет инвестиций в облигациях
74. Учет финансовых векселей
75. Понятие финансового результата
76. Учет финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг.
77. Учет прочих доходов
78. Учет прочих расходов
79. Учет налога на прибыль
80. Учет использования прибыли
81. Учет уставного капитала
82. Учет добавочного капитала
83. Учет резервного капитала
84. Учет целевого финансирования и целевых поступлений
85. Учет нераспределенной прибыли
86. Понятие и состав финансовой отчетности
87. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности
88. Требования, предъявляемые к финансовой отчетности
89. Пользователи бухгалтерской отчетности и сроки ее представления.
90. Учетная политика предприятия.

91. Особенности бухгалтерского учета на малом предприятии.
92. Учет ценностей не принадлежащий предприятию
93. Международные стандарты учета
94. Системы международного бухгалтерского учета
95. Принципы ведения международного бухгалтерского учета
96. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
97. Принципы управленческого учета.
98. Группировка производственных затрат для принятия решения и планирования.
99. Центры ответственности как объект управленческого контроля затрат.
100. Анализ безубыточности производства.
100. Система учёта директ-костинг.
102. Система калькуляции себестоимости по нормативным издержкам.
103. Цели и виды планов. Разработка бюджетов.
104. Статичные и гибкие бюджеты.

## **2.6 Рекомендации для проведения практических занятий**

Учебным стандартом предусмотрено 126 академических часов на практические занятия (итого 63 занятия). Содержание каждого практического занятия включает в себя:

- устное рассмотрение вопросов по темам, представленным в таблице 1;
- решение практических задач, подобранных в соответствии с темой с учётом последних изменений законодательства.
- проведение самостоятельных работ, реализуя текущий и промежуточный контроль знаний студентов.

## **3 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ**

### **3.1 Тесты по темам раздела «Основы бухгалтерского учёта»**

#### **Темы № 1 и №2**

#### **I вариант**

1. Что входит в предмет бухгалтерского учета?
2. Состав средств, сгруппированных по виду и размещению.
3. Основное уравнение бухгалтерского учета. Определение, форма, разделы

баланса.

*В вопросах 4-7 выбрать один правильный ответ.*

**4. В бухгалтерском учете организаций текущие затраты на производство продукции и капитальные вложения учитываются:**

1. Всегда отдельно.
2. Раздельно, если обратного не сказано в нормативных документах.
3. Вместе.

**5. Кем осуществляется общее методологическое руководство бухгалтерским учетом в РФ?**

1. Институтом профессиональных бухгалтеров России.
2. Правительством РФ.
3. Министерством образования и науки РФ.
4. Всё идёт само собой.

**6. Баланс, очищенный от регулирующих статей, называется:**

1. Балансом-брутто.
2. Экономическим балансом.
3. Аналитическим балансом.
4. Балансом-нетто.

**7. Что из перечисленного входит в состав собственного капитала организации?**

1. Средства в расчетах.
2. Добавочный капитал.
3. Кредиторская задолженность.
4. Основные средства.

## II вариант

1. Виды бухгалтерских балансов.
2. Состав средств, сгруппированных по источникам образования.
3. Перечислить и охарактеризовать элементы метода бухгалтерского учета.

*В вопросах 4-7 выбрать один правильный ответ.*

**4. Каковы специфические элементы метода бухгалтерского учета?**

1. Отчетность.
2. Счета и двойная запись.
3. Документация и инвентаризация.

**5. Нераспределенная прибыль организации относится к:**

1. Собственным средствам.
2. Источникам собственных средств.
3. Заемным средствам.

**6. Кем утверждается форма бухгалтерского баланса?**

1. Приказом Министерства финансов РФ.
2. Приказом Министерства образования и науки РФ.
3. Постановлением Правительства РФ.

4. Внутренним документом организации.
- 7. Сколько разделов содержит бухгалтерский баланс?**
1. 2.
  2. 4.
  3. 5.
  4. В зависимости от потребностей организации.

**Тема № 3 и № 4**

**I вариант**

**1. Определить тип хозяйственных операций:**

- 1) приобретены акции других компаний \_\_\_\_;
- 2) начислена заработная плата основным производственным рабочим \_\_\_\_;
- 3) произведены отчисления в резервный капитал из нераспределенной прибыли \_\_\_\_.

**2. Составить бухгалтерские записи на основании следующих хозяйственных операций:**

- 1) с расчетного счета произведена арендная плата за 3 мес. вперед \_\_\_\_\_;
- 2) начислен единый социальный налог на сумму заработной платы управляющему персоналу \_\_\_\_\_;
- 3) поступили наличными средства от прочих дебиторов \_\_\_\_\_;
- 4) сдана на склад готовая продукция \_\_\_\_\_;
- 5) за счет краткосрочного кредита погашена задолженность перед поставщиками \_\_\_\_\_.

**3. Указать содержание хозяйственных операций на основании приведенных бухгалтерских записей:**

- 1) Д-т 70 К-т 68  
\_\_\_\_\_;
- 2) Д-т 90 К-т 99  
\_\_\_\_\_;
- 3) Д-т 62 К-т 90  
\_\_\_\_\_;
- 4) Д-т 20 К-т 71  
\_\_\_\_\_;
- 5) Д-т 70 К-т 50  
\_\_\_\_\_;
- 6) Д-т 68 К-т 51

---

#### **4. Как определить активность счета?**

1. По экономическому содержанию, активной части баланса, дебетового сальдо.
2. По журналам-ордерам, вспомогательным ведомостям, балансу.
3. По отчетности, по плану счетов бухгалтерского учета, по перечню счетов аналитического учета.
4. По связи показателей между синтетическими и аналитическими счетами, оборотной и шахматной ведомостями.

#### **5. Как определить пассивность счета?**

1. По названию счета, кредитовому обороту, пассивной части баланса.
2. По кредитовому сальдо, по экономическому содержанию, дебетовому обороту.
3. По Главной книге, оборотной ведомости, активной части баланса.
4. По источникам образования имущества, пассивной части баланса, кредитовому сальдо.

#### **6. Определите правильный порядок записи на активном счете.**

1. На активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение - в дебет, уменьшение - в кредит.
2. На активном счете начальный остаток записывается в кредит, увеличение - в кредит, уменьшение - в дебет.
3. На активном счете начальный остаток записывается в дебет, увеличение - в дебет, уменьшение - в кредит.
4. На активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение - в кредит, уменьшение - в дебет.

#### **7. Как определить конечный остаток на активных счетах?**

1. Из кредитового оборота вычесть дебетовый оборот.
2. Из дебетового оборота вычесть оборот по кредиту.
3. Начальный остаток, плюс оборот по дебету, плюс оборот по кредиту.
4. К начальному остатку по дебету прибавляют дебетовый оборот и вычитают кредитовый.

#### **8. Как определить конечный остаток на пассивных счетах?**

1. К начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по кредиту и вычитается оборот по дебету.
2. К начальному кредитовому сальдо прибавляется оборот по дебету и вычитается оборот по кредиту.
3. Из кредитового оборота вычитается дебетовый.
4. Из дебетового оборота вычитается кредитовый.

#### **9. Какое равенство итогов должно сохраняться в графах оборотной**

### **ведомости по синтетическим счетам?**

1. Итоги дебетовых и кредитовых начальных сальдо равны итогам дебетовых и кредитовых конечных сальдо.
2. Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых оборотов.
3. Итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых конечных сальдо.
4. Итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых сальдо; итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых оборотов; итог дебетовых конечных равен итогу кредитовых конечных сальдо.

### **10. Укажите правильную проводку «В кассу с расчетного счета получены на личные деньги для выплаты заработной платы».**

1. Дт51 Кт50
2. Дт50Кт71
3. Дт52 Кт51
4. Дт50 Кт51

## **II вариант**

### **1. Определить тип хозяйственных операций:**

- 1) получен кредит от банка сроком на 6 мес. \_\_\_\_;
- 2) начислен единый социальный налог на сумму заработной платы работникам \_\_\_\_;
- 3) отпущены материалы на общехозяйственные нужды \_\_\_\_.

### **2. Составить бухгалтерские записи на основании следующих хозяйственных операций:**

- 1) отражен возврат материалов из производства \_\_\_\_\_;
- 2) оказаны производственные услуги прочими подрядчиками \_\_\_\_\_;
- 3) выдано из кассы подотчетному лицу на хозяйственные расходы \_\_\_\_\_;
- 4) списана себестоимость готовой продукции \_\_\_\_\_;
- 5) уплачены налоги и сборы с расчетного счета \_\_\_\_\_.

### **3. Указать содержание хозяйственных операций на основании приведенных бухгалтерских записей:**

- 1) Д-т 25 К-т 10

\_\_\_\_\_;

- 2) Д-т 51 К-т 62

\_\_\_\_\_;

- 3) Д-т 20 К-т 26

\_\_\_\_\_;

- 4) Д-т 58 К-т 51

---

5) Д-т 25 К-т 02

---

6) Д-т 50 К-т 71

---

**4. Укажите правильную проводку «Отпущены в основное производство материалы»**

1. Дт20 Кт 11
2. Дт26 Кт 10
3. Дт20 Кт 10
4. Дт25 Кт 10

**5. Что является классификационным признаком группировки счетов по экономическому содержанию?**

1. Назначение и структура счетов.
2. Группы по признаку однородности экономического содержания отражаемых в них показателей, имущества, обязательств и хозяйственных операций.
3. Получение сводной информации.
4. Порядок отражения хозяйственных операций.

**6. К какой группе счетов при классификации по экономическому содержанию относятся счета: 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «расчеты по долгосрочным кредитам и займам»?**

1. К группе счетов внеоборотных активов.
2. К группе счетов расчетов.
3. К группе счетов затрат на производство.
4. К группе счетов производственных запасов.

**7. На какие основные группы подразделяются счета по назначению?**

1. Счета активные, пассивные, активно-пассивные.
2. Счета основные, операционные, регулирующие, финансово-результативные.
3. Счета балансовые, забалансовые.
4. Счета основные и вспомогательные.

**8. Укажите счета по источникам образования.**

1. 50,51,52,55.
2. 80,82,66,67.
3. 20,23,25,26.
4. 01,02,04,05.

**9.. Найдите калькуляционные счета.**

1. 45,50,51,90.
2. 08,20,23,28.
3. 75,76,79,90.
4. 80,82,83,84.

**10. Что представляет собой План счетов бухгалтерского учета?**

1. Перечень бухгалтерских счетов и их шифры, сгруппированные по своему назначению.
2. Единый нормативный документ, в котором приводится систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета и их шифры.
3. Схема группировки и регистрации хозяйственных операций.
4. План работы предприятия.

**Итоговые тесты по разделу : «Основы бухгалтерского учёта»**

**1. Сгруппированные средства по составу (виду) и размещению делятся на:**

- 1) краткосрочные и внеоборотные;
- 2) долгосрочные и оборотные;
- 3) внеоборотные и долгосрочные;
- 4) внеоборотные и оборотные.

**2. Счета, учитывающие источники формирования имущества, называются:**

- 1) пассивными;
- 2) активно-пассивными;
- 3) сальдовыми;
- 4) активными.

**3. В рабочий план счетов включаются:**

- 1) синтетические счета, используемые организацией;
- 2) субсчета, открываемые к синтетическим счетам, исходя из особенностей деятельности организации;
- 3) полный перечень синтетических и аналитических счетов, необходимых для ведения бухгалтерского учета.

**4. Субсчет – это:**

- 1) счет синтетического учета;
- 2) счет аналитического учета;
- 3) способ группировки данных аналитического учета.

**5. Затраты по снабжению предприятия предметами труда отражаются на счетах:**

- 1) «Основные средства», «Вложения во внеоборотные активы», «Материалы», «Основное производство», «Заготовление и приобретение материальных ценностей», «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;
- 2) «Материалы», «Заготовление и приобретение материальных



ценностей», «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;

4) «Материалы», «Основное производство», «Заготовление и приобретение материальных ценностей», «Отклонение в стоимости материальных ценностей»;

**6. Документы при поступлении в бухгалтерию подвергаются следующим видам проверки:**

1) арифметической, плановой, формальной, внезапной, по существу отражаемых операций;

2) арифметической, формальной, по существу отражаемых операций;

3) арифметической, плановой, по существу отражаемых операций;

**7. Совокупность учетных измерителей, используемых в хозяйственном учете:**

1) денежные и натуральные измерители;

2) денежные, натуральные и трудовые измерители;

3) трудовые и натуральные измерители.

**8. Прямые издержки отражаются на счетах:**

1) калькуляционных;

2) собирательно-распределительных;

3) контрольно-распределительных.

**9. Дебиторская задолженность в балансе отражается:**

1) в активе;

2) в пассиве;

3) и в активе, и в пассиве.

**10. К какому типу относится следующая операция «Приобретены материалы для основного производства»?**

1) 1;

2) 2;

3) 3;

4) 4.

**11. Какой бухгалтерской проводкой отразится следующая операция «Оприходована готовая продукция на склад»?**

1) Д 20 К 40;

2) Д 43 К 20;

3) Д 43 К 45;

4) Д 43 К 44.

**12. Хозяйственный учет включает в себя:**

1) оперативно-технический и статистический учет;

2) оперативно-технический и бухгалтерский учет;

3) оперативно-технический, статистический и бухгалтерский учет.

**13. Какой измеритель является обобщающим в бухгалтерском учете?**

1) натуральный измеритель;

2) трудовой измеритель;

3) денежный измеритель.

**14. Для проверки правильности записей по синтетическим счетам используются:**

- 1) оборотные ведомости;
- 2) дебетовые счета;
- 3) кредитовые счета;
- 4) ведомости субсчетов.

**15. На основе какого признака классификации счетов построен План счетов бухгалтерского учета?**

- 1) по экономической классификации;
- 2) по структурной классификации;
- 3) построен исходя из требований налогового законодательства.

**16. Разделы в активе баланса расположены по мере:**

- 1) возрастания ликвидности активов;
- 2) убывания ликвидности активов;
- 3) хаотично.

**17. Какие счета предназначены для уточнения оценки средств и источников их образования:**

- 1) основные;
- 2) калькуляционные;
- 3) регулирующие;
- 4) финансово-результатные.

**18. Формальная проверка документов – это проверка:**

- 1) полноты и правильности заполнения реквизитов;
- 2) правильности подсчета стоимостных показателей;
- 3) законности совершения операций.

**19. Заработная плата главного бухгалтера относится к издержкам:**

- 1) общепроизводственным;
- 2) общехозяйственным;
- 3) прямым.

**20. На основе оборотной ведомости составляется:**

- 1) журнал;
- 2) главная книга;
- 3) заключительный баланс.

**21. К какому типу относится следующая операция «Начислена заработная плата работникам»?**

- 1) 1;
- 2) 2;
- 3) 3;
- 4) 4.

**22. Какой бухгалтерской проводкой отразится следующая операция «Списаны общепроизводственные расходы»?**

- 1) Д 20 К 25;
- 2) Д 43 К 25;
- 3) Д 26 К 25;
- 4) Д 25 К 20.

**23. Каков состав собственного капитала организации?**

- 1) уставный капитал, добавочный капитал, резервный капитал,

нераспределенная прибыль, целевое финансирование;

- 2) кредиты, займы, текущая кредиторская задолженность;
- 3) уставный капитал, кредиты и займы.

**24. Укажите понятие метода бухгалтерского учета:**

- 1) балансовое отражение хозяйственных средств и их источников;
- 2) двойная запись на счетах;
- 3) сплошное, непрерывное, взаимосвязанное отражение хозяйственных средств и их источников в денежном измерении.

**25. К систематическим регистрам относятся:**

- 1) журнал-ордер;
- 2) журнал расчетных операций;
- 3) главная книга.

**26. Разделы в пассиве баланса расположены в порядке:**

- 1) убывания срока погашения обязательств;
- 2) возрастания срока погашения обязательств.

**27. Количество используемых аналитических счетов:**

- 1) закреплено в нормативных документах, изданных Минфином;
- 2) по каждому счету – не более 10;
- 3) зависит от потребностей управления предприятием.

**28. Особенность отражения операций на забалансовых счетах состоит**

**в:**

- 1) необходимости составления особых документов;
- 2) простой записи;
- 3) двойной записи.

**29. Арифметическая проверка документов – это проверка:**

- 1) полноты заполнения реквизитов;
- 2) правильности оформления;
- 3) правильности подсчета стоимостных показателей;
- 4) законности совершения операций.

**30. При учете материалов по учетным ценам разница между учетными ценами и фактической себестоимостью приобретения учитывается на счете:**

- 1) 16;
- 2) 15;
- 3) 10-специальный субсчет;
- 4) 14.

**31. Необходимость ведения финансового учета:**

- 1) регламентируется законодательством;
- 2) это желание работников бухгалтерии;
- 3) определяется руководством предприятия.

**32. По какой стоимости принимаются объекты внеоборотных активов к учету:**

- 1) восстановительной;
- 2) фактической;
- 3) нормативной;

4) остаточной.

**33. Формальная проверка документов – это проверка:**

- 1) полноты и правильности заполнения реквизитов;
- 2) правильности подсчета стоимостных показателей;
- 3) законности совершения операций.

**34. Для проверки правильности записей по синтетическим счетам используются:**

- 1) оборотные ведомости;
- 2) дебетовые счета;
- 3) кредитовые счета;
- 4) ведомости субсчетов.

**35. Каковы элементы метода бухгалтерского учета?**

- 1) балансовое обобщение и двойная запись;
- 2) документация и инвентаризация, счета и двойная запись;
- 3) документация и инвентаризация, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, балансовое обобщение и отчетность.

**36. Что выражает капитальное уравнение бухгалтерского учета?**

- 1) взаимосвязь имущества организации с ее капиталом и обязательствами перед кредиторами;
- 2) взаимосвязь между хозяйственными процессами организации;
- 3) характеристику хозяйственных процессов.

**37. К заемным источникам финансирования относятся:**

- 1) кредиторская задолженность, кредиты и займы;
- 2) резервный капитал, нераспределенная прибыль;
- 3) целевое финансирование.

**38. Покупные полуфабрикаты отражаются на счете:**

- 1) 10;
- 2) 21;
- 3) 41.

**39. Совокупность учетных регистров, используемых для ведения учетных записей в определенной последовательности и взаимосвязи с применением принципа двойной записи – это:**

- 1) метод бухгалтерского учета;
- 2) объект бухгалтерского учета;
- 3) предмет бухгалтерского учета;
- 4) форма бухгалтерского учета.

**40. В пассиве баланса отражаются:**

- 1) основные средства;
- 2) расходы будущих периодов;
- 3) резервы предстоящих расходов и платежей.

**41. Какие измерители применяются в учете для отражения имущества организаций?**

- 1) Денежные и трудовые;
- 2) Натуральные и денежные;
- 3) Трудовые и натуральные;

4) Натуральные, трудовые и денежные.

**42 Каковы базовые принципы бухгалтерского учета ?**

1) Автономность, непрерывность и периодичность;

2) Целостность денежного измерения и реализации;

3) Регистрация, соответствие и преемственность.

4) Автономность, двойная запись, денежное измерение, преемственность начислений, осмотрительность.

**43. Что такое Кодекс профессиональной этики бухгалтера?**

1) Объективность, независимость, компетентность и честность;

2) Честность и независимость;

3) Объективность и честность;

4) Компетентность и честность.

**44. Что является объектом бухгалтерского учета?**

1) Хозяйственная деятельность организаций и их подразделений.

2) Экономические ресурсы, классификация по группам с детализацией по отдельным видам.

3) Хозяйственные операции и их результаты: снабжение, производство, продажа и финансовые результаты.

4) Имущество организации, ее обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые в процессе ее деятельности.

**45. Что является предметом бухгалтерского учета?**

1) Хозяйственная деятельность организации.

2) Имущество организации и источники его образования.

3) Упорядоченная и регламентированная информационная система, отражающая совокупность имущества по составу и размещению, по источникам его образования; хозяйственные операции и результаты деятельности организации в денежном выражении с целью выполнения намеченных планов (заданий).

4) Затраты на производство и продажу продукции.

**46. Как группируется имущество по составу и размещению?**

1) Основные, денежные и финансовые вложения.

2) Нематериальные активы, оборотные средства и денежные.

3) Основные, оборотные, денежные средства; нематериальные и финансовые активы; средства в расчетах (дебиторская задолженность).

4) Отвлеченные оборотные средства и финансовые активы,

**47. К какой группе имущества по составу и размещению относится программный па-кет по автоматизации бухгалтерского учета?**

1) К основным средствам.

2) К оборотным активам.

3) К отвлеченным средствам.

4) К нематериальным активам.

**48. Что включается в состав оборотных средств?**

1) Предметы сроком службы свыше одного года.

2) Предметы стоимостью более стократного размера минимальной месячной оплаты труда.

3) Предметы со сроком службы до одного года независимо от их стоимости.

4) Запасы, дебиторская задолженность, финансовые вложения, денежные средства и прочие оборотные активы.

**49. К какой группе бухгалтерского учета относятся готовая продукция и то воры для перепродажи?**

- 1) К оборотным активам.
- 2) К нематериальным активам.
- 3) К основным средствам.
- 4) К средствам в расчетах.

**50. Как группируется имущество организации по источникам формирования?**

- 1) Собственные и заемные обязательства.
- 2) Капитал и резервы, долговые обязательства.
- 3) Обязательства по расчетам, займы и кредиты банка.
- 4) Фонды, резервы, прибыль, целевое финансирование.

**51. Какой объект бухгалтерского учета относится к источникам (обязательствам) ?**

- 1) Дебиторская задолженность.
- 2) Расчеты с покупателями по отгруженной продукции.
- 3) Задолженность Пенсионному фонду по взносам.
- 4) Незавершенное производство.

**52. Что относится к собственным источникам имущества?**

- 1) Капиталы, фонды, резервы, прибыль, бюджетное финансирование и получение средств в порядке дарения.
- 2) Уставный, добавочный резервный капитал.
- 3) Фонды накопления и социальной сферы, уставный капитал.
- 4) Нераспределенная прибыль, добавочный капитал и фонды накопления.

**53. Что относится к заемным источникам средств?**

- 1) Краткосрочные и долгосрочные кредиты банка.
- 2) Долгосрочные обязательства организации.
- 3) Кредиты банка, займы и кредиторская задолженность.
- 4) Обязательства организации по расчетам.

**54. Какие хозяйственные операции группируются в третьей части предмета бухгалтерского учета?**

- 1) Снабжение и отгрузка продукции.
- 2) Снабжение и продажа продукции.
- 3) Снабжение, производство, продажа и финансовые результаты.
- 4) Продажа продукции и финансовые результаты.

**55. Дайте наиболее полное определение метода бухгалтерского учета.**

- 1) Совокупность способов и приемов для правильного ведения бухгалтерского учета.
- 2) Балансовое обобщение имущества, обязательств и хозяйственных операций.
- 3) Способ познания предмета бухгалтерского учета.

4) Система способов и приемов познания предмета бухгалтерского учета по средствам документации, инвентаризации, баланса, оценки, калькуляции, системы счетов, двойной записи и отчетности организации.

### **3.2 Тесты по темам раздела «Финансовый учёт»**

#### **Тема Учет денежных средств организации**

**1. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется первичным документом:**

- а) приходная накладная;
- б) приемный акт;
- в) приходный кассовый ордер.

**2. Выдача денежных средств и денежных документов из кассы организации оформляется первичным документом:**

- а) приходный кассовый ордер;
- б) расходная накладная;
- в) расходный кассовый ордер.

**3. При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работы, услуги делается следующая запись:**

- а) Дт 50 Кт 90-1;
- б) Дт 50 Кт 43;
- в) Дт 60 Кт 50.

**4. Основанием для заполнения кассовой книги являются:**

- а) приходные кассовые ордера и расходные кассовые ордера;
- б) заявления на выдачу денежных средств из кассы под отчет на командировочные расходы;
- в) авансовые отчеты подотчетных лиц.

**5. Денежные документы учитываются на счете 50 «Касса», субсчет 3 «Денежные документы» в оценке:**

- а) по номинальной стоимости;
- б) по стоимости приобретения;
- в) по рыночной цене.

**6. В соответствии с действующим законодательством организация может иметь расчетных счетов:**

- а) один;
- б) три;
- в) неограниченное количество в различных кредитных организациях.

**7. Списание денежных средств с расчетных счетов организации оформляется первичным документом:**

- а) приходным кассовым ордером;
- б) объявлением на взнос;
- в) платежным поручением.

**8. Сдача денежных средств на расчетные счета организации оформляется первичным документом:**

- а) чеком;
- б) платежным поручением;
- в) объявлением на взнос.

**9. Списание денежных средств с расчетных счетов по предъявленным поставщиками расчетным документам оформляется бухгалтерской записью:**

- а) Дт 71 Кт 51;
- б) Дт 50 Кт 51;
- в) Дт 60 Кт 51.

**10. Использование покрытого аккредитива отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 51 Кт 55-1;
- б) Дт 60 Кт 55-1;
- в) Дт 55-1 Кт 51.

**11. Необходимость использования счета 57 «Переводы в пути» объясняется:**

- а) наличием сумм, сданных согласно сопроводительной ведомости на сдачу выручки инкассаторам в банк, но не зачисленных на расчетные счета;
- б) использованием данного счета для отражения расчетов с дебиторами и кредиторами;
- в) несвоевременным оформлением первичных документов, подтверждающих поступление выручки в кассу организации.

**12. При списании средств для приобретения банковской пластиковой карты в учете оформляется запись по дебету счета 55, субсчет «Специальный карточный счет», и кредиту счета:**

- а) 50;
- б) 51;
- в) 55.

**13. В случае несовпадения даты списания средств для приобретения пластиковой карты с расчетного счета и даты зачисления средств на счет 55 «Специальные счета в банках» в учете используют счет:**

- а) 50;
- б) 55;
- в) 57;
- г) 76.

## **Учет основных средств**

**1. На стоимость оприходования безвозмездно поступивших новых объектов основных средств составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 80 Кт 01;
- б) Дт 01 Кт 84;
- в) Дт 01 Кт 08;
- г) Дт 01 Кт 83.

**2. Бухгалтерская запись Дт 25 Кт 02 означает:**



- а) начисление амортизации по полученным основным средствам;
- б) отражение уценки основных средств;
- в) начисление амортизации по поступившим объектам основных средств;
- г) начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения.

**3. Амортизация после окончания срока полезного использования:**

- а) не начисляется;
- б) начисляется в пониженном размере;
- в) начисляется в повышенном размере;
- г) начисляется, если объект остается в эксплуатации.

**4. Бухгалтерская запись Дт сч. 02 «Амортизация основных средств» Кт сч 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств» означает:**

- а) продажу основных средств;
- б) начисление амортизации по основным средствам, приобретенным за плату;
- в) списание начисленной амортизации на момент выбытия основных средств.

**5. При приобретении основных средств за плату у других организаций и лиц составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 01 Кт 08;
- б) Дт 01 Кт 84;
- в) Дт 08 Кт 76;
- г) Дт 01 Кт 83.

**6. При формировании резерва предстоящих расходов для осуществления ремонта составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 20 Кт 96;
- б) Дт 84 Кт 82;
- в) Дт 91 Кт 83.

**7. Стоимость приобретения земельных участков отражается на увеличении:**

- а) уставного капитала;
- б) вложений во внеоборотные активы;
- в) добавочного капитала;
- г) резервного капитала.

**8. Начисление амортизации по объектам основных средств, обслуживающих управленческие структуры организации, отражается в учете:**

- а) Дт 01 Кт 02;
- б) Дт 02 Кт 25;
- в) Дт 26 Кт 02;
- г) Дт 20 Кт 02.

**9. В фактические затраты на приобретение, сооружение и изготовление основных средств включаются суммы:**

- а) уплаченные поставщику (продавцу) объектов основных средств по

договору;

- б) уплаченные по договору строительного подряда;
- в) уплаченные поставщику плюс доля общехозяйственных расходов;
- г) уплаченные продавцу, включая регистрационные сборы, таможенные пошлины, вознаграждения посредническим организациям и др.

**10. При оприходовании основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставный капитал организации на момент регистрации, составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 01 Кт 80;
- б) Дт 01 Кт 75;
- в) Дт 75 Кт 80;
- г) Дт 01 Кт 08.

**11. Излишки основных средств, выявленные при инвентаризации, отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 01 Кт 91;
- б) Дт 02 Кт 91;
- в) Дт 01 Кт 99;
- г) Дт 01 Кт 02.

**12. При списании остаточной стоимости проданных объектов основных средств делается бухгалтерская запись:**

- а) Дт 90-2 «Себестоимость продаж» Кт 01 «Выбытие основных средств»;
- б) Дт 80 Кт 01;
- в) Дт 02 Кт 91;
- г) Дт 91 Кт 01 «Выбытие основных средств».

**13. Недостача основных средств при отказе суда во взыскании с виновных лиц отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 80 Кт 01;
- б) Дт 91 Кт 01;
- в) Дт 80 Кт 91;
- г) Дт 99 Кт 01.

## Учет нематериальных активов

**1. Нематериальные активы - это объекты учета:**

- а) не обладающие физическими свойствами;
- б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;
- в) приносящие постоянно или длительное время доход;
- г) имеющие высокую стоимость.

**2. Нематериальные активы отличаются от основных средств:**

- а) высокой стоимостью;
- б) большим сроком службы;
- в) отсутствием материально-вещественной формы;
- г) способом перенесения стоимости на продукт.

**3. К нематериальным активам не относятся:**

- а) исключительные права на программный продукт;
- б) расходы по освоению новых видов производства;
- в) патенты;
- г) расходы по организации предприятия;
- д) «цены фирмы»;
- е) расходы по приведению территории предприятия в состояние, пригодное к использованию.

**4. Первоначальная стоимость нематериальных активов - это их:**

- а) перенесенная стоимость на продукт;
- б) балансовая стоимость;
- в) сумма фактических затрат на приобретение;
- г) фактические затраты на приобретение плюс НДС.

**5. Состав затрат, включаемых в первоначальную стоимость нематериальных активов, зависит от их:**

- а) вида;
- б) места приобретения;
- в) времени приобретения;
- г) назначения.

**6. Экспертная оценка в качестве первоначальной стоимости применяется для:**

- а) патентов;
- б) программных продуктов;
- в) организационных расходов;
- г) прав на ноу-хау.

**7. Амортизация по нематериальным активам определяется методами:**

- а) линейным;
- б) по сумме чисел лет полезного использования;
- в) по остаточной стоимости;
- г) исходя из объема произведенной продукции;
- д) равными долями в два приема (50 % и 50 %).

**8. При расчете норм амортизации по нематериальным активам линейным методом во внимание принимают их:**

- а) первоначальную стоимость;
- б) остаточную стоимость;
- в) время полезного использования;
- г) объем выработанной продукции;
- д) место эксплуатации.

**9. При начислении амортизации исходя из способа уменьшаемого остатка во внимание принимают их:**

- а) первоначальную стоимость;
- б) остаточную стоимость;
- в) время полезного использования;
- г) объем выработанной продукции;
- д) место эксплуатации.

**10. При начислении амортизации исходя из объема произведенной**

**продукции в натуральном выражении во внимание принимают их:**

- а) первоначальную стоимость;
- б) остаточную стоимость;
- в) время полезного использования;
- г) объем выработанной продукции;
- д) место эксплуатации.

**11. При досрочном выбытии нематериальных активов остаточная стоимость списывается на счет:**

- а) резервного фонда;
- б) уставного капитала;
- в) прибыли и убытков;
- г) прочих доходов и расходов.

**12. Передача объектов нематериальных активов в качестве вклада в уставный капитал отражается на счете:**

- а) «Прибыли и убытки»;
- б) «Уставный капитал»;
- в) «Финансовые вложения»;
- г) «Доходы будущих периодов».

**13. Задолженность покупателей за проданный им объект нематериальных активов отражается записью:**

- а) Дт 91 Кт 68;
- б) Дт 62 Кт 91;
- в) Дт 91 Кт 62;
- г) Дт 60 Кт 62.

## **Тема № 8 Учет материально-производственных запасов**

**1. Фактическая себестоимость запасов, оприходованных организацией по акцептованным платежным документам поставщиков, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 76;
- б) Дт 15 Кт 10;
- в) Дт 71 Кт 10;
- г) Дт 10 Кт 60.

**2. Покупная стоимость материально-производственных запасов, приобретенных за валюту внешнеэкономической организацией, выделенной на самостоятельный баланс в составе акционерного общества, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 52;
- б) Дт 52 Кт 51;
- в) Дт 10 Кт 60;
- г) Дт 10 Кт 79.

**3. При оприходовании топлива, полученного в процессе попутной добычи, если изыскательские работы выполнялись подрядным способом, составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 10-3 «Топливо» Кт 76;
- б) Дт 76 Кт 10-3 «Топливо»;
- в) Дт 10 Кт 20;
- г) Дт 10-3 «Топливо» Кт 60.

**4. Стоимость оплаченных платежных документов поставщиков, по которым запасы не поступили до конца отчетного месяца, отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 60 Кт 51;
- б) Дт 10 Кт 50;
- в) Дт 51 Кт 10;
- г) Дт 10 Кт 60.

**5. Покупная стоимость комплектующих изделий, приобретенных через внешнеэкономическую торговую фирму компании, выделенную на отдельный баланс, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 60;
- б) Дт 10 Кт 71;
- в) Дт 10 Кт 51;
- г) Дт 10 Кт 79.

**6. При депонировании средств на приобретение чековых книжек, используемых при расчетах за поступившие материалы, составляется бухгалтерская запись:**

- а) Дт 10 Кт 51;
- б) Дт 55-2 «Чековые книжки» Кт 51;
- в) Дт 55-2 «Чековые книжки» Кт 51;
- г) Дт 10 Кт 55-2 «Чековые книжки».

**7. Стоимость излишков МПЗ, выявленных при инвентаризации на базовых складах, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 91;
- б) Дт 10 Кт 26;
- в) Дт 26 Кт 10;
- г) Дт 10 Кт 20.

**8. Фактическое поступление материальных ценностей от акционеров в виде вклада в уставный капитал (после государственной регистрации) отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 80;
- б) Дт 75-1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал» Кт 80;
- в) Дт 10 Кт 14;
- г) Дт 10 Кт 75-1 «Расчеты по вкладам в уставный капитал».

**9. Стоимость отходов, поступивших из цехов основного производства в процессе ремонтных работ, выполняемых хозяйственным способом, отражается записью:**

- а) Дт 10-1 «Сырье и материалы» Кт 20;
- б) Дт 10-5 «Запасные части» Кт 23;
- в) Дт 10-6 «Прочие материалы» Кт 20;
- г) Дт 10-8 «Строительные материалы» Кт 20.

**10. Сумма дооценки оборудования по результатам переоценки, проводимой в соответствии с постановлением Правительства РФ, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 10 Кт 91;
- б) Дт 10 Кт 14;
- в) Дт 10 Кт 82;
- г) Дт 01 Кт 83.

**11. При поступлении в организацию МПЗ оцениваются:**

- а) только по фактической себестоимости;
- б) только по учетным ценам;
- в) по фактической себестоимости или по учетным ценам.

**12. Отклонения в стоимости МПЗ со счета 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей» списывают на:**

- а) счета затрат;
- б) счета прибылей и убытков;
- в) прочие расходы.

**13. При оценке МПЗ, отпущенных в производство, наиболее точные результаты дает метод:**

- а) ФИФО;
- б) ЛИФО;
- в) себестоимости единицы запасов.

#### **Учет расчетов организации**

**1. Выдача денежных средств из кассы под отчет работнику организации оформляется бухгалтерской записью:**

- а) Дт 50 Кт 71;
- б) Дт 71 Кт 50;
- в) Дт 51 Кт 71.

**2. Возникновение обязательств организации перед поставщиком за поступившие на склад материальные ценности отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 62 Кт 10;
- б) Дт 10 Кт 51;
- в) Дт 10 Кт 60.

**3. Отгрузка продукции покупателю и предъявление ему расчетных документов в общеустановленном порядке отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 62 Кт 90 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС;
- б) Дт 90 Кт 62 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам, включая НДС;
- в) Дт 90 Кт 43 - в сумме стоимости отгруженной продукции по отпускным ценам без НДС.

**4. Дебиторская задолженность покупателя перед поставщиком**

**отражается по дебету счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» на основании:**

- а) счетов;
- б) выписок банка;
- в) приходных ордеров;
- г) счетов-фактур;
- д) товарно-транспортных накладных.

**5. В организациях, в которых продажа продукции отражается по методу начисления, источником создания резервов по сомнительным долгам являются:**

- а) добавочный капитал;
- б) резервный капитал;
- в) прибыль;
- г) себестоимость.

**6. Списание подотчетных сумм, израсходованных на командировочные расходы работником организации согласно авансовому отчету, отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 51 Кт 66;
- б) Дт 20, 26 Кт 71;
- в) Дт 76 Кт 51.

**7. Авансы, перечисленные поставщикам согласно договору поставки материально-производственных запасов, отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 60 «Авансы выданные» Кт 51;
- б) Дт 55 Кт 51;
- в) Дт «Авансы полученные» Кт «Авансы выданные».

**8. Погашение задолженности перед поставщиком за счет краткосрочного кредита отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 60 Кт 51;
- б) Дт 66 Кт 60;
- в) Дт 51 Кт 66;
- г) Дт 60 Кт 66.

**9. Бухгалтерская запись Дт 66 Кт 52 отражает:**

- а) погашение кредитов для работников организации;
- б) погашение кредитов, полученных для работников с валютного счета;
- в) оплату товаров, купленных в кредит;
- г) удержание с работников платежей за товары, купленные в кредит.

**10. Бухгалтерская запись Дт 91 Кт 66 отражает:**

- а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
- б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
- в) погашение ранее полученных займов;
- г) задолженность по выданным краткосрочным займам.

**11. Бухгалтерская запись Дт 62 «Расчеты по авансам полученным» Кт 68 «Расчеты по НДС» означает:**

- а) восстановлена сумма авансового платежа;

- б) зачтен авансовый платеж;
- в) начислен НДС по проданной продукции;
- г) начислен НДС с суммы поступившего аванса.

**12. Начисление НДС при реализации продукции при учетной политике «по отгрузке» отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 62 Кт 68 «Расчеты по НДС»;
- б) Дт 90 Кт 68 «Расчеты по НДС»;
- в) Дт 19 Кт 68 «Расчеты по НДС»;
- г) Дт 62 Кт 68 «Расчеты по НДС».

**13. Начисление НДС при реализации продукции при учетной политике «по оплате» отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 62 Кт 68 «Расчеты по НДС»;
- б) Дт 90 Кт 76 «Расчеты по НДС»;
- в) Дт 90 Кт 68 «Расчеты по НДС»;
- г) Дт 68 «Расчеты по НДС» Кт 51.

### **Учет готовой продукции и товаров**

**1. Готовой продукцией считается продукция:**

- а) прошедшая все стадии обработки и сборки, находящаяся в цехах основного производства;
- б) продукция, полностью не укомплектованная;
- в) не принятая отделом технического контроля;
- г) прошедшая все стадии обработки и сборки в цехах, принятая отделом технического контроля и сданная на склад готовой продукции.

**2. В бухгалтерском учете применяются виды оценки готовой продукции:**

- а) фактическая производственная себестоимость;
- б) сокращенная производственная себестоимость;
- в) среднегодовая себестоимость прошлого отчетного периода;
- г) плановая (нормативная) производственная себестоимость;
- д) отпускные цены и тарифы.

**3. Текущий учет движения готовой продукции ведется по:**

- а) учетным ценам;
- б) ценам продажи с НДС;
- в) договорной цене, увеличенной на сумму НДС.

**4. Оприходование готовой продукции на склад по фактической производственной себестоимости отражается записью:**

- а) Дт 43 Кт 20;
- б) Дт 43 Кт 21;
- в) Дт 20 Кт 43.

**5. Выявленная недостача готовой продукции отражается записью:**

- а) Дт 94 Кт 43;
- б) Дт 43 Кт 94;
- в) Дт 99 Кт 43.



**6. Образование резерва под снижение стоимости готовой продукции отражается записью:**

- а) Дт 43 Кт 14;
- б) Дт 14 Кт 91;
- в) Дт 91 Кт 14.

**7. Восстановление резерва под снижение стоимости готовой продукции отражается записью:**

- а) Дт 14 Кт 84;
- б) Дт 14 Кт 91;
- в) Дт 91 Кт 14.

**8. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает:**

- а) плановую себестоимость реализованной продукции;
- б) фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
- в) плановую себестоимость готовой продукции;
- г) фактическую себестоимость проданной продукции.

**9. Отклонения фактической производственной себестоимости готовой продукции от плановой списываются со счета 40 в дебет счета:**

- а) 90;
- б) 43.

**10. Списание фактической производственной себестоимости выпущенной продукции отражается записью:**

- а) Дт 40 Кт 20;
- б) Дт 20 Кт 40;
- в) Дт 43 Кт 40.

**11. Отклонения фактической себестоимости от нормативной (плановой), выявленные по счету 40, списываются записью:**

- а) Дт 20 Кт 40;
- б) Дт 40 Кт 20;
- в) Дт 90 Кт 40.

**12. Полная себестоимость проданной продукции представляет собой:**

- а) фактическую себестоимость выпущенной готовой продукции;
- б) сумму фактической производственной себестоимости проданной продукции и расходов на продажу;
- в) сумму фактической производственной себестоимости;
- г) сумму затрат по изготовлению продукции.

**13. Списание расходов на продажу продукции отражается записью:**

- а) Дт 44 Кт 90;
- б) Дт 90 Кт 44;
- в) Дт 44 Кт 71.

## Учет финансовых вложений

**1. Финансовые вложения - это инвестиции в:**

- а) основные средства;
- б) ценные бумаги;
- в) предметы труда;
- г) дебиторскую задолженность за отгруженную продукцию.

**2. Не является объектом бухгалтерского учета финансовых вложений:**

- а) привилегированная акция;
- б) конвертируемая облигация;
- в) вексель, выданный организацией-векселедателем организации-продавцу при расчетах за проданные товары;
- г) вклад в уставный капитал общества с ограниченной ответственностью.

**3. Инвестиции в акции, осуществленные с целью перепродажи в течение 12 месяцев, считаются:**

- а) долгосрочными финансовыми вложениями;
- б) краткосрочными финансовыми вложениями;
- в) не признаются финансовыми вложениями.

**4. К моменту погашения облигаций их балансовая стоимость должна быть равна:**

- а) номинальной цене;
- б) фактическим затратам на приобретение;
- в) фактическим затратам на приобретение за минусом величины накопленного купонного дохода;
- г) рыночной стоимости.

**5. Если по состоянию на отчетную дату рыночная стоимость вложений в ценные бумаги ниже учетной стоимости их, то за балансовую стоимость этих вложений принимается:**

- а) учетная стоимость;
- б) рыночная стоимость.

**6. Дивиденды по акциям принимаются к бухгалтерскому учету номере:**

- а) утверждения советом директоров акционерного общества предложения о размере дивидендов;
- б) утверждения общим собранием акционеров размера дивидендов;
- в) принятия акционерным обществом к учету задолженности по выплате дивидендов;
- г) получения денежных средств в счет дивидендов.

**7. Депозитный сертификат принимается к бухгалтерскому учету:**

- а) в номинальной сумме;
- б) в сумме, подлежащей получению при погашении его.

**8. Резерв под обесценение финансовых вложений создается, когда:**

- а) учетная стоимость ниже рыночной стоимости;
- б) учетная стоимость выше рыночной стоимости;
- в) номинальная цена ниже рыночной стоимости;
- г) номинальная цена выше рыночной стоимости.

**9. При принятии облигации к бухгалтерскому учету фактические**

**затраты на ее приобретение:**

- а) равны номинальной цене;
- б) не равны номинальной цене.

**10. Безвозмездно полученные акции приходятся по:**

- а) номинальной цене;
- б) фактическим затратам на приобретение;
- в) текущей рыночной стоимости.

**11. Ценные бумаги, полученные в счет вклада в уставный капитал, отражаются по:**

- а) балансовой стоимости;
- б) первоначальной стоимости;
- в) согласованной стоимости.

**12. Бухгалтерская проводка Дт 58 Кт 75-1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал» означает:**

- а) продажу ценных бумаг;
- б) покупку ценных бумаг;
- в) получение ценных бумаг в счет вклада в уставный (складочный) капитал.

**13. Резерв под обесценение финансовых вложений образуется по ценным бумагам:**

- а) обращающимся на организованном рынке;
- б) не обращающимся на организованном рынке;
- в) по всем ценным бумагам.

### **Учет финансовых результатов**

**1. По результатам инвентаризации расчетов с покупателями создается резерв сомнительных долгов, который отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 81 Кт 86;
- б) Дт 82 Кт 80;
- в) Дт 91 Кт 63;
- г) Дт 80 Кт 83;
- д) Дт 81 Кт 83.

**2. В конце месяца списывается реализационная прибыль от продаж, которая отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 90 Кт 81;
- б) Дт 90 Кт 84;
- в) Дт 62 Кт 99;
- г) Дт 90 Кт 99;
- д) Дт 80 Кт 90.

**3. Начислена причитающаяся поставщику сумма штрафа и пени за несоблюдение условий хозяйственного договора, которая отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 90 Кт 60;

- б) Дт 91 Кт 76;
- в) Дт 26 Кт 60;
- г) Дт 84 Кт 76;
- д) Дт 99 Кт 62.

**4. Начислен налог на прибыль по данным отчетности за истекший период, который отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 99 Кт 68;
- б) Дт 91 Кт 68;
- в) Дт 84 Кт 68;
- г) Дт 26 Кт 68;
- д) Дт 90 Кт 68.

**5. Начислена сумма платежей по акту проверки налоговой инспекции за нарушение правил налогообложения, которая отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 26 Кт 76;
- б) Дт 90 Кт 68;
- в) Дт 84 Кт 76;
- г) Дт 80 Кт 68;
- д) Дт 99 Кт 68.

**6. Начислена сумма по акту за сокрытие и несоблюдение срока платежей в Пенсионный фонд РФ, которая отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 26 Кт 69;
- б) Дт 99 Кт 69;
- в) Дт 90 Кт 68;
- г) Дт 94 Кт 69;
- д) Дт 91 Кт 68.

**7. Начислена сумма текущих платежей по санкциям таможенных органов за нарушение таможенного режима, которая отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дт 91 Кт 68;
- б) Дт 90 Кт 68;
- в) Дт 84 Кт 76;
- г) Дт 76 Кт 84;
- д) Дт 76 Кт 99.

**8. Произведены отчисления от прибыли в резервный капитал, которые отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 86 Кт 99;
- б) Дт 91 Кт 86;
- в) Дт 99 Кт 86;
- г) Дт 84 Кт 82;
- д) Дт 91 Кт 83.

**9. Начислены дивиденды по привилегированным акциям за счет резервного капитала, которые отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 91 Кт 84;

- б) Дт 99 Кт 86;
- в) Дт 99 Кт 96;
- г) Дт 91 Кт 83;
- д) Дт 82 Кт 70.

**10. Начислены дивиденды по акциям сотрудникам организации за счет прибыли, которые отражаются бухгалтерской записью:**

- а) Дт 91 Кт 76;
- б) Дт 99 Кт 75;
- в) Дт 84 Кт 70;
- г) Дт 99 Кт 73;
- д) Дт 91 Кт 70.

**11. Счет 99 «Прибыли и убытки» по окончании отчетного года:**

- а) закрывается;
- б) не закрывается;
- в) произвольно.

**12. Сумма непокрытого убытка собственный капитал организации:**

- а) увеличивает;
- б) уменьшает;
- в) оставляет без изменений.

**13. Чистая прибыль распределяется:**

- а) в конце месяца;
- б) ежеквартально;
- в) по результатам года.

### **Учет собственного капитала**

**1. Размер уставного капитала акционерного общества:**

- а) имеет минимальную и максимальную границы;
- б) не имеет минимальной и максимальной границ;
- в) имеет минимальную границу;
- г) имеет максимальную границу.

**2. Субсчет «Эмиссионный доход» открывается к счету «Добавочный капитал»:**

- а) в хозяйственных товариществах;
- б) во всех коммерческих организациях;
- в) в акционерных обществах;
- г) в унитарных предприятиях.

**3. Образование резервного капитала обязательно для:**

- а) всех коммерческих организаций;
- б) акционерных обществ;
- в) унитарных предприятий;
- г) хозяйственных товариществ.

**4. Регистрация уставного капитала унитарного предприятия отражается бухгалтерской записью:**

- а) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч.

80 «Уставный капитал»;

б) Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;

в) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 83 «Добавочный капитал»;

г) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал».

**5. Аннулирование акционерным обществом выкупленных акций по номинальной стоимости отражается бухгалтерской записью:**

а) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

б) Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 81 «Собственные акции (доли)»;

в) Д-т сч. 81 «Собственные акции (доли)» К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

г) Д-т сч. 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» К-т сч. 80 «Уставный капитал».

**6. На величину вкладов в оплату акций производится бухгалтерская запись:**

а) Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;

б) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 50 «Касса»;

в) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

г) Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 83 «Добавочный капитал».

**7. Выкуп собственных акций АО с целью аннулирования оформляется записью:**

а) Д-т сч. 81 «Собственные акции (доли)» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;

Д-т сч. 80 «Уставный капитал» субсчет 3 К-т сч. 80 «Уставный капитал», субсчет 4;

б) Д-т сч. 81 «Собственные акции (доли)» К-т сч. 51 «Расчетные счета»;

в) Д-т сч. 80 «Уставный капитал», субсчет 3 К-т сч. 80 «Уставный капитал», субсчет 4;

г) Д-т сч. 81 «Собственные акции (доли)» К-т сч. 80 «Уставный капитал», субсчет 3.

**8. На сумму начисленных дивидендов при отсутствии или недостаточности прибыли производится бухгалтерская запись:**

а) Д-т сч. 75 «Расчеты с учредителями» К-т сч. 82 «Резервный капитал»;

б) Д-т сч. 82 «Резервный капитал» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»;

в) Д-т сч. 82 «Резервный капитал» К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

г) Д-т сч. 83 «Добавочный капитал» К-т сч. 82 «Резервный капитал».

**9. Результаты дооценки основных средств отражаются записью:**

а) Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 01 «Основные средства»;

б) Д-т сч. 01 «Основные средства» К-т сч. 83 «Добавочный капитал»;

в) Д-т сч. 80 «Уставный капитал» К-т сч. 83 «Добавочный капитал»;

г) Д-т сч. 83 «Добавочный капитал» К-т сч. 01 «Основные средства».

**10. АО может быть создано путем:**

а) проведения подписки на выпускаемые акции;

б) реорганизации существующего юридического лица;

в) приобретения специального разрешения;

г) деления уставного капитала АО на определенное число акций.

**11. Кредитор вправе требовать от реорганизованного общества;**

а) предъявления документов отчетности, подтверждающих

платежеспособность;

б) предъявления документов об оплате акционерами выкупленных акций;

в) возмещения убытков на основе письменного уведомления;

г) публикации финансового отчета.

**12. Акции новой эмиссии распределяются между акционерами:**

а) исходя из их количества;

б) пропорционально количеству находящихся у них акций;

в) держателями привилегированных акций;

г) по решению совета директоров.

**13. Уценка основных средств возможна за счет:**

а) резервного капитала;

б) уставного капитала;

в) добавочного капитала;

г) прибыли после налогообложения.

## 4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 4.1 Федеральные законы, нормативно-правовые акты, кодексы

1 Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 г. № 129-ФЗ (с изм. и доп.).

2 Гражданский кодекс Российской Федерации. Части 1-3 (с изм. и доп.).

3 Налоговый кодекс Российской Федерации. Части 1-2 (с изм. и доп.).

4 Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Минфина РФ от 13.06.95 № 49.

5 О внесении изменений и дополнений в План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцию по его применению. Утверждено приказом Минфина РФ от 07.05.2003 № 38н.

6 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению. Утверждены приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н.

7 Положения по бухгалтерскому учету ПБУ №№ 1-20 и Методические рекомендации к ним.

8 Постановление Госкомстата РФ от 30 октября 1997 г. N 71а «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, основных средств и нематериальных активов, материалов, малоценных и быстроизнашивающихся предметов, работ в

капитальном строительстве» (с изменениями).

9 Постановление Госкомстата РФ от 21 января 2003 г. N 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств».

10 Приказ Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 22 июля 2003 г. N 67н (с изм.).

11 Приказ Минфина РФ «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» от 29 июля 1998 г. N 34н (с изм.).

## **4.2 Основная литература**

1 Астахов В. П. Теория бухгалтерского учета / В. П. Астахов. – Ростов-на-Дону: Изд. центр «МарТ», 2005. – 448 с.

2 Бабаев Ю. А. Теория бухгалтерского учета / Ю. А. Бабаев. – М.: ЮНИТИ, 2001. – 304 с.

3 Горский А.П. УМКД по дисциплине «Бухгалтерский учёт» для студентов специальности 220301 «Автоматизация технологических процессов и производств»

4 Захарьин В. Р. Теория бухгалтерского учета / В. Р. Захарьин. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2002. – 272 с.

5 Истомин В.С. УМКД по дисциплине «Теория бухгалтерского учёта» для студентов специальности 080109 «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»

6 Кутер М. И. Теория бухгалтерского учета: Учебник / М. И. Кутер. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 640 с.

7 Любушин Н. П. Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие для вузов / Н. П. Любушин, В. В. Жаринов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 312 с.

8 Муравьева О. Н. Теория бухгалтерского учета: Сборник задач / О. Н. Муравьева, Г. В. Свириденко, Н. И. Черкасова. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2002.

9 Муравьева О. Н. Теория бухгалтерского учета: Учебно-методическое пособие по написанию и защите курсовых работ / О. Н. Муравьева, Г. В.



Свириденко, Н. И. Черкасова. – Благовещенск: Амурский гос. ун-т, 2002.

10 Нечитайло А. И. Теория бухгалтерского учета / А. И. Нечитайло. – СПб.: Питер, 2005. – 304 с.

11 Сборник задач по бухгалтерскому учету / Под ред. А. Д. Ларионова. – М.: ТК Велби, Проспект, 2006. – 720 с.

12 Соколов Я. В. Основы теории бухгалтерского учета / Я. В. Соколов. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 495 с.

### **4.3 Дополнительная литература**

1 Богаченко В. М. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова, Н. Н. Хахонова. – Ростов-на-Дону, 2005. – 576 с.

2 Булатов М. А. Стандарты бухгалтерского учета в схемах: на основе приказов Минфина РФ с учетом положений НК РФ / М. А. Булатов. – М.: Экзамен, 2003. – 240 с.

3 Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. П. С. Безруких. – М.: Бухгалтерский учет, 2006. – 719 с.

4 Глушков И. Е. Бухгалтерский учет на современном предприятии. Эффективная настольная книга по бухгалтерскому учету – М.: «КНОРУС», Новосибирск: «ЭКОР-книга», 2003. – 1160 с.

5 Гусева Т. М. Основы бухгалтерского учета: теория, практика, тесты / Т. М. Гусева, Т. Н. Шеина. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 368 с.

6 Ковалев В. В. Как читать баланс: производственно-практическое издание / В. В. Ковалев, В. В. Патров. – М.: Финансы и статистика, 2002. – 520 с.

7 Козлова Е. П. Бухгалтерский учет / Е. П. Козлова, Н. В. Парашютин, Т. Н. Бабченко, Е. Н. Галанина. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 578 с.

8 Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет. Учебное пособие Н. П. Кондраков. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 640 с. – (Серия «Высшее образование»).

9 Косолапова М. В. Теория бухгалтерского учета: Нормативное обеспечение дисциплины: учебно-практическое пособие / М. В. Косолапова. – М.: Дашков и К°, 2007. – 278 с.

10 Нидлз Б. Принципы бухгалтерского учета / Б. Нидлз, Х. Андерсон, Д. Колдуэлл; пер. с англ.; под ред. Я. В. Соколова. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 618 с.

11 Основы теории и практики бухгалтерского учета / Под ред. В. А. Пипко. – М.: Финансы и статистика, 2005. – 189 с.

12 Палий В. Ф. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебное пособие / В. Ф. Палий. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 456 с. – (Серия «Высшее образование»).

13 Ришар Ж. Бухгалтерский учет: теория и практика / Ж. Ришар; пер. с фр.; под ред. Я. В. Соколова. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 411 с.

14 Ройбу А. В. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / А. В. Ройбу. – М.: Изд-во Эксмо, 2006. – 496 с.

15 Руденко В. И. Бухгалтерский учет: Конспект лекций / В. И. Руденко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 256 с.

16 Соколов Я. В. Бухгалтерский учет: от истоков до наших дней: Учебное пособие для вузов / Я. В. Соколов. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 1996. – 354 с.

17 Соколов Я. В. История развития бухгалтерского учета. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 368 с.

18 Терехова В. А. Международные и национальные стандарты учета и финансовой отчетности / В. А. Терехова. – СПб.: Питер, 2003. – 267 с.

19 Хендриксен Э. С. Теория бухгалтерского учета / Э. С. Хендриксен, М. Ф. ван Бреда; пер. с англ.; под ред. Я. В. Соколова. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 508 с.

#### **4.4 Периодические издания, справочно-поисковые системы и сайты в Интернете**

1 Журнал «Аудит».

2 Журнал «Бухгалтерский учет».

3 Журнал «Главбух» (<http://www.glavbukh.ru>).

4 Журнал «Главная книга».

5 Журнал «Консультант».

- 6 Журнал «Международный бухгалтерский учет».
- 7 Журнал «Официальные материалы».
- 8 Журнал «Проверка в компании» (<http://www.2z.ru>).
- 9 Журнал «Управленческий учет».
- 10 Газета «Учет. Налоги. Право».
- 11 Газета «Экономика и жизнь» (<http://www.akdi.ru>).
- 12 Электронное издание «ПрофБухгалтерия».
- 13 Электронное издание «Ваша персональная газета».
- 14 Справочно-поисковая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
- 15 Справочно-поисковая система «Консультант» (<http://www.konsultant.ru>).
- 16 Справочно-поисковая система «Кодекс».
- 17 Бухгалтерский портал <http://www.buh.ru>.
- 18 Аудиторский портал <http://www.audit-it.ru>.